*Követeléskezelési szabályzat 4. számú melléklet*



**Semmelweis Egyetem**

**Pénzügyi Igazgatóság**

**Követeléskezelési Csoport**

**Dokumentációk átadás-átvétele**

|  |
| --- |
| **Szervezeti egység megnevezése:** Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| **Vevő neve:** Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | **Vevő kódja:** Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
|  | **Mennyiség** | **Átvétel módja** | **Átvevő aláírása** |
| **Szerződés másolata:** | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
|  |  |  |  |
| **Számla másolata:** | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
|  |  |  |  |
| **Fizetési emlékeztető:** | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
|  |  |  |  |
| **Levelezések másolata:****(boríték, fax igazolása, tértivevény, egyéb levelezések, lelet, kórlap, elszámolási nyilatkozat, szem. igazolvány, útlevél)** | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Dátum:** Dátum megadásához kattintson vagy koppintson ide.

 aláírás