

**Mentálhigiénés lelkigondozó szakirányú
továbbképzési szak**

Záródolgozat és záróvizsga tájékoztató

**Semmelweis Egyetem EKK – Mentálhigiéné Intézet
Evangélikus Hittudományi Egyetem
Szent Atanáz Görög Katolikus Hittudományi Főiskola**

(2011-2013)



Budapest 2012

Tartalomjegyzék:

1. Záródolgozat.....	3
<i>I. A záródolgozat célkitűzése.....</i>	3
<i>II. Formai követelmények.....</i>	3
<i>III. Tartalmi követelmények.....</i>	4
<i>IV. Időbeli ütemezés, konzulensi munka.....</i>	8
<i>V. A konzulens opponensi feladatai.....</i>	9
<i>VI. A konzulensek személye.....</i>	9
2. Záróvizsga.....	10
<i>A záróvizsgára bocsátás feltétele.....</i>	10
<i>A záróvizsga tartalma.....</i>	10
<i>A záróvizsga eredménye.....</i>	10
3. Mellékletek:.....	11
1. melléklet.....	11
A záródolgozat fedőlapjának formája).....	11
2. melléklet.....	12
A belső címoldal formája.....	12

1. Záródolgozat

I. A záródolgozat célkitűzése

A záródolgozat annak az elméleti tudásnak, önismeretnek, mentálhigiénés lelkigondozói szemléletnek, vallási-etikai értékrenddel való önazonosságnak, kliensközpontú segítői magatartásnak az összegzése, amit a hallgató a továbbképzés során elsajátított, továbbfejlesztett és önmagába integrált. Mindezen tudását egy befejezett, lezárt lelkigondozói feladat leírásán és nagyobb kontextusba helyezésén keresztül kell bemutatnia. E munkán alapul annak végső elbírálása, hogy a hallgató felkészült-e és alkalmas-e arra, hogy megfelelő tudás és szellemiség birtokában végezze mentálhigiénés lelkigondozói munkáját.

A tanulmányi követelmények szempontjai mellett az is cél, hogy a hallgatók olyan lelkigondozói témát válasszanak, amely valamely szempontból fontos a munkájukhoz és amelynek kidolgozásában motiváltak.

II. Formai követelmények

1. Terjedelem:

- A főszöveg terjedelme 40.000–60.000 karakter (szóközzel). Főszövegben: betűnagyság: 12-es; betűtípus: Times New Roman; margók: alul, felül, jobb oldalon: 2,5 cm, bal oldalon a kötés miatt 3 cm.
- A nyomtatott szöveg a jobb oldalakon helyezkedjen el. Oldalak számozása: jobb alsó sarok.
- Főszöveg 1,5-ös sorközzel nyomtatva.
- A főszövegben (bevezetés – fejezetek – összegzés) a fejezetek római, az oldalak arab számmal számozódnak. Az oldalak számozása a tartalomjegyzékkel indul.
- Főszövegen kívüli részek: fedél, belső címlap, tartalom- és irodalomjegyzék, mellékletek, függelék, köszönetnyilvánítás, lábjegyzetek.
- Lábjegyzetek formátuma: betűnagyság: 10-es; betűtípus: Times New Roman; sorköz: szimpla.

2. Külsőalak

- Kötés: a szakdolgozatot 2 bekötött példányban kell benyújtani. (A szakdolgozat megvédése után a jelölt visszakapja az egyik példányt.)
- Szerkezet: a fedélen szerepeljen a „Záródolgozat” felirat, továbbá a szerző neve és a benyújtás évszáma (1. sz. melléklet). A belső címlapon a fentiekén kívül fel kell tüntetni a záródolgozat címét, a képzést nyújtó intézmények nevét és a benyújtás helyét (2. sz. melléklet). A dolgozat áttekinthető, tagolt legyen, és kizárólag írógéppel, illetve számítógéppel készülhet.
- Zárás: A hallgató irodalomjegyzékkel zárja dolgozatát. A hallgatónak aláírásával igazolnia kell, hogy a megadott jegyzéken túlmenő forrásokat nem használt fel. „Alulírott XY nyilatkozom, hogy a ZW című dolgozatom teljes egészében saját munkám, elkészítéséhez a megadott forrásokon kívül más forrást nem használtam fel.” (aláírás)

- Irodalomjegyzék, hivatkozások:

A hivatkozások az irodalomjegyzékben ábécésrendben szerepelnek, a szövegben a szerző(k) nevével és évszámmal (pl. Kovács és mtsai 1999, Kovács és Kiss 2005) utalunk a közleményekre.

Valamennyi közleményt, mely a záródolgozatban szerepel, fel kell tüntetni az irodalomjegyzékben, és az irodalomjegyzékben felsorolt összes közleményre hivatkozni kell a dolgozatban. Az idézett közlemények év-, kötet- és oldalszámozását (kezdő és utolsó oldal) fel kell tüntetni.

Könyvfejezet idézésekor az adott fejezet szerzőjén kívül feltüntetendő a könyv címe, szerkesztője (vagy szerkesztői), a kiadó neve, a kiadás helye (város megnevezése) és éve, valamint az idézett fejezet kezdő és utolsó oldala. Könyv idézésekor a szerző(k), a cím, a kiadó neve, a kiadás helye (város megnevezése) és éve, valamint az idézett oldalak jelölése szükséges. Az alábbiakban megadjuk a javasolt formákat:

Folyóiratcikk egy szerző esetén:

Gombocz J. (2004) A mentálhigiénés szemléletű pedagógus. Embertárs, 2: 196–207.

Folyóiratcikk több szerző esetén:

Bakos-Tóth M., Schuler D., Koós R. és mts. (2006) Az üdültetés és táboroztatás szerepe a gyermekkori malignus betegségek rehabilitációjában. *Rehabilitáció*, 16: 22–24.

Idegen nyelvű folyóiratcikk esetén:

Tomcsányi, T., Csáky-Pallavicini, R., Ittész, G., Semsey, G., Török, P. (2006): Health promotion strategy and primary prevention program at Semmelweis University. *European Journal of Mental Health*, 1 (1-2): 25–44.

Könyvfejezet esetén:

Pilling J. (2005) A haldoklás és a gyász lélektana. In: Kopp M., Berghammer R. (szerk.) *Orvosi pszichológia*. Medicina, Budapest, 492–503.

Kökönyei Gy. (2003) Szubjektív jóllét. In: Aszmann A. (szerk.) *Iskoláskorú gyermekek egészségmagatartása*. Országos Gyermkegészségügyi Intézet, Budapest, 93–108.

Internetes források:

A bibliográfiai leírást minden esetben ki kell egészíteni a letöltés pontos dátumával és a honlap címével (URL): European Values Study Group & World Values Survey Association (2006) *European and World Values Surveys Four-Wave Integrated Data File, 1981–2004*, v.20060423 (Madrid: Análisis Sociológicos Económicos y Políticos & JD Systems; Tilburg: Tilburg University; Köln: Zentralarchiv für Empirische Sozialforschung), megnyitva: 2006. máj. 15., <http://www.worldvaluessurvey.org>.

III. Tartalmi követelmények

1. Általános szempontok

A záródolgozatban, bármilyen témában is íródjon, a **mentálhigiénés szemléletnek** hangsúlyosan meg kell jelennie.

(Ennek fontos elemei: a prevencióra törekvés, a szakterület lelki egészséget fejlesztő tartalmainak használata, más szakterületekkel való együttműködés, az egyén környezetének, valamint a társadalmi kontextusnak figyelembevétele, akár a hiányok, problémák, akár az erőforrások kiaknázása mentén.)

Továbbá:

- A záródolgozat tükrözze a képzésen megszerzett mentálhigiénés lelkigondozói ismereteket, készségeket, jártasságokat.
- A záródolgozat **csak saját munkafolyamatról szólhat** (nemcsak információgyűjtés, hanem megvalósult akció).
- **Foglalja össze a tárgyalt témával kapcsolatos legfontosabb szaktudományos ismereteket.**
- Integráltan használja a tanult ismereteket.
- **Személyes résszel kezdődjön:** a bevezetésben a szerző röviden mutatkozzon be, írja le témaválasztásának motivációit, jelezze személyes viszonyát a választott témával.
- A záródolgozat feleljen meg a **hivatás-etika** – különösen az anonimitás – követelményeinek, hogy a benne szereplők tényleges kiléte ne legyen felismerhető.
- A záródolgozatban az idézett szövegek forrását mindig fel kell tüntetni! Plágium esetén a záródolgozatra az opponens elégtelen osztályzatot ad!

2. Választható témamegközelítések

A. Mentálhigiénés szemléletű lelkigondozói segítő kapcsolat, esetleírás.

B. Mentálhigiénés szemléletű csoportos lelkigondozás, tevékenységleírás

C. Mentálhigiénés lelkigondozói szemlélettel végzett pasztorációs tevékenység bemutatása

Hangsúlyozzuk, hogy a szakdolgozat csak a fent megjelölt három témamegközelítésben készülhet, a megadott formai és tartalmi (általános, speciális) követelményeknek megfelelően.

A. Mentálhigiénés szemléletű lelkigondozói segítő kapcsolat, esetleírás

E témacsoportban kétféle megközelítésben lehet elemezni a saját lelkigondozói tevékenységből származó esetet vagy eseteket.

- Lehet egy eset több találkozását elemezni, a benne felmerülő kérdések és a folyamat szempontjából (ld. A1).
- Lehet több különböző saját esetet példaként hozva elemezni egy fontos lelkigondozói témát (ld. A2).

A1. Egy lelkipozítói eset bemutatása és elemzése

A bemutatott lelkipozítói segítő kapcsolat származzon a hallgató saját gyakorolt hivatásából, vagy azon kívüli saját lelkipozítói tevékenységéből.

A dolgozat a következő fő részekből álljon:

- a. Elméleti bevezető, mely a konkrét lelkipozítói kapcsolatra vonatkozik, és szakirodalmi áttekintést is ad az esethez kapcsolódó legfontosabb elméleti témákról.

A szakirodalmi áttekintés ne korlátozódjon a képzés során feldolgozott kötelező irodalmakra. Követelmény továbbá, hogy 2000 után megjelent szakirodalomra való hivatkozások is legyenek a dolgozatban.

- b. Témakifejtés: a lelkipozítói kapcsolat ismertetése.

Először történjen meg az ismertetés leíró jelleggel, azután az elemzés. Jól követhető legyen a közös munka folyamata mind történetében, eseményeiben, mind az érzelmi vonatkozások és az alkalmazott eszköztár tekintetében.

Legalább három találkozás jegyzőkönyve kerüljön feldolgozásra, melyben legyenek nondirektív beszélgetésrészletek is.

Az ismertetés során fokozottan kell figyelni a személyi adatok titkosságára, a névtelenségre!

A témakifejtés konkrét szempontjai:

- A kapcsolatfelvétel körülményei: a kliens bemutatása, első benyomások, hozott probléma / látens probléma. Az első interjú információi. A kapcsolat létrejöttének körülményei.
- A keretek megjelölése és az esetleges szerződéskötés. Tervek, célok.
- Folyamatelemzés. A kliens honnan hová jutott. A kliens „ellenállása”, „áttétele”, illetve az ezekkel való bánás.
- Válgjon láthatóvá a segítő szakmai munkája, felkészültsége, hogyan használta a képzésen szerzett interdiszciplináris ismereteket, hogyan tudott lépést tartani a lelkipozítóval.
- Érzékelhető legyen személyes részvétele, érintettsége, esetleges viszontáttétele, dilemmái, esetleges elhatárolódási problémái (határtartás, illetve kompetenciahatárok), elkötelezettsége.
- Külön figyeljen arra, hogy milyen „eszközöket” (ezen belül is milyen spirituális eszközöket) használt a kísérés során. Pl. imák egy adott helyzetre, feladatok, idézetek, felhasznált művészeti alkotások stb.
- Térjen ki együttműködéseire, továbbá arra, hogy igénybe vett-e kollegiális segítséget, egyéni vagy csoportos esetmegbeszélést, szupervíziót. Ezek következménye.
- A kapcsolatban történtek és a lelkipozítóval konkrét problémájával összefüggő elméleti (szakirodalmi) megfontolások (ld. elméleti bevezető rész) összekapcsolása.

- c. A munka összegzése, lezárása.

Összefoglalás, értékelés, tanulságok a saját mindennapi tevékenységére, hivatására vonatkozóan is, esetleg az esetből következő megfontolások tágabb egyházi, társadalmi kontextusban.

A2. Több lelkipozítói eset bemutatása és elemzése egy közös szakmai kérdés vagy téma szempontjából

A lelkipozítói segítő kapcsolatok származzanak saját lelkipozítói tevékenységéből.

Javasolt témalehetőségek: közelség-távolság kérdése a lelkipozítói kapcsolatokban; életrészek jellemzőinek megjelenése lelkipozítói kapcsolatokban; lelkipozítói kapcsolatok lehetősége egy adott intézményben; a keretek kialakításának jelentősége a lelkipozítói kapcsolatokban; stb.

A dolgozat a következő fő részekből álljon:

- a. Elméleti bevezető, mely az elemezni kívánt konkrét lelkipozítói téma bemutatására vonatkozik, és ehhez szakirodalmi áttekintést is ad.

A szakirodalmi áttekintés ne korlátozódjon a képzés során feldolgozott kötelező irodalmakra. Követelmény továbbá, hogy 2000 után megjelent szakirodalomra való hivatkozások is legyenek a dolgozatban.

- b. Témakifejtés: a lelkipozítói kapcsolatok ismertetése.

Először történjen meg az esetekre vonatkozó ismertetés leíró jelleggel, azután az elemzés. Jól követhető legyen a közös munka folyamata mind történetében, eseményeiben, mind az érzelmi vonatkozások és az alkalmazott eszköztár tekintetében.

Összesen legalább három jegyzőkönyv kerüljön feldolgozásra, melyben legyenek nondirektív beszélgetésrészletek is.

Az ismertetések során fokozottan kell figyelni a személyi adatok titkosságára, a névtelenségre!

Az esetleírások konkrét szempontjai:

- A kapcsolatfelvétel körülményei: a kliens bemutatása, első benyomások, hozott probléma / látens probléma. A kapcsolat létrejöttének körülményei. Intézményi háttér.
- Az adott téma szempontjából fontos elemek megjelölése: keretek, szerződéskötés, tervek, célok, határtartás ill. kompetenciahatárok, kollegiális segítség, a lelkigondozó személyes részvétele, érintettsége, dilemmái stb.
- A kapcsolatban történtek és a lelkigondozott konkrét problémájával összefüggő elméleti (szakirodalmi) megfontolások (ld. elméleti bevezető rész) összekapcsolása.

c. A munka összegzése, lezárása.

Összefoglalás, értékelés, tanulságok a saját mindennapi tevékenységére, hivatására vonatkozóan is, esetleg az esetekből következő megfontolások tágabb egyházi, társadalmi kontextusban.

B. Mentálhigiénés szemléletű csoportos lelkigondozás, tevékenységeírás

E témacsoportban a csoportokkal, közösségekkel végzett saját lelkigondozói munkáról készített tevékenységeírások elemzései szerepelhetnek.

Csoportos lelkigondozói munkán itt az alábbi specifikus tevékenységeket értjük:

- Lelkigondozói témacentrikus csoportok vagy közösségek szervezése és működtetése (B1).
- Intézményekben egy adott célcsoporttal végzett lelkigondozói tevékenységek (B2).

B1. Lelkigondozói témacentrikus csoportok vagy közösségek szervezése és működtetése

A hallgató saját megvalósult közösségépítési, csoportszervezési programja vagy egy másik által megkezdett, illetve vezetett program markáns, általa önállóan alakított, vezetett része.

Példák a témalehetőségekre: özvegyek csoportja egy gyülekezetben, apakör, fiatal házások csoportja, ifjúsági közösségépítés, felekezeten kívüli vegyesházasságban élők hétvégeje, munkanélküliséggel küzdők lelkigondozói csoportja stb.

A dolgozat a következő fő részekből álljon:

a. Elméleti bevezető, mely a közösségépítésre, csoportszervezésre vonatkozik, és szakirodalmi áttekintést is ad.

A szakirodalmi áttekintés ne korlátozódjon a képzés során feldolgozott kötelező irodalmakra. Követelmény továbbá, hogy 2000 után megjelent szakirodalomra való hivatkozások is legyenek a dolgozatban.

b. Témakifejtés: a konkrét közösségépítési, csoportszervezési program ismertetése.

Az ismertetés során fokozottan kell figyelni a személyi adatok titkosságára, a névtelenségre!

A témakifejtés konkrét szempontjai:

- A kiválasztott csoport, terület, téma, probléma indoklása, amire vagy amiért a közösség, a csoport szervezése alapozódik.
- A szükségletfelmérés bemutatása, a kooperációs partnerek szerepe, akadályok és erőforrások.
- A közösségépítési vagy csoportszervezés megvalósításának leírása, melyben megjelenik az egész folyamat, és minden lépés megfelelően dokumentálva van, szerepeltetve a sikeresség mérhető szempontjait is.
- Váljon láthatóvá a lelkigondozó szakmai munkája, felkészültsége; hogyan használta a továbbképzésen szerzett interdiszciplináris ismereteket.
- Mutassa be az egész folyamatot kis lépésekben, az érzelmeket is tükröző napló kiválasztott reprezentatív és bemutatható részleteivel együtt.
- „Eszköztár”: történetek, melyek a munka metodikájára vonatkoznak, a megvalósított módszerekről adnak leírást (pl. imák, játékok, programok, feladatok, válságkezelési technikák, ünnepek megszervezése stb.).

- Térjen ki arra, hogy igénybe vett-e kollegiális segítséget, egyéni vagy csoportos esetmegbeszélést, szupervíziót. Ezek tanulságainak következménye, beépítése.
- A közösségépítés és csoportszervezés konkrét folyamatával összefüggő elméleti (szakirodalmi) megfontolások (ld. elméleti bevezető rész) összekapcsolása a konkrét történésekkel.

c. A munka összegzése, lezárása.

Összefoglalás, a közösségépítés folyamatának értékelése és a tapasztalatok leszűrése, további perspektívák megfogalmazása, következtetések a saját mindennapi tevékenységére, hivatására vonatkozóan is. Az ismertetett tevékenységből következő tanulságok és lehetőségek bemutatása tágabb egyházi és társadalmi kontextusban.

B2. Intézményekben egy adott célcsoporttal végzett lelkigondozói tevékenység bemutatása

Ezt a típust elsősorban azoknak javasoljuk, akik valamilyen intézményben egy adott, meghatározható csoportban látnak el lelkigondozói feladatot időszakosan vagy rendszeresen, vagy egy intézményben új feladatkörként maguk alakítják ki a lelkigondozás szervezeti-működési feltételeit.

Példák a témalehetőségekre: kórházi lelkigondozói szolgálat kiépítése és működése adott intézményben, ápolónővérek csoportjának lelkigondozása egy onkológiai osztályon, iskolai lelkigondozás feladatkörének kidolgozása és ellátása adott intézményben, adventi készülődés egy általános iskolában stb.

A dolgozat a következő fő részekből álljon:

- a. Elméleti bevezető, mely az adott intézményre/intézményrendszerre és célcsoportra vonatkozik, és szakirodalmi áttekintést is ad lelkigondozói szempontból.

A szakirodalmi áttekintés ne korlátozódjon a képzés során feldolgozott kötelező irodalmakra.

Követelmény továbbá, hogy 2000 után megjelent szakirodalomra való hivatkozások is legyenek a dolgozatban.

b. Szervezeti és működési rend leírása:

- működő lelkigondozói tevékenység küldetésének, stratégiájának és szakmai programjának elemzése, szervezeti-működési kereteinek vizsgálata, értékelése;
- új lelkigondozói tevékenység telepítése esetén a szakmai folyamat megtervezése, a szervezeti-működési rend kialakítása folyamatának leírása, elemzése.

c. Témakifejtés: a konkrét intézményben egy adott célcsoporttal végzett lelkigondozói tevékenység bemutatása.

Az ismertetés során fokozottan kell figyelni a személyi adatok titkosságára, a névtelenségre!

A témakifejtés konkrét szempontjai:

- A kiválasztott csoport, terület, téma, probléma indoklása, amire a lelkigondozói tevékenység irányul.
- A lelkigondozási tevékenység kiépítésének, vagy az eltervezett folyamat megvalósításának leírása, melyben megjelenik az egész tevékenység, és minden lépés megfelelően dokumentálva van, szerepeltetve a sikeresség mérhető szempontjait is.
- Hogyan illeszkedik mindez az adott terület lelkigondozói fejlesztési tervébe.
- Válgjon láthatóvá a lelkigondozó szakmai munkája, felkészültsége; hogyan használta a továbbképzésen szerzett interdiszciplináris ismereteket.
- Mutassa be az egész folyamatot kis lépésekben, az érzelmeket is tükröző napló kiválasztott reprezentatív és bemutatható részleteivel együtt.
- „Eszköztár”: történetek, melyek a munka metodikájára vonatkoznak, a megvalósított módszerekről adnak leírást (pl. imák, játékok, programok, feladatok, válságkezelési technikák, ünnepek megszervezése stb.).
- Térjen ki arra, hogy igénybe vett-e kollegiális segítséget, egyéni vagy csoportos esetmegbeszélést, szupervíziót. Ezek tanulságai, következménye, hogyan épült be a munkájába.
- A lelkigondozói munka konkrét folyamatával összefüggő elméleti (szakirodalmi) megfontolások (ld. elméleti bevezető rész) összekapcsolása a konkrét történésekkel.

d. A munka összegzése, lezárása

Összefoglalás, a lelkigondozói munka folyamatának értékelése és a tapasztalatok leszűrése, további perspektívák megfogalmazása, következtetések a saját mindennapi tevékenységére, hivatására vonatkozóan is. Az ismertetett tevékenységből következő tanulságok és lehetőségek bemutatása tágabb egyházi, társadalmi kontextusban.

C. Mentálhigiénés lelkigondozói szemlélettel végzett pasztorációs tevékenység bemutatása

Ebben a témacsoportban a továbbképzésen szerzett mentálhigiénés és speciális lelkipásztori ismeretek pasztorációs alaptervekenységbe történő integrációjának leírása a cél. Ilyen alaptervekenységnek tekinthetők azok a lelkipásztori és hitoktatói feladatkörök, amelyeket a hallgatók alapképzettségüknek megfelelően ellátnak: igehirdetés, liturgikus alkalmak vezetése, plébániai és gyülekezeti élet irányítása, hitoktatás stb.

A lelkipásztori továbbképzés során szerzett szemléleti és módszertani elemeket sok esetben ezekben a pasztorációs helyzetekben is lehet integráltan alkalmazni.

Az alábbi témák kifejtése csak konkrét tevékenységek vagy tevékenység-részek bemutatásával (pl. konkrét temetési szertartás változó elemei az előkészítő beszélgetésekkel, az igehirdetés leírásával stb.) és elemzésén keresztül történhet, nem elégséges a kizárólag elméleti kifejtés. Fontos, hogy *több konkrét gyakorlati eset* is bemutatásra kerüljön (nem elég pl. egyetlen prédikációvázlat).

1. A szentségek/kazuáliák kiszolgáltatásának előkészítése, liturgikus kereteinek szervezése, ennek a folyamatnak elemzése mentálhigiénés lelkipásztori szempontból.
2. A hitoktatói tevékenységben rejlő mentálhigiénés lelkipásztori lehetőségek leírása és elemzése.
3. Az igehirdetés mentálhigiénés lelkipásztori aspektusai.
4. A szentmise, istentisztelet és más liturgikus alkalmak lelkipásztori szempontjainak elemzése.
5. A plébánia- és gyülekezetvezetésben hogyan jelenhet meg a mentálhigiénés lelkipásztori felkészültség és szemlélet.

A dolgozat a következő fő részekből álljon:

- a. Elméleti bevezető, mely az adott tevékenység egyházi gyakorlatára és elméletére vonatkozik, és amely a felekezeti sajátosságokat is bemutatva szakirodalmi áttekintést is ad.

A szakirodalmi áttekintés ne korlátozódjon a képzés során feldolgozott kötelező irodalmakra. Követelmény továbbá, hogy 2000 után megjelent szakirodalomra való hivatkozások is legyenek a dolgozatban.

- b. Témakifejtés: a konkrét pasztorációs tevékenység ismertetése.

Az ismertetés során fokozottan kell figyelni a személyi adatok titkosságára, a névtelenségre!

A témakifejtés szempontjai:

- A kiválasztott konkrét pasztorációs tevékenységi terület, esemény bemutatása.
- A saját tevékenység körülményeinek és lefolyásának dokumentálása.
- A bemutatott tevékenységben váljon láthatóvá a lelkipásztori szakmai munkája, felkészültsége; hogyan használta a továbbképzésen megszerzett interdiszciplináris ismereteket.
- „Eszköztár” bemutatása: történetek, melyek a munka metodikájára vonatkoznak, a megvalósított módszerekről adnak leírást (pl. imák, játékok, programok, feladatok, válságkezelési technikák, ünnepek megszervezése stb.).
- Térjen ki arra, hogy igénybe vett-e kollegiális segítséget, egyéni vagy csoportos eszmecsere, szupervíziót.
- A tevékenység konkrét folyamatával összefüggő elméleti (szakirodalmi) megfontolások (ld. elméleti bevezető rész) összekapcsolása a konkrét történésekkel.

- c. A munka összegzése, lezárása

Összefoglalás, a bemutatott tevékenység és az integrációs törekvés értékelése és a tapasztalatok leszűrése, további perspektívák megfogalmazása, következtetések a saját mindennapi tevékenységére, hivatására vonatkozóan is. Az ismertetett tevékenységből következő tanulságok és lehetőségek bemutatása tágabb egyházi, társadalmi kontextusban.

IV. Időbeli ütemezés, konzulensi munka

Az őszi félév során az intézet egy előzetes csoportos konzultációs lehetőséget biztosít azoknak a hallgatóknak, akik bizonytalanok a témaválasztást illetően. (Ennek időpontját a hallgatói hírlevél tartalmazza.)

A hallgatók a képzés utolsó félévében segítséget kapnak a záródolgozathoz (konzulensi kísérés), melynek időtartama 3 óra. Ezt az időintervallumot célszerűen úgy beosztani, hogy a dolgozatírás elején (január-februárban) és a befejezés előtt (április végén, május elején) is legyen konzultációs lehetőség.

A hallgató választ egy konzulenszt a kiadott konzulensi listáról. Egy előzetesen megírt témateranggal legkésőbb 2013. január 20-áig emailben megkeresi a választott konzulenszt, és megkérdi, tudja-e vállalni a téma konzulensi

kísérését. Ha nem tudja vállalni, akkor más konzulenszt kell keresnie a hallgatónak (szintén a kiadott kistárol). A konzulens kérheti a hallgatót, hogy módosítsa a tématervet. Végül ezt a módosított tématervet a konzulens elküldi az intézetnek is.

Az elkészült szövegrészek bemutatásának és konzultálásának időpontját a hallgató a konzulenssel beszéli meg. A konzulenssel való kapcsolatfelvétel egyénileg történik. A találkozás helyszíne is egyénileg bonyolítandó. Kivételes esetben az intézet segítsége is igénybe vehető.

2013. május 15-éig kell benyújtani szakdolgozatot, melyet a záróvizsgán (2013. június) meg kell védeni.

V. A konzulens opponensi feladatai

A dolgozatot a konzulens bírálja el (vagyis ezáltal az opponensi feladatot is betölti). Amennyiben a hallgatónak nem elfogadható az értékelés, fellebbezést nyújthat be, a megadott határidőn belül, különjárási díj fejében (a különjárási díj megállapított összege jelenleg 15.000 Ft, mely változhat a képzés vezetőségének döntése alapján). Azoknak, akik új opponensi véleményt kérnek, számolniuk kell azzal, hogy záróvizsgájuk időpontja, így tanulmányaik befejezése is időben kitolódik, mert az újabb opponensi vélemény elkészítése időt igényel. A fellebbezést benyújtó hallgatóknak pót-záróvizsga alkalmon kell megjelenniük.

Amennyiben a két opponensi vélemény eltér egymástól, a záróvizsga-bizottság dönt az érdemjegy kérdésében.

A hallgató a védelem előtt legkésőbb egy héttel megkapja az írásbeli opponensi bírálatot, az ehhez fűzött esetleges kérdéseket, melyekre a védelem során reflektálnia, illetve a kérdésekre válaszolnia kell. Ennek sikeressége befolyásolja a végső jegyet.

VI. A konzulensek személye

Az intézet által javasolt konzulensi listát hírlevél mellékleteként kapják meg a hallgatók (ezt a listát decemberben tesszük közzé). A sajátélményű csoportvezető nem lehet konzulens, mivel itt a végén értékelnie kell.

Már most jelezzük, hogy a hallgatók kéréseit törekszünk teljesíteni, de ezt nem minden esetben tudjuk vállalni, pl. azért sem, mert egy konzulens vállalási kapacitása korlátozott.

A konzulensek bevonhatnak a munkába – saját óraszámuk terhére – külső szakértőt, ha a téma iránya miatt szükségesnek látják, de a konzulensi munka ez esetben is az ő irányításuk alatt marad.

2. Záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele

- a szakon előírt tanulmányi kötelezettségek teljesítése,
- a záródolgozat elkészítése és a bíráló általi elfogadása megvédésre.

A záróvizsga tartalma

a záródolgozat szóbeli megvédése.

A záróvizsga eredménye

A záróvizsga eredményét a záródolgozatra és a védésre, valamint a III. félév végén letett szigorlatra adott érdemjegyek átlagából számított ötfokozatú minősítés adja:

- jeles: ha az átlag meghaladja a 4,5-öt;
- jó: 3,51 és 4,5 közötti átlag esetén;
- közepes: 2,51 és 3,5 közötti átlag esetén;
- elégséges: 2,00 és 2,5 közötti átlag esetén.

3. Mellékletek:

1. melléklet

A záródolgozat fedőlapjának formája)

Mentálhigiénés lelkipozító szakirányú továbbképzési szak

ZÁRÓDOLGOZAT

2013

KISS IBOLYA

2. melléklet

A belső címloldal formája

ZÁRÓDOLGOZAT

Kiss Ibolya:
Az egyházi zene lelkigondozói lehetőségei

SEMMELWEIS EGYETEM

EVANGÉLIKUS HITTUDOMÁNYI EGYETEM

SZENT ATANÁZ GÖRÖG KATOLIKUS HITTUDOMÁNYI FŐISKOLA

BUDAPEST

2013