

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: IGÉNYBEJELENTŐ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS, ELEKTRONIKUS BÉLYEGZŐ IGÉNYLÉSÉHEZ

Igénybejelentő elektronikus aláírás, elektronikus bélyegző használatához

1. Személyes adatok:

| | |
|------------------------|--|
| *Igénylő neve: | |
| *Születési helye: | |
| *Születési ideje: | |
| *Anyja születési neve: | |
| *Szig. száma: | |
| *Adóazonosító jele: | |

**igazolványnak megfelelően*

2. Foglalkoztatási adatok:

| | |
|--|--|
| SAP törzsszám: | |
| Beosztás (ha több van mindegyik): | |
| Szervezeti egység (teljes hivatalos, ha több van mindegyik): | |
| Egyetemi hivatalos e-mail cím: | |

3. Igénylésre vonatkozó adatok:

| Jogosultság | Jelölje a megfelelőt! | Jogosultságot igazoló egyetemi rendelkezés pontos (szervezetszabályzó dokumentum pontos neve és a jogosultságot igazoló hivatkozás száma) megnevezése: |
|--|--------------------------|--|
| Kötelezettségvállalási joggal rendelkezem: | <input type="checkbox"/> | |
| Pénzügyi ellenjegyzési joggal rendelkezem: | <input type="checkbox"/> | |
| Jogszabály alapján kötelező alkalmaznom: | <input type="checkbox"/> | jogszabályhely pontos megnevezése: |

4. Nyilatkozatok:

Alulírott Igénylő nyilatkozom, hogy az igénylés eljárás során megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírott Igénylő hozzájárulok, hogy a tanúsítvány megrendeléséhez és kiállításához szükséges személyes adataimat az Egyetem a Bizalmi Szolgáltató részére kiadja.

Alulírott szervezeti egység vezető nyilatkozom, hogy az igénylésről tudomásom van, az abban foglaltakkal egyetértek.

Budapest,

.....

igénylő

.....

szervezeti egység vezetője

PH