**Iktatószám:** Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

**KÖZPONTI RENDEZVÉNNYÉ NYILVÁNÍTÁSI KÉRELEM**

(kitöltés után az eredeti példány továbbítandó az RI részére)

**Tisztelt Rektor Úr!**

**Tisztelt Kancellár Asszony!**

Kérem, hogy az alábbiakban részletezett rendezvényt központi rendezvénynek nyilvánítani szíveskedjenek.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rendezvény hivatalos neve:** | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Rendezvény időpontja, időtartama: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Rendezvény helyszíne: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Rendezvény rövid bemutatása: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Kérelmező szervezeti egység neve: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Kérelmező személy neve: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| E-mail címe: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Telefonszáma: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Érintett kar *(amennyiben az egész karra kiterjeszthető a rendezvény):* | ÁOK / EKK / ETK / FOK / GYTK / PAK / Összegyetemi jelentőségű *(megfelelő aláhúzandó)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Egyetemen kívüli társszervező(k)/ partner(ek) megnevezése (ha van ilyen): | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Kapcsolattartó személy neve: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| E-mail címe: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Telefonszáma: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Meghívottak létszáma: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Meghívottak köre: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Esemény sajtónyilvános: | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Párt képviselője, közhivatalt betöltő személy részt vesz-e az eseményen:  Amennyiben igen, hány fő és milyen tisztséget tölt(enek) be az illető(k)? | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Promóciós célja van-e a rendezvénynek? | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Amennyiben igen, termék pontos megnevezése, promóció rövid leírása: |  |
| A rendezvény minősítő jegyei:  Jellege (catering, hangosítás, meghívó):  A rendezvény a helyszín üzemszerű berendezésétől eltérő berendezéssel jár: | előadás / díjátadó / megnyitó / konferencia / kiállítás / vásár / koncert / diszkó / egyéb: Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. *(megfelelő aláhúzandó, egyszerre több is megjelölhető)* |
| igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |

**KÖLTSÉGTERV**

|  |  |
| --- | --- |
| Rendezvény teljes költsége (bruttó): | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. **Ft** |

**KÖLTSÉGTERV TÉTELES LEBONTÁSA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szervező egység által vállalt költségek (bruttó): | Finanszírozott tételek felsorolása:  Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. Ft |
| RI által vállalt költségek (bruttó): | Finanszírozott tételek felsorolása:  Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. Ft |
| Egyéb forrásból származó költségek (bruttó):  Finanszírozó megnevezése: Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Finanszírozott tételek felsorolása:  Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. Ft |

Budapest, Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

Köszönettel,

………..…………..………………..

(kérelmező neve)

Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

(szervezeti egység vezetője)

**KÖZPONTI RENDEZVÉNNYÉ NYILVÁNÍTÁS**

A fentiekben megnevezett rendezvényt központi rendezvénnyé nyilvánítom.

Budapest, Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………..  Rektor | ………………………………………..  Kancellár |