

# Nemzeti Egészségügyi és Orvostudományi Alapítvány

## Támogatási szabályzat

*(módosításokkal egységes szerkezetben)*

.....

**Kuratórium elnöke**

Elfogadva: 24/2023.(IX.07.) Kuratóriumi határozat, 2023. szeptember 7.

Módosítva: 20/2021(IX.23.) számú Kuratóriumi határozat, 2021. szeptember 23.

Módosítva: 25/2022(IX.5.) számú Kuratóriumi határozat, hatályos: 2022. szeptember 5.

Módosítva: 16/2023. (IV.06.) kuratóriumi határozat, 2023. április 6.

A Nemzeti Egészségügyi és Orvosképzésért Alapítvány (a továbbiakban: NEOA) Alapító okiratának 5.6. pontjában foglalt felhatalmazás alapján - figyelemmel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben és a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény (a továbbiakban: KEKVA tv.) 3.§ (5) bekezdésében foglalt kivételekre -, továbbá a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) korm. r. szabályaira – a kuratórium a következő szabályzatot alkotja:

## I. A szabályzat személyi hatálya

### 1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a NEOA

- a) kuratóriumára, a kuratórium tagjaira, továbbá az Alapító Okirat szerinti tisztségviselőire, valamint a NEOA-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyekre,
- b) a NEOA részére támogatást nyújtó, továbbá a NEOA által támogatásban részesített természetes és jogi személyekre, azon jogviszony keretei között, amelyek az Alapítvány által nyújtott támogatásnak, vagy az Alapítvány részére nyújtott támogatás fogadásának alapját jelentik.

## II. A szabályzat tárgyi hatálya, a támogatás fogalma

### 1. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- a) a NEOA részére a KEKVA tv.-ben meghatározott közfeladatok, és az Alapító Okirat 3. pontja szerinti általános, egyedi és közérdekű célok megvalósítása érdekében nyújtott támogatásokra,
- b) a KEKVA tv. szerinti további támogatásokra – ide nem értve a közfeladat-finanszírozási szerződés szerinti támogatást, az állam által ingyenesen juttatott vagyonelemeket, a NEOA részére pályázati úton nyújtott támogatást, valamint a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott 1%-os támogatást.

2. Jelen szabályzat alkalmazásában a támogatás fogalma magában foglalja az ellenszolgáltatás nélkül nyújtott adományt, az ösztöndíjat, továbbá az Alapítvány Alapító Okiratában meghatározott célok szerinti tevékenysége érdekében juttatott olyan – az (1) b) pontjában szereplő kivétellel - vagyonyuttatást, támogatást, vagy bármely ezekkel egy tekintet alá eső, de más elnevezéssel biztosított vagyonyuttatást (továbbiakban együttesen: támogatás) amelynek felhasználásával az Alapítvány a KEKVA tv. szerinti közfeladatát, vagy az Alapító okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységét biztosítja.

### III. A támogatásokra vonatkozó közös rendelkezések

#### 1. A támogatás nyújtásának és fogadásának alapelvei:

- a) a transzparencia elve – a NEOA mind a támogatás nyújtása, mind pedig a támogatás fogadása esetében egyértelműen meghatározott szempontok, az Alapító Okirat és a jelen szabályzatban meghatározottak figyelembevételével a megfelelő hatáskörgyakorlás keretei között dönt támogatás nyújtásáról, vagy annak elfogadásáról,
- b) integritás elve – a NEOA a támogatások nyújtása, vagy annak elfogadása esetében befolyásmentesen, az integritás figyelembevételével, a jogszabályok és a NEOA vonatkozó szabályzatainak rendelkezéseit követve, a NEOA céljainak és közfeladatának teljesítését szem előtt tartva hoz döntést,
- c) felelősség – a NEOA a támogatások nyújtásával és fogadásával összefüggésben minden esetben felelősséggel, a felelős gazdálkodás követelményének figyelembevételével dönt, annak érdekében, hogy a törvényben meghatározott közfeladatának leghatékonyabb teljesítése valósulhasson meg.

#### 2. A támogatások fogadására és a támogatások nyújtására vonatkozó személyes adatok kezelése az Alapítvány adatvédelmi szabályzata, valamint a támogatások nyújtására és azok elfogadására vonatkozó adatkezelési tájékoztató szerint történik. Amennyiben a támogatást nyújtó nem járul hozzá személyes adatainak a jelen szabályzat V.8. pontja szerinti nyilvánosságra hozatalához, abban az esetben személyes adatait nem lehet közzétenni.

### IV. A támogatások nyújtására és elfogadására vonatkozó tevékenység során érvényesülő gyakorlat

- a) a támogatás nyújtása, és a támogatás fogadása során – különösen ideértve az adománygyűjtő tevékenységet - az Alapítvány nevében, vagy felhatalmazásából eljáró személy tevékenysége nem irányulhat mások zavarására, nem sértheti mások érdekeit, személyiséghez fűződő jogait és emberi méltóságát,
- b) az Alapítvány részére csak a Kuratórium döntése alapján és a Kuratórium elnöke által aláírt írásos meghatalmazás birtokában végezhető adománygyűjtő vagy támogatásgyűjtő tevékenység,
- c) az Alapítvány a részére nyújtott támogatások felhasználásáról tájékoztatja a támogatást nyújtót, vagy amennyiben a támogatást nyújtó személy vagy szervezet a támogatás feltételeként azt előírja, akkor elszámol a támogatás felhasználásával,
- d) a támogatás elfogadása nem járhat együtt bármely ellenszolgáltatás, kedvezmény vagy egyéb előny kikötésével, vagy juttatásával, az Alapítvány a támogatás elfogadását, vagy annak nyújtását a felhasználás célhoz kötöttségén kívül egyéb feltételhez nem kötheti,

- e) az Alapítvány a támogatások kezelése, felhasználása és nyilvántartása körében az irányadó jogszabályok szerint gondoskodik azok nyilvánosságáról,
- f) a támogatás elfogadása, vagy nyújtása nem kötődik politikai pártokhoz, politikai párt adományozója nem lehet az alapítványnak, továbbá politikai célokhoz nem kapcsolódhat az Alapítvány támogatási stratégiája és nem irányulhat politikai tevékenység támogatására,
- g) amennyiben a támogatást gazdasági társaság nyújtja, az Alapítvány részére támogatást nyújtó szervezet elsősorban a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő átlátható szervezet lehet, vagy Magyarországon, vagy külföldön nyilvántartásba vett, ellenőrizhető működési jellemzőkkel – különösen nyilvántartásba vétellel - rendelkező gazdasági társaság lehet,
- h) az Alapítvány a KEKVA tv.-ben meghatározott közfeladatai, továbbá az Alapító Okiratban rögzített céljai érdekében nyújt támogatást a jelen szabályzatban meghatározott feltételekkel.

#### V. A támogatások fogadásának szabályai

1. Az Alapítvány nem fogadhat el támogatást olyan cél megjelölésével, amely ellentétes a jogszabályokkal, az Alapító Okiratban meghatározott célokkal, továbbá a felhasználás igazolásának kötelezettségén túlmenően egyéb feltételhez kötött.
2. Az Alapítvány fenntartja a jogot bármely támogatás fogadásának visszautasítására, amennyiben az ellentétes a céljaival, lehetetlen feltételt tartalmaz, vagy a támogatás módja, összege, tárgya nem fogadható el az Alapítvány számára.
3. A támogatás visszautasításáról a Kuratórium dönt. A Kuratórium a döntését a támogatást nyújtó felé nem indokolja.
4. A Kuratórium a támogatás visszautasítására irányuló döntése során a következő szempontokat mérlegeli:
  - a) a támogató személye, a támogató személy vagy szervezet működése során kifejtett tevékenysége, annak jellege,
  - b) a támogatás összege, annak eredetére irányuló információk, a támogató által felajánlott támogatás jellege, természete,
  - c) az Alapítvány jövőbeni tevékenységének, pályázati aktivitásának és céljainak megvalósítása ne kerülhessen veszélybe,

- d) a támogatás – az elszámolási kötelezettség tartalmán túlmutató – olyan feltételt tartalmaz, amely nem egyeztethető össze az Alapítvány céljaival, az Alapítvány tevékenységére kedvezőtlen hatást gyakorolhat, vagy az Alapítvány tevékenységének megítélését kedvezőtlenül befolyásolhatja.

5. A támogatás jellege, formája

Az Alapítvány részére nyújtott támogatás elfogadható bármely olyan formában, amely alkalmas az Alapítvány céljának megvalósítása érdekében történő felhasználásra, így:

- a) pénzbeli támogatás, vagy pénzadomány,
  - b) értékpapír, vagy társasági részesedés,
  - c) ingatlan vagy ingó dolog,
  - d) továbbá szolgáltatás nyújtása.
6. A támogatás fogadása esetén elsődleges prioritást jelent az Alapítványnak a KEKVA tv.-ben és az Alapító Okiratban meghatározott céljaihoz kapcsolódó támogatás (célhoz kötött támogatás).
7. Amennyiben a támogató szabadon felhasználható támogatást nyújt az Alapítvány részére, annak felhasználása során:
- a) elsődlegesen az Alapítvány által fenntartott Egyetem támogatására kell fordítani a KEKVA tv.-ben meghatározott közfeladat végrehajtása érdekében,
  - b) ezt követően az Alapítványnak az Alapító Okiratban meghatározott további céljainak teljesítéséhez használható fel,
  - c) fordítható az alapítvány működésével összefüggő költségek fedezésére,
  - d) továbbá a jelen szabályzat szerinti eseti támogatásra is fordítható.
8. Az Alapítvány a jelen szabályzat hatálya alá tartozó támogatásokról nyilvántartást vezet és legalább évente tájékoztatást nyújt honlapján keresztül a nyilvánosság részére a támogatások felhasználásáról. A tájékoztatás tartalmazza a támogatást nyújtó személy vagy szervezet megnevezését (természetes személy esetén amennyiben hozzájárult személyes adatai nyilvánosságra hozásához), a támogatás összegét és a támogatás felhasználása során megjelölt célt.
9. A támogatás igazolása, adományigazolás során az Alapítvány a kapott támogatásról két példányban igazolást állít ki a támogató vagy adományozó részére, amelyből az egyik példány a támogatóé, a másik az Alapítványé, és az igazolás tartalmazza:
- a) a támogató és az Alapítvány megjelölését, nevét (természetes személy esetében, amennyiben hozzájárult személyes adatai kezeléséhez), székhelyét, adószámát,
  - b) a támogatás vagy adomány jogcímét, annak célhoz kötött, vagy szabadon felhasználható jellegét,

- c) a támogatás nyújtásának időpontját, értékét.

## VI. A támogatások nyújtásának szabályai

1. Az Alapítvány által nyújtott támogatás elsődlegesen a KEKVA tv. 1 sz. melléklet 18. pontja szerinti közfeladat megvalósítására irányul, amelynek célja a magyar felsőoktatás gazdasági, társadalmi és nemzetközi kapcsolatainak fejlesztése, érdekében
  - a) oktatási, tudományos kutatási, hallgatói, tanulói, oktatói, kutatói, tanári támogatási program működtetése,
  - b) rászorultsági alapú támogatás biztosítása,
  - c) tehetséggondozó programok működésének támogatása.
2. Az Alapítvány az 1. pont szerinti feladatok ellátásán túl a KEKVA tv. 17.§-a szerinti és az Alapító Okiratban szereplő cél szerinti tevékenységének biztosítása érdekében is nyújthat támogatást az Egyetem, vagy az Egyetem oktatói, kutatói, hallgatói, tanulói, tanárai részére.
3. Az 1.-2. pont szerinti támogatás lehet eseti vagy rendszeres jellegű és a támogatás formája elsődlegesen pénzben történik. Az Alapítvány a nem pénzbeli vagyonelemekből származó támogatások esetében elsősorban azok pénzben elérhető hozamát fordítja a támogatás nyújtására.
4. Az ingatlan esetében a támogatás nyújtása az Egyetem részére megvalósulhat annak ingyenes használatba adásával, míg ingó dolog esetén az ingó dolog tulajdonának átruházásával, vagy egyéb, az ingyenességet biztosító jogcímen.
5. Minden támogatás nyújtásáról a – 7. pontban foglaltak kivételével – a Kuratórium dönt.
6. A Kuratórium döntését megalapozó előterjesztés legalább a következőket tartalmazza:
  - a) a nyújtandó támogatás összegét,
  - b) a támogatás nyújtásának rövid indokát, és annak jogalapját, valamint fedezetét,
  - c) a támogatás nyújtásának formáját és feltételeit,
  - d) a támogatás nyújtásának – amennyiben elbíráláson alapuló egyedi, természetes személy részére nyújtott támogatást tartalmaz – az elbírálás szempontjait, és az elbírálás szabályait,
  - e) a támogatás lebonyolításának módját, az eljárás szabályait, pályázat esetén a pályázati kiírás tervezetét,
  - f) amennyiben szükséges a támogatással történő elszámolás szabályait.
7. A Kuratórium a működési költsége keretének felhasználása során legfeljebb összesen évi [1.000 000 Ft] értékben nyújthat támogatást külső szervezet részére, kivéve ha az adott szervezettel történő együttműködés az Alapítvány közfeladatának, vagy az Alapító Okiratban meghatározott céljainak megvalósításához kapcsolódó együttműködés, közös

projektek, célok, tudományos, vagy szakmai együttműködési platformok, konferenciák támogatására irányul.<sup>1</sup> A támogatás odaítéléséről 150 000 Ft-ot meg nem haladó egyedi támogatási összeg esetében a Kuratórium elnöke önállóan jogosult dönteni azzal, hogy a soron következő kuratóriumi ülésen erről beszámol.

8. A Kuratórium a támogatás nyújtásának lebonyolítását elsősorban az Egyetem útján végzi, ettől eltérően a Kuratórium döntése alapján, külső szervezet bevonásával is ellátható.

## VII. A Támogatás nyújtásának egyes eljárási szabályai

1. Az Alapítvány által nyújtott támogatás megítélése – amennyiben egyedi, az Egyetem oktatói, hallgatói, kutatói, tanulói, tanárai részére nyújtott támogatást biztosít – diszkriminációmentesen, a hátrányos megkülönböztetés tilalmára figyelemmel, azonos szempontok szerint történik, a támogatás feltételeit az Alapítvány előzetesen közzéteszi és a támogatás nyújtására vonatkozó eljárása minden támogatási igényt benyújtó személy/szervezet számára azonos feltételeket biztosít az elbírálás során.
2. Az ösztöndíjprogramok, tehetséggondozás tekintetében elsődlegesen az Egyetem által annak Térítési és juttatási szabályzatában (a továbbiakban: TJSZ) meghatározott eljárásrend és feltételek mellett biztosít támogatást. Amennyiben valamely, a TJSZ-ben meghatározottaktól eltérő módon, eljárásrendben, vagy céllal kíván az Egyetem hallgatói részére támogatást biztosítani az Alapítvány, akkor az elbírálás folyamatába bevonja az Egyetem Hallgatói és a Doktorandusz Önkormányzatának képviselőit, vagy tanulók esetében az érintett köznevelési vagy szakképző intézmény vezetőit.
3. Az Egyetem oktatói, kutatói, tanárai részére nyújtott támogatást az Alapítvány elsősorban az Egyetem útján biztosítja, azzal, hogy a nyújtott támogatás felhasználásáról az Egyetemről beszámolót kérhet. Amennyiben az Egyetem oktatói, kutatói, tanárai részére az Alapítvány közvetlenül nyújt támogatást, biztosítja, hogy – az oktatói, kutatói, tanári támogatás szakterületét figyelembevéve – az Egyetem vezetőit – a Rector javaslatára alapján - az elbírálás folyamatába bevonja.

## VIII. Összeférhetlenségi szabályok<sup>2</sup>

1. Az Alapítvány döntéshozó szerve határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
  - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

---

<sup>1</sup> Módosította a 24 /2023 (IX.07.) kuratóriumi határozat

<sup>2</sup> Módosította a 16/2023. (IV.06.) kuratóriumi határozat.

2. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Alapítvány által a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

1.számú melléklet: Ellenőrzési nyomvonalak



1. számú melléklet: Támogatási szabályzat ellenőrzési nyomvonal<sup>3</sup>

	folyamat lépései	előkészítés lépései	felelősségi szintek					folyamat eredményeként keletkezett dokumentum
			feladatgazda	ellenőrző	ellenőrzés módja	jóváhagyó	jóváhagyás módja	
1.	A támogatás nyújtásának és fogadásának alapelvei meghatározása	jogszabályok, belső szabályzatok áttekintése	kuratórium	kuratórium elnöke	nem értelmezhető	kuratórium elnöke	kuratóriumi határozat aláírása	Támogatási szabályzat
2.	A felajánlott támogatás vizsgálata – elfogadhatóság esetén	jelen szabályzat előírásainak alkalmazásával elfogadási feltételek vizsgálata	kuratórium	kuratórium elnöke	elfogadási feltételek meglétének vizsgálata	kuratórium elnöke	kuratóriumi határozat aláírása	kuratóriumi határozat a támogatás elfogadásáról
3.	A felajánlott támogatás vizsgálata - visszautasítás	jelen szabályzat előírásainak alkalmazásával kizáró feltételek vizsgálata	kuratórium	kuratórium elnöke	kizáró feltételek meglétének vizsgálata	kuratórium elnöke	kuratóriumi határozat aláírása	kuratóriumi határozat a támogatás visszautasításáról
4.	Támogatás felhasználási céljainak meghatározása	jogszabályok, belső szabályzatok előírásainak áttekintése, alkalmazása	kuratórium	kuratórium elnöke	nem értelmezhető	kuratórium elnöke	kuratóriumi határozat aláírása	Támogatási szabályzat
5.	Nyilvántartás a támogatásokról	nyilvántartás kialakítása, alkalmazása	nyilvántartást vezető	kuratórium titkára	nyilvántartás alapadatai jóváhagyása, betekintés a	kuratórium titkára	szóbeli vagy írásbeli visszajelzés	jogszabályi követelmények szerint kialakított

<sup>3</sup> Megállapította a 25/2022. (IX.5.) Kuratóriumi határozat. Hatályos: 2022. szeptember 5-től

	folyamat lépései	előkészítés lépései	felelősségi szintek					folyamat eredményeként keletkezett dokumentum
			feladatgazda	ellenőrző	ellenőrzés módja	jóváhagyó	jóváhagyás módja	
					folyamatosan vezetett nyilvántartása			és vezetett nyilvántartás
6.	A támogatások nyújtása	jogszabályok, belső szabályzatok előírásainak áttekintése, alkalmazása	kuratórium	kuratórium titkára	a jogszabályok, belső szabályzatoknak való megfelelés vizsgálata	kuratórium elnöke	kuratóriumi határozat aláírása	kuratóriumi határozat
7.	Tájékoztatás a nyilvánosság részére a támogatások felhasználásáról	támogató adatvédelmi rendelkezései ellenőrzése	nyilvántartást vezető	kuratórium titkára	nyilvántartás áttekintése	kuratórium titkára	szóbeli vagy írásbeli visszajelzés	jogszabályi követelmények szerint közzétett tájékoztató
8.	Adományigazolás kiállítása	igazolás kialakítása, alkalmazása	nyilvántartást vezető	kuratórium titkára	nyilvántartás alapadatai ellenőrzése az igazoláson feltüntetettekkel	kuratórium elnöke	igazolás aláírása	jogszabályi követelmények szerint kialakított és kiadott igazolás