

# INTEGRÁLT IRÁNYÍTÁSI RENDSZER

## MUNKAUTASÍTÁS

Vészforgatókönyv labordiagnosztikai szolgáltatás leállása  
esetére



<b>Készítette:</b>	Kovács Krisztián		dátum:2024.09.24.
<b>Ellenőrizte:</b>	Dr Vásárhelyi Barna		dátum: 2024.09.24.
<b>Jóváhagyta:</b>	Molnár-Világos Györgyi		dátum: 2024.09.24.

## TARTALOMJEGYZÉK

1. A MUNKAUTASÍTÁS CÉLJA .....	3
2. A MUNKAUTASÍTÁS ÉRVÉNYESSÉGI TERÜLETE.....	3
3. FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA .....	3
4. A MUNKAUTASÍTÁS LEÍRÁSA.....	3
5. HIVATKOZÁSOK, FELHASZNÁLT IRODALOM .....	4
6. MELLÉKLETEK, ADATLAPOK JEGYZÉKE .....	4

## 1. A MUNKAUTASÍTÁS CÉLJA

A Laboratórium működését korlátozó feltételek esetén meg kell határozni azokat a minimum feltételeket, amelyek biztosítják a vizsgálatok elvégzését. Ilyen korlátozás lehet áramszünet, vízhiány, informatikai rendszer leállása, műszer meghibásodás.

## 2. A MUNKAUTASÍTÁS ÉRVÉNYESSÉGI TERÜLETE

A munkautasítás a Laboratóriumi Medicina Intézet **Merényi Telephelyen működő Orvosi Diagnosztikai Laboratóriumra** vonatkozik, az ott dolgozó asszisztensekre, szakasszisztensekre, diplomásokra.

## 3. FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA

Működés feltételeinek megváltozását okozó tényezők: áramszünet, vízhiány, informatikai rendszer leállása, műszer meghibásodás.

A felsorolt tényezők történhetnek **tervezetten** (pl. időszakos karbantartás), ill. **nem tervezetten**, vagyis „vis major” esetben.

A működési feltételek megváltozása bekövetkezhet munkaidő alatt, és ügyeletben is.

**Minden esetben a laboratórium csak sürgős vizsgálatokat tud elvégezni, vagy társlaborral elvégeztetni.**

## 4. A MUNKAUTASÍTÁS LEÍRÁSA

Teendők:

1. A problémát észlelő **laborasszisztens** értesíti a **laborvezetőt**
2. A **laborvezető** az információk alapján felméri, hogy rövid vagy hosszútávú a leállás, valamint részleges, vagy teljes mértékű a szolgáltatás szünetelése, működik-e az informatikai hálózat (Internet, MEDSOL). **A műszakkal, informatikával a laborvezető tartja a kapcsolatot.**

Ha a **laborvezető** úgy ítéli meg, hogy a sürgős vizsgálatok elvégzése drasztikusan késni fog, akkor telefonon értesíti a beküldő osztályokat.

3. A **laborvezető** által értesítendő munkatársak, klinikák:
  - a. **LMI intézetvezető (06206663246)**
  - b. Asszisztált Reprodukciós Centrum (ARC) (61011)

### A laborvezető által adott értesítés tartalma:

- a. a szünetelő szolgáltatás mértéke (részleges, vagy teljes, mely vizsgálatokat érinti)
- b. a laborvezető telefonszáma (06-20-666-3756), a laboratórium telefonszáma (61032/61033), (Központi Labor, mint helyettesítő labor) **Központi labor : 06 30 016 4632**
  - a. a laborvizsgálatokat, a helyettesítő labor elektronikus kéréfelületén (működő MEDSOL esetén **KPLAHORM**), vagy **papíralapon, a vészhelyzetekre szerkesztett kérélapon (LMI honlap/vizsgálatok/kérélapok, [Vizsgálatok –](#)**

**Laboratóriumi Medicina Intézet (semmelweis.hu) szükséges feladni.** A kinyomtatott kéréslapokra fel kell írni a mintacsövek azonosító kódjait, mert a MEDSOL újraindulásakor, amikor a beküldő osztály felviszi a laborkéréseket a programba, ugyanezeket a mintakódokat kell beolvasni a mintaazonosítókhoz.

b. a Központi Labor gyűjti össze klinikákról beérkező vizsgálati mintákat és mellettük a papír alapú Kéréslapokat a vizsgálati kérésekkel.

c. Ezt követően hívja a laborügyeletes a (pesti (06 20 921 3699), esetleg a budai (06 20 666 3166) gyorskocsit.

Megjegyzés: a mintaszállítás időtartama kb.35-40 perc

d. Amíg nem áll helyre a hálózat, a leleteket papírfornában szükséges kiadni, azaz visszajuttatni („sürgős kocsi fordultával...”) a gyűjtőlaborba (Központi), ahonnan a kézbesítő (mintaszállító) munkatársak viszik el a kérésorvosokhoz (lehetőleg borítékban!).

4. A laborvezető tartja a kapcsolatot a hibát elhárító műszaki felelős szakemberrel, a helyzet változását folyamatosan követi.

Amikor a műszaki hiba elhárult, és a működési feltételek stabilizálódtak, elkezdődhet a laboratórium műszerparkjának, valamint az informatikai rendszerek újraindítása.

A folyamatban közreműködnek:

- a. az analízátorokat újraindító asszisztensek
- b. a MEDSOL support
- c. további informatikus kollégák
- d. szükség esetén szakszervíz

A hibát követő munkanapon a laborvezető összefoglalja a történeteket, becslést ad a bekövetkezett kár mértékéről. A jelentést elküldi az intézetvezetőnek.

Az intézetvezető a jelentést az érintett klinikák igazgatóinak, a műszaknak és a tömbigazgatónak, illetve, ha a klinikák részéről jelzik, hogy a betegeknél egészségkárosodás következett be, a klinikai központnak elküldi

## **5. HIVATKOZÁSOK, FELHASZNÁLT IRODALOM**

## **6. MELLÉKLETEK, ADATLAPOK JEGYZÉKE**

Vizsgálati kéréslapok korlátozott működési feltételek esetére  
SE-AOK-LMI-MU-07-BA 01 Havarria jegyzőkönyv

Semmelweis Egyetem, Laboratóriumi Medicina Intézet  
Igazgató: Dr. Vásárhelyi Barna  
Központi Laboratórium (Pest), 1083 Budapest, Üllői u. 78/a B.ép.  
Laborvezető: Dr. Kocsis Ibolya, Telefon (laboratórium) : 62098, 62099

### LABORATÓRIUMI VIZSGÁLATKÉRŐ LAP (SÜRGŐS)

Beteg neve : TAJ:  
Születési idő :  
Kért időpont :  
Beküldő osztály: Beküldő orvos neve, mobilszáma (O\*.....):  
Mintacsövek azonosítója: (kupak színe, vonalkód)

piros (natív):

**A kért vizsgálatokat kérjük X-el jelölni!**

Luteinizáló Hormon			
Ösztradiol			
Folikulus Stimuláló Hormon			
Progeszteron			
Béta-hCG szérumban			

**FONTOS!!** Kérjük a MEDSOL program újraindulásakor a vizsgálati kéréseket feladni, valamint a fejlécben feltüntetett mintaazonosító vonalkódokat a rendeléshez megfelelően beírni. Ebben az esetben, a laboratórium, az elvégzett vizsgálatok eredményeit, az újrainduláskor feladott rendelésekhez is át tudja küldeni a MEDSOL programba. **A vizsgálati eredményeket papírformában átvetem (dátum, aláírás) :**