



A SEMMELWEIS EGYETEM

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

II. KÖNYV

FOGLALKOZTATÁSI KÖVETELMÉNYRENDSZER

II.2. RÉSZ

AZ INTÉZMÉNYI OKTATÓI, KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJAK ÉS MÁS JUTATTÁSOK FELTÉTELEI, AZ EZZEL ÖSSZEFÜGGŐ PÁLYÁZATOK RENDJE, AZ OKTATÓK ÉS KUTATÓK RÉSZÉRE KIÍRT KUTATÁSI PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK RENDJE

BUDAPEST

2022.

Tartalom

II.2. RÉSZ	3
AZ INTÉZMÉNYI OKTATÓI, KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJAK ÉS MÁS JUTATTÁSOK FELTÉTELEI, AZ EZZEL ÖSSZEFÜGGŐ PÁLYÁZATOK RENDJE, AZ OKTATÓK ÉS KUTATÓK RÉSZÉRE KIÍRT KUTATÁSI PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK RENDJE.....	3
1. Egyetemi jutalomdíjak	3
1. § [A jutalomdíjakra vonatkozó általános rendelkezések].....	3
2. § [A jelöléssel kapható jutalomdíjakra vonatkozó rendelkezések].....	4
3. § [Pályázható jutalomdíjakra vonatkozó rendelkezések]	5
2. Semmelweis Innovációs Díj	7
4. § [Semmelweis Innovációs Díj adományozására vonatkozó rendelkezések].....	7
3. Semmelweis Technológiai és Innovációs Alap KFI pályázatai	10
5. § [Semmelweis Technológiai és Innovációs Alap KFI pályázatai].....	10
4. Az alkotói távollét engedélyezése, feltételei	11
6. § [Alkotói távollét]	11

II.2. RÉSZ

AZ INTÉZMÉNYI OKTATÓI, KUTATÓI ÖSZTÖNDÍJAK ÉS MÁS JUTATTÁSOK FELTÉTELEI, AZ EZZEL ÖSSZEFÜGGŐ PÁLYÁZATOK RENDJE, AZ OKTATÓK ÉS KUTATÓK RÉSZÉRE KIÍRT KUTATÁSI PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK RENDJE

1. Egyetemi jutalomdíjak

1. § [A jutalomdíjakra vonatkozó általános rendelkezések]

- (1) Jelen szabályzat hatálya azokra a jutalomdíjakra terjed ki, amelyek a tudományos és innovációs rektorhelyettes által – a rektor és a kancellár előzetes egyetértésével – kiírt felhívásra benyújtott jelölés, vagy pályázat útján nyerhetők el.
- (2) A jutalomdíjakra tárgyévben beérkezett pályázatok véleményezésére és a pályázók, valamint a jelöltek (a továbbiakban együtt: jelöltek) rangsorolására a Tudományos Tanács titkos szavazással jogosult, mely javaslatot a tudományos és innovációs rektorhelyettes terjeszti a Szenátus elé.
- (3) A jutalomdíjazottakra vonatkozó pályázatokat, jelöléseket és a Tudományos Tanács javaslatát kizárólag elektronikus változatban, legkésőbb a felhívásban rögzített határidőig a tudomanyos.rektorhelyettes@semmelweis-univ.hu e-mail címre kell megküldeni.
- (4) A javaslatok megfelelőségét (a határidők betartását, a jutalomdíj feltételeinek való megfelelőséget) a Tudományos és Innovációs Rektorhelyettesi Iroda biztosítja, továbbá gondoskodik a pályázatok és javaslatok előkészítéséről a Tudományos Tanács részére, technikai segítséget nyújt a szavazás lebonyolításában, valamint gondoskodik az előterjesztések elkészítéséről és a jutalomdíjak nyilvántartásáról, az előterjesztés Szenátus részére határidőben történő betérjesztéséről.
- (5) A Szenátus a rangsorból kategóriánként kiválasztott legfeljebb egy-egy jutalmazottról titkos szavazással dönt. Jeles és különleges alkalmakkor – mint például a Semmelweis Egyetem alapításának kerek évfordulói – kategóriánként több, de legfeljebb két jutalomdíj adományozására is lehetőség nyílik. A többes díjazásra csak kivételes esetben és megalapozott indokok alapján kerülhet sor, melyről a tudományos és innovációs rektorhelyettes előterjesztése alapján a szenátus titkos szavazással dönt. Amennyiben tárgyévben valamely kategóriában nincs az előírt követelményeket teljesítő, és az egyetem kiválósági színvonalát elérő alkalmas jelölt, a tudományos és innovációs rektorhelyettes előterjesztése alapján a szenátus dönthet a jutalomdíj kiadásának mellőzéséről az adott kategóriában.

- (6) A jelöléssel kapható jutalomdíjak közül a Semmelweis Ignác jutalomdíj emlékéremmel, oklevéllel és pénzjutalommal, a Semmelweis Budapest Award jutalomdíj oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (7) A pályázható jutalomdíjak emlékéremmel, oklevéllel és pénzjutalommal járnak.
- (8) A jutalomdíjak pénzügyi forrása a Semmelweis Egyetem költségvetésében, pályázati, és/vagy egyéb fenntartói támogatás keretében kerül biztosításra.
- (9) A jutalomdíjak átadásának időpontja lehetőség szerint a Magyar Tudomány Ünnepe havában van. Az ünnepi ülésen a jutalomdíjat kategóriánként a rektor és/vagy a tudományos és innovációs rektorhelyettes adja át a kitüntetettnek, aki ünnepi emlékelőadás keretében ismerteti élete fő munkájának vagy általános nagyjelentőségű orvostudományi kutatásának eredményeit, valamint megemlékezik az adott díj névadójáról
- (10) Az (1)-(10) bekezdésekben foglalt rendelkezések nem vonatkoznak a Semmelweis Innovációs Díjra, amelynek eljárásrendjét a 18. § határozza meg.

2. § [A jelöléssel kapható jutalomdíjakra vonatkozó rendelkezések]

- (1) Jelöléssel megkapható jutalomdíjak:
 - a) Semmelweis Ignác jutalomdíj
 - b) Semmelweis Budapest Award jutalomdíj.
- (2) A jutalomdíjra egy-egy javaslatot tehetnek
 - a) a rektor,
 - b) a rektorhelyettesek,
 - c) a dékánok, és a kari Tudományos Bizottságok
 - d) az Egyetemi Doktori Tanács elnöke, és az Egyetemi Doktori Tanács.
- (3) A jelöltről a javaslattal együtt benyújtandó dokumentumok és adatok:
 - a) a jelölő felterjesztése részletes indoklással,
 - b) a jelölt részletes önéletrajza,
 - c) a jelölt tudományometriai mutatók adatlapja
 - d) a jelölt publikációs listája.
- (4) Semmelweis Ignác jutalomdíj odaítélésének sajátos feltételei:
 - a) Az orvostudomány azon kimagasló művelője kaphatja, aki az orvostudomány bármely ágának művelésében töretlenül és kimagasló eredménnyel tevékenykedik.
 - b) A javaslattételnél a Tudományos Tanács figyelembe veszi a jelölt iskolateremtő tudományos, innovációs és oktató tevékenységét, Egyetemünkön vagy annak érdekében kifejtett, elévülhetetlen érdemeit, példamutatását a jövő nemzedék

számára.

- c) A pénzjutalom összege a mindenkor minimálbér tizenhatszorosának ésszerűen felkerekített összege.

(5) Semmelweis Budapest Award jutalomdíj odaítélésének sajátos feltételei:

- a) Az orvosbiológiai kutatás világszerte elismert eredményeket felmutató, az élvonalból is kiemelkedő aktív tudósa kaphatja, akinek tudományos és innovációs teljesítménye méltó az egyetem névadójának szellemiségéhez, és tekintélyes mértékben járul hozzá az élő természettudományos megismerés új útjainak felfedezéséhez és az emberiség javához
- b) A pénzjutalom összege 10.000 euró.

3. § *[Pályázható jutalomdíjakra vonatkozó rendelkezések]*

(1) Pályázható jutalomdíjak:

- a) Hugonnai Vilma jutalomdíj a fiatal női orvosok, oktatók, kutatók kiemelkedő munkájának elismerésére,
- b) Huzella Tivadar jutalomdíj az elméleti orvostudományi, orvosbiológiai tevékenység elismerésére,
- c) Jendrassik Ernő jutalomdíj a klinikai kutatási eredmények elismerésére,
- d) Hári Mária jutalomdíj a konduktív pedagógia és a konduktorképzés neveléstudományi, társadalomtudományi, valamint egészségtudományi területén kifejtett tudományos oktatói és kutatási, innovációs tevékenység elismerésére.

(2) A jutalomdíjra egyénileg lehet pályázni, melynek feltétele az egyetemi munkaviszony vagy egészségügyi szolgálati jogviszony.

(3) A pályázó által benyújtandó dokumentumok és adatok:

- a) a jutalmazni kívánt tudományos és innovációs tevékenység tézisszerű összefoglalása (terjedelem legfeljebb 5000 karakterszám szóközökkel), és annak címe,
- b) a pályázó részletes szakmai önéletrajza,
- c) kitöltött tudánymetriai mutatók adatlapja
- d) a pályázó publikációinak és/vagy szabadalmainak listája, hivatkozásaival együtt.

(4) A publikációkat az MTMT honlapján fel kell tölteni és nyilvánossá kell tenni. A publikációs munkásság hitelesítését és a tudánymetriai mutatók adatlapjának elkészítését a Központi Könyvtár végzi, a pályázó felkérésének beérkezésétől számított 10 munkanap határidővel.

(5) A Tudományos Tanács mérlegeli a pályázó egyetemünkön végzett tudományos és innovációs tevékenységének színvonalát, és összeveti a hasonló tudományterületen tevékenykedő magyar tudósok hazai működése során elért tudánymetriai

átlagokkal. Tudománymetriai szempontok alapján össze nem hasonlítható, ám egymással versengő tudományterületek esetében önmagában mérlegeli a munka mind nemzetközi, mind hazai színvonalát, valamint az előző 5 év teljesítménye mellett figyelembe veszi a jelölt addigi összes tudományos és innovációs teljesítményét. Nem saját kutatásokon alapuló irodalmi összeállítás vagy külföldi eredményeket átültető (reproduktív jellegű) kutatómunka jutalmazásra nem tarthat igényt.

- (6) A pénzjutalom összege a mindenkor minimálbér hatszorosának ésszerűen felkerekített összege.
- (7) Hugonnai Vilma jutalomdíj odaítélésének sajátos feltételei:
- a) a pályázó 45 év alatti egyetemi orvos-, oktató- vagy kutató (az életkorhatár gyermekeként két évvel növekszik), aki
 - b) rendelkezik PhD fokozattal,
 - c) kimagasló a tudományos és innovációs oktatói vagy gyógyítói tevékenysége, és
 - d) tevékenységének döntő többségét a Semmelweis Egyetemen végezte.
- (8) Huzella Tivadar jutalomdíj odaítélésének sajátos feltételei:
- a) a pályázó előző öt év alatt megjelent közleménye önálló kutatásokat tartalmaz az elméleti orvostudomány, illetőleg az elméleti orvosbiológia bármely ágában, és
 - b) az adott kutatási időszakának meghatározó részében Egyetemünkön folytatta munkásságát.
- (9) Jendrassik Ernő jutalomdíj odaítélésének sajátos feltételei:
- a) a pályázó előző öt év alatt megjelent közleménye önálló kutatásokat tartalmaz a klinikai orvostudomány bármely ágában, és
 - b) az adott kutatási időszakának meghatározó részében Egyetemünkön folytatta munkásságát,
 - c) az egyetemen klinikai feladatokat lát el,
 - d) kutatásai többsége klinikai témákra fókuszál.
- (10) Hári Mária jutalomdíj odaítélésének sajátos feltételei:
- a) a pályázó előző öt év alatt megjelent közleménye önálló kutatásokat tartalmaz a konduktív neveléshez, továbbá a konduktorképzéshez kapcsolódó elméleti neveléstudomány, társadalomtudomány, vagy az egészségtudomány területén, és
 - b) az adott kutatási időszakának meghatározó részében Egyetemünkön folytatta munkásságát,
 - c) kimagasló a tudományos oktatói és/vagy kutatói, innovációs tevékenysége.

2. Semmelweis Innovációs Díj

4. § [Semmelweis Innovációs Díj adományozására vonatkozó rendelkezések]

- (1) A Semmelweis Innovációs Díj (a továbbiakban e szakaszban: Díj) adományozásával a Semmelweis Egyetem célja elismerni azon kutatók, doktorjelöltek, doktoranduszok és hallgatók kutatás-fejlesztési, innovációs tevékenységét, akik az Egyetemhez kötődő kutatómunkájuk során új, tudományos, kutatási eredményt, innovatív megoldást dolgoztak ki.
- (2) A Díjra pályázni lehet az Egyetemhez kötődő kutatómunka során létrehozott új, tudományos, kutatási eredménnyel, innovatív megoldással, amely szellemi alkotásnak minősül, alkalmazható, üzleti szempontból is hasznosítható.
- (3) Az Egyetem a Díjat a következő kategóriákban hirdeti meg:
 - a) a leginnovatívabb TDK-munkáért;
 - b) a leginnovatívabb PhD-értekezésért;
 - c) a leginnovatívabb kutatómunkáért;
- (4) A Díj valamennyi kategóriájában lehetőség van egyéni, valamint csoportos pályázat benyújtására.
- (5) A leginnovatívabb TDK-munkáért c. Díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen hallgatói jogviszonyban álló, az Egyetemen folyó TDK-tevékenységben részt vevő személyek. A Díjra a felhívás évében, vagy azt megelőző évben beadott TDK pályázati témával lehet jelentkezni.
- (6) A leginnovatívabb PhD-értekezésért c. Díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetem doktorandusz hallgatói, doktorjelöltjei, valamint azok a PhD-fokozattal rendelkező személyek, akik a pályázat benyújtásának évében vagy az azt megelőző évben védték meg értekezésüket az egyetemi szervezett doktori képzés keretében vagy képzés nélküli fokozatszerzőként.
- (7) A leginnovatívabb TDK-munkáért vagy PhD-értekezésért járó Díjért pályázó személyek vagy csoportok témavezetőjükkel közösen adhatnak be pályaművet.
- (8) A leginnovatívabb kutatómunkáért c. Díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen munkaviszonyban, egészségügyi szolgálati jogviszonyban vagy megbízási jogviszonyban álló személyek, továbbá e személyekből álló kutatócsoportok, aki részt vesznek az Egyetemen folyó tudományos, kutatás-fejlesztési (alap-, alkalmazott kutatási vagy kísérleti fejlesztési) tevékenységben.
- (9) Amennyiben a pályázat tárgyát képező kutatómunka több személy kutatás-fejlesztési

tevékenységének eredménye, több jogosult szellemi alkotása, a pályamű kizárólag valamennyi alkotó/kutató/feltaláló által együttesen nyújtható be. E feltétel hiányában a pályázat formai hiba miatt elutasításra kerül.

(10) A Díj valamennyi kategóriájának nyertese kristálydíjban, oklevélben és pénzjutalomban részesül. A pénzjutalom összege (a munkáltatót terhelő járulék nélkül számítva):

- a) A leginnovatívabb TDK-munkáért bruttó 500 ezer Ft;
- b) A leginnovatívabb PhD-értékezésért bruttó 750 ezer Ft;
- c) A leginnovatívabb kutatómunkáért bruttó 1,5 millió Ft.

(11) A Díjjal járó pénzjutalomra a Semmelweis Tudományos és Innovációs Alap nyújt fedezetet.

(12) A díj elnyerésére irányuló pályázati felhívást a rektor és a kancellár közösen hirdeti meg legkésőbb a tárgyévben április 30-ig. A felhívás szövegét és a kapcsolódó nyomtatványokat az Innovációs Központ (továbbiakban: IK) készíti elő. A felhívás aláírását követően, az IK honlapján közzéteszi és hírlevelében megjelenteti a teljes dokumentációt, továbbá megküldi az egyetemi honlapon történő közzétételre és az érintett szervezeti egységek (karok, tudományterületi doktori iskola, hallgatói szervezetek) részére is. A pályázatok benyújtására a felhívás meghirdetésétől számítva legalább 2 hónapos határidőt kell biztosítani.

(13) A Semmelweis Innovációs díj elnyerésére irányuló pályázat benyújtására, a pályázatok értékelésére vonatkozó rendelkezések:

- a) A díj adományozásának feltétele, hogy kategóriánként legalább 1 db, formailag megfelelő és tartalmilag értékelhető pályázat kerüljön benyújtásra a beadási határidő végéig. E feltétel hiányában az adott évben az érintett kategóriában a díj nem adományozható. A nyertes pályázatok száma kategóriánként 1 db lehet, azaz egy kategórián belül a díjak megosztására nincs lehetőség.
- b) A pályázati felhívás és a dokumentáció részét képező nyomtatványok letölthetők az IK honlapjáról. A pályázat formai követelményeinek teljesítését a honlapon közzétett, alábbi dokumentumok teljes körű és megfelelő tartalmú kitöltése, aláírása és benyújtása jelenti:
 - ba) Pályázati adatlap
 - bb) Önéletrajz
 - bc) Nyilatkozatok
 - bd) Amennyiben rendelkezésre áll a pályázat tartalmának bemutatását, megismerését segítő, képi vagy videó anyag, prezentáció, referencia (pl. szabadalmi bejelentés, publikáció), ezeket file-ként vagy hivatkozásként lehet csatolni.
- c) Csoportos pályázat benyújtása esetén valamennyi pályázó önéletrajzát és nyilatkozatait csatolni szükséges. A csoportnak egy pályázati adatlapot kell

kitöltenie, valamennyi pályázó adatainak feltüntetésével. Az adatlapon meg kell nevezni a kutatóközösség által felhatalmazott személyt, aki a pályázati, valamint a díjjal összefüggő további eljárások során a csoportot teljes körűen képviseli, és a nevében eljár.

- d) A pályamunkákat kizárólag elektronikus változatban, magyar nyelven az IK által a felhívásban közzétett e-mail-címre kell megküldeni legkésőbb a pályázati felhívásban rögzített határidőig. Jelen melléklet (3) bekezdés a)-e) pontjaiban felsorolt, kitöltött, aláírt dokumentumokat egymást követő sorrendben szkennelve, 1 db pdf- formátumú file-t kell előállítani és a fenti e-mail-címre küldött elektronikus levélhez csatolni. A könnyebb ügyintézésért az adatlap kitöltött szerkeszthető word változatát is szükséges beküldeni.
- e) A beérkezett pályamunkákat az IK iktatja, majd ellenőrzi, hogy azok megfelelnek-e a pályázati felhívásban előírt formai feltételeknek. A formai elvárások tekintetében csak egy alkalommal van lehetőség hiánypótlásra. Amennyiben a pályamunka megfelel a formai feltételeknek, az IK e-mailben tájékoztatja a pályázókat annak befogadásáról.
- f) Az IK a szakmai értékelést megelőzően, tisztázó kérdéseket tehet fel a pályázóknak, megjelölve a válaszadás pontos határidejét, majd a befogadott dokumentációk alapján előterjesztést készít a Tudományos Tanács tagjai közül kijelölt 5 tagú Bíráló Bizottság számára, amelynek feladata a pályamunkák szakmai értékelése és rangsorolása.
- g) A szakmai értékelés szempontjai
 - ga) a megoldás (ötlet / fejlesztés / kutatási eredmény / szellemi alkotás) újszerűsége, egyedisége;
 - gb) a megoldás szakmai, műszaki színvonala, kidolgozottsági foka;
 - gc) a megoldás megvalósíthatósága; a megvalósítás feltételei;
 - gd) a szellemi tulajdonjogok védelmének lehetősége;
 - ge) elképzelés az alkalmazásra, üzleti hasznosításra, a piaci lehetőségek, ipari kapcsolatok, együttműködések bemutatása;
 - gf) a megoldás egyetemi (esetleg nemzetgazdasági, társadalmi) jelentősége.
- h) A Bíráló Bizottság az értékelési szempontok alapján, kategóriánként rangsorolja a befogadott pályaműveket. Az értékelés során a Bíráló Bizottság lehetőséget adhat a pályázóknak pályaművük személyes bemutatására. A Bíráló Bizottság dönthet úgy, hogy egy adott kategóriában nem javasolja a díj odaítélését, amennyiben a benyújtott pályaművek egyike sem éri a megfelelő szakmai színvonalat. A Bíráló Bizottság az általa felállított rangsorról tájékoztatja a tudományos és innovációs rektorhelyettest.
- i) A benyújtott pályamunkákban szereplő adatokat az Egyetem a vonatkozó jogszabályokban és belső szabályozókban foglaltaknak megfelelően kezeli. A pályamunkában szereplő megoldások, eredmények hasznosítására, a létrejövő szellemi alkotások kezelésére és jogvédelmére az Egyetem Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatában előírt rendelkezések érvényesek.

- (14) A Bizottság által felállított rangsornak megfelelően, a tudományos és innovációs rektorhelyettes előterjesztést nyújt be a Szenátus számára a díj kategóriánkénti odaítélésére.
- (15) Az előterjesztés alapján a Szenátus titkos szavazással dönt a kategóriánként 1 nyertes pályázó (hallgató, doktorandusz hallgató, doktorjelölt, kutató, kutatócsoport) személyéről. A Szenátus tagjai egy kategóriában csak egy pályamunkára adhatnak le igenlő szavazatot. Az adott kategória nyertese az a pályamű lesz, amelyik esetében az igenlő szavazatok aránya a leadott szavazatokéhoz képest a legnagyobb. A szavazati arányok egyenlősége esetén a szavazást meg kell ismételni oly módon, hogy csak az első helyen álló, azonos szavazati arányban részesült pályamunkákra lehet szavazatot leadni.
- (16) A díjakat az Egyetem tudományos és innovációs rektorhelyettese és az IK igazgatója adja át a Semmelweis Innovációs Napon vagy más, az Egyetem által rendezett nagypresztízsű rendezvényen. Az eseményen - a tanév rendjéhez kötött, központi rendezvények kivételével - a díjazottak prezentációban mutatják be a nyertes pályamunkákat.

3. Semmelweis Technológiai és Innovációs Alap KFI pályázatai

5. § [Semmelweis Technológiai és Innovációs Alap KFI pályázatai]

- (1) A Semmelweis Technológiai és Innovációs Alap (továbbiakban STIA) a Semmelweis Egyetem tudományos, kutatás-fejlesztési, innovációs – beleértve az oktatás területén megvalósuló innovációt is –, továbbá pályázati és projektmegvalósítási tevékenységét támogató és kizárólag e célt szolgáló, egyetemi, elkülönített, pénzügyi forrás.
- (2) A STIA forrás felhasználásával, a mindenkor költségvetés által biztosított mértékig különösen a következő KFI pályázatok kerülnek minden évben az egyetem rektora által meghirdetésre:
- a) Kutatási, fejlesztési vagy innovációs tevékenységet támogató pályázat
 - b) Proof of Concept pályázat.
- (3) A pályázatokból támogatható tevékenységek különösen:
- a) az egyetemen folyó tudományos kutatás-fejlesztési (azaz alap-, alkalmazott kutatási, kísérleti fejlesztési) tevékenység;
 - b) kutatási eredményként létrejött, új vagy javított termékek, eljárások, szolgáltatások, továbbá ezek prototípusainak és kísérleti modelljeinek (proof of concept) kidolgozása, kiállítása (demonstráció);
 - c) az egyetem számára kiemelt jelentőséggel bíró kutatási infrastruktúra vásárlása, bérlete, szolgáltatásainak igénybevétele;

- d) a kutatásokhoz szükséges fogyóeszközök, anyagok, vegyszerek, állatok beszerzése;
 - e) részvétel a tudományos kutatás, kutatás-fejlesztés és innováció területén működő, jelentős nemzetközi szervezetekben, konzorciumokban, konferenciákon;
 - f) a fenti tevékenységek megvalósításához szükséges adatbázisokhoz történő hozzáférés s egyéb, tagdíj jellegű befizetések;
 - g) kutatási eredmények konferencián történő ismertetése (konferencia részvételi díj, konferencia részvételhez kapcsolódó utazások), valamint publikációs költségek és díjak,
 - h) az egyetemen keletkező kutatási eredmények, szellemi alkotások üzleti hasznosítás célú értékelése (a szakmai tartalom felmérése, újdonságkutatás, szabadalmazhatósági vizsgálat, hasznosíthatóság vizsgálata, piackutatás stb.);
 - i) üzleti terv, hasznosítási terv kidolgozása, befektetési partner keresése, licenc-megállapodások előkészítése, hasznosító (vagy más spin-off) vállalkozás létrehozásának támogatása, üzlet- és szolgáltatásfejlesztés;
 - j) az egyetem számára kiemelt jelentőséggel bíró szellemi alkotások (immateriális javak) (rész)tulajdonjogának megszerzése; iparjogvédelmi oltalmának biztosítása és fenntartása;
 - k) az egyetem innovációs tevékenységének bemutatása, folyamatos kommunikációja a meglévő és a potenciális partnerek felé (pl. részvétel konferenciákon, kiállításokon, külképviseleti rendezvényeken, online kommunikáció/ marketing);
 - l) az oktatás területén megvalósuló innovációs tevékenység, elsősorban olyan fejlesztések, amelyek hozzájárulnak a Semmelweis Egyetem versenyképességéhez, vonzóbbá teszik az Egyetemet a felsősoktatásba bekerülni kívánók, szakorvosok és orvoskutatók továbbképzése számára.
- (4) A pályázatokat a STIA Tanács értékeli és tesz javaslatot a támogatásra vagy elutasításra. A támogatói döntést az egyetem rektora hozza meg.
- (5) A pályázatokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat az Innovációs Központ végzi.
- (6) A pályázatok benyújtásával és bírálatával kapcsolatos részletes szabályokat a STIA eljárási rendje és az aktuális pályázati kiírások tartalmazzák.

4. Az alkotói távollét engedélyezése, feltételei

6. § [Alkotói távollét]

- (1) Az alkotói távollét célja, hogy az oktató, kutató tudományos alkotómunkát végezzen és a megszerzett ismereteket az oktatásban és a kutatásban is alkalmazza. Az alkotói távollét különösen tudományos munka publikálására, továbbá tankönyv, szakkönyv, jegyzet készítésére vehető igénybe.

- (2) Alkotói távollétre azon egyetemi/főiskolai tanárok, egyetemi/főiskolai docensek, adjunktusok, tudományos főmunkatársak, kutatóprofesszorok, tudományos tanácsadók pályázhatnak, akik legalább 7 éves teljes munkaidős oktatói, kutatói munkakörben fennálló munkaviszonnyal (2021. augusztus 1-jét megelőzően közalkalmazotti jogviszonnyal) rendelkeznek a Semmelweis Egyetemen. Ismételt alkotói távollét igénylésére az előző alkotói távollét lejártát követő 7 év elteltével kerülhet sor.
- (3) Az alkotói távollét ideje minimum 1 hónap, maximum 1 év. Az 1 évnél rövidebb időre engedélyezett alkotói távollét egyszer hosszabbítható, de a hosszabbítással együtt számított teljes időtartam nem haladhatja meg az 1 évet. Az alkotói távollét idejére az oktatót olyan tudományos kutatói munkakörbe kell átsorolni, amely kinevezési feltételeinek az oktató megfelel. Az alkotói távollét távmunkavégzés keretében történik. Az alkotói távollét idejére a munkaszerződés szerinti alaphír jár.
- (4) Az alkotói távollét időtartama csak az előző évekről áthozott fizetett szabadság kiadása után kezdhető meg. Az alkotói távollét idejére járó rendes szabadságot az alkotói távollét befejezését követően ki kell adni, az az alkotói távollét időtartamába nem számít bele.
- (5) Az alkotói távollét pályázat útján nyerhető el. A pályázatot a pályázó szervezeti egysége vezetőjének és az adott kar dékánjának támogatásával lehet benyújtani az Egyetemi Tudományos Tanácshoz (a továbbiakban: ETT). A pályázatnak tartalmaznia kell a tudományos önéletrajzot, az adott témában eddig kifejtett tudományos tevékenységet és alkotómunkát, publikációkat, eredményeket, valamint azt a részletes munkatervet és határidőket, amelyet a pályázó az alkotói távollét ideje alatt kíván megvalósítani. A pályázatot az ETT értékeli és a pályázat elfogadásáról dönt.
- (6) Az alkotói távollét engedélyezése esetén a munkavállaló és a munkáltató írásbeli megállapodásban köteles rögzíteni az alkotói távollét célját, időtartamát és feltételeit. A megállapodást a munkáltató részéről az ETT döntését követően a munkáltatói jogkör gyakorlója írja alá.
- (7) A pályázónak az alkotói távollét leteltét követő 1 hónapon belül be kell nyújtania a beszámolót az ETT részére, melynek része a munkatervben vállalt tudományos munka. A beszámoló elfogadásáról az ETT dönt. Amennyiben a beszámoló nem kerül elfogadásra, úgy a pályázó újabb alkotói távollétre nem pályázhat. Amennyiben az alkotói távollét időtartama alatt előre nem látható helyzet (szülés, betegség, közeli hozzátartozó betegsége, halála stb.) következik be, annak fennállásáról az alkotói szabadságon lévő személy soron kívül tájékoztatja a munkáltatói jogkör gyakorlóját. Ebben az esetben a megállapodást felül kell vizsgálni. A szervezeti egység vezetője az alkotói távollét idejére kiesett oktató pótlása érdekében többlet központi bérkeretet nem igényelhet.