

Útmutató beszámoló elkészítéséhez

Olyan szöveges beszámolót várunk Öntől, amelyben bemutatja motivációját, előkészületeit, valamint külföldi tapasztalatait.

A beszámoló elején az alábbi adatokat **mindenképpen tüntesse fel**:

- **Név:**
- **Szervezeti egység:**
- **Mobilitás típusa:**
- **Fogadó intézmény/fogadóhely neve:**

Iránymutatásként felsorolunk néhány témát, amiket kérünk, hogy érintsen, de a beszámoló elkészítése során bátran legyen kreatív! **Kérjük, hogy a beszámoló összefüggő szöveggént, körülbelül 2 oldalas terjedelemben készüljön.** A beszámolót bátran egészítse ki fotókkal is, hogy még színesebb és élettele telibb legyen.

A beszámolót jóvá kell hagyatnia és alá is kell írni a témavezetőjével / vezetőjével. Le is kell pecsételni, amennyiben rendelkezik pecséttel a vezetője.

1. Motiváció
2. Előkészületek
3. Utazás és megérkezés
4. Szállás, lakhatás
5. A mobilitás helyszíne és munkakör
6. Szakmai tapasztalatok és fejlődés
7. A fogadó intézmény támogatása
8. Mindennapi élet és helyi kultúra
9. Kapcsolatok és közösség
10. Kihívások és tanulságok
11. Összegzés és ajánlások