

1.§

A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat **8. § [A Semmelweis Egyetem Szentágothai János Ösztöndíja és az Egészségtudományi Tudományos, Szakmai, Közéleti Ösztöndíj]** következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Legfeljebb 6 hónapra szüneteltethető a (3) bekezdés szerinti Ösztöndíj folyósítása annak a hallgatónak, aki egyetemi rendezvény lebonyolításra rendezőként, szervezőként, segítőként jelentkezik, de vállalt feladatait nem teljesíti és a rendezvényen nem jelenik meg.”

2.§

A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat **8. § [A Semmelweis Egyetem Szentágothai János Ösztöndíja és az Egészségtudományi Tudományos, Szakmai, Közéleti Ösztöndíj]** (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(4) A (3) bekezdés alapján folyósított ösztöndíjakra a hallgatói normatíva ~~9±1% minimum 3%-a~~, de legfeljebb 9%-a fordítható.

3. §

A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat **9. § [A hallgatók szociális helyzetének megítélése]** (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(4) A SZEB döntéseinek előkészítésében közreműködik a SZEB Bírátelőkészítő Munkacsoportja (BM), amelynek tagjait az oktatási rektorhelyettes nevezi ki, különösen a karonként a dékán által erre kijelölt munkavállalók közül. A tagok megbízólevelük átvételét továbbá az általuk megismert adatok bizalmas kezelésére vonatkozó titoktartási nyilatkozat aláírását követően ismerhetik meg a pályázatok tartalmát.”

4.§

- (1) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat **9/A. § [A hallgatók szociális helyzetének megítélésével kapcsolatos eljárási szabályok]** a következő (3a)-(3l) bekezdésekkel egészül ki:

„(3a) A 9. § (7) bekezdéstől és a 11/A. § (2) bekezdéstől eltérően a tavaszi félévben a hallgató szociális helyzetét az utolsó érvényesen megállapított, szociális helyzetet jellemző pontszám és (8)-(9) bekezdés szerinti besorolás átvételével kell megítélni, és a Semmelweis Egyetem Schöpf-Merei Ágost Ösztöndíját ez alapján kell odaítélni. E hallgatók egyszerűsített pályázati kérelmet nyújthatnak be, melyben az Ösztöndíjra jelentkezésről nyilatkoznak. Az ösztöndíj odaítélésének feltétele a pályázatra történő jelentkezés, és az aktív hallgatói jogviszony, melynek fennállását ellenőrizni kell. Amennyiben a hallgató egyszerűsített kérelmet nyújtott be, az utolsó érvényesen megállapított szociális helyzetét megállapító pontszám alapján, és a pályázat eredményeképpen a hallgató kérelme elutasításra kerül a rendelkezésre álló keret kimerülése miatt, ezt a határozat indokolásában kötelező feltüntetni.

„(3b) A (3a) bekezdés hatálya alá tartozó hallgató külön kérelmére a tavaszi félévben a szociális helyzetének ismételt részletes, általános szabályok szerinti megállapítása iránti eljárást le kell folytatni, ha a hallgató – az erre vonatkozó körülményt a jelen szakaszban meghatározottak szerinti igazolás benyújtásával - valószínűsíti, hogy az kedvezőbb eredménnyel járna esetében az Ösztöndíj odaítélése során.

(3c) A (3a), (3b) és a(3e) bekezdés szerinti esetben az egy főre jutó jövedelem számítása során figyelembe kell venni a hallgató és a vele egy háztartásban élők valamennyi saját jövedelmét, kivéve a TJSZ Mellékletében meghatározott az egy főre jutó jövedelem számításánál nem jövedelemnek minősülő bevételeket.

Az Egyetem rendelkezésére álló adatot a megítélés során hivatalból figyelembe kell venni.

(3d) A tavaszi félév során a 11/A. §-ban megállapított határidőktől és időtartamoktól el lehet térni.

(3e) Arra a hallgatóra, akinek esetében még nem történt meg az Egyetemen a szociális helyzet megvizsgálása, a (3b)-(3c) bekezdéseket értelemszerűen kell alkalmazni.

(3f) A (3a)-(3k) bekezdésekben foglalt rendelkezéseket a 2025/2026. tanév II. félévében benyújtott pályázatok esetében kell alkalmazni

(3g) A (3b) és (3e) bekezdések hatálya alá tartozó esetekben a 2025/2026. tanév II. félévében a III.4. Melléklet 1 sz. melléklet a „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezéseit nem kell alkalmazni, az igazolandó tény alapján a jelen bekezdés szerint kell teljesíteni.

- a) A „Tények igazolására vonatkozó közös szabályok” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe a következő rendelkezések lépnek

„A jövedelem igazolás általános szabályai:

- NAV jövedelemigazolás benyújtása az adóköteles jövedelmek esetén,
- a 9/A.§ (3g) bekezdés m) pont esetében az ösztöndíj (kivéve szociális ösztöndíj vagy szociális alapon adott ösztöndíj jellegű juttatás) megállapításához a felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás, vagy határozat vagy hivatalos értesítés.

ezen hiányában pedig

- aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat, vagy postai szelvény nem adóköteles jövedelmek esetén.

Ha a pályázó a szüleitől külön háztartásban él, akkor az egy főre jutó jövedelem számításánál mind a szülő, mind a pályázó háztartásába befolyó jövedelmet figyelembe kell venni a Ptk. 4:220. § és 4: 221. §-ai alapján.

A szülők háztartásában a jövedelem kizárólag a jövedelemigazolás általános szabályai szerint igazolható.

”

- b) „A pályázó lakóhelyén élő személyekről igazolás” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-a pályázó lakóhelyén élő személyek számáról, nevéről és születési dátumáról a helyi önkormányzat vagy kormányhivatal által kiállított az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi igazolás,

-ha az igazoláson szereplő valamely személy nem minősül a pályázóval egy háztartásban élőnek (pl. elköltözött, külön lakrészben él, osztatlan közös tulajdonú ingatlan) akkor a külön háztartás igazolására lakásbérleti szerződést, használatra irányuló egyéb megállapodást, vagy osztatlan közös tulajdonú ingatlanra vonatkozó használati megállapodást kell csatolni, amelyen a felek és az ingatlan adatait szükséges megjelölni

-ha olyan személy él a hallgatóval egy háztartásban, aki nem szerepel az igazoláson, akkor vagy jogviszony alapjául szolgáló megállapodás vagy szülői felügyeleti jogról vagy gyám rendeléséről szóló határozatot/ítéletet, vagy kiskorú gondviseléséről szóló megállapodást kell csatolni, amely csak az igazoláson nem szereplő, de ott élő személy nevét és születési dátumát, továbbá a tartózkodás jogcímének lényegét tartalmazza.”

- c) „A pályázó albérletének havi lakbére vagy kollégiumi díja” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„- a Semmelweis Egyetem kollégiumában élő hallgató esetén a pályázati adatlapon szükséges jelölni a tényt és feltüntetni az összeget, a pontszám a Kollégiumok Igazgatósága általi – a karoknak adott – adatszolgáltatás alapján adható meg

- nem a Semmelweis Egyetem kollégiumában élő hallgató esetén igazolás a kollégium vezetőségétől arról, hogy az illető az adott félévben a kollégiumban lakik és mekkora összeget fizet

- albérletben lakó pályázó esetén az albérleti szerződés kivonatának csatolása szükséges (amelyben kizárólag a bérleti díj és a pályázó, mint bérelő neve és aláírása szerepel), amely tartalmazza a rezszi nélkül fizetendő albérleti díjat”

- d) „A pályázó lakóhelyének távolsága Budapeستől” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„- közlekedési társaság igazolása, mely tartalmazza az adott távolságot km-ben vagy

- a menetjegy(ek)/bérlet(ek) amin feltüntetésre kerül a távolság
- ország- és vármegyebérlet, helyjegy vagy bármilyen kilométert nem tartalmazó igazolás esetén a távolság igazolására alkalmas dokumentum esetén a Google Térkép által meghatározott, a lakóhelytől az egyetemig tartó távolság kimutatása és menetrend csatolása szükséges
- amennyiben a pályázó nem rendelkezik érvényes menetjeggyel vagy bérlettel
- ideértve az ország és vármegye bérletet is - és a közlekedési társaság az igazolás kiállítását megtagadta, úgy a pályázó által az ezt igazoló menetrend csatolása szükséges, a Google Térkép által meghatározott, a lakóhelytől az egyetemig tartó távolság kimutatásával”

- e) „alkalmazott” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„- az alkalmazott részére a NAV által kiállított, az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi jövedelemigazolása”

- f) „regisztrált álláskereső” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza a folyósított támogatás összegét és jogcímét

-ha az álláskereső nem részesül juttatásban, akkor a Kormányhivatal által a státuszról kiállított igazolást szükséges csatolni a többletadatok kitakarásával”

- g) „vállalkozó” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„Amennyiben a háztartásban élő személy egyéni vállalkozó, vagy vállalkozás (pl. Bt., Kkt., Kft., Zrt.) tulajdonosa, vagy annak a vállalkozásnak alkalmazásában álló közeli hozzátartozója akkor a részére az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi NAV által kiállított jövedelemigazolása,,

- h) Az „őstermelő” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-az őstermelő részére a NAV által kiállított az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi jövedelemigazolása”

- i) A „nyugdíjas” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza a folyósított nyugdíj összegét és jogcímét.

Postai szelvény esetén a nyugdíjas törzsszám igazolására alkalmas dokumentumot (pl. nyugdíjas igazolvány, Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által évente kiküldött hivatalos dokumentum) szükséges csatolni.”

- j) A „GYES/GYED-ben, gyereknevelési támogatásban, csecsemőgondozási díjban részesül” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza a folyósított ellátás összegét és jogcímét.”

- k) A „rokkantsági ellátás” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza az ellátás összegét és jogcímét”

- l) A „ápolási díjas” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza az ellátás összegét és jogcímét”

- m) „Az egy főre jutó jövedelem” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„Az egy főre jutó jövedelem számításánál nem minősül jövedelemnek
- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék,
- a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- egyszeri anyasági támogatás,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- a szociális ösztöndíj vagy szociális alapon adott ösztöndíj jellegű juttatás, amelyet a jövedelem igazolásának általános szabályai figyelembevételével kell igazolni.”

- n) A „nem tanuló/hallgató, nem áll semmilyen foglalkoztatási jogviszonyban, egyetlen fenti jövedelemszerzésre vonatkozó kategóriába sem tartozó” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi NAV által kiállított jövedelemigazolás

-Ha a NAV nem ad ki az adott évre vonatkozó jövedelemigazolást (mert nem nyújtott be adóbevallást), akkor az igazolás kiadásának megtagadását magában foglaló határozatot/dokumentumot kell mellékelni”

- o) Az „árva” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„Ha a pályázó árva:

25 év felett: halotti anyakönyvi kivonat

25 év alatt: az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza az árvaellátás összegét és jogcímét, vagy amennyiben megszűnt az árvaellátás folyósítása, akkor a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság határozata, igazolása erről a tényről.

25 év alatt csak halotti anyakönyvi kivonat nem csatolható!

Ha a pályázóval együtt élő személy árva:

az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza az árvaellátás összegét és jogcímét”

- p) A „félárva” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„Ha a pályázó félárva:

25 év felett: halotti anyakönyvi kivonat

25 év alatt: az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat vagy postai szelvény, amely tartalmazza az árvaellátás összegét és jogcímét, vagy amennyiben megszűnt az árvaellátás folyósítása, akkor a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság határozata, igazolása erről a tényről

Ha a pályázóval együtt élő személy félárva:

az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, amely tartalmazza az árvaellátás összegét és jogcímét”

- q) A „gyermekét egyedül nevelő személy” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„Ha az egyedül nevelés oka, hogy a szülők külön élnek vagy az elhelyezésben még nem született döntés (de nem váltak el):

- a pályázó lakóhelyén élő személyek számáról, nevéről és születési dátumáról a helyi önkormányzat által kiállított 3 hónapnál nem régebbi igazolás
- valamint az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, amely tartalmazza a különélő szülő által folyósított támogatás összegét,
- amennyiben a bankszámlakivonton nem jelenik meg a tartásdíj összege, úgy a különélő szülő nyilatkozata szükséges, hogy tartásdíjat a pályázó után nem fizet,
- Amennyiben a különélő szülő fenti nyilatkozat megtételét elutasítja akkor a huszonötödik életévét nem betöltött hallgató esetén - a Ptk 4:220. § szerint - az ő tartására kötelezett hozzátartozója jövedelmét – jövedelemigazolásra vonatkozó általános szabályok figyelembevételével - is figyelembe kell venni, kivéve, ha tartásdíj megfizetésének hiányát megfelelő – dokumentumokkal igazolja (tartásdíj megállapítása iránti kereset benyújtása, végrehajtási eljárás megindítása, kérelem tartásdíj állam általi megelőlegezése iránt).

Ha az egyedül nevelés oka, hogy a szülő özvegy:

A) Ha a pályázó özvegy:

- halotti anyakönyvi kivonat másolata
- az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat vagy postai szelvény, amely tartalmazza az özvegyi ellátás összegét és jogcímét
- amennyiben megszűnt az özvegyi ellátás folyósítása, akkor a folyósító szerv erre vonatkozó határozata, igazolása

B) Ha a pályázóval együtt élő személy özvegy:

- az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat lakossági bankszámlakivonat, vagy postai szelvény, mely tartalmazza az özvegyi ellátás összegét és jogcímét
- amennyiben megszűnt az özvegyi ellátás folyósítása, akkor a folyósító szerv erre vonatkozó határozata, igazolása

Ha az egyedül nevelés oka válás:

A) Ha a pályázó elvált:

- a válásról szóló bírósági döntés (bontóítélet) rendelkező része (indokolás kitakarva),
- az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, vagy egyéb a bírósági döntésben meghatározott teljesítés igazolását tanúsító dokumentum (postai szelvény, átadást igazoló dokumentum stb.), amely tartalmazza a gyermektartásdíj összegét és jogcímét
- amennyiben a bírósági döntés ellenére nem kap gyermektartásdíjat a jogosult, akkor igazolja, hogy végrehajtási eljárást indított, vagy amennyiben a végrehajtási eljárás nem vezetett eredményre, akkor annak igazolása, hogy gyermektartásdíj megelőlegezése iránti eljárást megindította az illetékes gyámhatóságon. Ebben az esetben csatolni kell a végrehajtási eljárás eredményéről szóló döntést, és/vagy fizetési meghagyásról szóló döntést,

és/vagy a gyermektartásdíj állam általi megelőlegezéséről szóló döntés rendelkező részét

B) Ha a pályázóval élő személy elvált:

- az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi lakossági bankszámlakivonat, amely tartalmazza a gyermektartásdíj összegét és jogcímét”

r) A „tanulmányait még meg nem kezdett gyermek” sor „benyújtandó igazolás” oszlop helyébe a következő rendelkezés lép:

- „ha a hatósági bizonyítványból nem egyértelműen megállapítható, hogy a pályázóval egy háztartásban élő ilyen korú gyermek, akkor születési anyakönyvi kivonat

- az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat, amely tartalmazza minden gyermek után a folyósított családi pótlék összegét

ha a bankszámlakivonaton nem jelenik meg a családi pótlék, akkor a MÁK/kormányhivatal által kiállított igazolás a folyósított családi pótlék összegéről

s) A „általános iskolai vagy középfokú vagy felsőfokú tanulmányokat végző gyermek” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„-iskolalátogatási vagy hallgatói jogviszony igazolás a jogosultsági időszak szerinti félévről/tanévről,

- vagy amennyiben az igazolás nem szerezhető be, akkor a 16 évet be nem töltött tanuló esetén diákigazolvány mindkét oldalának másolata csatolandó,

felsőoktatásban tanuló gyermek esetén a félévre vonatkozó hallgatói jogviszonyigazolás csatolása szükséges

az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat, amely tartalmazza minden gyermek után a folyósított családi pótlék összegét,

- ha a bankszámlakivonaton nem jelenik meg a családi pótlék, akkor a MÁK/kormányhivatal által kiállított igazolás a folyósított családi pótlék összegéről.

t) A „Ha a pályázó hátrányos helyzetű” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„- a jegyző, gyámhatóság által kiadott, az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 1 évnél nem régebbi határozat rendelkező része (kizárólag a név, születési idő és a rendelkezés a hátrányos helyzet megállapításáról szóló részek jelenjenek meg)”

- u) A „Ha a pályázó halmozottan hátrányos helyzetű” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe következő rendelkezések lépnek:

„- a jegyző, gyámhatóság által kiadott, az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 1 évnél nem régebbi határozat rendelkező része (kizárólag a név, születési idő és a rendelkezés a hátrányos helyzet megállapításáról szóló részek jelenjenek meg)”

- v) „Az egészségi állapot miatt felmerülő kiadások” sor „benyújtandó igazolás” oszlop rendelkezései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„- az aktuális pályázati időszak kezdetétől számítva 3 hónapnál nem régebbi, a hallgató vagy a vele egy háztartásban élő személy számára előírt az egészségügyi kiadásokra fordított összeget igazoló, a háziorvos és/vagy a gyógyszerész által kiadott igazolás, melyen a néven, a kiállítás dátumán és a havi költségen kívül mindent ki kell takarni.”

(3h) Amennyiben a hallgató azt a tényt kívánja igazolni, hogy a vele egy háztartásban élő kiskorút a hallgató tartja el, ennek igazolására a szülői felügyeleti jogról vagy gyám rendeléséről szóló határozat/ítélet szolgál, annak rendelkező részén kívüli tartalmat ki kell takarni.

(3i) A kérvény tartalmának a pályázó – ideértve a (3a) bekezdés hatálya alá tartozó pályázókat is - tényleges helyzetét kell tükröznie, bármely, a valóságnak ellentmondó dokumentum feltöltése, valós dokumentum elhallgatása vagy egy ténynek a szempontrendszer szerinti kedvezőbb bemutatása fegyelmi vétségnek minősül, mely fegyelmi eljárást vonhat maga után. E körülményekre vonatkozó gyanú felmerülése esetén a Bizottság jogosult további, a tény igazolására alkalmas dokumentumok bekérésére, akár korábbi pályázati időszakokra vonatkozóan.

(3j) Amennyiben jövedelem megszerzése több jogcímen történik, akkor a pályázatban mind a pályázónak, mind a pályázóval egy háztartásban élő személyeknek valamennyi jövedelmét fel kell tüntetni, a megfelelő igazolást be kell csatolni.

(3k) Ahol jelen szabályzat vagy jelen szabályzat melléklete rokkantsági ellátást említ, ott rokkantsági járadékot vagy fogyatékosági támogatást is érteni kell.

(3l) Ahol jelen szabályzat vagy jelen szabályzat melléklete ápolási díjat említ, ott gyermekek otthongondozási díját is érteni kell.

5.§

(1) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat 20. § [Saját bevétel terhére adható ösztöndíj] (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben meghatározott célokra, a Kar által biztosított ösztöndíj alapításáról, az ösztöndíj és az elbírálás feltételeiről, valamint a bíráló bizottság összetételéről a Szenátus dönt a TJSZ módosítása keretében. Az ösztöndíj pályázat útján ítélt oda. A Szenátus döntése alapján a pályázati kiírást a formanyomtatványtárból (<https://semmelweis.hu/jogigfoig/formanyomtatvanytar/>) elérhető pályázati kiírás minta használatával kell elkészíteni, és abban rendelkezni kell a pályázat benyújtásának módjáról, helyéről és határidejéről, a benyújtandó igazolásokról és egyéb dokumentumokról, az elbírálás szempontjairól és határidejéről, továbbá az elbírálásra jogosult személyről vagy testületről. A pályázatokat a dékáni hivatalokba kell benyújtani 1 hónappal az igénybevételt megelőzően.”

(2) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat 20. § [Saját bevétel terhére adható ösztöndíj] (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(5) Kari Tanács, illetve - abban az esetben, ha a szervezeti egység nem sorolható be valamely Kari Tanács irányítása alá – a szervezeti egység vezetője vagy vezető testülete **kezdeményezi** a saját bevétel terhére adható további ösztöndíj **alapítását**. **Az ösztöndíj alapításáról, az ösztöndíj és az elbírálás feltételeiről, valamint a bíráló bizottság összetételéről a Szenátus dönt jelen Szabályzat módosításával.**”

(3) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat 20. § [Saját bevétel terhére adható ösztöndíj] (6) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(6) A pályázati kiírást a formanyomtatványtárból (<https://semmelweis.hu/jogigfoig/formanyomtatvanytar/>) elérhető a TJSZ 11. sz.- ú mellékletét képező pályázati kiírás minta használatával kell elkészíteni. A pályázatot – **a Szenátus döntése alapján** - a jelen szakasz (5) bekezdésben meghatározott személy vagy szervezeti egység írja ki, azzal, hogy a pályázat szólhat egyszeri alkalomra, vagy rendszeres támogatásra szól, mely esetben a pályázat alapján nyújtható ösztöndíj legfeljebb egy tanévre vonatkozhat. A pályázati kiírásban rendelkezni kell a pályázat benyújtásának módjáról, helyéről és határidejéről, a benyújtandó igazolásokról és egyéb dokumentumokról, az elbírálás szempontjairól és határidejéről, továbbá az elbírálásra jogosult személyről vagy testületről. Az (5) bekezdés és a jelen bekezdés szerinti, a saját bevétel terhére adható további ösztöndíjra nem kell alkalmazni jelen szakasz (1)-(4) bekezdéseiben foglalt rendelkezéseket.

(4) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat 20. § [Saját bevétel terhére adható ösztöndíj] (10) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(10) E szakasz szerinti ösztöndíjak nyilvános pályázat útján nyerhetők el. Az elnyerhető ösztöndíj időtartamát és mértékét a pályázati kiírás tartalmazza. A pályázati feltételekről és az ösztöndíj odaítéléséről - **a Szenátus döntése alapján** - legalább három - (3) tagú bíráló bizottság dönt. A bizottság döntéséről a pályázókat határozati formában értesíti. A határozatok mintája TJSZ 12-13. sz. mellékletét képező formanyomtatványtárból (<https://semmelweis.hu/jogigfoig/formanyomtatvanytar/>) elérhető. Nem kell határozatban rendelkezni az ösztöndíjról abban az esetben, ha a nyertesekkel ösztöndíjszerződés kerül megkötésre. Az elnyert ösztöndíj elszámolásának, visszafizetési kötelezettségének feltételeit az adott pályázati kiírás, valamint az ösztöndíjszerződés tartalmazza.”

(5) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat **25. § [Záró rendelkezések]** a következő (28) bekezdéssel egészül ki:

„(28) .../2026. (.....) sz. szenátusi határozat elfogadását megelőzően, a 20. § (5) bekezdése alapján a Kari Tanács, illetve - abban az esetben, ha a szervezeti egység nem sorolható be valamely Kari Tanács irányítása alá – a szervezeti egység vezetője vagy vezető testülete által, saját bevétel terhére alapított ösztöndíj kiírásra utoljára 2025/2026-os II. félévre tekintettel kerülhet sor.”

6.§

(1) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.3. Rész Doktori Szabályzat **10. § [Doktorandusz hallgatói juttatások, költségterítés, önköltség]** (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) A doktori képzés önköltségéből és egyéb befizetett díjakból származó bevételek elosztásáról, felhasználásáról a Doktori Iskola dönt, azok felhasználására az EDT kezdeményezésére a Szenátus -a TJSZ vagy a Doktori Szabályzat módosítása keretében - ösztöndíjat alapíthat. A doktori képzés és fokozatszerzés eljárási díjait, valamint a tiszteletdíjakat jelen Szabályzat III.3.-5. számú melléklete tartalmazza.”

(2) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.3. Rész Doktori Szabályzat **27. § [Egyetemi Doktori Tanács]** (9) bekezdés bb) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(9) Az Egyetemi Doktori Tanács feladatai

„bb) a rendelkezésre álló keretek között javaslatot tesz a Szenátusnak pályázatot hirdet MD-PhD, predoktori és posztdoktori ösztöndíjra vonatkozó pályázat kiírására vonatkozó pályázat és dönt azok odaítéléséről;

(3) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III.3. Rész Doktori Szabályzat **45. § [Átmeneti rendelkezések]** a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) .../2026. (.....) sz. szenátusi határozat elfogadását megelőzően, az SZMSZ III.4. rész Térítési és Juttatási Szabályzat 20. § (5) bekezdése alapján az EDT vagy a DÖK által, saját bevétel terhére alapított ösztöndíj kiírásra utoljára 2025/2026-os II. félévre tekintettel kerülhet sor.”