2. sz. melléklet Kérelem központi sajtótájékoztatóvá minősítéshez

**Kérelem központi sajtótájékoztatóvá minősítéshez**

Tisztelt Rektor Úr!

Tisztelt Kancellár Asszony!

Kérem, hogy az alábbiakban részletezett eseményt központi sajtótájékoztatónak nyilvánítani szíveskedjenek.

|  |  |
| --- | --- |
| Esemény hivatalos neve: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Esemény rövid bemutatása (téma, újdonság, összegyetemi /országos jelentőség): | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Milyen új üzenetet szeretne eljuttatni (max. 2 mondatban kérjük): | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Kérelmező szervezeti egység: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Kérelmező neve: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Kérelmező e-mail címe: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Kérelmező telefonszáma: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Esemény helyszíne (javaslat): | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Esemény időpontja, időtartama (javaslat): | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Meghívottak létszáma: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Meghívottak köre: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Párt képviselője, közhivatalt betöltő személy részt vesz-e az eseményen:  Amennyiben igen, akkor hány fő, milyen tisztséget tölt be az illető? | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Promóciós célja van-e a rendezvénynek? | igen / nem *(megfelelő aláhúzandó)* |
| Amennyiben igen, termék pontos megnevezése: | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Igényelt támogatás mértéke (Ft): | Szöveg beírásához kattintson ide. |
| Jellege (catering, hangosítás, meghívó): | Szöveg beírásához kattintson ide. |

Budapest, Dátum megadásához kattintson ide.

Köszönettel,

………………………………………………..

(név)

………………………………………………..

(szervezeti egység)

|  |  |
| --- | --- |
| Jóváhagyom Nem hagyom jóvá | Jóváhagyom Nem hagyom jóvá |
| …………………………………… rektor | …………………………………… kancellár |