

1. §

(1) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – I. Könyv Szervezeti és Működési Rend – I.1. Rész Általános szervezeti és működési rendelkezések 44. § *[A Szak- és Továbbképzési Központra vonatkozó speciális rendelkezések]* (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A Szak- és Továbbképzési Operatív Bizottság elnöke a Szak- és Továbbképzési Központ vezetője, tagjai az ~~ÁOK Szakmai Tanácsadó Testület elnöke,~~

a) a FOK Szak- és Továbbképzési Titkárság vezetője,

b) a GYTK Szak- és Továbbképzési Bizottság elnöke,

~~a Szak- és Továbbképzési Központ szervezeti egységeinek vezetője,~~

~~a Pénzügyi Igazgatóság igazgatója és a Kontrolling Igazgatóság igazgatója, vagy az általuk delegált személy, továbbá~~

c) a Költségvetési és Kontrolling Főigazgatóság főigazgatója vagy az általa delegált személy,

d) az Oktatási Hálózat-irányítási Igazgatóság igazgatója vagy az általa delegált személy,

e) a Klinikai Központ elnöke, vagy az általa delegált személy,

f) továbbá a rektor által kijelölt személy vagy személyek.

(2) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – I. Könyv Szervezeti és Működési Rend – I.1. Rész Általános szervezeti és működési rendelkezések 43. §-a a következő (11), (12) és (13) bekezdésekkel egészül ki:

„(11) A Szak- és Továbbképzési Központ gondoskodik az Egyetem által létrehozott szakképzési grémiumok működtetéséről, a szakképzési grémiumok működésére vonatkozó eljárásrendet a Szak- és Továbbképzési Központ igazgatója hagyja jóvá. Az Egyetemen belül a szakképzés szakmai irányítását a szakképzési grémium látja el.

(12) A szakképzési grémium(ok) feladatai a jogszabály szerint meghatározott szakképesítések tekintetében különösen:

a) Országos Kórházi Főigazgatóság felkérése alapján a szakképző helyé minősítés eljárásában szakértőként történő közreműködés,

b) a szakképzés jogszabályban meghatározott képzési programjainak, valamint a miniszter által az egyes szakképesítések tekintetében meghatározott beavatkozási listáknak a folyamatos tartalmi felülvizsgálatát ellátja, annak módosításával kapcsolatosan javaslatot tesz,

c) az egyes szakképesítések tekintetében a szakvizsgáztatók személyére javaslatot tesz,

d) a jelöltek szakképzési előre haladását nyomon követi, a jelöltek képzési tervének meghatározza, szükség esetén módosítja,

- e) a jelöltek szakvizsgára bocsátása érdekében a képzési program teljesítésének jóváhagyja, a képzés teljesítését szolgáló igazolás kiállítása iránt intézkedik,
- f) folyamatosan kapcsolatot tart a képzőhelyekkel és a jelöltek mellé kijelölt tutorokkal,
- g) a szakképzés részvizsgálainak szervezésével és lebonyolításával, valamint a vizsgáztatással kapcsolatos feladatokat ellátja.

(13) A szakképzési grémium elnökét a Szak- és Továbbképzési Központ igazgatójának javaslatára a rektor nevezi ki 5 éves időtartamra azzal, hogy az elnök bármikor visszahívható.”

(3) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – I. Könyv Szervezeti és Működési Rend – I.1. Rész Mellékletek 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Szak- és Továbbképzési Operatív Bizottság szakirányú továbbképzési feladatok ellátására működtetett testület, amelynek elnöke a Szak- és Továbbképzési Központ vezetője, tagjai az ~~ÁOK Szakmai Tanácsadó Testület elnöke~~, a FOK Szak- és Továbbképzési Titkárság vezetője, a ~~GYTK Szak- és Továbbképzési Bizottság elnöke~~, a Szak- és Továbbképzési Központ szervezeti egységeinek vezetője, a Pénzügyi Igazgatóság igazgatója és a ~~Kontrollig Igazgatóság igazgatója~~, **a Költségvetési és Kontrolling Főigazgatóság főigazgatója, az Oktatási Hálózat-irányítási Igazgatóság igazgatója, a Klinikai Központ elnöke**, vagy az általuk delegált személy, továbbá a rektor által kijelölt személy vagy személyek.”

(4) A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – I. KÖNYV Szervezeti és Működési Rend – I.1. RÉSZ Mellékletek 20. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A Szak- és Továbbképzési Operatív Bizottság

- a) javaslatot tesz a szakképzési grémium eljárásrendjét meghatározó szabályokra a Szak- és Továbbképzési Központ Igazgatója részére,
- b) egyúttal saját működési rendjére vonatkozó javaslatot összeállítja, amelyet a Szak- és Továbbképzési Központ Igazgatója hagy jóvá.”