



SEMMELWEIS EGYETEM

MŰSZAKI FŐIGAZGATÓSÁG

Boros András főigazgató

Iktatószám: *16276-12* / KMBLFI / 2018.

Tárgy: belső téri léghőmérsékletek ellenőrzésének protokollja

Melléklet: léghőmérsékleti előírások tábla

Tájékoztatás valamennyi épület/tömb üzemeltetéséért felelős szervezeti egység vezetője részére

Tisztelt Tömbigazgató Asszony/Úr!
Tisztelt Igazgató Asszony/Úr!
Tisztelt Gazdasági vezető Asszony/Úr!

A Semmelweis Egyetem energiapolitikájában elkötelezte magát az EIR (Energiairányítási Rendszer) bevezetése mellett, melynek célja az energiahatékonyság folyamatos növelése, feladata a veszteségforrások feltárása, megszüntetése és az eredmények dokumentálása.

Energiafelhasználásunk jelentős részét, közel 44 %-át a fűtési energia teszi ki, ezért ennek folyamatos figyelemmel kísérése fontos feladatunk.

A kijelölés alatt álló épületfelelősök egyik feladatuként definiált hőfokméréshez, hőmérséklet ellenőrzéshez kapcsolódóan a BLFI elkészítette a Tájékoztatót, mely tartalmazza a Semmelweis Egyetem területén a hideg évszakban biztosítandó belső téri léghőmérsékletekre vonatkozó ajánlásokat illetve a külső hőszolgáltató szerződésében meghatározott előírásokat és az ellenőrzésükhöz kapcsolódó feladatokat..

Kérem, a leendő épületfelelős részére a Tájékoztatót eljuttatni szíveskedjen. *(Munkaköri leírás kiegészítés 1.e. pontja : együttműködik a BLFI munkatársaival az épület funkcionális egységeire kiírt hőfokok időszakos ellenőrzésében, tényének rögzítésében a BLFI igazgató tájékoztatóban kiadott protokollja alapján.)*

Kérem, hogy a hőmérők kalibrálásának folyamatában segítse az épületfelelős munkáját.

Budapest, 2018. október

2018 OKT. 08

Tisztelettel



Boros András
műszaki főigazgató

Tájékoztató

belső téri léghőmérsékletek ellenőrzésének protokollja

1.) Hideg évszakban biztosítandó belső téri léghőmérsékletek

A Semmelweis Egyetem területén az állandó emberi tartózkodásra szolgáló helyiségekben hideg évszakban (fűtési idényben – szeptember 15-től május 15-ig) az alábbi belső léghőmérsékleteket kell biztosítani:

I. ÁLTALÁNOS LÉGHŐMÉRSÉKLETI ELŐÍRÁSOK

Az alábbiakban fel nem sorolt funkciók esetén irányadó értékek:

Helyiség szellemi munka végzéséhez	20-22°C
Helyiség könnyű fizikai munka végzéséhez	18-20°C

II. BETEGELLÁTÁS TERÜLETÉNEK LÉGHŐMÉRSÉKLETI ELŐÍRÁSAI

Betegszoba:	22°C
Intenzív kórterem	24°C
Újszülött kórterem	25°C
Gyermek kórterem	24°C
Műtő helyiségek	24°C
Kezelő-vizsgáló berendezések:	23°C
Nővérszoba, orvosi szoba:	22 °C
Beteg WC:	20°C
Személyzeti és látogató WC:	20°C
Zuhanyozó, fürdő:	24°C
Folyosó az osztályokon (ha a kórterem ajtók állandóan zárva vannak):	20°C
Folyosó az osztályokon (ha a kórterem ajtók állandóan nyitva vannak):	22°C
Folyosó az osztályokon kívül:	20°C
Iroda:	20°C
Ebédlő, étkező:	20°C
Raktár:	18°C
Műhely:	18°C
Porta:	20°C
Lakószoba:	21°C
Kazánház, hőközpont, gépház:	16°C

III. OKTATÁS-NEVELÉS TERÜLETÉNEK LÉGHŐMÉRSÉKLETI ELŐÍRÁSAI

Mosdó, zuhanyzó, fürösztő, orvosi szoba	24°C
Óvodai gyermek illemhelyek	24°C
Tanterem, előadó	22°C

Óvodai csoportszoba, átadó, öltöző	22°C
Igazgatási és szociális helyiségek, könyvtár	22°C
Étterem, tornaterem, tornaszoba, szertárak	18°C
Műhely, konyha, felnőtt illemhelyek, közlekedők	16°C

IV. EGYÉB ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

- A hőmérséklet mérésének szabályozása – A mérés tárgya egyéb követelmények hiányában a helyiségek tartózkodási zónájára – ablaktól 1,0 m, padló felett 0,5 m távolságra – vonatkoztatott átlagos léghőmérséklet.

2.) A hideg évszakban biztosítandó belső téri léghőmérsékletek ellenőrzése

1. A hideg évszakban biztosítandó belső téri léghőmérsékletek rendszeres, de szűrőpróba jellegű ellenőrzése (továbbiakban: Hőmérsékletellenőrzés) az épületfelelősök feladata.
2. A Hőmérsékletellenőrzést az épületfelelős a maga által megválasztott (legalább két helyiség / hét) helyiségben végzi el, de az adott hétre kiválasztott ellenőrzött helyiségek hőmérséklet adatait egy héten keresztül kell nyomon követnie az épületfelelősnek heti két méréssel.
3. A különböző napi mérések időpontja lehetőség szerint ne essen azonos időpontokra a napokon belül.
4. A mért hőmérsékleteket helyiségenként és mérésenként naplózni kell. A naplózás kézzel vezetve, kapcsolós gyűjtődossziában (továbbiakban: Napló) történik. A Naplónak része az egyes hetek mérési adatait rögzítő kitöltött minta (1. sz. melléklet) táblázat is.
5. A Hőmérsékletellenőrzést egy mérési terminuson belül ugyanazzal a hőmérővel kell elvégezni.
6. A Hőmérsékletellenőrzési terminusok adatsorainak valódiságát az épületfelelősnek aláírásával kell igazolnia.
7. A Hőmérsékletellenőrzéshez használt hőmérő(ke)t minden fűtési idény előtt, a megelőző 30 napban kalibráltatni kell a BLFI Üzemeltetési Osztályával. A kalibrálás idejét, elvégzőjének nevét és aláírását a Naplóba be kell vezetni.
8. A Hőmérsékletellenőrzés adatai alapján, ha azok $\pm 2^\circ\text{C}$ -nál több eltérést mutatnak két egymást követő mérés alkalmával, az épületfelelős megvizsgálja az eltérés lehetséges okait.
9. Ha a vizsgálat eredménye az, hogy a hőmérsékleti anomália helyben történő szabályozással és/vagy a helyben dolgozók felvilágosításával rendezhető, akkor az épületfelelős ezt végrehajtja, a végrehajtás rövid tartalmát pedig beaplózza.
10. Ha a vizsgálat eredménye az, hogy a hőmérsékleti anomália helyben történő szabályozással és/vagy a helyben dolgozók felvilágosításával nem rendezhető, akkor az épületfelelős az anomáliát hibajegyként feladja a GLPI rendszerbe, egyben az Üzemeltetési Osztálynak jelenti, a bejelentés időpontját pedig beaplózza.
11. Az épületfelelősök által végzendő Hőmérsékletellenőrzések szűrőpróbaszerű ellenőrzése, melyet a Hőmérsékletellenőrzéssel egy időben kell elvégezni, az Üzemeltetési osztály feladata.
12. A Hőmérsékletellenőrzések szűrőpróbaszerű ellenőrzéséhez referencia hőmérőket kell alkalmazni, melyek beszerzése és éves kalibrálása az Üzemeltetési osztály feladata.

1. sz. melléklet Heti léghőmérséklet ellenőrzési tábla.

fejlécben rögzítve tömb/épület a mérés hete, napi időpontjai, a helyiség pontos azonosítója, a mért hőfok, esetleges megjegyzés(ek), a mérést végző neve, szervezeti egysége és aláírása

