

**SEMMELWEIS EGYETEM
SPORT KLUB**

ALAPSZABÁLYA



BUDAPEST, 2025

SEMMELWEIS EGYETEM SPORT KLUB

Alapszabálya

A SEMMELWEIS EGYETEM VÍZILABDA KLUB SPORTEGYESÜLET Közgyűlése 2/2022 (10.14.) számú határozatában döntött az egyesület tevékenységi körének kiszélesítéséről, és az ehhez szükséges feltételek megteremtéséről. Ennek megfelelően a 2016. december 18-án kelt Alapszabályát hatályon kívül helyezte, és új Alapszabályát a következők szerint állapítja meg. Egyúttal a Küldöttgyűlés az sportegyesület nevét SEMMELWEIS EGYETEM SPORT KLUBRA módosítja.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A SEMMELWEIS EGYETEM SPORT KLUB (a továbbiakban: egyesület) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. számú törvény; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. számú törvény, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján működő, önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező társadalmi szervezet, a magyar sport hagyományos szervezeti alapegysége, a szabadidősport, a versenysport, a tehetséggondozás és az utánpótlás műhelye. A hivatkozott jogszabályok mellett az egyesület a sportorvoslás szabályairól és a sportegészségügyi hálózatról szóló 215/2004. (VII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a Magyar Egyetemi-Főiskolai Sportszövetség és ezen keresztül a Magyar Olimpiai Bizottság Alapszabályának rendelkezéseinek megfelelően fejti ki tevékenységét.

2. § Az egyesület neve: **SEMMELWEIS EGYETEM SPORT KLUB**

Rövidített elnevezése: **Semmelweis Sport Klub; SE SK**

Az egyesület székhelye 1107 Bp., Zágrábi u. 14.

Az egyesület alapításának éve: **2012.**

3. § Az egyesület működési területe az Ectv. 2. § 13. d) pontja alapján: nemzetközi.

4. § Az egyesület jogi személy.

5. § Az egyesület pecsétje, valamint emblémája és színei:



II. AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

6. § (1) Az egyesület nyilvántartásba vételét a Fővárosi Törvényszék végzi.

(2) Az egyesület működése felett az Ügyészség a reá irányadó jogszabályok szerint gyakorol törvényességi ellenőrzést.

(3) Az egyesület feletti adóellenőrzést a Nemzeti Adó- és Vámhivatal illetékes szerve, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését pedig az Állami Számvevőszék látja el.

(4) Az egyesület által végzett egyes tevékenységek felett a tevékenység célja szerint illetékes állami szerv a hatósági ellenőrzésre vonatkozó szabályok alkalmazásával felügyeletet gyakorol.

(5) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap. Továbbá az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállításkor, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállításkor, az Európai Parlament tagjának történő jelöléskor, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállításkor, valamint a polgármester jelölésekor képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

(6) Az egyesület nem zárja ki, hogy tagságának bővítése, céljainak népszerűsítése érdekében, a Semmelweis Egyetem hallgatóinak sportéletre való nevelése során - az adott rendezvényre irányadó feltételekkel - tagjain kívül más is részt vehessen rendezvényein.

III. AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATAI

7. § (1) Az egyesület célja:

a) széleskörű, színvonalas sportolási lehetőség biztosítása a Semmelweis Egyetem alkalmazottjai és hallgatói részére;

- b) az Egyetem alkalmazottai és hallgatói mentális és fizikai egészségének fejlesztése, jólétének előmozdítása, a rendszeres testmozgás és egészséges életvitel népszerűsítése;
- c) a szakosztályi sportágak népszerűsítése, illetve a sportágban tevékenykedve részt vállalni a Semmelweis Egyetem hallgatóinak nevelésében, képzésében, valamint versenyeztetésében;
- d) tagjai számára a szabadidős és versenysport szervezeti kereteinek tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása;
- e) a társadalmi öntevékenység, a közösségi élet és a hallgatók egyetemi életbe való beilleszkedésének előmozdítása szabadidős sportlehetőségek biztosítása által;
- f) a tagok klubhűségének, kialakítása, az egyesület hagyományainak ápolása;
- g) a Semmelweis Egyetem kötelékében zajló versenysport támogatása;
- h) a Semmelweis Egyetem sportcélú alapfeladatainak támogatása infrastruktúra biztosításával;
- i) az egyetemi sportélet egy civil szervezet keretében történő, hosszú távú, egységes és integrált szervezésének biztosítása;
- j) a Semmelweis Egyetem kötelékében működő más sportegyesületek egy szervezetté történő integrációjának lehetővé tétele;
- k) hazai és nemzetközi sportkapcsolatok létesítése és fenntartása, ennek keretében a Semmelweis Egyetem és hallgatóinak képviselése,
- l) az egyesület tevékenységi körébe tartozó sportágak esetében utánpótlás-nevelés.

(2) Az egyesület – céljainak megvalósítása érdekében, megállapodás alapján – szoros kapcsolatot tart mindazokkal az állami, önkormányzati, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, amelyek elősegítik céljai megvalósulását, részt vállalnak az egyesület működési feltételeinek biztosításában és fejlesztésében.

8. § A szervezet cél szerinti besorolása és besorolási kódja a 11/2012. (II. 29.) KIM rendelet 40. melléklete szerint: 2.2 sportegyesület

9. § (1) Az egyesület alapcél szerinti tevékenységei:

- a) egészséges életmódra nevelés, az egyetemi közösségi élet előmozdítása;
- b) hallgatói, alkalmazotti sport fejlesztése, szervezése;
- c) tagjai részére biztosítja a rendszeres testedzés a sportolás és a versenyzés lehetőségét;
- d) szoros együttműködésben a Semmelweis Egyetemmel segítséget nyújt az egyetemi sport feltételeinek megteremtésében;
- e) közreműködik a Semmelweis Egyetem sportszakmai fejlesztési tervének megvalósításában;

- f) támogatja az Egyetem sportban magas szinten teljesítő hallgatóit;
- g) szakosztályokat működtet;
- h) együttműködik oktatási intézményekkel és sportszervezetekkel;
- i) sporteseményeken, sportversenyeken biztosítja a tagok részvételét, versenyeket, szabadidős tevékenységeket szervez;
- j) felkészíti a tagokat sportversenyeken való részvételre;
- k) utánpótlás-nevelés és tehetséggondozás;
- l) biztosítja az egyesületi célok megvalósításához szükséges működési feltételeket, megteremti és biztosítja a tervszerű működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
- m) kurzusokat, tréningeket szervez, egyéb, képzéssel összefüggő feladatokat lát el;
- n) közreműködik a Semmelweis Egyetem neveléssel kapcsolatos feladatainak ellátásában;
- o) feladataihoz kapcsolódóan, a Semmelweis Egyetemmel együttműködve egészségügyi ellátásról gondoskodik;
- p) meghatározza az egyesületi tevékenység fejlesztési célkitűzéseit, és gondoskodik azok megvalósításáról;
- q) az egyesületben való sporttevékenység eredményes megvalósítása és fejlesztése;
- r) belföldi és külföldi egyesületekkel, klubokkal, szervezetekkel való társkapcsolatok létesítése, ápolása

(2) Az egyesület az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

IV. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

10. § Az egyesület rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai:

(1) Az egyesületnek rendes tagja lehet minden olyan magyar vagy külföldi természetes személy, aki a Semmelweis Egyetem hallgatója, volt hallgatója, foglalkoztatottja, volt foglalkoztatottja *(továbbiakban együtt: egyetemi polgár)*, vagy az előbbi körbe nem tartozó természetes személy, *akinek a csatlakozási kérelme elfogadásra került. Sportegyesületi tag lehet – törvényes képviselőjének jóváhagyásával – kiskorú állampolgár is.*

(2) Sporttevékenységnek minősül a meghatározott szabályok szerint, szabadidő eltöltéseként kötetlenül vagy szervezett formában, illetve versenyszerűen végzett testedzés vagy szellemi sportágban kifejtett tevékenység, amely a fizikai erőnlét, szellemi teljesítőképesség megtartását, fejlesztését szolgálja.

(3) Versenyszerűen sportoló (a továbbiakban: versenyző) az a természetes személy, aki a sportszövetség által kiírt, szervezett vagy engedélyezett versenyeken, vagy versenyrendszerben vesz részt. A versenyző vagy amatőr, vagy hivatásos sportoló.

a) Hivatásos sportoló az a versenyző, aki jövedelemszerzési céllal foglalkozásszerűen folytat sporttevékenységet.

b) Minden más versenyző, aki nem hivatásos sportoló, amatőr sportolónak minősül.

(4) Az egyesület pártoló tagja lehet az a magyar vagy külföldi természetes személy, valamint szervezet, aki a sportegyesület célkitűzéseit erkölcsileg és anyagiilag támogatja.

(5) Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a természetes személy, aki a Sportegyesület vagy a Semmelweis Egyetem kötelékében elért sporteredményei, illetve a Sportegyesülettel vagy a Semmelweis Egyetem sportéletével kapcsolatos egyéb kiemelkedő tevékenysége alapján erre érdemes.

(6) Az Alapszabály jelenlegi szövegének hatályba lépéséig belépett tagok a hatálybalépés után is tagok maradhatnak, függetlenül attól, hogy a módosult tagfelvételi követelményeknek megfelelnek-e.

11. § A tagsági viszony keletkezése és megszűnése:

(1) Az egyesületbe való belépés, illetőleg kilépés (a kizárás esetét kivéve) önkéntes.

(2) Tagsági jogviszony az egyesület alapításakor vagy az alapítás és bejegyzés után *a tagnyilvántartásba való bejegyzés napján* keletkezik, illetve tiszteletbeli tagságra jelölt személy esetében a tiszteletbeli tagság *a nyilatkozat aláírásának a napján*.

(3) *Tagfelvételtrendes tagként, valamint pártólói tagként a csatlakozási kérelem benyújtásával kell kérni, amelyben* a belépni szándékozó természetes személy elfogadja az egyesület Alapszabályát és vállalja a tagsági viszonyból származó kötelezettségeket, *így különösen a tagdíj fizetési kötelezettséget*.

(4) Tiszteletbeli *tagoknak a Szakosztályvezető*, a vezető tisztségviselő vagy legalább tíz tag *jelölhet arra érdemes személyt* az Elnökség *részére*. A tiszteletbeli tag a tiszteletbeli tagságot írásos nyilatkozatban elfogadja.

(5) Az egyesület Elnöksége *vagy az Elnökség tagfelvételi bizottsága* - az Alapszabályban foglalt feltételek *teljesülése* esetén - a *csatlakozási* kérelem vagy tagfelvételi jelölés benyújtását követő *következően* legkésőbb 30 naptári napon belül *bejegyzí a kérelmező / jelölt személyt a tagnyilvántartásba*. Az egyesület a *nyilvántartásba vételről* öt munkanapon belül *emailen, vagy más igazolható módon* tájékoztatja a tagjelöltet. *A tagfelvétel megtagadásáról az Elnökség dönt. A döntésről az egyesület öt munkanapon belül emailen, vagy más igazolható módon tájékoztatja a tagjelöltet.*

(6) Az Alapszabályban foglalt feltételek teljesülése esetén is megtagadható a tagfelvétel erkölcsi okból, vagy ha a tagjelölt egyéb tekintetben nem méltó az egyesület szellemiségéhez. Az Elnökség e

döntést saját tagja kezdeményezése, vagy rendes tag-jelölt és pártolótag- esetében a Küldöttgyűlés tagjainak kétharmadának írásban előterjesztett kérelme alapján is meghozhatja.

(7) Az egyesület tagjairól az Elnökség, *vagy az Elnökség tagfelvételi bizottsága* nyilvántartást vezet. A rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak, kivéve, ha az adatok nyilvánosságát jogszabály előírja vagy lehetővé teszi

(8) A tag az egyesületből bármikor indoklás nélkül kiléphet. *Az egyesületből való kilépést az egyesület részére írásban kell bejelenteni.*

(9) A tagsági viszony megszűnik:

a) *a tag írásban bejelenti az egyesületből való kilépését– ebben az esetben a tagsági jogviszony a fenti nyilatkozat átvételének napján szűnik meg;*

b) a tag kizárásával,

c) a tagsági jogviszony Ptk. 3:69.§ szerinti felmondásával;

d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

(10) Nem lehet tag az a természetes személy, aki

a) cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt áll;

b) közügyektől eltiltás hatálya alatt áll; illetve

c) esetében olyan körülmény áll fenn, amely jelen Alapszabály szerint a tagsági viszony megszüntetésének, illetve a tag kizárásának indoka lehetne.

(11) *Az elnökség kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Küldöttgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.*

(12) Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség vagy az *Elnökség tagfelvételi bizottsága* igazolható módon, 30 napos póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt. A pártoló tagot az Elnökség törli a tagnyilvántartásból, mert a vállalt anyagi támogatást 6 hónapon keresztül elmulasztotta, és azt felhívás ellenére sem fizeti meg a felhívás kézbesítésétől számított 30 naptári napon belül. A fizetési felszólításban figyelmeztetni kell a tagot a tagdíjfizetés elmulasztásának következményére.

(13) A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az

ülésein a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

(14) A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület Küldöttgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli Küldöttgyűlést. A Küldöttgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

12. § A tagok jogai és kötelezettségei:

(1) A természetes személy tagok tagsági jogait személyesen gyakorolják. **Kiskorú tagok esetén egyes jogokat és kötelezettségeket a törvényes képviselőjük gyakorolja, illetve őt terheli a kötelezettség.**

(2) A tartozása kiegyenlítéséig nem gyakorolhatja tagsági jogait az a rendes tag, aki tagdíját, illetve az a pártoló tag, aki a **csatlakozási kérelemben** vállalt anyagi támogatást határidőben nem fizette meg.

(3) Az egyesület rendes tagjának jogai:

a) az egyesület Küldöttgyűlésébe a jelen Alapszabályban foglalt feltételek szerint tagot delegálhat és tagként delegálható, **kiskorú esetén a törvényes képviselője**

b) amennyiben a Küldöttgyűlés tagja, a Küldöttgyűlésben napirendi pontra javaslatot tehet; kiskorú esetén a törvényes képviselője

c) részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein,

d) használhatja az egyesület tulajdonában álló vagy általa használt sportlétesítményeket, sportszereket és felszereléseket, igényelheti az egyesület szakembereinek segítségét és tanácsadását;

e) jogosult annak a Szakosztálynak a munkájában részt venni, melynek a tagja, a Szakosztály vezetőjével egyeztetett módon és formában, a Szakosztály működésére vonatkozó előírások maradéktalan betartása mellett részt vehet az edzéseken, versenyeken. Amennyiben nem kerül sor egyéb szakosztályi felvételre, az egyesület rendes tagja automatikusan a Szabadidősport szakosztály tagja lesz;

f) a tiszteletbeli tag személyére kilenc más taggal együtt javaslatot tehet; kiskorú esetén a törvényes képviselője

g) választható az egyesület szerveibe, kiskorú esetén a törvényes képviselője

h) észrevételeket, javaslatokat tehet, illetőleg véleményt nyilváníthat az egyesületet érintő bármely kérdésben, valamint szerveinek működésével kapcsolatban,

i) Az egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag, a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A

perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a tag kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik,

j) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben,

k) jogosult betekinteni az egyesület valamennyi iratába, ha ez személyiségi jogokat nem sért,

l) a tagok egyharmada írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Küldöttgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.

(4) Az egyesület rendes tagjainak kötelezettségei:

a) az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek által hozott határozatoknak a betartása,

b) az egyesület, illetőleg vezető szervei által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése,

c) tevékeny részvétel az egyesület munkájában;

d) sportemberhez – az egyesület hírnevéhez – méltó, sportszerű magatartás mind az egyesületi tevékenységében, mind azon kívül, mindenkor az egyesület szellemiségéhez méltó magatartás tanúsítása,

e) részvétel és fegyelmezett magatartás az edzéseken,

f) versenyszerűen sportoló tag esetében a versenyekre lelkiismeretesen felkészülni, azokon a legjobb tudásuk szerint, fegyelmezetten szerepelni,

g) tagdíj megfizetése, *kiskorú esetén a törvényes képviselő kötelezettsége*

h) az egyesület vagyonának megóvása,

i) az egyesület és a sportág népszerűsítése, hagyományainak ápolása;

j) szakosztályi tagság létesítése, a szakosztály munkájában részvétel.

13. § A pártoló tagok jogai és kötelezettségei:

(1) Az egyesület pártoló tagjainak jogai:

a) javaslatokat és észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatban,

b) az Elnökség meghívása alapján tanácskozási joggal részt vehet az egyesület Küldöttgyűlésén,

c) az Elnökség által megállapított feltételek mellett részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, részt vehet az egyesület rendezvényein.

d) Az egyesület szervei által hozott, a pártoló tagot érintő jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt a pártoló tag, a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat.

(2) Az egyesület pártoló tagjainak kötelezettségei:

a) az egyesület Alapszabályának, egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek határozatainak betartása,

- b) az egyesület és a sportág népszerűsítése, hagyományainak ápolása,
- c) sportszerű magatartás a rendezvények látogatásakor, az adott terület rendjének betartása és betartatása,
- d) a tagdíj megfizetése.

14. § (1) Az egyesület tiszteletbeli tagjai jogosultak

- a) tanácskozási joggal részt venni az egyesület Küldöttgyűlésén;
- b) részt venni az egyesület rendezvényein, versenyeken, edzéseken, ez idő alatt használni az egyesület tulajdonában álló vagy általa használt sportlétesítményeket, sportszereket és felszereléseket, igényelni az egyesület szakembereinek segítségét és tanácsadását;
- c) részesülni az egyesület nyújtotta kedvezményekben.

(2) Az egyesület tiszteletbeli tagjai kötelesek

- a) az egyesület Alapszabályát, egyéb szabályait, a Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatait betartani;
- b) mindenkor az egyesület szellemiségéhez méltó magatartást tanúsítani;
- c) az egyesület céljainak megvalósítását erkölcsileg támogatni.

V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

15. § (1) Az egyesület szervei:

- az egyesület Küldöttgyűlése
- az egyesület Rendkívüli Küldöttgyűlése
- az egyesület Elnöksége
- a Szakosztályok.

(2) Az egyesület vezető tisztségviselői:

- az egyesület Elnöke
- az egyesület Alelnökei.

~~(3) Az egyesület tisztségviselői:~~

- ~~- a Szakosztályvezetők.~~

16. § Az egyesület legfelsőbb szerve az egyesület Küldöttgyűlése.

17. § Az egyesület ügyintéző szerve az Elnökség.

18. § (1) Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki három éven belül olyan megszűnt közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Nem lehet továbbá az egyesület vezető tisztségviselője az a személy, akit

- e) bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- f) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, vagy akit az egyesület tevékenységébe tartozó valamely foglalkozástól eltiltottak.

VI. AZ EGYESÜLET RENDES KÜLDÖTTGYŰLÉSE

19. § (1) A Küldöttgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve, amelyet a tagok által megválasztott küldöttek összessége alkot. A Küldöttgyűlés nyilvános. Az Elnökség jogosult a Küldöttgyűlés tagjain kívül más személyeket is meghívni a Küldöttgyűlés ülésére.

(2) Az egyesület tagjait választott küldöttek képviselik a Küldöttgyűlésen. Minden küldött egy szavazattal rendelkezik. Egy természetes személyt csak egy Szakosztály delegálhat a Küldöttgyűlésre.

(3) *Az egyesülethez tartozó valamennyi Szakosztály 1 küldöttet és 2 pótküldöttet választ a tagdíj tartozással nem rendelkező rendes egyesületi tagjai közül, legfeljebb 3 naptári évre. Abban a Szakosztályban, ahol a taglétszám eléri az 50 főt, 50 tagonként további 1 küldött és 2 pótküldött megválasztására kerülhet sorsor azzal, hogy egy szakosztály maximum 4 küldöttet delegálhat. A választás során az adott Szakosztály minden tagjának egy szavazata van. A küldöttválasztást az Elnökség készíti elő, azt írásban kell lebonyolítani és arról jegyzőkönyvet kell felvenni. Több választott esetén az(ok) a küldött(ek) tekintendő(k) megválasztottnak, aki(k) a legtöbb szavazatot kapták. Ugyanezen metódus alapján kerül sor a pótküldöttek választására, akik a küldött akadályoztatása esetén látják el a küldötti feladatokat.*

20.§ (1) A Küldöttgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. A Küldöttgyűlésen minden küldöttgyűlési tag egy szavazattal rendelkezik.

(2) A Küldöttgyűlést az Elnökség hívja össze a tagoknak elektronikus úton megküldött meghívó alapján, a Küldöttgyűlés időpontját legalább 8 nappal megelőzően, a napirend és a Küldöttgyűlés időpontjának, személyesen tartott ülés esetén annak helyének feltüntetésével, valamint arra való utalással, hogy a küldöttgyűlés személyes jelenléttel, online, vagy vegyes módon lesz megtartva. A meghívóban fel kell tüntetni azt is, hogy amennyiben a Küldöttgyűlés a részvevő tagok száma miatt határozatképtelen, úgy változatlan napirenddel a megismételt Küldöttgyűlést, a határozatképtelen Küldöttgyűlést követően mikorra hívják össze. A megismételt küldöttgyűlés az eredeti időpontot követő, legalább egy órával és legfeljebb tizenöt nappal későbbi időpontra hívható össze. A meghívóban utalni kell arra is, hogy a megismételt Küldöttgyűlés az eredeti Küldöttgyűlés napirendi pontjaiban a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A Küldöttgyűlés napirendjére tűzött ügyekre vonatkozóan az ügyvezetés a küldöttgyűlési tagnak - kérelmére - köteles felvilágosítást adni.

(3) Ha a Küldöttgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

21. § (1) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a küldöttgyűlési tagok több mint a fele részt vesz. Ha a Küldöttgyűlés nem határozatképes, a határozatképtelen Küldöttgyűlés lezárását követően megismételt Küldöttgyűlést kell tartani.

(2) A megismételt Küldöttgyűlés a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes.

(3) A Küldöttgyűlés összehívását írásban kérheti a küldöttgyűlési tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az Elnökség harminc napon belül köteles összehívni a Küldöttgyűlést.

22. § Az egyesület Küldöttgyűlését össze kell hívni, ha:

- a) a tagok egyharmada cél és az ok megjelölésével írásban kéri ezt,
- b) az Elnökség vagy az Elnök rendkívüli Küldöttgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
- c) a bíróság a Küldöttgyűlés összehívását elrendeli.

23. § A Küldöttgyűlés összehívásáról az Elnök gondoskodik. A Küldöttgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Küldöttgyűlés levezetésével mást is megbízhat.

A Küldöttgyűlés napirendje

24. § A Küldöttgyűlés napirendjét az Elnökség állapítja meg és terjeszti a Küldöttgyűlés elé. Az egyesület rendes Küldöttgyűlését évente legalább egyszer kell összehívni, amelyen meg kell tárgyalni az egyesület:

- a) éves pénzügyi tervét, illetve
- b) az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.) rendelkezései szerint készített beszámolót.

25. § (1) Az egyesület tagjai által a napirendi pontokra beterjesztett javaslatokat abban az esetben lehet napirendre tűzni, ha azt a tagok Küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül benyújtják az Elnökség számára. A napirend kiegészítés iránti kérelemről az Elnökség a benyújtást követő 2 napon belül határoz, mely döntést az Elnökség haladéktalanul, de legkésőbb 2 napon belül elektronikus úton köteles a küldöttgyűlési tagoknak megküldeni.

(2) A Küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Küldöttgyűlés hatásköre

26. § A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület megalakulásának, megszűnésének, szétválásának, valamint más sportegyesülettel való egyesülésének, *vagy más sportszervezetben való részesedésszerzés* kimondása;
 - b) az Alapszabály módosítása;
 - c) az egyesület *vezető tisztségviselőinek* megválasztása, visszahívása;
 - d) az Elnökség beszámoltatása az egyesület tevékenységéről;
 - e) az egyesület Elnökség által meghatározott évi költségvetésének és a pénzügyi tervének elfogadása, valamint az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény szerint készített beszámoló – és ezen belül az Elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének elfogadása;
 - f) szükség esetén könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - g) *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;*
 - h) végelszámolás a végelszámoló kijelölése;
 - i) az egyesület tagjával szembeni fellebbviteli fegyelmi eljárás lefolytatása,
 - j) minden feladat, amit jogszabály vagy jelen Alapszabály a hatáskörébe utal.
- ~~az egyesületen belül szervezeti egység alakításáról való döntés,
az egyesület szervezeti egységének jogi személyiséggel történő felruházása,
a jelenlegi és a korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai ellen kártérítési igények érvényesítéséről való döntés az egyesület szabályzatainak elfogadása.~~

A Küldöttgyűlés határozathozatala

27. § A Küldöttgyűlés a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

28. § (1) Minden küldöttgyűlési tagnak egy szavazata van.

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség, vagy felelősség alól mentesít, vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít
- b) aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozathozatal következtében kötelezettség vagy felelősség alól mentesülhet vagy bármilyen más előnyben részesülhet
- c) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni
- d) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani
- e) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- f) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- g) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben

29. § (1) Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához, *részesedésszerzéshez, egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséhez a Küldöttgyűlés (jelen lévő küldöttek) háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*

~~(2) Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló Küldöttgyűlési döntéshez a küldöttgyűlési tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.~~

30. § (1) A *vezető* tisztségviselők megválasztása – a jelenlévő szavazásra jogosultak 1/3-nak kérelmére titkos szavazással történik. A titkos szavazást a Küldöttgyűlés által megválasztott szavazatszámláló bizottság bonyolítja le, melynek tagja három fő.

(2) Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani.

(3) A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

31. § *A Küldöttgyűlés a vezető tisztségviselőket négy évre választja.*

32. § A tagok egyharmadának indítványára a Küldöttgyűlés titkos szavazáson hozott határozatával visszahívhatja azt a *vezető* tisztségviselőt, aki egy éven át oly módon nem tesz eleget választott tisztségéből eredő feladatának, hogy nem jelenik meg az összehívott elnökségi ülésen.

33. § A Küldöttgyűlés ülései nyilvánosak. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme vagy közérdek ezt szükségessé teszi.

34. § Az Elnökség a Küldöttgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

35. § (1) A Küldöttgyűlés üléseiről minden esetben jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a Sport egyesület nevét és székhelyét, a Küldöttgyűlés helyét, idejét *és módját*, a Küldöttgyűlés vezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét, a Küldöttgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat, a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát, ha lehetséges, személyét, a meghozott döntések tartalma, és hatályát.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Küldöttgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Küldöttgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és két, a Küldöttgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

(3) A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartására szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az egyesület iratai közt megőrizni. Folyamatos kezelését az egyesület egyik Alelnöke látja el.

(4) Bármely tag jogosult a jegyzőkönyvbe betekinteni, valamint e dokumentumok másolatának vagy a jegyzőkönyv egy részét tartalmazó kivonatának a kiadását kérheti az Elnökségtől.

(5) A Küldöttgyűlési tisztségviselőket – a vezető elnököt, a jegyzőkönyvvezetőt, a két jegyzőkönyv-hitelesítőt, a három szavazatszámológót – a határozatképesség megállapítása után kell megválasztania a Küldöttgyűlésnek egyszerű szótöbbséggel a jelenlévő tagok közül.

(6) A Küldöttgyűlésen meghozott határozatokat a vezető elnök azonnal szóban kihirdeti a jelenlévő küldöttgyűlési tagok számára. A meghozott határozatokat az érintettekkel igazolható módon közölni kell.

(7) A küldöttgyűlési tagok jogait és kötelezettségeiket személyes jelenlét nélkül, a tagok közötti párbeszédet, illetve vitát korlátozás nélkül lehetővé tevő telekommunikációs eszközök igénybevételével – kihangosított távbeszélő készüléken vagy konferenciatelefon vagy mozgóképet és hangot egyidejűleg továbbító eszköz (videokonferencia – pl. Zoom vagy más hasonló eszköz) útján – is gyakorolhatják az alábbi feltételekkel:

a) amennyiben a tag vagy tagok telekommunikációs eszközt kíván(nak) igénybe venni, ezt a tényt köteles(ek) az Elnökségnek a Küldöttgyűlést megelőző legalább 3 nappal – rendkívüli esetben a Küldöttgyűlést megelőzően – bejelenteni, amely esetben a Küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyvben a telekommunikációs eszköz igénybevételét rögzíteni kell, az küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyvet pedig a távollévő tag(ok) is utólag hitelesíti(k) aláírásával/aláírásukkal;

b) telekommunikációs eszköz igénybevétele esetén a tagok adatait ellenőrizni kell, az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével jelen lévő tagot hang és képfelismerés, adatok egyeztetése útján a Küldöttgyűlés vezető elnöke azonosítja (személyazonosság ellenőrzése);

c) több távollévő tag esetén a vezető elnök levezetésével konferencia-beszélgetés kezdeményezhető;

- d) elektronikus eszközök igénybevételével történő lebonyolítás esetén a résztvevőknek figyelemmel kell lenniük arra, hogy illetéktelenek ne hallhassák a megbeszélésen elhangzottakat;
- e) elektronikus eszköz igénybevételével történő lebonyolítás esetén csak nyílt szavazással történő határozathozatalra van lehetőség;
- f) a konferencia-küldöttgyűlésről hangfelvételt vagy videófelvételt kell készíteni. A konferencia-küldöttgyűlésen elhangzottakat és az ott hozott határozatokat hiteles módon úgy kell rögzíteni, hogy az utóbb is ellenőrizhető legyen. A Küldöttgyűlésen elhangzottakról készült felvétel alapján jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jelen §-ban meghatározott szabályok szerint kell hitelesíteni.

35/A.§ (1) Az *elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével* történő küldöttgyűlés megtartása mellett a küldöttgyűlés döntéseit ülés tartása nélküli írásbeli döntéshozatal útján is meghozhatja.

(2) A határozathozatalt az elnökség a határozat tervezetének a küldöttek részére történő megküldésével kezdeményezi. A küldöttek számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnökség részére.

(3) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő küldött jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne küldöttgyűlés tartása esetén.

(4) Ha bármely küldött a küldöttgyűlés megtartását kívánja, a küldöttgyűlést az elnökségnek össze kell hívnia.

(5) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi küldött szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a küldöttekkel. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

VII. AZ EGYESÜLET RENDKÍVÜLI KÜLDÖTTGYŰLÉSE

36. § Rendkívüli Küldöttgyűlést kell összehívni

- a) az Elnökség szótöbbséggel hozott határozata alapján,
- b) ha az egyesület tagjainak 1/3-a az ok és cél megjelölésével kívánja,
- c) ha a bíróság elrendeli,
- d) ha az egyesület elnöki tisztsége megüresedik.
- e) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- f) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- g) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

37. § A rendkívüli Küldöttgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belüli időpontra össze kell hívni. A rendkívüli Küldöttgyűlésre egyebekben a rendes Küldöttgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

VIII. AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

38. § (1) Az egyesület tevékenységét két Küldöttgyűlés közötti időszakban az Elnökség irányítja. Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői, valamint a szakosztályvezetők.

(2) Az Elnökség az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az Alapszabály szerint a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a Küldöttgyűlés saját hatáskörébe vont.

(3) A Szakosztályvezetők tanácskozási joggal *vehetnek* részt az Elnökség ülésein.

Az Elnökség feladata és hatásköre

39. § Az Elnökség feladata és hatásköre:

- a) irányítja az egyesület tevékenységét, felelős az egyesület napi ügyeinek viteléért;
- b) az Alapszabály keretei között meghatározza működésének szabályait, az Elnökség munka-és üléstervét;
- c) előkészíti és összehívja a Küldöttgyűlés ülését; meghatározza a Küldöttgyűlés napirendi pontjait; ellátja a Küldöttgyűlés működésével kapcsolatos előkészítő és a Küldöttgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenységeket; gondoskodik a Küldöttgyűlés határozatainak megőrzéséről, a tagokkal való közléséről;
- d) az egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés-előkészítő munka, az éves programok, költségvetés megvitatása és előterjesztése;
- e) elfogadja az Elnök éves beszámolóját;
- f) *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával köt és annak tárgya nem a tag sporttevékenysége;*
- g) *előkészíti a vezető tisztségviselők megválasztását;*
- h) *megválasztja, visszahívja és beszámoltatja a szakosztályvezetőket,*
- i)elfogadja az egyesület éves munkatervét, jóváhagyja a Szakosztályok éves munkatervét;
- j)jóváhagyja a versenynaptárakat;
- k) kezeli az egyesület vagyonát, dönt a vagyon felhasználásáról és befektetéséről a nem a Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó körben;
- l)meghatározza és a Küldöttgyűlés elé terjeszti az egyesület költségvetését;

- m) éves beszámolót készít az egyesület gazdálkodásáról, vagyoni helyzetéről és tevékenységéről, és azt a Küldöttgyűlés elé terjeszti elfogadásra, majd a beszámoló Küldöttgyűlés általi elfogadását követően a beszámolót a törvényi előírásoknak megfelelő helyen és a Semmelweis Egyetem sportélettel kapcsolatos alhónlapján közzéteszi;
- n) az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának és egyéb szabályzatainak elfogadása;*
- o) lefolytatja az egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos elsőfokú eljárást;*
- p) nyilvántartást vezet a Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatairól, a határozatokat a Semmelweis Egyetem sportélettel kapcsolatos alhónlapján közzéteszi;
- q) vezeti az egyesület szervezeti okiratait és egyéb könyveit, megőrzi az egyesület működésével kapcsolatos iratokat;
- r) *saját maga vagy a tagfelvételi bizottsága útján dönt a tagok felvételéről, valamint a tagságról nyilvántartást vezet;*
- s) két Küldöttgyűlés közti időben eseti jelleggel eljár és dönt mindazon ügyekben, melyeket jelen Alapszabály vagy a Küldöttgyűlés a hatáskörébe utal;
- t) eljár olyan ügyekben, amelyek nem tartoznak a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von;
- u) mindenkor vizsgálja az egyesületet érintő megszűnési ok fennállását, és annak bekövezte esetén megteszi a jogszabályban előírt intézkedéseket.
- v) Az elnökség tagjai kötelesek a Küldöttgyűlésen részt venni, az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszokat adni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.
- w) Az elnökség dönt a tagdíj mértékéről és fizetési módjáról, valamint évente felülvizsgálja annak mértékét.
- x) dönt az egyesületen belül szervezeti egység alakításáról és az egyesület szervezeti egységének jogi személyiséggel történő felruházásáról;*
- y) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők, a szakosztályvezetők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.*

40. § (1) Az Elnökség – megfelelő fedezet birtokában – dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő kiadásokról.

(2) Az Elnökség egyedi határozattal egyéb – más egyesületi szerv kizárólagos hatáskörébe nem tartozó – ügyet is saját hatáskörébe vonhat.

(3) Az Elnökség tevékenységéről az egyesület Küldöttgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.

(4) Az Elnökség tagfelvételi bizottságot választhat az egyesület rendes tagjai közül, amelynek létszáma legalább 3, legfeljebb 5 fő, egyik tagja (elnöke) pedig az Elnökség egyik tagja. A bizottság a jelen Alapszabály alapján dönt a tagfelvételi eljárás lefolytatásáról, a felvételtől, valamint gondoskodik a tagnyilvántartás vezetéséről. Amennyiben a tagfelvételi bizottság nem támogatja a csatlakozási kérelmet, vagy valamely tag kizárására tesz javaslatot, akkor azt az Elnökség felé döntéshozatalra felterjeszti. A tagfelvételi bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

Az Elnökség tagjai

41. § (1) Az Elnökség létszáma: 5 fő + a szakosztályvezetők.

(2) Az Elnökség tagjai:

a) az Elnök: **Dr. Merkely Béla** Péter (születési név: Merkely Béla Péter, született: Budapest, 1966. június 28., anyja neve: Szenes Ágnes, személyi igazolvány száma: 261328DE, lakcíme: 1022 Budapest, Rét utca 4. I. emelet 1/a.)

b) az Alelnökök (4 fő)

- Kovacsics Márk (születési név: Kovacsics Márk Bence, született: Győr, 2003. november 27., anyja neve: Németh Ildikó, személyi igazolvány száma: 865714HE, lakcíme: 9026. Győr, Ady Endre 23.)

- Gémesi Márk (születési név: Gémesi Márk, született: Budapest, 2000.09.19., anyja neve Hideg Orsolya, személyi igazolvány száma: 787794NA, lakcíme: 1028 Budapest, Patakegyi utca 17. D6ép.

- Phan Thi Xuan Vi Viola (születési név: Phan Thi Xuan Vi Viola, született: Budapest, 2002.02.08., anyja neve: Duong Thi Hoa, személyi igazolvány száma: 176222HE, lakcíme: Budapest, 1028, Titán utca 6.)

- **Várszegi Kornélia** (születési név: Várszegi Kornélia született: Budapest, 1973.11.16. anyja neve: Gyorgyevits Kornélia személyi igazolvány száma: 831067MA, lakcíme: 1117 Budapest, Korsó utca 16 - 18. 1.a.)

c) Szakosztályvezetők

42. § Az Elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:

a) javaslattétel rendkívüli Küldöttgyűlés, Elnökségi ülés összehívására,

b) jogosultak az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos iratokba betekinteni, azokról másolatot készíteni.

c) rendszeresen és tevékenyen részt vesznek az egyesület feladatainak meghatározásában és megvalósításában, a határozatok előkészítésében és meghozatalában, a Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásában, illetve a végrehajtás ellenőrzésében;

d) részt vesznek az elnökségi üléseken;

- e) kötelesek a Küldöttgyűlésen részt venni, azon az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni;
- f) felelősek az elnökségi határozatokért, kivéve, ha ellenvéleményüket fenntartották és ez írásban rögzítésre került;
- g) ellátják a Küldöttgyűlés és az Elnökség, valamint az Elnök által rájuk ruházott feladatokat,
- h) felvilágosítást kérhetnek az egyesülettel, illetőleg az egyesület szerveinek működésével és a gazdálkodással összefüggő kérdésekben, **a vezető tisztségviselők és a szakosztályvezetők** döntéseivel kapcsolatban,
- i) tiszteletbeli tag személyére javaslatot tehetnek.

43. § Az Elnökség tagjait tisztségükre a Küldöttgyűlés 4 évre választja, az elnökségi tagok újraválaszthatók.

44. § Az Elnökségi tagság megszűnik:

- a) határozott idő lejártával;
- b) írásban bejelentett lemondással;
- c) a Küldöttgyűlés általi visszahívással,
- d) a Küldöttgyűlés döntése alapján, ha a 11. § (11) bekezdésben és a 18. §-ban foglalt feltételek többé nem állnak fenn;
- e) a Küldöttgyűlés döntése alapján, ha a tag kizárására okot adó esemény következett be;
- f) elhalálozással;
- g) **a cselekvőképességnek** a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- h) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Elnökség működése

45. § Az Elnökség maga állapítja meg munkatervét, illetőleg készíti el ügyrendjét. Az Elnökség legalább négyhavonta ülésezik, évente legalább 4 alkalommal. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az Elnök vagy a két Alelnök az ok és cél megjelölésével kéri.

46. § Az Elnökség ülését – a Szervezeti és Működési Szabályzatban leírtakat is figyelembe véve - az Elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról s a megtárgyalandó kérdésekről – az előterjesztések megküldésével – legalább egy héttel korábban – értesíteni kell az Elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az Elnök rövidebb határidőt is megállapíthat, **amely legkésőbb az ülést megelőző 24 óra.**

47. § Az Elnökség az összes szavazásra jogosult tag jelenléte esetén határozatképes. A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést *1 órán* belül ismételt össze kell hívni. A megismételt elnökségi ülés abban az esetben határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult *tagok többsége* jelen van.

48. § (1) Az Elnökség ülésén az elnökségi tagok jogait személyes részvétel helyett a Küldöttgyűlés esetében leírt szabályok megfelelő alkalmazásával elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is gyakorolhatják, amennyiben a tagok azonosítása és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. Ez a lehetőség nem vonatkozik a titkos szavazással meghozandó határozatokra. Ha az Elnökség ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az Elnök aláírásával hitelesít.

(2) Az Elnökség határozathozatala – szintén a Küldöttgyűlésre vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazása mellett - ülés tartása nélkül is történhet, melynek során írásbeli döntéshozatal útján kerül sor a határozat(ok) meghozatalára.

Az Elnökség határozathozatala

49. § Az Elnökség üléseiről határozatot hoz.

50. § Az Elnökség a határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az Elnökség ülésén szavazási kötelezettség áll fenn.

51. § Az Elnökség 2/3-os szótöbbséggel hoz határozatot a Küldöttgyűlés által átruházott hatáskörében hozott kérdésekben. A Küldöttgyűlés csak a nem kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseket ruházhatja át az elnökségre.

52. § Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, illetve élettársa a határozathozatal alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, vagy a megköthető jogügyletben félként szerepel (összeférhetetlenség).

53. § Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat, illetőleg a hozott határozatokat, a szavazati aránnyal együtt. A jegyzőkönyvet oly módon kell vezetni, hogy abból megállapítható legyen az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya. A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az egyesület egyik Alelnöke látja el. Az elkészült jegyzőkönyvet minden jelenlevő aláírja.

54. § Az Elnökség határozatait elektronikus úton írásban megküldi a tagoknak, valamint azokat a Semmelweis Egyetem sportélettel kapcsolatos alhónlapján közzéteszi.

55. § Az elnökségi ülés nyilvános. Az ülések nyilvánossága csak abban az esetben korlátozható és csak a szükséges mértékig, ha azt személyes adatok, vagy a személyiségi jogok védelme, vagy jogszabály kötelezővé teszi.

IX. AZ EGYESÜLET ELNÖKE

56. § Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület Elnöke. Az Elnök az Elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli az egyesület tevékenységét. Az Elnök feladatait társadalmi megbízatásként látja el.

57. § (1) Az Elnök feladata és hatásköre:

- a) az Elnökség üléseinek összehívása és vezetése,
- b) irányítja az egyesület hivatali, adminisztratív és gazdasági munkáját,
- c) az egyesület képviselője,
- d) az egyesület nevében, feladatkörében eljárva szerződések kötése, jogok szerzése és kötelezettségvállalás, pályázatokon való részvétel, *ha arról elnökségi határozat eltérően nem rendelkezik;*
- e) az Alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a Küldöttgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának felügyelete,
- f) az egyesület munkájának figyelemmel kísérése,
- g) az Elnökség munkájának szervezése és irányítása
- h) az egyesület gazdálkodásának irányítása
- i) az egyesület bevételi és kiadási bizonylatainak kezelése, a kiadások számláinak ellenőrzése;
- j) megbízólevelek kiadása;
- k) kapcsolattartás és tájékoztatás más társadalmi és érdekképviselői szervekkel az egyesület tevékenységéről,
- l) a vezető tisztségviselők kivételével az egyesülettel munkaviszonyban és egyéb jogviszonyban álló személyek felett a munkáltatói és az egyéb jogviszonnyal összefüggő egyéb jogok gyakorlása;
- m) aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása, *ha arról elnökségi határozat eltérően nem rendelkezik,*
- n) döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és az Elnökség át nem ruházható – kizárólagos - feladatai és hatáskörei közé.
- o) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Küldöttgyűlés vagy az Elnökség az Elnök hatáskörébe utal.

(2) Az Elnök az 57. § (1) bekezdésében meghatározott jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében az Elnökség tagjaira vagy a gazdasági vezetőre átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója köteles tevékenységéről az Elnöknek beszámolni, és az hatáskört nem adhatja tovább. A jelen (2) bekezdésben foglaltakra tekintet nélkül az Elnök köteles a Küldöttgyűlésen személyesen részt venni, az ott feltett kérdésekre válaszolni, valamint az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről személyesen beszámolni. Az Elnök emellett köteles minden olyan hatás- és feladatkörében személyesen eljárni, amelynek esetében jogszabály ezt előírja.

58. § Az Elnököt távollétében az Alelnökök helyettesítik. Az Elnök önálló aláírási jogosultsággal, az alelnökök együttes aláírási jogosultsággal képviselik az egyesületet.

X. AZ EGYESÜLET ALELNÖKEI

59. § Az egyesület Alelnökei az egyesület Elnökének helyettesei, az Elnök távollétekor két alelnök együttesen képviseli az egyesületet. Feladatukat társadalmi megbízatásként látják el.

60. § Az egyesület Alelnökei a megbízatásuk során közvetlenül az Elnöknek felelnek. Tevékenységüket az Elnök irányítja. Az Alelnökök eljárnak mindazon ügyekben, melyeket az Alapszabály, a Küldöttgyűlés vagy az Elnök a hatáskörükbe utal.

X. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

62. § (1) A Felügyelőbizottság feladata az egyesület szerveinek, valamint a jogszabályok, az Alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

(2) A Felügyelőbizottság három tagból áll, akiket öt évre a Küldöttgyűlés választ egyszerű többségű titkos szavazással. Feladatukat társadalmi megbízatásként látják el.

(3) A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője.

(4) A Felügyelőbizottság egy tagjára a Semmelweis Egyetem tesz javaslatot, két tagját pedig a rendes tagok közül legalább tíz rendes tag javaslatára a Küldöttgyűlés választja. A Semmelweis Egyetem Vízilabda Klub Sportegyesület Semmelweis Egyetem Sport Klubba történő átalakításáról döntő közgyűlése választja meg az első felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony írásbeli nyilatkozatban történő elfogadással jön létre.

(5) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Elnökséghez intézi.

(6) Az első Felügyelőbizottság tagjai:

- Dr. Bánhidó Ferenc (születési név: Bánhidó Ferenc György, született: Budapest, 1962.01.23., anyja neve: Vereckei Mária, személyi igazolvány száma: 146897CE, lakcíme: 1025 Budapest, Ruthén út 15./B)
- Dr. Tamás László (születési név: Tamás László, született: Budapest, 1958.12.12. anyja neve: Selmeci Rozália, személyi igazolvány száma: 271287CE, lakcíme: 1161 Budapest, Sándor utca 18.)
- Dr. Bednáríkné dr. Dörnyei Gabriella (születési név: Dörnyei Gabriella, született: Sopron, 1966.09.30., anyja neve: Palaczk Mária, személyi igazolvány száma: 284465BE, lakcíme: 1117 Budapest, Nádorliget u. 7/a.)

63. § (1) A Felügyelőbizottság az Alapszabály és a jogszabályi keretek között maga határozza meg működési rendjét és választja elnökét. A működési rendet a Küldöttgyűlés hagyja jóvá. A Felügyelőbizottság éves munkaterv alapján működik.

(2) A felügyelőbizottsági tagok a felügyelőbizottsági üléseken jogaikat személyes részvétel helyett a Küldöttgyűlés esetében leírt szabályok megfelelő alkalmazásával elektronikus hírközlő eszközök igénybevételevel is gyakorolhatják, amennyiben a tagok azonosítása és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. Ez a lehetőség nem vonatkozik a titkos szavazással meghozandó határozatokra. Ha a Felügyelőbizottság ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Felügyelőbizottság elnöke aláírásával hitelesít.

(2a) A Felügyelőbizottság jogosult továbbá – szintén a Küldöttgyűlésre vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazása mellett - ülés tartása nélküli írásbeli döntéshozattal határozatot hozni.

(3) A Felügyelőbizottság tagjai az Elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók. A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni.

(4) A Felügyelőbizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

64. § A Felügyelőbizottság feladat-, és hatásköre:

- a) ellenőrzi az Alapszabályban foglaltak megtartását és az egyesület jogszerű működését;
- b) állást foglal az egyesület testületeinek az Alapszabályban foglaltakat sértő magatartásával kapcsolatos megkeresések ügyében;
- c) ellenőrzi az egyesület gazdálkodását és a mindenkor hatályos pénzügyi jogszabályok betartását;
- d) az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos irataiba betekinthet, a *vezető tisztségviselőktől és a szakosztályvezetőitől* felvilágosítást kérhet;
- e) véleményezi az egyesület költségvetését, erről tájékoztatja a Küldöttgyűlést;
- f) tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a Küldöttgyűlés és az Elnökség ülésein; a Felügyelőbizottság elnöke, vagy annak akadályoztatása esetén a bizottság egy tagja az Elnökség ülésein

azon napirendi pontok tárgyalásánál, amelyek a Felügyelőbizottság hatáskörét érintik, köteles részt venni;

g) munkájáról tájékoztatja a Küldöttgyűlést;

h) köteles a Küldöttgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Küldöttgyűlés ülésén ismertetni;

i) köteles a tudomására jutott szabálytalanságokat, jogsértéseket, illetve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény felmerülését, vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő eseményt vagy mulasztást írásban a Küldöttgyűlés tudomására hozni; szükség esetén annak összehívását kezdeményezni. Amennyiben az összehívást a Küldöttgyűlés harminc napon belül nem valósítja meg, arra a Felügyelőbizottság jogosult;

j) a Küldöttgyűlésen javaslatot tehet a további szabálytalanságok elkerülése érdekében megteendő intézkedésekre, illetve kezdeményezheti a felelősség megállapítását.

65. § (1) A Felügyelőbizottság tagjai a feladatuk ellátása során tudomásukra jutott, az egyesület pénzügyeivel gazdálkodásával, vagyonkezelésével kapcsolatos adatokat, információkat kötelesek bizalmasan kezelni.

(2) A Felügyelőbizottság azon tagjának jogait, aki az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségeket megszegi, az Elnök javaslatára a Küldöttgyűlés felfüggesztheti.

(3) A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az egyesülettel szemben.

XI. SZAKOSZTÁLYOK

66. § (1) Az egyesület tagjai sportáganként Szakosztályokba szerveződhetnek. A Szakosztály az egyesület szakmai önigazgatási egysége.

(2) A Szakosztályok célja és feladata az oktatás-nevelés, az adott sportághoz kapcsolódó sportszakmai felkészítés, minőségi sporteredmények elérése, sportversenyeken való részvétel elősegítése és sportversenyek szervezése, az egyesület céljainak és feladatainak megvalósítása.

(3) Az egyesület keretében az alábbi sportági Szakosztályok működnek:

1. Vízilabda
2. Kézilabda
3. Labdarúgás
4. Jégkorong
5. Kosárlabda
6. Röplabda
7. Cheerleading, Aerobic és Tánc

8. Úszás
9. Szabadidősport
10. Sakk
11. Ultimate Frizbi
12. Tenisz
13. Asztalitenisz
14. Biliárd
15. Bridzs
16. Evezés
17. Golf
18. Küzdősportok
19. Teqball
20. Tollaslabda
21. Vívás

67. § A Szakosztály feladatai

- a) szakosztályi tagok felvétele és nyilvántartása;
- b) a sportág és szakág képviselője;
- c) az Alapszabály keretei közt saját szervezeti és működési rendjének, szabályzatainak kidolgozása és elfogadása, melyeket az Elnökség hagy jóvá és felügyel;
- d) a saját feladatkörébe tartozó sportág tevékenységének megszervezése;
- e) versenyek, mérkőzések szervezése, az azokon való részvétel meghatározása;
- f) közreműködés az egyesület tagjainak szabadidősportjával összefüggő feladatok meghatározásában és ellátásában;
- g) közreműködés az egyesület Stv. és Kormányrendelet által meghatározott feladatainak ellátásában;
- h) az Elnök megbízása alapján az egyesület képviselője a sportági szakszövetségekben.

68. § (1) A Szakosztály élén szakosztályvezető áll, *valamint munkáját szakmai vezető is segítheti*. A Szakosztály vezetése a szakmai önkormányzatiság keretei között az Elnökség irányítása alatt áll, a szakosztályvezető az Elnökség által megszabott időközönként beszámol az Elnökségnek.

(2) A szakosztályvezető az egyesület éves munkatervével összhangban elkészíti a szakosztály éves munkatervét, valamint versenynaptár-tervezetét, melyet jóváhagyásra benyújt az Elnökséghez.

(3) A Szakosztályvezető évente egy alkalommal beszámol a szakosztály tevékenységéről a Küldöttgyűlésnek.

69. § Az Szakosztályok vezetői *önállóan, vagy a szakosztály szakmai vezetőjével megosztva:*

- a) irányítják a Szakosztály munkáját;
- b) részt vesznek a Küldöttgyűlés és az Elnökség munkájában, szakmai tanácsukkal segítik az egyesület működését;
- c) az általuk vezetett Szakosztály működése kapcsán ellenőrzik az Alapszabályban foglaltak megtartását;
- d) eljárnak mindazon ügyekben, amelyeket az Alapszabály, illetve a Küldöttgyűlés a hatáskörükbe utal.

XII. AZ EGYESÜLET JOGKÉPESSÉGE, GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

70. § Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a Küldöttgyűlés fogad el. Az egyesület gazdálkodását a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feltételekkel gazdasági vezető irányítja. Az egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Küldöttgyűlés elé terjeszt. Az egyesület működéséről, vagyoni, jövedelmi helyzetéről az üzleti év lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegforduló nappal a jogszabályban meghatározottak szerint beszámolót készít.

71. § Az egyesület működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:

a) tagdíjak,

b) pályázatokból származó bevételek

c) rendezvények bevételei,

d) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek,

e) pártoló tagok hozzájárulása;

f) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

g) állami költségvetési támogatás;

h) a Semmelweis Egyetem által juttatott támogatás, külön szerződés alapján;

i) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-ának megfelelően kapott támogatás;

j) egyéb bevételek.

72. § Az egyesület kiadásai:

a) a tevékenység érdekében felmerült közvetlen és közvetett kiadások;

- b) sportversenyek nevezési díja, bírói díjak;
- c) sportszakemberek bérjellegű kiadásai;
- d) megbízási díjak;
- e) sporteszközök beszerzése és javítása;
- f) a Szakosztályok és a szabadidősport működtetésével kapcsolatos egyéb kiadások.

73. § Az egyesület vagyona:

- a) készpénz, bankbetét, folyószámlán lévő összeg,
- b) pénzre szóló követelés,
- c) ingatlan- és ingó vagyona,
- d) értékpapír.

74. § Az egyesület induló vagyona 100.000 Ft, amelyet az Elnök az alakuló taggyűléstől számított nyolc napon belül, letéti számla megnyitását követően a letéti számlán az egyesület rendelkezésére bocsátott.

75. § (1) *Az egyesület rendes tagjai tagdíjat fizetnek, amelynek mértéke a Szervezeti és Működési Szabályzatban a következő alapelvek szerint kerül meghatározásra:*

- a) *egyetemi polgár a tag, amelyhez hallgatói sport, illetve felsőoktatási intézmény sportlétesítménye révén költségvetési támogatás köthető vagy a Semmelweis Egyetemhez hallgatói vagy foglalkoztatotti jogviszonnyal nem kapcsolódó tag;*
- b) *mely szakosztálynak a tagja, és az adott szakosztálynak mekkora a működési költsége;*
- c) *jogosult-e testvér kedvezményre a tagdíj összegére tekintettel;*
- d) *részt vett-e rangos sporteseményen (különösen: MEFOB, Medikus Kupa) és milyen eredménnyel.*

(2) A befizetett tagdíj az egyesület működésére fordítandó; az ezen szükségleteket meghaladó összeg más célra felhasználható, pl. az egyesület vonatkozó szabályzatában foglalt rendben a Szakosztályoknak átadható.

(3) *A tagdíj összegéről és annak gyakoriságáról a Szakosztályvezetők javaslatára az Elnökség dönt.*

(4) *A tagdíjat félévenként, szeptember 15-ig, illetve február 15-ig, vagy havonta, évente 10 alkalommal, szeptembertől júniusig, minden hónap 15-éig kell megfizetni az egyesület pénzforgalmi számlájára, banki átutalással. Új tag belépése esetén a tagdíj a belépés napjától számított 15 napon belül esedékes.*

76. § Az egyesület tagdíjfizetési kedvezményt, illetve mentességet a tag kérelmére, méltányosságból adhat Szervezeti és Működési szabályzatában foglaltak szerint A méltányosság ügyében az Elnökség dönt a szakosztályvezető véleményének kikérésével.

77. § Az egyesület pénzeszközeit bankszámlán kezeli.

78. § Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai a tartozásaiért — a befizetett tagdíjon túlmenően- saját vagyonukkal nem felelnek.

79. § Az egyesület célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek megteremtése érdekében kiegészítő tevékenységként gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat, amely azonban nem lehet az egyesület fő tevékenysége.

80. § Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak alapcéljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdasági vállalkozási tevékenységként az egyesület vállalatot létesíthet magán, illetve jogi személyekkel, jogi személyiséggel rendelkező vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaságot létesíthet, illetőleg ilyenbe tagként beléphet.

81. § Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel. Az egyesület befektetési tevékenységet a Küldöttgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

82. § Az egyesület a tevékenységi céljai szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló jogszabályok alapján végzi.

83. § Az egyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve az egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. Az egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

84. § A sportlétesítmények használata, illetve működtetése — e rendelkezés alkalmazásában — az egyesület alaptevékenységének minősül.

85. § (1) Az egyesület a Ptk.-nak az alkalmazott által okozott kárért való felelősségi szabályai szerint felel minden kárért, amelyet a vele szerződéses viszonyban álló sportolói, illetve sportszakemberei szerződésben foglalt tevékenységükkel harmadik személynek okoznak.

(2) Az egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységeinek ellátását és működésének fenntartását.

(3) Az egyesület gazdálkodására egyebekben a Ptk. és a Civil tv. vonatkozó rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni.

XIII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

86. § (1) Az egyesület megszűnik:

- a) az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad), vagy több egyesületre szétválík,
- b) az egyesület Küldöttgyűlése a megszüntetéséről határoz,
- c) a bíróság felosztatja,
- d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
- e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti,
- f) az egyesület megvalósította a célját vagy az lehetetlenné vált és a Küldöttgyűlés új célt nem határozott meg,
- g) az egyesület tagjainak létszáma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- h) az arra jogosult szerv megszünteti, feltéve, hogy a vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatása után az illetékes bíróság az egyesület a nyilvántartásból törli.

(2) A Küldöttgyűlés nem dönthet az egyesület megszüntetéséről, ha az egyesület fizetéseképtelenségét az illetékes bíróság megállapította.

(3) Az egyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a Küldöttgyűlés rendelkezik. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

(4) Ha a vagyonról a Küldöttgyűlés nem rendelkezett, továbbá ha az egyesület megszűnését a tagok kimondják, vagy megszűnését állapították meg, az egyesület vagyona — a hitelezők kielégítése után — a bíróság rendelkezése alá kerül, és azt sportcélokra kell fordítani.

(5) Az egyesület megszűnésére egyebekben a Ptk. és a Civil tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

87. § A jelen Alapszabály megalkotásával a tagok kifejezett szándéka megteremteni a lehetőséget a Semmelweis Egyetem kötelékében már működő sportegyesületek önkéntes csatlakozására és integrációjára.

88. § Az egyesület Alapszabályában, illetve egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére az egyesület Elnöksége jogosult. Az Elnökség állásfoglalása az egyesület valamennyi tagjára, illetve szervére kötelező.

89. § (1) Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben Civil tv., a Ptk., különösen annak egyesületekre vonatkozó része és az Stv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Az egyesület székhelyén az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinthez.

(3) Az egyesület a Semmelweis Egyetem sportélettel kapcsolatos alhonlapján nyilvánosságra hozza az egyesület adatait, szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit, valamint a működéséről készült szakmai-pénzügyi beszámolókat. Az egyesület által nyújtott cél szerinti hozzájárulások bárki által megismerhetők.

(4) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, *az egyesület testületei, vezető tisztségviselői, szakosztályvezetői és szervezeti egységei* a döntést igénylő ügyekben a döntésre okot adó tény keletkezésétől, vagy az arról való tudomásszerzéstől számított harminc naptári napon belül kötelesek a határozatukat meghozni.

(5) Jelen alapszabály egységes szerkezetben tartalmazza a Semmelweis Egyetem Sport Klub alapszabályának az átalakulással nem érintett, valamint a módosult rendelkezéseit. A legutóbbi módosítások 2025. május 14-én lépnek hatályba. A módosult új szövegrészek *vastagon szedett dőlt betűkkel vannak jelölve*, a hatályon kívül helyezett szakaszok, bekezdések, pontok pedig szintén jelölve vannak áthúzással.

Budapest, 2025. május 13.



Dr. Merkely Béla Péter

elnök

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.



dr. Kómar Béla Endre

jogtanácsos

