

Semmelweis Egyetem

Doktori Iskola

A DOKTORI KÉPZÉS ESG-ALAPÚ MŰKÖDÉSÉNEK KERETRENDSZERE

EURÓPAI FELSŐOKTATÁSI STANDARDOK (ESG:2015) ALAPJÁN

KIEGÉSZÍTVE A MAB AKKREDITÁCIÓS ÖNÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZERÉVEL
FIGYELMBEVÉTELÉVEL

	Név	Beosztás	Aláírás/Dátum
Készítette	HORVÁTH ANILÓ	HR30 m. tanársegéd	 2025.12.16.
Ellenőrizte	TÖLCESI-LAVINIA KRISTINA	Dr. m. tanár	 2025.12.16.
Jóváhagyta	DR. BENKŐ ZOLTÁN	Dr. m. tanár	 2025.12.16.





Tartalomjegyzék

Általános bemutatkozás	3
ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika	3
ESG 1.2 A képzési programok kialakítása és jóváhagyása	5
ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés	8
ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése, és a képesítés odaítélése	11
ESG 1.5 Oktatók	13
ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások	14
ESG 1.7 Információkezelés	17
ESG 1.8 Nyilvános információk	19
ESG 1.9 A képzési programok folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése	20
ESG 1.10 Rendszeres külső minőségbiztosítás	21
ESG 2.1 A belső minőségbiztosítás figyelembevétele	23

1. rész: az intézményi belső minőségbiztosítás standardjai

Általános bemutatkozás

ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika

Standard:

Az intézmények rendelkezzenek publikus és a stratégiai menedzsment részét képező minőségbiztosítási politikával. Ezt a belső érintettek [azaz a hallgatók, az oktatók, és a nem oktató személyzet] dolgozzák ki és valósítsák meg, megfelelő struktúrák és folyamatok révén, a külső érintettek [felhasználók, munkaadók, partnerek] bevonásával.

A Semmelweis Egyetem elkötelezett a minőségbiztosítás, minőségirányítás és minőségfejlesztés területén, ennek érdekében Minőségirányítási Rendszert (MIR) működtet az egyetemi Integrált Irányítási Rendszerén (IIR) belül, melynek keretében biztosított a minőségpolitika meghatározása is.

Az egyetemi aktuális minőségpolitika kielégíti az ISO 9001:2015 5.2. Politika fejezet részben megfogalmazott elvárásokat is.

A minőségpolitika nyilvános, az Egyetem internetes oldalán a Dokumentumok fül alatt közvetlen elérhető, illetve a Szenátus szakpolitikákat is elfogadott, melyek között az ESG standardok alapján is megfogalmazott a Semmelweis Egyetem minőségpolitikát.

A Doktori Iskola (továbbiakban DI) az egyetemi minőségpolitikához csatlakozva biztosítja, hogy azt a munkatársai megismerjék, valamint a főbb érdekelt felek felé kommunikálja azt.

A minőségpolitikában megfogalmazott misszió és vízió szoros összhangban áll az Európai Kutatási Térség (European Research Area, ERA) célkitűzéseivel és leképezi az egyetemi Intézményfejlesztési Tervben megfogalmazottakat, valamint biztosítja a Doktori Iskola minőségbiztosításának kereteit.

A minőségtudatosság, a minőségkultúra fejlesztése érdekében rendszeres időközönként, de legalább évente egyszer minőségügyi témák is szerepelnek a megbeszélések, értekezletek, Egyetemi Doktori Tanács (EDT) ülések idején, valamint a tagozatok, programok szintjén is hasonlóan leképezhetően megjelennek.

A minőségpolitika élővé tételének érdekében a Doktori Iskola az egyetemi stratégiai minőségcélokhoz csatlakozik, azoknak megvalósításában részt vállal. A minőségcélokat lebontva, indikátorokhoz rendelve dolgozza ki és azoknak megvalósulását, eredményességét évente értékeli.

Az éves minőségcélok meghatározásában, megvalósításában a főbb érdekelt feleket bevonja a Doktori Iskola.

A főbb érdekelt feleket és azok szükségleteit a Doktori Iskola monitorozza, és a működés tervezése során a fejlesztések kapcsán figyelembe veszi azokat. A főbb érdekelt felek és azok értelmezése megtörténik egységesen a Doktori Iskola, valamint tagozat szintjén is.

A Semmelweis Egyetem Integrált Irányítási Rendszerének működtetésében szerepet vállal a Doktori Iskola. Magára nézve az IIR működési kereteit, szabályzóit kötelezőnek tekinti.

Ennek tükrében az Oktatás és Kutatás (valamint ha releváns, a betegellátásban is) területén a mindenkor érvényes jogszabályoknak megfelel, a vonatkozó irányelveket, protokollokat, módszertani előírásokat, stb. figyelembe veszi. Ezen működést befolyásoló elvárásokat rendszeres időközönként, de évente legalább egyszer számba veszi és átvizsgálja az azoknak való megfelelést.

Az egyetemi IIR keretrendszerben meghatározott főbb szabványok szerint a folyamatokat, azok mentén a működést a felsőoktatás területén az ESG 2015 - Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area szabályozza; a kutatás területén a különböző GxP-k figyelembevételével, az általános működésben az ISO 9001:2015 szabványt alapul véve szabályozza a Doktori Iskola.

Az Egyetem minőségügygel kapcsolatos legmagasabb döntéshozó fóruma a Minőségfejlesztési Tanács (MT), melynek szavazati jogú tagja az Egyetemi Doktori Tanács elnöke is. Állandó meghívott a Doktorandusz Önkormányzat elnöke.

Az MT döntéselőkészítő, véleményező testülete a Minőségfejlesztési és Minőségértékelő Bizottság (MMB).

A Doktori Iskola minőségügygel kapcsolatos legfőbb testülete a Véleményező és Minőségellenőrző Bizottság (VMB).

A Véleményező és Minőségellenőrző Bizottság feladatai:

- a) Doktori Tagozatok (DT) javaslata alapján a doktoranduszok és témavezetők tudományos tudományos besorolásának véleményezése;
- b) a fokozatszerzéssel kapcsolatos tudományos teljesítmény értékelése;
- c) a komplex vizsga vizsgabizottságának és a védési bizottság összetételének véleményezése/kijelölése (a benyújtott javaslat alapján);
- d) minőségellenőrzés a doktori tagozatok minden tevékenységére kiterjedően;
- e) a PhD oklevelek honosítására vonatkozó kérelmek tekintetében döntés-előkészítés;
- f) a DT-k új képzési programjavaslatainak véleményezése.

Érdekelt felek (érintettek, stakeholderek)

A doktori képzés működése során az érdekelt felek elvárásainak azonosítása és figyelembevétele a minőségbiztosítás alapvető eleme; a működési keretrendszer e szempontokat strukturáltan kezeli, biztosítva az intézményi célok, a doktorandusz-érdekek és a külső elvárások közötti egyensúlyt. A doktori képzés működése során az érdekelt felek igényeinek figyelembevétele a Doktori Szabályzatban rögzített keretek és az ESG-alapú működési keretrendszer alkalmazásával valósul meg, biztosítva az átlátható, minőségorientált és fejleszthető működést.

ESG 1.2 A képzési programok kialakítása és jóváhagyása

Standard:

Az intézmények rendelkezzenek folyamatokkal képzési programjaik kialakítására és jóváhagyására. A képzési programokat úgy kell kialakítani, hogy elérjék kitűzött céljaikat, beleértve az elvárt tanulási eredményeket. A program révén megszerezhető képesítés legyen világosan meghatározott és közölt, utalással a nemzeti képesítési keretrendszer megfelelő szintjére, s ennek révén az Európai Felsőoktatási Térség képesítési keretrendszerére.

A doktori képzésben a „képzési program” nem egyetlen tantárgy és nem is pusztán egy tanterv, hanem:

a doktori képzés strukturált szakmai és tanulmányi kerete, amely meghatározza:

- a képzés célját,
- a megszerezhető kompetenciákat,
- a tanulmányi és kutatási elemeket,
- a teljesítés és értékelés rendjét.

Ez **programszerű fogalom**, nem operatív (nem egy kurzus, nem egy tematika).

A képzés célja

A doktori képzés célja a magas szintű, önálló tudományos kutatásra képes szakemberek képzése, akik képesek új tudományos eredmények létrehozására, azok nemzetközi szintű bemutatására, valamint a tudományos utánpótlás és az akadémiai, klinikai vagy innovációs környezetben való elhelyezkedés támogatására.

A képzési program célrendszere illeszkedik az Egyetem Intézményfejlesztési Tervében megfogalmazott kutatási kiválósági, nemzetköziesítési és tehetséggondozási célokhoz.

Megszerezhető kompetenciák

A képzési program a doktoranduszok tudományos, módszertani és transzverzális kompetenciáinak fejlesztésére irányul, különös tekintettel az önálló kutatás tervezésére és megvalósítására, a kritikai gondolkodásra, a tudományos

kommunikációra, valamint az etikus és felelős kutatói magatartásra. A kompetenciafejlesztés a képzési és kutatási szakasz során, a kurzusok, kutatási tevékenység és témavezetői támogatás integrációjával valósul meg.

Tanulmányi és kutatási elemek

A képzési program tanulmányi és kutatási elemei egymásra épülő rendszert alkotnak, amelyben a strukturált tanulmányi elemek (kurzusok, szemináriumok, készségfejlesztő tevékenységek) a kutatási tevékenységet támogatják, míg a kutatás eredményei visszacsatolást adnak a képzési folyamat egészére.

A tanulmányi és kutatási elemek aránya és tartalma a doktori programok és tagozatok sajátosságaihoz igazodik, a Doktori Szabályzat keretein belül.

Teljesítés és értékelés rendje

A képzési program teljesítésének és értékelésének rendje a doktori képzés egyes szakaszaihoz igazodva, több szinten valósul meg, biztosítva a doktoranduszok előrehaladásának nyomon követését, a visszajelzést és a fejlesztési lehetőségek azonosítását.

Az értékelési mechanizmusok a Doktori Szabályzatban rögzített formális követelményekre épülnek, amelyeket a működési keretrendszer minőségbiztosítási és önértékelési eszközökkel egészít ki.

A doktori képzés kompetencia-, attitűd- és autonómia-dimenziói

Tudás és szakmai kompetenciák

A képzési program célja, hogy a doktoranduszok magas szintű, a szakterületükhöz kötődő elméleti és módszertani tudást szerezzenek, valamint képessé váljanak e tudás önálló alkalmazására új tudományos kérdések megfogalmazása és megválaszolása során.

A tudásfejlesztés a strukturált tanulmányi elemek és az egyéni kutatási tevékenység integrációjával valósul meg.

Kutatói attitűd és tudományos magatartás

A képzési program kiemelt célja a felelős, etikus és reflektív kutatói attitűd kialakítása, amely magában foglalja a tudományos integritás elveinek következetes érvényesítését, a kritikai gondolkodást, az önreflexiót, valamint a tudományos közösség normáinak tiszteletben tartását.

A kutatói attitűd formálása a témavezetői támogatás, a kutatói közösségekbe való bekapcsolódás és a rendszeres visszajelzés révén történik.

Autonómia és felelősség a kutatási folyamatban

A doktori képzés során fokozatosan növekszik a doktoranduszok kutatói autonómiája, amely az egyéni kutatási kérdések megfogalmazásában, a módszertani döntésekben és az eredmények értelmezésében nyilvánul meg.

Az autonómia erősödése együtt jár a tudományos és etikai felelősségvállalás növekedésével, amely a kutatási tevékenység átláthatóságában, dokumentáltságában és elszámoltathatóságában jelenik meg.

Kommunikáció, együttműködés és társadalmi felelősség

A képzési program támogatja a doktoranduszok tudományos kommunikációs és együttműködési kompetenciáinak fejlesztését, beleértve a nemzetközi tudományos közösségekben való részvételt, az interdiszciplináris együttműködéseket, valamint a kutatási eredmények felelős társadalmi hasznosítását.

E kompetenciák fejlesztése hozzájárul a doktoranduszok hosszú távú szakmai autonómiájához és karrierútjuk tudatos alakításához.

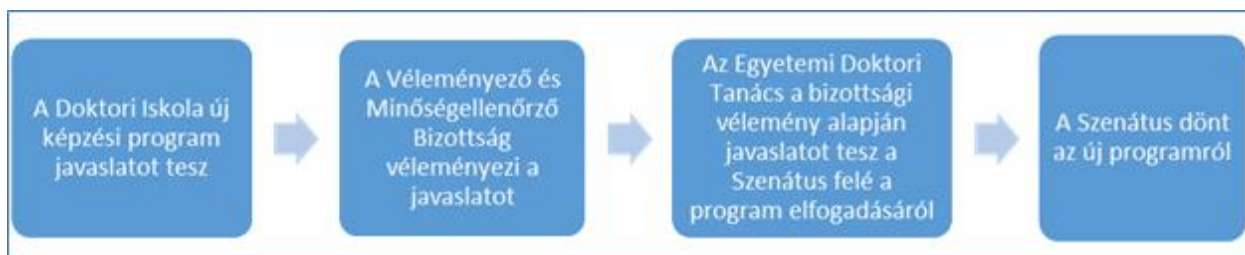
Attitűd, autonómia és értékelés kapcsolata

A doktoranduszok attitűdjének, autonómiájának és felelősségvállalásának fejlődése nem önálló értékelési kritériumként, hanem a doktori képzés egészét átható minőségi szempontként jelenik meg, amely a tanulmányi és kutatási teljesítmény értékelése során közvetetten érvényesül.

A képzési programok jóváhagyására és módosítására vonatkozó formális eljárásokat a Doktori Szabályzat határozza meg; jelen keretrendszer a programok rendszeres szakmai és minőségbiztosítási felülvizsgálatának szempontjait rögzíti.

A Doktori Iskola Doktori Szabályzatban (DSZ) fekteti le az új képzési program indításának feltételeit.

A képzési programok elfogadásának folyamata szintén a Doktori Szabályzatban szabályozott. A folyamat egyszerűsített ábrája itt látható:



Annak érdekében, hogy a Doktori Iskola képzési programjai összhangban álljanak a tudományterületi hazai és nemzetközi kutatás irányaival, a Semmelweis Egyetem céljaival, stratégiájával, valamint a Doktori Iskola küldetésével és jövőképevel, rendszeres időközönként, de legalább évente egy alkalommal, az éves beszámolási időszakban az EDT ülésén napirendi pontként megbeszélés keretében foglalkoznak a témával.

A képzési programok aktualitására, megfelelőségére a Doktori Iskola vezetője felkérése alapján a tagozatok áttekintik a jelenlegi képzési programot a következő szempontok szerint:

- ✓ Tudományterület hazai fejlődése, új trendjei, kutatási eredményei,
- ✓ Tudományterület nemzetközi fejlődései, új trendjei, kutatási eredményei,
- ✓ Új kutatási irányok lehetőségvizsgálata, kockázatai,
- ✓ Új kutatási módszertanok, kutatástechnológiai lehetőségek,
- ✓ Az Európai Felsőoktatási Térség céljainak és alapelveinek való megfelelés,

- ✓ A Semmelweis Egyetem aktuális céljai, stratégiája,
- ✓ Az Egyetem, Doktori Iskola küldetésének, jövőképekének való megfelelés vizsgálat,
- ✓ A főbb érdekelt felek (hallgatók, saját dolgozók, kutatási partnerek) elvárásainak, igényeinek hatásvizsgálata, különös tekintettel a munkaerőpiaci, beiratkozási, pályakövetési trendekre.

A Doktori Iskola az éves jelentésben a fentiekről összefoglalást készít.

A képzési programokhoz szorosan kapcsolódó egyéb eljárásokat, dokumentumokat, mint például a képzési tervet és kurzusokat, tananyagokat, vizsgáztatási feltételeket (tétel, kötelező és ajánlott szakirodalom) évente legalább egyszer a Doktori Iskola Tagozatoként felülvizsgálja, és arról az éves beszámolóban összefoglalót készít.

ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés

Standard:

Az intézmények biztosítsák képzési programjaik olyan megvalósítását, amely aktív szerepre ösztönzi a hallgatókat a tanulási folyamat létrehozásában. A hallgatók értékelése tükrözze ezt a megközelítést.

A Doktori Iskola a hallgatókkal együttműködve alakítja ki a képzési programjait. Folyamatos kommunikációval, információcserével biztosítják, hogy a hallgatók igényei, előrehaladásuk, eredményességük biztosítva legyen. A Doktori Iskola ennek érdekében szorosan együttműködik a Doktorandusz Önkormányzattal.

A hallgatók rugalmas tanulási útvonala biztosítva van. A jelentkezők dönthetnek arról, hogy a hagyományos, klasszikus (ösztöndijas és önköltséges) képzési formát választják, vagy egyéni fokozatszerzők lesznek.

A hallgatók eredményes előrehaladása érdekében a Doktori Iskola biztosítja a különféle tanítási/pedagógiai módokat, módszereket.

Az oktatási módok megvalósulhatnak:

- ✓ Személyes, jelenléti formában,
- ✓ Online módon,
- ✓ E-learning keretek között,
- ✓ Egyéni vagy csoportos keretek között.

Az oktatók figyelembe veszik az átadandó ismeret, készség, képesség kereteit, és ennek tükrében, valamint saját preferált, jól alkalmazható pedagógia módszereik szerint döntenek a hallgatók számára előnyös oktatási formáról.

Az oktatási módszerek megfelelő kiválasztása érdekében az oktatói közösség figyelembe veszi az aktuális oktatási trendeket, a Doktori Iskola, azon belül az adott Tagozat lehetőségeit, képességeit, jó gyakorlatait, valamint a hallgatói elvárásokat.

A következő főbb oktatási módszerek alkalmazását teszik lehetővé a Doktori Iskolában:

- ✓ Kurzus,
- ✓ Előadás,
- ✓ Magyarázat,
- ✓ Elbeszélés,
- ✓ Hallgatói előadás, beszámoló, feladatelkészítés,
- ✓ Megbeszélés,
- ✓ Vita,
- ✓ Strukturálás,
- ✓ Kérdezés,
- ✓ Szemléltetés,
- ✓ Gyakorlás, hallgató oktatói tevékenységbe vonása,
- ✓ Projekt módszer,
- ✓ Kooperatív oktatási módszerek,
- ✓ Szimuláció, szerepjáték, játék,
- ✓ Visszacsatolás, hallgatói teljesítmény értékelése.

Az oktató figyelembe veszi az aktuális, átadandó ismeret sajátosságait, a saját oktatási módszertanainak ismeretét, és ez alapján dönt a megfelelő módszer kiválasztásáról. Az oktatók saját ismereteiket a módszertanok tekintetében fejlesztik.

A Doktori Iskola rendszeresen értékeli a pedagógiai és oktatási módszertanokat, de legalább évente egy alkalommal, az éves beszámolási időszakban.

A Semmelweis Egyetem **Oktatásfejlesztési, -módszertani és -szervezési Központja** folyamatosan rendelkezésre áll és elősegíti a legjobb pedagógiai módszerek, oktatási módszertanok ismertetését:

<https://semmelweis.hu/oktatasmodesztan/>

A tanulmányi értékelés megfelelőségét a Doktori Iskola szabályozza, annak eredményességét vizsgálja.

Az értékelés során az oktatók részére biztosítva van, hogy:

- ✓ Az oktatók megismerjék, helyesen alkalmazzák a különféle teszt- és vizsgamódszereket, támogatást kapjanak ezirányú képességeik fejlesztésére,
- ✓ Az értékelés kritériumai és módszerei, a vizsgamódszerek kritériumai előre meghatározottak, nyilvánosak,
- ✓ A hallgatók visszajelzést kapnak az értékelés során,
- ✓ A hallgatók ismerik a fellebbezési, panasztételi folyamatot az adott tanulmányi értékelés során.

A Doktori Iskola szabályozza a témavezető és hallgató közötti kapcsolattartás intenzitását, az együttműködés sikerességét.

A hallgató és témavezető közötti kapcsolat megfelelőségére, az együttműködés szabályosságára kritériumokat határoznak meg, mely minimum a következő tartalmi elemeket foglalja magába:

- ✓ Kapcsolattartás gyakorisága, formái,
- ✓ Válasadási keretek (idő, forma)
- ✓ Hallgató beszámolási kötelezettségének kritériumai,
- ✓ Együttműködés értékelésének keretei,
- ✓ Együttműködés sikerességének értékelése (megfelelőség, problémák, stb.).

A témavezető a hallgató tanulmányi, kutatási feladatainak felügyeletéhez egyéb munkatársak segítő munkáját is igénybe veheti operatív ügyekben. Erről a tényről, a segítő személynek feladatairól a hallgatót tájékoztatják.

ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése, és a képesítés odaítélése

Standard:

Az intézmények következetesen alkalmazzák a teljes hallgatói életciklust lefedő, előzetesen meghatározott és közzétett szabályzataikat, például a hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése tekintetében.

A hallgatók felvételére, előrehaladására és fokozatszerzésére vonatkozó részletes szabályokat a Doktori Szabályzat tartalmazza; jelen keretrendszer e folyamatok minőségbiztosítási támogatását és átláthatóságát írja le.

A hallgatók felvétele

A hallgatói felvétel keretei a Doktori Szabályzatban meghatározottak.

A képzések iránt érdeklődők a Doktori Iskola honlapjáról közvetlenül is tájékozódhatnak.

A Doktori Iskola felvételi tájékoztatóban is ismerteti a szükséges információkat az érdeklődőknek és felvételizőknek, mely magába foglalja a következőket:

- ✓ A felvételi eljárás szabályait,
- ✓ A felvételi követelményeket,
- ✓ A Doktori Szabályzat hivatkozó részeit,
- ✓ A felvételi űrlapot/online platformot,
- ✓ A felvételi eljárás, jelentkezési folyamat felvételizőre vonatkozó elvárásait (check-lista a teendőkről).

A hallgatói előrehaladás

A hallgatók a felvételi eljárás után, már doktoranduszokként megismerik az előrehaladásuk szabályait.

A Doktori Iskola a hallgató számára biztosítja a Doktori Szabályzat elérését, melyben le van fektetve az előrehaladás feltétele (képzési keretek, kreditek, vizsgák, stb.).

A képzés al-honlapján „Hallgatóknak” címszó alatt bemutatásra kerülnek a képzési formák, fontosabb határidők, díjtételek, képzési követelmények, hallgatói szolgáltatások.

A képzés al-honlapján ismertetésre kerülnek a vizsgáztatási, értékelési, előrehaladási feltételek.

Az oktatók, hallgatók számára szükséges működési keretek, belső szabályzatok innen is elérhetők:

<https://semmelweis.hu/phd/dokumentumok/szabalyzatok/>

Angol nyelven:

<https://semmelweis.hu/phd/en/dokumentumtar-en/>

Doktoranduszok oktatási tevékenysége

A doktoranduszok oktatási tevékenységben való közreműködése a Doktori Szabályzat szerint szabályozott. A hallgató ismeri a vele szemben felállított oktatási tevékenység kereteit.

A doktorandusz témavezetője felügyeli az oktatási tevékenységet, a hallgató oktatásba vonása előtt meggyőződik minimum a következőkről:

- ✓ a doktorandusz oktatási kvalitásairól (képes előadni az anyagot, megfelelő szintű készsége van előadóként szerepelni, képes az időkereteket tartani, stb.)
- ✓ az oktatás célját, az oktatandó anyagot mélységében, az oktatottak körét ismeri, képes kérdésekre válaszolni a hallgatóknak,
- ✓ képes beszámolni a témavezetőnek az oktatási tevékenységéről,
- ✓ képes fejlesztési javaslatokat megfogalmazni a tapasztalatai alapján.

Ennek érdekében a témavezető vagy az általa kijelölt személy próbaoktatáson vesz részt, ennek figyelembe vételével bízta meg a doktoranduszt oktatási tevékenységgel.

Képzés elvégzése, befejezése

A végzés folyamata szabályozott keretek között működik a Doktori Iskolában. A hallgató a jogszabályok, belső szabályzók figyelembevételével kapják meg a végzettségről szóló dokumentumokat. A folyamat szabályosságát a Doktori Hivatal felügyeli.

ESG 1.5 Oktatók

Standard:

Az intézmények biztosítsák, hogy oktatóik megfelelő kompetenciával rendelkezzenek. Alkalmazzanak méltányos és átlátható eljárásokat oktatóik toborzására és továbbképzésére.

A Doktori iskola ismeri a vonatkozó jogszabályokat, aktuális ajánlásokat, belső szabályzókat. Ennek megfelelően a következő témákban az oktatókkal kapcsolatos elvárásokat, ismereteket, működési kereteket tartja be.

A Doktori Iskola Törzstagjai

A Doktori Szabályzatban lefektetett feltételekkel lehet valaki törzstag. A mindenkori, aktuális törzstagokat, emeritus törzstagokat a Doktori Iskola megjelenti, valamint szükség szerint frissíti a <https://doktori.hu/> oldalon.

Tagozatvezető, programvezető, témavezető, konzulens, oktató

A felelősök feladatait a Doktori Szabályzat részletezi.

A Semmelweis Egyetem Doktori Iskolája az oktatói minőségéért, hatékony oktatói munkát támogató körülményeiért felel, azoknak minőségét biztosítja a következő feltételek figyelembevételével:

- ✓ Oktatási infrastruktúra biztosítása, fejlesztése,
- ✓ Oktatói munka egyenletes terhelésének biztosítása,
- ✓ Oktatók személyes, szakmai, kutatási fejlődésének segítése,
- ✓ Oktatói kutatási tevékenység támogatása (konferencia részvétel, publikáció, pályázatírás, stb.),
- ✓ Oktatók pedagógiai ismereteinek előmozdítása,
- ✓ Oktatók oktatói tevékenységükkel kapcsolatos értékelése, visszajelzése,
- ✓ Oktatói, kutatói kapcsolatok (hazai és nemzetközi) kialakításnak támogatása.

ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások

Standard:

Az intézmények megfelelő finanszírozási forrásokkal rendelkezzenek a tanulási és tanítási tevékenységekhez, valamint biztosítsanak adekvát és könnyen hozzáférhető tanulástámogató feltételeket és hallgatói szolgáltatásokat.

A doktori képzés a Semmelweis Egyetem minőségi elvárásainak megfelelően körültekintően vizsgálja az oktatási infrastruktúra mennyiségi, minőségi feltételeit, az oktatók, kutatók, és hallgatók hozzáférési lehetőségeit. A Doktori Iskola folyamatosan vizsgálja ezen feltételeket, és lehetőségeihez képest fejleszti.

Oktatási feltételek biztosítása

Az oktatási helyiségek, termek rendelkezésre állását a következő tervezéssel, szervezéssel, tevékenységek elvégzésével biztosítjuk:

- ✓ Az oktatási helyiségek szétosztására az igényfelmérések után (szemeszterek előtt, kurzusindítás előtt) a DI adminisztrációs munkatársai felügyelik annak hatékony megvalósulását. A Neptun rendszerben az adott kurzus mellett az oktatási tanterem is megjelenítődik, ahol ténylegesen történik az oktatás.
- ✓ A tervezési részben figyelembe veszik a helyszínt, a terem befogadóképességét, a kurzus típusának megfelelő eszközök, berendezések rendelkezésre állását, a hallgatók helyszínre jutási idejét.

Az oktatók, kutatók szobája, tevékenységükhöz szükséges hely, eszköz, anyag, stb. a következők szerint biztosítottak:

- ✓ A Doktori Iskola képzésében résztvevő karokhoz tartozó szervezeti egységek biztosítják az oktatók, kutatók megfelelő munkakörnyezetének szükséges és elégséges rendelkezésre állását, amellyel, hogy a Doktori Iskola folyamatosan keresi azokat a forrásokat, amivel optimalizálni lehet a megfelelő munkakörnyezet és munkafeltétel biztosítását.

Az oktatók, kutatók, hallgatók számára a következő feltételeket biztosítja a Semmelweis Egyetem egységesen a szakirodalmi tevékenységük, könyvtári szolgáltatások, adatbázisok elérése, informatikai eszközök elérhetősége érdekében:

Az Egyetem Központi Könyvtárának szolgáltatása: <https://lib.semmelweis.hu/>

Az Egyetem könyvtára számos szakirodalom elérésével, adatbázissal, kutatástámogató szolgáltatással segíti az érdekelt feleket.

A Központi Könyvtár a Semmelweis Egyetem hallgatói és kutatói számára, az országban egyedülálló módon az év minden napján 24 órában áll a hallgatók rendelkezésére.

Az Egyetem oktatói, kutatói, és hallgatói részére az Informatikai Igazgatóság (oktatók, kutatók) valamint a Központi Könyvtár (hallgató) VPN szolgáltatást nyújt az egyetemi polgárok számára, melynek segítségével bárhol is elérik a Központi Könyvtár által menedzselt szakirodalmi infrastruktúrát.

A Központi Könyvtár jelenleg 35 különféle adatbázisra és több mint 8500 szak- és határterületi folyóírra fizet elő, melyekből évente több mint 1 500 000 letöltés történik az hálózatából.

A publikálási folyamat támogatása érdekében szintén több szolgáltatást biztosít:

- Open Access közlés támogatása (anyagi és módszertani):
https://lib.semmelweis.hu/open_access_tamogatas
- Publikálási módszertani útmutató:
https://lib.semmelweis.hu/publikacios_utmutato (Csak SE hálózatról látható)
- Szakirodalmi keresőrendszerek használatának oktatása:
<https://lib.semmelweis.hu/oktatas>

Eszközök, berendezések, laboratóriumi feltételek biztosítása

A működő laboratóriumok számára, a kutatásban használt eszközökre, berendezésekre az adott laboratórium/szervezeti egység vezetője mindenkor biztosítja a megfelelő működési feltételeket, figyelembe véve az ISO 9001:2015 szabvány - Megfigyeléshez és méréshez szükséges erőforrások részben foglalt feltételeket:

„A szervezetnek meg kell határozni és biztosítani kell azokat az erőforrásokat, amelyek érvényes és megbízható eredmények biztosításához szükségesek, amikor megfigyelést vagy mérést alkalmaznak annak igazolására, hogy a termékek és szolgáltatások megfelelnek a követelményeknek.

A szervezetnek gondoskodnia kell arról, hogy a biztosított erőforrások:

- a) alkalmasak legyenek az elvégzendő figyelemmel kíséresi és mérési tevékenységek meghatározott típusához;
- b) karbantartottak legyenek, hogy biztosítsák a céljuknak való folyamatos alkalmasságukat.

A szervezetnek megfelelő dokumentált információt kell megőriznie bizonyítékként a megfigyelési és mérési erőforrások adott célra való alkalmasságáról.”

A mérés visszavezethetősége érdekében a következőket teszi:

„Amikor a mérés visszavezethetősége követelmény, vagy a szervezet tekinti a mérési eredmények érvényességébe vetett bizalom kialakítása lényeges részének, akkor a mérőeszközöket:

- a) meghatározott időközönként vagy használatba vétel előtt igazolni vagy kalibrálni kell, vagy mindkét tevékenységet el kell végezni, olyan mérési etalonokhoz viszonyítva, amelyek visszavezethetők nemzetközi vagy nemzeti mérési etalonokra; ha ilyen etalonok nem léteznek, akkor a kalibrálás vagy az igazolás alapját meg kell őrizni dokumentált információként;
- b) azonosítani kell annak érdekében, hogy meghatározzák az állapotukat;
- c) meg kell védeni az olyan beállításoktól, sérüléstől vagy elhasználódástól, amelyek érvénytelenítenék a kalibrált állapotot és azt követően a mérési eredményeket.

A szervezetnek meg kell határozni, hogy káros hatással volt-e a megelőző mérési eredmények érvényességére, ha egy mérőeszköz alkalmatlannak bizonyul rendeltetés szerinti céljára, és megfelelő intézkedést kell tennie, ha szükséges.”

Kiegészítve a fentieket azzal, hogy az orvostechnikai eszközökre vonatkozó speciális szabályokat is betartják.

Ezen kívül a Helyes Laboratóriumi Gyakorlat (Good Laboratory Practice - GLP) elvárásait is figyelembe veszik a működtetés során.

A hallgatók szempontjából fontos tanulmányi ügyintézés

A hallgatók ügyeivel kapcsolatos fontosabb tudnivalók megtalálhatók a Doktori képzés honlapján:

<https://semmelweis.hu/phd/>

A Doktori Iskola a saját al-honlapján biztosítja a honlap naprakészségét. Ez biztosított azáltal, hogy a friss információkat azok esedékessége idejében teszik közzé. A folyamatok, szabályozási keretek változásakor a DI al-honlapjának szerkesztéséért felelős személy a honlapon szerepeltetett információkat áttekinti, szükség esetén módosítja. A feladatot az esedékesség idején, de minimum negyedévente elvégzi. Az al-honlap felügyeletét évente a Doktori Hivatal felülvizsgálja a megbízottja(i) által. Az éves beszámolóban a felügyeleti eredményekről beszámolnak.

A hallgatók a legszükségesebb tudnivalókat a „Hallgatóknak” alfül alatt, valamint a „Dokumentumok” résznél találhatják meg.

A képzés egészével kapcsolatos tudnivalókban, információkban a Doktori Hivatal áll rendelkezésre, míg a Tagozatok saját adminisztrációja a speciális kérdésekben tud segíteni az érdeklődőknek.

A fontosabb elérhetőségek rendelkezésre állnak a honlapon (kontakt személyek, e-mail, telefon).

A hallgatók részvételi lehetőségei a nemzetközi tudományos életben

A hallgatók tájékozódhatnak mobilitási lehetőségeikről az Egyetem honlapján:

<https://semmelweis.hu/mobilitas/hallgatoknak/>

A doktoranduszok lehetőségei tanulmányi és szociális nehézségek esetén

Általános hallgatói szolgáltatások

A hallgatói szolgáltatások honlap elérhetősége:

<https://semmelweis.hu/phd/hallgatoknak/hallgatoi-szolgaltatasok/>

A Doktori Hivatal folyamatosan rendelkezésre áll a hallgatói főbb adminisztratív ügyek segítségével. Az ügyélfogadásról, fontosabb elérhetőségekről tájékozódni lehet:

<https://semmelweis.hu/phd/rolunk/doktori-hivatal-es-gazdasagi-hivatal/>

A doktoranduszok nyelvtanulásának segítésére a következő felületen kapnak tájékoztatást az érdeklődők:

<https://semmelweis.hu/szaknyelv/oktatas/phd-hallgatoknak/>

A kollégiumi elhelyezéssel kapcsolatos segítségről általános információ:
<https://semmelweis.hu/kollegiumok/kollegiumok/>

Kimondottan a Doktori képzésben résztvevőknek:
<https://semmelweis.hu/selye/>

A Doktori Iskola lakhatási támogatást kollégiumi elhelyezéssel biztosít.

Sportolási lehetőségek tekintetében innen tudnak információhoz jutni a hallgatók:
<https://semmelweis.hu/sportkozpont/>

Diák-és életvezetési tanácsadás elérhető:
<https://semmelweis.hu/phd/hallgatoi-szolgaltatasok/diak-es-életvezetesi-tanacsado-szolgalat/>

A képzés során felmerülő szakmai problémák esetén a hallgatók a Kutatásmenedzsment Munkacsoportot is kereshetik.

Lassan haladó PhD képzés, kutatási téma elakadása esetén hallgató, témavezető vagy mindkettő egyéni tanácsadásra foglalhat időpontot, a probléma jellegének megadása mellett konzultálhatnak munkatársaikkal.
<https://semmelweis.hu/phd/hallgatoi-szolgaltatasok/kutatasmenedzsment-munkacsoport/>

Coaching

A Doktori Iskola hallgatóinak lehetősége van ingyenes coaching-ban részt venni. A coaching szolgáltatást a Doktori Iskola Kutatásmenedzsment Munkacsoportja biztosítja, a rendelkezésre álló kapacitás erejéig.
<https://semmelweis.hu/phd/hallgatoi-szolgaltatasok/coaching/>

A hallgatók szociális helyzetének segítése

A Doktori Szabályzat tartalmazza a Hallgatók szociális helyzetének javításával kapcsolatos lehetőségeket.

Pályázati lehetőségek:
<https://semmelweis.hu/phd/hallgatoknak/palyazatok-osztondijak/>

ESG 1.7 Információkezelés

Standard:

Az intézmények gyűjtsenek, elemezzenek és használjanak releváns információkat képzési programjaik és egyéb tevékenységeik irányítására.

A Doktori Iskola az információkezelés fejezetben foglaltak szerint a legfontosabb képzéssel kapcsolatos adatokat gyűjti, elemzi, és az értékelési folyamatban, valamint fejlesztésekben felhasználja azokat.

Az alábbi információk számottevők:

- ✓ Alapvető teljesítménymutatók;
- ✓ A hallgatók összetétele;
- ✓ A hallgatók előrehaladása, eredményességi és lemorzsolódási rátáik;
- ✓ A hallgatók képzési programjaikkal kapcsolatos elégedettsége;
- ✓ A rendelkezésre álló tanulási háttértámogatás és a hallgatói tanácsadás;
- ✓ A végzettek karrierútja/életpályája.

A Semmelweis Egyetem céljait, stratégiai irányait, minőségcéljait, emellett a Doktori Iskola saját céljait is figyelembe veszi, a teljesítménymutatók meghatározásánál szem előtt tarja ezeket. Az éves beszámolóban az ezzel kapcsolatos adatokat gyűjtik, vizsgálják, értékelik azok trendjeit is.

Minden tanévben vizsgálja a jelentkezők számát, a felvettek arányát, azok összetételét, a lemorzsolódási rátát, a komplex vizsgát tett hallgatók számát, a fokozatszerzők számát, a hallgatók által elnyert pályázatokat, a disszertációkhoz kapcsolódó közlemények számát, azok kiválóságát. A hallgatói visszajelzéseket a Doktori Iskola értékeli, és beépíti azok eredményeit a fejlesztéseibe. Az oktatást, tanulást támogató körülményeket vizsgálják, évente értékelik. A hallgatói tanácsadásokról beszámolót készítenek és az éves jelentésben összefoglalót tesznek közzé.

A Doktori Iskola a végzettek karrierútját, életpályáját az Alumni Igazgatósággal együttműködve követi.

A Semmelweis Egyetem az Alumni tevékenységével kapcsolatos információkat, feladatokat a következő felületen mutatja be:

<https://semmelweis.hu/alumni/>

ESG 1.8 Nyilvános információk

Standard:

Az intézmények tegyenek közzé világos, pontos, objektív, naprakész és könnyen hozzáférhető információkat tevékenységükről, benne képzési programjaikról.

A Semmelweis Egyetem a Doktori Iskolának al-honlapot tart fent:

<https://semmelweis.hu/phd/>

Ezen az al-honlapon minden olyan fontosabb információ megjelenik, ami az érdeklődőknek, hallgatóknak, végzetteknek, saját dolgozóinak, oktatóinak, valamint egyéb érdekelt feleinek fontos lehet.

Ezen a felületen többek között olyan naprakész információkat jelenít meg, mint:

- Általános ismertető,
- Tagozatokról ismertető,
- Programokról tájékoztatás,
- Oktatók, témakiírók, témavezetők személye,
- Képzéssel és vizsgákkal kapcsolatos tájékoztatók,
- Hírek, egyéb tájékoztatók,
- Alkalmazandó szabályok, formanyomtatványok,
- Éves beszámolók, határozatok.

ESG 1.9 A képzési programok folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése

Standard:

Az intézmények folyamatosan kísérik figyelemmel és rendszeres időközönként tekintsék át képzési programjaikat, biztosítandó, hogy azok elérjék kitűzött céljaikat, illetve megfeleljenek a hallgatók és a társadalom igényeinek. Ezen értékelések eredményezzék a programok folyamatos javulását. Az ennek folytán tervezett vagy megtett intézkedéseket minden érdekelt felé közölni kell.

A Doktori Iskola a képzési programját rendszeresen felülvizsgálja, de legalább évente egyszer az éves beszámolási időszakban.

A képzési programmal kapcsolatban a következő szempontokat értékeli:

- ✓ A program tartalma az adott tudományágra vonatkozó legújabb kutatások fényében, biztosítva a program naprakészességét;
- ✓ A társadalmi igények változása;
- ✓ A hallgatók munkaterhelése, előrehaladása és végzése;
- ✓ A hallgatókat értékelő eljárások hatékonysága;
- ✓ A hallgatók elvárásai, igényei és elégedettsége a programmal kapcsolatban;
- ✓ A tanulási környezet és a támogató szolgáltatások, valamint ezek megfelelése a program céljait tekintve.

A programokat rendszeresen felülvizsgálja és szükség esetén módosítja a hallgatók és más érintettek bevonásával. Az összegyűjtött információkat elemzi, majd a programot módosítja, hogy naprakész legyen. A módosított programleírásokat nyilvánosságra hozza a doktori képzés al-honlapján.

Kockázatalapú gondolkodás

A doktori képzés kockázatalapú működése nem új követelmények bevezetését jelenti, hanem a Doktori Szabályzatban rögzített folyamatok tudatos figyelemmel kísérését, az ESG elveinek megfelelően. A működési keretrendszer a kockázatok korai azonosítását, a megelőző szemléletet és a folyamatos fejlesztést támogatja PDCA-logika mentén.

Éves Beszámolási szempontok

Az éves beszámolási rendszer kétszintű:

Doktori Iskola és Tagozatok szintjén jelenik meg, mely figyelembe veszik az ESG, IFT-alapú szempontokat.

ESG 1.10 Rendszeres külső minőségbiztosítás

Standard:

Az intézményeket rendszeres időközönként külső minőségbiztosítás alá kell vetni az ESG szerint.

A Semmelweis Egyetemen az Integrált Irányítási rendszer keretében, 2008 óta folyamatosan külső minőségbiztosítási felügyelet alatt áll az oktatási, kutatási és betegellátási folyamat.

Az Egyetem hármas fő funkciójának megfelelően az oktatás, kutatás és betegellátás keretében a vonatkozó jogszabályok, irányelvek, szakmai elvárások figyelembe vétele és betartása mellett a következő szabványok, standardok irányadók:

Felsőoktatás területén:

- ✓ ESG standardok,
- ✓ MAB akkreditációs elvárások,
- ✓ World Federation for Medical Education (WFME),

Kutatási területen:

- ✓ Good Research Practice (GRP),
- ✓ Good Clinical Practice (GCP),
- ✓ Good Laboratory Practice (GLP),
- ✓ Egyéb GxP, amennyiben az adott kutatásban értelmezhető.

Betegellátásban:

- ✓ Magyar Egészségügyi Ellátási Standardok (MEES 2.0),
- ✓ BELLA standardok.

A fő tevékenységek kiegészítéseként, hogy az egyetemi működés teljes egységes egészet alkosson, irányítási keretrendszereket is alkalmaz a Semmelweis Egyetem.

A következő szabványok alapján működünk:

- ✓ MSZ EN ISO 9001:2015,
- ✓ MSZ EN ISO 50001:2019,
- ✓ MSZ EN ISO 14001:2015,

Az Egyetem aktuális külső tanúsítási folyamatának eredményeiről, az érvényes tanúsítványokról a következő nyilvános internetes oldalról lehet tájékozódni:

<https://semmelweis.hu/az-egyetemrol/semmelweis-egyetem-minosegiranyitasi-rendszer/>



Az Egyetem intézményakkreditációját, a Doktori Iskola akkreditációs eredményességét a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (MAB) al-honlapján lehet megtekinteni, az akkreditáció eredményét ellenőrizni:

<https://www.mab.hu/>

2. rész: A külső minőségbiztosítási tevékenység standardjai

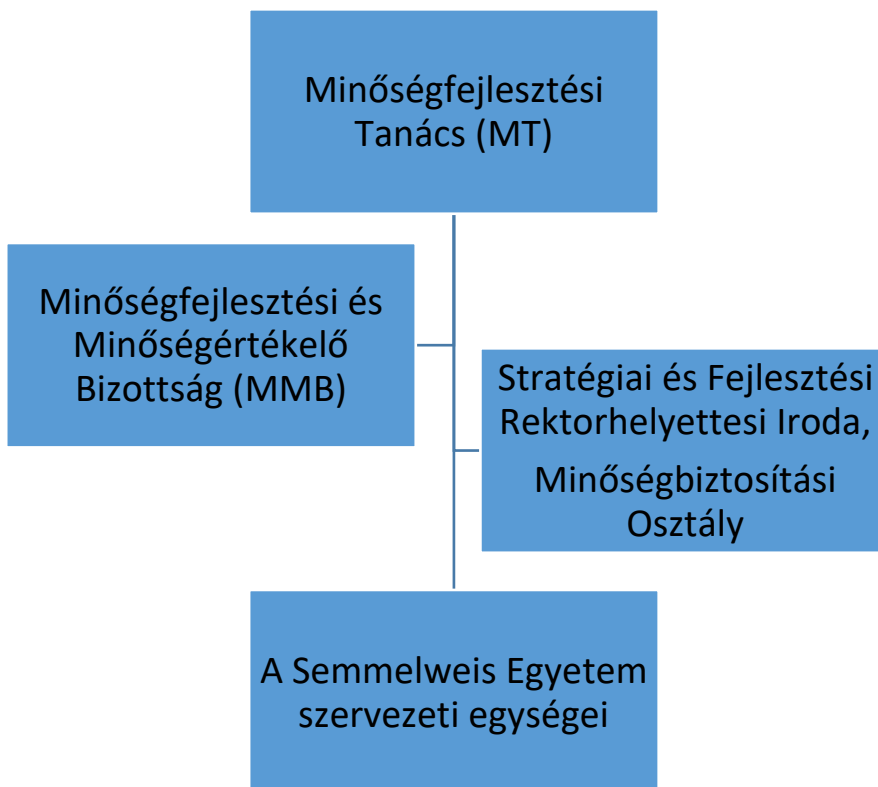
ESG 2.1 A belső minőségbiztosítás figyelembevétele

Standard:

A külső minőségbiztosítás vegye figyelembe a belső minőségbiztosítás hatásosságát az ESG 1. részében leírtak szerint.

A Semmelweis Egyetem Belső Minőségbiztosítási Rendszerének kialakítása figyelembe veszi a mindenkor rá vonatkozó jogszabályi egyéb külső elvárásokat, amik befolyásolhatják a jogszerű, szakszerű működését.

A Semmelweis Egyetem Belső minőségbiztosítási rendszere a következő keretek között valósul meg:



A Minőségfejlesztési Tanács

Az Egyetemen folyó oktató- és kutatómunka minőségét biztosító intézkedések bevezetése és értékelése az alaptevékenységnek megfelelő működtetés körében a rektor, ezek ellenőrzése a Szenátus feladata. E feladatok hatékony ellátását fogja össze és segíti a Minőségfejlesztési Tanács (továbbiakban: MT). Az MT e minőségében véleményező, javaslattevő, döntéselőkészítő és értékelő jogkörrel rendelkezik.

A Minőségfejlesztési és Minőségértékelő Bizottság feladatköre

- ✓ Az Egyetem küldetésnyilatkozata, az intézményi fejlesztési tervben megjelölt stratégiai koncepció, az Alapító Okiratban meghatározott feladatok, és a minőségbiztosítás, minőségellenőrzés és minőségértékelés összhangját biztosító intézkedések kidolgozásának előkészítése;
- ✓ A minőségbiztosítási rendszer folyamatos korszerűsítésének előkészítése, javaslat készítése az alapfeladatok ellátásához szükséges optimális szervezeti felépítésre;
- ✓ A humán erőforrások fejlesztése, az oktatói és kutatói követelményrendszer meghatározása és teljesítményalapú értékelésére javaslatok kidolgozása;
- ✓ Az intézményi hatáskörben indított szakirányú továbbképzési szakok és a felsőfokú szakképzések minőségének vizsgálata;
- ✓ A személyi és tárgyi feltételek fennállásának, az oktatási és kutatási tevékenység eredményeinek összegzése;
- ✓ Egyetemi minőségcélok kitűzése.

A Minőségbiztosítási Osztály

Az Egyetem valamennyi szervezeti egységére vonatkozóan folyamatosan fejleszti és működteti a minőségbiztosítási rendszert, ennek érdekében rendszeres ellenőrzéseket tart és továbbképzéseket szervez.

A szervezeti egységek megfelelőségének vizsgálatát minden évben belső audit keretében vizsgálják.

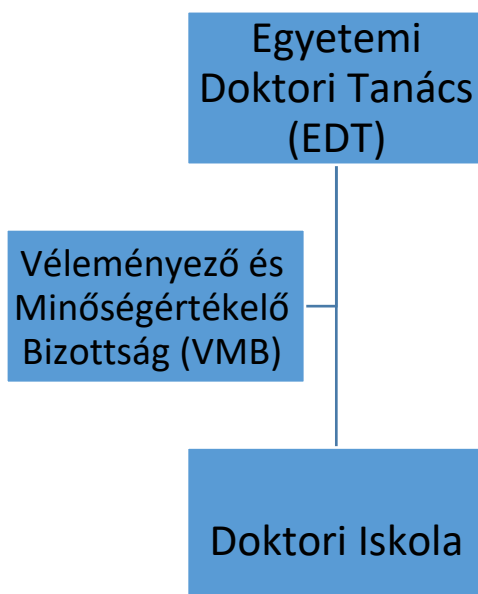
A Minőségbiztosítási Osztály működése, feladatai a következő al-honlapon tekinthető meg:

<https://semmelweis.hu/minoseg/>

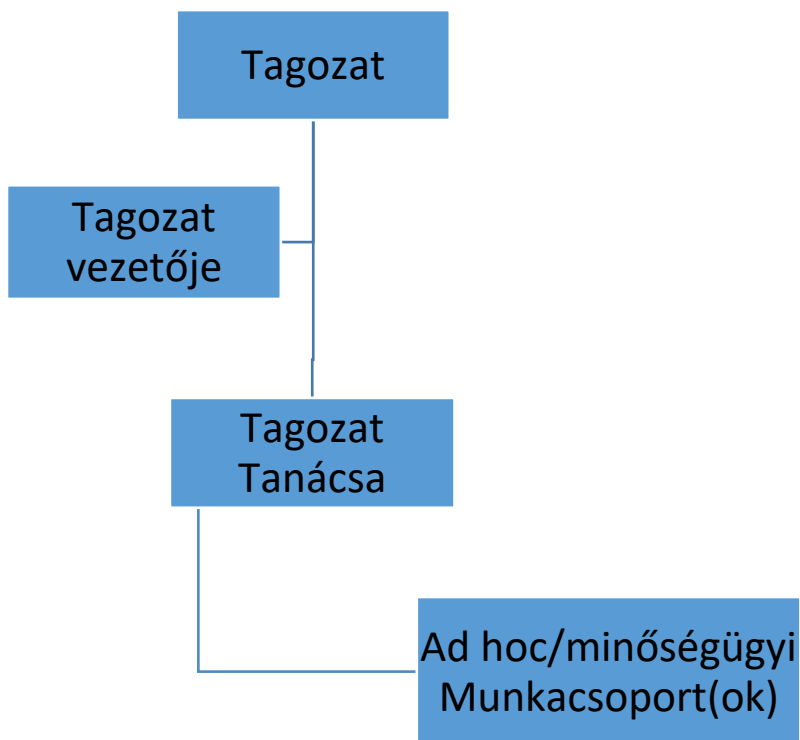
Az oldal csak intranetes felületen keresztül látható.

A Doktori Iskola belső minőségügyi rendszere

A doktori képzés és doktori fokozatszerzés minőségbiztosítási keretrendszere dokumentum mutatja be



A Tagozatok minőségirányítással kapcsolatos felépítése



A Külső minőségbiztosítás keretei:

A Semmelweis Egyetem Doktori Iskolája megfelel a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (MAB) elvárásainak. A MAB akkreditáció folyamatos fenntartása biztosítja, hogy a látogató bizottság ismeri, figyelembe veszi az Egyetem külső, belső környezetét, működési kereteit, teljesítményét, fejlődési irányait, és az előző akkreditációs időszak óta megtett minőségbiztosítási, minőségfejlesztési eredményeit.

A Semmelweis Egyetem 2008 óta folyamatosan külső tanúsítási folyamaton is keresztül megy. A szerződött partnercég ismeri az egyetemi környezetet, az évenkénti külső auditon azt figyelembe véve megállapításokat tesz, fejlesztési javaslatokat ad, és tanúsítványt állít ki.

A Külső minőségellenőrző partnerek, az egyetemi környezet és az egyetemi működés ismerete a minőségellenőrzők részéről biztosítja, hogy az Egyetem a saját lehetőségei és korlátai mellett olyan ajánlásokat, fejlesztési javaslatokat, javító intézkedéseket tegyen meg, ami elősegíti a folyamatos fejlesztés lehetőségét (PDCA ciklus).