

**IN DEM AKADEMISCHEN JAHR 2024/25 GÜLTIGES KURSPROGRAMM  
für Studenten im V. Jahrgang**

**Name des Faches: Pharmazeutische Management (Vorlesung+Praktikum)**

**Studiengang:** Pharmazie (einheitlich, ungeteilt)

**Form des Studiums:** Direktstudium

**Abgekürzter Name des Faches: Management**

**Englischer Name des Faches:** Pharmaceutical Management (theory+practice)

**Neptun-Kode des Faches: GYKEGY093EIN (Vorlesung+Praktikum)**

**Einordnung des Faches: Pflichtfach/Wahlfach/Kriteriumsfach**

**Den Unterricht ausübende Organisationseinheit: Semmelweis Universität, Fakultät für Pharmazeutische Wissenschaften  
Institut für Pharmakognosie**

**Name der Lehrbeauftragte:**

**Dr. Ágnes Mészáros**

**E-Mail:**

**Stellung, akademischer Grad:**

Universitätsdozentin, Ph.D.

meszaros.agnes@semmelweis.hu

**Weitere Lehrbeauftragte:**

**Stellung, akademischer Grad: -**

**Zahl der Kontaktstunden pro Woche:**

**1 Std/ Vorlesung**

**1 Std/Praktikum**

**Kreditwert des Faches:**

**1 Kredit**

**Ziel des Faches:**

Ziel des Kurses ist es, die Aufgaben von öffentlichen und Krankenhausapotheken in Bezug auf Management, Verwaltung und Personalführung anhand praktischer Beispiele vorzustellen. Der Kurs soll den Studierenden helfen, sich auf die Abschlussprüfungen und auf eine postgraduale Tätigkeit in der öffentlichen Apotheke und der Krankenhausapotheke vorzubereiten.

**Kurzbeschreibung der Thematik:**

Im Laufe des Kurses die folgenden Themen werden besprochen der Betrieb und die Organisation von öffentlichen Apotheken kennen, wobei der Schwerpunkt auf der Rolle der Apotheker innerhalb der Einrichtung liegt. Der Kurs wird einen Einblick in die grundlegenden Kenntnisse und die Praxis des Managements, der Bestandsverwaltung öffentlicher und krankenhausklinischer Apotheken sowie in die Arbeitsverwaltung und die Praxis der Gesundheitsversorgungstätigkeiten vermitteln.

**Kursdaten**

Empfohlenes Semester der Fachaufnahme	Vorlesung	Praktikum	Seminar	Individuelle Stunde	Gesamtstundenzahl	Semester	Konsultation
9. Semester	10	10	-	-	20	Wintersemester	je nach Bedarf

<b>Programm des Semesters</b>
<b>Thematik der Vorlesungen (pro Woche)</b>  <b>Vorlesung</b> 1. Verantwortlichkeitskreise im Apotheker-Unternehmen mit Fokus Qualitätssicherung 2. Kostenfaktoren im Apothekenbetrieb mit holistischer Annäherung (Gesamteinnahmen- und Ausgabenstruktur) 3. Das Personalmanagement, mit Schwerpunkt Qualitätssicherung 4. Krankenhausmanagement Arzneimittelversorgung und Beschaffung von Medikamenten, das Unit Dose System 5. Arzneimittelkostenerstattung  <b>Seminar/ Praktikums</b> 1. Logistische Grundlagen, Lagermodelle in der Apothekenpraxis, Bestand-Handhabung in der täglichen Praxis 2. Rezeptgebühr, die Vorteile des eRezepts, die Abrechnung von der Krankenkasse Arzneimittelkostenerstattung 3. Buchen (Rechnungen - Zahlungen erfassen) Umsatzsteuervoranmeldungen (Steuererklärung) HP 4. Die Ideale Krankenhausapotheke 5. IT-Möglichkeiten und Projekt Arbeit und Klausur
<b>Andere Fächer (Pflicht- und Wahlfächer), die mit dem Fachgebiet des jeweiligen Kurses zusammenhängen: Pharmakoökonomie. Pharmazeutische Administration</b>
<b>Ordnung und Möglichkeit der Konsultationen:</b> Je nach Bedarf
<b>Voraussetzungen zum Fach</b>
<b>Voraussetzung der Kursaufnahme:</b>  <b>Pharmakognosie II. (GYKEGY151G1N)</b>
<b>Anforderungen der Teilnahme am Unterricht, Zahl der möglichen Abwesenheit, Bescheinigung der Abwesenheit, Nachholmöglichkeiten:</b>  Entsprechend der Studien- und Prüfungsordnung.
<b>Methoden der Bewertung und Messung von Studienleistungen***, Form, Zahl, Thema, Datum der Bewertung der Teilleistungen während des Semesters bzw., Nachhol- und Verbesserungsmöglichkeiten: (Gemäß §§ 25-28. der StPO)</b>
<b>Bedingung(en) der Unterschrift am Semesterende: (Gemäß § 29. der StPO)</b> gemäß der Studien- und Prüfungsordnung
<b>Zahl und Typ und Abgabefrist der individuellen studentischen Arbeit während des Semesters: -</b>

**Überprüfung des Wissens am Semesterende:**

Unterschrift\*/Praktikumsnote\*/Kolloquium\*/Rigorosum/Projektarbeit\* (*Bitte, das Richtige zu unterstreichen*)

**Prüfungsanforderungen** (Themenkatalog, Themen der Testprüfung, Pflichtparameter, Abbildungen, Begriffe, Liste der Berechnungen, praktische Fertigkeiten, bzw. die Themen der als Prüfung anerkannten Projektarbeiten und deren Bewertungskriterien):

**Form der Leistungskontrolle am Semesterende:**

schriftlich/mündlich/praktische/Projektarbeit/kombinierte Prüfung (gemäß § 30 der StPO)\*

\*(Bitte, das Richtige zu unterstreichen)

**Möglichkeiten und Bedingungen von Notenempfehlung: -**

**Liste der Lehrmaterialien, die zum Erwerben der fachlichen Kenntnisse des jeweiligen Kurses dienen (Notizen, Lehrbücher, Skripte, Fachliteratur). Es muss eindeutig angegeben werden, welche Teile der Lehrmaterialien zum Erwerb der jeweiligen Anforderungen benötigt sind (themenweise):**

Vorlesungsmaterialien (auf der Moodle-Seite des Faches veröffentlicht)

**Möglichkeit der parallelen Kursaufnahme bei mehrsemestrigen Fächer gemäß der Stellungnahme der Unterricht ausübenden Organisationseinheit:**

ja\*/nein\*/auf Grundlage einer individuellen Beurteilung\* (*Bitte, das Richtige zu unterstreichen*)

**Kursbeschreibung erstellt von:** Dr. Ágnes Mészáros

**\*\* Das Kursprogramm sollte so festgelegt werden, dass eine Entscheidung über die Anerkennung von Studienleistungen in anderen Einrichtungen möglich ist, und eine Beschreibung der zu erwerbende Kenntnisse, (Teil-)Fertigkeiten, (Teil-)Kompetenzen und Einstellungen enthalten, die die Ausbildungs- und Ergebnisanforderungen des Studiengangs widerspiegeln.**