



SE10977346

Ikt. szám: 59539 /JIF/2021

Semmelweis Egyetem

kancellárjának

K/12/2021. (VI.10.) számú határozata

**a Gépjármű és taxihasználata rendjéről szóló Szabályzat módosításáról**

Az SZMSZ I.1. rész 3. § (8) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a Semmelweis Egyetem kancellárja az alábbi döntést hozta:

**1. §** A Semmelweis Egyetem kancellárja elfogadta K/12/2020. (VII.29.) kancellári határozattal elfogadott Gépjármű és taxihasználata rendjéről szóló Szabályzat jelen határozat szerinti módosítását.

**2. §**

A K/12/2020. (VII.29.) kancellári határozattal *elfogadott Gépjármű és taxihasználata rendjéről szóló Szabályzat* 1.1. (2) bekezdés b) pontja, 2.1.4.2. (1) bekezdése, 2.1.5. (1) bekezdése, 2.2.2. (1) bekezdés b) és c) pontja, 2.2.2. (8) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő szövegrész lép:

*1.1. A szabályzat hatálya (...)*

*(2) A szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi: (...)*

**„b) közalkalmazottjára vagy egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottjára és munkavállalójára, ”**

*2.1.4.2. Egyetemi tehergépjárművek magáncélú használata*

**„(1) Az egyetemi tehergépjármű az Egyetem közalkalmazottai, egészségügyi szolgálati jogviszonyban állók és munkavállalói kérelmére – rendelkezésre állás függvényében - eseti jelleggel magáncélú használatra kiadható, azzal a feltétellel, hogy a tehergépjárművet kizárólag a Szolgáltatási Igazgatóság gépjárművezetői vezethetik.”**

*2.1.5. Magántulajdonban lévő gépjármű egyetemi feladatellátás során történő használata (kiküldetés) és a munkába járás*

**„(1) Magántulajdonban lévő gépjármű hivatali célú igénybevételére eseti jelleggel – a közalkalmazottnak, az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személynek, vagy a munkavállalónak a Kiküldetési és Utazási Költségtérítési Szabályzat szerinti kiküldetése esetén - kerülhet sor. Az eseti engedélyt annak a szervezeti egységnek a vezetője vagy az általa kijelölt személy adja meg, amelynek a tevékenységével kapcsolatban a kiküldetésre sor kerül. Nem a közalkalmazott, egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy vagy a munkavállaló saját tulajdonában lévő személygépjármű használata esetén a tulajdonos engedélye szükséges (kölcsönszerződés, vagy használati engedély).”**

### 2.2.2. Taxi szolgáltatás igénybevételére jogosultak

(1) Taxi szolgáltatás igénybevételére jogosultak munkavégzési helyre történő el- és visszajutás céljából (...)

„b) rendkívüli helyzetek (az egyetemi feladatellátást, vagy emberi életet, egészséget veszélyeztető helyzetek) esetében a munkavégzés helyére történő el- és visszajutás esetében, a helyszínre rendelt közalkalmazottak, **egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyek** és munkavállalók;

c) nem egészségügyi szolgáltatásnyújtás keretében készenléti vagy ügyeleti szolgálatból munkavégzési helyszínre történő el- és visszajutás esetében a helyszínre rendelt közalkalmazottak, **egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyek** és munkavállalók.”

### 2.2.2. Taxi szolgáltatás igénybevételére jogosultak (...)

(8) A taxi csekkötővel rendelkező vezető saját döntése alapján az alábbi esetekben átengedheti annak használatát az általa kijelölt munkatársának: (...)

„b) kiküldetés esetében repülőgéppel külföldre utazó közalkalmazott, **egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy** vagy munkavállaló számára a reptéri transzfer igénybevételéhez (A taxi csekk másolata a kiküldetési rendelvénnyel mellékelve az elszámolás során. A kiküldetési rendelvénnyel vezetői aláírása egyben a jogosult taxi használat elismerése is.)

c) a szervezeti egységhez érkező külföldi vendéget/delegációt a szervezeti egység vezető megbízásából kísérő munkavállaló részére, a delegáció tagjainak utaztatása céljából. A külföldi vendéget/delegációt fogadó közalkalmazott, **egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy vagy munkavállaló** számára munkáltatói jogkör vezetője írásban engedélyt ad a vendégek fogadásakor igénybe vehető taxi szolgáltatás igénybevételére az utasok számának, viszonylatoknak, úticélok meghatározásával. Ugyanilyen engedélyt kell kiállítani abban az esetben is, ha a vezető helyettesítése nem szabadság vagy betegsége idején, hanem konkrét feladathoz kötötten egyedi esetben történik.”

3. § Jelen határozat és azzal a Beszerzési Szabályzat a Jogi és Igazgatási Főigazgatóság (JIF) alhónlapján való **közzététel napját követő napon lép hatályba.**

Budapest, 2021. június 10.

  
**Dr. Pavlik Livia**  
kancellár



2021 JÚN 08.

Dr. Kovács Zsolt 