

**2022/2023. TANÉVBEN ÉRVÉNYES**  
**TANTÁRGYI PROGRAM (I. évfolyamra iratkozó hallgatók részére)**

<b>Tantárgy teljes neve: KOMMUNIKÁCIÓ ÉS INFORMÁCIÓS HÁLÓZATOK</b>							
<b>Képzés:</b> egységes osztatlan képzés (gyógyszerész)							
<b>Munkarend:</b> nappali							
<b>Tantárgy rövidített neve:</b> Kommunikáció							
<b>Tantárgy angol neve:</b> Communication and Information Networks							
<b>Tantárgy német neve:</b> Kommunikations- und Informationsnetze							
<b>Tantárgy neptun kódja:</b> GYKMAG120G1M							
<b>Tantárgy besorolása:</b> <u>kötelező</u> / szabadon választható/kritériumkövetelmény							
<b>A tantárgy oktatásáért felelős szervezeti egység:</b> SE ÁOK Magatartástudományi Intézet							
<b>A tantárgyfelelős neve:</b> Dr. Pilling János, PhD <b>Elérhetőség:</b> - telefon: +36 (1) 2102930/56457 - e-mail: <a href="mailto:pilling.janos@med.semmelweis-univ.hu">pilling.janos@med.semmelweis-univ.hu</a>					<b>Beosztás, tudományos fokozat:</b> egyetemi docens		
<b>A tantárgy oktatásában résztvevő(k) neve(i):</b> - Dr. Szépe Orsolya (elmélet és gyakorlat) - Dr. Németh Adrienn (elmélet és gyakorlat) - Dr. Major János (elmélet és gyakorlat)					<b>Beosztás, tudományos fokozat:</b> - PhD, tudományos munkatárs - Egyetemi mesteroktató - PhD, egyetemi tanársegéd		
<b>A tantárgy heti óraszám:</b>  1 óra elmélet  1 óra gyakorlat					<b>A tantárgy kreditpontja:</b>  <span style="float: right;">2</span> kredit		
<b>A tantárgy szakmai tartalma elsajátításának célja és feladata a képzés céljának megvalósításában:</b> A hatékony gyógyszerészi munka nélkülözhetetlen eleme a megfelelő kommunikáció. A „Kommunikáció és információs hálózatok” tárgy oktatásának két fő célja van: - azoknak a kommunikációs készségeknek a fejlesztése, amelyek hatékonyabbá tehetik a gyógyszerészek alapvető kommunikációs feladatait: a betegek/kliensek értő meghallgatását, és tájékoztatását. - a közösségi média közvetítésével történő kommunikáció gyógyszerészi felhasználási lehetőségeinek bemutatása. A digitális technológia segítségével közvetített információk helyes felhasználása, feldolgozása, és átadása (forráskeresés, és feldolgozás, digitális egészségértés)							
<b>A tantárgy rövid leírása:</b> A kurzus első részében a hallgatók a gyógyszerészi kommunikáció alapfogalmaival ismerkednek meg, az információátadás, a betegtájékoztatás, az aktív figyelem, az empátia kommunikációs módszereit gyakorolhatják, megismerik a közös döntéshozatal folyamatát, valamint olyan készségeket sajátíthatnak el, amelyek elősegítik a gyógyszeres kezeléssel való jobb együttműködést és az életmódváltást. A kurzus második részében a hallgatók az online információforrásokkal, a közösségi média, az infokommunikáció gyógyszerészi felhasználásának lehetőségeivel ismerkednek meg.							
<b>Az adott félévi kurzusra vonatkozó adatok</b>							
Tárgyfelvét el ajánlott féléve	Kontakt elmélet i óra	Kontakt gyakorlat i óra	Kontakt demonstrációs gyakorlati (szemináriumi ) óra	Egyéni óra	Öss z. óra	Meghirdetés gyakorisága	Konzultációk száma
2. félévben	14	11	3	--	28	Őszi szemeszterben* <b>Tavaszi szemeszter*</b> Mindkét szemeszterben* (* Megfelelő aláhúzendő)	--

## A kurzus oktatásának időterve\*\*

### Elméleti órák tematikája (1.-7. hét):

1. A kommunikáció alapjai, szerepe a gyógyszerészi munkában.
2. Internet használat a modern világban. Internetfüggőség, telemedicina
3. Információkeresés az interneten: szakmai és laikus információforrások. Prezentációs technikák: felkészülés, forráskezelés és felhasználás, kommunikáció és előadásmód
4. Modern info-kommunikációs technikák, alkalmazásuk az egészségügyben - Közösségi média
5. Modern infokommunikációs lehetőségek használata a gyógyszerészetben. A közösségi média, az infokommunikáció új útjai, perspektívái
6. Egészségértés fejlesztésének modern útjai
7. Konfliktuskezelés a gyógyszerészi munkában. Asszertivitás

### Gyakorlati órák és tematikája (8.-14. hét):

8. A kommunikáció alapjai, szerepe a gyógyszerészi munkában. Az expediálás folyamata kommunikációs szempontból. Viselkedéskultúra az expediálás során
9. A verbális és a nonverbális kommunikáció jelentősége. Az információtorzulás buktatói. A Schulz von Thun féle „4fül” modell
10. Az empátia szerepe a gyógyszerész munkájában.
11. Helyes információszerzés, kikérdezés és betegtájékoztatás akadályozó tényezői.
12. Közös döntéshozatal a gyógyszerészi gyakorlatban.
13. A meggyőző kommunikáció, kommunikáció indulatos betegekkel, panaszkezelés.
14. Konfliktuskezelés a gyógyszerészi munkában. Asszertivitás.

**Konzultációk rendje:** Az interaktív gyakorlatok folyamatos konzultációs lehetőséget nyújtanak. A kontaktórák között a hallgatók az előzetesen meghirdetett konzultációs időpontokban találkozhatnak oktatóikkal.

### Kurzus követelményrendszere

#### A kurzus felvételének előzetes követelménye(i):

Bevezetés a gyógyszerészeti tanulmányokba GYKEGY113E1M

#### A foglalkozásokon való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás igazolásának módja, pótlás lehetősége:

A félév végi aláíráshoz a kurzus gyakorlati óraszámának legalább 75%-án való részvétel szükséges. Hiányzás esetén a hallgató más csoport azonos tematikájú gyakorlatán pótolhat.

#### Az érdemjegy kialakításának módja\*\*\*, a félévközi ellenőrzések (beszámolók, zárthelyi dolgozatok) száma, témakörei és időpontjai, értékelésbe beszámításuk módja, pótlási és javítási lehetőségek:

Zárthelyi dolgozat a 14. oktatási héten. Témakörei: a kurzus kötelező irodalma, valamint az előadások és gyakorlatok anyagai. Amennyiben a zárthelyi dolgozat sikertelen, vagy a hallgató nem jelenik meg azon, pótlásra egy alkalommal van lehetőség. Amennyiben a hallgatónak nincs eredményes zárthelyi dolgozata, azonban hiányzásainak száma nem haladja meg a 25%-ot, a kurzust a későbbiekben CV kurzusként felveheti (a kontaktórákon tehát nem kell újra részt vennie, csak a zárthelyi dolgozatot kell megírnia).

#### A félév végi aláírás feltételei:

- a kurzus gyakorlati óraszámának legalább 75%-án való részvétel
- a zárthelyi dolgozat eredményes (50%-ot meghaladó) teljesítése

#### A hallgató félév során egyéni munkával megoldandó feladatainak száma és típusa, ezek leadási határideje: ---

A félév végi számonkérés típusa: aláírás\*/gyakorlati jegy\*/kollokvium\*/szigorlat\*  
(\* Megfelelő aláhúzendő)

**Vizsgakövetelmények:** az oktatási-kutatási szervezeti egység által a MOODLE felületen a szorgalmi időszak kezdetéig közzétettek szerint.

<p><b>A félév végi számonkérés formája:</b> <u>írásbeli</u>*/szóbeli*/kombinált vizsga*</p> <p>(* Megfelelő aláhúzendő)</p>
<p><b>A jegymegajánlás lehetősége és feltételei:---</b></p>
<p><b>A tananyag elsajátításához, a tanulmányi teljesítményértékelések teljesítéséhez szükséges ismeretek megszerzéséhez felhasználható alapvető jegyzetek, tankönyvek, segédletek és szakirodalom listája****, valamint a felhasználható fontosabb technikai és egyéb segédeszközök, tanulmányi segédanyagok:</b></p> <p><b>Kötelező irodalom:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilling János: Orvosi kommunikáció a gyakorlatban (Medicina Könyvkiadó, Budapest, 2018) kijelölt fejezetei: 2-6, 19.</li> <li>- A Kurzus Moodle oldalán található előadások és a gyakorlatok anyagai</li> </ul> <p><b>Ajánlott irodalom:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Győrffy Zsuzsa (szerk.): Digitális kommunikáció a mindennapi orvosi gyakorlatban kijelölt, a kurzus kezdetén a hallgatókkal egyeztetett fejezetei Elérhető: <a href="https://digitalisegeszseg.hu/Digit%C3%Allis%20eg%C3%A9szs%C3%A9g%20a%20minden napi%20orvosi%20gyakorlatban%20-%20v1.0.pdf">https://digitalisegeszseg.hu/Digit%C3%Allis%20eg%C3%A9szs%C3%A9g%20a%20minden napi%20orvosi%20gyakorlatban%20-%20v1.0.pdf</a></li> <li>- Csóka Ildikó (szerk.): Gyógyszerészi kommunikáció. Medicina Könyvkiadó, Budapest, 2018.</li> <li>- Németh Erzsébet - Horváth Alíz: Kommunikáció és lélektan a gyógyszertárban. Dictum Kiadó, 2003.</li> <li>- Beardsley, RS. - Skrabal, MZ. - Kimberlin, CL: Communication Skills in Pharmacy Practice. Wolters Kluwer. Seventh edition. 2020.</li> </ul>
<p><b>Több féléves tantárgy esetén a párhuzamos felvétel lehetőségére, valamint az engedélyezés feltételeire vonatkozó oktatási-kutatási szervezeti egység álláspontja:</b> igen*/nem*/egyéni elbírálás alapján*(* Megfelelő aláhúzendő)</p>
<p><b>A tantárgyleírást készítette:</b> Dr. Pilling János, PhD, egyetemi docens</p>

**\*\* A tantárgy tematikáját oly módon kell meghatározni, hogy az lehetővé tegye más intézményben a kreditelismerési döntéshozatalt, tartalmazza a megszerzendő ismeretek, elsajátítandó alkalmazási (rész)kézségek, (rész)kompetenciák és attitűdök leírását, reflektálva a szak képzési és kimeneti követelményeire.**

**\*\*\* A tantárgyi programban kell meghatározni azt, hogy a félévközi teljesítményértékelések eredménye hogyan befolyásolja a félévközi érdemjegy (gyakorlati jegy), a vizsgaérdemjegy megállapítását és a jegymegajánlást.**

**A teljesítményértékelés módját, tartalmi elemeit megfelelő részletességgel fel kell tüntetni a tantárgy követelményrendszerében (tantárgyi programban). A vizsgajeggyel záruló tárgy esetén a félévközi teljesítmény-értékelés: a) nem lehet az aláírás feltétele, de a jól vagy rosszul teljesítőknél kedvezmény vagy többletfeladat megadását vonhatja maga után, b) eredményéhez a tantárgyi programban (tantárgyi követelményrendszerben) meghatározott vizsgakedvezmény vagy többletfeladat társulhat, ilyen vizsgakedvezmény lehet például gyakorlati vizsga, beugró alóli mentesség, bizonyos vizsgarész teljesítése alóli felmentés; többletfeladat lehet például több tétel húzása és teljesítése a vizsgán, c) a tantárgyi programban (tantárgyi követelményrendszerben) részletezni kell az egyes félévközi teljesítmények eredményeihez társított kedvezmény vagy többletfeladat mibenlétét, valamint azt, hogy azok milyen módon és arányban kerülnek figyelembe vételre a vizsgán.**

**\*\*\*\* Pontosán jelölni kell, mely részük ismerete melyik követelmény elsajátításához szükséges (pl. tételenkénti bontásban).**