

66/2015-22
kivonat

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészt a

Szent Rókus Kórház és Intézményei

székhelye: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 2.

képviseli: Dr. Göböl Zsolt főigazgató és Harsányi Imréné gazdasági igazgató
mint **Megrendelő**,

másrészt

BDK-2009 Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

székhelye: 1108 Budapest, Tavasz utca 3/B. 1. em. 18.

adószáma: 14934533-2-42

képviseli: Kovács Gábor Miklós, ügyvezető

mint **Megbízott**

között az alábbiak szerint:

1. A szerződés tárgya:

A Megrendelő (pályázó) KEOP-5.6.0/E/15 „Egészségügyi eszközök energia-megtakarítást célzó beszerzésének támogatása” című pályázati kiírásra beadandó, CT, MR berendezés cseréjét célzó pályázatának projektmenedzsmenti és közbeszerzési feladatainak ellátása.

2. A Megbízott feladatainak részletezése:

2.1. Projekt-előkészítés során:

- tervezett beruházás, beszerzés áttekintése, illeszkedése a meghatározott pályázati feltételrendszerhez
- műszaki specifikáció elkészítése a projektgazda közreműködésével
- szakmai felügyelet biztosítása a kötelező mellékletek előállításához,
- az árajánlatokon/költségbecslésen alapuló végleges költségvetés összeállítása,
- ütemterv elkészítése,
- a felhívásban szereplő előírások teljesítésének koordinációja
- részvétel a projekt-egyeztető megbeszéléseken.

2.2.A projektmenedzsment a támogatási szerződés megkötését követően a következő feladatokat foglalja magában:

2.3.

- a projekt előrehaladásával kapcsolatos adminisztratív kötelezettségek teljesítésének koordinációja, szakmai irányítása, mely kiterjed:
 - megrendelések,
 - szerződések,
 - pályázó felé irányuló számlázás,
 - teljesítés-igazolások kiállítása,
 - átadás-átvételi jegyzőkönyvek szakmai felügyeletére.

- a projektvezető támogatása a projekt megvalósításának irányításában, a szállítókkal, kivitelezőkkel, Közreműködő Szervezettel és egyéb résztvevőkkel, partnerekkel történő kapcsolattartásban;
- a pályázati költségvetés teljesülésének vizsgálata, szakmai javaslatával az esetleges eltérések kezelésére,
- közreműködés a Támogatási szerződés módosításainak és a változás bejelentéseinek előkészítésében
- projekt-előrehaladási jelentések, beszámolók elkészítésének irányítása a támogatási szerződésben foglaltak szerint,
- a közreműködés a pályázó által elkészítendő pénzügyi beszámolók összeállításában, azok formai megfelelésének biztosítása,
- szakmai tanácsadás a kommunikációs kötelezettségek teljesítéséhez,
- szakmai tanácsadás a horizontális kötelezettségek teljesítéséhez,
- kapcsolattartás a támogató és a támogatást folyósító szervezettel,
- részvétel az esetlegesen szükséges egyeztető megbeszéléseken,
- felkészítés a helyszíni ellenőrzés(ek)re,
- igény szerint részvétel a helyszíni ellenőrzése(k)en.

A megbízási díj nem tartalmazza az esetlegesen szükséges megvalósíthatósági és egyéb szakmai tanulmányok elkészítését, költség-haszon elemzéseket, energetikai és megtérülési számítások elvégzését, hatósági és más, harmadik félnek fizetendő költségeket.

2.4. Közbeszerzési eljárás lefolytatása

A közbeszerzési szakértői tevékenység részletes leírása

- A Megbízótól kapott információk alapján (beszerzés tárgya, alkalmassági követelmények, bírálati szempontrendszer, műszaki leírás, szerződéses feltételek) a részvételi/ajánlati felhívás és a részvételi/ajánlati dokumentáció elkészítése, Megbízó általi jóváhagyásra előterjesztése, a végleges részvételi/ajánlati felhívások hirdetményként történő feladása a Közbeszerzési Hatóság részére a megbízótól kapott elektronikus meghatalmazás alapján, illetve adott esetben kétszakaszos eljárás esetén az ajánlati felhívás és dokumentáció közvetlen megküldése az ajánlattevők részére.
- A részvétel/ajánlattétel időszaka alatt a részvételre jelentkezők/ajánlattevők részére az ajánlatkéréssel kapcsolatosan felmerülő pótlólagos információszolgáltatás biztosítása (feltett kérdések-válaszok ügyintézése).
- A benyújtott részvételre jelentkezések/ajánlatok bontása, a bontási jegyzőkönyv elkészítése és a jegyzőkönyv részvételre jelentkezők/ajánlattevők részére történő megküldése.
- Az értékelés időszakában szükséges ügyintézés elvégzése (nem egyértelmű kijelentések tisztázása, egyértelmű számítási hibák javítása, hiánypótlások elrendelése stb.).
- A Megbízó által elfogadott alkalmassági és értékelési szempontok és módszer alapján a beérkezett részvételre jelentkezése/ajánlatok előzetes értékelése. Ennek során a részvételi/ajánlati felhívásban megfogalmazott alkalmassági és jogi követelmények ellenőrzése.
- A Bírálati Bizottság munkájának segítése, a Megbízó székhelyén részvétel a döntés-előkészítő Bírálati Bizottság ülésén, a döntéshez igényelt további információk szolgáltatása. A döntés-előkészítő anyag elkészítése.

- A részvételre jelentkezések/ ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés előkészítése a jogszabályban előírt formában és annak megküldése a részvételre jelentkezők/ ajánlattevők részére.
- Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató (hirdetmény) előkészítése és feladása a Közbeszerzési Hatóság részére a megbízótól kapott elektronikus meghatalmazás alapján, a közbeszerzési eljárás nyertesével megkötendő szerződés előkészítése.
- Az adott közbeszerzési eljárás teljes körű dokumentálása, valamint az összegező dokumentáció, irattározás céljából történő átadása a Megbízó részére.
- Az eljárás során felmerülő közbeszerzési tárgyú kérdések tekintetében Megbízó részére szakértői vélemény készítése Megbízó által rendelkezésre bocsátott dokumentumok alapján, vagy egyéb, az eljárással összefüggő, a közbeszerzést érintő jogértelmezési kérdésekben állásfoglalás készítése.

3. A Megrendelő feladatainak részletezése:

- 3.1. A Megbízott számára biztosítja mindazokat a projekttel összefüggő szakmai és általános információkat, amelyek szükségesek a 2. pontban rögzített feladatok ellátásához.
- 3.2. A benyújtási határidőig biztosítja a pályázati dokumentáció kötelező mellékleteinek rendelkezésre állását, illetve a 2. pontban foglalt feladatok teljesítésével kapcsolatos döntéseket a Megrendelő köteles kellő időben meghozni és közölni a Megbízottal.

4. Kapcsolattartó személyek

4.1. Szerződő Felek, jelen Szerződésben foglalt feladatok és kötelezettségek ellátása és teljesítése érdekében történő egymás közötti kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként:

A Megrendelő részéről a kapcsolattartó:

Név: Zsoldos László
Tel: +36 306835306
Email: zsoldos@rokus.hu

A Vállalkozó részéről a kapcsolattartó:

Név: Kováts Gábor Miklós
Tel: +36 309357529
email: kg@bdk2009.hu

4.2. Felek kapcsolattartói közötti kommunikáció – a szóbeli tájékoztatás mellett - első sorban e-mailen keresztül történik. Felek a pályázat sorsát, illetve a támogatási összeghez elérhetőségét jelentősen befolyásoló vagy határidőket érintő legfontosabb ügyeket írásban közlik egymással.

5. Megbízási díj

5.1. A projektmenedzsment szolgáltatás díja 1.550.000 Ft + Áfa az alábbiak szerint: 15.000 Ft+ Áfa/tanácsadói óradíj, 100 óra projektmenedzsment, mely teljes körűen tartalmazza a 2. pontban foglalt feladatok ellátását a záró beszámoló és záró kifizetési kérelem, támogató részéről történő jóváhagyásáig abban az esetben is, amennyiben az meghaladja a betervezett 100 óra keretet.

5.2. A közbeszerzési eljárás díja 1.550.000 Ft + Áfa az alábbiak szerint: 15.000 Ft+ Áfa/tanácsadói óradíj, 100 óra közbeszerzési személyi ráfordítás, mely teljes körűen tartalmazza a 2. pontban foglalt feladatok ellátását.

5.2. A számla Megrendelő teljesítés-igazolása alapján kerül kiállításra. Megbízott a teljesítésről szóló igazolást Megrendelőnek megküldi. Megrendelő részéről a teljesítés-igazolás kiállítására jogosult: Dr. Göböl Zsolt főigazgató

6. Fizetési feltételek

6.1 Megrendelő az 5.1. pont szerinti megbízási díjat az elnyert pályázati támogatásra vonatkozó Támogatási Szerződés/Támogató Okirat hatályba lépést követően 2 egyenlő részletben, a számla benyújtását követő 30. munkanapig fizeti meg banki átutalással a Megbízott OTP Bank Nyrt. Budapesti Régió X. kerületi Fiók (Family Center) vezetett 11710026-20001357-00000000 számú számlájára.

6.2. Megbízott a megbízási díj az első részéről: 1.550.000 Ft + Áfa összegről számláját a pályázat keretében beszerzendő egészségügyi eszközök szállítására vonatkozó szállítói szerződések hatályba lépését (1. mérföldkő) követően jogosult kiállítani.

Megbízott a megbízási díj második részéről: 1.550.000 Ft + Áfa összegről szóló számláját a beszerzendő egészségügyi eszközök üzembe helyezését követően (2. mérföldkő) jogosult kiállítani.

7. A szerződés időtartama, határidő

Felek a jelen szerződést 2015. június 15.-től 2015. december 31-ig, illetve a projekt, záró kifizetési kérelmének és záró beszámolójának elfogadásáig tartó határozott időtartamra kötik.

8. A szerződés megszűnése, megszüntetése

Felek a szerződést 1 hónapos felmondási idővel indoklás nélkül felmondhatják. A rendes felmondás a 6.2. pontban rögzített mérföldkövek elérése után az azokhoz kötött megbízási díjrészletet nem érinti.

Felek a szerződést közös akarattal, előzetesen egyeztetett és írásba foglalt feltételekkel megszüntethetik.

A szerződés felmondása/megszűnése esetén a Megbízott a pályázatokkal kapcsolatos, birtokában lévő bizonylatokat, dokumentumokat, beszámolókat 8 napon belül átadja a Megrendelőnek.

Felek bármelyike a jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatja.

Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, ha a Megbízott a 2. pontban foglalt feladatait nem vagy nem a kiírásban vagy egyéb dokumentumban rögzített határidőre végzi el, illetve Megrendelő a fizetési kötelezettségének teljesítésében 30 napot meghaladóan késedelembe esik.

9. Titoktartás

Megbízott a birtokába kerülő ismeretanyagot, információkat, adatokat kizárólag e szerződés szerinti feladatainak elvégzése érdekében használhatja fel, azt harmadik személy tudomására csak a Megrendelő engedélyével hozhatja.

10. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv előírásai az irányadók.

11. A jelen szerződés 2015. június 15-én lép hatályba és az aláírással válik érvényessé.

Budapest, 2015. június 15.

 

Megrendelő





Megbízott

BDK-2009 Kft.

Cékhely: 1108 Budapest, Tavasz u. 3/B. I.em. 1.
Adószám: 14934533-2-41
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-975172
Bank: 11710020-20001357

