**Iktatószám:** Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

**SEMMELWEIS SZALON**

**RENDEZVÉNY BEJELENTŐ LAP**

(kitöltés után az eredeti példány továbbítandó a RI, a Rektor és a Kancellár részére)

|  |  |
| --- | --- |
| **Rendezvény hivatalos neve:** | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Rendezvény tervezett időpontja, időtartama  (-tól, -ig): | Építés: Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Rendezvény: Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Bontás: Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Rendezvény rövid bemutatása: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Szervező egység neve: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Kapcsolattartó neve: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| E-mail címe: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Telefonszáma: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Egyetemen kívüli társszervező, ha van ilyen: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Igényelt helyszín(ek) megnevezése: | Szalon nagyterme / Szalon kisterme *(megfelelő aláhúzandó)*  Egyéb: Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Technikai igény (vetítés, hangosítás, zongora, egyéb) leírása:\* | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Tervezett catering leírása:\* | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Meghívottak létszáma: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Meghívottak köre: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |
| Esemény sajtónyilvános: | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Párt képviselője, közhivatalt betöltő személy részt vesz-e az eseményen:  Amennyiben igen, hány fő és milyen tisztséget tölt(enek) be az illető(k)? | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Promóciós célja van-e a rendezvénynek? | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Amennyiben igen, termék pontos megnevezése, promóció rövid leírása: |  |
| A rendezvény teljes költsége (bruttó): | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. Ft |
| Költségeket finanszírozó egység neve: | Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide. |

\* *A technika és a catering tájékoztató jellegű leírása a bejelentő lapon nem jelenti annak automatikus megrendelését is! A megrendelésre vonatkozó bővebb információk az alábbi weboldalon érhetőek el:* [*GYIK A SEMMELWEIS SZALONBAN TARTOTT ESEMÉNYEK RENDEZVÉNYSZERVEZÉSÉRŐL*](http://semmelweis.hu/kommunikacio/rendezveny/gyik-a-a-semmelweis-szalonban-tartott-esemenyek-rendezvenyszervezeserol/)

Budapest, Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

Köszönettel,

…………………………………..

(kérelmező neve)

…………..……………………..

(szervezeti egység vezetője)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SEMMELWEIS SZALON**

**RENDEZVÉNY ENGEDÉLYEZŐ LAP**

A fent részletezett rendezvény megtartását a Semmelweis Szalonban jóváhagyom.

Budapest, Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………..  Rektor | ………………………………………..  Kancellár |