

DIÁKIGAZOLVÁNY

Felhasználói dokumentáció verzió 4.0

Budapest, 2016.

Készítette: 🧶





Változáskezelés

Versiá	Déture	Változás					
verzio	Datum	Pont	Cím	Oldal			
3.0	2012.11.05.	A teljes dol	kumentáció megváltozott				
3.1	2013.03.13.	4.	Címek kezelése - előkészület	8.			
3.1	2013.03.13.	6.	FIR-es funkcionalitás	21.			
3.1	2013.03.13.	7.	Diákigazolvány igénylőlap rögzítése webes felületen	30.			
3.2	2013.07.10.	2.	Vonatkozó paraméterek	4.			
3.2	2013.07.10.	5.1	Igénylőlapok	9.			
3.2	2013.07.10.	6.1	Igénylés generálása feladáshoz	16.			
3.2	2013.07.10.	6.2	Konténerek	18.			
3.2	2013.07.10.	6.2.1	Hallgató diákigazolvány konténerei	22.			
3.2	2013.07.10.	6.5	Diákigazolvány számlák	29.			
3.2	2013.07.10.	10.2	Diákigazolvány érvényesítés	36.			
3.2	2013.07.10.	10.3	Importálás	38.			
3.2	2013.07.10.	13.1	Az igénylés válaszkódjai	44.			
3.3	2013.11.08.	5.1.6	Jogviszony ellenőrzés igénylés generálásakor	16.			
3.3	2013.11.08.	6.5.1	Sztornó számlák	32.			
3.3	2013.11.08.	7	Igénylőlap létrehozás kliensen	35.			
3.3	2013.11.08.	7.1	Beadott igénylés adatai HWEB-en	35.			
3.4	2014.03.12.	6.4	HDIK javítás panel	30.			
3.4	2014.03.12.	6.5	Diákigazolvány számlák archiválása	31.			
3.4	2014.03.12.	10.1	Állandó igazolvány felületén "Bevonás dátuma", "Bevonás oka" mezők, Oktatási azonosító oszlop	38.			
3.4	2014.03.12.	12.1.1	Az igénylés válaszkódjaiban 1000 kód szövege	48.			
3.5	2014.07.16.	5.1.3	Igénylőlapon megtekinthető a konténer XML	13.			
3.5	2014.07.16.	6.3.1	Hibás diákigazolvány konténerek feloldása	30.			
3.5	2014.07.16.	6.5	Számlatörténet lekérése	34.			
3.5	2014.07.16.	6.5.1	"Van Sztornó Számla" mező diákigazolvány számláknál	35.			
3.5	2014.07.16.	11	Állandó igazolvány létrehozása hallgató felől	49.			
3.5	2014.07.16.	12.1.1	Adatellenőrzés hibák kódjai	53.			
3.6	2014.11.10.	2.	KIADHATOTOBBDIAKIGAZOLVANY rendszerparaméter működése módosult	4.			
3.6	2014.11.10.	5.1.1	Új "Javítás FIR státusz" mező igénylőlapon	11.			
3.6	2014.11.10.	5.1.1	Hallgató képzése mező módosítás feladott igénylés esetén	11.			
3.6	2014.11.10.	5.1.1	Igénylőlap "Megjegyzés" mezőjébe automatikus an bekerülő szöveg	11.			
3.6	2014.11.10.	5.1.6	"HDIK" gomb inaktív állapota	17.			
3.6	2014.11.10.	5.1.6	Igénylőlap másolása "Másolás" gomb segítségével	19.			
3.6	2014.11.10.	6.4	Alapértelmezett szűrés HDIK javítás listáján	35.			
3.6	2014.11.10.	6.4	HDIK javítás passzív státusz esetén	35.			

3.6	2014.11.10.	6.4	Diákigazolvány javítás esetén "FIR státusz" és "Javítás FIR státusz" értékeinek viszonya	35.
3.7	2015.03.17.	5.1.1	Képzéscsere feladott diákigazolvány igénylőlapon, új kódtétel érték egyedi jogosultsággal	13.
3.7	2015.03.17.	5.1.7	Diákigazolvány igénylések importban ellenőrzés cím érvényességére	22.
3.7	2015.03.17.	6.1	Igénylés létrehozva belső státusz megjelenése HDIK üzenetek konténerbe kerülésével is	22.
3.7	2015.03.17.	6.3.3	Igénylőlapon státuszok manuális lekérése	36.
3.7	2015.03.17.	6.4	Ellenőrzés címtípusra HDIK javításnál	39.
3.7	2015.03.17.	-	KIADHATOTOBBIGAZOLVANY rendszerparaméter kivezetése	-
3.7	2015.03.17.	-	Ideiglenes diákigazolvány menüpontok megszüntetése	-
3.8	2015.07.08.	5.1.1.	Új mezőben címtípus az igénylőlap címadatánál	14.
3.8	2015.07.08.	6.1.	HWEB Diákigazolvány igénylésnél befizetésre figyelmeztető ikon	24.
3.8	2015.07.08.	8.2.	Matricák szűrés a Feladható hallgatók (63800) menüponton	30.
3.8	2015.07.08.	8.4.	Diákigazolvány státusz lekérdezés típusú konténer	38.
3.8	2015.07.08.	8.4.	Diákigazolvány igénylésekhez automatikus státusz lekérés időpontja	38.
3.8	2015.07.08.	10.	Matricák (10550) felületének változásai (új tabulátorfül, új mezők, felület átrendezés)	52.
3.8	2015.07.08.	10.3.	Módosítások a diákigazolvány érvényesítésben	56.
3.8	2015.07.08.	10.3.	Elvesztett matrica esetén matrica kiadásra vonatkozó logika módosítása	56.
3.8	2015.07.08.	10.4	Matricák és Diákigazolványok matricával importok változásai (új mezők, logikák)	58.
3.9	2015.11.10.	2.	MATRICAKIADAS_FELELOS rendszerparaméter módosítása	6.
3.9	2015.11.10.	-	Megszüntetésre került a "Diákigazolvány kezelés/Igénylőlap kötegek (10450)" és a "Diákigazolvány kezelés/Igénylőlap kötegek/Igénylőlapok (10750)" menüpont	-
3.9	2015.11.10.	5.1.1.	Igénylőlapok menüpontokon megszüntetésre került a "Befogadó", "Befogadás dátuma", "Postázva", "Státusz" és "Köteg" mező	11.
3.9	2015.11.10.	5.1.6.	"Diákigazolvány-kiírás csere" gomb átnevezése	19.
3.9	2015.11.10.	10.1.	Matricák (10550) Alapadatok – FIR bejelentéssel kapcsolatos mezők	54.
3.9	2015.11.10.	10.2.	Matrica bejelentés FIR-be	55.
4.0	2016.03.16.	2.	DIAKIGAZOLVANYIGENYLES_PENZUGGYEL rendszerparaméter változása	8.
4.0	2016.03.16.	5.1.1.	"Fizetve" jelölőnégyzet automatikus igaz értéket kap	13.



NEPTUN Tanulmányi Rendszer Dokumentáció

DIÁKIGAZOLVÁNY

4.0	2016.03.16.	6.	Új igénylés létrehozásánál ellenőrzés HWEB-en	23.
4.0	2016.03.16.	6.1.	HWEB igénylőlapon "Befizetve" értéke automatikusan igaz	25.
4.0	2016.03.16.	-	A "Diákigazolvány igénylés jogcím" fejezet törlésre került	
4.0	2016.03.16.	7.6.	Diákigazolvány számlák – új adatok már nem kerülnek a felületre	44.
4.0	2016.03.16.	9.2.	Matrica érvénytelenítés és Matrica sztornó beküldésének szabályai	55.

Tartalomjegyzék

1. Diákigazolvány kezelés	7
2. Vonatkozó paraméterek	7
3. Nyomdai kódok beállítása, kezelése	8
4. Címek kezelése – előkészület	10
5. Diákigazolvány igénylés	12
5.1. Igénylőlapok	12
5.1.1. Diákigazolvány adatok tabulátor fül	13
5.1.2. Igénylőlap létrehozása kliens programban	15
5.1.3. Igényléssel kapcsolatos hibák tabulátor fül	15
5.1.4. FIR konténerek tabulátorfül	16
5.1.5. Diákigazolvány státuszok tabulátor fül	17
5.1.6. Számlák tabulátor fül	19
5.1.7. Gombok a felületen	19
5.1.8. Igénylőlap importálás	23
6. Diákigazolvány igénylőlap rögzítése webes felületen	23
6.1. Beadott igénylés HWEB-en	25
7. Igénylések FIR-es funkcionalitása	
7.1. Igénylés generálása feladáshoz	
7.2. Feladható hallgatók menüpont	
7 3 Konténerek	28
7 3 1 Hallgató diákigazolvány konténerei	33
7.4 Válaszok	
7 4 1 Hibás diákigazolvány konténerek feloldása	38
7.4.2 Jaénylőlapon jaénylés FIP státuszok	
7.4.2. Igénylőlapon státuszok manuális lokárása	59 ۸۵
7.5. NEK-ből visszautasított igénylőlapok javítása	1 0 ب 11
7.5. NER-DOI VISSZAULASILOU IYEITYIOIAPOK JAVILASA	۲۲ ۸۸
7.0. Didkiyd201Vd11y S2d111idk	44
7.0.1. SZUTIU SZATIIAK	
8. Állandó igazolványok	48
8.1. Állandó igazolványok menüpont	48
9. Matricák	50
9.1. Alapadatok	50
9.2. Matrica bejelentés FIR-be	
9.3. Matrica státuszok tabulátorfül	
10. Diakigazolvány érvényesítés	56
11. Importálás	59
12. Átvételi elismervény	60
13. Hallgatók diákigazolvány kezelése	60



13.1. Igénylőlap hallgatóhoz rendelése 13.2. Hallgató állandó igazolványai	
14. Melléklet	66
14.1. FIR státuszok az igénylőlapon	
14.1.1. Az igénylés válaszkódjai	
14.1.2. Igénylés módosítási kérelem válaszkódjai	

1. Diákigazolvány kezelés

A diákigazolvány modul feladata a diákigazolvány igénylések és diákigazolványok körüli adminisztrációs tevékenység kezelése, a szükséges munkafolyamatok támogatása. A modul az érvényes előírásoknak megfelelően működik.

A "*Diákigazolvány kezelés (10400)*" menüpontból kiindulva lehetőség nyílik az igénylőlap, a matrica, és az állandó igazolvány kezelésével kapcsolatos minden adminisztráció elvégzésére, ezért a dokumentációban elsősorban ebből a menüpontból.

A lentebb ismertetett felületek, funkciók egy része megtalálható más menüpontokon is, azonban ezek minden esetben csak a kiválasztott hallgató diákigazolvány ügyintézéshez készültek, és nem alkalmasak például FIR-es műveletek elvégzésére.

2. Vonatkozó paraméterek

DIAKIGAZOLVANYSTATUSZELLENORZES - I esetén a Státusz mezőt, N esetén a Státusz2 mezőt kell figyelni a hallgatónál, hogy aktív-e. Vagyis I állás esetén csak akkor lehet a hallgatóhoz új igazolványt vagy matricát rendelni, ha a státusz 1 értéke aktív, míg N állás esetén az ellenőrzés a státusz2 mező értékére figyel. A diákigazolvány ellenőrzés a hallgató képzésének státusza alapján történik. A paraméter nem karosítható.

CIMMEGBONTAS – a paraméter állására már nem figyel a program.

FIRAUTOMATIKA - N esetén az összes FIR-es automatika tiltásra kerül (kézi konténerbe gyűjtés és lezárás illetve a kézi feladás és letöltés továbbra is működik), I eseten minden automatika engedélyezve van.

MATRICAKIADAS_FELELOS: - nem karosítható rendszerparaméter. A paraméter azt szabályozza, hogy diákigazolvány matrica kiadásnál a hozzárendelő táblában keresési feltételként a felhasználó matrica felelősként beírásra kerüljön-e.

0 – Nincs alapértelmezett felhasználó matricafelelősre szűrés

1 – Matrica kiadás alapértelmezett felhasználó matricafelelősre alapértelmezett szűréssel, de módosítása lehetséges

2 – Matrica kiadás alapértelmezett felhasználó matricafelelősre alapértelmezett szűréssel, ami nem módosítható

DIAKIGAZOLVANYMATRICA_FELEVELLENORZES - nem karosítható rendszerparaméter. A matrica csak aktuális félévre adható-e ki.

0 - a hallgató képzésén az aktuális félévre ellenőriz. Ha az aktuális félév aktív, akkor lehet adott féléves matricát rendelni az igazolványhoz.

1 - a hallgató képzésén arra a félévre ellenőriz a program, amelyik félévre a matrica érvényes. Azt ellenőrzi, hogy a hallgatónak van-e adott aktív féléve.



DIAKIGAZOLVANYIGENYLES_PENZUGGYEL - Diákigazolvány igénylésekor keletkezzen-e pénzügyi kiírás. Korábban a paraméter többféle beállítással is használható volt, azonban jelenleg csak a 0 értékkel szabad használni.

0 - nem készül kiírás (és az *Igénylőlapok* felületeken a *Fizetve* mező értéke automatikusan igaz értéket kap).

A "2015. évi CXCIV. törvény egyes hatósági eljárások illetékének és igazgatási szolgáltatási díjának megszüntetéséről" rendelkezése alapján az oktatási igazolvány igénylése 2016. január 1-től illetékmentes, ez indokolta a módosítást. A paraméter az "*Adminisztráció (95400)/Paraméterek (95800)*" felületen a listában nem jelenik meg, mert adatbázisban megszüntetésre került a láthatósága.

3. Nyomdai kódok beállítása, kezelése

A nyomdai kódok kódtételes mezők. A kódtábla neve: *Intézményi nyomdai kódok*. A kódtételekhez az intézményen belüli nyomdai kódokat kell felvenni, ahol magát a nyomdai (F-kódot) a Kód mezőbe kell rögzíteni. Elnevezésnek célszerű olyan nevet adni, amelyből az ügyintéző tudja, hogy mit kell az adott szervezethez, vagy a képzés hallgatóihoz beállítani (ld. később), például az adott nyomdai kódhoz tartozó szervezet, vagy telephely nevét. Természetesen magát a nyomdai kódot is lehet a Tétel neve mezőbe rögzíteni, ha az ügyintézők ismerik, de a Kód mező kitöltése akkor is szükséges, mert onnan kerül a FIR-be az adat.

File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek Help	
Image: Second se	-jai
Tábla kód: Intézményi nyomdai kódok	•
Egységes Tanulmányi Rendszer Ttéle neve Érték Védett Sorrend Látható DICode V Név1	
Bölcsészettudományi Kar 3 ■ ✓ F00258	
Saját menü Atalános menü	
Ĥ-≪≥ Halloatók (5400)	
Alkalmazotti adatok (14800)	
B → Szervezeti egységek (28000)	
Telepheyek (55800)	
Bi-Q largyak kezelese (N400)	
Naptárbejegyzések (82800)	
Eétes îtménygazdálkodás (83400	
Constatisztikák (89600)	Szűrée
Contraction (Contraction (Contr	020.00
Polininsztacio (5040)	
B (Kódételek (95600))	
Konzultációk (55400)	r
Paraméterek (95800) Tétel neve: Bolicseszettudományi Kar HU	
Adatmódosítási kérelmek (96)	
Tay Climitousida Retentier, (56)	
B K Véleményezés (96400)	r
Atalános lekérdezések (9840 Ertek:	
Hozzád fényképeket (11400 Sorrend:	
Henris Archivat tanumanya adalok (k	
Kid: F00258	
🕀 🤀 Kollégiumi korrekciós pontok i	
Jogosultság beállítások megt	
hanytószámok (1050)	_
Hozzáad Szerkeszt Töröl Mentés Mégsem	
Letöltve 2 / 2 rekord. Loginnév: TA Szerepkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEVELOPER_Te	

Nyomdai kód kódtétel rögzítése, karbantartása

A kódtételek rögzítését követően be kell állítani a kódot a *Szervezeti egységek* menüponton. Az összerendelés az *Egyéb információ* fülön történik. Itt kell kiválasztani a kódtételek közül a megfelelőt.

🕅 V2012.11.5.3 : Szervezeti egységek (28000)				
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek	Help				
G - O -				Frissítés	-jaj
		Szervezet kódja	Szervezet neve	Szervezet típusa	EU adószám 🔺
		TEAK	Agrártudományi Kar	Kar	
Egységes Tanulmányi Rendszer		TEK	Teszt egyerem kara	Partnerszervezet	
	•	TEJK	Jogtudományi Kar	Egyéb szervezeti egység	
Saját menü Általános menü		TEÉK	Ép ítéstudományi Kar	Tanszék	
		TEXK	Teszt Kar	Tanszék	
E Kollégiumok (1800.)		TEEK	Erdőmérnöki Kar	Tanszék	
Hallgatók (5400)		TEOK	Orvos-tudományi Kar	Tanszék	
🕀 🛷 Alkalmazotti adatok (14800)		TENK	Idegen-nyelvi Kar	Tanszék	▼
E Szervezeti egységek (28000	•				
Telephelyek (55800)	zervezet kódia		Keresés Minden		▼ Szűrés
Jegyzetek (78400)		I			
🔁 🐼 Naptárbejegyzések (82800)	Alap adatok	Címek Munkatársa	k Adózási adatok Bankszámlaszámok Egyéb információk I	Oklevél sorszám	
E- Létesítménygazdálkodás (83400	Képzést vég	zö intézménynév:			HU 🔻
. → Adminisztráció (95400)	<i>4.0.10</i>				
🖻 🛷 Diákigazolvány kezelés (10400)	Ertékelés ren	idszerének leírása:			
⊡ n 🛐 lgénylőlap kötegek (10450)					
	Egyéb inform	ációk 1:			HU 👻
Személyi Japok (10600.)					
⊡ 🔂 Ideiglenes igazolványok (106!		(III.)			
	intezmenyi jo	gallas :			
🖻 🚵 Hallgatók (10850)					
jenylőlapok (11150)	Adminisztárci	ós hely:			
Allandó igazolvány (1095)	FIR szerveze	ti eavséa:			
	Negelation		Teach Freedom		
🗈 🛷 Oklevélmelléklet (266000)	Nyomdai kod	1:	leszt Egyetem		
Diákhitel kérelmek (276000)	Jegyzetrakta				
Archivält FIR adatszolgáltatás (14					
	 Archiváltak 	is	Hozzáad Szerkeszt Töröl	Mentés	Mégsem
Letöltve 131 / 131 rekord.	Sz	erepkör: Belső Adm	ninisztrátor Szerver: DEVELOPER_Teszt		11

Szervezeti egységek, nyomdai kódok rögzítése

A program a rögzített nyomdai kódok alapján a *Hallgató képzése, Kiegészítő képzésadatok* fülön feltölti a Nyomdai kód mező értékét úgy, hogy a hallgató képzéséhez tartozó szervezeti egység nyomdai kód mező értékéből veszi ki az értéket. Ha ott nem talál, akkor a szervezeti egység hierarchiában megkeresi a következő felettes szervezetet, ahol talál nyomdai kódot, és annak értékével tölti fel a mezőt. Alapértelmezetten ez a működés, de azért is került be külön a mező a *Hallgató képzése* menüpontra, mert ha az intézményben nem leképezhető a szervezeti hierarchiával a nyomdai kód megadása, az érték csoportosan módosítható a különböző csoportos, hallgató képzés felületeken. (Erre olyan esetben van szükség, amikor például egy képzésen belül eltér a nyomdai kód, úgy, hogy közben a hallgató képzőhelyét nem különböztetjük meg, vagy a nyomdai kód egy olyan szervezet kódja, amely hierarchiában nem áll a hallgató képzésének szervezeti egysége felett.)



🔀 V2013.6.24.1 : Hallgató képzései (6000-)	>> Abermann Anitra (X14UYH)
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	cek Help
3 • 9 •	Előző >> Abermann Anitra (X14UYH) Frissítés Következő Fel -µ
	Tagozat Képzés jogviszony kezdete Képzés jogviszony vége Képzés létrehozá Létrehozás ideje Képzéskód 🛆 Képz
	Nappali 2012.02.06. 2008.11.07. 17:1 2008.11.07. 17:25 TEBK-B-N-SAN Sza
Egységes Tanulmányi Rendszer	
Egyseges ianamanyi nenaszer	
Saját menü Általános menü	
🖽 🛷 Saját adatok (200) 🔹 🔺	
🗄 🛷 Kollégiumok (1800)	
⊟ - ⊘ Hallgatók (5400)	Oklevélre kerülő vezetékné Keresés Minden 🗾 Szűrés
Adatmodos itasi kerelmek (561	
Hallgató képzései (6000)	
Hallgató kurzusai (7800)	Alapadatok Megeszilio Kepzesadalok Felvételi és extra adatok Modulok adatai Doktori adatok Uklevél Záróvizsga Záróvizsga i észere
🗈 👸 Hallgató pénzügyei (12000)	Utolsó mozgás dátuma: Törzstapátlagba beszámít
Uzenetbeállítások (12800)	Utolsó mozgás típusa:
Uzenettovabbitasok beallitas	Sikaras kovábblánás
Kiadott igazolások (13200)	
Elektronikus vizsgák (273700	Meglegyzes:
- 🏠 Hallgatói kérdoívek (750)	
Hallgatók és órarendi csoport	Anyaintézmény:
Halloató órarendie (6100.)	
Haligate dialenaje (0100) H	Vizsgaazonosito: Vari szelezüüsse.
🗄 🙀 Hallgató diákigazolványai (11	Képzés conport azonosító - Traintacanios Kepzes -
– 🋐 Leltári eszközök (1300-)	Nyomdai kód : Bölcsészettudományi Kar
Események (34650)	42 n E2 n Támonatott (élévek
Publikaciok (37000)	Osszes kötelezően felvett tárgy: 42 db 32 kredit felvett tárgy: 42 db 32 kredit
Hozzárendelt dokumentumok	Összes köt választhatóan felvett tárgy: 6 db 6 kredit Egyetemen belüli tagozatváltás:
- 🥳 Mobilitás (51450)	Üsszes szab. választhatóan felvett tárgy: 12 db 12 kredit Ezen kívül korábban elhasznált:
- 👰 NMS Dokumentumok (51900	Képzésen államilag támogatott félévek száma: 0
E → 👔 FIR adatszolgáltatás (64450	A nuelvuizens követelménuek telesülésének dátuma:
Korábbi belépések (60150)	
AllL. (14000.)	V Archivaitakat is Hozzaad Szerkeszt I orol Mentes Megsem
Letöltve 1 / 1 rekord	Szerenkön Belső Administrátor - Szerven DEVELOBER Test
Leconvery Trekora.	

Nyomdai kód megadása hallgató képzéséhez

A hallgató igénylésének leadásakor a program a *Hallgató képzéséből* veszi ki a megfelelő kódot, így mindenhol legyen kitöltve a mező.

A nyomdai kód az érvényesítő matricáknál is kötelező adat, melyet szintén az Intézményi nyomdai kódok kódtáblában megadottak közül lehet kiválasztani.

Fontos! Azonos nyomdai kód alapján kell kezelni a hallgató igénylését, igazolványát és féléves matricáját.

4. Címek kezelése – előkészület

Magyar lakcímre történő igénylés esetén az igénylést beadó hallgató megjelölheti, hogy a lakcímkártyáján szereplő állandó lakóhelyére vagy tartózkodási helyére kéri a diákigazolvány kiállítását. Fontos tudni, hogy csak hivatalosan bejelentett címtípusokat fogad el a gyártó. Ennek azért van jelentősége, mert ugyan az igénylés kitöltésekor a rendszerben rögzített címadatok közül választhat az Állandó lakcím, vagy Tartózkodási cím címtípusú címei közül, de a programból csak maga a kiválasztott címtípus kerül továbbításra a gyártó felé, és a személyi adat- és lakcímnyilvántartásban szereplő megjelölt címtípusú címe kerül a diákigazolványra. Azért fontos a Neptunban a lakcímkártya címadataival megegyező címeket nyilvántartani, mert a hallgató számára megtévesztő lehet az igénylése során megmutatott cím, ha az nem egyezik a bejelentett adattal.

A külföldi lakcímek rögzítésénél a diákigazolvány igénylés miatt nem kell különbséget tenni magyarországi és nem magyarországi címek esetében. A "*Hallgatók (5400)*" menüpont "*Címek*" tabulátorfül "Címek" altabulátorfülön az ország mezőben ország név, irányítószám mezőben irányítószám, település mezőben településnév, közterület mezőben a közterület megnevezése szerepel. Nem kötelező adatként szerepelhet a megye, és nem kötelező kiválasztani a közterület jellegét.



Külföldi állampolgárságú hallgatóknál - ha a címben az ország nem Magyarország -, akkor "Külföldi cím" típust generálunk az Xml-be diákigazolvány igénylőlap feladásnál.

🖉 V2013.6.29.1 : Hallgatók (5400)							- 0 X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvence	ek Help						
G • O •					Összes adat	Frissítés	ø
	Hallgató nyomtatási nev	e Hallgató Nep	Születési dátum	Login név Előtag	g Hallgató vezet 🛆	Hallgató keresztn	Oktatási azonosí 🔺
	Maász Szavina	MNYXBL	1952.09.01.	MNYXBL	Maász	Szavina	91513219383
Egységes Tanulmányi Rendszer	Mábert Karolin	G81R5Q	1980.11.27.	G81R5Q	Mábert	Karolin	
-3/3	Maca Blazsena	W2C789	1968.10.17.	W2C789	Маса	Blazsena	
Saját menü Általános menü	Macejka Ildikó	Y84TK6	1975.03.18.	Y84TK6	Macejka	lldikó	
	Macejka Zongor	O6IZK6	1970.03.05.	O6IZK6	Macejka	Zongor	
E Sajat adatok (200)	Macejka Cipora	FJ5YSM	1958.08.21.	FJ5YSM	Macejka	Cipora	
Hallgatók (5400	Macha Bea	DKUVSE	1955 12 07	DKUVSE	Macha	Bea	
Adatmódosítási kérelmek (56							
Hallgató eredményei (5800)	Hallgató nyomtatási neve m		Keresés	Minden			▼ Szűrés
Hallgató képzései (6000)							
Haligató pénzügyei (12000)	Személyes adatok Hivatz	alos adatok Dokmányok	Cimek Munkal	nelvi adatok È Elők	énzettségek Í Nvelvvi		latok Korábbi 💶 🕨
Uzenetbeállítások (12800)	Circle			ion duatore Elon		roda codinoroni) a	
Uzenettovább ítások beállítás		Várna Cír	n típupa 🔤	top			Méral
Igazolások (13000)	60415	Riihimaki Álla	n tipusa C	uomiutea 165			Masol
Kiadott igazolások (13200)	ž ouro			dominatea ros.			Hozzáad
Halloatói kérdo ívek (750)	1.92						Elvesz
Hallgatók és órarendi csoport							
Órarendi csoport hallgatói (43	<u>+</u>						
Hallgató órarendje (6100)	- A						
E Kollégiumi ciklusok (12250)	E .						
Haligato diakigazolvanyai (11							
B Ideidenes igazolyányok (Típus: Állandó	lakcím 🔍	lr.szár	n: 60415			
Allandó igazolványok (13	E Város: Diibimak]	Orezá	0: Denemote	_		
📲 🛃 Leltári eszközök (1300)			01528	9. Finnorszag			<u> </u>
Események (34650)	Cim: Suomi ut	tca 165.		Leiras:			
Publikációk (37000)	Közterület: Suomi		Közterület jellege	: utca	v		
Uzenetek (37250)	Házszám: 165	Épület:	Lépcsőház:	E	melet:	Ajtó: Fl	Rbe felad 🔽
Mobilitás (51450)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	,					
NMS Dokumentumok (51900	Törzslapátlag Hallgató ho	zzárendelése Hallgato	ók összevonása	Nyomtatás Ho:	zzáad Szerkeszt	Töröl Me	ntés Mégsem
🖽 📸 FIR adatszolgáltatás (64450							
		Manyok AD s	zinkronizacio	Konténerbe rakł	ható Duplikáció	ellenõrzés HS	ADLE
	Szerepkör: Bels	ő Adminisztrátor Sze	erver: DEVELOPER	Teszt			

Hallgató külföldi lakcíme

🖉 V2013.6.29.1 : Diákigazolvány (66000)									
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvend	cek Help								
G - O -					Összes adat	Frissítés	ø		
	Létrehozás ideje ⊽ Létre	rehozó Uto	olsó módosítás Utols	só módosító 🛛 🖁	Konténer neve	Azonosító	XML generálás d 🔺		
	2013.06.29. 13:30:0 TA9	9999	TA99	999 <mark>K</mark>	ülföldiCímHDIK - 2	629133000	2013.06.29. 13:30:0		
Egységes Tanulmányi Rendszer	2013.06.07. 12:04:4 TA9	9999		×	ml2HDIK - 2013.06	607120445			
-3/3	2013.06.07. 12:02:0 TA9	9999	TA99	999 x	mIHDIK - 2013.06.(607120208	2013.06.07. 12:06:0		
Saját menü Általános menü	2013.03.22. 20:19:3 TA9	9999	TA9	999 🛛	IDIK - 2013.03.22.	322201930	2013.03.22. 20:19:3		
	2013.02.25. 11:35:5 TA9	9999	TA99	999 🛚 🔊	levek_HDIK - 2013	225113551	2013.02.25. 11:35:5		
Diákigazolvány kezelés (10400)	2013.02.22. 17:46:5 TA9	9999	TA99	999 V	/égre_2mezős_HDI	222174650	2013.02.22. 17:46:5		
Igenylolap kotegek (10450)	2013.02.22. 17:37:5 TA9	9999	TA99	999 K	kétmezősHDIK - 20 [.]	222173755			
Matricák (10550)	2013.02.05. 9:12:50 TA9	9999	TA99	999 F	róba_HDIK - 2013.	205091250	2013.02.05. 9:12:51		
Személyi lapok (10600)	1		1						
🕀 🚵 Ideiglenes igazolványok (106!									
Allandó igazolványok (10700	Kontener neve		Kereses				Szures		
⊞			[▼ ▲	- Kaatéa na F	ID Criteria			
H A Represent (115600)					Minden	C Hibáe	C Hibátlan		
					se minden	1003			
🗄 📀 Archivált FIR adatszolgáltatás (14	Alapadatok XMI Válas	nok]							
FIR Adatszolgáltatás (62950)		520K					1		
⊞ Konténer (63000)	• Xml			C Táblázat					
Konténerek (65750)	<td>SzuletesiNev></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	SzuletesiNev>							
Adatszolgaitatas (65850	<sz< td=""><td>zuletesiHely>Budape</td><td>est</td><td></td><td></td><td></td><td></td></sz<>	zuletesiHely>Budape	est						
	<sz An</sz 	zuletesiDatum>1952 pviaNeve>	2-09-01 <td>m></td> <td></td> <td></td> <td></td>	m>					
Hallgatók (66600)		<vezeteknev td="" xml<=""><td>lns="http://www.educa</td><td>atio.hu/common";</td><td>Göberlein<td>(nev></td><td></td></td></vezeteknev>	lns="http://www.educa	atio.hu/common";	Göberlein <td>(nev></td> <td></td>	(nev>			
Diákigazolvány számla (6		<keresztnev td="" xmlr<=""><td>ns="http://www.educal</td><td>tio.hu/common"></td><td>Anita</td></keresztnev>	ns="http://www.educal	tio.hu/common">	Anita	Camanada			
Válasz (63050)		AnyiaNeves	ins= http://www.educa	auo.nu/common ;	VEZETERINEVS/IN	ev Somena>	-		
⊡ (100000)	<ne< td=""><td>lem>N</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>=</td></ne<>	lem>N					=		
Feladható hallgatók (63800)	<ai <at< td=""><td>llampolgarsag1>HUN tvettCim>KUI FOI DI</td><td>N I</td><td></td><td></td><td></td><td></td></at<></ai 	llampolgarsag1>HUN tvettCim>KUI FOI DI	N I						
Diákina zolvány számla (6500)	<fe< td=""><td>elsooktatasiIntezmen</td><td>nyek></td><td></td><td></td><td></td><td></td></fe<>	elsooktatasiIntezmen	nyek>						
Sztomózásra váró egyének (7		<intezmeny1></intezmeny1>					-		
PPP Üzemeltetés (36400)			III	-			•		
🗄 🛷 Záróvizsgáztatás (40600)									
🗈 🗇 Neptun Meet Street (51750)	Küldés Lezárás A	Aláír Feloldás		Si	zerkeszt T	öröl Ment	és Mégsem		
	T Archiváltak is	Utolsó 2 hét kontér	nerei						
Letöltve 16 rekord.	Szerepkör: Belső	ó Adminisztrátor S	Szerver: DEVELOPER_1	Teszt					
	Külföl	di címtím	is kontánor	Yml_bar	,				

A program figyel arra, hogy amennyiben a "*Hallgatók (5400*)" menüponton, a "*Címek*" tabulátorfülön olyan címnek módosították a típusát, mely feladott igénylésben szerepel, akkor diákigazolvány igénylés javítását csak akkor lehessen elkészíteni, ha a módosított címtípus "Állandó lakcím" vagy "Tartózkodási cím" típusú.

5. Diákigazolvány igénylés

5.1. Igénylőlapok

Ha csak egy kiválasztott hallgató igénylőlapját szeretnénk megtekinteni, az alábbi felületeken választhatjuk ki:

- "Diákigazolvány kezelés (10400)/Hallgatók (10850)/Igénylőlapok (11150)"
- "Hallgatók (5400)/Hallgató diákigazolványai (11550)/Igénylőlapok (11600)"
- "Képzések (115600)/Hallgatók (120100)/Hallgató diákigazolványai (11700)/Igénylőlapok (11750)"

Kliens programban ezeken a menüpontokon lehet igénylőlapot két lépésben létrehozni, amennyiben szükséges. A létrehozás műveletét a fejezet későbbi részében ismertetjük.

A "*Diákigazolvány kezelés (10400)/Igénylőlapok (10500)*" menüponton az intézmény összes igénylőlapja szerepel. Erről a felületről lehetséges az igénylőlapok adatait, állapotát ellenőrizni, szükség esetén bizonyos adatokban javítást végezni, és amennyiben mindent rendben találunk, a menüpontról kezdeményezhetjük az igénylőlapok továbbítását a FIR-be. Fontos, hogy a FIR-es funkciók csak az "Igénylőlapok (10500)" menüponton végezhetők.

5.1.1. Diákigazolvány adatok tabulátor fül

Hallgató – az igénylés felvitelekor töltődik, nem módosítható.

NEK azonosító – alapvetően a hallgató tölti a webes felületről az okmányirodában kapott adatlapon szereplő NEK azonosító berögzítésével, de módosítható. A megadott algoritmus alapján az adat töltése ellenőrzésre kerül. Rögzítése kötőjelek nélkül, 16 karakterrel történhet.

Igénylés oka – szerkeszthető, de alapvetően a webes felületen a hallgatónak kell beállítani. Az igénylés oka a FIR-ben meghatározott kódtételek alapján választható kil.

Megjegyzés – a mező értéke szabadon módosítható. Például a Megjegyzés mezőbe bejegyezhető az érvénytelenítés oka, körülménye. A mezőbe automatikusan bekerül a *"Hiba miatt új igénylést kell készíteni!"* szöveg, ha az igénylési folyamat hibás, végleges állapottal zárul. Ebben az esetben új igénylőlapról újra el kell küldeni az igénylést.

WEB-es létrehozás dátuma – nem szerkeszthető, akkor töltődik, amikor a hallgató elmenti a webes felületen az igényt.

FIR-be feladás dátuma – nem szerkeszthető, akkor töltődik, amikor a FIR feladás megtörténik.

Archiválva – beállítása esetén csak az *Archiváltak is* jelölőnégyzet hatására, az archív lapok között jelenik meg az adott igénylőlap. Archiválni olyan régebbi lapokat is lehet, amelyekhez már megérkezett az igazolvány.

Fizetve –A 2016. január elseje után létrehozott igénylőlapokhoz alapértelmezetten bekerül a "*Fizetve*" jelölőnégyzetbe az igaz jelölés. A "2015. évi CXCIV. törvény egyes hatósági eljárások illetékének és igazgatási szolgáltatási díjának megszüntetéséről" rendelkezése alapján az oktatási igazolvány igénylése 2016. január 1-től illetékmentes, ez indokolta a korábbi működés módosítását.

FIR státusz – nem szerkeszthető, a FIR-ből kapott státusz értékekkel töltődik, feladás után. A FIR státusz értéke folyamatosan változik a FIR által küldött válaszok alapján. Egyes értékek az igénylőlappal kapcsolatos további teendőket is meghatározzák. (A lehetséges FIR státuszokat mellékletben ismertetjük.)

Javítás FIR státusz - A Diákigazolvány javítás típusú konténerben feladott módosító igénylésekre kapott státuszokat tartalmazza, csak akkor szerepel a mezőben érték, ha készült az igénylőlaphoz javító konténer, és ezek az értékek kimondottan csak a módosítás státuszai lehetnek.

Kiírás – a felületen nem szerkeszthető, amennyiben a kiírás módosítása szükséges, a Diákigazolvány kiírás csere gomb segítségével lehet azonos hallgató kiírásait egyik igénylőlapról a másikra rögzíteni. Utólag, igénylőlaphoz nem rendelt kiírást nem lehet igénylőlaphoz rögzíteni.



Hallgató képzése – alapvetően kitöltődik azzal a képzéssel, amelyről a hallgató az igénylést indította. Igénylés feladása előtt módosítható, de arra figyelni kell, hogy a módosításnál a program már nem ellenőrzi a kapcsolódó kiírást, ha az másik képzéshez vagy szervezeti egységhez kötődik! A mező mellett megjelenik a hallgató státusza a képzésen, segítségével ellenőrizhető, hogy a képzésen jogosult-e a hallgató diákigazolványt igényelni.

🕅 V2015.:	11.5.1 : Igénylólapo	k (10500)							
File Eszkö	özök Szerepkörvál	tás Kedvencek	Help						
3 - S								- 0 x	ø
_	Hallgató vezeték	Hallgató keresztn	Hallgató Neptun	. Képzésnév	Képzéskód	Tagozat	Státusz	Szakok száma	usz 🔺
	Kufa	Martinella	CZAQ4P	firhez teszt (alapkep:	_FIR1	Levelező	Aktív		létrehozva
Eavséa	Kufa	Martinella	CZAQ4P	Etika, ember- és társ	TEBK-E-N-EDL	Levelező	Aktív		
Saját mer Saját mer	Hallgató Neptun kö	idja 🐽		Keresés			✓ ок	▼ Szűrés X Mégsem	Q4P génylés ▼ 09.21. IB re ▼ ▼
	Hallgatók (10850)	(10/00)	alloató képzése : F	irhez teszt (alapkenzes)	(EIR1)			Aktív	
E 🐼 Kép	zések (115600)	=	lallastá oíma - [(3.55	<u>_</u> ,				
🗄 ⊘ Okle	vélmelléklet (266000)							JALLANDO C	
Diák	hitel kérelmek (27600	0) E	lsődleges intézmény	/ nyomdai kód: Tesz	t Egyetem (XX123	456)		F00256	
	Adatszoloáltatás (629	50) M	ásodlagos intézmén	y / nyomdai kód:					X
🗄 🔗 PPP	Üzemeltetés (36400)								
🕀 🔗 Záró	vizsgáztatás (40600)								
	tun Meet Street (5175	^{io)}	Csak aktívak) Jzenetek konténerbe	HDIK	HDIK Javítás	Szerkeszt	öröl Menté:	Mégsem
H V Eras	mus (67250)		Archiváltak is						
	m				Státusz lekérés	Másolás	Ki írás átkötése	Az igénylőla	phoz már tartozik igénylés
Letöltve 20	0 / 2282 rekord.	Szerepkör	: Belső Adminiszt	rátor Szerver: DEV1	12C_Teszt				11

Képzés összerendelés igénylőlapon

Ha az igénylés feladásra került, már csak egyedi jogosultsággal rendelkező szerepköröknek lehetséges a mező értékének módosítása. Ehhez az *Egyedi intézményi szabálymegadási típus* kódtétel táblában a *Képzéscsere feladott diákigazolvány igénylőlapon* kódtétel értéknél adhatóak meg a kívánt szerepkörök. Amely szerepkörhöz ez az egyedi jog hozzárendelésre kerül, azzal a szerepkörrel az igénylőlapon lehet képzést cserélni akkor is, ha az igénylés az igénylőlapról már feladásra került. Szabály, hogy feladás után a hallgató képzései közül csak az rendelhető az igénylőlaphoz, melyeken aktív a státusz2, és az eredeti igényléshez képest nem változik a tagozat, és nyomdai kód. A funkció csak a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton érvényesül, más igénylőlap felületeken nem.

Hallgató címe – azzal az Állandó lakcím vagy Tartózkodási cím típusú címmel kerül feltöltésre, amelyet a hallgató kiválasztott a webes létrehozás során. A cím értéke módosítható, az összerendelő gomb segítségével a hallgató érvényes címei közül választhatunk, de a módosítás során is csak Állandó lakcím vagy Tartózkodási cím típusú címet. A hallgató címadata mögött külön mezőben megjelenik az a címtípus, ami az igénylésben szerepel, vagy szerepelni fog.

Elsődleges intézmény/Nyomdai kód – nem szerkeszthető. A hallgató képzésénél megadott nyomdai kód kerül feltöltésre a mezőben. Mivel kötelező adat, csak az a hallgató tud diákigazolvány igénylést leadni, akinél az érték töltve van.

Másodlagos intézmény/Nyomdai kód – szerkeszthető, de a hallgató is rögzíteni tudja a webes felületen. Ekkor a program figyel arra, hogy algoritmusnak megfelelő érték kerüljön rögzítésre. Kliensen az összerendelő gomb segítségével maga az intézmény kiválasztható, azonban a nyomdai kód nem, így azt mellette a kód mezőben kézzel lehet rögzíteni.

🖉 V2015.11.5.1 : Igénylólapok (10500)							• X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedver	ncek Help						
G - O -					Friss it	tés	ø
	Hallgató Ne	ptun Hallgató nyomtatá	NEK azonositó	Web-es létreh 🛆	FIR-be feladás dá	FIR státusz	
	ZH5EE2	Biróczky Polla	150616BPE0100001	2015.06.16. 17:30:0		lgénylés létrehozva	
Egységes Tanulmányi Rendszer	Z097NS	Bircsa Décse	150616BPE0100001	2015.06.17. 14:00:5			
Lgyseges ianamanyi nenaszer	TRYCW7	Durakov Gábriel	150619BPE0102036	2015.06.19. 10:32:0			
Saiát menü Általános menü	UUXK8D	Avemária Ralf	150625BPE0102036	2015.06.25. 11:29:2			
	F6QD95	Téli Olimpia	150918AAA1245698	2015.09.18. 11:49:5			
Korábbi belépések (60150)	4		ll			•	
FIR naligatol penzugyek (200	L átrabagág ideig	- 2015	Vereie	Minden		-	Catinia
Szervezeti egységek (28000)	Letrenozas ideje	_ 2015	Refeses	Jminden			Szures
Telephelyek (55800))					
🗄 🛷 Tárgyak kezelése (70400)	Diákigazolvány ada	ok Igényléssel kapcsolato:	s hibák FIR konténerek D)iákigazolvány státus:	zok Számlák		
Jegyzetek (78400)	Hallgató:	Biróczky Polla				ZH5EE2	-
H V Penzugyek (78600)		1500100001	1	المؤميا	án alka i	The first station	
				igenyi	es ora .	Elso igenyles	
Óranyilvántartás (89600)	Megjegyzés:			WEB-	es létrehozás dátum	a: 2015.06.16.	15
🗄 🐼 Órarendkészítés (90400)				FIR-b	e feladás dátuma:		15
E Adminisztráció (95400)						, Denter E	
Diákigazolvány kezelés (10400)				Arch		Fizetve	
Matricák (10550)	FIR státusz :	Igénylés létrehozva				-	
Személyi lapok (10600)	Javítás FIR státusz	:				_	
Ideiglenes igazolványok (106!	Kiírás :	, TE diak-K (2015.06.16)					
Allando igazolványok (10/00)	Halloató kénzése :		nak (avalază) (TEMK P.N.T.	1)	Aletin		
Higatok (10600)	Tialigato Repzese .	Tunzmus-venuegiatas aiaps.	Zak (levelezo), (TEMIK-D-IV-TE	-1)	PAKLIV		
Cklevélmelléklet (266000)	Hallgató címe :	Magyarország, 7988, Darány	y Páva utca 507. (Allandó lako	cím)	JAL		
Diákhitel kérelmek (276000)	Elsődleges intézmér	ıy / nyomdai kód: Teszt Eg	yetem (XX123456)				
Archivált FIR adatszolgáltatás (14	Másodlagos intézmé	ny / nyomdai kód:					X
H Adatszolgaltatas (62950)		,			,		
The Záróvizsoáztatás (40600)							
Neptun Meet Street (51750)		0					
🗄 🛷 Erasmus (67250) 📃 👻	Csak aktívak	Uzenetek kontenerbe	HDIK HDIK Javitás	Szerkeszt	Iorol	Mentes	m
۰۰۰ ا	Archiváltak is	Státu	usz lekérés Másolás	Ki írás át	kötése Az	z igénylőlaphoz már tartozik	c igénylés
Letöltve 9 / 9 rekord. Szer	repkör: Belső Adminis	ztrátor Szerver: DEV12C	Teszt				1

Diákigazolvány adatok tabulátor fül

5.1.2. Igénylőlap létrehozása kliens programban

A "*Hallgatók (5400)*" menüponton válasszuk ki a hallgatót, akinek igénylőlapot szeretnénk létrehozni, majd lépjünk a "*Hallgatók (5400)/Hallgató diákigazolványai (11550)/Igénylőlapok (11600)*" menüpontra.

"Hozzáad" gombbal nyithatunk szerkeszthető felületet, melyen először rögzítsük a hallgató NEK azonosítóját és az igénylés indokát. Ezt követően "Mentés" gombbal hozzuk létre az igénylőlapot. Minden további adatot a "Szerkeszt" gomb megnyomása után adhatunk meg az igénylőlaphoz. Az *Elsődleges intézmény nyomdai kódja* mezőbe csak akkor kerül adat, ha mentjük a hallgató képzését az igénylőlapon. Ha ezt követően is üres marad a mező, ellenőrizni kell, hogy a hallgató megadott képzésénél van-e adat a *"Hallgató képzései (6000)"* menüpont *"Kiegészítő képzésadatok"* tabulátor *Nyomdai kód* mezőjében, ugyanis innen kerül be a megfelelő nyomdai kód az igénylőlaphoz.

5.1.3. Igényléssel kapcsolatos hibák tabulátor fül

A felületen a "HDIK" gomb megnyomását követően akkor jelenik meg hibaleírás, ha az igénylés feladásának feltételei nem teljesülnek. A HDIK gombbal minden esetben legenerálódik az üzenet, függetlenül attól, hogy az ellenőrzés hibát talál, vagy sem, és ugyanazon az igénylőlapon nem lehet újra a gombot használni. A hibás üzenetek a "*FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók(63800)*" menüpontra kerülnek, ahol szintén megtekinthető a hibaleírás is. Az adott hiba javítását követően itt lehet a "Konténerbe rakható" gombbal frissíteni, melynek hatására a leírás eltűnik a menüponton az igénylés sortól, ugyanakkor az "*Igénylőlapok(10500)*" menüpont *Igényléssel kapcsolatos hibák* tabulátorfülről is, és konténerbe tehető a rekord.



Igényléssel kapcsolatos hibák

5.1.4. FIR konténerek tabulátorfül

A felületen jelennek meg azok a konténerek, melyekben az igénylés vagy módosításai szerepelnek. A konténerek listájában oszlopba kitehetők a legfontosabb információkat tartalmazó adatok, például a konténer Tranzakció ID, Konténer neve, Típus, Feladás dátuma. Itt lehet ellenőrizni a feladott konténer státuszát is a *Konténer FIR státuszai* oszlopban. A lezárt konténer soron dupla kattintással megnyílik a konténer XML tartalma, ebben ellenőrizhető, hogy milyen adatokkal küldtük el az igénylést vagy a javítást.

Fontos! Egy igénylőlaphoz csak egy Diákigazolvány típusú konténer, de több Diákigazolvány javítás típusú konténer tartozhat.

🕅 V2015.11.5.1 : Igénylólapok (10500)		X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvenc	ek Help	
G - O -	Fire Ma	
	rnssites	9
	Hallgató Neptun Hallgató nyomtatá NEK azonostó Web-es létreh 🛆 FIR-be feladás dá FIR státusz	
	MNYXBL Maász Szavina 130629KOM0100012 2013.09.18. 14:09:3 Igénylés feladva	
Egységes Tanulmányi Rendszer	CKJ21R Barasovich Barszos 0001106666660002 2011.06.28. 2011.06.07.	
Egyseges ianannanyi nenaseri	C6FMIE Dr. Bottka Füzike 121127SDA1000006 2011.09.25. 16:24:0 2013.02.20. 18:58:2 Igénylés feladva	
Saiát menü Általános menü	CYE8FL Sulteisz Melinda 130211NNN1234567 2011.09.25. 16:24:0 2013.09.18. 14:09:3 Igénylés feladva	
	BS1010 Hrubik Kora 121212BPE1234567 2011.09.25. 16:24:0 2013.09.18. 14:09:3 Igénylés feladva	
Korábbi belépések (60150)		
FIR haligatoi penzugyek (200		
H-S Szervezeti egységek (28000)	Firk-berejadas datuma	zures
🗄 🛷 Tárgyak kezelése (70400)	Diákigazolvány adatok lgényléssel kapcsolatos hibák FIR konténerek Diákigazolvány státuszok Számlák	
Jegyzetek (78400)	Konténer neve Tranzakció ID Típus XML generálás dátuma Feladás dátuma Lezá	irva
	KülföldiCímHDIK - 2013.06.29. 13.29:5 4000711306292246952 Diákigazolvány 2013.06.29. 13:30:01 2013.09.18. 14:09:33	
H ≪ Naptarbejegyzesek (82800)		
Óranvilvántartás (89600)		
🗄 🐼 Órarendkészítés (90400)		
🗄 🛷 Adminisztráció (95400)		
🖻 🗇 Diákigazolvány kezelés (10400)		
lgénylőlapok (10500)		
Matricak (10500)		
Euro		
Allandó igazolványok (10700)		
⊞ 🔂 Hallgatók (10850)		
🗄 🐼 Képzések (115600) 😑		
Oklevélmelléklet (266000)		
Liakhitel kerelmek (2/6000)		
EIB Adatszolgáltatás (62950)		
PPP Üzemeltetés (36400)		
E Záróvizsgáztatás (40600)		<u> </u>
Neptun Meet Street (51750)	Cesk aktivak Üzenetek konténerhe E HDIK HDIK Javítás Szerkeszt Töröl Mentée Ménsem	7
	Státusz lekérés Másolás Kvírás átkötése Az igénylőlaphoz már tartozik igén	nylés
Letöltve 13 / 13 rekord. Szere	pkör: Belsö Adminisztrátor Szerver: DEV12C_Teszt	

FIR konténerek

5.1.5. Diákigazolvány státuszok tabulátor fül

FIR státuszok változása: A FIR-től kapott státuszok és a változások időpontja kerül feltüntetésre. Az igénylés története követhető nyomon a mező adatai segítségével.

NEK gyártási hiba leírása: Gyártásról hiba miatt javításra visszautasított igényléseknél ebben a mezőben jelennek meg a NEK hivatalos adatbázisban nyilvántartott adatai, az itt szereplő információ segíthet a hallgató adatainak helyesbítésében. A javítás módjáról a dokumentáció későbbi részében található információ.



🕅 V2013.6.29.1 : Igénylólapok (10500)						• X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	ncek Help					
G • O •				Összes adat Frissít	és	ø
	Hallgató neptunkódja	Hallgató nyomtatási neve	NEK azonositó	Web-es létrehozás dátuma	Oktatási azonosító	Fizet 🔺
		Kopunovics Káleb	120821BPE0400066	2012.10.30. 16:55:10	94930341426	
Egyságos Tapulmányi Rondszor	AASRXJ	Ambrúz Armandó	120821BPE0400066	2012.10.13. 12:28:49	98389214539	
Lgyseges lanumanyi kenuszei	AAUGU7	Jovisity Jozafát	120821BPE0400066	2012.10.11.20:47:46	98381163641	
Saját menü Általános menü		Dr. Bottka Füzike	121127SDA1000006	2011.09.25. 16:24:01	95978288798	
		Báriszlovits Zéténv	130128BPE0123450	2013.01.28. 15:53:31	94548791507	
Oktatási azonosító változás (🔺		ifi. Brausch Mirandolína	120821BPE0400066	2012 11 02 16:49:21	98055313423	
Korábbi belépések (60150)						
Halmazotti adatok (14800)	Halloató peptupkódia		Keresée Minden		_	Szűrée
Szervezeti egységek (28000)	Haligato Heptulikouja					JZUICS
Time Time kazalása (70400.)						
Jenvzetek (78400)	Diákigazolvány adatok Igé	nyléssel kapcsolatos hibák F	IR konténerek Diákigazoly	vány státuszok Számlák		
Pénzügyek (78600)	FIR státuszok változása					
⊕	2013.02.05 00:00 : NEK gya	ártás visszautasítva				*
🕀 🐼 Létes îtménygazdálkodás (83400 📃	2012.12.14 23:39 : Kapcsol	ódó számla kiállításra került				
🗇 🐼 Óra statisztikák (89600)	2012.12.13.23:36 : Szamiaz 2012.12.13.09:42 : Inénviés	asi Usomag kiali itasra keruit feladva				
🗄 🐼 Órarendkészítés (90400)	2012.12.13 09:39 : Igénylés	létrehozva				
E ·· 🐼 Adminisztráció (95400)	4 11					
Diákigazolvány kezelés (10400)						
E genylölap kotegek (10450)						
Matricák (10550.)						
Szeméhi Japok (10600.)						
Terral Ideiglenes igazolványok (106						
Allandó igazolványok (10700						
Hallgatók (10850)						~
⊕	NEK gyártási hiba le írása –					
⊕ 🐼 Oklevélmelléklet (266000) 🗧	NEK gyártás visszautas ítva	Részletek: 04001-A megadot	t NEK-adatlap azonos ító n	em található a nyilvántartásban0	4011-A személy az SZL-b	en
⊡ 🏈 Diákhitel kérelmek (276000)	megtalálható (nem teljesen l	karakteres az egyezés), a meg	adott NEK azonosító nem	található, vagy nincs megadva é	és személyadatok alapján	NEK
🗈 🐼 Archivált FIR adatszolgáltatás (14	adatlap nem található					
⊞ · ◇ FIR Adatszolgáltatás (62950)						
PPP Uzemeltetés (36400)						
Lefovizsgaziatas (40600)	Depart		HDIK Javítás	Szerkeszt Töröl	Mentés Mé	asem
Erasmus (67250)	Csak aktívak Uženet			10101	1101000	39211
	I✔ Archíváltak is				Diákigazolvány-ki í	rás csere
Letöltve 40 / 2228 rekord	Szerenkön Polcő	Administrátor, Szenier D			-	
LECOLVE 40 / 2220 TEKOTO.	јозегерког: вејзо	Automisztrator szerver: Di	LVELOPER_TESZI	J		

Diákigazolvány státuszok

5.1.6. Számlák tabulátor fül

Az adott igénylőlaphoz kapcsolódó számlák tekinthetőek a felületen. Általában egy igénylőlap egy számlában szerepel, ezért ezen a felületen egy sort találunk. Azonban előfordulhat, hogy az igénylőlapot tartalmazó számlát valamilyen okból sztornózták, ezért egy másik számlát is kiállítanak. A megjelenő számla a "FIR Adatszolgáltatás/Diákigazolvány számla(65000)" menüpont listájával megegyező adatokat tartalmaz, segítségével ellenőrizhető többek között az igénylőlapra érkezett számlák mennyisége, típusa, a számla sorszáma, kiadásának dátuma.



Számlák igénylőlapoknál

Mivel 2016-tól a diákigazolvány igénylés díjmentessé vált, előremenetben nincs számlázási tevékenység sem, ezért a felületen csak a korábban elküldött igénylések igénylőlapjaihoz kapcsolódó számlák tekinthetők meg.

5.1.7. Gombok a felületen

A "Szerkeszt" gomb csak addig aktív, amíg a FIR feladás vagy a konténerbe helyezés után a konténer lezárása nem történt meg. A felületen félkövér azoknak a mezőknek a neve, melyek a FIR feladást követően is módosíthatóak az igénylőlapon.

"Töröl" - Nem csak a FIR feladás, konténerbe helyezés akadályozza a törlést, akkor sem lehet törölni az igénylőlapot, ha a hozzá kapcsolódó kiírás nem törölt. Igénylőlap törlése előtt így vagy át kell kötni a kiírást egy másik, a hallgatóhoz kapcsolódó igénylőlaphoz, vagy sztornózni kell a kapcsolódó kiírást.



"Kiírás átkötése" – a hallgató igénylőlapjai között lehet a kiírást átkötni. A fenti listában azt az igénylőlapot választjuk ki, amelyről át akarjuk kötni egy másik lapra a pénzügyi kiírást. A gomb megnyomására a hallgató egyéb, a rendszerben megtalálható igénylőlapjai jelennek meg, ezek közül kell kiválasztani a megfelelőt, amelyikre a pénzügyi tételt át akarjuk helyezni. Akkor szükséges a gomb használata, ha a befizetést követően rontott igénylőlap, vagy egyéb probléma miatt egy másik elkészült igénylőlaphoz akarjuk hozzákötni az adott kiírást. Az átkötéssel azon az igénylőlapon, ahová a kiírás átkerül, a Fizetve jelölőnégyzet is bepipálásra kerül, ha a pénzügyi tétel már Teljesített. A 2016-tól feladott igényléseknél a gomb használata már nem indokolt, azonban az átmeneti időszakban nem vettük le a felületről.

"HDIK" – a program a kijelölt sorokra elkészíti a HDIK üzeneteket, amelyek a *"FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók (63800)"* menüponton megjelennek. A program a kötelező adatok mellett a *Fizetve* jelölőnégyzet állását is ellenőrzi, és hibás adatok, vagy a jelölőnégyzet hamis állása esetén az üzenet panelen és az *"Igényléssel kapcsolatos hibák"* tabulátor fülön megjelenik a hiba.

Egy igénylőlapról csak egy igénylés sor generálható, ezért ha az igénylőlapon a "**HDIK**" gombot már használtuk, utána inaktívvá válik. Ennek az az oka, hogy megakadályozza egy igénylőlapról több igénylés generálását és feladását. Ha később az igénylés végleges hibastátuszt kap, és meg kell ismételni a feladását, akkor azt egy másik igénylőlapon kell elvégezni.

Diákigazolvány igénylés generálásánál az is ellenőrizhető, hogy rendelkezik-e a hallgató megfelelő jogviszonnyal. A "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüpontban a listán a "*Hallgatói FIR státusz*" oszlopszerkesztésben is megjeleníthető. A "*Hallgatók (5400)*" menüponton megszokott funkció szerint a "Hallgatói FIR státusz" oszlop kihelyezése esetén színezésre kerülnek az igénylőlap sorok annak megfelelően, hogy milyen az igénylést beadó hallgató FIR státusza. Azon igénylések feladása javasolt, melyeknek színes az igénylőlapja, azaz a hallgatói FIR státuszuk Zöld, Sárga vagy Piros. A vizuális megjelenítésen túl ellenőrzési funkciók akadályozzák meg, hogy nem megfelelő, vagy a FIR-ben még nem jelentett jogviszonnyal konténerbe helyezzünk igénylést. Ha az ellenőrzés során hibát talál a program, erről visszajelző üzenetben kap tájékoztatást a felhasználó. Amennyiben a hallgatói jogviszony adatok rendezésre kerülnek, utána a "*FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók (63800)*" felületről feladható lesz az igénylés.

					Frissítés		-jaj
	NEK azonositó	Web-es létrehozá	FIR-be feladás dá	FIR státusz	Oktatási azon 🛆	Hallgatói FIR stát	FIF 📥
	120903SOM030007			Lezárt igénylés	72688162539	Sárga	
	130807SOM090001	2013.08.26, 8:38:45			72709556845	Nem volt FIR jelenté	
	120817SOM04000C			Lezárt igénylés	72815251493	Zöld	
	130816SOM030004	2013.08.16. 12:59:5			72893642825	Sárga	
	120907som0100020			NEK gyártás visszautasítva	72907028939	Sárga	
	130322SOM060001	2013/03/25 11:17:5	2013/04/15 14:57:4	Lezárt idénvlés	73135383483	Zöld	
∎							
NEK	azonositó .		Keresés	Minden		•	Szűrés
Diá	kigazolvány adatok	ényléssel kapcsolato:	s hibák FIR konténe	erek Diákigazolvány státuszok :	Számlák		_

Hallgatói FIR státusz igénylőlapoknál



🔊 Üzenet	
Az ellenőrzés hibákkal ért véget.	
ОК	8
Az ellenőrzés hibákkal ért véget.	A
Hiba a következő hallgatónál : Barasovich Barszos (CKJ21R), NEK azonosító : 0001106666660002 Az igényléshez egy címet is meg kell adni. Igénylés típus hiányzik. A NEK azonosító hibásan van megadva. A képzésen nincs érvényes jogviszony. Nem történt még FIR adatszolgáltatás.	-
	4

Igénylőlapok, Igényléssel kapcsolatos hibák üzenet panelen

Ha a gomb melletti Üzenetek konténerbe jelölőnégyzetet is kijelöljük, az igénylőlapok rögtön konténerbe is kerülhetnek. A felnyíló panelen több opciót is választhatunk. Ha a "Konténerek" gombot megnyomjuk, a felnyíló táblából a még nyitott Diákigazolvány típusú konténerek közül megjelölhetjük, hogy melyikbe kívánjuk behelyezni a kijelölt igénylőlapokat. Ha nem választunk konténert, vagy nincs nyitott konténer, új konténert tudunk létrehozni az új konténer jelölőnégyzet segítségével. Megjelenik egy generált konténer név, de lehetőségünk van az átnevezésére is. Ugyanebben az ablakban a konténert le is zárhatjuk a "Konténer zárása" jelölőnégyzet bepipálásával.

Konténerek
🗙 Mégsem

Üzenetek konténerbe helyezése

A *Diákigazolvány kezelés (10400)/Igénylőlapok (10500)* menüpontban az igénylőlapok konténerbe helyezésekor a konténereket szűrő feltételekkel lehet megjeleníteni. A szűrés a *FIR Adatszolgáltatás (62950)/Konténer (63000)* menüponton a Diákigazolvány konténer típus kiválasztásával történik. Ezzel az alapszűréssel lehet meghatározni az adott konténerről, hogy HDIK üzenetek feladására szolgáló konténer, és a konténerbe helyezésnél csak a HDIK típusú konténerek közül lehet választani, illetve csak ezzel a típussal lehet új konténert létrehozni.

Ha konténerbe helyezéssel kívánunk HDIK sort létrehozni, de az igénylőlapon a program hibát talál, a HDIK sor ebben az esetben is létrejön, de nem kerül konténerbe, hanem a "*FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók (63800)*" menüpontról lehet hibajavítás után konténerbe tenni. Itt megjelenik a hiba leírása, és mindaddig nem lehet konténerbe helyezni az igénylést, míg a hiba javítása meg nem történik.

Fontos, hogy az igénylőlapon csak egyszer lehet "HDIK" gombbal igénylést generálni, ezért ha már készült igénylés az igénylőlapról, a gomb már nem aktív.



A "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" felülethez hozzáigazításra került minden Igénylőlap felület a rendszerben, így a "*Hallgatók/Hallgató diákigazolványai/Igénylőlapok*", vagy a "*Diákigazolvány kezelés/Hallgatók/Igénylőlapok (11150)*" felület is. Ezeken ugyanolyan feltételek mellett lehet szerkeszteni az igénylőlap adatait, viszont a FIR-es műveletek elvégezésére továbbra is csak a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton van lehetőség. Természetesen a FIR-es válaszok ezekből az irányokból is megtekinthetőek.

"HDIK Javítás" – ha a FIR válasza alapján egy igénylőlap FIR státusza "NEK gyártás visszautasítva" lesz, a gomb megnyomásával kezdeményezhető az igénylőlap újraküldése az adatok javítása után. Részletesebb leírás a *Visszautasított igénylőlapok javítása* fejezetben található az eljárásról.

"Másolás" – csak akkor aktív, ha olyan igénylőlapon állunk, aminek végleges és nem "Sikeres diákigazolvány igénylés" a FIR státusza.

Ha egy igénylőlapon lezárul az igénylési folyamat, és ez hibával zárult, gyakran az igénylést meg kell ismételni, azaz újra fel kell adni. (A hibás végleges igénylés státuszok felsorolása megtalálható a dokumentáció végén.) Mivel egy igénylőlapon csak egyszer adható fel igénylés, a kliensen újabb igénylőlapot kell készíteni, és ha nem a hallgató hibázott, az eredeti igénylésnél teljesített pénzügyi kiírást is át kell kötni. A műveletet a "**Másolás**" gombbal végezhetjük el a leggyorsabban.



Igénylőlap másolás

A "Másolás" gombra feljön egy kérdés: A pénzügyi kiírás átkötésre kerüljön a másolt igénylőlapra? Igen/Nem



Kérdés	×
?	A pénzügyi kiírás átkötésre kerüljön a másolt igénylőlapra?
	Igen Nem Mégsem

Kiírás átkötése másolásnál

A pénzügyi kiírásra adott választ követően a másolás létrehoz egy új igénylőlapot a kiinduló igénylőlappal megegyező adatokkal. Ha kértük a kiírás átkötését, akkor a *Kiírás* mezőben is megjelenik a pénzügyi kiírás, és a *Fizetve* jelölőnégyzet kipipálása is megtörténik. 2016-tól igénylőlap másolásnál nem szükséges a pénzügyi kiírást a másolt igénylőlapra átkötni, ezért javasoljuk, hogy a "**Nem**" gombot válasszák a panelen.

A másolt igénylőlapon a *Létrehozás dátuma* az aktuális dátum lesz. A másolással létrehozott igénylőlappal a továbbiakban ugyanaz a teendő, mint a hozzáadással, vagy webes igényléssel létrehozott igénylőlapok esetén.

"**Státusz lekérés"** – Ezzel a gombbal az igénylésekhez lehet manuálisan státusz lekérést indítani. A működésről részletes leírás a 8.4.3. fejezetben található.

5.1.8. Igénylőlap importálás

Diákigazolvány igénylőlapokat importálni is lehet, ha a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok(10500)*" menüponton az egér jobb gombjával a listára kattintva a "*Diákigazolvány igénylések…*" importot választjuk. A hallgató címei közül csak "*Állandó lakcím*" vagy "*Tartózkodási cím*" típusú címet lehet importálni, más címtípust nem engedélyezett. Az importálás során ellenőrzés történik arra, hogy az importfájlban megadott címtípusból van-e érvényes címe a hallgatónak. A sikertelen import okáról a program tájékoztatja a felhasználót: "IMPORT HIBA: … hallgatónak nincs érvényes címe 'Állandó lakcím' vagy 'Tartózkodási cím' típusból."

6. Diákigazolvány igénylőlap rögzítése webes felületen

A hallgató a rögzítést az Ügyintézés/Diákigazolvány igénylés felületen tudja elvégezni.

Új igénylés leadása csak abban az esetben lehetséges, ha nincs a hallgatónak másik folyamatban levő igénylése. Ehhez a már korábban létrehozott igénylés(ek)nél a "FIR státusz" mezőben szereplő értékre figyel a program. Amennyiben van a hallgatónak másik igénylése, és annak FIR státusza nem végleges, az igénylőlap mentését a program megakadályozza, és visszajelző üzenet érkezik: "Addig nem adhat le újabb igénylést, amíg másik igénylése van folyamatban!"

A felületre lépve a hallgató a leadott igénylőlapjait tudja megtekinteni. A helyes kitöltést tájékoztató feliratok, tooltipek segítik. Új igénylőlap rögzítéséhez az "Új felvitel" gombot kell megnyomnia. A felületen a következő adatokat látja és töltheti ki:

Kiadás: 2016.03.16.



Diákigazolvány igénylés

	· - ·
ee A NEK azonosítót kötőjelek	nélkül kérjük beírni!
🚸 NEK azonosító:	131106BPE1234567
🚸 Igény típusa:	Első igénylés 🗸 🗸
🛠 Képzés:	Magyar BA lev
🔅 Cím:	8500, Pápa köz 15/2. (Állandó lakcím) 🗸 🗸
A másodlagos intézmény mező kitöltése o intézményen belül képzése, vagy képzés diákigazolványon.	zak akkor szükséges, ha másik felsőoktatási intézmény hallgatója is egyben, vagy ei több telephelyen (városban) folynak, és ezt kéri feltüntetni az igényelt
🗇 Másodlagos intézmény:	Sárospataki Református Teológiai Akadémia (Intézményi azonosító: FI32388) 🛛 👻
🕸 Másodlagos intézmény nyomdai kódja:	F01234
Mentés Vissza	

Diákigazolvány igénylés hallgatói felületen

NEK azonosító – okmányirodától kapott adatlapon szereplő adat, kötelező mező, a program ellenőrzi az algoritmust. Az algoritmus: 6 szám karakter (adatlap dátuma) – 3 betű karakter (megye) – 7 szám karakter (random). Igénylőlapon kötőjelek nélkül 16 karaktert kell rögzíteni.

Igény típusa – 4 érték közül választhat: Első igénylés, Adatváltozás miatt, Elveszett, Új igénylés téves adatok miatt, kötelező

Képzés – nem választható mező, a program annak alapján tölti fel, hogy melyik képzésén tölti igénylését a hallgató. Kötelező mező, a képzés határozza meg az igazolvány tagozatát. A képzésváltoztatás segítségével lehet a mező értékét módosítani, az újonnan kiválasztott képzésen újrakezdve a rögzítést.

Cim – a hallgató a rendszerben található, érvényes Állandó, vagy Tartózkodási címtípussal rögzített lakcímei közül választhat. Alapértelmezetten az állandó lakcím töltődik be a mezőbe, de a legördülő lista segítségével tartózkodási címet jelölhet ki, amelyet a diákigazolványon szeretne megjeleníteni. (Csak a címtípus kerül feladásra.)

Másodlagos intézmény – kitöltése csak akkor szükséges, ha a hallgató több intézménnyel áll jogviszonyban, és szeretné a másodlagos intézményt is megjeleníttetni az igazolványon. A másodlagos intézmény ellenőrzése az elsődleges (igénylő) intézmény feladata. A mező a saját intézménnyel töltendő ki, amennyiben az intézményen belül a hallgató másik képzéssel is rendelkezik, amely másik képzési helyen, telephelyen (mindenképpen másik városban), vagy a képzése több városban zajlik.

Másodlagos intézmény nyomdai kódja – a másodlagos intézményhez kötelezően megadandó a másik intézmény, vagy az intézményen belüli másik képzési hely nyomdai kódja. Ehhez listát sajnos nem tudunk biztosítani, mert nem tudjuk, melyek a valóban használt nyomdai kódok, így a hallgatónak kell azt a másik intézménytől, vagy másik képzőhelytől beszereznie, és szabad szövegesen berögzítenie. A Nyomdai kód rögzítése során az F0 és 4 numerikus karakter algoritmusra ellenőrzés történik.

A hallgató addig tudja módosítani illetve törölni az igénylőlapot a Lehetőségek/Módosítás, Törlés funkciók segítségével, amíg a FIR-be történő feladás vagy a kapcsolódó Diákigazolvány konténer lezárása meg nem történt.

2 12 X



Diákigazolvány igénylőlapokat kliensből is létre lehet hozni importálással, a "*Diákigazolvány kezelés /Igénylőlapok(10500)*" menüponton a listán jobb egér gombbal választható ki a funkció.

Készíthető még igénylőlap kliensen a *Hallgatók/Hallgató diákigazolványai/Igénylőlapok(11600)* menüponton is. A **Hozzáad** gombbal létrejön az új igénylőlap, melyen első lépésben a NEK azonosító és az igénylés oka tölthető ki, majd mentés után lehet a többi adattal az igénylést kiegészíteni..

6.1. Beadott igénylés HWEB-en

A hallgatók saját felületükön naprakész információkat láthatnak az igénylésük állapotáról.

Az "Ügyintézés/Diákigazolvány igénylés" menüponton is látható a "NEK azonosító", az "Igénylés típusa" (oka) és zöld pipa jelenik meg a "Befizetve" oszlopban. 2016-tól az igénylés díjmentes, de egyelőre nem változott a felület, de módosult a korábbi működés, ezért a létrehozott igénylőlap automatikusan fizetett állapotba kerül.

A "*FIR-be feladva*" oszlopban az igénylés feladásának dátuma tekinthető meg. A "*FIR státusz*" mező a kliens azonos nevű mezőjének aktuális értékét tartalmazza.

Diakigazolvany igen	ylés				
űveletek: Hozzáadás a ke	dvencekhez) Új felvétel				
Kérjük, igényl adatait a NEK karakterhelyes igénylés előtt l	és előtt szíveskedjen egy adatlappal, mert a diákig ; egyezés szükséges! Ar ceresse fel ügyintézőjét!	eztetni a Neptunt azolvány legyártá: mennyiben eltérés	oan szereplő sához teljes, st tapasztal,		
					1
				1 Old	alméret 20 👻
NEK azonosító	Igény típusa	Befizetve	FIR Státusz	FIR-be feladva	

Beadott igénylőlap HWEB-en

Hasznos információ, hogy amennyiben *NEK gyártás visszautasítva* státuszba kerül az igénylés, a hiba leírást is megtekintheti a hallgató, ha a Lehetőségek/Hibaleírás opciót választja.

veletek: Hozzáadás a Figyeli	kedvencekhez neztetés		Ľ?	×		
Kéi ada kar igé	NEK gyártás vissza 04009-SZL-ben ne adatok eltérnek a adatoktól 04028-SZL-ben ne lehetséges NEK_SZEMADAT-Vi ViseltUtonev=SHR AnyaUtonev=SUM SzuletesiIdo=1986	autasítva Részi m talált szemé NEK adatlapor m található sz seltVezetekne UTI;AnyaVezet TA;Neme=2;ól 50619;Szuletes	etek: Ily, a megadott személyi I szereplő személyi emély, címátvétel nem V=AHUJA; eknev=GOENKA; ampolgarsag=IND; siHely=NUM2AI;		E oldalr	néret 20 🔹
EK azonosíti					FIR-be feladva	
21128BDE0200061	Első igénylés	1	NEK gvártás visszautasít	:va	2013.04.15. 15:42:04	

Kiadás: 2016.03.16.

Oldalszám: 25 / 70



NEK gyártás visszautasítva státusz hibaleírása

7. Igénylések FIR-es funkcionalitása

7.1. Igénylés generálása feladáshoz

Az *Igénylőlapok* felület alsó részén, egy panelban található meg a FIR-es funkció. A **HDIK** gomb készíti el az igénylést, az *Üzenetek konténerbe* jelölőnégyzet pedig azt szabályozza, hogy rögtön konténerbe is kívánjuk-e helyezni. (Mind a gomb, mind pedig a jelölőnégyzet akár külön-külön is jogosultsággal szabályozható, az egyes intézmények működésének megfelelően.).

Ha a "**HDIK**" gombot egy igénylőlapon állva megnyomtuk, akkor utána a gomb inaktívvá válik. Ez a működés akkor is, ha az *Üzenetek konténerbe* jelölőnégyzet bepipálása mellett használjuk a "**HDIK**" gombot. Ugyanakkor bekerül a *FIR státusz* mezőbe az *Igénylés létrehozva* belső státusz, és megjelenik egy piros információs szöveg a felület alján. Mindezekkel azt jelzi a program, hogy az igénylőlapról újabb igénylést nem lehet generálni, ugyanis az a szabály, hogy egy igénylőlapról csak egy igénylés készíthető és adható fel. Az *Igénylés létrehozva* FIR státusz az igénylés feladása után *Igénylés feladva* státuszra módosul.

🕅 V2015.11.5.1 : Igénylólapok (10500)] X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	ncek Help	
G - O -	Frissítés	ø
	Hallgató Neptun Hallgató nyomtatá NEK azonositó Web-es létreh 🛆 FIR-be feladás dá FIR státusz	
	ZH5EE2 Biróczky Polia 1506168PE0100001 2015.06.16.17:30.0 Igénylés létrehozva	
Egységes Tanulmányi Rendszer	Z097NS Bircsa Décse 150616BPE0100001 2015.06.17.14:00:5	
	TRYCW7 Durakov Gábriel 150619BPE0102036 2015.06.19. 10:32:0	
Saját menü Általános menü	UUXK8D Avemária Ralf 150625BPE0102036 2015.06.25. 11:29:2	
Karábbi balánásak (60150)	□ F6QD95 Téli Olimpia 150918AAA1245698 2015.09.18.11:49:5	
FIB ballgatói pénzügyek (200	•	
Alkalmazotti adatok (14800)	Létrehozás ideje	Szűrés
🗄 🛷 Szervezeti egységek (28000)		
🗄 🐼 Telephelyek (55800)		
Tárgyak kezelése (70400)	Diakigazolvány adatok grányléssel kapcsolatos hibák FIR konténerek Diákigazolvány státuszok Számlák	
Environment (78600)	Hallgató: Biróczky Polla ZH5EE2	
Naptárbejegyzések (82800)	NEK azonosító: 150616BPE0100001 lgénvlés oka : Első igénvlés	
🗈 📀 Létes ítménygazdálkodás (83400)		
🗈 🗇 Óranyilvántartás (89600)	Megjegyzes: WEB-es letrenozas datuma: [2013.06.16.	<u>1</u>
Orarendkészítés (90400)	FIR-be feladás dátuma:	15
Adminisziracio (55400)	Archiválva Fizetve	
Igénylőlapok (10500)		
Matricák (10550)	i in sidusz. jugei gies iedei i i zwa	
Személyi lapok (10600)	Javítás FIR státusz (
Ideiglenes igazolványok (106! Allandé igazolványok (10700)	Kiírás : TE diak-K (2015.06.16)	
E Hallgatók (10850)	Hallgató képzése : Turizmus-vendéglátás alapszak (levelező), (TEMK-B-N-TL1) Akt ív	X
⊞ - 🏈 Képzések (115600)	Halloztó címe Maryamezán 7988 Darány Páva (tos 507 (Állandó lakoím)	
🗈 🛷 Oklevélmelléklet (266000)		
⊡ ↔ Diákhitel kérelmek (276000)	Elsődleges intézmény / nyomdai kód: Teszt Egyetem (XX123456)	
EIR Adatszolgáltatás (62950)	Másodlagos intézmény / nyomdai kód:	X
🗄 🐼 Záróvizsgáztatás (40600)		
E 🐼 Neptun Meet Street (51750)	C Csak aktivak Úzenetek konténerbe 🗖 HDIK HDIK Javítás Szerkeszt Töröl Mentés Ménser	
	Státusz lekérés Másolás Ki írás átkötése Az igénylőlaphoz már tartozik i	igénylés
Letöltve 9 / 9 rekord. Szere	, repkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEV12C_Teszt	1

Igénylőlap, melyhez igénylés tartozik



Amennyiben az Üzenetek konténerbe jelölőnégyzet beállításra kerül, az üzenet rögtön konténerbe is kerülhet. A feljövő ablakban lehetőség van a meglévő konténerek közül kiválasztani a megfelelő konténert, vagy új konténert hozhatunk létre. Közvetlenül ebből az irányból a konténert zárhatjuk is. Ha az igénylésben a program hibás adatot talál, akkor is legenerálja, de nem helyezi konténerbe, hanem a "*FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók (63800)"* menüpontra teszi, ahol megtekinthető a hiba leírása, és itt frissíthető a hiba javítása után az üzenet.

7.2. Feladható hallgatók menüpont

Amennyiben nem kerül kipipálásra az *Üzenetek konténerbe* jelölőnégyzet (vagy kipipáltuk, de hibát talált a program), a **HDIK** gomb megnyomásával az igénylés a "*FIR Adatszolgáltatás*(62950)/*Feladható hallgatók* (63800)" menüpontra kerül.

A felületen rádiógombok segítségével lehet szűrni a listában szereplő Diákigazolvány típusú sorokra, majd ezen belül az összes, a hibás, vagy a hibátlan sorokra.



Feladható hallgatók menüpont

A hibátlan sorok innen feladásra kerülhetnek olyan módon, hogy kijelöljük, majd a **Konténerbe rakható** gombot megnyomjuk. Ha a listán oszlopszerkesztéssel megjelenítjük a *Konténerbe rakhatók* oszlopot, látható lesz, melyik igénylést kívánjuk elküldeni. Az oszlopban pipálással jelölt sorok a FIRAUTOMATIKA paraméter értéke szerint rendszeres időközönként automatikusan, vagy a "**Konténerbe rakható**" gomb melletti "*Üzenetek konténerbe*" jelölőnégyzet bepipálásával a felhasználó által szabályozottan konténerbe kerülnek, egyúttal erről a felületről eltűnnek.



A hibás igényléseket a program pirossal jelöli, és a Hiba oszlopban, illetve a lista alatt a Hibák tabulátorfülön leírást is találunk a hibáról. Ha a hibát javítjuk, a sorok az adatok frissülése után konténerbe tehetők.

Bizonyos hibák javítása csak akkor érvényesül a felületen, ha a soron állva a "Konténerbe rakható" gombbal frissítünk.

A "HDIK visszavonás" gombbal lehetőséget biztosítunk tévesen generált, vagy már nem aktuális diákigazolvány típusú rekordok törlésére a "*FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók (63800)*" menüponton. A gomb csak "*Diákigazolvány*" szűrésben jelenik meg a felületen. Használatával a kijelölt sor eltűnik a felületről, és az igénylőlap visszakerül eredeti állapotába a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton. Így az igénylőlap archiválható, vagy később akár újra feladható is lesz.

A menüponton a *Matricák* rádiógombbal az érvényesítő matricák bejelentéséhez készített felületet választhatjuk ki, a későbbiek során a matrica bejelentésre generált sorok és esetleges hibáik jelennek itt meg. Jelenleg a matrica bejelentésére a FIR XSD 4.2-ben még nincs lehetőség, ezért adatok a felületen nem jelennek meg.

7.3. Konténerek

A *Feladható hallgatók* menüpontról az igénylések a "*Konténer (63000)*" menüponton HDIK típusú konténerbe kerülnek. Onnan aláírás után automatikusan, vagy általunk választott időben elküldésre kerülnek. Ha nem kívánjuk az automatikus küldést megvárni, a "Lezárás", "Aláír", majd "Elküldés" gombbal bármikor továbbíthatjuk a konténerünket.

Ezen a menüponton minden FIR-es konténer megjelenik. Gyorsabban betölthető a lista, ha a felület alsó részén található "*Utolsó két hét konténerei*" jelölőnégyzetet igazra állítjuk. Ha csak diákigazolványos konténerekkel szeretnénk dolgozni, a "*Konténer típusa*" szűréssel szűkíthetünk a listán.

A konténerek feladás után a FIR csatornán jutnak el ellenőrzést követően a feldolgozásig, majd kapnak a konténerek válaszokat. Egyes konténer típusoknál (Diákigazolvány, Diákigazolvány javítás, Adatszolgáltatás) a FIR-be történő sikeres beérkezést, befogadást a "Konténer FIR Státusz" rádiógombjai segítségével ellenőrizhetjük a leggyorsabban, ahol három érték - *"Minden" "Hibás"* és *"Hibátlan"* - közül választhatunk. További segítség, hogy a konténerek listájában zöld színnel jelöli a program a hibátlan, piros színnel a hibás konténereket.

🕅 V2013.6.29.1 : Konténer (63000)						
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	cek Help					
G • O •				Összes adat	Frissítés	ø
	Létrehozás ideje ⊽ Konténe	rneve	Lezárva	Típus	Hallgatói	XML ellenőrzés 🔺
	2013.04.09. 9:50:03 FIR-be fe	elad	×	Adatszolgáltatás	✓	
	2013.04.08. 23:05:5 ADLE - H	HLG - 2013.04.08. 23:05:53	•	Adatlekérdezés	✓	
Egyseges lanulmanyi kenuszer	2013.04.08. 22:00:5 STATUS	Z - 2013.04.08. 22:00:59	>	Státusz lekerdezés		
Saját menü Általános menü	2013.04.08. 22:00:5 HDIK SZ	LA - 2013.04.08. 22:00:59	v	Diákigazolvány szán		
	2013.04.08. 22:00:5 STATUS	Z - 2013.04.08. 22:00:59	✓	Státusz lekerdezés		
🖽 🐼 Saját adatok (200) 🔹 🔺	2013.04.08. 22:00:5 ADLE - H	HLG - 2013.04.08. 22:00:58	>	Adatlekérdezés	✓	
E- Kollégiumok (1800)	2013.04.08. 22:00:5 ADLE - C	DKT - 2013.04.08. 22:00:58	✓	Adatlekérdezés		
Haligatok (5400)	2013.04.08. 12:39:3 HDIK - 2	013.04.08. 12:39:34	✓	Diákigazolvány		
E Szervezeti egységek (28000)				-		
⊡ 🗇 Tárgyak kezelése (70400)	Kontèner neve	Keresés	Minden			✓ Szürés
🤣 Jegyzetek (78400)				- Kastéres FID	0.4	
⊡	Konténer típusa :	▼ ->		Kontener FIR	Statusz C Hibán	C. Hibátlan
Naptarbejegyzesek (82800)				(• Minden		
Óra statisztikák (89600)	Alapadatok XMI Válaszok]				
🗈 🐼 Órarendkészítés (90400)	Nice -	UDIK 2012 04 00 12:20:24				
🔁 🐼 Adminisztráció (95400)	Nev :	HDIK - 2013.04.08. 12:39:34				
⊕ ⊗ Diákigazolvány kezelés (10400)	Tranzakció azonosító :	4004111304087750431		Intézmény	i azonosító :	41
Képzések (115600)	Típus :	Diákigazolvány				
Diákhitel kérelmek (276000)	Aláíró :					
Archivált FIR adatszolgáltatás (14	Feladó :	SYSTEM USER			ISYSI	
FIR Adatszolgáltatás (62950)						
Konténer (63000)	Adminisztrator :		_			
	Létrehozás dátuma :	2013.04.08. 19 12:39:35	2013.04.	18 22:34 : DIG-SZET	BONTVA	
Valasz (63050)	Alá írás dátuma :	15 ::	2013.04.	18 22:34 : DIG-ATAD 18 14:11 · COM-ATVF	VA VF	
Feladható hallgatók (63800)	Feladás dátuma :	2013.04.08. 15 12:50:58	2013.04	IS IN TOOMATIVE		
Feladható oktatók (63850)						
Diákigazolvány számla (6500)	Haligatoi : Lezárva :	Archivalt : j				
Sztomózásra váró egyének (7		Falaldáa			a Maard	Ménon
PPP Uzemeltetés (36400)	Nuides Lezaras Ala ir	reiolaas	Sz	ION	Mente	s wegsem
	🦳 Archiváltak is 📃 Uto	lsó 2 hét konténerei	-	Terítés kérése	Számlák lekérés	se
Letöltve 286 rekord.	Szerepkör: Belső A	dminisztrátor Szerver: DEVELC	PER_Teszt			1
	**					

"Konténer(63000)" menüpont

Ha a "*FIR Adatszolgáltatás/Konténerek/Diákigazolvány(66000)*" menüpontot választjuk, a felületen kizárólag Diákigazolvány vagy Diákigazolvány javítás típusú konténerekkel dolgozhatunk, így amennyiben csak diákigazolvány vagy diákigazolvány javítás konténereket kívánunk továbbítani, vagy ellenőrizni, ezen a felületen nem kell a konténer típusa alapján külön szűrést beállítanunk.



🔝 V2013.6.29.1 : Konténer (63000)						
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	cek Help					
3 - 3 -				Összes adat	Frissítés	-jµ
	Létrehozás ideje ⊽ Konténer r	neve	Lezárva	Típus	Hallgatói	XML ellenőrzés 🔺
	2013.04.26. 13:47:1 HDIK - 20	13.04.26. 13:47:15	v	Diákigazolvány javít		
	2013.04.26. 13:18:1 HDIK - 20	13.04.26. 13:18:09	v	Diákigazolvány		
Egyseges lanulmanyi kenuszer	2013.04.08. 12:39:3 HDIK - 20	13.04.08. 12:39:34	×	Diákigazolvány		
Saját menü Általános menü	2013.04.08. 11:17:3 HDIK - 20	13.04.08. 11:17:28	×	Diákigazolvány		
	2013.03.22. 15:15:2 HDIK - 20	13.03.22. 15:15:21	×	Diákigazolvány		
🗄 🐼 Saját adatok (200) 🔹 🔺	2013.03.12. 13:56:4 teszt		×	Diákigazolvány		
E ≪ Kollégiumok (1800)	2013.03.11. 11:57:1 HDIK - 20	13.03.11. 11:57:13	v	Diákigazolvány		
Haligatok (5400)	2013.03.11. 11:56:0 HDIK - 20	13.03.11. 11:56:08	~	Diákigazolvány		
	1			-		
🔄 🐼 Tárgyak kezelése (70400)	Konténer neve	Keresés	Minden			▼ Szűrés
				- Kanking FID	0.4	
Henzugyek (/8600)				C Minden	C Hibán	G Hibátlan
Electronic le la				, Milliden	(Tilbds	(• Tibalian
🕀 🐼 Óra statisztikák (89600)	Alapadatok XML Válaszok					
Orarendkészítés (90400)	Név :	HDIK - 2013.04.26, 13:47:15				
E → Adminisztracio (33400)	Tranzakcić azonosité :	4004111304268057903		letózmónu	i propositó :	41
		Diálcionach deuteu à de		Interine ly	1 0201103110 .	<u> </u>
Oklevélmelléklet (266000)	Tipus :	Diakigazoivany javitas				
Diákhitel kérelmek (276000)	Aláíró :					
Archivált FIR adatszolgáltatás (14	Feladó :	SYSTEM_USER			SYSI	
Finite Addiszolgatatas (62550)	Adminisztrátor :					
Konténerek (65750)	Létrehozás dátuma :	2013.04.26. 13:47:16	2012 04 1	06 22-12 - DIG-97ETP		
Válasz (63050)	Alá írás dátuma :	 	2013.04.2	26 23:18 : DIG-ATADV	/A	
Eladati (65800)			2013.04.2	26 14:17 : COM-ATVE	VE	
Feladhato naligatok (63850.)	Feiadās dātuma :	2013.04.26. 15 13:47:43				
Diákigazolvány számla (6500)	Hallgatói : 🔽 Lezárva : 🔽	Archivált : 厂				
Sztomózásra váró egyének (7] []				
PPP Üzemeltetés (36400)	Küldés Lezárás Alá ír	Feloldás	Sze	erkeszt Törö	Mentés	Mégsem
	T Archiváltak is T Utols	ó 2 hét konténerei				
Letöltve 286 rekord.	Szerepkör: Belső Adr	ninisztrátor Szerver: DEVELO	PER_Teszt			
	<i>V</i> ; '	1/D:/1: 1/				

Konténerek/Diákigazolvány(66000)

A konténer lezárása során készül el az Xml, mely az igénylések adatait tartalmazza. A lefutó ellenőrzés hiba esetén megakadályozza a konténer lezárását. A hibáról ilyenkor a konténerek listájában az "*XML ellenőrzés*" oszlopban találunk információt.

A konténer lezárásával elkészülő Xml állomány tartalma lezárás után bármikor ellenőrizhető a "*FIR Adatszolgáltatás/Konténer (63000)"* vagy a "*FIR Adatszolgáltatás/Konténerek/Diákigazolvány (63000)"* menüponton, az "*XML*" tabulátor fülön. Rádiógomb segítségével választhatunk a hagyományos Xml vagy Táblázat megjelenési forma között. A tartalom megtekintését könnyíti a táblázatos forma, amelynél keresőmezőben Oktatási azonosító alapján adott hallgató igénylésére is lehet keresni. Ha a táblázatra duplán kattintunk, a megnyíló felület biztosít optimális áttekinthetőséget.

🕅 V2013.6.29.1 : Konténer (63000)						- 0 X	
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvence	k Help						
G • O •				Összes adat	Friss îtés	-ja	_
	Létrehozás ideie ⊽	Konténer neve	Lezárva	Típus	Hallgatói	XML ellenőrzés	
	2013.04.26. 13:47:1	HDIK - 2013.04.26. 13:47:15	×	Diákigazolvány javít			
Egységes Tanulmányi Rendszer	2013.04.26. 13:18:1	HDIK - 2013.04.26. 13:18:09		Diákigazolvány			
Egyseges ianamanyr henaszer	2013.04.08. 12:39:3	HDIK - 2013.04.08. 12:39:34		Diákigazolvány			
Saját menü Általános menü	2013.04.08. 11:17:3	HDIK - 2013.04.08. 11:17:28	~	Diákigazolvány			
	2013.03.22. 15:15:2	HDIK - 2013.03.22. 15:15:21	~	Diákigazolvány			
H Sajat adatok (200)	2013.03.12. 13:56:4	teszt	✓	Diákigazolvány			
Hallgatók (5400)	2013.03.11. 11:57:1	HDIK - 2013.03.11. 11:57:13	✓	Diákigazolvány			
Alkalmazotti adatok (14800)	2013.03.11. 11:56:0	HDIK - 2013.03.11. 11:56:08	>	Diákigazolvány		•	
Szervezeti egységek (28000)	•					▶	
Ielephelyek (55800)	Konténer neve	Keresé	s Minden			▼ Szűrés	ור
Jegyzetek (78400)]					_
⊕ - 🏈 Pénzügyek (78600)				Konténer FIR	Státusz		
Naptárbejegyzések (82800)				C Minden	C Hibás	Hibátlan	
Létes itménygazdálkodás (83400							
	Alapadatok XML V	/álaszok					
Adminisztráció (95400)	C Yml		Táblázat				
🗈 🗇 Diákigazolvány kezelés (10400) 🗏							
Képzések (115600)	Mezo		157157710			E E	
Diákhitel kérelmek (276000)			12020750 4100	2204			
Archivált FIR adatszolgáltatás (14		ito.	73836906963	3304			
FIR Adatszolgáltatás (62950)	Név		7303030303				
E (63000)	Előnév						
Hing Kontenerek (65750)	Vezetéknév		Bognár				
	Keresztnév		Nikolett				
Feladható hallgatók (63800)	Névsorrend		Vezetéknév			_	
Feladható oktatók (63850)	Oktatási azonosító :	73836906963	ecác				
Diakigazolvany szamia (5000) Sztomózásra váró egyének (5							
PPP Üzemeltetés (36400)	Küldés Lezárás	Alá ír Feloldás	Sz	erkeszt Tör	öl Menté	és Méasem	1
🗄 🐼 Záróvizsgáztatás (40600)							1
	Archiváltak is	Utolsó 2 hét konténerei					
Letöltve 286 rekord.	Szerepkör:	Belső Adminisztrátor Szerver: DEVEL	DPER_Teszt				11

Konténer Xml táblázattal



🕅 V2013.6.29.1 : Ko	onténer (63000)					
File Eszközök Sz	erepkörváltás Kedvencek Hel	p				
3 · 5 ·	🕅 FIR			-		
	C Xml		Táblázat			6.29. 13:30:0
Egységes Tanu	Mezo	Ertek	Sorrend			
	🖃 Hallgató	202246943	0			6.18. 14:35:5
Saját menü Általár	NEK azonosíto	130629KOM0100012	1			
🗆 🔿 Saift adate	Oktatási azonosíto	91513219383	2			
	⊨ Név		3			6.07. 12:06:0
Hallgatók (54	Előnév		4			
🕀 🋷 Alkalmazotti a	Vezetéknév	Maász	5			4.17. 13:49:4 🗸
🕀 🎸 Szervezeti eg	Keresztnév	Szavina	6			
Telephelyek	Névsorrend	Vezetéknév	7			▼ Szűrés
	Szültési név		8			
E Pénzügyek (Előnév		9			
🕀 🐼 Naptárbejegy	Vezetéknév	Maász	10			C Hibátlan
E 🐼 Létes îtménye	Keresztnév	Szavina	11			
	Névsorrend	Vezetéknév	12			
	Anyja neve		13			
	Elönev		14			
🗄 🐼 Képzések (1	Vezetéknév	Göberlein	15			
🕀 🐼 Oklevélmellé	Keresztnév	Anita	16			
🕀 🐼 Diákhitel kére	Névsorrend	Vezetéknév	17			
Archivalt FIR	Születési hely	Budapest	18		Ц	
Her Kontén	Születési dátum	1952.09.01	19			
E Konténer	Nem	Nő	20			
Válasz (6	Állampolgárság 1	magyar	21			
🕀 😭 Válaszok	Cím	KULFOLDI	22		▼	
Feladhati	Oktatási azonosító :	Keresés				
Diákigaz	,					
Sztomóz					Bezár	
E OPP Üzemelt						Mégsem
E Záróvizsgáztal	tas (40600)	hiváltak je		Tarítás kárása	Carimitis lakására	1
	• • • • •	Occurrente Parla [®] Adaministration Occ		Tentes Kerese	Szamiak lekerese]
Letotve 280 rekord.		Jozerepkor: Belso Adminisztrator Sze	erver. DEVELOPER_Teszt			
		Xml tábláza	ita panelen			

Amennyiben az igénylés rendben volt, és a FIR-be fel lett adva, kitöltődik a felületen a *Feladás dátuma* mező. Ugyanekkor az Igénylőlapok felületen a *FIR státusz* mezőben megjelenik az Igénylés feladva státusz, és a *FIR-be feladás dátuma* mezőben az elküldés időpontja.

🔊 V2015.11.5.1 : Igénylólapok (10500)			3
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	cek Help		
G - O -		Frissítés	9
MAICDTUAL	Hallgató Neptun Hallgató nyomtatá NEK azonositó Web-es létreh 🛆 FIR-be feladá	is dá FIR státusz 🔺	
	AAKBIR Kopunovics Káleb 120821BPE0400066 2012.10.30. 16:55:1 2013.02.20. 1	18:58:2 Igénylés feladva	
Egységes Tanulmányi Rendszer	AAILD8 Kunwald Elize 120821BPE0400066 2012.11.02. 16:29:4 2013.02.20. 1	18:58:2 Igénylés feladva	
	AAVOUR ifj. Brausch Mirandol 120821BPE0400066 2012.11.02. 16:49:2 2013.02.20. 1	18:58:2 Igénylés feladva	1
Saját menü Általános menü	AAEQSG Smidélius Imelda 130222KOM5544632 2013.02.22. 17:45:3 2013.09.18. 1	14:09:3 Igénylés feladva	
	□ I7F8O2 Drimala Neszta 130225KOM7896542 2013.02.25. 11:34:4 2013.09.18. 1	14:09:3 Igénylés feladva 📃 👻	1
lenvzetek (78400)			
	FIR-be feladás dátuma	▼ Szűré;	s
🕀 🐼 Naptárbejegyzések (82800)			
Etesítménygazdálkodás (83400)		1	-
H Cranylvantartas (89600)	Diakigazoivany adatok Iqenylessel kapcsolatos hibak FIR kontenerek Diakigazoivany statuszok Szamlak		1
H ↔ Adminisztráció (95400)	Hallgató: Drimala Neszta	17F8O2	
🖻 🐼 Diákigazolvány kezelés (10400)	NEK azonosító: 130225KOM7896542 Igénylés oka :	Első igénylés	
génylőlapok (10500)		141 mm 2012 02 25	
Matricák (10550)	Megjegyzes: A+ WEB-es letrenozas (datuma: 2013.02.25. 15	
Személyi lapok (10600)	A- FIR-be feladás dátur	ma: 2013.09.18. 🔟	
Allandó igazolványok (100:	Archiválva	Fizetve 🔽	
Hallgatók (10850)	EIR etétuez : laépulée feladua		
⊞ 🐼 Képzések (115600)	FIN statusz . jejenyles reladiva	<u> </u>	
Oklevélmelléklet (266000)	Javítás FIR státusz :		
Diákhitel kérelmek (276000)	Ki írás : TE diak-A (2013.02.25)		
EIR Adatszolgáltatás (62950)	Halloató képzése : [fithez teszt (alankenzes) (EIR1)	ív.	
E Konténerek (65750)	Hallgato cime : Magyarország, 5222, Ormenyes Bakfü utca 508. (Ertesítési cim)		
Válasz (63050)	Elsődleges intézmény / nyomdai kód: Teszt Egyetem (XX123456)	F00256	
	Másodlagos intézmény / nyomdai kód:	X	
Feladható oktatók (63850)	,	,	
Diákigazolvány számla (6500			
Sztornózásra váró egyének (7		Mentés Méason	
FIR hallgatói pénzügyek (202) 👻		Mentes Megsen	
	Státusz lekérés Másolás Kiírás átkötése	Az igénylőlaphoz már tartozik igénylés	3
Letöltve 13 / 13 rekord. Szer	epkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEV12C Teszt		

Igénylőlap FIR-be feladás után

7.3.1. Hallgató diákigazolvány konténerei

A hallgató diákigazolvány és diákigazolvány javítás típusú konténerei nem csak az igénylőlapoknál tekinthetők meg, hanem a *"Hallgatók/FIR adatszolgáltatás/Hallgatói feladások(64500)"* menüponton is. Ezen a felületen korábban csak az adatszolgáltatás típusú konténerek jelentek meg, ez a lehetőség kibővült, és már megtekinthetőek az adott hallgató feladott igényléseit és módosító igényléseit tartalmazó konténerek is.

Különösen hasznos ez a felület akkor, ha az elküldött adatokat kell időrendben utólag ellenőrizni. Egy felületen megtalálható a hallgató adatszolgáltatáshoz és diákigazolvány igényléseihez kapcsolódó összes feladott konténer. A listában kiválasztott diákigazolvány konténer Xml tartalmának csak a hallgatóra vonatkozó része tekinthető meg a felület alsó felén. Itt is lehetőségünk van rádiógomb segítségével hagyományos Xml-t, vagy annak táblázatos formáját választani.

Az adatok ellenőrzésén túl az igényléssel kapcsolatban az Xml-ből leggyakrabban a következő adatokra van szükség, melyeket ezen a felületen gyorsan megkereshetünk:

KontenerID – A konténer Tranzakció ID-je

KontenerElemID - A hallgató igénylésének azonosítója adott konténer Xml-ben

HivatkozottKontenerID – Diákigazolvány javító konténerben az eredeti igénylés KontenerID-je, ez alapján találja meg a javítás a módosítandó igénylés konténerét.

HivatkozottKontenerElemID - Diákigazolvány javító konténerben a hallgató igénylésének azonosítója az eredetileg elküldött konténer Xml-ben. Ez alapján találja meg a javítás a módosítandó igénylést az eredeti konténerben.





Konténer Xml-ben KontenerID és az igénylés KontenerElemID-je

Az igénylésekkel kapcsolatos információk kéréséhez, bejelentésekhez általában szintén ezeket az adatokat szükséges megadni.

🔊 V2013.6.29.1 : Hallgatói feladások (64500) >> Maász Szavir	na (MNYXBL)						• X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek Help								
G • O •	Előző >>	Maász Szavina (N	MNYXBL)		Össze	s adat Frissítés	Következő Fe	I -µ
	Nyomtatási név	Neptun kód	Oktatási azonosító	Konténer neve	Feladás dátuma	Tranzakció ID	Típus	Kontér
	Maász Szavina	MNYXBL	91513219383	KülföldiCímHDIK - 2		400071130629224	6 Diákigazolvány	
Egységes Tanulmányi Rendszer								
Saját menü Általános menü								
🕀 🛷 Saját adatok (200)								
E Kollégiumok (1800)								
Adatmódos ítási kérelmek (56								
Hallgató eredményei (5800)	•							
Hallgató képzései (6000)	Nyomtatási név			Keresés Min	iden		•	Szűrés
Haligato kurzusai (7600)		1						
Uzenetbeállítások (12800)								
Uzenettovább ítások beáll ítás	• Xml			C Tá	áblázat			
Igazolások (13000)	<diakigazolvanyken< td=""><td>elem KontenerElemID</td><td>="202246943"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>A</td></diakigazolvanyken<>	elem KontenerElemID	="202246943">					A
Elektronikus vizsaák (273700	<diakigazolva< td=""><td>anylgenyles></td><td>10100012 /NEKA-</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></diakigazolva<>	anylgenyles>	10100012 /NEKA-					
Hallgatói kérdo ívek (750)	<oktaz< td=""><td>on>91513219383<td>)ktazon></td><td>IOSILO ></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td></oktaz<>	on>91513219383 <td>)ktazon></td> <td>IOSILO ></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>)ktazon>	IOSILO >				
Hallgatók és órarendi csoporti	<nev></nev>	Martin Martin	Alexatelesees					
Órarendi csoport hallgatói (43		Keresztnev>Maasz<						
Hallgató órarendje (6100)	<	NevSorrend>VEZET	EKNEV <td>l></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>=</td>	l>				=
E Kollegiumi ciklusok (12250)		aniNeux						
	<020160	Vezeteknev>Maász<	/Vezeteknev>					
Fsemények (34650)	<	Keresztnev>Szavina						
Publikációk (37000)	< <td>(NevSorrend>VEZET)</td> <td>EKNEV<td>i></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td>	(NevSorrend>VEZET)	EKNEV <td>i></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	i>				
Uzenetek (37250)	<szulet< td=""><td>esiHely>Budapest<td>SzuletesiHely></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></td></szulet<>	esiHely>Budapest <td>SzuletesiHely></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	SzuletesiHely>					
Hozzárendelt dokumentumok	<szulet< td=""><td>esiDatum>1952-09-0</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></szulet<>	esiDatum>1952-09-0	1					
	<anyjal< td=""><td>Neve> Vezeteknev>Göberle</td><td>in (Nezeteknev ></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></anyjal<>	Neve> Vezeteknev>Göberle	in (Nezeteknev >					
MMS Dokumentumok (51900		Keresztnev>Anita <td>(eresztnev></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	(eresztnev>					
FIR adatszolgáltatás (64450		NevSorrend>VEZET	EKNEV <td>i></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	i>				
Hallgatói feladások (<td>Neve> N</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td>	Neve> N						-
Haligatol Valaszok (6455L	+							- F
	,							
Letöltve 1 rekord.	Szeren	kör: Belső Adminis	ztrátor Szerver D	EVELOPER Teszt				
Letter Follow.	Jozofopi	TT 11		1/ 1	1			
		Hall	gatoi fela	aasok				

7.4. Válaszok

A FIR válaszok automatikusan, rendszeres időközönként töltődnek a rendszerbe, és az aktuális állapot megjelenik az igénylőlapok felületén, a "*FIR státus"z* mezőben. Ehhez minden nap 17,00 órakor küld a program automatikusan egy *Diákigazolvány státusz lekérdezés* típusú konténert, melyben azokra az igénylésekre kér le státuszt, melyek még nem kerültek végleges állapotba. A státusz lekérésre érkező válaszban kapja meg az igénylés a legfrissebb státuszt. A FIR státuszok a mellékletben megtalálhatóak.

🖉 V2013.6.29.1 : Igénylólapok (10500)							• X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	ncek Help						
G - O -					Frissítés		9
	Hallgató nep	tunk Hallgató nyomtatá	NEK azonositó	Web-es létrehozá	FIR-be feladás dá F	IR státusz ∆ I	Hiba stát 🔺
MINEPTUN	CYXPQB	Feldrohn Britni	0001106666662043	2011.09.25. 16:24:0	D)iákigazolvány Rög	
Egységes Tanulmányi Rendszer	HZZ5E7	Behán Szigfrid	0001106666662119	2011.09.25. 16:24:0	D)iákigazolvány Rög	
Lgyseges innumbry rienuszer	P63NUY	Billing Ilonka	0001106666662112	2011.09.25. 16:24:0	D)iákigazolvány Rög	
Saiát menü Általános menü	CKX207	Brisztella Agenor	0001106666662111	2011.09.25. 16:24:0	D)iákigazolvány Rög	
	JIIMX5	Blazsovich Raul	0001106666662110	2011.09.25. 16:24:0	D)iákigazolvány Rög	
Diákigazolvány kezelés (10400)	B36GGZ	Kardo Richárd	0001106666662109	2011 09 25 16:24:0	l In)iákigazolvány Rög	
Igenylolap kötegek (10450)							
Matricák (10550)	FIR státusz	gzíto alkalmazásnak át	adva 👻 Keresés	Minden		•	 Szűrés
Személyi lapok (10600)		,	 ▼	- -			
🕀 🎦 Ideiglenes igazolványok (106	Diákigazolvány adato		bibák EIR konténerek	Diákigazolvány státus:	zok Számlák		
Allandó igazolványok (10700	Liellesté:	Teldala					
Haligatok (10850)	Haligato.	Feidronn	JBN	tni		UTXPQB	_
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Befogadó:					<u> </u>	
	NEK azonosító:	0001106666662043		Státu	ISZ		-
🗄 🐼 Archivált FIR adatszolgáltatás (14 🖣	Befogadás dátuma:	2011.09.25	15	Postá	7/3.	, 	
FIR Adatszolgáltatás (62950)				FUSIA	2vd.		
⊞ 💦 Konténer (63000)	Koteg:		D	Igényi	és oka :	Első igénylés	
E Kontenerek (65/50)	Megjegyzés:			WEB-	es létrehozás dátuma:	2011.09.25.	15
Adatlekérdezés (65950)				FIR-be	e feladás dátuma:		15
⊡ Tiákigazolvány (6600				Arch	íválva 🗌	Fizetve 📈	
Hallgatók (66600	EID at the second	Diálcionach ár u Diac às	-IIladala-Alda-		_		
Diákigazolvány számla (6	FIR statusz :	Diakigazoivany Rogzito	aikaimazashak atadva				
Válasz (63050)	Kurze :						
Hint Valaszok (63800)	Hallgató képzése :	Német nyelv és irod. tan	ári , (TEBK-E-N-NZN)				X
Feladható oktatók (63850)	Hallgató címe :	5359, Tiszafüred (Kócsú	jfalu) Esztergomi út 280. (Ál	andó lakcím)			**
Diákigazolvány számla (6500)	Elsődleges intézmény	/ nyomdai kód: Teszt Egy	vetem (XX123456)		F0025	58	
Sztomózásra váró egyének (7	Másodlagos intézmér	v / nvomdai kód:					
PPP Üzemeltetés (36400)							
Level Larovizsgaztatas (40600)		Üzenstek kerténette		vítás Szerkeezt	Töröl	Mentés	Méasem
Erasmus (67250)	Csak aktivak	Ozenetek kontenerbe j	HDIK	5201(0321			megaem
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Archiváltak is					Diákigazolvány	-kiírás csere
		- D I (A I))		T .			
Letoitve 10 / 10 rekord.	Szerepk	or: Beiso Adminisztrátor	Szerver: DEVELOPER_	leszt			
FIR státusz igénvlőlapon							

A konténerekre érkező válaszok a "*FIR Adatszolgáltatás/Válasz (63050)*", *illetve a "FIR Adatszolgáltatás/Válaszok/Diákigazolvány(66200)*" menüponton tekinthetők meg, ahol az alapadatokon túl az "Xml" tabulátor fülön a válasz Xml tartalma, a "Konténerek" tabulátor fülön a válaszban érintett konténerek listája látható.

Fontos megemlíteni, hogy egy válaszban csak a konténerre vonatkozó éppen aktuális státusz és nem az igénylések státusza tekinthető meg.



🛯 V2013.6.29.1 : Diákigazolvány (66200)							×
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek	Help						
G • O •					Frissítés		-j#
	Válasz ideje 🛛	Feldolgozva	Válasz típusa	Válasz Tranzakci Feld	olgozás dátuma Megjegyzés		
	2013.04.26. 13:24:3	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111304268057 2013	3.04.29. 16:59:2 COM-ATVEVE	; A konténe	r T
Egyságas Tanulmányi Randszar	2013.04.08. 13:05:5	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111304087750 2013	3.04.18. 14:11:4 COM-ATVEVE	; A konténe	
Lyyseges landinaryr kenuszer	2013.04.08. 12:35:5	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111304087726 2013	3.04.08. 13:05:4 COM-ATVEVE	; A konténe	
Saiát menü Általános menü	2013.03.22. 15:48:0	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111303227398 2013	3.03.22. 16:03:0 COM-ATVEVE	; A konténe	r
	2013.03.11. 12:20:2	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111303117173 2013	3.03.11. 13:05:1 COM-ATVEVE	; A konténe	r
Naptárbejegyzések (82800)	2013.03.11. 12:20:2	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111303117173 2013	3.03.11. 13:05:1 COM-ATVEVE	; A konténe	r
Letes itmenygazdaikodas (83400	2013.03.09. 15:23:1	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111303097169 2013	3.03.09. 16:23:0 COM-ATVEVE	; A konténe	74
	2013.03.08. 12:36:1	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány	4004111303087161 2013	3.03.08. 13:00:0 COM-ATVEVE	; A konténe	r
🗄 🐼 Adminisztráció (95400)	2013.03.08. 11:03:2	 Image: A start of the start of	Diákigazolvány javítás	4004111303087158 2013	3.03.08. 11:03:3 COM-ATVEVE	; A konténe	
Diákigazolvány kezelés (10400)	/álaez tínuea		- Karacás	Minden	•		Szűrás
Igénylőlap kotegek (10450)	alasz tipusa	1					JZUIES
Matricák (10500)			•				
Személyi lapok (10600)	Alapadatok XML	Konténerek					
🗄 🎦 Ideiglenes igazolványok (106							
Allandó igazolványok (10700	Kód :						
Hallgatók (10850) Képzések (115600)	Tínue :	Diákigaz	olvány				
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		[Diakiguz	orvery				
Diákhitel kérelmek (276000)	Atvétel dátuma :	2013.05	.03. 🔢 11:39:10				
🖶 🐼 Archivált FIR adatszolgáltatás (14	Válasz idő :	2013.05	.03. 15 11:54:16				
FIR Adatszolgáltatás (62950)		1					
Hurren Kontener (63000)	Feldolgozás dátuma :	2013.05	.03. 15 12:07:09				
Válasz (63050)	Feldolgozva :	V					
🔁 🖓 Válaszok (65800)	Arch ívált						
Adatszolgáltatás (66100)							-
Adatlekérdezés (66150)	Feldolgozás eredmény	ye : COM-AT	VEVE; A konténer XML kivételre	és letárolásra került a fáj re	endszerre. Nyugta elküldve. Áta	dva aláírás-	
Diákigazolvány számla (6		eneriorze	aro.,				
Feladható hallgatók (63800)		I					
Feladható oktatók (63850)							
Diákigazolvány számla (6500)	Válaszok letöltése	l'irafaldoloozás	Starkast	7	Mantás	Méricam	
Sztomózásra váró egyének (7			JZCINESZL		INCLIED	megaenn	
	Archiváltak is	Utolsó 2 hét k	onténerei				
Letöltve 0 rekord.	Szerepkör:	Belső Adminisztrá	ator Szerver: DEVELOPER_T	eszt			1

Válaszok menüpont

Adott konténerre érkező összes választ a "*FIR Adatszolgáltatás/Konténer (63000)*" vagy a "*FIR Adatszolgáltatás/Konténerek/Diákigazolvány (63000)*" menüpontokon a "Válaszok" tabulátor fülön érdemes megtekinteni. Itt a konténerre vonatkozó válaszok időrendben felsorolásra kerülnek. Fontos megemlíteni, hogy egyes válaszban nem csak a kijelölt konténerre, hanem több más konténerre is érkeznek státuszok. A válaszok listájában a "Megjegyzés" oszlopban a mezőre duplán kattintva megnyílik a válasz teljes tartalma, ebben a Tranzakció ID alapján kereshető ki, hogy a konténerre milyen státusz érkezett a kérdéses időpontban. Természetesen mindig az utolsó státusz a mérvadó.



V2013.6.29.1 : Diákigazolvány (66000)					• X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvenc	ek Help				
G • O •			Összes adat	rissítés	ø
	Létrehozás ideje ⊽ Konténer neve	Lezárva	Típus Ha	allgatói XML ell	enőrzés 🔺
	2013.04.26. 13:47:1 HDIK - 2013.04.26. 13:47:15	✓	Diákigazolvány javít		
Equipágias Tapulmánui Bandezas	2013.04.26. 13:18:1 HDIK - 2013.04.26. 13:18:09	✓	Diákigazolvány		
Egyseges lanumanyi kenuszer	2013.04.08. 12:39:3 HDIK - 2013.04.08. 12:39:34	✓	Diákigazolvány		
Saiát menü Általános menü	2013.04.08. 11:17:3 HDIK - 2013.04.08. 11:17:28	~	Diákigazolvány		
	2013.03.22. 15:15:2 HDIK - 2013.03.22. 15:15:21	~	Diákigazolvány		
🗈 🐼 Naptárbejegyzések (82800)	2013.03.12. 13:56:4 teszt	~	Diákigazolvány		
E V Létes îtménygazdálkodás (83400	2013.03.11. 11:57:1 HDIK - 2013.03.11. 11:57:13	~	Diákigazolvány		
Ura statisztikak (89600)	2013.03.11. 11:56:0 HDIK - 2013.03.11. 11:56:08	~	Diákigazolvány		
Administració (95400)					
Diákigazolvány kezelés (10400)					
🕀 🚯 Igénylőlap kötegek (10450)	Konténer neve Keresés	Minden			 Szűrés
génylőlapok (10500)					
Matricák (10550)			Konténer FIR St	átusz	
Szemelyi lapok (10600)			C Minden	C Hibas (•	Hibátlan
Allandó igazolványok (100:	a la				
Halloatók (10850)	Alapadatok XML Valaszok				
Képzések (115600)	L Andrea Antikara A. Faldalara Andrea Milana Marana II.	I	te de ser de	Wilson Transfer	
🗈 📀 Oklevélmelléklet (266000)	Letrenozas loeje 🛆 Feldolgozas datuma Valasz tipusa Ha		viegjegyzes	Valasz Tranzakci	
Diákhitel kérelmek (276000)	2013.04.17.10.20.4 2013.04.17.10.20.4 Statusz lekerdezes		tatusz kodja : DIG-ATADA	/A; 4004111304177834	
	2013.04.17.10:22:2 2013.04.17.10:22:3 Statusz lekerdezes		tatusz kodja : DIG-ATADN	/A; 40041113041/7834	
FIR Adatszolgaltatas (62950)	2013.04.17. 10:35:L 2013.04.17. 10:35:U Statusz lekerdezes		tatusz kódja : DIG-ATADV	/A; 40041113041//834	
Hontener (63000)	2013.04.18. 10:49:4 2013.04.18. 11:34:4 Státusz lekerdezés		itátusz kódja : DIG-ATADV	/A; 4004111304187837	
How Adatszolgáltatás (65850) =	2013.04.18. 10:49:4 2013.04.18. 11:34:4 Státusz lekerdezés	S	itátusz kódja : DIG-ATAD\	/A; 4004111304187838	
Adatlekérdezés (65950)	2013.04.18. 22:20:2 2013.04.18. 22:34:5 Státusz lekerdezés		itátusz kódja : DIG-ATAD\	/A; 4004111304187840	
Diákigazolvány (6600	2013.04.19. 22:28:4 2013.04.19. 23:14:1 Státusz lekerdezés	S	itátusz kódja : DIG-ATAD\	/A; 4004111304197841	
Diákigazolvány számla (6	2013.04.21. 22:22:2 2013.04.21. 22:52:0 Státusz lekerdezés	□ S	itátusz kódja : DIG-ATAD\	/A; 4004111304217845	
Válasz (63050)	2013.04.22. 22:23:5 2013.04.22. 22:58:4 Státusz lekerdezés	□ S	tátusz kódja : DIG-ATAD\	/A; 4004111304227860	
⊡ 🚓 Válaszok (65800)	2013.04.23. 22:16:1 2013.04.23. 23:46:1 Státusz lekerdezés		itátusz kódja : DIG-ATAD\	/A; 4004111304237893	
Adatszolgaitatas (66150)	2013.04.25.13:57:4 2013.04.25.14:06:2 Statuez lakardazáe		tátuez kódia · DIG.ATADI	A- NUUTITION 24265	
Diákigazolvány (66200)	Küldés Lezárás Alá ír Feloldás	S	zerkeszt Töröl	Mentés	Mégsem
	T Archiváltak is Utolsó 2 hét konténerei				
Letöltve 16 rekord.	Szerepkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEVELC	PER_Teszt			





Státusz válaszok a Megjegyzés oszlop mezőjére duplán kattintva

7.4.1. Hibás diákigazolvány konténerek feloldása

Ha a diákigazolvány konténer hibásként visszaérkezik a FIR-től COM-ALAIRAS-INVALID, vagy COM-JOGOSULTSAGHIBA státusszal, a konténert új TranzakcióID-val újra fel kell adni. Ehhez a konténert feloldhatjuk, és az igényléseket egy másik konténerben lezárva elküldhetjük.

Fontos! A "Diákigény feloldás" gomb szigorúan csak Belső adminisztrátor jogosultsággal elérhető, mert használata vissza nem vonható következményekkel jár!

A "*FIR adatszolgáltatás/Konténer (63000)*" menüponton a "**Diákigény feloldás**" gombra kattintás után biztonsági kérdés nyílik meg: "Biztosan meg akarja szüntetni a konténer és az igénylések közötti kapcsolatot?"



Diákigazolvány konténer feloldása

Ha biztosak vagyunk abban, hogy a konténert nem került be a FIR-be, vagy azt nem fogadták el, "**Igen**" gombra kattintsunk. Újabb panel jelenik meg, melyen megtaláljuk a konténer nevét, melyet módosíthatunk. Ebben az esetben alapértelmezetten bepipálásra kerül az "*Új konténer*" és a "*Konténer lezárása*" jelölőnégyzet, ezek az értékek nem módosíthatóak.

🔀 V2014.7.14.3 : Konténer (63000)		
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	cek Help	
G - O -		Frissítés –
	. generálás dátuma Tranzakció azonosító Típus Felad	ás dátuma Oktatók száma Hallgatók száma
MALPIUN	3.04.15.15:40:29 4001211304153494461 Diákigazolvány 2013.	04.15.15:42:03 0 643
Egységes Tanulmányi Rendszer	3.04.15. 14:55:49 4001211304153482046 Diákigazolvány 2013.	04.15. 14:57:46 0 414
	3.04.15. 14:54:21 4001211304153479777 Diákigazolvány 2013.	04.15. 14:55:27 0 701
Saját menü Általános menü	3.04.15. 14:48:11 4001211304153476608 Diákigazolvány 2013.	04.15. 14:50:18 0 0
Image: Saját adatok (200) ▲ Image: Saját adatok (200) ▲ Image: Saját adatok (200) ▲ Image: Saját adatok (5400) ▲ Image: Saját adatok (14800) ▲ </td <td>4</td> <td>4</td>	4	4
Telephelyek (55800)		▼ Szűrés
I argyak kezelese (70400)		
	Konténer neve : HDIK - 2014 07 14 17:34:28	Konténerek R Státusz
🕀 🐼 Naptárbejegyzések (82800)		Hibás O Hibátlan
⊕ ⊗ Létes îtménygazdálkodás (83400	IV Uj konténer	
Oranyilvántartás (89600)	✓ Konténer lezárása	
Adminisztráció (95400)		
⊡	Viegsem	vétel dátuma Válasz ideje 🔺
⊕ - 🏈 Képzések (115600)		013.04.15. 14:55:2 2013.04.15. 15:0
Oklevélmelléklet (266000)	2013.04.15. 22:20:4 SYSI 2013.04.15. 23:20:2 SYSI	2013.04.15. 14:57:4 2013.04.15. 22:2
⊕	2013.04.16. 22:17:1 SYSI 2013.04.16. 23:17:4 SYSI	2013.04.15. 14:57:4 2013.04.16. 22:1
EIP Adatasala (14	2013.07.01. 22:21:1 SYSI 2013.07.01. 23:11:5 SYSI	2013.04.15. 14:50:1 2013.07.01. 22:2
Entropy (63000)	2013.07.02. 22:22:5 SYSI 2013.07.02. 23:15:0 SYSI	2013.04.15. 14:55:2 2013.07.02. 22:2
E Konténerek (65750)	2013.07.03. 22:24:4 SYSI 2013.07.03. 22:52:3 SYSI	2013.04.15. 14:55:2 2013.07.03. 22:2
Válasz (63050)	2013.07.04. 22:26:C SYSI 2013.07.04. 22:55:4 SYSI	2013.04.15. 14:55:2 2013.07.04. 22:2
⊡ 🚰 Válaszok (65800)	2013.07.05. 22:27:4 SYSI 2013.07.05. 23:22:1 SYSI	2013.04.15. 14:55:2 2013.07.05. 22:2
Feladható hallgatók (63800)	2013.07.06. 22:18:4 SYSI 2013.07.06. 22:48:0 SYSI	2013.04.15. 14:55:2 2013.07.06. 22:1
Feladható oktatók (63850)	2013.07.07.22:20:21SYSI 2013.07.07.22:51:31SYSI	2013 04 15 14:55:2 2013 07 07 22:2
Stomózásra váró ervének (
	Küldés Lezárás Alá ír Feloldás Diákigény feloldás Sz	erkeszt Töröl Mentés Méasem
🗈 🛷 Záróvizsgáztatás (40600)		
★ Martine Mart Oberet (E1760.)	Archiváltak is Utolsó 2 hét konténerei FIR Teszt	Terítés kérése Számlák lekérése
Letöltve 4 / 4 rekord.	Szerepkör: Belső Adminisztrátor	

Az új konténer elkészítése

"**OK**" válasz esetén a konténer feloldásra kerül, ezzel megszakad minden kapcsolat a konténer és a benne szereplő igénylések között. Ugyanakkor létrejön az új Diákigazolvány típusú konténer, melybe átkerülnek az igénylések.

Amely konténereket feloldjuk, ott a "Hallgatók száma" oszlopban az addigi érték 0-ra változik, és a hallgatói lista sem tartalmaz a továbbiakban igényléseket. A konténer eredeti XML tartalma viszont ezután is megtekinthető lesz.

Ugyanakkor a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton az igénylőlapoknál az eddigi konténert lecseréljük az új konténerre, töröljük a feladás dátumát, és a "FIR státusz" mezőbe Igénylés létrehozva érték kerül. A mezőkbe az új konténer feladásával bekerülnek az aktuális értékek.

Mivel a művelet során az eredeti konténer Tranzakció azonosítója és ezzel minden hivatkozás megszűnik az igénylésnél, csak olyan konténerek esetében szabad a feloldást alkalmazni, ahol meggyőződtünk arról, hogy az igénylés valóban nem jutott el a FIR-be. Érdemes néhány napot várni, és az igényléseket ellenőrizni a <u>https://igenyles.diakigazolvany.hu/</u> oldalon is, és ha ott valóban nem található a feladott igénylés, csak akkor hozzunk létre új konténert.

7.4.2. Igénylőlapon igénylés FIR státuszok

Az igénylőlapra a válaszkonténerekben folyamatosan érkező státuszok a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton a *Diákigazolvány státuszok* tabulátor fülön tekinthető meg. A mezőben időrendben, dátumokkal kerül felsorolásra az összes feladás óta visszaérkezett válasz státusza, amikor a státusz megváltozott az előzőhöz képest.

A Diákigazolvány adatok tabulátor fülön a FIR státusz mezőben mindig az utolsó státusz jelenik meg.

Kiadás: 2016.03.16.



A végleges, befejezett (például "Sikeres diákigazolvány igénylés") státusz beérkezése után az igénylőlapon megszűnik a státuszok lekérése.

🖉 V2013.6.29.1 : Igénylólapok (10500)		
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	ncek Help	
G • O •	Összes adat Frissítés	9
	Hallgató neptunk Hallgató nyomtatá NEK azonositó Web-es létrehozá Megjegyzés Fizetve	Válasz Ti 🔺
	□ N7CSQ1 Vargáné Kankrinyi F 0001106666661769 2011.09.25. 16:24:0 🗹	
Egyságas Tapulmányi Pandszar	□ BUV3N6 Márdirosz Ditta 000110666660319 2011.09.25.16:24:0 🗹	
Egyseges lanumanyi kenuszer	CXITP3 Barhanovits Várkon) 000110666660455 2011.09.25. 16:24:0	
Saiát menü Általános menü	□ A4TYE6 Kikeli Ninon 0001106666661733 2011.09.25.16:24:0 🗹	
	□ C6FMIE Dr. Bottka Füzike 121127SDA1000006 2011.09.25.16:24:0	
Naptárbejegyzések (82800)	HD911P Voicsekovics Vilma 0001106666662138 2011 10.06 10.02.5	
E Strain		Þ
⊡···	Hallgató neptunkódja Keresés Minden	✓ Szűrés
Adminisztráció (95400)		
Diákigazolvány kezelés (10400)	Diákigazolvány adatok loényléssel kapcsolatos hibák FIR konténerek Diákigazolvány státuszok Számlák	
⊡ [] Igénylőlap kotegek (10450)	⊢ FIR státuszok változása	1
Matricák (10550)	2013.03.08 11:03 : Diákigazolvány Rögzíto alkalmazásnak átadva	
Személyi lapok (10600)	2013.03.08 10:21 : Módosító igény feladva	
⊡ 🛃 Ideiglenes igazolványok (106!	2013.03.08 10:49 : Módosito igény létrehozva 2013 03.08 10:29 : Diskinasnolvány Ráczi to alkalmazásnak átadva	
🕂 👬 Állandó igazolványok (10700 🖣	2013.03.08 10.21 : Igénylés feladva	
⊡ 🔂 Hallgatók (10850)	2013.03.08 10:15 : Igényiés létrehozva	
⊞		
Oklevélmelleklet (266000)		
Diaknitel kerelmek (2/6000)		
Ella Adatszolgáltatás (62950.)		
🗟 💦 Konténerek (65750)		
🕀 🗋 Adatszolgáltatás (65850 📜		T
Adatlekérdezés (65950)	NEK gyärtäsi hiba le iräsa	
⊡ Diákigazolvány (6600		
Diākigazolvāny szāmla (6		
Valasz (63000)		
Adatszolnáltatás (66100		
Adatlekérdezés (66150)		
Diákigazolvány (66200)	Csak aktívak Úzenetek konténerbe 🔲 HDIK HDIK Javítás Szerkeszt Töröl Mentés	Mégsem
Diákigazolvány számla (6 🛫	Archíváltak is	1.4.4
	Diakigazolvāny	KIIras csere
Letöltve 88 / 2228 rekord.	Szerepkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEVELOPER_Teszt	11.

FIR üzenetek

7.4.3. Igénylőlapon státuszok manuális lekérése

A diákigazolvány igénylések FIR státuszának lekérése rendszeresen, automatikusan megtörténik, de előfordul, hogy az igénylőlapon nem a megfelelő FIR státusz jelenik meg. A program lehetőséget biztosít arra, hogy soron kívül is kérhessünk le státuszt az igénylőlaphoz.

A "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton a "**Státusz lekérés"** gomb megnyomásával egy ablakban megjelenítésre kerül az igénylés, az igénylésre vonatkozó azonosítók és a feladás dátuma. Ha a korábbi működés miatt több igénylés is tartozik egy igénylőlaphoz, akkor ezek külön sorokban kerülnek megjelenítésre. Ilyenkor általában az elsőként elküldött igénylésre kell lekérést indítani, mert többnyire ez van folyamatban. Azonban előtte érdemes a https://igenyles.diakigazolvany.hu oldalon a nyomkövetőben is ellenőrizni a dátumok segítségével, hogy melyik feladás az, amelyiknek státuszát helyesen látnunk kellene az igénylőlapon, és csak utána válasszuk ki az ablakban a megfelelő igénylés sorát. Az ablakban kiválasztott igénylésre elkészíthető a státusz lekérő konténer. Egyszerre csak egy igénylés jelölhető ki és csak az igénylés státusza kérhető le, igénylés javításának státusza nem.

A "Küldés" gombra kattintva elkészül a lekérdező konténer, ami tartalmazza a szükséges azonosítókat (Tranzakció ID, KonténerElemID). A sikeres műveletről visszajelző üzenet érkezik, mely tartalmazza a konténer nevét is. Az elkészült lekérdező konténer a "*FIR Adatszolgáltatás/Konténer (63000)*" menüponton tekinthető meg. A konténer feladása automatikusan történik, így a konténert aláírni és elküldeni nem szabad!

Kiadás: 2016.03.16.



A válaszkonténer a "*FIR Adatszolgáltatás/Válasz (63050)*" menüpontra érkezik *Státusz lekérdezés* választípussal, a válasz tartalma az "*XML*" tabulátor fülön tekinthető meg. A válaszkonténer feldolgozása automatikusan történik, de elvégezhető az "Újrafeldolgozás" gombbal is. Ezt követően az igénylőlapnál módosul a státusz a *FIR státusz* mezőben, ha a lekérésre érkezett válaszban más érték érkezik, mint ami eddig benne szerepelt.

A "**Státusz lekérés**" gomb csak magas szerepkörökkel (Belső és Rendszer adminisztrátor, illetve Adminisztrátor Tanulmányi) érhető el, további jogosultságot a szerepkör megjelölésével az intézmény a Neptun terméktámogatástól kérhet.

Fontos! Az igénylésekhez naponta automatikus státusz lekérés történik, ami általában elegendő a megfelelő működéshez. Csak akkor érdemes manuális státusz lekérést végezni, ha eltérést tapasztalunk a https://igenyles.diakigazolvany.hu oldalon látható státusztól. Ha egy igénylőlapról több igénylés is feladásra került, figyeljünk arra, hogy melyik igénylés státusza épüljön be az igénylőlaphoz, mert ha másik igényléshez tartozó végleges státuszt kérünk le, akkor ezzel leáll az automatikus státuszlekérés is!

7.5. NEK-ből visszautasított igénylőlapok javítása

Ha a FIR válasza alapján egy igénylőlap FIR státusza "NEK gyártás visszautasítva" lesz, akkor az igénylés javítható. A "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton a "*Diákigazolvány státuszok* tabulátor" fülön a "*NEK gyártás hiba leírása*" mezőben tekinthetjük meg a visszautasítás okát és a NEK által nyilvántartott adatokat, melyekkel egyeznie kell az igénylésben szereplő adatoknak.

A leírtak alapján a javítandó adattól függően vagy a *"Hallgatók (5400)"* menüponton, vagy a *"Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)"* menüponton lehet a megfelelő adatmódosítást elvégezni.

Fontos! Az igénylések csak akkor javíthatók, ha a FIR státusz "NEK gyártás visszautasítva"! Más okból hibásnak nyilvánított igénylés nem javítható! Ha egy igénylés hiba miatt visszautasított, és nem "NEK gyártás visszautasítva" a státusza, a javított adatokkal minden esetben új igénylőlapot kell készíteni, és arról kell új igénylést feladni!

🕅 V2013.6.29.1 : Igénylólapok (10500)		
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	icek Help	
G - O -	Osszes adat Frissítés	ø
	Hallgató neptunk Hallgató nyomtatá NEK azonositó Web-es létrehozá Megjegyzés Fizetve	e Oktatási az 🔺
	a □ W0KVPT Báriszlovits Zétény 130607BPE0100001 2011.09.25. 16:24:0	945487915
Egységes Tanulmányi Rendszer	BS1010 Hrubik Kora 121212BPE1234567 2011.09.25. 16:24:0	967818574
29,00900 101001,010000000	C641ZS Róthkrepf Lizett 0001106666660243 2011.09.25. 16:24:0	934337714
Saját menü Általános menü	C641ZS Róthkrepf Lizett 0001106666661710 2011.09.25. 16:24:0	934337714
	CYE8FL Sulteisz Melinda 130211NNN1234567 2011.09.25. 16:24:0	988695261
Naptárbejegyzések (82800)	ARUU4G Kastiely Rozmann 00011066666660245 2011 09 25 16 24 0	945519283
Letes itinenygazdaikodas (63400		
⊕	Hallgató neptunkódja Keresés Minden	▼ Szűrés
🗄 🛷 Adminisztráció (95400)		
Diákigazolvány kezelés (10400)	Diákigazolvány adatok loényléssel kancsolatos bibák FIR konténerek Diákigazolvány státuszok Számlák	
⊡ génylőlap kötegek (10450)		
Matricák (10550.)		A
Személyi Japok (10600)	2012.12.14 23:39 : Kapcsolódó számla kiállításra került	
Ideiglenes igazolványok (106!	2012.12.13 23:36 : Számlázási Csomag kiállításra került	
Állandó igazolványok (10700 🖣	2012.12.13 09:39 : Igénylés letrehozva	
🗄 🚵 Hallgatók (10850)		
⊕		
Oklevélmelléklet (266000)		
Diakhitei kerelmek (276000)		
El Adatszolgáltatás (62950)		
E Konténerek (65750)		
🕀 🗋 🗄 Adatszolgáltatás (65850 📜		T
Adatlekérdezés (65950)	NEK gyártási hiba leírása	
⊡ Diákigazolvány (6600	NEK gyártás visszautasítva Részletek: 04001-A megadott NEK-adatlap azonosító nem található a nyilvántartásban04011	-A személy az SZL-ben
Diakigazolvany szamla (6	adatlap nem található	melyadalok alapjari NEK
Valasz (65000)		
Adatszolgáltatás (66100		
Adatlekérdezés (66150)		
Diákigazolvány (66200)	Csak aktívak Uzenetek konténerbe 🔲 HDIK HDIK Javítás Szerkeszt Töröl	Mentés Mégsem
Diákigazolvány számla (6	Archíváltak is	Diákiozolyány kiíráo com
		Diakigazoivany-kiiras csere
Letöltve 96 / 2228 rekord.	Szerepkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEVELOPER_Teszt	1

NEK gyártás hiba leírása

Ha a "NEK gyártás visszautasítva" státuszú igényléseket javítani akarjuk, nem kell az igénylőlapok listájában keresni. Elegendő a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton a "**HDIK Javítás**" gombra kattintani. A gomb megnyomása után felnyíló panelen minden "NEK gyártás visszautasítva" státuszú igénylőlap megjelenik a felső listában, és ezen a felületen kell azt az igénylőlapot megkeresni, melyet javítani szeretnénk.

A panel alsó felében egy táblázatban a listában kiválasztott igénylőlap eredeti és a megfelelő felületen javított adatai hasonlíthatóak össze. Három oszlop található a táblázatban, az "Első érték" oszlopban az eredeti igénylés, az "Előző érték" oszlopban az utolsóként feladott igénylés, az "Új érték" oszlopban az aktuális érték adatait tekinthetjük meg. Ha az igénylésnek még nem volt korábban javítása, akkor az "Első érték" és "Előző érték" oszlop értelemszerűen azonos adatokat tartalmaz. A "HDIK javítás" panel alsó részén is megjelenik a NEK hiba leírása, ezzel az elvárt helyes adatok a felületen ellenőrizhetőek. Amennyiben az Új érték oszlopban már a NEK gyártási hiba leírásnak megfelelő javított adatokat látjuk, az igénylés módosítása feladható a következő módon:

A panel alsó részén a javított igénylőlap elküldésére a rendszer által létrehozott konténer neve jelenik meg, amelyben majd a módosító igénylés elküldésre kerül. A konténer neve természetesen módosítható. Az "**OK**" gomb megnyomásával az ellenőrzött, javított igénylőlapot behelyezzük a konténerbe, amely minden esetben azonnal lezárásra is kerül. A felületen csoportosan is konténerbe helyezhetőek a módosítandó igénylőlapok. A listán kijelölhető több, már javított igénylőlap és ezután "**OK**" gombbal minden kijelölt sor bekerül a panel alján megjelölt konténerbe. Ezt követően a szokásos módon adhatjuk fel a konténert a *"FIR Adatszolgáltatás/Konténere (63000)"*, vagy a *"FIR Adatszolgáltatás/Konténerek/Diákigazolvány*

(66000)" menüponton. Ha nem kívánjuk még feladni a módosító igénylést, minden esetben a "**Mégsem**" gombbal zárjuk be a panelt, ellenkező esetben a rekord bekerül a konténerbe!

Fontos megjegyezni, hogy a "**HDIK Javítás**" gomb nem az Igénylőlapok felület felső listáján kijelölt igénylőlapra vonatkozik, hanem minden visszautasított igénylőlap megjelenik a gomb megnyomására felnyíló panel felső listájában. Az itt kijelölt igénylőlapok kerülhetnek a panel alsó részén megnevezett konténerbe.

A "*Konténer neve*" mező mellett található "*Javítással feladottak is*" jelölőnégyzet segítségével szűrhetünk azokra a javítandó igénylésekre, melyekkel teendőnk van. Alapértelmezetten nincs kipipálva a jelölőnégyzet, ekkor a listában csak azok az igénylőlapok jelenjenek meg, melyekre még nem történt meg a módosítás feladása. De ha betesszük a pipát, akkor minden NEK gyártás visszautasítva státuszú igénylőlap megjelenik a listában.

- Konténer	_	
Konténer neve : HDIK - 2014.10.20. 09:13:34		Javítással feladottak is
Minden adat Letöltve : 0	🗸 ок	X Mégsem

Szűrés a HDIK javítás panelen

A HDIK javítás elkészítése során a program ugyanazokat az ellenőrzéseket elvégzi, melyek az eredeti igénylésnél is lefutnak, de egy fontos kivétel van. Igénylést csak aktív státuszú hallgatóknak adhatunk fel, de igénylés javítását passzív státusz esetén is elküldhetünk.

Amennyiben a "*Hallgatók (5400)*" menüponton, a "*Címek*" tabulátorfülön módosítják annak a címnek a típusát, ami az igénylésben szerepel, és az nem *Állandó lakcím* vagy *Tartózkodási cím* típusú lett, akkor az igénylés javítókonténerbe helyezését a program megakadályozza. Amikor a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton a "*NEK gyártás visszautasítva*" státuszú igénylést a "**HDIK javítás**" gombbal felnyíló ablakban szeretnénk javítókonténerbe helyezni, a művelet sikertelen lesz, és erről üzenet is érkezik. Csoportos műveletnél a kijelölt igénylések közül csak azon hallgatók igénylése kerül a konténerbe, akiknek igénylőlapján továbbra is Állandó lakcím vagy Tartózkodási cím szerepel, de akiknél ettől eltérő típusú cím szerepel, azok kimaradnak a javító konténerből. Ebben az esetben a visszajelző üzenetben felsorolás is található az üzenetben az adott hallgatókról és a hibás címtípusukról. Fontos tudni, hogyha a címtípus megváltozik feladás után, de az a diákigazolvány kezelésnél elfogadott "Állandó lakcím" vagy "Tartózkodási cím" valamelyike lesz, a javítást nem akadályozzuk, és a módosított címtípus kerül az XML-be.

🔝 Üzen	et	
1	2015.03.15. 10:28:05 A következő igényekhez nem készült javítas :	
	ОК	▲ ڭ
2015.03 - Hallg	.15. 10:28:05 A következő igényekhez nem készült javítas : ató : Madács Máté (BNDT5X); NEK : 140416BPE1200091; Hiba : nem megfelelő a címtípus az igénylőlapon (Értesítési cím)	*
•		▼ 4

HDIK javítás sikertelenségét visszajelző üzenet nem megfelelő címtípus esetén

A Diákigazolvány javítás típusú konténerben feladott módosító igénylésekre kapott státuszokat a *Javítás FIR státusz* mező tartalmazza, és csak akkor szerepel a mezőben érték, ha készült az igénylőlaphoz javító konténer. A mezőben megjelenő értékek kimondottan csak a módosítás státuszai lehetnek. A FIR-be beérkezett módosítások feldolgozása egyetlen lépésből áll, amely során vagy elutasításra, vagy sikeresen feldolgozásra kerülnek a beküldött adatok, a *Javítás FIR státusz* mezőben ennek megfelelő státusz szerepel.

Fontos, hogy ha a mező értéke "Sikeresen feldolgozott módosítási kérelem" lesz, még nem biztos, hogy az igénylő minden adata is helyes, ezért lehetséges, hogy újabb javító konténert kell majd feladni. Ha feladunk egy javító konténert, az igénylőlapon a *FIR státusz* mező értéke nem fog változni, és mindaddig *NEK gyártás visszautasítva* marad, míg a javítás eredményeképpen a NEK minden adatot rendben nem talál, és gyártásra átadásra nem kerül az igénylés.

7.6. Diákigazolvány számlák

A 2016-ot megelőző időszakban a diákigazolvány igénylés folyamatának utolsó szakaszában számla került kiállításra az igénylőlapról. A felületre már nem érkeznek új számlák, de a korábbi adatok megtekintése lehetséges továbbra is.

A számlák a "*FIR Adatszolgáltatás/Válaszok/Diákigazolvány számla (66250)*" menüponton tekinthetők meg. A diákigazolvány számlák ezen a menüponton tölthetők le a "**Számla letöltése**" gomb segítségével. A letöltött fájl megnyitható PDF formában.

A menüponton a felső listában a számlákat és oszlopokban a számla fontosabb adatait, például számla sorszámát, végösszegét, típusát találjuk.

A diákigazolvány számla típusa lehet

- Kiegyenlítésre váró számla,
- Kiegyenlített számla,
- Sztornó számla.

Kiadás: 2016.03.16.

Oldalszám: 44 / 70



A listából lehetőség van a számla sorszáma, vagy egyéb feltételek alapján keresni. "Vevő neve" oszlopban a számlán feltüntetett vevő neve jelenik meg. Segítségével a különböző nyomdai kódokhoz rendelt számlázási címekre érkező számlákat az intézmény már a számla letöltése előtt is elkülönítheti, és a diákigazolvány számlák vevőnév alapján is kereshetőek.

Az alsó felületen a számla részletes adatai jelennek meg.

- "Számla sorszáma" mező a számla sorszáma jelenik meg.
- "Feldolgozás dátuma" Az utolsó feldolgozás dátuma szerepel a mezőben.
- "Érkezés dátuma" A számla beérkezésének időpontja.

A felület alsó részén a *Számlához kapcsolódó igények* panelben azok az igénylések kerülnek felsorolásra, amelyekre a számla készült. A lista alatt lehetőség van keresésre, szűrésre is.

A "FIR adatszolgáltatás/Diákigazolvány számla (65000)" menüponton az "Archivál" gombbal a kijelölt számlasort archiválhatjuk is. Az archivált számlák továbbra is megtekinthetőek lesznek, ha az "Archiváltak is" jelölőnégyzet bepipálásra kerül. A listában az "Archivált" oszlopban igaz értékkel jelezzük, hogy a számla archiválása megtörtént.

A "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüponton, a "Számlák" tabulátor fülön az archiválás ellenére is mindig megjelenik a vonatkozó számla, azaz a "*FIR adatszolgáltatás/Diákigazolvány számla (65000)*" menüponton történő archiválás erre a menüpontra nincs befolyással.

📓 V2014.7.14.3 : Diákigazolvány számla (65	000)						
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvence	ek Help						
G • O •					Összes adat	Frissîtés	щ-
	Válasz Tranza	✓ Feldolgozás dátuma Lét	rehozás dátuma Szá	ámla sorszáma	Kiáll ítás dátuma	Számla azonosító	Első letöltés dátuma 🔺
	40012113102230	87 2013.10.22. 23:57:4 201	3.10.22. 23:18:1 V0	1H3-036446	2013.10.04.	323573	2013.10.29. 16:31:0
Egységes Tanulmányi Rendszer	40012113102230	87 2013.10.22. 23:57:4 201	13.10.22. 23:18:1 V0 ⁻	1H3-036447	2013.10.04.	323574	2013.10.29. 16:31:0
Lgyseges ianamanyi nenaszer	40012113102230	87 2013.10.22. 23:57:5 201	3.10.22. 23:18:1 V0	1H3-036448	2013.10.04.	323575	2013.10.29. 16:31:0
Saját menü Általános menü	40012113102230	87 2013.10.22. 23:57:5 201	3.10.22. 23:18:1 V0	1H3-036449	2013.10.04.	323576	2013.10.29. 16:31:0
	40012113102230	87 2013.10.22. 23:58:0 201	3.10.22. 23:18:1 V0 ⁻	1H3-036450	2013.10.04.	323577	2013.10.29. 16:31:0
E Saját adatok (200)	40012113102230	87 2013.10.22. 23:58:0 201	3.10.22. 23:18:1 V0	1H3-036451	2013.10.04.	323578	2013.10.29. 16:31:0
Halloatók (5400.)	40012113102230	87 2013.10.22. 23:58:0 201	3.10.22. 23:18:1 V0	1H3-036845	2013.10.04.	323972	2013.10.29. 16:31:0
Alkalmazotti adatok (14800)	40012113102230	87 2013.10.22. 23:58:1 201	3.10.22. 23:18:1 V0	1H3-036846	2013.10.04.	323973	2013.10.29. 16:31:0
🗄 🐼 Szervezeti egységek (28000)	4		10 10 22 22 10 1 WO	1112 020047		10004	
· → ✓ Telephelyek (55800)							
Tárgyak kezelése (70400)	Válasz Tranzakció ID	•••	Keresés	Minden			▼ Szűrés
Naptárbejegyzések (82800)	Alapadatok Számla	történet					
🗄 🛷 Létes ítménygazdálkodás (83400							1
🗈 🐼 Óranyilvántartás (89600)	Számla sorszám	a: V01H3-036447					
Orarendkészítés (90400)	Feldolgozás dát	um : 2013.10.22.	15 23:57:48				
H Adminisztracio (95400)							
E	Létrehozás dátu	im : 2013.10.22.	15 23:18:11				
庄 🛷 Oklevélmelléklet (266000)	Számlához kapcsolo	odó igények					
Diákhitel kérelmek (276000)	lgény típus	Web-es létrehozás dátuma	Létrehozás ideje	FIR-be feladás	dátuma Válasz Tran	zakci	
Archivált FIR adatszolgáltatás (14	Első igénylés	2013.08.27. 11:26:16	2013.08.27. 11:26:1	16 2013.09.26. 1	9:03:44		
FIR Adatszolgaitatas (62950)	Első igénylés	2013.09.06. 16:11:45	2013.09.06. 16:11:4	45 2013.09.26. 1	9:03:44		
H → Konténerek (65750)	Első igénylés	2013.09.10. 16:23:41	2013.09.10. 16:23:4	41 2013.09.26. 1	9:03:45		
Válasz (63050)	Első igénylés	2013.09.09. 19:49:29	2013.09.09. 19:49:2	29 2013.09.26. 1	9:03:44		
🕀 🔂 Válaszok (65800)	Első igénylés	2013.09.12. 16:22:20	2013.09.12. 16:22:2	20 2013.09.26. 1	9:03:45		
Feladható hallgatók (63800)	Új igénylés téves ad	2013.09.13. 16:03:37	2013.09.13. 16:03:3	37 2013.09.26. 1	9:03:45		
Peladható oktatók (63850) Diákigazolvány számla (Sztomózásra váró egyének (7	lgény típus		✓ Keresés	3 Minden			▼ Szűrés
	Archiváltak is	An	chivál		[Számlatörténet	Számla letöltése
Letöltve 143 / 229 rekord.	Szerepkö	r: Belső Adminisztrátor					

Diákigazolvány számla (65000)

Az egyes igénylésre vonatkozó számlák a "Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)" menüpont "Számlák" tabulátor fülén is megtekinthetők.

A "*FIR Adatszolgáltatás/Diákigazolvány számla (65000)*" menüponton a "**Számlatörténet**" gomb megnyomásával kérhetünk a FIR-től számlatörténetet. A *Számlatörténet* tabulátorfülön listában megtekinthető a számlával kapcsolatos változások, azaz a számla státuszok és időpontok.



Számlatörténet lekérése

7.6.1. Sztornó számlák

A Sztornó típusú számla egy korábban kiadott kiegyenlítésre váró számla visszavonására szolgál. Az eredeti számlával megegyeznek az adatai, végösszege is azonos, de mínusz előjelű. Mivel ennek a számlának a sorszáma azonos a kiegyenlítetlen számla sorszámával, a két számla párt alkot.

Tegyük ki a "*FIR Adatszolgáltatás/Diákigazolvány számla (65000)*" menüponton oszlopszerkesztéssel a "*Van Sztornó Számla*" technikai mezőt. Ha beérkezett a számlához egy sztornó számla, akkor a mező értéke az oszlopban igaz. Amennyiben oszlopszerkesztéssel kitettük az oszlopot, akkor a listában félkövéren jelenik meg az a számlasor, melyhez érkezett sztornó számla is. A mező a számláknál szűréshez is használható.

🕅 V2014.7.14.3 : Diákigazolvány számla (65000)						
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek He	lp					
G - O -					Eres 9.4a	
					rissites	
áma	Kiállítás dátuma	Első letöltés dátuma	Számla azonosí	ó Van sztomó számla 🛛 🖓	T pus	Számla összege 🔺
	2013.11.19.	2013.11.25. 10:2	332157	✓	K <mark>egyenlítésre váró számla</mark>	62400
Egységes Tanulmányi Rendszer 56	2014.03.04.	2014.04.07. 12:5	346720		K <mark>egyenlítésre váró számla</mark>	101400
38	2012.04.27.	2013.02.14. 0:46:23	258286		Ki <mark>e</mark> gyenlített számla	130000
Saját menü Általános menü 39	2012.04.27.	2013.02.14. 0:46:23	258287		Kiegyenlített számla	110500
90	2012.05.08.	2013.02.14. 0:46:23	259020		Kiegyenlített számla	1300
⊕	2012.05.10.	2013.02.14. 0:46:23	259423		Kiegyenlített számla	130460
Kollegiumi adminisztracio (75650	2012.05.10.	2013.02.14. 0:46:23	259424		Kegyenlített számla	2600
H Aligatok (3400)	2012.05.15.	2013.02.14. 0:46:23	260162		Kiegyenlített számla	153000
E Szervezeti egységek (28000)	0010.00.00	0010 00 14 0 40 00	201007			100000
Telephelyek (55800)						
Tárgyak kezelése (70400) Válasz	Tranzakció ID 🛛	•••	Kere	esés Minden		 Szűrés
Jegyzetek (78400)						
Penzugyek (/8600)		.1				
Hapa	Számlatortér	net				1
Óranyilvántartás (89600)	Számla sorszáma :	V01H3-046196		_		
🗄 🐼 Órarendkészítés (90400)	5 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	0010 11 10	20 22 44.0	0		
🗄 🐼 Adminisztráció (95400)	Feldolgozas datum :	2013.11.13.	15 23:44:00	Þ		
Diákigazolvány kezelés (10400)	Létrehozás dátum :	2013.11.13.	15 23:10:03	3		
	émléhoz konocolodó is	émuels				
UKieveimeliekiel (200000) Sza	amianoz kapcsolodo ig	genyek	1 Annia - An 14-1	- FID has falled for all falls	Miles Trenderi	
Iger ⊕ ↔ Archivált FIR adatszolgáltatás (14	iytipus vved	-es letrenozas datuma	2012 10 12 21	20.11 2012 11 06 17:00-1	na valasz franzakci	
FIR Adatszolgáltatás (62950)	igenyles 2013	0.10.13.21:35:11	2013.10.13.21	35:11 2013.11.06.17:00:1	o	
E Konténer (63000)	igenyles 2013	3.10.17.9:27:40	2013.10.17.9:2	27:40 2013.11.06.17:00:13	9	
E Konténerek (65750)	igenyles 2013	3.09.03. 21:26:35	2013.09.03. 21	126:35 2013.11.06.17:00:18	8	
Válasz (63050)	igenyles 2013	3.09.23. 21:12:07	2013.09.23. 21	12:07 2013.11.06.17:00:18	8	
Elso	igenyles 2013	3.10.20.12:45:44	2013.10.20.12	:45:45 2013.11.06.17:00:1	9	
Első	igénylés 2012	2.11.30. 12:14:09	2012.11.30. 12	:14:09 2013.11.06. 17:00:18	8	
Diákigazolvány számla (Kor	Minden	<u> </u>	
Sztomózásra váró egyének (7	ingato nyomtatasi neve		_ Ner			Jozures
PPP Üzemeltetés (36400)						
E ≪ Záróvizsgáztatás (40600)	1. 20.1.1	Ar	chivál		Számlatörténet	Számla letöltése
	chivaitak is					
Letöltve 229 / 229 rekord.	Szerepkör: Be	első Adminisztrátor				

A számlához tartozik sztornó számla

Ha egy igénylés számlájára vagyunk kíváncsiak, a "*Diákigazolvány kezelés/Igénylőlapok (10500)*" menüpont "*Számlák*" tabulátor fülén is ellenőrizhetjük, hogy érkezett-e az igényléshez sztornó számla. Csak ebben az esetben lehet egynél több számlasor a felületen.



8. Állandó igazolványok

8.1. Állandó igazolványok menüpont

Az "*Állandó diákigazolványok (10700)*" felületre lépve, a **"Hozzáad**" gomb megnyomása után az állandó igazolványok sorszámát tudjuk a rendszerbe felvinni. (A rendszer támogatja a vonalkód olvasó és NEK kártya beolvasó használatát)

Az igénylőlapot az "*Igénylőlap*" mező végén található gomb használatával tudjuk kiválasztani az állandó igazolványhoz. Ebben az esetben a program automatikusan a hallgató mezőt is kitölti az igénylőlap alapján. Az "*Érvényes*" dátumbeviteli mezőben az igazolványon található érvényességi dátumnak kell szerepelnie. A rendszerbe felvitt állandó diákigazolványok "*Státusz*"-át "*Kiadott*"-ra kell állítani. Amennyiben nem igénylőlap hozzárendelésével töltöttük az adatokat, lehetőségünk van a "*Hallgatók*" mező végén található gomb használatával rögtön a hallgatót is hozzárendelni az igazolványhoz. Itt a program ugyanolyan ellenőrzést végez, mintha a hallgató felől rögzítenénk az igazolványt, vagyis ellenőrzi a hallgató képzésén a státuszt, ellenőrzi, hogy van-e másik kiadott igazolványa a hallgatónak, stb.

Állandó diákigazolványhoz rögzíthető a *"Tagozat"* is. Amennyiben kitöltjük ezt a mezőt, akkor csak abban az esetben enged új hallgatót, illetve a már meglévő hallgató-igazolvány kapcsolathoz matricát rögzíteni a program, ha a hallgató aktív képzésének tagozata megegyezik az igazolvány tagozatával. (Ha nem töltjük ki a tagozatot, akkor a program nem figyel erre a tulajdonságra.)

🖉 V2015.11.5.1 : Állandó igazolványok (10700)							
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek	Help							
G • O •						Frissítés		찌
	Oktatási azonosító	Diákigazolvány s	Hallgató Neptun	Hallgató vezeték	Hallgató keres 🛆	Státusz		
		3335147532	MXT9Q3	Kuncsek	Baldvin	Kiadott		
Egységes Tanulmányi Rendszer	95881858379	7000001	BA3VAM	Akontz	Beke	Kiadott		
-5/5	93529891576	13111113	AAQMP4	Tomola-Hanf	Benedikta	Kiadott		
Saját menü Általános menü	85692987441	4545645645645	P8UC1S	Hudák	Bianka			
	93111122603	13111112	AAXGWY	Jaksovszky	Cinna	Visszaszolgáltat	tott	
E V Iárgyak kezelése (/0400)		4521311779740128	CEFLOM	Haustr	Cipora	Elveszett		
Pénzügyek (78600)		500001	HY6IE7	Kamenyiczky	Dulcinea	Kiadott		
III → Naptárbejegyzések (82800)	94469422509	201/07110829331/	CD7REO	Buoth	Frina	Kiadott		
E Cétes îtménygazdálkodás (83400) Ha	allgató Neptun kódja	•••	Kere	sés Minden			•	Szűrés
🕀 🐼 Óranyilvántartás (89600)								
□ ··· ··· ··· ··· ··· ··· ··· ··· ··· ·		<u> </u>						
E Adminisztracio (95400)	Alapadatok Matricák	Hallqató képzései						
	Somzám:	22251//7522		NEK kótus bazzór	andalás			
Matricák (10550)	J0152dill.	3333147332		NER Kaltya nozzal	enderes			
Személyi lapok (10600)	Érkezés dátuma:		15					
Handó igazolványok (106	lgénylolap:				Tagozat:	Nappali		J
⊞ 🚯 Hallgatók (10850)	Kiadva:	2014.11.20.	15		Bevonás oka:			ㅋ
	Énzénves	2024 11 05			Davian és débima			-
Oklevélmelléklet (266000)	El Veriges.	2024.11.03.			Devorias datuma			<u> –</u>
Diákhítel kérelmek (2/6000) Archivált EIB adatezoloáltatás (14	Státusz:	Kiadott	T					
FIR Adatszolgáltatás (62950)	Hallgató:	Kuncsek Baldvin					MXT9Q3	
Konténer (63000) Succession (65750)	Megjegyzés:	megjegyzés						-
Turi Válaszok (65800)								
Feladható hallgatók (63800)								
Feladható oktatók (63850)								
Diákigazolvány számla (6500							Listanyomt	atás
Sztomózásra váró egyének (7								
FIR naligatol penzugyek (202) +								
	Atvételi elismervény	NEK ká	rtya beolvasás	Hozzáad Sz	erkeszt Tö	brol	Mentés Me	egsem
Letöltve 175 / 175 rekord. Szerepko	ör: Belső Adminisztrá	itor Szerver: DEV1	2C_Teszt					

Állandó igazolvány alapadatok

A "*Bevonás dátuma*" dátum mezőben, illetve a "*Bevonás oka*" kódtételes mezőben az igazolványok bevonásának adatai rögzíthetőek. A "*Bevonás oka*" legördülő mezőben megjelenő kódtétel értékeit a "*Diákigazolvány bevonás oka*" elnevezésű kódtétel tábla tartalmazza. A kódtétel értékek láthatók, nem védettek, szabadon új értékeket lehet hozzá felvenni.

A két mezőre logika is épül, amennyiben az "*Alapadatok*" tabulátor fülön a "*Státusz*" mezőbe az igazolvány bevonására vonatkozó státuszok valamelyikét rögzítik, és a két mező bármelyike üres, mentésnél figyelmeztető üzenet érkezik, és választhat a felhasználó, hogy a két adat nélkül folytatja a mentést, vagy visszatér a felületre, és kitölti a mezőket.

📓 V2015.11.5.1 : Állandó igazolványok (10	1700)						
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvend	cek Help						
G • O •						Frissítés	-ja
	Oktatási azo	nosító Diákigazolvány s	Hallgató Neptun	Hallgató vezeték	Hallgató keres 🛆	Státusz	
		3335147532	MXT9Q3	Kuncsek	Baldvin	Kiadott	
Egységes Tanulmányi Rendszer	9588185837	9 7000001	BA3VAM	Ákontz	Beke	Kiadott	
Lgyseges handingriteraseer	9352989157	6 13111113	AAQMP4	Tomola-Hanf	Benedikta	Kiadott	
Saját menü Általános menü	8569298744	1 4545645645645	P8UC1S	Hudák	Bianka		
	9311112260	3 1311112	AAXGWY	Jaksovszky	Cinna	Visszaszolgáltatott	
Tárgyak kezelése (70400)		452131177974012	8 CEFLOM	Haustr	Cipora	Elveszett	
Jegyzetek (/8400)		500001	HY6IE7	Kamenyiczky	Dulcinea	Kiadott	
H-S Naptábeiegyzések (82800)	9446942250	9 201/07110829331		Bunth	Frine	Kiadott	_
Létes ítménygazdálkodás (83400)	Hallgató Neptun k	ódja 🐽	Kere	sés Minden			▼ Szűrés
🗄 🛷 Óranyilvántartás (89600)		,					
Órarendkészítés (90400)		- F	1				
Adminisztráció (95400)	Kérdés				— X	D	
Linkigazolvany kezeles (10400)	Kerdes						
Matricák (10550)	Nine 'Nine	s kitöltve a "Bevonás dát	uma", és/vagy "Bevo	onás oka" mező! Fo	lytatja a mentésť		
Személyi lapok (10600)							
⊡ ideiglenes igazolványok (106						Nappali	•
Hallostók (10850)		Ig	en Nem				
H S Képzések (115600)						1	
E Oklevélmelléklet (266000)		JEDE 1. 1 1.00.			Devonus datama		15
🗄 🛷 Diákhitel kérelmek (276000)	Státusz:	Visszavont	-				
🗈 🐼 Archivált FIR adatszolgáltatás (14							
FIR Adatszolgáltatás (62950)	Hallgató:	Kuncsek Baldvin				INXI	
H13: Kontener (63000)	Megjegyzé	s: megjegyzés					
Válasz (63050)							
Feladható hallgatók (63800)							
Feladható oktatók (63850)						-	
Diákigazolvány számla (6500							Listanyomtatás
Sztomozasra varo egyenek (/						L	
	A. C. F. F.						
	Atveteli elismervo	NEK k	anya beolvasas	Hozzaad		Mentes	Megsem
			100 T 1				
Letöltve 175 / 175 rekord. Szere	epkor: Belsö Adm	nisztrátor Szerver: DEV	12C_leszt				

A "Bevonás dátuma", "Bevonás oka" mezők kitöltésére figyelmeztető üzenet

A "*Diákigazolvány kezelés/Állandó igazolványok (10700)*" menüpont listáján oszlopszerkesztéssel kitehető az "*Oktatási azonosító*" oszlop, amely az állandó igazolványhoz kapcsolt hallgató oktatási azonosítóját tartalmazza.

A "*Diákigazolvány kezelés/Állandó igazolványok (10700)*" menüponton kétféle NEK kártya beolvasás funkció használatára van lehetőségünk. A funkció használatához egy kártyaolvasóra van szükség, melyet a felhasználó gépéhez kell csatlakoztatni. A kártya beolvasáshoz további szükséges feltétel, hogy oszlopszerkesztésben kint legyen a felületen a "Diákigazolvány sorszám" oszlop.

1. Az egyik funkció az új, NEK azonosítóval készült diákigazolványok rögzítését könnyíti meg. Ha a menüponton a **"Hozzáad**" gombot megnyomjuk, majd a "**NEK kártya hozzárendelés**" gombra kattintunk, egy "*NEK kártya beolvasása*" panel nyílik fel. A kártyaleolvasóhoz érintve a diákigazolványt a "*Sorszám*" mezőbe bekerül a diákigazolvány sorszáma. Ezt követően a



diákigazolvány további adatai rögzíthetőek a rendszerben, majd a "**Mentés**" gombbal menthető az igazolvány.

2. Ha a rendszerben már megtalálható a NEK azonosítós új típusú diákigazolvány, a "Diákigazolvány kezelés/Állandó igazolványok (10700)" menüponton a "NEK kártya beolvasás" gombra kattintva megnyílik a "NEK kártya beolvasása" panel. A kártyaleolvasóhoz érintve a diákigazolványt, annak sorszámára keres a leolvasó. A diákigazolvány lista alatt a keresőmezőnél "Diákigazolvány sorszám" lesz a keresési feltétel, a keresőmezőben megjelenik a beolvasott sorszám, és a keresett igazolvány lesz látható a listában. A kurzor is a keresett igazolványra áll rá. Így a továbbiakban elvégezhetőek az igazolvánnyal kapcsolatos feladatok, például szerkesztéssel matrica rendelhető hozzá.

Ha a keresést meg kívánjuk szüntetni, elegendő a keresőmezőből a sorszámot törölni, és a "Keresés" gombra kattintani.

A kártya beolvasás után arra kell figyelni, hogy a keresési feltétel a "*Diákigazolvány sorszám*" marad. Ha más feltételre szeretnénk keresni, akkor a keresési feltételt át kell állítani.

A fejlesztéssel kikerülő funkció csak az összefoglaló "*Diákigazolvány kezelés/Állandó igazolványok* (10700)" menüponton használható!

A NEK kártya beolvasás egy adott kártya leolvasó típussal került fejlesztésre. Ezzel kapcsolatos információ kérése miatt, vagy ha más típusú leolvasó készülékkel szeretne az intézmény dolgozni, kérjük, egyeztessen az intézmény a Neptun Terméktámogatással.

A "*Matricák"* fülön az igazolványt érvényesíthetjük, vagyis matricát rendelhetünk hozzá. A hozzárendelés előtt célszerű a "*Hallgató képzései"* fülön tájékozódni a hallgató státuszáról illetve tagozatáról. A program vastagon szedett betűkkel jeleníti meg a hallgató aktív képzését, jelzi az aktuális félévet és a tagozatot is.

9. Matricák

Az igazolványok féléves érvényesítéséhez az intézmény megrendelése alapján érvényesítő matricákat adunk a hallgatók igazolványára. A felhasznált matricákról bejelentési kötelezettsége is van az intézménynek, melyet a Neptunból a FIR-be lehet elküldeni. A jelentés módjára a dokumentáció későbbi részében térünk ki. A matricák adminisztrációját elsősorban a "*Diákigazolvány kezelés/Matricák (10550)*" felületen végezhetjük el.

9.1. Alapadatok

Az "*Alapadatok*" tabulátor fülön adható meg a matrica minden fontos adata.

🕅 V2015.11.8.1 : Matricák (10550)							X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedve	icek Help						
G - O -					Frissítés		ø
	Sorszám ⊽ Félév	Állandó igazolván	Státusz	Kiadva	Hallgató Neptun	Érkeztetés dátu	uma 🔺
	157003 2014/15/1	150703123	Érvénytelen ített	2015.07.03.	DIPYBI		
Egységes Tanulmányi Rendszer	150703 2014/15/1	7110829333	Kiadott	2015.07.05.	KL2MBX	2015.04.30.	
	102501 2014/15/1						
Saját menü Általános menü	0 102491 2014/15/1						
	0 102481 2014/15/1						
En Collégiumi adminisztráció (75650) ▲	0 102471 2014/15/1						
Haligatok (5400)		1				1	
Szervezeti egységek (28000)	F414		fa Mindan				
🗄 🛷 Telephelyek (55800)	Felev = 2014/15/1	Nerese				<u> </u>	Szures
🖽 🐼 Tárgyak kezelése (70400)							
Jegyzetek (78400)	Alapadatok Matrica státuszok						
E Venzugyek (78600)	Sorszám: 150703	_		Félév	2014/15/1		-
E Vaplabejegyzesek (82000)					50005		-
Óranyilvántartás (89600)	Nyomdai kod: Teszt Egyetem		7		FUU256	`	
🗄 🛷 Órarendkészítés (90400)	Állandó igazolvány: 7110829333			Kiadva:	2015.07.05.		15
🕀 🐼 Adminisztráció (95400)	Hallgató: Auslánder Alap				KL	2MBX	
Diákigazolvány kezelés (10400)	Státusz: Kiadott	_	1	Feladás dátuma:		15 ; ;	_
Matricák (10500)					1		
Személyi lapok (10600)							
🕀 🛃 Ideiglenes igazolványok (106	Ervénytelen ítés indoka:	_	1	Megrendelés dátuma:	2015.04.15.		15
Állandó igazolványok (10700)	Érvénytelen ítés dátuma:	15	I	Érkeztetés dátuma:	2015.04.30.		15
Hallgatók (10850) Kázzázek (115000)	Felelős átvette: 2015.05.04.	15					
Alevélmelléklet (266000)	Felelős: Dr. Asztéria Pol	vacsekné				19999	
Diákhitel kérelmek (276000)		,				10000	
🕀 🛷 Archivált FIR adatszolgáltatás (14	DI. Aszteria Pol	yacsekne			J ¹⁷	-3333	
E 🐼 FIR Adatszolgáltatás (62950)	Megjegyzés:					vesztés miatt fize	tve
PYP Uzemeltetés (36400)					🖂 An	chívált	
Larovizsgaziaias (40000) Larovizsgaziaias (40000) Larovizsgaziaias (40000)							
Erasmus (67250) -	Üzenetek konténerbe 🗖 Bejelenté:	s Sztomó					
Image: Image	T Archiváltak is	Hozzáad	l Szerkes	zt Töröl	Mentés	Méga	sem
Letöltve 63 / 63 rekord. Sze	repkör: Belső Adminisztrátor						

Matricák – Alapadatok tabulátorfül

Új matrica (matricák) rögzítéséhez a "Hozzáad" gombbal kell a felületet megnyitni.

A "*Sorszám*" intervallum mező első tagja kötelező, ide a matrica sorszámát rögzíthetjük. A matrica sorszáma hat karaktert és csak számokat tartalmazhat. Ha egyszerre több matricát szeretnénk rögzíteni, akkor az első mezőbe az első, a második sorszám mezőbe az utolsó matrica sorszámot írjuk. Figyeljünk arra, hogy csak a folyamatos sorszámozású matricákat vigyük fel a rendszerbe egy rögzítéssel. A program az intervallum első és utolsó értéke között létrehozza a rögzített adatokkal az összes matricát.

A "*Félév*" megadása szintén kötelező, azt a félévet kell kiválasztani a legördülő értékek közül, amelyik félévre a matrica érvényes.

A "*Nyomdai kód*" kötelező kódtételes mező, melybe az "*Adminisztráció/Kódtételek (95600)*" menüponton az "*Intézményi nyomdai kódok*" kódtáblába felvett értékeket lehet kiválasztani. A mező melletti mezőben megjelenik a kódtétel értékhez tartozó tétel neve is. Amikor egyszerre több matricát viszünk fel, figyeljünk arra, hogy **nyomdai kódonként külön** kell a matricák rögzítését elvégezni!

A "*Megrendelés dátuma*" az az időpont, amikor megküldtük a félévi darabszám igényünket, az "*Érkeztetés dátuma*" mezőben pedig a matricák intézménybe érkezését lehet megadni.

Amikor felvisszük a sorszámokat, mindjárt ügyintézőhöz (felelőshöz) is rendelhetjük. A "*Felelős*" a mező végén található gomb megnyomása után választható ki, és a "*Felelős átvette*" dátumot is megadhatjuk, ettől az időponttól kezeli az adott ügyintéző a matricát. Ha van matricafelelős, és a MATRICAKIADAS_FELELOS rendszerparaméter 1 vagy 2 értéken áll, később az igazolványok



érvényesítése során a matrica hozzárendelő panelen minden felhasználónak csak azok a matricák jelennek meg, melyeknél felelősként ő szerepel.

Új matricák létrehozása után - ha minden szükséges adatot megadtunk - kattintsunk a Mentés gombra.

Ha az összes sorszámot felvittük a rendszerbe és nem rendeltük felelőshöz, akkor utólag csoportos kijelölésben lehet ezt az adatot pótolni. Felelőst azért célszerű megadni, mert szűrést építhetünk rá a matricák igazolványhoz rendelésekor.

A felületen található további mezők már a matrica kiosztásához és a nyilvántartás adminisztrálásához kapcsolódnak.

Az "*Állandó igazolvány*" és alatta a "*Hallgató*" mezőkbe kerül annak az igazolványnak és tulajdonosának adata, melyre felragasztjuk érvényesítés során a féléves matricát. A **Szerkeszt** gomb megnyomása után kattintsunk az "*Állandó igazolvány*" mögött található 🗔 összerendelő gombra. A felnyíló táblából lehet kiválasztani a szükséges igazolványt, melynek sorszáma kerül a mezőbe.

A "*Hallgató*" mező nem tölthető, az állandó igazolvány összerendeléskor az igazolványhoz rendelt hallgató neve és Neptun kódja jelenik meg benne.

A "Kiadva" mezőbe automatikusan bekerül az összerendelés dátuma és a mező értéke nem módosítható.

A "Státusz" mezőbe a "*Matrica státusza*" kódtáblába felvett védett értékek kerülhetnek:

- Új matrica rögzítésekor a mező üres.
- *Kiadott* érték kerül automatikusan a matricához, ha igazolványhoz rendeljük.
- Érvénytelenítve státuszt rendelhetünk a matricához, ha korábban már kiadásra került, de használhatatlanná vált, mert sérült, vagy elveszett.
- Selejtezve értéket akkor rendelhetünk a matricához, ha a félév során nem érvényesítettünk vele igazolványt és a nyilvántartásban selejtezésre kerül. Selejtezve státuszú matricáról nem kell a FIRnek bejelentést készíteni, ezekről külön listát kér az Oktatási Hivatal.

Az érvénytelenített matricákat a listában dőlt betűvel jelöljük. Ha a státusz Érvénytelenítve értéket kap, kötelező kitölteni az "Érvénytelenítés indoka" és az "Érvénytelenítés dátuma" mezőket. Az "Érvénytelenítés indoka" mezőben határozhatjuk meg, hogy a matricát miért érvénytelenítjük, ez alapján lehet a matrica Sérült vagy Elveszett. Ha viszont a státusz nem Érvénytelenített, egyik mezőt sem engedi a program kitölteni. Ha nem megfelelően töltjük ki ezeket a mezőket, arra a program üzenetben figyelmeztet:



🕅 V2015.7.3.4 : Matricák (10550)									
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek	c Help								
G - O -				Összes adat	Frissítés – Ja				
			A 11 12 1	·					
	Megrendeles datu	Ivesztes miatt fiz Felev	Allando igazolv	an Hallgato Neptun Fe	elos Neptun k Statusz 🛆 📥				
	velet! (2015.07.05. 14:52	:43)			Kiadott				
Egységes Tanulm 2015 07 05	14·52·42 A művelet nen	o végrebaitbató a matrica	státusz és az én/én/telení	tési adat ellentmondása mi	Att Kiadott				
Saiát menü Altalános		r regrenajinato a matrica.	statuse es de ervenytetem		Kiadott				
	Kiadott								
E Sajat adatok	idatok Miadott VKiadott VKi								
🗄 🛷 Hallgatók (5400									
Alkalmazotti ada 2015.07.05. 14:52:42	A művelet nem végrehaj	jtható a matrica státusz és	az érvénytelenítési adat e	ellentmondása miatt.	▲ Szűrés				
Elephelvek (55									
🗄 🛷 Tárgyak kezelé:									
Jegyzetek (784					15/2				
🕀 🛷 Létes îtménygaz					- IF00230				
Oranyilvántartás				+	17.01. 15				
Adminisztráció (95400)					QDLG42				
🖻 📀 Diákigazolvány kezelés (10400)	Státusz:	Érvénytelen ített	<u> </u>	Feladás dátuma:	<u>15</u> : :				
igénylőlap kötegek (10450)	FIR státusz:								
Matricák (10550)	Érvénytelen ítes indoka:		-	Megrendelés dátuma:	15				
Személyi lapok (10600)	Énvénytelen ítés dátuma:	0045.07.05							
Allandó igazolyányok (10700)	Ervenyteiernites datama.	2015.07.05.	15	Érkeztetés dátuma:					
Halloatók (10850)	Felelős átvette:	2015.07.05.	15	Érkeztetés dátuma:					
Hallgatók (10850) E-√ Képzések (115600)	Felelős átvette: Felelős:	2015.07.05.	<u>5</u>	Érkeztetés dátuma:	···· <u>B</u>				
Hallgatók (10850) Scherker (115600) Gelevélmeléklet (266000) Gelevélmeléklet (266000)	Felelős átvette: Felelős: Kiadó:	2015.07.05.	E	Érkeztetés dátuma:	IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII				
	Felelős átvette: Felelős: Kiadó: Menjenyzés:	Dr. Asztéria Polyacsekné		Érkeztetés dátuma:	TA9999				
Hallgatók (10850) Képzések (115600) ✓ Képzések (115600) ✓ Oklevélmelléklet (26600) ✓ Oklevélmelléklet (26600) ✓ Oklevélmelléklet (26600) ✓ Oklevélmelléklet (26600) ✓ FIR Adatszolgáltatás (14450 ✓ FIR Adatszolgáltatás (62950)	Felelős átvette: Felelős: Kiadó: Megjegyzés:	2015.07.05.		Érkeztetés dátuma:	TA9999 TA9999 CEvesztés miatt fizetve CArch ívált				
 Imagatok (10850) Imagatok (10850) Imagatok (10850) Imagatok (10500) 	Felelős átvette: Felelős: Kiadó: Megjegyzés:	Dr. Asztéria Polyacsekné		Érkeztetés dátuma:	TA9999 TA9999 Archívált				
 Hallgatók (10850) ✓ Képzések (115600) ✓ Oklevélmelléklet (266000) ✓ Diákhitel kérelmek (276000) ✓ Archivált FIR adatszolgáltatás (14450 ✓ FIR Adatszolgáltatás (62950) ✓ Záróvizsgáztatás (40600) 	Felelős átvette: Felelős: Kiadó: Megjegyzés:	Dr. Asztéria Polyacsekné		Érkeztetés dátuma:	TA9999 TA9999 Evesztés miatt fizetve Archívált				
 Hallgatók (10850) Cápická (10850) Cápická (1050) Cápická (115600) 	Felelős átvette: Felelős: Kiadó: Megjegyzés:	Dr. Asztéria Polyacsekné	J J Horránd	Érkeztetés dátuma:	TA9999 TA9999 Telvesztés miatt fizetve Archívát				
 Hallgatók (10850) Cápická (10850) Cápická (1050) Cápická (115600) Oklevélmelléklet (266000) Oklevélmelléklet (266000) Oklevélmelléklet (266000) Oklevélmelk (276000) Cápická (1450) Cápická (1450) Cápická (1450) Cápická (1450) Záróvizsgáztatás (40600) 	Felelős átvette: Felelős: Kiadó: Megjegyzés:	Dr. Asztéria Polyacsekné	I I Hozzáad Sz	Érkeztetés dátuma:	TA9999 TA9999 Telvesztés miatt fizetve Arch ívált				

Matrica érvénytelenítése - hibás kitöltésre figyelmeztető üzenet

Az "*Elvesztés miatt fizetve*" jelölőnégyzetben jelölhetjük, ha a hallgató az elvesztett matricája miatt fizetendő díjat megfizette. Erre a jelölőnégyzetre figyel a program, amikor a hallgató igazolványához újabb érvényesítő matricát szeretnénk rendelni. Amennyiben az "*Érvénytelenítés indoka*" *Elveszett*, és a hozzá tartozó "*Elvesztés miatt fizetve*" jelölőnégyzet üres, nem lehet az igazolványhoz új matricát rendelni. Ha a díjat a hallgató megfizette, szerkesztésben pipáljuk be a jelölőnégyzetet, és ezt követően kiadható számára az új matrica.

A diákigazolvány matricákat szükség esetén archiválhatjuk, ha az "*Archivált*" jelölőnégyzetet bepipáljuk, ezt követően csak akkor jelenik meg a listában, ha a felületen alul található "*Archiváltak is*" jelölőnégyzetet is bepipáljuk. A "*Megjegyzés*" mezőben egyéb információ rögzíthető a matricához.

A matricák FIR-es bejelentésével kapcsolatos az alábbi két mező:

A "*FIR státusz*" mező nem írható, a matrica FIR-es bejelentésére érkező státusz kerülhet bele, melynek értékei a "*FIR Diákigazolvány matrica státuszok*" kódtáblában találhatóak, ahol minden kódtétel védett, és látható. A mezőben a bejelentéssel kapcsolatban megjelenő státuszok lehetnek az alábbiak:

- *Matrica bejelentés létrehozva* (technikai belső státusz, a bejelentés üzenet generálásáról)
- Matrica bejelentés feladva (technikai belső státusz, a bejelentés üzenet elküldéséről)
- Sikeres matrica bejelentés (FIR-től kapott státusz, a bejelentést elfogadták)
- Sikertelen matrica bejelentés (FIR-től kapott státusz, a bejelentés hibás)

A "*Feladás dátuma*" mezőt szintén a program tölti azzal az időponttal, amikor a matrica bejelentését tartalmazó konténer feladása megtörténik.

9.2. Matrica bejelentés FIR-be

A felhasznált (*Kiadott* és *Érvénytelenített*) érvényesítő matricákról bejelentést kell küldeni a FIR-be. A bejelentési kötelezettséget a 2015/16/1 félévtől előremenetben kell ebben a formában teljesíteni.

A listában kijelölt matricákról a "**Bejelent**" gombbal lehet üzenetet generálni. Ha a "**Bejelent**" gomb mellett üres az "*Üzenetek konténerbe*" jelölőnégyzet, akkor a "*FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók (63800)*" menüpontra, a "*Matrica*" szűrés felületére kerül a legenerált üzenet, és onnan lehet konténerbe tenni. Ha az üzenet hibátlan (fekete), akkor a "**Konténerbe rakható**" gombbal tehetjük konténerbe, ha mellette az "*Üzenetek konténerbe*" bepipálásra kerül.

Ha a "*Matricák (10550)"* menüponton a "**Bejelent**" gomb mellett az "*Üzenetek konténerbe"* jelölőnégyzetet bepipáljuk, akkor a legenerált bejelentés azonnal meglévő nyitott konténerbe, vagy új konténerbe is tehető, és kérhetjük a konténer lezárását is.

🔀 V2015.11.8.1 : Matricák (10550)							- 0 X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek	Help						
⊙ - ⊙ -					Friss it	tés	ø
	Elvesztés miatt fiz	Félév	Állandó igazolván	Létrehozás ideje	Érvénytelen ítés d	Feladás dátuma	Státusz
	7.02.	2014/15/1	1216131227	2015.07.02. 10:50:4			Kiadott
Egységes Tanulmányi Rendszer	3.12. 13:07:1	2013/14/2	1216131227	2014.03.11. 12:12:0			
Saját menü Attalános menü							
Felhasználók e-mail címei (75 🔺							
Szakmai gyakorlat (77350)	•						
Kurzuskötegek (78350) Okt	tatási azonos ító	2308046087	Kerecés	Minden		~	▼ Szűrés
Attribútum formázási szabálvol							
Adattöltési szabályok (76200)	Napadatok M		15 11 00 10:07:15		Kentén		
FIR hallgatói pénzügyek (204	Sorezám:	eve : JMATRICA-20	13.11.06. 16.07.15		Konten	erek	_
Alkalmazotti sajat funkciojogo	Új kont	éner					
Előnyben részesítések (1150)	Nyomdai kód: Kontén	er lezárása					
Telephely/Szakváltás (76400	Állandó igazolv:			🖌 Mé	asem		15
Automatikus értesítések (766	Hallgató:			• MC	Jacin	DY	
Eqyedi entitásmódosítás ellen	Státusz: Kiado	ott	V	Feladás dát	:uma:	. 15	::
Kurzus-oktató kapcsolatok (8	FIR státusz:						-
Diákigazolvány kezelés (10400)	Érvénytelen ítés indoka:		-	Megrendelé	és dátuma:		15
Matricák (10550)	Énvénytelenítés dátuma:		15	Érkeztetés	dátuma:		15
Személyi lapok (10600)		•		Encelicios			
⊡ 👔 ldeiglenes igazolványok (106	releios atvette:		15				
Allandó igazolványok (10/00)	Felelos:						
	Kiadó:	I_ALKALMAZOTT TEO	CH_ALKALMAZOTT			[TA9999	
Oklevélmelléklet (266000)	Megjegyzés:					🔲 Elvesztés mi	att fizetve
Diákhitel kérelmek (276000)						🕅 Arch í vált	
FIR Adatszolgáltatás (62950)							
🕀 🚵 Konténer (63000) 🗸	Uzenetek konténerbe	Bejelentés	Sztomó				
	Archiváltak is	[Hozzáad	Szerkeszt	Töröl	Mentés	Mégsem
Letöltve 2 / 2 rekord. Szerepkö	ir: Belső Adminisztrátor						

Matrica bejelentés generálása és konténerbe helyezése

A művelet elvégzéséről visszajelző üzenetet kapunk. Ha a program a generálással lefutó ellenőrzés során hibát talál, akkor erről a visszajelző üzenet is tájékoztat bennünket. Fontos, hogy bármelyik eljárást



választjuk, ha a matrica adataiban hibát észlel a program, akkor a "*FIR Adatszolgáltatás/Feladható hallgatók (63800)*" menüpontra kerül a bejelentés sor, ahol megtaláljuk mellette a hiba leírását is.

🔠 V2015.11.8.1 : Matricák (10550)							
File Eszközök Szerepkörváltás Kedv	encek Help						
G • O •					Frissi	ités	Ø
	a Eveszté	és miatt fiz Félév	Állandó igazolván	Létrehozás ideje	Érvénytelen ítés d	Feladás dátuma	Státusz
	07.02.	2014/15/1	1216131227	2015.07.02. 10:50:4			Kiadott
Favséges Tanulmányi Rendszer	03.12. 13:07:1	2013/14/2	1216131227	2014.03.11. 12:12:0			
Saját menü Általános menü Felhasználók e-mail címei (75 – Hivratalos bejegyzés sablonok							
Kurzuskötegek (78350) 🕅 Üze	net					×	▼ Szűrée
Intézményi automatikus Atthútum formázási sza Adattöltési szabályok (7 FiR hallgatói pénzügyé Akkalmazotti saját funko Feinőttképzési adatok (Bőnyben részesí tések Fielephely/Szakváltás (Automatikus értesí tések Fielephely/Szakváltás (Automatikus értesí tések Külső gyakortatok (795) Egyedi erittásmódosí tá Kurzus oktató kapcsola Jeánylőlapok (10500) Matricák (10550) Személyi lapok (10600) Gyálandó (10200) Allandó igazolványok (10700) Allandó igazolványok	2015.11.08. 18:13:01 A 11.08. 18:13:01 A művelet ca ellenőrzése sikeresen lef nozott konténerek : TRICA - 2015.11.08. 18:07:1 Felelös:	. művelet befejeződött befejeződött. utott, matricák összesen .5	OK : 1, ebből sikeres 1, sikert	elen 0	£	GIDY	
	Kiadó:						
E 🐨 🖉 Képzések (115600) ≣	Nado.	I CON_ALIVALMAZOT				11,43339	
E ↔ Oklevélmelléklet (266000) Diákhitel kérelmek (276000)	Megjegyzés:					Elvesztés m Archívált	iatt fizetve
I ⊡ · ◇ Archivált FIR adatszolgáltatás (14 □ · ◇ FIR Adatszolgáltatás (62950)							
	Üzenetek konténerbe	Bejelentés	Sztomó				
→ <u>→ </u> <u>→</u> <u>→</u> → → → → → → → → → → → → →	Archiváltak is		Hozzáad	Szerkeszt	Töröl	Mentés	Mégsem
Letöltve 2 / 2 rekord. Sz	erepkör: Belső Adminisztr	rátor					

Visszajelző üzenet matrica bejelentés legenerálásáról

A konténer lezárásakor készül el annak XML tartalma. A matrica státuszától függ, hogy milyen üzenet típus készül. Ha "*Kiadott*" matricán készítünk üzenetet, akkor ROGZIT, ha a matrica státusz "*Érvénytelenített*" akkor ERVTELENIT típust generálunk.

Figyelem! A jelenlegi FIR-es logika miatt *Érvénytelenített* státusszal bejelentést csak akkor szabad feladni, ha a matricát már bejelentettük és a jelentésre "Sikeres matrica bejelentés" FIR státuszt kaptunk. Amennyiben a FIR szerint még nem volt kiadva a matrica, nem fogadja el az érvénytelenítést.

Ha egy korábban elküldött bejelentést vissza akarunk vonni, mert nem ahhoz a hallgatóhoz vagy igazolványhoz tartozik, mellyel bejelentettük, akkor a "**Sztornó**" gombot kell használnunk. Ekkor SZTORNO jelentés típus jön létre. A gombbal olyan konténerbe kerül az üzenet, ami azonnal lezárásra is kerül.

Sztornó üzenetet csak akkor kell feladni, ha a matrica már bejelentésre került kiadott státusszal, és ezt a bejelentést a FIR is befogadta, tehát a FIR státusz "Sikeres matrica bejelentés". Ha a sztornó jelentést a FIR elfogadja, akkor a matricán üres lesz a *Feladás dátuma* és a *FIR státusz* mező. A téves adatok javítása után új bejelentés adható fel róla.



NEPTUN Tanulmányi

Rendszer Dokumentáció

A "Matrica státuszok" tabulátorfül a bejelentéssel kapcsolatos FIR-es folyamatok ellenőrzéséhez nyújt segítséget.

A felső "*FIR státuszok változása*" panelben idősorosan megjelennek a bejelentéssel kapcsolatos státuszok, és amennyiben a válasz alapján hibás a bejelentés, akkor a hiba, vagy hibák leírása is.

A felület alsó részén a "*FIR konténerek*" panel listájában pedig az a konténer látható, melyben a matrica bejelentés feladásra került.

🕅 V2015.11.8.1 : Matricák (10550)								
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvenci	ek ł	Help						
G - O -								
						Fris	sités	ø
		FIR státusz	Oktatási azonosító	Sorszám	Megrendelés dátu	Érkeztetés dát V	Kiadva	Elvesztés 🔺
		Matrica bejelentés feladv	77307377342	7654321	2015.03.03.	2015.05.19.	2015.07.02.	
Egységes Tapulmányi Rendszer		Matrica bejelentés feladv	76773304656	141502	2014.09.22.	2014.09.22.	2015.07.02.	
Lgyseges tanamanyi nenaser		Sikertelen matrica bejele	79796665476	324895				
Saiát menü Általános menü			74130471253	191919			2015.07.02.	E
		Matrica bejelentés feladı	71885976672	1415001			2014.08.22. 10:2	
Felhasználók e-mail címei (75 🔺			75911675503	141503			2015.07.02.	
Hivatalos bejegyzes sabionok					1	1	•	
Kurzuskötegek (78350)					Mindan			
Intézményi automatikus üzene	relev	■ 20	14/15/1	▼ Kereses	JMinden			✓ Szures
Attribútum formázási szabályol				•				
Adattöltési szabályok (76200)	A	apadatok Matrica státuszok						
FIR hallgatoi penzugyek (204		FIR státuszok változása						
Felnőttképzési adatok (21200	20	015.11.06 17:25 : 8100 - A meg	adott matricasorszám	nem az intézményhe	z kiosztott tartományt	a esik.		*
Előnyben részesítések (1150)		8500 - A jelen 8700 - A kios:	tésben szereplő diák ztás dátuma nem esik	igazolvány nem azon z a megadott időszakl	osítható. boz tartozó intervallur	aba		
Telephely/Szakváltás (76400	20	015.11.06 17:24 : Sikertelen ma	trica bejelentés	a mogadott labozalt				
Automatikus értes ítések (766	20	015.11.04 15:31 : Igénylés felad	va					
Eurodi anthémic des à faire								
Kurzus-oktató kapcsolatok (-
□ ② Diákigazolvány kezelés (10400)		FIR konténerek						
📑 🛐 Igénylőlapok (10500)	I K	onténer neve	XML generálás	dátuma	Típus	∆ Tranzakció	D Konténer	FIR stát
Matricák (10550)		ATRICA - 2015 11 04 15:30:52	2 2015 11 04 15	31.10	Matrica beielentés	4001211511	040840850 2015 11 (14 16:23 1
Személyi lapok (10600)								
Ideiglenes igazolványok (106!								
Allando igazolvanyok (10/00)								
Oklevélmelléklet (266000)								
🗈 📀 Diákhitel kérelmek (276000)								
🗄 🐼 Archivált FIR adatszolgáltatás (14								
FIR Adatszolgáltatás (62950)	0	zenetek konténerbe 🔽 🛛 🛛 🛛	ejelentés	Sztomó				
		Archiváltak is		Hozzáad	Szerkeszt	Töröl	Mentés	Méasem
	1		L	1022000	OZOINOOZI	10101		
Letöltve 114 / 114 rekord. Szere	pkör:	Belső Adminisztrátor						
	_							

Matrica státuszok tabulátor – Sikertelen matrica bejelentés

Ha a FIR válasza alapján a bejelentés sikertelen, akkor a "*FIR státuszok változása"* mező hibakódokat is tartalmaz. Ebben az esetben a hiba kijavítása után új bejelentést kell generálni. A matricáról csak "*Sikertelen matrica bejelentés*" FIR státusz esetén lehet újabb bejelentést készíteni, illetve ha a korábbi bejelentést előtte sztornóztuk.

10. Diákigazolvány érvényesítés

A matrica hozzárendelést több paraméter beállításával lehet az intézményi szabályokhoz igazítani. A MATRICAKIADAS_FELELOS rendszerparaméter a diákigazolvány érvényesítése során a matricákhoz történő hozzáférést szabályozza.

Kiadás: 2016.03.16.



Ha a paraméter értéke 1 vagy 2, akkor a belső "**Hozzáad**" gombra megnyíló hozzárendelő táblában csak azok a matricák kerülnek a listába, melyek az adott felhasználóhoz, mint matrica felelőshöz hozzá vannak rendelve. 1 értéknél a keresési feltétel a "*Felelős neptun kódja*" és a keresőmezőben a felhasználó neptun kódja van. Ha a keresési feltételt töröljük, akkor minden kiadható matrica bekerül a listába, de a hozzárendelő tábla újabb megnyitásakor újra csak a kliens programot megnyitó felhasználó matricái jelennek meg. 2 értéknél ugyanilyen szűrés van a táblában, de nincs lehetőség a szűrés módosítására. 0 esetén nincs alapértelmezett felhasználó matricafelelősre szűrés, minden kiadható matrica megjelenik a táblában.

DIAKIGAZOLVANYMATRICA_FELEVELLENORZES nem karosítható rendszerparaméter 0 értékénél a hallgató képzésén az aktuális félévre ellenőriz. Ha az aktuális félév aktív, akkor a matrica hozzárendelés gombja aktív, és lehet matricát rendelni az igazolványhoz. 1 értéknél a hallgató képzésén arra a félévre ellenőriz a program, amelyik félévre a matrica érvényes. Ezen az értéken a Hozzárendelés gomb aktív, az ellenőrzés akkor fut le, amikor a kiválasztott matricát a hozzárendelő panelen jóváhagyjuk. Azt ellenőrzi, hogy a hallgatónak van-e adott aktív féléve. Ha nincs, akkor nem történik matrica hozzárendelés, és visszajelző üzenet érkezik: "A hallgatónak a kiválasztott féléven nem aktív a státusza."

📓 V2015.7.3.4 : Állandó igazolványok (107	700)	
File Eszközök Szerepkörváltás Kedven	icek Help	
G • O •	Friss ît	és –µ
	Diákigazolvány sorszám Hallgató Neptun Hallgató vezeték Hallgató keres 🛆 Kiadva Tago	zat 🔺
	2014071108293319	
Egységes Tanulmányi Rendszer	2014071108293313	
-5,5	□ 201407110829331 QDLG42 ab a	
Saját menü Általános menü	20140711082933100 FQBEA8 Ábrahám Ádám 2015.02.04.	
	2014071108293314 CD7REO Bunth Erina	
H Sajat adatok (200)	2014071108293312 VFR7X2 Abbas Eszter Orsolya	
Halloatók (5400)	2014071108293316 PRWG6E Czéger Kolombina	
Alkalmazotti adatok (14800)		
🗄 🛷 Szervezeti egységek (28000)	Diákigazolvány sorszám 🐽 201407110829331 Keresés 🛄 Minden	▼ Szűrés
E V Telephelyek (55800)		
E ≪ Tárgyak kezelése (70400)		
Jegyzetek (78400)	Alapadatok Mancak Hallqató képzései	1
H->> Naptárbeiegyzések (82800)	Matrica sorszám Félév 🛆 Kiadva Diákigazolvány sorszám Státusz Nyo	bmda
E 🗘 Létes îtménygazdálkodás (83400)	□ 123456 2014/15/2 2015.07.01. 201407110829331 Kiadott Tes	zt E Hozzáad
🗄 🛷 Óranyilvántartás (89600)	☐ 150705 2015/16/1 2015.07.05. 201407110829331 Kiadott Tes	zt E
🗈 🛷 Órarendkészítés (90400)		
Adminisztráció (95400)		Elvesz
E-C Diakigazolvany kezeles (10400)		
Igenyiolap Kotegek (10450)		
Matricák (10550)		
Személyi lapok (10600)		
Állandó igazolványok (1070		▶ I
⊡ 🚵 Hallgatók (10850)	Státusz: Kiadott	
⊞		
Oklevelmelleklet (266000)		
H Archivált EIB adatszolgáltatás (14450	Érvénytelen ítés dátuma: 🔟 🔲 Elvesztés miatt fizetve	
	Kiadás dátuma: 2015.07.05. 15	
E Záróvizsgáztatás (40600)		999
		155
	Hozzáad Szerkeszt Töröl	Mentés Mégsem
Letöltve 12 / 12 rekord. Szere	repkör: Kari adminisztrátor Szerver: DEV12C_Teszt	10

Állandó igazolványok - Matricák

Egy vonalkód vagy NEK kártyaolvasó segítségével az "*Állandó diákigazolványok (10700)*" felületen lehet a legkönnyebben és leggyorsabban elvégezni adott félév elején az igazolvány érvényesítését ("matricázást"). Keresési feltételként állítsuk be a Diákigazolvány sorszámot. Leolvasó segítségével olvassuk be a hallgatótól elkért igazolvány sorszámát, vagy írjuk be és nyomjuk meg a **"Keresés"** gombot. Természetesen leolvasó hiányában bármelyik oszlopszerkesztéssel listában kitett oszlop beállítható keresési feltételként, és hagyományos módon is kikereshető a megfelelő igazolvány. A *"Hallgató képzései"* fülön ellenőrizzük a hallgató aktuális félévét, tagozatát és státuszát. Ha ennek eredményeként



érvényesíthető az igazolvány, lépjünk a *"Matricák"* fülre, nyomjuk meg lent a **"Szerkeszt"** gombot, majd a jobb oldali belső **"Hozzáad"** gombot. Ekkor feljönnek a rendszerben lévő matricák, válasszuk ki a következő sorszámot, nyomjuk meg az **"OK"** gombot, és végül mentsük a felületet.

A belső **"Elvesz"** gombbal lehetőség van az esetleges téves összerendelések törlésére is. Matrica kiadásnál csak akkor enged matricát rögzíteni a program, ha a hallgató aktív képzésének tagozata megegyezik az állandó igazolványnál megadott tagozattal. Ha az igazolványon nem töltjük ki a *"Tagozat"* mezőt, akkor bármely tagozaton van aktív féléve a hallgatónak, lehetséges a diákigazolvány érvényesítése.

A program azzal segíti a felhasználót, hogy amennyiben a hallgatónak nincs aktív képzése, vagy az igazolvány nem *Kiadott* vagy *Kiadható* státuszú, a *"Matricák"* fülön található "**Hozzáad"** gomb nem használható. Illetve amennyiben a hallgatóhoz tartozik másik kiadott státuszú igazolvány, vagy nem aktív egy képzésen sem, nem engedi az állandó diákigazolvány (hallgatóval együtt történő) mentését. Ha az a probléma, hogy a hallgatónak van egy másik kiadott státuszú igazolványa, előbb annak állítsuk át a státuszát *"Kiadott"*-ról másra. (pl. elveszett, lejárt, bevont stb.) A program figyel arra is, hogy ha a hallgató igazolványán már van adott féléves matrica a rendszerben, új matricát ugyanarra a félévre nem enged kiadni.

A "*Diákigazolvány kezelés/Állandó igazolványok (10700)*" menüponton a "*Matricák*" tabulátorfülön a "Státusz" mezőbe a matrica hozzárendeléssel egyidejűleg bekerül a *Kiadott* érték, és kitöltésre kerül a "*Kiadva*" mező is az aktuális dátummal.

Az "Érvénytelenítés indoka" kódtételes mező és az "Érvénytelenítés dátuma" mező az érvénytelenített matricáknál kötelezően kitöltendő.

Az "*Elvesztés miatt fizetve*" jelölőnégyzetben jelölhető, hogy a hallgató megfizette-e az elvesztés miatt kiszabott díjat. Amennyiben az "*Érvénytelenítés indoka*" *Elveszett*, és az "*Elvesztés miatt fizetve*" jelölőnégyzet üres, nem lehet az igazolványhoz új matricát rendelni, és erre az adott matrica sor piros betűivel hívja fel a figyelmet a program.

Az érvénytelenítéssel és elvesztett matricákkal kapcsolatos részletesebb leírás a dokumentáció Matricák című fejezetében található.

Az Állandó igazolványok (10700)" menüpont "Matricák" tabulátorfülén és a "Matricák (10550)" menüponton végzett műveletek és logikák egymással szinkronban vannak, és mindkét irányban érvényesülnek.

További matrica kiadásra alkalmas felület:

- "Hallgatók/Hallgató diákigazolványai/Állandó igazolványok (13700)",
- "Diákigazolvány kezelés/Hallgatók/Állandó igazolvány (10950)", és
- "Képzések/Képzés hallgatói/Hallgató diákigazolványai/Állandó igazolványok (11850)"

11. Importálás

Az "*Állandó diákigazolványok (10700)"* felületen lehetőség van importálásra, a jobb egérgombbal kattintásra feljövő ablakból az **"Import"** funkciót választva. Importálási lehetőségek:

- Diákigazolványok...
- Matricák...
- Diákigazolvány matricával...

🕅 V2015.7.3.4 : Állandó igazolványok (107	700)	X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvend	cek Help	
G - O -	Frissítés	-122
Egységes Tanulmányi Rendszer	Diákigazolvány sorszám Hallgató Neptun … Hallgató vezeték… Hallgató keres… △ Kiadva Tagozat 2014071108293319 2014071108293313 Image: Constraint of the sector of the sec	
Saját menü Általános menü	201407/10829331 CDC342 20140711082933100 FQBEA8 2014071108293314 CD7REO 2014071108293312 VFR7X2 QszlopSzerkesztés 2014071108293316 PRWG6E Lista nyomtatása	
	Diákigazolvány sorszám € 2014071108293 Mindent kinyit Import Diákigazolványok Mindent becsuk Matricák	Ĵzűrés
	Alapadatok Matricák Hallqató képzései Kijelölések Diákigazolványok matricával Matrica sorszám Félév Üzenetküldés Nyomdé 123456 2014/15/2 Módosítások története Teszt E Hozzáad 150705 2015/16/1 Módosítások részletes története Teszt E Hozzáad Hozzáadás csoporthoz Evesz Evesz E]
Allandó igazolványok (1070 ⊕ Hallgatók (10850) ⊕ ≪ Képzések (115600) ⊕ ⊘ Diákhitel kérelmek (256000) ⊕ ⊘ Archivált FIR adatszolgáltatás (14450 ⊕ ≪ FIR Adatszolgáltatás (62950) ⊕ ≪ Záróvizsgáztatás (40600)	Image: Statusz: Kadott Image: Statusz: Kadott Image: Statusz: Kadott Image: Statusz:	em
Letöltve 12 / 12 rekord. Szere	repkör: Kari adminisztrátor Szerver: DEV12C_Teszt	

Importálási lehetőségek az Állandó igazolványokon

Mindegyik importnak más a funkciója, és különböző esetekhez mindig a megfelelő importálási lehetőséget kell kiválasztani.

A *Diákigazolványok*... importtal új igazolványok kerülhetnek be a rendszerbe, segítségével az állandó igazolvány sorszáma, érvényessége, státusza, a hozzá rendelt hallgató, és esetleg a bevonás adatai adhatók meg.

A *Matricák*... import elsősorban a rendszerben már korábban létrehozott igazolványhoz matrica hozzárendelésére szolgál. Csak ebben az importban lehet a matrica státuszát importtal feltölteni, és csak ebben az importban adhatók meg az érvénytelenítés adatai is. A felületen teljesülő feltétel érvényesül ebben az importban is: Ha a matrica státusza *Érvénytelenített*, nem lehet üres az "*Érvénytelenítés dátuma*" és "*Érvénytelenítés indoka*", és ha a státusz nem *Érvénytelenített*, akkor nem lehet kitöltve egyik mező sem. Amennyiben a feltételnek nem felel meg az importfájl, akkor sikertelen lesz az import, és az import logban

"A művelet nem végrehajtható a matrica státusz és az érvénytelenítési adat ellentmondása miatt!" import hiba leírást ad a program.

A *Diákigazolványok matricával*... import segítségével egyszerre hozhatunk létre igazolványt a hallgatóhoz, és hozzá matricát. Figyeljünk arra, hogy ebben az importban nem adhatjuk meg a matrica státuszát, de ez nem is szükséges, mert az összerendelést követően *Kiadott* értéket kap.

12. Átvételi elismervény

Ugyanitt, az "*Állandó diákigazolványok (10700)*" felületen lehetőség van a diákigazolványhoz, illetve a matricához kapcsolódóan átvételi elismervény kiadására. A nyomtatási sablonok között Diákigazolványátvételi elismervény típussal kell rögzíteni, NET Riport típussal. Nyomtatására hallgatónként van lehetőség az **"Átvételi elismervény"** gomb segítségével. A rögzített sablon és a hasonló gomb segítségével hallgató felől is elvégezhetjük az elismervény kiadását.

13. Hallgatók diákigazolvány kezelése

A "*Hallgatók (10850)*" menüpontból kiindulva lehetőség nyílik hallgatónként az igénylőlapok kezelésére, az állandó diákigazolványok, illetve az állandó diákigazolványokhoz tartozó matricák adminisztrálására, valamint megjegyzések rögzítésére.

A "*Hallgatók (10850)*" menüponton kiválasztjuk a hallgatót. A kiválasztást ellenőrizhetjük lent, a "*Személyes adatok*" fülön.

🕅 V2015.11.5.1 : Hallgatók (10850)								×
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvend	cek Help							
G • O •					Összes ada	t Frissítés		-ja
	Login név	Hallgató nyomtatá	Hallgató Neptun	Születési dátum p	Oktatási azonosító	FIR státusz	FIR-be felad	
	U5LV3U	Komendát Elmár	U5LV3U	pontos		Nem volt FIR jelenté		
Egységes Tanulmányi Rendszer	TWD7HG	Gazsinecz Loretta	TWD7HG	pontos	98812037887	Nem volt FIR jelenté	✓	
Lyyseges handing hendseer	L7RX2I	Ludovics Rozmarin	L7RX2I	pontos		Nem volt FIR jelenté	~	
Saiát menü Általános menü	P4UNIX	Otrokocsi Jeremiás	P4UNIX	pontos		Nem volt FIR jelenté		
	Q6D9FV	Flórek Kövecs	Q6D9FV	pontos		Nem volt FIR jelenté	~	
Korábbi belépések (60150)	E6F7UO	Piperszki Antigon	E6F7UO	pontos		Nem volt FIR jelenté	~	
FIR haligatoi penzugyek (200	DR3MJW	Nehár Natasa	DR3MJW	pontos		Nem volt FIR jelenté	~	-
H Szervezeti egységek (28000)	CD7REO	Bunth Erina	CD7REO	pontos	94469422509	Nem volt FIR jelenté	✓	
Telephelyek (55800)	4						[
🗄 🐼 Tárgyak kezelése (70400)								
	Hallgató Neptun kódja	•••	Kere	sés Minden			E	szűrés
Naptarbejegyzések (82800)	Személyes adatok	(épzépok)						
Celestimenygazdakodas (83400)		opzesek						-1
	Előtag, vezetékr	év: Bunth		Neptun	kód:CD7REO	OM-kód: 944	69422509	-
Adminisztráció (95400)					OBTILEO			
🖻 🐼 Diákigazolvány kezelés (10400) 🔄	Keresztr	év: Erina		Login n	év: CD7REO			
lgénylőlapok (10500)								
Matricák (10550)								
Szemeryi lapok (10600)	Ne	me: Nő	<u> </u>	Csa	ládi állapot: Hajador	n <u>–</u>		
Allandó igazolványok (10700)	Születési ne	ve: Bunth Erina		Gverme	kek száma:	2		
⊞ Allgatók (10850)						_		
⊞ 🗇 Képzések (115600)	Anyja ne	ve: Heilmann Túlia				0	Nincs fénykép)	
Oklevélmelléklet (266000)	Születés dátu	ma [·] 1997.10.23.		15				
EIR Adatezoloáltatás (52950)	Születési ország/meg	ye: Magyarország		Nógrád		-		
E → PPP Üzemeltetés (36400)	Születési vá							
E Záróvizsgáztatás (40600)		Indgyoroszi		· .				
Neptun Meet Street (51750)	1							
								-
< <u> </u>	Archiváltak is	Hoz	záad Sz	erkeszt	Töröl	Mentés	Mégsem	
Letöltve 200 / 48146 rekord. Szere	epkör: Belső Adminisztr	átor Szerver: DEV1	2C_Teszt					

Hallgatók személyes adatai

A "*Képzések*" fülön megtekinthetjük a hallgató képzéseit, tagozatát, féléves státuszát. Az aktuális képzés aktuális féléve vastagon szedetten jelenik meg.

M V2015.11.5.1 : Hallgatók (10850)													E		x
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek Help															
G - O -									Γ	Összes ada	t Fris	sítés			-i=1
	_								L						
		Login név	Hallgat	tó nyomtatá	Hallgato	Neptun	Születé	ési dátum p	Oktatás	i azonosító	FIR stá	tusz	FIR-be fe	ad	
WEPION	H	05LV30	Komen	dat Elmar	USEV30)	pontos		000400		Nem vo	olt FIR jelente			-
Egységes Tanulmányi Rendszer	H	TWD/HG	Gazsin	ecz Loretta	TWD/F	G	pontos		988120.	3/88/	Nem vo	bit FIR jelente		<u> </u>	
	H	L/RX2I	Ludovi	cs Rozmann	L/RX2I	,	pontos				Nem vo	bit FIR jelente		<u> </u>	-
Saját menü Altalános menü	H		Utroko	csi Jeremias	P4UNIX	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	pontos				Nem Vo	IN FIR jelente	L		-
Korábbi belépések (60150) 🔺			FIOREK	Novecs	Q6D9F1	/	pontos				Nem Vo	IN FIR jelente			-
FIR hallgatói pénzügyek (200		E6F700	Pipersz	Ki Antigon	E6F/UC)	pontos				Nem vo	It FIR jelente			-
Alkalmazotti adatok (14800)			Ruste	Fring	CD7P5	vv	poritos		944094	22509	Nem vo	alt EIR islanté			
	H	CD/REO	Burith		CUTRE	-	pontos		344034.	22303	Nenrvo	oit min jeiente			_
Telephelyek (55600)	•														<u> </u>
Jegyzetek (78400)	Hallg	ató Neptun kódja	•••			Keres	sés .	Minden						<u> </u>	zűrés
🖶 🐼 Pénzügyek (78600)															
E ≪ Naptárbejegyzések (82800)		21 J. J. J. 1	nzónale	1											—
En Constitución (2000)	52	emelyes adatok	ргезек					1				1			_1
		Státusz		Tagozat		Félév		Képzés jogvi	iszon	Képzés jogv	iszon	Hallgató kép	zése N	lodul nev	e
🗄 🗇 Adminisztráció (95400)		Abszolvált		Levelező		2008/09/2		2010.11.29.		2014.03.02.		firhez teszt (a	lapkep: fir	hez teszt	(ala
🖻 🐼 Diákigazolvány kezelés (10400) 🔄		Aktiv		Nappali		2015/16/1		2014.02.20	6. 10:3			Gazdálkod	ās G	azdálko	dă
lgénylőlapok (10500)		Diplomát szerzett		Nappali				2001.01.01.		2004.01.22.		Német nyelv	ës irod. N	émet nye	vé
Matricák (10550)															
Terris I deidenes igazolványok (106															
Allandó igazolványok (10700)															
Hallgatók (10850)															
Okievelmelleklet (266000)															
Archivált EIB adatszolgáltatás (14															
FIR Adatszolgáltatás (62950)															
E 🛷 PPP Üzemeltetés (36400)															
⊡ Záróvizsgáztatás (40600)		-					_				_				
Neptun Meet Street (51750)							_				_				<u>Ľ</u>
	F	Arabiváltak in													1
		Archivallak is		Hozz	zaad	Sze	erkeszt		Torol		Men	tes	Még	em	
_etőltve 200 / 48146 rekord. Szerepkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEV12C_Teszt //															

Hallgatók képzései

13.1. Igénylőlap hallgatóhoz rendelése

A "*Hallgatók (10850)*" menüpont felől haladva a "*Igénylőlapok (11150)*" menüre lépünk, ahol az adott hallgatóhoz igénylőlapot rendelhetünk. A felület működése megegyezik az *Igénylőlapok (10500)* felület korábban már leírt működésével, azzal a különbséggel, hogy itt természetesen nincs szükség a hallgató kiválasztására, illetve a FIR-es műveletek nem végezhetőek el.

🕅 V2015.11.5.1 : Igénylólapok (11600) >>	Murzsa Félix (CVIFE9)		- • ×
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvenc	ek Help		
G • O •	Bőző >> Murzsa Félix (CVIFE9)	Friss ítés	Következő Fel -M
	Létrehozás ideje Létrehozó Utolsó módosítás Utolsó módosítá 2011.09.26. 16:24:0 TA9999 2013.06.26. 15:01:3 TA9999	SubsCreator SubsLastmo	odifier Sorszám Me 120000000633
Egységes Tanulmányi Rendszer			
Saját menü Atalános menü			
El-≪ Sajat adatok (200)	4		F
Adatmódosítási kérelmek (561	Vezetéknév ••• Keresés Minder	ı	▼ Szűrés
Hallgato eredmenyei (5800)			
Hallgató kurzusai (7800)	Diákigazolvány adatok FIR konténerek Diákigazolvány státuszok		
lgazolások (13000) ⊟	Hallgató:		CVIFE9
Kiadott igazolások (13200)	NEK azonosító: 130626BPE7654321	lgénylés oka :	Első igénylés 🚽
Hallgatók és órarendi csoporti	Megjegyzés:	WEB-es létrehozás dátuma:	2011.09.25. 15
Orarendi csoport hallgatói (43 Hallgató órarendie (6100)		FIR-be feladás dátuma:	15
E Kollégiumi ciklusok (12250)		Archiválva 🗌	Fizetve 🔽
□ 🔂 Hallgató diákigazolványai (11	FIR státusz : Igénylés létrehozva		v
Ideiglenes igazolványok (Kiírás : MK Egyszeri tamogatas (2007.04.09)		
Letári eszközök (1300)	Hallgató képzése : firhez teszt (alapkapzes), (TEMK-B-N-AA1)		X
Események (34650)	Hallgató címe : Magyarország, 2688, Vanyarc Kutató dűlő 152. (Állandó lakcím)	Alla	NDÓ CÍM
Uzenetek (37250)	Elsődleges intézmény / nyomdai kód: Teszt Egyetem (XX123456)		
Hozzárendelt dokumentumok	Másodlagos intézmény / nyomdai kód:		X
NMS Dokumentumok (51900)			
Oktatási azonosító változás (. –	Csak aktívak Hozzáad Szerkeszt	Töröl Men	tés Mégsem
	T Archiváltak is		Kì írás átkötése
Letöltve 1 / 1 rekord. Szere	epkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEV12C_Teszt		

Hallgatóhoz tartozó igénylőlapok

13.2. Hallgató állandó igazolványai

A "*Hallgatók/Hallgató diákigazolványai/Állandó igazolványok (13700)*", és a "*Képzések/Hallgatók/Hallgató diákigazolványai/Állandó igazolványok (11850)*" menüpontokon a "**Hozzáad**" gomb megnyomása után szerkeszthető felületen rögzíthető az igazolvány sorszáma, és minden további mező, azaz létrehozhatjuk az új igazolványt. Ha a létrehozás hozzáadással történik, a "*Státusz*" mezőben alapértelmezett értékként bekerül a "*Kiadott*" státusz, hiszen az igazolványt a hallgató már korábban kézhez vette. A "*Státusz*" mező értéke módosítható, de felhívjuk a figyelmet, hogy csak a "*Kiadott*" státuszra épül logika, más szinonim értékre nem.

Ha a "**Hozzárendel**" gombra kattintunk, akkor a "*Diákigazolvány kezelés/Állandó igazolványok (10700)*" menüponton előzőleg létrehozott igazolványt hozzárendelő táblából lehet kiválasztani. Figyelni kell arra, hogy a táblában csak azok az igazolványok jelennek meg, melyek "*Kiadható*" státusszal lettek rögzítve. Ha a hozzárendelést mentjük, az igazolvány státusza automatikusan "*Kiadott*" értékre változik.

Az "*Állandó igazolvány (10950)*" felületen diákigazolvány felvitelére a **"Hozzáad"** gombbal van lehetőségünk egy táblából, amelynek elemeit az "*Állandó igazolványok (10700)*" menüpontnál vittünk fel a programba. A **"Szerkeszt"** gombbal módosíthatjuk a diákigazolvány státuszát, valamint a *"Kiadva"* és *"Érvényes"* dátumokat, a *Bevonás oka, Bevonás dátuma* mezőket, illetve megjegyzést fűzhetünk hozzá.

🕅 V2014.7.8.2 : Állandó igazolványok (137	00) >> Murzsa Félix (0	CVIFE9)					
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvend	File Eszközök Szerepkörváltás Kedvencek Help						
G - O -	Előző >> M	urzsa Félix (CVIFES	9)			Friss îtés Követ	kező Fel -M
	Diákigazolvány s	Megjegyzés	Kiadva	Érvényes	Státusz	lgénylőlap	
	123456798		2013.06.26.		Kiadott	120000000633	
Egységes Tanulmányi Rendszer							
Saját menü Általános menü							
E Saját adatok (200)							
H-C Kollegiumi adminisztracio (75650							
Adatmódos ítási kérelmek (56							
Hallgató eredményei (5800)	Egyéncsoport		Keres	sés Minden			▼ Szűrés
Hallgato kepzesei (6000)							
Hallgató pénzügyei (12000)	Alapadatok Matricák	c]					
Üzenetbeállítások (12800)							
Uzenettovabbitasok beallitas	Sorszám:	123456798		NEK kártya hozzár	endelés		
Kiadott igazolások (13200)	lgénylolap:						
Elektronikus vizsgák (273700	Kiadva:	2013.06.26.	15		Tagozat:		-
Hallgatol kerdo ivek (/50)	Érvényes:		15		Bevonás oka:	í.	
Órarendi csoport hallgatói (43	Chéturan	10-d-H			Povonío dítuma		
Hallgató órarendje (6100)	Statusz.	Nadott			bevorias datuma		
Engli Kollégiumi ciklusok (12250)	Megjegyzés:						
génylőlapok (11600)							
Allandó igazolványok							
Események (34650)		1					
Publikációk (37000)							
⊡ 🔂 Üzenetek (37250)							
Mobilitás (51450)							
NMS Dokumentumok (51900							
FIR adatszolgáltatás (64450	Átvételi elismervény	NEK ka	ártya beolvasás	Hozzáad Sz	erkeszt Tö	röl Mentés	Mégsem
				0.000	-		
Letoltve 1 / 1 rekord.	Loginnév:	TA Szerepkör: Bels	o Adminisztrátor Sz	zerver: DEVELOPER	_1 € j		

Hallgató állandó igazolványai

A "*Matricák*" fülön a jobb oldali **"Hozzáad"** gombbal az állandó igazolványhoz matrica sorszámot választhatunk. A **"Hozzáad"** gomb akkor szürke, ha az állandó igazolvány "*Státusz*"-a nem "*Kiadott*", vagy "*Kiadható*", vagy a hallgatónak nincs aktív képzése, illetve ha beállításra kerül az igazolvány tagozata, és nincs aktív megadott tagozatú képzése. Akkor is inaktív a gomb, ha az Elvesztés dátuma kitöltésre kerül, de a *Fizetve* jelölőnégyzet nincs bepipálva.

A hozzárendelés szintén egy táblából való kiválasztással történik, melynek elemeit a "*Matricák (10550*)" menüpontnál vettünk fel. Az "Elvesz" gombbal a rendszer kitörli a hallgatótól a matrica sorszámot. (Csak rossz sorszám kiválasztása esetén használjuk!) A "Szerkeszt" gombbal megadhatjuk az adott matrica érvénytelenítésének dátumát, indokát is, vagy módosíthatunk adatokat.

🕅 V2015.11.5.1 : Állandó igazolványok (137	700) >> Murzsa Félix (CVI	FE9)						X
File Eszközök Szerepkörváltás Kedvence	ek Help							
G • O •	Előző >> Murz	sa Félix (CVIFE9)			Friss îtés Követ	kező Fel	(M
Egységes Tanulmányi Rendszer	Diákigazolvány s N	legjegyzés	Kiadva 2013.06.26.	Érvényes	Státusz Kiadott	lgénylőlap 120000000633		
Saját menü Átalános menü Saját adatok (200) Saját adatok (200) Saját adatok (560) Saját adatok (560) Saj								
Hallgató eredményei (5800)	Egyéncsoport (=	Keres	és Minden			•	Szűrés
Haligato kepzesei (6000)								
Hallgató pénzügyei (12000) ⊨	Alapadatok Matricák							
Kiadott igazolások (13200)	Matrica sorszám	Félév 2	Kiadva	Megjegyzés	Érkeztetés dátuma	Megrendelé		
Hallgatói kérdo ívek (750)	55665544	2009/10/2	2013.06.26.				Hereford	
Hallgatók és órarendi csoport	01011	2010/11/1	2011.08.29. 13:22:	ו			N022880	
Orarendi csoport hallgatói (43	012548	2010/11/2	2012.11.05. 12:17:2	2				
Kollágiumi ciklusok (12250)	0123470	2011/12/1	2012.04.11. 11:18:	2			Elvesz	
Hallgató diákigazolványai (11	987654	2012/13/1	2013.06.26.					
Gigenyiðlapok (11600) Gigenes igazolványok (Gilandó igazolványok								
Leltári eszközök (1300)						•		
Esemenyek (34650)	Státusz:	Kiadott	Ψ.					
Terral Üzenetek (37250)	Érvenvtelen ítes indoka:		-					
Hozzárendelt dokumentumok								
Mobilitás (51450)	Ervenytelen ites datuma:		15	Elvesztes miatt fize	tve			
NMS Dokumentumok (51900)	Kiadás dátuma:	2013.06.26.	15					
El ria adatszolgáltatás (64450)	Kiadta:	Dr. Asztéria Polya	csekné			TA9999		
Erasmus jelentkezesek (6805)		,				,		
	Átvételi elismervény NE	K kártya beolvasás	Hozzárendel	Hozzáad	Szerkeszt	öröl Mentés	Mégse	m
Letöltve 1 / 1 rekord. Szerepkör: Belső Adminisztrátor Szerver: DEV12C_Teszt								

Állandó igazolvány matricái

A hozzáadással felvitt adatok, valamint a módosítások idősorosan tárolódnak a rendszerben. A "Mentés" gombbal tárolódnak a felvitt adatok illetve változások. A "Töröl" gombbal megszüntethetjük a hozzárendelést.

14. Melléklet

14.1. FIR státuszok az igénylőlapon

14.1.1. Az igénylés válaszkódjai

Normál állapotok:

Kód	Leírás	Végállapot
1900	Diákigazolvány igénylés befogadva	Nem
1905	Adatellenőrzésen átment	Nem
1910	Személyes adatok ellenőrizve	Nem
1915	Jogviszony adatok ellenőrizve	Nem
1920	NEK által Ellenőrizve	Nem
1925	Hitelesítve	Nem
1930	Számlázási csomagba sorolva	Nem
1935	Kapcsolódó számla kiállításra került	Nem
1940	Kapcsolódó számla kiegyenlítésre került	Nem
1945	NEK gyártásra átadva	Nem
1950	Legyártott igazolvány	Nem
1990	NEK gyártás visszautasítva	Nem
1995	Igénylési adatok frissítésre kerültek	Nem
1000	Sikeres diákigazolvány igénylés	Igen



Igénylés hiba állapotok:

.

Kód	Leírás	Végleges
1801-1821*	Igénylés általános adatellenőrzései	Igen
1850	Nem létező oktatási azonosító	Igen
1855	A személyi nyilvántartásban eltérő adatok tartoznak a megadott oktatási azonosítóhoz	Igen
1860	A személyi nyilvántartásban nem található az elsődleges intézményhez tartozó aktív jogviszony	Igen
1870	Nem megfelelő NEK Azonosító (NEK ellenőrzés)	Igen
1872	NEK nyilvántartásban eltérő személyes adatok	Igen
1879	NEK egyéb hiba	Igen
1898	Érvénytelenített igénylés	Igen
1899	Ismeretlen hiba	Igen

* Adatellenőrzési lépések, amelyek minden igény és javításainak beérkezése után automatikusan lefutnak. Amennyiben hibát találnak, az **minden esetben végleges, nem javítható állapot.** Az igénylést új igénylőlapon lehet újra feladni. Az egyes hibakódok részletesen (1801-1821):

Hibakód	Ellenőrzési feltétel leírása	Neptunban FIR státusz
1801	Az elsődleges és a másodlagos állampolgárságok nem lehetnek ugyanazok.	Igénylés adatellenőrzési hiba. Az elsődleges és a másodlagos állampolgárságok nem lehetnek ugyanazok.
1802	Az elsődleges és a másodlagos állampolgárságokat a rendszer által is ismert állampolgárságkódokkal lehet csak kitölteni.	Igénylés adatellenőrzési hiba. Az állampolgárságot ismert állampolgárságkódokkal lehet csak kitölteni.
	Az állampolgárságok az Ország törzsadatokkal kerülnek összevetésre és csak azok elfogadhatóak, amelyek a törzsadat táblában is megtalálhatóak.	
1803	Az igénylő viselt nevének megadása kötelező és a nevek nem tartalmazhatják a következő karaktereket:0123456789_+*?!%\/:;()	Igénylés adatellenőrzési hiba az igénylő viselt nevében
1804	Az igénylő születési nevének megadása kötelező és a nevek nem tartalmazhatják a következő karaktereket:0123456789_+*?!%\/:;()	Igénylés adatellenőrzési hiba az igénylő születési nevében
1805	Az igénylő anyja nevének megadása kötelező és a nevek nem tartalmazhatják a következő karaktereket:0123456789_+*?!%\/:;()	Igénylés adatellenőrzési hiba az igénylő anyja nevében



1806	Az igénylő születési dátumát kötelező megadni és az aktuális dátumhoz viszonyítva:	Az igénylő születési dátumát kötelező megadni és az aktuális dátumhoz viszonyítva a születési dátum			
	 nem lehet a születési dátum 100 évesnél régebbi, 	legalább 17 évvel, de legfeljebb 72 évvel ezelőtti lehet			
	 közoktatási igénylések esetén a születési dátum legalább 3 évvel, de legfeljebb 72 évvel ezelőtti lehet, 				
	 felsőoktatási igénylések esetén a születési dátum legalább 17 évvel, de legfeljebb 72 évvel ezelőtti lehet. 				
1807	Az igénylő neme csak férfi (F) vagy nő (N) lehet.	Igénylés adatellenőrzési hiba az igénylő neme adatban			
1808	A születési hely megadása kötelező (üres értékkel megadott születési hely nem elfogadható).	Igénylés adatellenőrzési hiba. A születési hely megadása kötelező			
1809	Külföldi cím megadása esetén a külföldi cím minden adatának megadása kötelező. Ezen kívül a következő feltételeknek is meg kell felelnie a külföldi cím adatainak:	Igénylés adatellenőrzési hiba a külföldi cím megadásában			
	 a megadott ország kódjának létező ország kódnak kell lennie (Ország törzstábla alapján) az irányítószám hossza legalább 2 karakter a külföldi település neve legalább 3, de legfeljebb 27 karakter hosszú lehet a külföldi cím egyéb adata maximum 50 karakter hosszú lehet 				
1810	Amennyiben az igénylésnél a Lakcím Nyilvántartás állandó vagy ideiglenes címére igényelték az igazolványt, akkor nem lehet megadni semmilyen külföldi cím adatot.	Igénylés adatellenőrzési hiba. Nem lehet megadni külföldi cím adatot			
1811	Az igényléshez megadott elsődleges intézményhez érvényes Nyomdai kódnak kell tartoznia.	Igénylés adatellenőrzési hiba az elsődleges intézmény nyomdai kódjában			
	Közoktatási intézmény esetén a megadott OMKód-hoz és Telephely sorszámhoz érvényes nyomdai kódnak kell tartoznia.				
	Felsőoktatási intézmény esetén a megadott Nyomdai kódnak érvényes Nyomdai kódnak kell lennie.				
1812	 Az elsődleges Nyomdai kódhoz érvényes számlázási adatoknak kell tartoznia. Az ellenőrzött adatok (mindegyik esetén a kitöltöttség kerül ellenőrzésre): számlázási név adószám számlázási cím adatok (település, irányítószám, utca-házszám adatok) 	Igénylés adatellenőrzési hiba a számlázási adatokban			
	ellenőrzésre kerül.				
1813	Az igényléshez megadott másodlagos intézményhez érvényes Nyomdai kódnak kell tartoznia.	Az igényléshez megadott másodlagos intézményhez érvényes Nyomdai kódnak kell tartoznia.			
	Közoktatási intézmény esetén a megadott OMKód-hoz és Telephely sorszámhoz érvényes nyomdai kódnak kell tartoznia.				
	Felsőoktatási intézmény esetén a megadott Nyomdai				



	kódnak érvényes Nyomdai kódnak kell lennie.	
1814	 Az igényléshez megadott elsődleges intézményhez tartozó intézményi adatoknak kitöltöttnek kell lenniük (mindegyik esetén a kitöltöttség kerül ellenőrzésre): az intézmény alap adatai intézmény rövid neve az intézmény hivatalos címe (település, irányítószám, utca, házszám) postázásnál használt cím adatok (település, irányítószám, utca, házszám) Megjegyzés: az irányítószámok esetén azok helyessége is ellenőrzésre kerül. 	Igénylés adatellenőrzési hiba az elsődleges intézmény adataiban
1815	Amennyihen az igényléshez megadásra került email cím	Igénylés adatellenőrzési hiha a megadott email
1015	is, úgy az adott email cím formai ellenőrzésre kerül.	címben
1816	Amennyiben az igényléshez megadásra került telefonszám is, úgy az adott telefonszám formai ellenőrzésre kerül.	Igénylés adatellenőrzési hiba a megadott telefonszámban
1817	Az igényléshez kötelezően megadásra kell, hogy kerüljön az oktatási azonosító, s ennek meg kell felelnie az oktatási azonosítókra vonatkozó formai követelményeknek.	Igénylés adatellenőrzési hiba az oktatási azonosítóban
1818	Az igénylés okát meg kell adni.	Az igénylés okát meg kell adni.
1819	A NEK Azonosító megadása kötelező, s az értékének meg kell felelnie a NEK által megadott formai követelményeknek (lásd definíciók).	A NEK Azonosító megadása kötelező
1820	Az igényléshez kötelezően meg kell adni a Munkarend adatot, s ennek a megfelelő értékkészletből kell származnia.	Igénylés adatellenőrzési hiba a Munkarend adatban
1821	Az igénylésben megadott elsődleges intézménynek meg kell egyeznie az igénylést beküldő intézménnyel.	Az igénylésben megadott elsődleges intézménynek meg kell egyeznie az igénylést beküldő intézménnyel
1822	Az igénylésben beküldött Oktatási Azonosítóval nem lehet más már folyamatban lévő igénylést beküldeni.	
	Egy igénylés akkor tekinthető folyamatban lévőnek, hogy ha az adott igénylés nem hiba státuszban és nem "Legyártott" állapotban van.	

Egy igénylés csak abban az esetben módosítható, hogy ha az adott igénylés "NEK gyártás visszautasítva" állapotban van.

14.1.2. Igénylés módosítási kérelem válaszkódjai

A Módosítási kérelmek feldolgozása egyetlen lépésből áll, és minden esetben végleges állapota a módosításnak. Az eredmény alapján vagy gyártásra kerül az igazolvány, vagy visszatér az igénylés NEK gyártás visszautasítva státuszba. **Normál állapotok:**

Kód	Leírás	Végállapot
1700	Sikeresen feldolgozott módosítási kérelem	Igen

Hiba állapotok:

ı.

Kód	Leírás	Végleges
1801-1822	Igénylés általános adatellenőrzései	Igen
1751	A személyes adatok és a módosító kérelemben megadott adatok alapján az ellenőrzése A módosítási kérelemben megadott eredeti azonosító adatok alapján nem található sikerült az eredeti igénylés meghatározása.	Igen
1752	A módosítandó kérelem nem megfelelő állapotban van.	Igen
1753	A módosítandó kérelmet nem ugyanaz a szervezet küldte, mint amely az eredeti igénylést beküldte.	Igen