

# **SEMMELWEIS EGYETEM SPORT KLUB**

## **AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

**„Uszoda és kiegészítő létesítmények létrehozása –  
építési tervdokumentáció (engedélyes és kiviteli  
tervek) elkészítése”**

**tárgyú nyílt pályázati eljáráshoz**

## **AZ AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA**

### **1. NYÍLT AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

### **2. MELLÉKLETEK (MINTA)**

#### **a. ÁRAJÁNLAT**

#### **b. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**

# AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

## Ajánlatkérő megnevezése, kapcsolattartója:

Név: **Semmelweis Egyetem Sport Klub (SE SK)**

Székhely: 1107 Zágrábi utca 14.

Adószám: 18297643-1-41

Képviselő: Prof. Dr. Merkely Béla, elnök

### Kapcsolattartó:

Várszegi Kornélia, SE SK alelnöke

Tel.: +36-20/8250611

E-mail: [varszegi.kornelia@semmelweis-univ.hu](mailto:varszegi.kornelia@semmelweis-univ.hu)

## Beszerezés tárgya, célja, műszaki, szakmai leírás:

**Tárgya: „Uszoda és kiegészítő létesítmények létrehozása – építési tervdokumentáció (engedélyes és kiviteli tervek) elkészítése.”**

Az Építési tervdokumentáció (engedélyes terv, jóváhagyott építési engedély, kiviteli terv) elkészítése keretében a feladat részét képezi különösen, de nem kizárólagosan a költségvetési főösszesítő, részletes költségvetés munkanemenkénti bontásban az alábbiak szerint:

Az SE SK jogelődje a Semmelweis Egyetem Vízilabda Klub Sportegyesület 2017. évben sportfejlesztési programja keretében pályázatot nyújtott be a Magyar Vízilabda Szövetséghez uszoda és kiegészítő létesítmények megvalósítására Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sportközpont, Sporttelepére - ami egyben az SE SK székhelye is - (Budapest 38315/86 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 1107 Budapest Zágrábi utca 14.). A vonatkozó építési engedély 2017.09.07-én kiadásra került és 2017.09.28-án jogerőre emelkedett, a beruházás azonban végül nem valósult meg.

A vonatkozó építési engedély határozata és a további szükséges engedélyek ugyanakkor az évek múltán elavultak, illetve az ezekhez kapcsolódó anyagok és a létesítmény kiviteli tervdokumentációja is a vonatkozó jogszabályi követelményeinek változásának függvényében felülvizsgálatra, egyes esetekben frissítésre szorulnak.

Az engedélyezési tervek frissítéséhez, az építési engedély újbóli megszerzéséhez szükséges a helyszín ellenőrzése, hatósági egyeztetések lebonyolítása, jogszabályi ellenőrzések végrehajtása, Tervtanács prezentáció megtartása, szakági egyeztetések, műleírás frissítése, ÉTDR feltöltés, pályázati anyag összeállítás támogatása.

Kiviteli tervek tekintetében a vonatkozó jogszabályi rendelkezések által előírt megújuló energia részarány biztosítása. A berendezések betervezése érinti az építményt, statikát, gépészetet és elektromos szakágat is.

A feladat teljesítéséhez szükségesek: szakági és építész egyeztetések, a tervezési folyamat koordinálása, a berendezések elhelyezéséből származó átalakítások szakági átvezetése, a kapcsolódó tervezési feladatok elvégzése.

A feladat részét képezi még a költségvetési fő összesítő, és a részletes költségvetés munkanemenkénti bontásban történő elkészítése.

A beruházás keretében az SE SK, mint beruházó által az uszoda és a kapcsolódó létesítmények a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao. tv.) 22/C. § és 24/A. §, valamint a 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet alapján támogatás igénybevételével kerülnének megvalósításra. Erre tekintettel a tervezés során figyelemmel kell lenni a Magyar Vízilabda Szövetség által kiadott TAO tájékoztatóban foglalt előírásokra.

### **A szerződés meghatározása: Tervezési Szerződés**

**A szerződés időtartama:** A határozott idejű szerződés valamennyi fél aláírását követően lép hatályba és az abban foglalt feladatok teljes körű megvalósításáig tart.

**Jótállás:** A jótállás kezdő időpontja: a teljesítés Megrendelő általi elismerésének napja.

Időtartama: 12 hónap. Vállalkozó jótállási és szavatossági felelősségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a vonatkozó jogszabályok irányadóak.

### **A teljesítés véghatárideje:**

A Tervezési Szerződés teljesítésének véghatárideje a módosított építési engedély kiadásától számított 10 hét a Tervezési Szerződésben részletezettek szerint.

### **Egyéb teljesítési feltételek, Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

Megrendelő rögzíti, hogy a jóváhagyott végleges építési engedélyt, valamint a Megrendelő által jóváhagyott valamennyi építési tervdokumentáció Megrendelőknél határidőre történő átadását tekintik a szerződés maradéktalan teljesítésének.

**Megrendelő a szerződés szerződésszerű teljesítésének biztosítása érdekében az alábbi kötbérikötéseket teszi:**

A késedelmi kötbér mértéke: a teljes nettó tervezési díj 0,5%-a/késedelmes munkanap. A késedelmi kötbér mértéke legfeljebb 30 késedelmes napi tétel összegű lehet.

Hibás teljesítési kötbér: a teljes nettó tervezési díj 0,5%-a/munkanap. A hibás teljesítési kötbér mértéke legfeljebb 30 napi tétel összegű lehet.

Meghiúsulási kötbér: Tervező 30 napot meghaladó felróható késedelme esetén, a szerződés meghiúsulása vagy lehetetlenülés esetére a teljes nettó szerződéses ellenérték 10%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

**A teljesítés helye:** a Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sportközpont, Sporttelep /SE SK székhelye/ (Budapest 38315/86 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a 1107 Budapest Zágrábi utca 14.), továbbá az egyes feladatokat az ajánlattevő saját telephelyén/telephelyein, saját eszközeivel látja el.

### **Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

Ajánlatkérő teljesítésigazolással ismeri el nyertes ajánlattevő munkáját, a kifizetés ez alapján esedékes.

A beszerzés célja tervezési szerződés megkötése a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatot benyújtó ajánlattevővel.

A fizetendő összeg a megfelelően kiállított számla, valamint a teljesített szolgáltatásokat rögzítő, részletes teljesítés igazolás kiállítását, a kapcsolódó alátámasztó dokumentumok bemutatását és az elkészített termék leszállítását követően kifizethető. A fizetendő összegnek magában kell foglalnia minden, teljesítéséhez kapcsolódó költséget. A fizetendő összeg a Megrendelő elnöke által igazolt szerződésszerű teljesítés alapján – a teljesítésigazolást követően – kiállított és benyújtott számla ellenében kerül kiegyenlítésre, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül, átutalással, magyar forintban (HUF).

A vállalkozói (tervezési) díj átalányként kerül meghatározásra, a kiválasztott Ajánlattevő (vállalkozó) az átalánydíjon felül sem többletmunka, sem pótmunka jogcímén azok ellenértékére nem tarthat igényt.

A vállalkozói díj kifizetése egy összegben történik.

A számla mellé csatolni kell az aláírt teljesítésigazolást.

**Az ajánlattételhez szükséges információk, kiegészítő tájékoztatások igénylésének rendje az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:**

**a.) Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok:**

Az ajánlat részeként az alábbi kitöltött és cégszerűen aláírt dokumentumok benyújtása szükséges:

- **Árajánlat,**
- **Ajánlattevői nyilatkozat,**
- **Árazott, cégszerűen aláírt költségvetés,**
- **Cégszerűen aláírt megvalósítási ütemterv,**
- **Cégszerűen aláírt nyilatkozat köztartozás-mentességről vagy NAV igazolás,**
- **Pénzügyi, gazdasági alkalmasság igazolása (2018., 2019., 2020. évi mérleg),**
- **Az Ajánlattevő rövid bemutatása, szakmai referenciái, tevékenységi területei**

Az ajánlat részeként az alábbi dokumentumok egyszerű másolatának benyújtása szükséges:

- **Aláírási címpéldány** vagy az ügyvédi aláírás minta,
- **Meghatalmazás** (amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő törvényes képviselő írja alá):
  - **Meghatalmazás:** az eljárás egészére kiterjedő, teljes körű, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdés b) pontja szerinti meghatalmazás(ok), figyelembe véve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:30. § (3) bekezdését.
  - a Meghatalmazást adó személy(ek) aláírási címpéldánya vagy az ügyvédi aláírás mintája,
  - 30 napnál nem régebbi cégkivonat.

**b.) Formai követelmények:**

A benyújtott dokumentumokat minden esetben cégszerűen alá kell írni.

Az ajánlatot magyar nyelven, gépelve, nyomtatva vagy eltávolíthatatlan tintával írva kell összeállítani és benyújtani.

A részletes műszaki, a jelen beszerzés tárgyát illetően korábban elkészült tervezési dokumentáció, szerződéstervezet megismerésének módja, helyszíni szemle:

**2022. március 16-án** 10:00-kor a kivitelezés tervezett helyszínén (1107 Budapest, Zágrábi utca 14.) megrendezésre kerülő helyszíni bejárás során. A részletes, korábban elkészült tervezési

dokumentáció, a szerződéstervezet tartalmának megismerésére a beruházás helyszínén van lehetőség. A részletes műszaki dokumentáció, szerződéstervezet megismerésének, abba történő betekintés, esetlegesen másolat készítésének feltétele az Ajánlattevő által készített cégszerűen aláírt titoktartási nyilatkozat megtétele.

A helyszíni bejárásról jegyzőkönyv készül, melyet minden részt vevő fél köteles cégszerű aláírással ellátni.

**Ajánlattételi határidő: 2022. március 25. 16:00 óra.**

Az ajánlattétel benyújtásának címe: **Semmelweis Egyetem Sport Klub székhelye (1107 Budapest, Zágrábi utca 14. I. em. igazgatói iroda Várszegi Kornélia részére**

Az ajánlattétel benyújtásának módja:

Ajánlattevő választása szerint:

- Elektronikus úton, e-mail-en: [varszegi.kornelia@semmelweis-univ.hu](mailto:varszegi.kornelia@semmelweis-univ.hu) címre, vagy
- eredetiben **cégszerűen aláírva**, lezárt borítékban (csomagban), amelyen **fel kell tüntetni:**  
**az eljárás tárgyát (lásd fent)**  
**„Várszegi Kornélia részére”,**  
**Ajánlattevő nevét és címét**

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás során, az ajánlat elbíráláshoz elegendő a fenti dokumentumok elektronikus másolatban történő benyújtása (e-mail útján) azzal, hogy **nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötésig köteles a nyertes ajánlat, valamint az ajánlatkérésben/szerződésben megjelölt cégszerűen aláírandó dokumentumok eredeti példányának benyújtására.**

Az e-mail tárgyában az alábbiakat kell feltüntetni: **„Ajánlat uszoda és kiegészítő létesítmények létrehozása – építési tervdokumentáció (engedélyes és kiviteli tervek) elkészítésére”**

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást jogosult kiegészíteni, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

A dokumentumokat egy példányban pdf formátumban és egy példányban word formátumban kell megküldeni!

Az ajánlat elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. Amennyiben az ajánlattevők nem megfelelő feliratot tüntetnek fel az elektronikus levél tárgyában, annak az ajánlattételi határidőnél korábban történő megnyitásáért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget!

### További információk:

Az ajánlatevő ajánlatában köteles megjelölni teljesítéséhez igénybe venni kívánt alTervező(ke)t (cég/személy neve, címe).

Amennyiben bármely, ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy azt az Ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő felelős.

Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.

Az ajánlati ár tartalmazza a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi felmerült költséget, a szerződés szerinti feladatok elvégzéséhez szükséges mindennemű költséget, díjakat (pl. a hatóságok, szakhatóságok igazgatási szolgáltatási díjait, az eljárásokban megfizetendő illetékeket, a közhiteles dokumentációk díjait), egyéb költség nem számolható fel.

Az ajánlati árat forintban kell meghatározni.

A beszerzés célja Tervezési Szerződés megkötése a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatot benyújtó ajánlattevővel.

### Az ajánlatok elbírálásának határideje:

Az ajánlatok elbírálására az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követő legkésőbb 3 munkanapon belül kerül sor az Ajánlatkérő székhelyén.

### Az érvényes ajánlatok értékelése:

Az ajánlatok értékelési szempontja: a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**.

Az értékelésre kerülő ajánlati elem: **Mindösszesen ajánlati ár (nettó Ft)**.

### Értesítés az ajánlatok elbírálásáról:

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket az ajánlatok elbírálását követő napon értesíti az ajánlatok elbírálásának eredményéről.

### Az ajánlattételre jogosultakkal szemben támasztott alkalmassági feltételek:

#### Jogi alkalmassági szempontok:

- o Nem áll végelszámolás alatt, nincs ellene folyamatban csődeljárás vagy felszámolási eljárás.
- o Gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt nem követett el, a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól mentesült.
- o A foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésével, foglalkoztatásra irányuló bejelentési kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy befizetésre kötelezéssel sújtott jogszabálysértést nem követett el.
- o A tevékenysége nincs felfüggesztve.
- o Nincs köztartozás a pályázat benyújtását megelőző 30 napos időszakban.

#### Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

- o Rendelkezik 3 teljes lezárt üzleti évvel. (2018, 2019, 2020)
- o Az ajánlattételi dokumentáció átvételét megelőző 12 hónapban bankszámláján 30 napot meghaladó időtartamban sorban álló tétel nem szerepel.
- o Az ajánlattételi dokumentáció átvételét megelőző 3 lezárt üzleti évben a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele meghaladja az 10.000.000 Ft-ot.

### Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Középület (uszoda vagy fürdő) tervezése területén legalább nettó 15.000.000 Ft azaz tizenötmillió forint összegben igazolt referenciát az ajánlattételi dokumentáció részeként az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsát az elmúlt 5 évből.

A szerződés teljesítésére alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább a 266/2013 (VII.11.) Korm. rendelet 2. sz. melléklet 2. rész Építészeti műszaki tervezés részben meghatározott „É”, „T”, „G”, „V” jogosultsággal rendelkező 1-1 fő szakemberrel sportcélú épület tervezésében felelős tervezőként szerzett szakmai gyakorlattal.

### Kiegészítő tájékoztatás:

Ajánlattevők az ajánlatkérésben foglaltakkal kapcsolatban, írásban kiegészítő tájékoztatást kérhetnek az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanap 8 óráig a [varszegi.kornelia@semmelweis-univ.hu](mailto:varszegi.kornelia@semmelweis-univ.hu) e-mail címen.

Ajánlatkérő fenti időpontig beérkezett kérésekre vállalja a kiegészítő tájékoztatás megküldését a kérés beérkezését követően a lehető leghamarabb, elektronikusan, valamennyi ajánlattevő részére. Ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlattételi határidő meghosszabbítására.

Az Ajánlattevőknek 30 nap ajánlati kötöttséget kell vállalniuk. Az ajánlati kötöttség nem a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény általános szabályai (6:65. §) szerint alakul.

### Hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlatkérő a hiánypótlásra az ajánlattételi határidő tartama alatt teljes körben lehetőséget biztosít.

**Az ajánlat terjedelme:** Ajánlat kizárólag a teljes munkára nyújtható be.

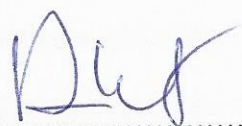
**Szerződéskötés, teljesítés:** Az ajánlatkérő a kiválasztott ajánlattevővel az elbírálást követő legkésőbb 5. munkanapon belül köt szerződést. A szerződéses jogviszony határozott időre, a feladat megvalósítására jön létre.

### **FIGYELEMFELHÍVÁS:**

*Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy bármiféle jogi és/vagy anyagi következmény nélkül elálljon az ajánlatkérési, beszerzési, szerződéskötési szándékától, illetve az ajánlatkérést módosítsa, visszavonja. Ajánlatkérőt az eljárás eredményeként szerződéskötési kötelezettség nem terheli. Ajánlatkérő az ajánlatkérés eredményeként egy vagy több ajánlattevővel is jogosult szerződést kötni. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy bármikor bármely más gazdasági szereplővel szerződést kössön azonos tárgyban.*

Budapest, 2022. március „....”

**SEMMELWEIS EGYETEM**  
**SPORT KLUB**  
1107 Budapest, Zágrábi utca 14.  
Nyilvántartási szám: 01-02-0014896  
Adószám: 18297643-1-42



**Dr. Merkely Béla**  
SE SK elnöke



## Árajánlat (Ajánlati levél)

a Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sportközpont, Sporttelepére (1107 Budapest, Zágrábi utca 14.) uszoda és kiegészítő létesítmények létrehozása – építési tervdokumentáció (engedélyes és kiviteli tervek) elkészítése” tárgyú beszerzés vonatkozásában

### I. Ajánlattevő adatai

Szervezet:	
Székhely:	
Adószám:	
Cégjegyzékszám:	
Számlavezető bank neve:	
Bankszámla szám:	
Képviselő neve:	
Képviselő tisztsége:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó tisztsége:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó fax száma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

### II. Árajánlat

..... Ft + ...%ÁFA

Mindösszesen ..... Ft.<sup>1</sup>

amely összeg egyösszegű átalányár, a mellékelt költségvetésben részletezettek szerint.

A kivitelezés átadás-átvételének vállalt határideje: .....

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek és cégünk felelősséget vállal a szerződészerű teljesítéséért.

....., (helység), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>1</sup> Ajánlatkérő a mindösszesen **nettó ajánlati árat** értékeli.

## Ajánlattevői nyilatkozat

**a Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sportközpont, Sporttelepére (1107 Budapest, Zágrábi utca 14.) uszoda és kiegészítő létesítmények létrehozása – építési tervdokumentáció (engedélyes és kiviteli tervek) elkészítése” tárgyú beszerzés vonatkozásában**

Alulírott, ....., mint a(z) .....(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy cégünk, mint Ajánlattevő

- az ajánlatkérésben és szerződés-tervezetben foglalt valamennyi feltételt megismerte, megértette, azokat a jelen nyilatkozattal elfogadja,
- nyertessége esetén hajlandó a szerződés megkötésére, vállalja, hogy az ajánlatkérésben és a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, ahhoz megfelelő jogosultsággal rendelkezik,
- köztartozása nincs,
- tevékenységét nem függesztették fel,
- gazdasági, vagy szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekmény miatt nincsen elítélve, tevékenységét a büntető jogi intézkedésekről szóló törvény alapján a Bíróság jogerősen nem korlátozta, továbbá tevékenységét más bíróság hasonló okból nem korlátozta,
- nem áll megszűnésre vezető végelszámolás, csődeljárás, felszámolás alatt,
- bankszámlájával szemben bírósági végrehajtás nincsen folyamatban, illetve rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül,
- elfogadja az ajánlatkérésben foglalt, ajánlattételi határidőtől számított 60 nap ajánlati kötöttséget.

Kelt: ....., 2020.....

.....  
Cégszerű aláírás