



*Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában*

SEMMELWEIS EGYETEM

**Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye**

3100 Salgótarján, Acélgári út 73.

iktatószám: /KDESZ/2021.

ügyintéző: Lüleiné Bondár Erzsébet igazgatóhelyettes

ügyintézés helye és ideje: Salgótarján, 2021. 01.05.



Semmelweis Egyetem
Kanizsai Dorottya Többcélú Szakképző
Intézménye

HÁZIREND

2020.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgári út 73.

Tartalomjegyzék

A Házirend hatálya.....	3
A Házirend nyilvánossága	3
Bevezetés.....	4
A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos rendelkezések	4
A tanulói köteleességekkel kapcsolatos rendelkezések.....	7
Az iskolai diákönkormányzat (DÖK).....	10
Az iskola munkarendje.....	12
Általános működési szabályok.....	13
A tanulók távolmaradásának és mulasztásának igazolása	14
Az elektronikus napló használata, szülői hozzáférés.....	15
A szakirányú oktatással kapcsolatos külön rendelkezések.....	15
A tanulók jutalmazása	16
Fegyelmező intézkedések.....	18
A fegyelmi büntetés.....	19
Egyéb rendelkezések	20
A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára, díjazására vonatkozó szabályok	21
Vizsgaszabályok	21
Szociális támogatások.....	24
Záró rendelkezések.....	25



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMPELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgári út 73.

Az intézmény adatai

OM azonosítója:	203420
Az intézmény neve:	Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú Szakképző Intézménye
Székhelye:	3100 Salgótarján, Acélgári út 73.
Vezetője:	Románné Kolozsi Andrea Mónika
Telefonszám:	32/431-733
E-mail:	titkarsag.kanizsai@semmelweis-univ.hu
Honlap:	https://semmelweis.hu/kanizsaidorottya/

Ezen Házirend készült:

- a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról előírásai alapján.

A Házirend hatálya

Személyi hatály: A Házirend vonatkozik minden, az iskolával tanulói vagy felnőttképzési jogviszonyban álló tanulóra, az iskola oktató és nem oktató dolgozóira és bizonyos rendelkezései a tanulók szüleire.

Területi hatály: A Házirend előírásai, szabályai az iskola egész területére, az iskola által szervezett tanítási idő alatti (gyakorlati képzés) és tanórán kívüli tevékenységekre, valamint a tanítási időn kívüli programokra (szabadidős programok, kirándulások, színházlátogatás, stb.), tevékenységekre (szakkör, sportkör, stb.) vonatkoznak.

Időbeli hatály: A Házirend azon időtartamra vonatkozik, amikor iskolánk ellátja a tanulók nevelését-oktatását, illetve amikor a tanulók az iskola által szervezett gyakorlati képzésen, összefüggő szakmai gyakorlaton, illetve programokon, rendezvényeken vesznek részt.

A Házirend nyilvánossága

A Házirend az intézmény honlapján hozzáférhető.

Nyomtatott formában elérhető:

- a fenntartónál,
- a SZII-nél, (Szakképző Intézmények Igazgatósága)
- a SZIGKI-nél, (Szakképző Intézmények Gazdálkodásfelügyeleti Koordinációs Igazgatóság)
- a SZIIGH-nál, (Szakképző Intézmények Igazgatóságának Gazdasági Hivatala)
- az iskola könyvtárában,
- a portán,
- a tanárban,
- az igazgatói irodában,
- az igazgatóhelyettesi irodában,
- a titkárságon,



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMEIWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

- a gazdasági irodában,
- az irattárban,
- valamint az osztálytermekben is.

Az osztályfőnökök minden tanév első osztályfőnöki óráján és első szülői értekezletén kötelesek megismertetni tanítványaikkal, a szülőkkel a házirend szövegét, megismertetni azokkal a szabályokkal, amelyek a tanulói jogokkal és kötelességekkel foglalkoznak. Válaszolnak a házirendben foglaltakkal kapcsolatos kérdésekre.

A házirend tudomásulvételét a tanulónak és a szülőnek is aláírásával igazolnia kell.

A Házirendet ismertetni kell az iskola dolgozóival is.

A házirend módosítását kezdeményezheti:

- a fenntartó,
- az oktatói testület,
- az igazgató,
- a DÖK.

Bevezetés

A Házirend célja, hogy az érintett tanulók, oktatók és szülők számára rögzítse a tanulói jogokkal és kötelességekkel kapcsolatos szabályokat, az iskola munkarendjét, helyiségeinek használati rendjét, a mindennapi élet során felmerülő kérdések gyakorlati megoldását.

A házirend érvényes az iskola minden diákjára, oktatójára és dolgozójára.

Az iskola tanulóira, dolgozóira a házirenden kívül vonatkozik minden olyan iskolai belső szabályzat, ami rájuk nézve egyébként is fennáll. Különösen érvényes az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint Szakmai Programja.

A jogszabályi előírásokat a házirend csak a szükséges mértékben sorolja fel. Ennek ellenére az iskola valamennyi tanulója és dolgozója vonatkozik a hatályos magyar jogrendszer valamennyi szabálya, és kötelességük ezek megtartása az iskola területén is.

A házirend a hatálybalépés napjától visszavonásig érvényes.

A házirendet az oktatói testület fogadja el, a fenntartó hagyja jóvá a diákönkormányzat véleményezésével.

A házirend megsértése esetén számonkérésnek, fegyelmező intézkedéseknek és fegyelmi eljárás lefolytatásának van helye, melynek részletes szabályait a jogszabályok tartalmazzák.

A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos rendelkezések

A tanuló joga, hogy az iskolában biztonságos és egészséges környezetben neveljék és oktassák, személyét, emberi méltóságát tiszteletben tartsák. Iskolai tanulmányi rendjét, pihenő- és szabadidejét testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

ki.

1. A tanulói jogok egyéni érvényesítésének formái

A tanuló joga, hogy:

- képességeinek, adottságainak, érdeklődésének megfelelő oktatásban részesüljön, abban aktívan részt vegyen,
- személyiségét, emberi méltóságát, jogait tiszteletben tartsák, és védelmet biztosítsanak számára a lelki és fizikai erőszakkal szemben,
- nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak,
- a tanuló e jogának gyakorlása nem korlátozható másokat /diáktárs, oktató, iskolai dolgozó/ személyiségi jogainak érvényesítésében,
- nem veszélyeztetheti a saját és társai, tanárai valamint az oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, illetve a tanuláshoz, művelődéshez való jog érvényesülését,
- ennek érdekében a tanulónak tilos az iskolába behozni fegyvert és minden olyan eszközt, amellyel saját és mások testi épségét veszélyeztetheti,
- nem tarthat magánál jogszabályban tiltott eszközöket, anyagokat!,
- ha a tanuló úgy érzi, hogy erkölcsi mivoltában megsértették, segítségért fordulhat osztályfőnökéhez, a diákönkormányzathoz, az iskola igazgatójához, illetve írásban panaszt tehet az igazgatónál, és kérheti a törvényben meghatározottak szerint az őt ért sérelem orvoslását,
- a tanuló egyéni érdeksérelem esetén írásban panaszt nyújthat be felülvizsgálat kérése céljából. A felülvizsgálati kérelemben le kell írnia a panasz lényegét tényekkel, adatokkal alátámasztva. A panasz érdemi elbírálására, orvoslására, a benyújtástól számított 30 napon belül az igazgató köteles intézkedni,
- jogszabálysértés esetén a tanuló, vagy törvényes képviselője törvényességi kérelmet adhat be az igazgatóhoz, melynek elbírálása első fokon az igazgató, másodfokon a fenntartó hatásköre.
- a tanuló nem készíthető világnézeti, vallási vagy más meggyőződésének megvallására és/vagy megtagadására. A tanulót nem érheti hátrány lelkiismereti meggyőződése miatt, de nem is sértheti másoknak ezt a jogát és nem korlátozhatja a társai tanuláshoz való jogát,
- nem megengedett jogszabály által tiltott rasszista, antiszemita, idegengyűlölő vagy kirekesztő nézetek hangoztatása, hirdetése, ehhez kapcsolódó tárgyak viselete az iskolában,
- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát az intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, az intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön,
- az iskola létesítményeit, a tanuláshoz rendelkezésre álló eszközöket rendeltetésszerűen, a törvényben szabályozott kártérítési kötelezettséggel igénybe vegye, használja (könyvtár, tornaterem, számítástechnika termék, szaktantermek, demonstrációs szaktantermek),
- érdeklődésének megfelelő szakköri, sportköri, énekkari foglalkozáson részt vegyen,
- iskolai tanulmányi- és sportversenyeken, rendezvényeken részt vegyen, a felkészítéséhez szaktanári segítséget kapjon,



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

- az elektronikus naplóba bekerülő értékelésről, érdemjegyekről, bejegyzésekről (késés, mulasztás) folyamatosan értesüljön,
- egy tanítási napon 2 témazáró dolgozatnál többet ne írjon,
- dolgozatírás bejelentésekor jelezni tanárúknak, hogy az adott napon már két dolgozatot írnak,
- a témazáró időpontját lehetőleg öt tanítási nappal előbb tudnia kell,
- kiértékelt írásbeli munkáját tizenöt munkanapon belül kézhez kapja,
- problémás ügyeiben a szaktanárát, az osztályfőnökét, az iskola vezetését felkeresse, illetve a mentálhigiénés szakember segítségét kérje,
- megfelelő értékelést kapjon tanulmányi, közösségi munkájáért; jutalmat, és elismerést kaphasson,
- véleményt mondjon, javaslatot tegyen, és kezdeményezzen az iskola életével kapcsolatos nagyobb közösséget érintő kérdésekben, s ezekre érdemi válasz kapjon.

2. További jogok:

- A jó hírnévhez, a magántitokhoz és személyes adatainak védelméhez való jog, valamint az ártatlanság feltételezése mindaddig, amíg jogerős ítélet a bűnösséget meg nem állapítja.
- A tanulót megilleti: a képmással, hang- vagy képfelvétellel történő visszaéléssel szembeni tiltakozás joga.
- A tanórán folytatott levelezés tilos!
- Névre szóló, és az iskolába érkező postai küldeményét az iskola titkárságán veheti át.
A diák személyiségi jogához tartozik öltözködése, hajviselete, külső megjelenése, de a kulturált megjelenés alapszabályait be kell tartania: teste, haja legyen ápoltságos, ruházata legyen tiszta, öltözéke és hajviselete ne legyen kirívó, kerülje a szélsőségeket.
- A tanulót nem érheti hátrány lelkiismereti meggyőződése, véleménye, kifejtett nézete miatt, amennyiben ez nem képvisel semmiféle szélsőséget.
- Választó és választható a diákképviselőben. Jogainak korlátozása esetén a diákönkormányzathoz fordulhat érdekképviselőként.
- Az iskolai könyvtárat kölcsönzés és helyben olvasás céljára igénybe venni könyvtári nyitvatartási idő alatt.

3. A tanulónak joga van arra az első tanév megkezdésétől:

- hogy az iskola szakmai programjában meghatározott általános és szakmai műveltséget biztosító oktatásban részesüljön, részt vegyen a diákkörök munkájában; képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességéhez mérten továbbtanulhasson,
- hogy az iskolában biztonságban és egészséges környezetben oktassák, neveljék, tanulmányi rendjét pihenőidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- hogy a hatályos jogszabályban megfogalmazott feltételek figyelembevételével részben vagy egészben kérje a foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését illetve az értékelés alóli felmentését.
- Az erre vonatkozó írásos kérvényét, minden tanévben, indoklással és a szükséges igazolásokkal ellátva, a szakvéleményeket csatolva az igazgatóhoz kell benyújtania. A már



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMEIWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

meglévő felmentéseket, határozatokat október 15-ig, a tanév során keletkező javaslatokat a kézhezvételtől számított 10 munkanapon belül kell bemutatnia.

- Vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzetiségi önazonosságát tiszteletben tartásuk és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát és nem korlátozza a társai tanuláshoz való jogának gyakorlását.
- hogy a vallási és világnézeti információkat a vallások erkölcsi és művelődéstörténeti tartalmát tárgyilagos és többoldalú közvetítésben, elfogulatlan ismertetésben kapja meg;
- Az első tanítási naptól jogosult a tanuló a szervezett korrepetálásokon, szakkörökön és egyéb felkészítő foglalkozásokon, tanórán kívüli tevékenységekben részt venni.
- A tanuló joga, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt mondjon az oktató-nevelő munkáról és az iskola működéséről.
- Vélemény nyilvánítása nem sértheti sem társai, sem oktatói, sem az iskola dolgozóinak személyiségi jogait és nem zavarhatja a tanítási órák rendjét, a közösség jogait.
- Véleményét megfelelő hangnemben elmondhatja az érintett társának, oktatójának, osztályfőnökének, az igazgatónak illetve a diákönkormányzatnak.
- A tanulónak joga van továbbá tájékoztatást kapni személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint hogy e körben javaslatot tegyen, kérdést intézzen az iskola vezetőihez, oktatóihoz s arra, legkésőbb a megkereséstől számított 15 napon belül érdemi választ kapjon.

A tanulói köteleességekkel kapcsolatos rendelkezések

Minden tanuló kötelessége, hogy:

- a. Oktatói és alkalmazói utasításokat a foglalkozásokon és a foglalkozásokon kívül maradéktalanul hajtsa végre, ennek be nem tartása súlyos fegyelmi vétségnek minősül és fegyelmi eljárást von maga után. Az iskola vezetői, oktatói, alkalmazottai, tanuló társai emberi méltóságát, jogait tiszteletben tartsa, tiszteletet tanúsítson irántuk, segítse rászoruló tanuló társait, mindenhol és minden körülmények között megbecsüléssel forduljon feléjük.
- b. Az órarendben előírt első foglalkozás előtt 10 perccel érkezzen az iskolába és jelzőcsengetéskor a tanterem előtt sorakozva várja az oktatót.
- c. Az iskolába érkező diák a portás kérésére csak diákigazolványának felmutatásával léphet be az épületbe, és szükség esetén a portás felszólítására ezzel kell igazolnia magát (a diákigazolványt ellenőrző könyv is helyettesítheti) Az intézmény területén a tanulók csak tanítási óráik alatt és szervezett szabadidős foglalkozások idején tartózkodhatnak.
- d. Az óra megkezdése után érkező diák nevét, osztályát, az érkezés időpontját a portás a nyilvántartó lapra felvezeti, az órát tartó oktató az e-naplóba beírja. Az órakezdés után érkező tanuló – indokolatlan késés esetén fegyelmező intézkedésben részesül.
- e. Az óráközi szünetekben a diákoknak a tanteremből ki kell menni, az osztálytermet az oktatói



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélű
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

testület tagjai zárják. Rendkívüli esetben (pl. szemléltető anyagok előkészítése, osztálydekoráció, valamely diák esetleges rosszulléte stb.) csak az oktató által kijelölt diákok tartózkodhatnak az osztályteremben.

- f. Tanuljon szorgalmasan, és képességeinek megfelelő tanulmányi eredményt érjen el, tevékenyen részt vegyen a tanórákon. Felkészülten részt vegyen a kötelező és a választott foglalkozá-sokon és szakmai gyakorlatokon a megfelelő eszközökkel; Eleget tegyen - rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően - tanulmányi kötelezettségének; érdemjegyeit naprakészen vezesse az ellenőrző könyvében; az ellenőrző könyvét minden tanítási napra magával hozza; az ellenőrző könyvet minden bejegyzést követően aláírassa a szüleiivel.
- h. Tanórára a napi felszereléssel jelenjen meg. A tanszerek, a felszerelés 3-szor jegyzett hiánya esetén a következő fegyelmező intézkedés fokozatát kapja. A felszerelés hiánya és a számonkérés témáját képező tanórai hiányzás nem mentesít a számonkérés alól.
- i. Kötelessége, hogy számonkéréskor csak megengedett segédeszközöket használjon.
- j. Tanítási órán, egyéb iskolai foglalkozáson tilos a mobiltelefon és az audiovizuális eszközök használata! Videót, diktafont, fényképezőgépet, saját laptopot, írásbeli kérelemre, csak igazgatói engedéllyel lehet behozni és használni.
A mobiltelefont a tanuló a tanórák alatt köteles kikapcsolva tartani. Amennyiben a tanórán a diák engedély nélkül használja mobiltelefonját, köteles azt a figyelmeztető oktatónak odaadni és csak az adott tanóra végén veheti át.
- k. Megtartja az iskolai tanórai és tanórán kívüli és egyéb foglalkozások, az iskola helyiségei, az iskolához tartozó területek használati rendjét, a gyakorlati képzés rendjét, az iskola, szabályzatainak előírásait. Saját padját és annak környékét tartsa tisztán. Életkorához és fejlettségéhez, továbbá iskolai elfoglaltságához igazodva, oktató felügye-lete, szükség esetén irányítása mellett - a házirendben meghatározottak szerint – közre-működjön saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában. Megtartsa az iskolai SZMSZ-ben, továbbá a Házirendben foglaltakat.
- l. A tanuló kötelessége, az iskola éves munkatervében megjelölt iskolai rendezvényeken, ünnepeken részt venni. Az ünnepeken, megemlékezéseken – amennyiben az iskolavezetés azt kihirdeti – a tanulónak az intézményben elvárt ünneplő öltözetében kell megjelennie és ott az alkalomhoz méltó magatartást kell tanúsítania;
- m. Az ünnepi viseletet az iskola hagyományai alapján; az ünnepélyeken, iskolai rendezvényeken sötét nadrág, - szoknya; fehér ing/matrózbóluz, alkalomhoz illő cipő és jelvény viselete kötelező.
- n. Óvja saját és társai testi épségét, egészségét, sajátítsa el és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó oktatónak vagy más alkalmazottnak és az igazgatói irodában, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt.
- o. Megőrizzze, az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélű
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit. Minden szaktanteremben (demonstrációs szaktanterem, informatika tanterem, könyvtár, nyelvi labor, tornaterem) az ott érvényes külön szabályokat is köteles a tanuló betartani, amit az adott oktató az első tanítási órán ismertet.

Vigyázzon az iskola, a tantermek, és berendezésük tisztaságára, állagára:

- óvja a falakat, a dekorációt,
- ügyeljen padja tisztaságára, rendjére,
- rendeltetésszerűen használja felszerelését, az iskola berendezési tárgyait, a folyosót és az udvart,
- fokozottan figyeljen a mellékhelyiségek kulturált használatára és a higiénéjára.

- p. Tanítás alatt csak indokolt esetben hagyhatják el a tanulók az iskolát, akkor is csak írásbeli engedéllyel. Engedélyt, nevelőtől, szaktanártól, osztályfőnöktől, az iskola igazgatójától, vagy valamelyik igazgatóhelyettestől kérhet a diák.
- q. Lyukasóra idején a diákoknak a szaktanár, az osztályfőnök vagy valamely igazgatóhelyettes által kijelölt helyen kell tartózkodniuk.
- r. Minden tanuló kötelessége, hogy balesetvédelmi ismertetőn vegyen részt, megismerje, betartsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő iskolai, vagy egyéb szaktantermi szabályokat. Az ismertetőn való részvételét aláírásával dokumentálja.
- s. A balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályok betartása az iskola minden tanulója és alkalmazottja számára kötelező.
- t. A kulturált megjelenés alapszabályait be kell tartania: teste, haja legyen ápoltságban, ruházata legyen tiszta, öltözéke és hajviselete ne legyen kirívó, kerülje a szélsőségeket. Ékszerek, testékszerek, műkörmök balesetveszélyesek, ezért viselésük tilos! Az iskolában tiszta, ápoltságban külsővel a helyhez, alkalomhoz illő, időjárásnak megfelelő öltözékben jelenjen meg, ne keltsen megütközést.
- u. Tilos az iskolába behozni minden olyan eszközt, amely nem a tanórai munkához szükséges (taneszközök, tanítási segédeszközök, kötelező és ajánlott felszerelések), vagy jogszabályban tiltott, különös tekintettel a baleset- és tűzveszélyes eszközökre és anyagokra (szűrő- vagy vágóeszközök, gázspray, fegyver vagy annak látszó tárgy, petárda, egyéb erőszakos cselekményre alkalmas eszköz, valamint elektromos eszközök (hajszütő, hajvasaló). A tilalmat megszegő tanuló ellen fegyelmezési eljárás indul.
- v. Alkoholfogyasztás, kábító hatású szerek fogyasztása és a szerencsejáték az intézményben tilos! Az alkoholt és a kábító hatású szereket az iskola területére behozni tilos! A tanuló szeszital és tudatmódosító szerek hatása alatt iskolai foglalkozáson nem vehet részt! Dohányzás az intézményben és annak 5 m-es körzetében tilos! Ennek megsértése fegyelmező intézkedést von maga után.
- w. Az intézmény épületében és felszerelésében fegyelmeztetlenségből vagy gondatlanságból okozott kárt az okozó köteles jelenteni és a helyreállítás költségeit megtéríteni. A fegyelmeztetlenség miatti károkozás fegyelmi fokozatot von maga után.
- x. A tanulóknak az iskolán kívül tartózkodás idején is be kell tartania a társas viselkedés szabályait: Érzelmét és személyes kapcsolatait oly módon fejezheti ki, hogy az ne ütközzék a



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

közérkölcsebe, és ne sértse a jó ízlést. Diáktársaival szemben nem alkalmazhat fizikai, lelki erőszakot. Tartózkodnia kell a durva bánásmódtól, fenyegetőzéstől, megfélemlítéstől.

- y. Tiszteletben tartsa azt a tényt, hogy társainak joga van a tudás nyugodt körülmények között történő elsajátításához.
- z. A tanuló az iskolába behozott értéktárgyakért önállóan felel, az iskola és dolgozói a felmerülő károkért (elvesztés, rongálódás, lopás, stb.) nem vonhatók felelősségre.

Tilos a tanórán enni, és minden olyan egyéb tevékenység, amit a szaktanár nem engedélyez. Meleg étel (pl. készételek, levesek stb.) fogyasztása kizárólag a földszinten kijelölt helyen történhet.

Az iskola tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében diákönkormányzatot hoz létre, amelyek létrejöttét és működését az oktatói testület segíti.

Az iskolai diákönkormányzat (DÖK)

Nappali tagozaton tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik.

Az iskolai diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott küldöttekből álló DÖK vezetősége irányítja. A DÖK tevékenységét a tanulók által javasolt nagykorú személy (oktató) segíti, akit az igazgató bíz meg ötéves időtartamra.

Az iskolai diákönkormányzatnak véleményezési joga van a tanulók nagyobb közösségét (az egy – azonos – évfolyamra járó tanulók, azonos szakmai képzésben) érintő kérdések meghozatalában.

A fegyelmi eljárás során lehetőséget kell biztosítani, hogy tájékozódhasson, véleményt nyilváníthasson vagy bizonyítási indítvánnyal élhessen az ügygel kapcsolatban.

A tanuló joga, hogy hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztatást kapjon az ehhez szükséges eljárásokról és ennek érdekében a diákönkormányzat vezetőségétől és DÖK-öt segítő személytől, az iskolavezetéstől, ill. oktatójától segítséget kérjen jogai érvényesítésében.

A tanuló szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselői útján - személyére és tanulmányaira vonatkozóan - kérdéseivel az osztályfőnökhöz, az oktatókhoz, az iskolavezetéshez, valamint a diákönkormányzathoz fordulhat.

A tanulók képviselőik útján véleményt mondhatnak, javaslatot tehetnek az iskola működésével, életével kapcsolatos kérdésekben, s ezekre 30 napon belül érdemi választ kell kapniuk.

A diákönkormányzat jogainak megsértése esetén tizenöt napon belül a fenntartónál jogszabálysértésre hivatkozással eljárást indíthat.

A tanulók kisebb csoportjainak (egy osztály, egy tanulócsoport) joga, hogy kifogást emeljen az igazgatónál abban az esetben, ha az egy napra jutó iskolai témazáró dolgozatok száma meghaladja a kettőt.

Az intézményi DÖK ülésen az iskolavezetés képviseltetheti magát.

A vezetői, oktató testületi értekezletekre a tanulók az őket érintő témák, kérdések esetében meghívást



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMEIWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

kaphatnak, ahol információszerzési és véleménynyilvánítási jogaikat gyakorolhatják.

„A diákönkormányzat az oktatói testület véleményének kikérésével dönt:

(1)- saját működéséről,

- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- gy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről, valamint
- a a szakképző intézményben működik, a szakképző intézményen belül működő tájékoztatási rendszer szerkesztősége vezetőjének, felelős szerkesztőjének, munkatársainak megbízásáról.

(2) A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát és annak módosítását a diákönkormányzat fogadja el és az oktatói testület hagyja jóvá. A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatának és annak módosításának jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes a szakképző intézmény szakmai programjával, szervezeti és működési szabályzatával vagy házirendjével. A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatának és annak módosításának jóváhagyásáról az oktatói testület a jóváhagyásra történő felterjesztést követő harminc napon belül nyilatkozik. A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát és annak módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha az oktatói testület e határidőn belül nem nyilatkozik.

(3) A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

(4) A diákönkormányzat véleményét

- a) a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- b) a tanuló helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- c) a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- d) a szakképző intézményi sportkör működési rendjének megállapításához,
- e) az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- f) a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- g) a házirend elfogadásához és
- h) a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott egyéb ügyben

ki kell kérni.

(5) Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót - ha jogszabály másképp nem rendelkezik - a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

(6) A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja a szakképző intézmény helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza a szakképző intézmény működését.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgári út 73.

(7) A diákközgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

(8) A diákönkormányzatok jogosultak szövetséget létesíteni, továbbá ilyenhez csatlakozni. A szövetség a szakképző intézményben a diákönkormányzat jogait nem gyakorolhatja.”

Az iskolai diákközgyűlés

Tanévenként legalább egy alkalommal iskolai diákközgyűlést kell összehívni, összehívásáért az iskola igazgatója a felelős.

Az iskolai diákközgyűlésen minden tanulónak vagy az osztályközösségek által választott képviselőknek joguk van részt venni.

Az iskola munkarendje

Az iskola éves munkatervét - mely az oktatásért felelős miniszter által kiadott, az adott tanévre vonatkozó előírások alapján készül el – az oktatói testület fogadja el a tanév elején.

Az éves munkatervben határozza meg az oktatói testület a hagyományos iskolai programok, rendezvények időpontját, a szüneteket (őszi, téli, tavaszi) és a tanítás nélküli munkanapokat. Erről az osztályfőnök ad tájékoztatást a tanulóknak az osztályfőnöki órán, a szülőknek pedig az első szülői értekezleten.

Az iskolát szombaton, vasárnap és egyéb munkaszüneti napokon - az iskola igazgatója által engedélyezett rendezvények kivételével - zárva kell tartani.

A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az iskola igazgatója adhat engedélyt írásbeli eseti kérelem alapján.

A tanulók úgy érkezzenek az iskolába, vagy a tanórára, hogy becsengetésre készen álljanak a tanuláshoz.

A napi munkarendet az órarend és a csengetési rend határozza meg.

Az iskola csengetési rendje

Óra	Becsengetés	Kicsengetés
1.	8:00	8:40
2.	8:50	9:30
3.	9:40	10:20
4.	10:35	11:15
5.	11:25	12:05
6.	12:15	12:55
7.	13:00	13:40
8.	13:45	14:25
9.	14:30	15:10

- A rend, a pontosság, a megbízhatóság elvárás az iskolában. Ezért a becsengetés után érkezőket későknek kell tekintenünk. A késést a tanár köteles percnyi pontossággal bejegyezni a naplóba. Ha a tanuló reggel neki fel nem róható okból késik, azt hiteles igazolás esetén elfogadja az iskola. A késésről az igazolást az osztályfőnöknek kell átadni.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

- Az óra a hetes jelentésével kezdődik. A terembe belépő vendéget a diákok a napszaknak megfelelően és felállással köszöntik.
- A tanári szobába a tanuló csak engedéllyel léphet.
- A tanuló kizárólag indokolt esetben tartózkodhat a tanári/irodai folyosón, nem zavarhatja az ott folyó munkát, a titkárságot ügyintézés céljából csak a kijelölt ügyfélfogadási időben keresse fel.
- Lyukasóra esetén, a tanulók az iskola által kijelölt helyen tartózkodhatnak, de nem zavarhatják a tanítást.
- Ha a tanuló engedély nélkül hagyja el az iskola épületét két foglalkozás közötti szünetben, nem jöhet vissza, a további óráit igazolatlanoknak kell tekinteni.
- Mivel a tanítás végéig az iskolában kell tartózkodnia a diáknak, ezért tanítási idő alatt csak írásos osztályfőnöki, oktatói vagy vezetői engedéllyel hagyható el az iskola épülete, amit a portán fel kell mutatnia.
- Bombariadó esetén az elmaradt órákat pótolni kell: adott napon azzal az órával ahol a tanítás abbamaradt vagy szombaton.
- Az esti tagozatos órákat hétfői, keddi és csütörtöki napokon szervezzük 15:00-20:00 óra között. A kezdés időpontja módosulhat a tanulói csoporthoz igazodva, de nem zavarva a nappali tagozatos órák rendjét.
- Amennyiben szükséges, a tanítás 40 perccel korábban is kezdődhet (7:15-7:55) a nappali tagozaton (gyógytestnevelés, felzárkóztatás, korrepetálás, vizsga felkészítés, stb.).

Általános működési szabályok

Minden tanuló feladata, hogy az intézmény rendjére, tisztaságára vigyázzon, ne szemeteljen, maga és társai után az intézmény udvarán és helyiségeiben rendet hagyjon.

Tanórán:

A hetesek két héten át (A és B hét) ügyelnek, feladataik a következők:

- Biztosítják a tanítás tárgyi feltételeit: tiszta tábla, kréta, tiszta, kulturált környezet.
- Jelentik a hiányzók nevét, az esetleges gondokat, rendellenességeket.
- Ha az oktató nem kezd meg pontosan az órát, akkor becsengetés után 5 perccel megkeresik az oktatót, illetve jelzik az igazgatóhelyettesnek vagy az igazgatónak az oktató hiányát.
- Ha a hetes hiányzik, helyettese a névsorban utána következő tanuló lesz.
- A két hetes feladatát megosztva teljesíti.
- Tanítás végén becsukja az ablakokat, lekapcsolja a villanyt, ellenőrzi az osztályterem és a padok rendjét, letörli a táblát.
- Kötelessége, hogy haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó oktatónak vagy az igazgatónak, vagy az igazgatóhelyettesnek, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, balesetet észlel.
- A problémákat jelezze az osztályfőnöknek, az osztályfőnök hiányzása esetén a pótosztályfőnöknek, vagy az osztályt tanító bármely oktatónak.

A hetesek tevékenysége magatartási értékelésük fontos szempontja. A heteseket munkájuk teljesítésében



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

mindenki köteles segíteni. A hetes kötelezettségének elmulasztása büntetést von maga után.

Testnevelés órán

- a tornateremben és az öltözőkben étel fogyasztása tilos.
- a tornaöltöző ajtajának tanóra alatti zárva tartásáért a hetes felelős.
- kötelező felszerelés a váltóruha, lehetőleg:
 - fehér póló, vagy Kanizsais iskolapóló,
 - sötét színű sportnadrág (fekete vagy sötétkék),
 - fehér zokni,
 - tiszta torna- vagy edzőcipő.
- balesetvédelmi szempontok miatt tilos az ékszerek, testékszerek viselete, valamint a rágógumizás.
- a felmentett tanulók a felmentésük indoklása után a tornateremben kötelesek tartózkodni.

A gyógytestnevelésre utalt, és azon rendszeresen résztvevő tanulóknak a délelőtti testnevelés órákon nem kell megjelenniük, ha az az első, vagy utolsó órára esik, és ha erről szülői engedéllyel rendelkeznek.

A tanulók távolmaradásának és mulasztásának igazolása

- A tanuló köteles a foglalkozásokról, és az iskola által szervezett rendezvényekről való távolmaradását az időtartamra vonatkozó szülői vagy orvosi igazolással igazolni.
- A tanuló betegsége esetén a szülő köteles a mulasztás első napján az iskolát értesíteni.
- Betegség esetén a hiányzást az orvos az ellenőrzőben vagy az általa kiadott igazoláson igazolhatja.
- A szülő egy tanév során legfeljebb három napra, előzetesen, írásban kérheti a tanuló távolmaradásának engedélyezését. Minden nap külön igazolásnak minősül, még akkor is, ha egymást követő napokról van szó.
- A hiányzások igazolását a mulasztás megszűnte után a hiányzást követő első tanítási napon, de legkésőbb 3 napon belül be kell mutatni az osztályfőnöknek. Ezen időn belül nem igazolt hiányzás igazolatlan hiányzásnak minősül.
- A tanítási óráról késő tanuló késését az e- naplóban fel kell tüntetni percnyi pontossággal, melyet az osztályfőnök összesít. 40 perc késés egy igazolatlan órának felel meg.
- Három napot meghaladó távolmaradás - egyedi esetként való - engedélyezését alapos indok fennállása esetén a szülő írásban kérheti. Az engedély megadásáról az igazgató az osztályfőnök véleményének kikérésével dönt. A döntés során figyelembe kell venni a tanuló tanulmányi előmenetelét, magatartását, addigi mulasztásainak mennyiségét és azok okait, valamint az osztályfőnöki véleményt.
- Amennyiben a tanuló tanulmányi versenyeken, sport-, vagy kulturális rendezvényeken, az iskolát képviseli, távolmaradása nem számít mulasztásnak.
- A tanköteles tanuló kivételével megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki egy tanítási éven belül igazolatlanul harminc foglalkozásnál többet mulaszt.
- A tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor, továbbá abban az esetben is, ha a nem tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz foglalkozást eléri és a szakképző intézmény értesítése eredménytelen maradt, és a tanuló ismételten igazolatlanul mulaszt, a szakképző intézmény a család- és gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve keresi meg a tanköteles tanuló törvényes képviselőjét.
- Ha a tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási félévben eléri az öt foglalkozást, az igazgató értesíti



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot, tanköteles tanuló esetén a család- és gyermekjóléti szolgálatot.

- Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy félévben eléri a tizenöt foglalkozást, az igazgató a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot, valamint ismételten tájékoztatja a család- és gyermekjóléti szolgálatot.
- Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy félévben eléri a huszonöt foglalkozást, az igazgatója haladéktalanul értesíti a tanköteles tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.
- Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven foglalkozást vagy egy adott tantárgyból a foglalkozások harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. Az oktatói testület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz foglalkozást.

Az elektronikus napló használata, szülői hozzáférés

- A tanuló haladását, értékelését és hiányzásait elektronikus naplóban rögzítik a pedagógusok.
- Az elektronikus naplóhoz a szülőknek hozzáférhetőséget biztosítunk oly módon, hogy az osztályfőnök a szülőnek személyesen átadja a bejelentkezéshez szükséges felhasználó nevet és jelszót.
- Az oktató a tanítási óra megtartása után egy héten belül elvégzi az adatok rögzítését az elektronikus naplóban.

A szakirányú oktatással kapcsolatos külön rendelkezések

A szakirányú oktatásról való mulasztásra vonatkozó külön szabályok

- ❖ A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztását annál a szakirányú oktatást folytató szervezetnél igazolja, akinél a szakirányú oktatását teljesíti.
- ❖ Ha a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek a szorgalmi időszakban teljesítendő szakirányú oktatásról való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes szakirányú oktatási idő húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.
- ❖ Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet.
- ❖ Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy pótolni köteles. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztása a meghatározott mértéket eléri, és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

- ❖ A tanuló a megismételt évfolyamon akkor is köteles teljesíteni az egybefüggő gyakorlatot, ha azt korábban már teljesítette.

Az egybefüggő gyakorlatra vonatkozó szabályok

- Az egybefüggő szakmai gyakorlaton a tanulónak kötelező részt vennie.
- A gyakorlatot a kijelölt gyakorlati területen (osztály, részleg) köteles letölteni.
- Az iskolai házirend a külső gyakorlatokra is vonatkozik. A tanuló a gyakorlati hely házirendjét, munka- és tűzvédelmi szabályzatát, az etikai alapelveket, különösen a személyiségi jogokra az adatkezelésre, beleértve a titoktartási kötelezettségre vonatkozó szabályokat köteles betartani.
- A gyakorlaton bekövetkezett sérülés esetén azonnal köteles jelzést tenni a részlegvezető főnövérnek, gyakorlatvezetőnek.
- A tanulónak a gyakorlat helyszínén a gyakorlat megkezdése előtt 15 perccel (vagy a gyakorlati hely előírása alapján), munkára kész állapotban meg kell jelennie. A gyakorlati képzést folyamatosan, külső gyakorlati helyen 60 perces órákkal kell megszervezni – 15 perces szünet közbeiktatásával – igazodva a külső gyakorlólé hely munkarendjéhez. Az iskolai gyakorlat 45 perces.
- A tanulók a gyakorlólé helyre is kötelesek magukkal vinni az ellenőrzőt, a munkanaplót és a gyakorlatvezető által kért felszerelést.
- A szakmai gyakorlatokon a munkaruha és a névkártya viselete kötelező. A tanuló köteles tiszta munkaruhában megjelenni.
- A higiénés követelményeknek való megfelelés és a balesetek megelőzése érdekében a gyakorlatokon a tanulók körme legyen rövid, ápolat, ékszert ne viseljenek, a hosszú hajukat tűzzék fel.
- A tanuló köteles betartani a gyakorlati hely higiénés szabályzatát, különös tekintettel a fertőzött beteg ellátási szabályaira.
- A tanuló az összefüggő szakmai gyakorlaton csak a gyakorlati képzés programjában meghatározott feladat ellátására kötelezhető és csak egészséges, biztonságos körülmények között foglalkoztatható.
- A tanuló a gyakorlati helyet csak a részlegvezető engedélyével hagyhatja el.
- A foglalkoztatott tanuló a hiányzást köteles a gyakorlólé hely gyakorlat vezetőjének legkésőbb a hiányzás napján bejelenteni.
- A tanuló köteles a gyakorlati hiányzásáról az osztályfőnököt is értesíteni, az igazolását bemutatni.
- A gyakorlati munkavégzés helyiségébe mobiltelefont tilos bevinni.
- A tanuló felelős a tanulói öltöző rendjéért, berendezési tárgyainak épségéért. Étkezni csak a kijelölt helyen szabad.
- A gyakorlólé területen szándékosan okozott kárért a tanuló felelősségre vonható, kártérítésre kötelezhető. Fegyelmi vétség esetén a gyakorlólé hely a vétség körülményeit, tényét jegyzőkönyvben rögzíti, melynek egy példányát a képzőhely részére megküldi.
- A szakmai gyakorlaton elkövetett fegyelmi vétségért a gyakorlólé terület kezdeményezésére az iskola fegyelmi eljárást indíthat.

A tanulók jutalmazása

Az a tanuló, aki képességeihez mérten példamutató magatartást tanúsít, vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ért el, vagy az osztály, közösség illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez vagy sport,



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

kulturális, tanulmányi vetélkedőn vesz részt, vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez - dicséretben, jutalomban részesíthető. Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretetek adhatók:

- Oktatói dicséretben részesülhet az a tanuló, akit arra oktatója érdemesnek tart. A dicséretet az ellenőrző könyvbe és az elektronikus naplóba a megfelelő indoklással kell bejegyezni.
- Osztályfőnöki dicséretben részesíthető az a tanuló, aki kiváló tanulmányi eredményt ér el, példamutatóan teljesít, kiemelkedő közösségi munkát végez. A dicséretet indoklással az ellenőrzőbe kell bejegyezni, az elektronikus napló megjegyzés rovatába bevezetni és az osztály előtt ismertetni.
- Igazgatói dicséretben részesíthető az a tanuló, aki tanulmányi, közösségi munkájával vagy egyéb kimagasló eredményével kiemelkedik a tanulóközösségből, hozzájárul az iskola hírnevének, tekintélyének növeléséhez. A dicséretet be kell jegyezni az ellenőrzőbe, az elektronikus naplóba és az iskolaközösséggel ismertetni kell.
- Nevelőtestületi dicséretben részesíthető az a tanuló, aki legalább 2 tanéven keresztül példamutató szorgalommal, magatartással, kitűnő vagy jeles tanulmányi eredménnyel, közösségi tevékenységgel, vagy országos szinten is kiemelkedő teljesítménnyel öregbítette iskolánk hírnevét. Az oktatói testületi dicséretet az elektronikus naplóba bejegyezni és a tanulóközösséggel ismertetni kell.
- Dicséret írásban és szóban is adható.

A tanulók egész éves

- kiemelkedő szaktárgyi teljesítményükért,
- közösségi munkájukért,
- sportban elért eredményükért,
- példamutató magatartásukért,
- kiemelkedő szorgalmukért dicséretben részesíthetők, melyet az osztályközösség előtt is ismertetni kell.

A kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók az egyes tanévek végén **KANIZSAI EMLÉKLAP**-ot kapnak, és könyvjutalomban részesülnek, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.

Az iskolai szintű versenyek első három helyezettje **oklevelet** kap, és könyvjutalomban részesül.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát **csoportos** dicséretben és jutalomban lehet részesíteni. A felsorolt elismeréseket (okleveleket) a ballagási ünnepségen az iskola igazgatója adja át.

Csoportos jutalmazási formák:

- jutalomkirándulás,
- hozzájárulás kulturális programok látogatásához (színház, hangverseny, kiállítás, kirándulás stb.),
- oklevél.

Kanizsai ösztöndíj: 4,5 tanulmányi átlag felett.

A dicséretetek, jutalmak odaítélését az iskola bármely oktatója és a Diákönkormányzat kezdeményezheti. Nem kaphat elismerést az a tanuló, akit az iskola tanulójaként évfolyamismétlésre utasítottak.

Szakmai vizsgán vagy érettségi vizsgán kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók az írásbeli, vagy a szóbeli,



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMEIWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

vagy a gyakorlati vagy az egész vizsgáért dicséretben és oklevélben részesülnek.

Fegyelmező intézkedések

A tanulókkal szembeni fegyelmi intézkedést azzal a tanulóval szemben szükséges alkalmazni, aki:

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- az iskolai Házirend előírásait,
- az intézmény normáit megszegi,
- igazolatlanul mulaszt,
- bármely módon árt az iskola jó hírnevének,
- iskolai dokumentumot (ellenőrző, bizonyítvány, dolgozat) veszít el, illetve nem jogszerűen használ.

A tanulóval szemben alkalmazható fegyelmező intézkedések fokozatai:

- írásbeli oktatói figyelmeztetés,
- írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés,
- írásbeli osztályfőnöki intés,
- írásbeli osztályfőnöki megrovás,
- írásbeli igazgatói figyelmeztetés,
- írásbeli igazgatói intés,
- írásbeli igazgatói megrovás,

Az írásbeli fegyelmező intézkedéseket szóbeli figyelmeztetés előzheti meg.

A fegyelmező intézkedések és büntetések alkalmazásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben - a vétség súlyára való tekintettel - el lehet térni.

A tanórát, illetve az iskolai rendet zavaró magatartás esetén alkalmazandó fegyelmező intézkedések:

Oktatói figyelmeztetés: A harmadik figyelmeztetés után automatikusan osztályfőnöki figyelmeztetés következik.

További oktatói figyelmeztetés után az osztályfőnöki fokozatok lépnek felfelé.

Az osztályfőnöki fokozatok után az igazgatói fokozatok lépnek felfelé.

A Házirend bármilyen megsértése (dohányzás, meg nem engedett eszközök használata, stb.) esetén az osztályfőnöki fokozatok lépnek felfelé. Ezt követően az igazgatói fokozatok lépnek felfelé.

A felsorolt fegyelmező intézkedések kiszabására az iskola bármely oktatója javaslatot tehet. A büntetés adásáról az erre jogosult oktató, illetve oktatói testület dönt. A büntetést a szülő tudomására kell hozni, és az elektronikus naplóba, valamint a tanuló ellenőrző könyvébe be kell jegyezni.

Az elveszett vagy megsemmisült iskolai dokumentumokat (ellenőrző, bizonyítványok) a tanulónak pótolnia kell. Írásbeli kérvényt kell benyújtania az intézmény igazgatójához, aki engedélyezi a másodlat kiadását vagy az új ellenőrző megvételét.

A bizonyítvány másodlatát – a pótlás díjának a gazdasági irodán történő befizetése után – a titkárságon állítják ki.

Amennyiben az iskolai dokumentumok elvesztése, megsemmisülése ismételt előfordul, a tanulóra gondatlanságért fegyelmező intézkedés róható ki.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMEIWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgári út 73.

Az iskolai fegyelmező intézkedéseket - súlyuk jellege alapján - az osztályközösség, vagy az iskolaközösség előtt ki kell hirdetni.

A fegyelmi büntetés

A fegyelmi eljárás az egyeztető eljárással kezdődik. Az egyeztető eljárás célja a kötelességszegéshez elvezető események feldolgozása, értékelése, ennek alapján a kötelességszegéssel gyanúsított és a sérelmet elszenvedő közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében.

Ha az egyeztető eljárás nem vezet eredményre, a fegyelmi eljárást le kell folytatni, és fegyelmi tárgyalást kell tartani.

Ha a tanuló a tanulói jogviszonyából származó kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

Súlyos kötelességszegésnek minősülő esetek:

- agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása;
- szeszital és kábítószeres iskolába hozatala, fogyasztása;
- szándékos károkozás;
- az iskolatársak, a nevelők és alkalmazottak emberi méltóságának megsértése;
- a Házirend súlyos megsértése

A fegyelmi eljárás megindítása és lefolytatása kötelező, ha a tanuló maga ellen kéri. Kiskorú tanuló esetén e jogot a kiskorú tanuló törvényes képviselője gyakorolja.

A fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás,
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése vagy megvonása,
- áthelyezés másik osztályba, csoportba vagy szakképző intézménybe, illetve köznevelési intézménybe,
- kizárás a szakképző intézményből.

Fegyelmi eljárás nem indítható, ha a kötelezettségszegéstől számítva 3 hónap eltelt.

A fegyelmi eljárás megindításáról az oktatói testület dönt egyszerű szavazattöbbséggel, ez a hatáskör nem átruházható.

Az oktatói testület megrovás fegyelmi büntetést fegyelmi eljárás lefolytatása nélkül is kiszabhat, ha a tényállás megítélése egyszerű, és a kötelességszegést a tanuló elismeri.

Megrovás fegyelmi büntetés esetén a határozatot nem kell írásban megküldeni, ha a fegyelmi büntetést a tanuló, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője és a meghatalmazott képviselő is tudomásul vette, a határozat megküldését nem kéri, és a fellebbezési jogáról lemondott.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

A meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása fegyelmi büntetés szociális kedvezményekre és juttatásokra nem terjed ki.

Az áthelyezés másik osztályba, csoportba vagy szakképző intézménybe, köznevelési intézménybe fegyelmi büntetés akkor alkalmazható, ha az igazgató a tanuló átvételéről a másik szakképző intézmény vagy köznevelési intézmény igazgatójával megállapodott.

A kizárás a szakképző intézményből fegyelmi büntetés csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható.

Ha a kizárás a szakképző intézményből fegyelmi büntetést megállapító határozat a szakképző intézmény utolsó évfolyamának sikeres elvégzése után válik végrehajthatóvá, a tanuló nem bocsátható érettségi vizsgára, illetve szakmai vizsgára. A tanuló a megkezdett vizsgát nem fejezheti be addig az időpontig, ameddig a kizárás fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

A kizárás a szakképző intézményből fegyelmi büntetés esetén a tanköteles tanuló törvényes képviselője köteles új szakképző intézményt vagy köznevelési intézményt keresni a tanköteles tanulónak. A fegyelmi büntetést hozó szakképző intézmény segítséget nyújt a tanköteles tanuló törvényes képviselőjének az új szakképző intézmény vagy köznevelési intézmény megtalálásában. A kizárás a szakképző intézményből fegyelmi büntetés tanköteles tanuló esetében nem hajtható végre az új tanulói jogviszony létesítéséig. Ha a szakképző intézmény a fegyelmi büntetés megállapításáról szóló határozat véglegessé válásától számított nyolc napon belül a tanköteles tanulót fogadó szakképző intézménytől vagy köznevelési intézménytől nem kap értesítést arról, hogy a tanköteles tanuló más szakképző intézményben vagy köznevelési intézményben történő elhelyezése a tanköteles tanuló törvényes képviselőjének kezdeményezésére megtörtént, a fegyelmi büntetést hozó szakképző intézmény három napon belül köteles megkeresni a szakképzési államigazgatási szervet, amely öt napon belül másik szakképző intézményt vagy köznevelési intézményt jelöl ki a tanuló számára. A szakképző intézményt vagy köznevelési intézményt úgy kell kijelölni, hogy a tanköteles tanuló számára a kijelölt szakképző intézményben vagy köznevelési intézményben a nevelés-oktatás igénybevétele ne jelentsen aránytalan terhet. A szakképzési államigazgatási szerv kijelölő határozata azonnal végrehajtható.

A tanulóval szemben ugyanazért a kötelességszegésért csak egy fegyelmi büntetés állapítható meg. Ha a kötelességszegés miatt a szakképző intézményben és a kollégiumban is helye lenne fegyelmi büntetés megállapításának, a szakképző intézmény és a kollégium eltérő megállapodásának hiányában a fegyelmi büntetést ott lehet megállapítani, amelyikben az eljárás előbb indult.

A duális képzőhelyen elkövetett kötelességszegésért a fegyelmi eljárást a szakképző intézményben kell lefolytatni. A duális képzőhelyen elkövetett fegyelmi vétség esetén a duális képzőhely képviselője az ügyvel kapcsolatban tájékozódhasson, véleményt nyilváníthatson, és bizonyítási indítvánnyal élhessen.

Végrehajtani csak végleges fegyelmi határozatot lehet. Ha a végrehajtás elmaradása a többi tanuló jogait súlyosan sértené vagy más elháríthatatlan kárral, veszéllyel járna, az elsőfokú határozat azonnal végrehajtható.

A fegyelmi eljárást a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről, a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról jogszabályok betartásával kell lefolytatni.

Egyéb rendelkezések

- Az iskola területén idegen személy csak engedéllyel tartózkodhat.
- Nem tanórai célra (klubdélután, osztálytalálkozó stb.) igazgatói engedéllyel vehetők igénybe az



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMEIWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

iskola létesítményei. A használat ideje alatt az igénylő anyagilag felelős a berendezésért, eszközökért.

- Berendezést, felszerelést, eszközt kivinni a létesítményből csak igazgatói engedéllyel, az eszközért felelős személy hozzájárulásával (tudtával) szabad.
- A talált tárgyat a portán le kell adni.
- Az iskolaorvost, a védőnőt panaszával minden tanuló megkeresheti. Rendelési idejük az orvosi rendelő ajtaján olvasható.
- Az iskola riasztós védelmi rendszerrel rendelkezik.
- Tanítási időben a tanulói hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári vagy a gazdasági irodában történik az ajtón kifüggesztett időpontban. A tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére az iskola külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. A szülők és a tanulók az ügyeleti rendről az iskolai faliújságon, valamint az iskola honlapján keresztül szerezhetnek tudomást.
- Az iskolában plakátot, hirdetményt csak az igazgató vagy helyettese engedélyével szabad kifüggeszteni.
- A tanulók, iskolai dolgozók a munkavédelmi balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályokat az iskolai SZMSZ mellékletében szereplő szabályzatokban leírt módon kötelesek érvényesíteni, megtartani. A szabályokat minden tanév elején, a tanulókkal osztályfőnöki órán, a szülőkkel szülői értekezleteken ismertetni kell, illetve az iskolában jól látható helyen ki kell függeszteni.
- Amennyiben az intézmény bármely tanulójának, vagy dolgozójának az iskola épületét vagy a benne tartózkodó személyek biztonságát fenyegető rendkívüli eseményre utaló tény jut a tudomására, köteles azt azonnal közölni az iskola igazgatójával, illetve valamely intézkedésre jogosult felelős vezetővel.
- Termék az óráközi szünetekben balesetmegelőzés és lopás elkerülése miatt zárva vannak.

A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára, díjazására vonatkozó szabályok

A szakképző intézmény és a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a szakképző intézmény szerzi meg a tulajdonjogát a birtokába került minden olyan dolognak, amelyet a tanuló a szakképző intézményben vagy a szakképző intézmény által biztosított dolog felhasználásával állított elő a jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a szakképző intézmény biztosította. Ha az előállított dolog a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti szellemi alkotás, e bekezdést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a szellemi alkotás átadására a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. Ha a szakképző intézmény a dologgal kapcsolatos vagyoni jogokat nem szerzi meg, köteles azt - kérelemre - a tanuló részére legkésőbb a jogviszony megszűnésekor visszaadni. Az őrzésre egyebekben a Ptk. megbízás nélküli ügyvitelre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

Vizsgaszabályok

Az érettségi vizsgára való felkészülés tantárgyválasztása



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMEIWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

A tanuló osztályfőnöke tájékoztatása alapján – a szakmai programban lehetővé tett választási szintek ismeretében – írásban nyilatkozik a 10. évfolyamon május 20-ig, hogy mely tantárgyból és milyen szinten kíván felkészülni az utolsó két évfolyamon. Írásbeli nyilatkozatát aláírja a tanuló és a szülője is (nagykorú tanuló esetén is). Indokolt esetben írásban kérheti az iskola igazgatójától a módosítást szeptember 15-ig. Döntését módosíthatja a 11. évfolyam végén az igazgatóhoz benyújtott írásbeli kérelemmel:

- Másik tantárgyat választhat, ha a 11. évfolyam vagy 12. évfolyam végén sikeres különbözeti vizsgát tett a választott tantárgy megfelelő szintjéből, augusztus hónapban a vizsgára kijelölt napon, abban az esetben, ha folyik az iskolában ilyen tantárgyból, azon a szinten felkészítés a 12. vagy 13. évfolyamon,
- Ugyanazon tantárgy középszintről, emelt szintre történő választása esetén – teljesen megegyező feltételekkel, mint az a) pontban leírtak,
- Emelt szintről, középszintre különbözeti vizsga nélkül az a) pontban rögzített, illetve a b) pontban meghatározott azon feltétellel, hogy ha folyik az iskolában ilyen tantárgyakban, ilyen szinten felkészítés a 12. vagy 13. évfolyamon,
- A 11. vagy 12. évfolyamot megismétlő tanulónak az előző évfolyamban tett választása irányadó. Ennek megváltoztatására csak az iskolában induló felkészítő csoportok tekintetében van lehetőség az augusztusi javítóvizsga után.

Tanulmányok alatti vizsgák:

1. **Osztályozó vizsgát** kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

a) felmentették a foglalkozáson való részvétele alól,

b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,

c) a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról rendeletben meghatározott időnél többet mulasztott, és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga - a b) pontban meghatározott kivétellel - egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Osztályozó vizsgát a szakképző intézmény a tanítási év során bármikor szervezhet. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

2. **Különbözeti vizsgát** a tanuló abban a szakképző intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni.

3. A vizsgázó **pótlóvizsgát** tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a választást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény,



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

4. Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha:

- a) a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozó vizsgáról, illetve a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga letételére az augusztus tizenötödikétől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszakban az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaidőszakát a tanulmányok alatti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni. A tanulmányok alatti vizsga időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt vagy abban a szakképző intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

A szakképző intézményben tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a szakképzési államigazgatási szerv a vizsgázó - kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő - írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Ha a szakképző intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit és az értékelés szabályait a szakképző intézmény szakmai programjában kell meghatározni. A tanulmányok alatti vizsga - ha azt a szakképző intézményben szervezik - vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a szakképzési államigazgatási szerv bízza meg.

Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgvári út 73.

Szociális támogatások

Ha a fenntartó biztosítja a szociális ösztöndíjra és a szociális támogatásra felhasználható pénzeszközöket, az intézményben a szociális támogatások elosztásakor a valós rászorultságot és annak mértékét kell figyelembe venni.

Rászorultság mértéke függ:

- a tanuló családjában az egy főre eső jövedelem összege,
- eltartott családtagok száma,
- munkanélküli eltartó,
- tartós beteg eltartó.

A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve és elosztási rendje:

- A tanuló az általa fizetett összeg arányában részesül a felosztható keretből.
- Ha az iskola tankönyvkölcsönzéssel oldja meg, a tankönyvet addig az időpontig biztosítja a tanuló részére, ameddig az adott tantárgyból felkészítés folyik a tanulói jogviszony fennállása alatt.
- A tanuló, illetve szülője köteles a tankönyv elvesztéséből, megrongálódásából származó kárt az iskolának megtéríteni. A kártérítési kötelezettség mérséklésével kapcsolatos kérelmeket az iskola igazgatójának kell benyújtani, ezek elbírálása igazgatói jogkör.
- A munkatankönyv és a munkafüzet nem ingyenes, azt mindenkinek meg kell vásárolni.

Az iskola tulajdonát képező tankönyvek kártérítés rendje:

- A tanuló a támogatásként kapott tankönyvet köteles megőrizni és rendeltetés-szerűen használni.

Az elhasználódás mértéke:

- 1. tanév végére legfeljebb 25%-os
- 2. tanév végére legfeljebb 50%-os
- 3. tanév végére legfeljebb 75%-os
- 4. tanév végére 100%-os lehet.

Az elhasználódás mértékének és indokoltságának megállapítása a tankönyvfelelős oktató feladata. Vita esetén az igazgató dönt.

Ha az elhasználódás mértéke indokolatlanul nagyobb a megengedettnél, akkor a rongálódás idejére érvényes, a Tankönyvjegyzékben szereplő vételárnak megfelelő hányadot kell fizetni:

- 1. tanév végére legfeljebb 100 %-os
- 2. tanév végére legfeljebb 66%-os
- 3. tanév végére legfeljebb 33%-os

A tankönyvek biztosítása állami feladat és felmenő rendszerben ingyen kapják a tanulók. A szakmai tankönyvek esetében előfordulhat, hogy ez nem biztosítható, mert nem szerepel a Tankönyvjegyzéken, de az oktatáshoz szükséges.



Oktatás, kutatás, gyógyítás: 250 éve
az egészség szolgálatában

SEMMELWEIS EGYETEM

Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú
Szakképző Intézménye

3100 Salgótarján, Acélgyári út 73.

Záró rendelkezések

A házirend minden évben felülvizsgálatra, igény szerint módosításra kerül.

A házirend egy példányát a tanuló iskolába való beíratásakor, illetve tanévkezdéskor, valamint érdemi változások bekövetkeztekor minden tanuló számára át kell adni.

Salgótarján, 2020.

Románné Kolozsi Andrea Mónika
igazgató