

BIZOTTSÁGI BESZÁMOLÓ

Beszámolási időszak: (pl. 202... éves; 202.../2... 1. félév., stb.)

Bizottsági ülések száma:	
Bizottsági ülések időpontjai:	
Főbb érintett témakörök: (napirend alapján, vagy az ügyek típusa szerint)	

Bizottságban bekövetkező jelentős változások: (tagok, feladatkör, szervezeti, strukturális stb.)	
---	--

<p>Bizottság döntései: (melléklet csatolásával is teljesíthető)</p> <p>a beszámolási időszakban (az aktuális évet megelőző év) tárgyalt ügyek száma:</p> <p>-ügytípusonként, differenciáltan</p> <p>-a Bizottság döntéseivel szemben benyújtott jogorvoslati kérelmek száma, ügytípusonként, differenciáltan</p> <p>-a bizottság működése során kiemelt fontosságúnak ítélt, a szabályalkalmazási gyakorlat szempontjából lényeges körülmények</p>	
<p>Döntések alapján készült határozatok száma: (melléklet csatolásával is teljesíthető)</p> <p>számszerűsítve, téma szerinti bontásban</p>	

Rendkívüli esemény az adott időszakban: (amennyiben volt ilyen) pl.pandémia, vagy egyéb más nem várt esemény	
--	--

<p>Alkalmazott indikátorok: (értékelés, elemzés, mérés, feladatkörök folyamatok monitorozása, a szabályozási struktúra időszakonkénti felülvizsgálata, és további egyszerűsítése, kockázatkezelés stb.)</p>	
<p>Teljesítménymutatók eredményei: (hatékonyság, eredményesség, folyamatok egyszerűsítése, összehangolása és ezek megvalósulására való törekvés, agilisabb működés, gyorsabb döntéshozatal a bizottság működése során.)</p>	
<p>A bizottság fejlesztési javaslatai: (minőségi, folyamatszemléletű megközelítés, adminisztrációs terhet csökkentő törekvések - hatékonyság, eredményesség, kommunikációs csatornák javítása stb.)</p>	
<p>Következő Bizottsági időszak terve:</p>	

Kelt:

aláírás