

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a *Semmelweis Egyetem* által meghirdetett

Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program keretből finanszírozott

Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Programhoz

2026 /2027. tanév



Felhívás közzétételének napja: *2026. április 28.*

Helye: *<https://semmelweis.hu/phd>*

**A Felhívás a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal
2026. április 7. napján kelt jóváhagyása alapján kerül
meghirdetésre.**

Tartalom

1. Értelmező rendelkezések	3
2. A pályázat célja	3
3. A felsőoktatási intézményre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek	3
4. Az ösztöndíj formája és összege	4
5. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák	4
6. Kizáró okok	6
7. A pályázat lebonyolítása	7
8. Ösztöndíjas időszak	7
9. A pályázat benyújtása	7
10. Kötelező vállalások	7
11. Bírálati szempontok	10
12. Benyújtandó dokumentumok	13
13. Témavezető feladatai	13
14. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend	13
15. Az ösztöndíj finanszírozásának módja	14
16. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás	14
17. A bírálat folyamata	15
18. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések	15
19. Az intézményi támogatás elszámolása	17
20. Nyilvánosság	17
21. Egyéb feltételek	17
22. Kifogáskezelés	17
23. További információk	17
Mellékletek	18
1. Melléklet: Támogatott képzések és szervezeti egységek	19

1. Értelmező rendelkezések

Bármely KDP: a 2020. évi Kooperatív Doktori Program, a 2021. évi Kooperatív Doktori Program, a 2021. évi Kooperatív Doktori Program Nemzetvédelmi Alprogram, a 2023. évi Kooperatív Doktori Program, az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program Kooperatív Doktori Program

EKÖP: Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program

EKÖP-KDP: Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program részeként megvalósuló Kooperatív Doktori Program

Kormányrendelet: a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet

NKFI Alap: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap

NKFI Hivatal: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

Ösztöndíjas: az EKÖP ösztöndíjat elnyert pályázó

Pályázó: az EKÖP pályázatra pályázatot benyújtó személy

Támogató: **Semmelweis Egyetem**

2. A pályázat célja

2.1. A Kulturális és Innovációs Minisztérium a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap), a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) útján, a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet alapján támogatást biztosít a(z) **Semmelweis Egyetem** számára az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program kialakítása és működtetése céljából.

2.2. Az EKÖP célja a felsőoktatási intézmények oktatói és kutatói utánpótlásának, valamint az innovatív magyar vállalkozások kutató-fejlesztői utánpótlásának biztosítása, és a legtehetségesebb hallgatók a felsőoktatási tehetséggondozásba való bevonása.

2.3. A program 2026. évben meghirdetésre kerülő ösztöndíjpályázatai a felsőoktatásban részt vevő hallgatói, kutatói kiválóságot támogatják olyan – alapképzésben, mesterképzésben vagy doktori képzésben részt vevő – hallgatók, valamint fiatal oktatók, kutatók támogatásával, akik a felsőoktatási intézményben eredményes kutatási és alkotói tevékenységet folytatnak.

3. A felsőoktatási intézményre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek

3.1. Az EKÖP kerettel rendelkező felsőoktatási intézmény köteles valamennyi, a Kormányrendeletben nevesített képzési szinten – amennyiben ilyen képzést indít – meghirdetni az EKÖP ösztöndíj pályázatot.

3.2. Az EKÖP ösztöndíjpályázatot a felsőoktatási intézmény hirdeti meg, amelyeket honlapján közzétesz. A felsőoktatási intézmény az EKÖP ösztöndíjpályázatot a meghirdetést megelőzően legalább 30 nappal jóváhagyásra megküldi az NKFI Hivatal részére.

3.3. Az ösztöndíj pályázati eljárás elektronikus úton történő teljes lebonyolítását, ennek keretében különösen a pályázatok elbírálását, a támogatási döntés meghozatalát, az ösztöndíjprogrammal kapcsolatos szerződések elkészítését, valamint a pályázat útján elnyert ösztöndíj folyósítását a felsőoktatási intézmény végzi.

3.4. A felsőoktatási intézmény feladata továbbá évente legalább egy alkalommal rendezvényt szervezni az ösztöndíjasok és a már fokozatot szerzett volt ösztöndíjasok számára.

3.5. A felsőoktatási intézmény a fenti feladatokról az egyes tanévek vonatkozásában minden ösztöndíjas tanév **november 30-ig** szakmai és pénzügyi beszámolót készít a NKFI Hivatal részére. A szakmai és pénzügyi beszámoló minősítését a Kutatási Kiválósági Tanács figyelembe veszi a következő évi EKÖP keret megállapítása során.

4. Az ösztöndíj formája és összege

4.1. A támogatás pályázat útján nyerhető el ösztöndíj formájában, amelynek a pályázó a pályázatában megjelölt bankszámlájára - aktív hallgató jogviszony esetén a pályázó a Neptun rendszerbe feltöltött bankszámlájára - történő folyósításáról a Támogató gondoskodik.

4.2. Az ösztöndíj összege a Kormányrendelet alapján havonta **legalább 125.000 Ft/hó/fő, legfeljebb 250.000 Ft/hó/fő**. Az ösztöndíjak mértéke és a támogatott képzések, doktori iskolák és szervezeti egységek az **1. mellékletben** található táblázat alapján kerülnek meghatározásra.

4.3. Az ösztöndíjas időszak időtartama lehet:

<i>Kategória</i>	<i>Időtartam</i>	<i>Ösztöndíjas időszak</i>
<i>alapképzés, mesterképzés, osztatlanképzés</i>	<i>5 hónap</i>	<i>2026. szeptember 1. – 2027. január 31. vagy 2027. február 1. – 2027. június 30.</i>
	<i>10 hónap</i>	<i>2026. szeptember 1. – 2027. június 30.</i>
<i>doktori képzés, doktorvárományos, fiatal oktató, kutató kategória</i>	<i>5 hónap</i>	<i>2026. szeptember 1. – 2027. január 31.</i>
	<i>7 hónap</i>	<i>2027. február 1. – 2027. augusztus 31.</i>
	<i>12 hónap</i>	<i>2026. szeptember 1. – 2027. augusztus 31.</i>

4.4. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonynak az ösztöndíjas időszak alatti megszűnésével, illetve abszolutórium-megszerzés félévének utolsó napján.

5. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák

Jelen ösztöndíjpályázatra az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelő természetes személy nyújthat be pályázatot, aki 45. életévét még nem töltötte be és kiemelkedő tudományos és/vagy szakmai és/vagy tanulmányi eredménnyel rendelkezik.

A korhatárra vonatkozó feltételtől, különös méltánylást érdemlő körülmény fennállása esetén a rektor eltekinthet. Ilyen esetben **a pályázathoz csatolni szükséges a rektori felmentésről szóló engedélyt is.**

5.1. Alapképzés kategóriában

- Az 1. mellékletben nevesített alapképzések valamelyikén **bármely munkarendben** aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, és
- Az ösztöndíj megkezdéséig egy igazolt lezárt félévvel rendelkezik,
- Az előző lezárt félév súlyozott tanulmányi átlaga minimum 4,00,
- Az ösztöndíj megkezdése előtt legalább 1 félév óta igazoltan TDK munkát végez.

5.2. Mester és osztatlan képzés kategóriában

- Az 1. mellékletben nevesített mesterképzések valamelyikén bármely munkarendben aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezik, és
- Az ösztöndíj megkezdéséig egy igazolt lezárt félévvel rendelkezik,
- Az előző lezárt félév tanulmányi (súlyozott) átlaga minimum 4,00
- Az ösztöndíj megkezdése előtt legalább 1 félév óta igazoltan TDK munkát végez.

5.3. Doktori képzés kategóriában

- Az 1. mellékletben nevesített doktori iskolák valamelyikén **bármely munkarendben** aktív doktori tanulmányokat folytat, és

A kiemelkedő tudományos/szakmai teljesítmény feltételeként a pályázótól elvárt, hogy:

- Tudományos tevékenységének eredményeit már legalább egy OTDK konferencián ismertette vagy,
- Rendelkezik legalább egy tudományos publikációval vagy,
- Rendelkezik innovációs eredménnyel (szabadalom, mintaoltalom),
- Amennyiben volt **korábbi EKÖP vagy ÚNKP nyertes pályázata**, úgy annak záró szakmai beszámolójára „**kiválóan megfelelt**” minősítést kapott.

5.4. Doktorvárományos kategóriában

- Doktori tanulmányaikat a Semmelweis Egyetemen végzik, vagy végezték és a támogatási időszak alatt a **Semmelweis Egyetemen legalább heti 20 órás munkaviszonnal rendelkezzenek**, melyet szerződéskötéskor igazolni szükséges (önkéntes jogviszony nem fogadható el),
- Az abszolutóriumot megszerezték vagy az ösztöndíjas jogviszony kezdetéig várhatóan megszerzik,
- PhD fokozatukat az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor még nem szerzik meg,
- Amennyiben volt **korábbi EKÖP vagy ÚNKP nyertes pályázata**, úgy annak záró szakmai beszámolójára „**kiválóan megfelelt**” minősítést kapott;
- Publikációs feltételként a pályázótól elvárt, hogy legalább egy a Semmelweis Egyetemről jegyzett tudományos közleménnyel és/vagy innovációs eredménnyel (szabadalom, mintaoltalom) rendelkezzen,
- Korábban nem részesült EKÖP doktorvárományosi ösztöndíjban.

5.5. Fiatal oktató, kutató kategóriában

- A Semmelweis Egyetemen legalább **heti 20 óras munkaviszonnyal rendelkezik** (önkéntes jogviszony nem fogadható el),
- Az 1. mellékletben nevesített szervezeti egységek valamelyikén oktatási és/vagy kutatási tevékenységet folytat,
- Doktori képzésben fokozatát 5 éven belül szerezte meg,
- Doktori képzésben fokozatát még nem szerezte meg, de legkésőbb 2026. július 31-ig megszerzi,
- A doktori fokozatszerzéshez felhasznált első szerzős publikációk közül legalább egy D1-es besorolású, vagy a fokozatszerzés után rendelkezik D1-es besorolású első vagy utolsó szerzős közleménnyel, vagy
- Rendelkezik feltalálóként jegyzett szabadalommal,
- Amennyiben volt **korábbi EKÖP vagy ÚNKP nyertes pályázata**, úgy annak záró szakmai beszámolójára „**kiválóan megfelelt**” minősítést kapott,
- A pályázótól elvárt, hogy a Semmelweis Egyetemen folyó tehetséggondozásban részt vesz (pl. TDK témavezetés, PhD témavezetés, választható kurzus előadás tartása, stb).

5.6. Mindegyik típusú pályázat esetén feltétel, hogy a pályázók az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor igazolni tudják a jogosultságot megalapozó jogviszonyukat.

6. Kizáró okok

6.1. Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó:

- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- aki az EKÖP ösztöndíjas időszak alatt bármely KDP ösztöndíjban részesül,
- aki a pályázati felhívásban vagy az ösztöndíjszerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett.

6.2. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye:

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül,
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért,
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölsbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

7. A pályázat lebonyolítása

7.1. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg a 2026/2027. tanévben tervezetten **321 744 768 Ft.**

7.2. A benyújtott pályázatokat jelen pályázati felhívásban megadott módon és szempontok szerint a rektor által felkért szakértők pontozással értékelik. Az értékelt pályázatok rangsora alapján az ösztöndíjak odaítéléséről a rektor **2026. augusztus 10-ig** dönt.

7.3. A szakértői értékelés alapján felállított rangsortól a rektor szakmai indokok alapján (pl. az intézmény stratégiai céljai mentén - Intézményfejlesztési Terv, kiemelt tudományág, kiemelt kutatási téma) eltérhet.

7.4. A támogatási döntést az intézmény a honlapján közzéteszi.

7.5. A Támogató feladata az ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóinak minősítése, elfogadása vagy elutasítása.

8. Ösztöndíjas időszak

8.1. Az ösztöndíjas időszak: a pályázati felhívás **4.3.** pontjában meghatározott időszak.

8.2. A támogatást elnyert pályázó a támogatási döntés meghozatalát megelőzően saját felelősségére korábban megkezdheti a pályázatában foglaltak végrehajtását. Az ösztöndíjas időszak hosszát, valamint kezdő- és záró időpontját a pályázatban foglaltak végrehajtásának korábbi megkezdése nem befolyásolja.

9. A pályázat benyújtása

9.1. A pályázatokat **2026. április 28. – 2026. május 28.** között lehet benyújtani.

9.2. Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

9.3. A pályázatok benyújtásának módja, helye: <https://palyazz.semmelweis.hu/>

10. Kötelező vállalások

10.1. A pályázó minden kategóriában vállalja, hogy:

- Az ösztöndíjas időszakban témavezető felügyeletével¹ (Fiatal oktató, kutató kategóriában önállóan) kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- Részt vesz a Semmelweis Egyetem intézményi EKÖP konferenciáján, a PhD Tudományos Napokon

¹ Oktatói, kutatói munkaviszonnyal, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal rendelkező személy, aki az ösztöndíjas kutatási tervében vállalt tudományághoz tartozóan oktatási, kutatási tevékenységet végez. Igény esetén a felsőoktatási intézmények Tudományos Diákköri (TDK) hálózatai segítenek a témavezető kiválasztásában. Elérhetőségük a <https://otdk.hu/intezmenyi-tdk/tdt-tisztsegviselek/> oldalon található.

- A kutatási tevékenységének eredményét népszerűsíti, továbbá
- Közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásában, illetve a tehetséggondozásában, mely az alábbi tevékenységek közül **legalább egy elvégzésével** teljesíthető:
 1. szakkollégiumi kurzus tartása,
 2. TDK hallgató mentorálása
 3. PhD szeminárium tartása min. 5 hallgató részvételével (doktorvárományos, valamint fiatal oktató, kutató kategóriában).
 4. elsőéves hallgatóknak tartandó, felzárkóztató kémia, biológia stb. oktatói részvétel
 5. Kerpel programban történő részvétel
 6. a Magatartástudományi Intézet által koordinált és az egyes karokon futó Mentor programban való részvétel
 7. Egyéni mentorálás a Semmelweis Egyetem középiskoláiban tanuló diákoknak.

10.2. Alapképzés kategóriában:

- az ösztöndíjas időszak alatt **a kutatási tervéhez kapcsolódóan** Tudományos Diákköri (TDK) dolgozat vagy absztrakt készítése melyet bármely felsőoktatási intézményben szervezett TDK-konferencián bemutat,
- az ösztöndíjas időszak alatt havonta legalább egy, a kutatási tervben vállalt magyar nyelvű vagy idegen nyelvű szakirodalmat kötelező feldolgozni, melyet a záró szakmai beszámoló részeként nyújt be,
- Az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen, a PhD Tudományos Napokon.

10.3. Mesterképzés és osztatlan képzés kategóriában:

- az ösztöndíjas időszak alatt **a kutatási tervéhez kapcsolódóan** Tudományos Diákköri (TDK) dolgozat vagy absztrakt készítése melyet bármely felsőoktatási intézményben szervezett TDK-konferencián bemutat,
- az ösztöndíjas időszak alatt havonta legalább egy, a kutatási tervben vállalt magyar nyelvű vagy idegen nyelvű szakirodalmat kötelező feldolgozni, melyet a záró szakmai beszámoló részeként nyújt be,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen (PhD Tudományos Napok) ismerteti, valamint
- részt vesz egy intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen, ahol bemutatja kutatási eredményeit.

10.4. Doktori képzés kategóriában:

- A doktori tanulmányok által megkövetelt kutatómunkán felüli többlet kutatási tevékenységet² végez,
- Legalább **egy** tudományos publikációt³ **megjelentet**⁴ vagy azt **a kiadó közlésre befogadja**,
- Az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen a PhD Tudományos Napokon bemutatja, valamint
- Kutatási eredményeit egy intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti.

10.5. Doktorvárományosi kategóriában:

- a doktori tanulmányok által megkövetelt kutatómunkán felüli többlet kutatási tevékenységet⁵ végez,
- az állami PhD képzésben minimálisan elvárt publikációs feltételen felül, minimum legalább **egy Q1 besorolású** tudományos publikációt⁶ **megjelentet**⁷ vagy azt **a kiadó közlésre befogadja**,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen (PhD Tudományos Napok) és
- intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti,
- a doktori értekezését az ösztöndíjas időszak alatt benyújtja.

10.6. Fialat oktató, kutató kategóriában:

- Minimum **egy** legalább **Q1 besorolású** első vagy utolsó szerzős **vagy egy D1 besorolású** bármely szerzős tudományos publikációt megjelentet, vagy azt a kiadó közlésre befogadja,
- Az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen (PhD Tudományos Napok) és
- Intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti,
- Részt vesz a Semmelweis Egyetemen folyó tehetséggondozásban (pl. TDK témavezetés, PhD témavezetés, választható kurzus előadás tartása, stb).

² Az ösztöndíj keretében finanszírozott kutatás a doktori tanulmányok által megkövetelt kutatómunkához kapcsolódhat, de azon felüli, attól kimutathatóan elkülöníthető többlet kutatási tevékenységnek kell lennie.

³ A pályázat keretében támogatott kutatási tervben vállalt kutatási tevékenységhez kapcsolódó hazai és nemzetközi, szakfolyóiratba leadott, magyar és idegen nyelvű tudományos közlemény, cikk.

⁴ A publikáció teljesítésének igazolásaként elfogadható a benyújtott publikációt befogadó kiadói/szerkesztői igazolás vagy a kiadói nyilatkozat is, amennyiben az ösztöndíjas időszak végéig a közzététel nem valósul meg.

⁵ Az ösztöndíj keretében finanszírozott kutatás a doktori tanulmányok által megkövetelt kutatómunkához kapcsolódhat, de azon felüli, attól kimutathatóan elkülöníthető többlet kutatási tevékenységnek kell lennie.

⁶ A pályázat keretében támogatott kutatási tervben vállalt kutatási tevékenységhez kapcsolódó hazai és nemzetközi, szakfolyóiratba leadott, magyar és idegen nyelvű közlemény, cikk.

⁷ A publikáció teljesítésének igazolásaként elfogadható a benyújtott publikációt közlésre befogadó kiadói/szerkesztői igazolás vagy a kiadói nyilatkozat is, amennyiben az ösztöndíjas időszak végéig a közzététel nem valósul meg.

11. Bírálati szempontok

I. Alap/ Mester és Osztatlan képzés kategóriában

Bírálati szempontok	Max. adható pontszám	Pontszám
KUTATÁSI EREDMÉNYEK (a pályázat benyújtását megelőző 5 éven belül elért eredmények)	legfeljebb 275	
1. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Tanács által adományozott Pro Scientia/Arte Aranyérem kitüntetésben részesült Amennyiben több OTDK helyezése és Pro Scientia/Arte Aranyérme is van a pályázónak, akkor a Pályázati Adatlapon a Pro Scientia Aranyérmet, valamint egy OTDK első helyezést kell feltüntetni, de a pontszámításnál kizárólag a Pro Scientia/Arte Aranyérem vehető figyelembe, mint a magasabb pontszámú eredmény.	100	
2. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért I. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., különdíj helyezésért csak egyszer adható pont.	75	
3. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért II. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., különdíj. helyezésért csak egyszer adható pont.	50	
4. A pályázó az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (OTDK) elért különdíj. helyezéssel rendelkezik Amennyiben az OTDK-n több helyezést is elért a pályázó, a Pályázati Adatlapon csak a legjobb eredményét kell feltüntetni, az OTDK-n elért I., II., különdíj helyezésért csak egyszer adható pont.	40	
5. Kiemelkedő nemzetközi versenyeredmény Az adott tudományterületen kiemelkedőnek számító nemzetközi versenyeredmény, amelynek megítélése a fogadó felsőoktatási intézmény hatáskörébe tartozik; több kiemelkedőnek minősített/egyéb nemzetközi versenyeredmény esetén csak egy eredmény vehető figyelembe és csak egyszer adható a nemzetközi versenyeredményre pontszám.	75	
6. A pályázó a Scimago Journal Ranking szerinti Q1/Q2 és/vagy a Magyar Tudományos Akadémia tudományos osztályai által "A" vagy "B" kategóriába sorolt folyóiratokban megjelent tudományos publikáció szerzője	100	
TANULMÁNYI EREDMÉNYEK ÉS TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉGEK	legfeljebb 65	
7. Tanulmányi eredmények (csak 4,00 súlyozott tanulmányi átlagtól lehet pályázni) Tudományos pályázat esetén: orvos- és egészségtudomány, természettudomány képzési területeken folyó alapképzésben teljesített utolsó két lezárt félévének súlyozott tanulmányi átlagának számtani átlaga, mínusz 3,5, szorozva 20-szal (kizárólag egy lezárt félév esetén a súlyozott tanulmányi átlag).	30	

<p>8. A pályázat benyújtásáig megvalósult tudományos, művészeti tevékenységek</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ TDK, OTDK részvétel (a Pro Scientia Aranyérem/minősített helyezéssel együtt járó részvétel ezen szempontonál nem vehető figyelembe) ➤ szakkollégiumi tevékenység (4 pont); ➤ tudományos díjak, ösztöndíjak (4 pont); ➤ szakmai-közösségi tevékenység, kutatásokban, kutatási terepmunkában való részvétel (5 pont); ➤ tudománynépszerűsítő tevékenység (6 pont), ➤ tudományos nemzetközi megmérettetés (5 pont); ➤ publikációs tevékenység (azon publikációk esetén jár pont, amelyeket a 6. pontban nem értékelték), egyéb publikált cikkek, közlemények, tanulmányok (2 pont); ➤ szakmai előadások/kiállítások tartása (3 pont); ➤ hazai és nemzetközi konferencián, kiállításon való részvétel (4 pont); ➤ egyéb releváns szakmai tevékenység bemutatása (2 pont). 	35	
EGYÉB SZEMPONTOK	legfeljebb 205	
<p>9. A kutatási terv a Semmelweis Egyetemen működő kutatócsoport keretében kerül megvalósításra. A kutatócsoport keretében történő együttműködést igazolni szükséges.</p>	4	
<p>10. A pályázó innováció területén végzett teljesítménye, kiválósága különösen iparjogvédelmi oltalommal való rendelkezés (legfeljebb 125 pont)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Szabadalom: pályázó részesedése x 150 pont ➤ Mintaoltalom: pályázó részesedése x 100 pont ➤ Hackathon vagy más innovációs versenyen való részvétel, egyetemi hasznosító vállalkozásban való részvétel, Proof of Concept versenyen való részvétel stb. - legfeljebb 1 x 50 pont 	125	
<p>11. Nyelvtudás</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ egy darab felsőfokú nyelvvizsga /C1/ – 4 pont; ➤ egy darab középfokú nyelvvizsga /B2/ – 2 pont; <p>AZONBAN legfeljebb 6 pont szerezhető az igazolt idegennyelv-tudásért</p>	6	
<p>12. Kutatási terv</p> <p>A kutatási terv kidolgozottsága, megvalósíthatósága, a téma tudományos fontossága, újszerűsége, nemzetstratégiai jelentősége, a kutatás eredményeinek közvetlen hasznosulása, hasznosíthatósága, publikációs/alkalmazási lehetőségei, a kutatás teljesítésének tervezett ütemezése, a kutatási témához kapcsolódó egyéb (nem témavezetői) ajánlás, vállalások, az eredmények megismertetésére vonatkozó kommunikációs terv.</p>	70	
Mindösszesen	legfeljebb 545	

II. Doktori Képzés, Doktorvárományos és Fiatal oktató, kutató kategóriában

Doktori Képzés Kategóriában, Doktorvárományos és Fiatal oktató, kutató pályázat esetén	Pontszám	
I. A pályázó tudományos területen végzett teljesítménye, kiválósága	legfeljebb 175 pont	
<i>Közlemények pontozása</i>		
Impakt Faktor (IF) x Folyóirat reputáció x Szerzői kontribúció Folyóirat reputáció szerinti szorzószám Q1: 1 D1: 3 Szerzői kontribúció társ szerző: 1 első, vagy levelező, vagy utolsó szerző: 5 (osztva az első /levelező/utolsó szerzők számával).		
<i>Citációk pontozása</i>		
első/utolsó szerzős közleményre kapott független citáció: 1 pont társ szerzős közleményre kapott független citáció: 0,5 pont		
<i>Nemzetközi konferencia absztrakt (csak komplex vizsga előtt álló hallgatók esetén)</i>		
Első/levelező/utolsó szerző: 5 pont (megosztott szerzőség esetén osztva a szerzők számával) Társ szerző: 1 pont		
<i>OTDK helyezés (csak komplex vizsga előtt álló hallgatók esetén)</i>		
Pro Scientia díj	20	
I. díj	10	
II. díj	5	
Különdíj/dicséret	3	
II. A pályázó innováció területén végzett teljesítménye, kiválósága	legfeljebb 125 pont	
Szabadalom: pályázó részesedése x 150 pont		
Mintaoltalom: pályázó részesedése x 100 pont		
Hackathon vagy más innovációs versenyen való részvétel, egyetemi hasznosító vállalkozásban való részvétel, Proof of Concept versenyen való részvétel stb. - legfeljebb 1 x 50 pont		
III. Kutatási terv kiválósága	legfeljebb 60 pont	
a kutatási terv kidolgozottsága, megvalósíthatósága, a téma tudományos fontossága, újszerűsége, nemzetstratégiai jelentősége, a kutatás eredményeinek közvetlen hasznosulása, hasznosíthatósága, publikációs/alkalmazási lehetőségei, a kutatás teljesítésének tervezett ütemezése, a kutatási témához kapcsolódó egyéb (nem témavezetői) ajánlás, vállalások, az eredmények megismertetésére vonatkozó kommunikációs terv.		
IV. Azonos pontszám esetén figyelembe szükséges venni	legfeljebb 10 pont	
Kerpel Tehetségdíj	5	
Semmelweis Innovációs Díj	5	
Mindösszesen:	legfeljebb 370 pont	

12. Benyújtandó dokumentumok

- Kutatási terv (a pályázati felhívás mellékletét képező sablon szerinti formában),
- pályázó további ösztöndíj adatainak nyilatkozata minden pályázat típus esetén (a pályázati felhívás mellékletét képező sablon szerinti formában),
- Kizáró okok minden pályázattípus esetén,
- GDPR nyilatkozat minden pályázattípus esetén,
- A pályázó teljesítményét alátámasztó dokumentumok:
 - OTDK minősített helyezés, Pro Scientia/Arte Aranyérem (a pályázat benyújtását megelőző öt évben elért eredmények vehetőek figyelembe);
 - Alap/mester/osztatlan képzés esetén: utolsó két lezárt félév tanulmányi eredménye,
 - hallgatói jogviszony igazolása (alap/mester/osztatlan képzés esetén)
 - Nyelvvizsga másolat (alap/mester/osztatlan képzés esetén)
 - TDK munka igazolása
 - MTMT-ből kinyomtatott, a **Központi Könyvtár által hitelesített publikációs jegyzék** az impakt faktor, citációk és a folyóiratok rangsorolásának (SCImago ranking alapján: D1, Q1, Q2, Q3, Q4) feltüntetésével;
 - konferencia részvételt, kiállítást igazoló dokumentumok;
- egyéb szakmai (tudományos és oktatási) tevékenységet bemutató dokumentáció,
- kutató csoportban való részvétel igazolása.

A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni elvárások:

- a) a nyilatkozatot elektronikus aláírással kell ellátni, vagy
- b) nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

13. Témavezető feladatai

13.1. A témavezető feladata az ösztöndíjas időszak alatt az ösztöndíjas kutatási terve megvalósításához kapcsolódó szakmai segítségnyújtás, valamint a kutatási tevékenység ellátása érdekében rendszeres kapcsolattartás az ösztöndíjossal, konzultációs lap készítése. Továbbá az ösztöndíjas szakmai záró beszámolója részeként témavezetői szakmai értékelés készítése.

13.2. A témavezető feladatai keretében legalább havonta egy alkalommal köteles személyes/online konzultációt folytatni az ösztöndíjossal a kutatási tevékenysége szakmai támogatása érdekében, amelynek igazolására az ösztöndíjas által is aláírt konzultációs lapot állít ki, mely az ösztöndíjas szakmai záró beszámolójához kerül csatolásra.

13.3. A témavezető az EKÖP keret terhére díjazásra nem jogosult.

14. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend

14.1. Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

14.2. Az ösztöndíjas köteles az ösztöndíjszerződésben rögzített ösztöndíjas időszak utolsó napjától számított **30 napon** belül részletes, a Felhívásban közölt kötelező vállalások és a vállalt kutatási tervben rögzített feladatok végrehajtásáról **szakmai záró beszámolót** benyújtani a Támogató részére.

14.3. A szakmai záró beszámoló minősítését a Támogató legkésőbb **2027. október 31. napjáig** végzi.

15. Az ösztöndíj finanszírozásának módja

15.1. A Támogató az ösztöndíjasokkal szerződést (a továbbiakban: Ösztöndíjszerződés) köt, melyben rögzíti az ösztöndíj folyósításának feltételeit és szabályait. Az Ösztöndíjszerződések megkötését követően kezdődhet az ösztöndíjak folyósítása az ösztöndíjasok részére. Az Ösztöndíjszerződés megkötésének feltétele, hogy az ösztöndíjas adóazonosító jellel rendelkezzen.

15.2. Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.12.1. c), 4.12.2., illetve 4.12.3. pontja szerint a részére kifizetett ösztöndíj – a magyar jog szerint – személyi jövedelemadó-mentes bevétel.

15.3. Az ösztöndíj fogadásához a pályázónak, legkésőbb az Ösztöndíjszerződés megkötésének napjától az ösztöndíjas jogviszony végéig magyarországi pénzügyintézetnél vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

16. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás

16.1. A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a Támogató végzi.

16.2. A Támogató a pályázat beadási határidejének lezárását követő **hét munkanapon belül** tájékoztatja a pályázót arról, hogy a pályázat befogadásra került és annak érdemi elbírálása megkezdődött, illetve érdemi vizsgálat nélküli elutasítás esetén az elutasítás okáról.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az azonos pályázó által jelen felhívás keretében benyújtott több pályázat közül az, amelyiket a pályázó később nyújtotta be (függetlenül az elsőként benyújtott pályázat eredményétől).

16.3. Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül:

- a pályázó nem felel meg az 5. pontban meghatározott követelményeknek,
- a pályázat olvashatatlan, illetve ha hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz,
- a beadási határidőn túl benyújtott pályázat

16.4. Amennyiben a Támogató a pályázat formai ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a pályázót egy alkalommal a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címére megküldésre kerülő elektronikus értesítésben – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett – hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb az értesítés megküldésétől számított **3 munkanapos** hiánypótlási határidő megjelölésével.

16.5. Érvénytelen a pályázat, ha

- a pályázó hiánypótlás keretében sem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget.

Érvénytelen pályázat esetén a Támogató megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a pályázónak a pályázat további vizsgálat nélküli elutasításáról.

16.6. A pályázat formai ellenőrzésének eredményéről a Támogató legkésőbb **2026. június 8-ig** értesítést küld a pályázónak.

17. A bírálat folyamata

17.1. A pályázó kérelmére a Támogató elektronikus úton lehetőséget biztosít a bírálatokba történő betekintésre, a bírálók anonimitásának megőrzése mellett.

a) Az alap, mester és osztatlan képzés kategóriában beérkezett pályázatok esetében:

Az EDT elnöke az érintett kar dékánját bízta meg azzal, hogy a karra beérkező, a kari EKÖP ügyintéző által érvényesnek talált pályázatok szakmai bírálatát megszervezze és szakértőket kérjen fel.

A pályázatok bírálata a pályázati felhívásban rögzített bírálati szempontok alapján történik, melyet a karok további szempontokkal kiegészíthetnek, amelyeket a dékán határoz meg.

b) A doktori hallgatói, doktorjelölti és fiatal oktató kutató pályázati kategóriában beérkezett pályázatok esetében:

Az EDT elnöke az érintett Doktori Tagozat vezetőjét bízta meg azzal, hogy a Tagozathoz beérkező, a Doktori Iskola EKÖP ügyintézője által érvényesnek talált pályázatok szakmai bírálatát megszervezze és szakértőket kérjen fel.

A pályázatokat értékelheti az egyetemmel egészségügyi szolgálati jogviszonyban, munka- vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló szakértő, továbbá külső bíráló is. Az egyetem döntése értelmében egy pályaművet minimum két szakértő bírál el.

A szakértők a pályázati kiírásban megadott értékelési szempontok alapján pontozzák a pályaműveket, majd az értékelésüket és a minősítési javaslatukat megküldik az EKÖP - ügyintézőknek. A szakmai bírálatokat a közreadott bírálati lapon kell elkészíteni. Az ügyintézők a dokumentációt továbbítják

- a) a kari tudományos bizottságok részére,
- b) a Doktori Pályázati Bizottságnak

A Bizottságok végső javaslatait a Doktori Tanács elnöke terjeszti fel döntésre a Rektornak. A Rektori döntés ellen fellebbezés, kifogás nem nyújtható be.

18. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések

18.1. Lemondás

Amennyiben a pályázó, illetve az ösztöndíjas lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul írásban kell értesítenie a Támogatót. A lemondás bejelentése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult, részére az ösztöndíj nem folyósítható, ha mégis megtörtént a kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat külön felszólítás

nélkül visszautalni a Támogatónak a lemondástól számított 30 napon belül. A lemondás bejelentése napjától számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak szakmai záró beszámolót kell benyújtania a Támogatónak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel. Amennyiben a beszámolót az ösztöndíjas nem nyújtja be vagy a beszámolót és a lemondás okát a Támogató nem fogadja el, javaslatot tehet az ösztöndíjas három évre történő kizárására. A Támogató megállapíthat továbbá az ösztöndíj korábbi kifizetései kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas által jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól.

18.2. Szüneteltetés

Amennyiben tartós betegség, várandósság, gyermek születése, hosszabb külföldi tartózkodás, egyéb méltányolható ok a benyújtott pályázat eredeti formában történő végrehajtását akadályozza, vagy az ösztöndíjasnak a hallgatói jogviszonya szünetel (passzív félév), de szándékában áll a kutatást folytatnia, lehetősége van az ösztöndíjas jogviszony alatt legalább 2 - legfeljebb 5 hónap időtartamra (törthónap nem lehetséges) szüneteltetni az ösztöndíjas jogviszonyát. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetése iránti kérelmet és annak mellékleteként a módosított kutatási tervet a szüneteltetés okát alátámasztó dokumentumok csatolásával a rektorhoz kell benyújtani, melyről a Támogató – szükség esetén szakértők bevonásával – dönt. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszonyát szünetelteti, a szüneteltetés idejére ösztöndíjra nem jogosult. Amennyiben a szüneteltetés időtartamára vonatkozóan megtörtént az ösztöndíj kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas azt külön felszólítás nélkül 30 napon belül visszautalni a Támogatónak. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetésének időtartama nem hosszabbítja meg az ösztöndíjas jogviszony időtartamát.

18.3. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése

18.3.1. Nem megfelelő teljesítés

Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjszerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a Támogató dönthet a támogatás visszavonásáról, valamint a korábbi kifizetések kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást állapíthat meg. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas számára a jogosulatlanul folyósított támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól. Az ösztöndíjas jogviszony a Támogató támogatás visszavonásáról szóló döntésének írásbeli értesítése napján szűnik meg, melytől számított 30 napon belül a kutatási tevékenység megvalósításáról szakmai záró beszámolót kell benyújtania a rektorhoz, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

18.3.2. Jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése

Amennyiben az ösztöndíjasnak az ösztöndíjas időszak alatt megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonya, úgy az ösztöndíjas jogviszonya, ebből következően az ösztöndíj folyósítása is megszűnik. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat az ösztöndíjasnak vissza kell fizetnie a Támogató számára. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése (egyben az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napja)

napjától számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a rektornak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékeli.

18.4. Felsőoktatási intézményváltás és/vagy felsőoktatási intézményen belüli kar- vagy szakváltás

Felsőoktatási intézményváltásra vagy felsőoktatási intézményen belüli kar-, vagy szakváltásra az ösztöndíjas időszak alatt nincs lehetőség. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakon belül felsőoktatási intézményt, kart vagy szakot vált, ösztöndíjas jogviszonya megszűnik, az intézmény-, kar-, szakváltásról szóló intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától a számára megítélt ösztöndíjra nem jogosult. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napjától (az intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától) számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a rektornak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékeli.

19. Az intézményi támogatás elszámolása

A felsőoktatási intézmény elszámolására az NKFI Hivatal által a felsőoktatási intézmény részére kibocsátott támogatói okirat rendelkezései az irányadóak.

20. Nyilvánosság

Az ösztöndíjasnak kommunikációjában, illetve kiadványaiban meg kell jelölnie az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program [University Research Scholarship Programme (EKÖP)] megnevezést, a Kulturális és Innovációs Minisztérium (Ministry of Culture and Innovation) nevét, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap (National Research, Development and Innovation Fund) nevét és – amennyiben a kommunikáció formája azt lehetővé teszi – annak hivatalos grafikai logóját. A logó letölthető a következő oldalról: <https://nkfi.gov.hu/palyazoknak/aktualis-felhivasok/osztondijak>.

21. Egyéb feltételek

A pályázó és a témavezető a rá vonatkozó nyilatkozat aláírásával az ott rögzítetteknek megfelelően hozzájárul személyes adatainak a Támogató, a Kulturális és Innovációs Minisztérium és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal általi kezeléséhez.

22. Kifogáskezelés

22.1. A támogatási döntés ellen más szervhez jogorvoslati kérelem nem nyújtható be.

23. További információk

23.1. A Felhívás és annak mellékletei együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázat benyújtásához szükséges összes feltételt.

23.2. A pályázati csomag dokumentumai letölthetőek a Semmelweis Egyetem honlapjáról:

<https://semmelweis.hu/phd/hallgatoknak/palyazatok-osztondijak/>

23.3. A pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást az alábbi elérhetőségen kérhet:

Kontakt adatok

Semmelweis Egyetem

EKÖP koordinátor: Csorba- Jónás Csilla

email cím: ekop-koordinator@semmelweis.hu

Mellékletek

1. Támogatott képzések, doktori iskolák és szervezeti egységek
2. Tudományági besorolás, képzési terület
3. Kutatási terv
4. Kizáró okok nyilatkozat
5. GDPR nyilatkozat
6. További ösztöndíjak nyilatkozat

1. Melléklet: Támogatott képzések és szervezeti egységek

Kategória	Képzés neve / Szervezeti egység	Ösztöndíj havi összege
Alapképzés	Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar	125.000 Ft
Alapképzés	Semmelweis Egyetem Pető András Kar	125.000 Ft
Alapképzés	Semmelweis Egyetem Egészségügyi Közzszolgálati Kar	125.000 Ft
Mesterképzés	Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar	150 000 Ft
Mesterképzés	Semmelweis Egyetem Pető András Kar	150 000 Ft
Mesterképzés	Semmelweis Egyetem Egészségügyi Közzszolgálati Kar	150 000 Ft
Osztatlan képzés	Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar	150.000 Ft
Osztatlan képzés	Semmelweis Egyetem Gyógyszerésztudományi Kar	150.000 Ft
Osztatlan képzés	Semmelweis Egyetem Fogorvostudományi Kar	150.000 Ft
Doktori képzés	Semmelweis Egyetem Doktori Iskola PhD képzés komplex vizsga előtt	175 000 Ft
Doktori képzés	Semmelweis Egyetem Doktori Iskola PhD képzés komplex vizsga után	200 000 Ft
Doktori képzés	Semmelweis Egyetem Doktori Iskola Doktorvárományos képzés	225 000 Ft
Fiatal oktató, kutató	Semmelweis Egyetem Doktori Iskola Posztdoktori képzés	250 000 Ft