

### 13. sz. melléklet

#### **Raktári leltárfelelősségi megállapodás** (raktárvezetők és raktári dolgozók anyagi felelőssége)

amely létrejött egyrészről a Semmelweis Egyetem.....szervezeti egysége (cím: .....), mint munkáltató, másrészről.....születési hely, idő: .....leánykori név: .....anyja neve: .....szem. szám: .....munkakör: ....., mint munkavállaló között az alábbi feltételekkel:

1. A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a 20.....hó.....napjától a következő leltározásig terjedő leltáridőszakban, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 182. §, a Kollektív Szerződés idevonatkozó pontjában foglaltak, és a Számviteli Szabályzat, valamint a jelen megállapodás rendelkezései szerint, a szervezeti egység leltári készletben keletkező leltárhiányért, a munkavállaló, mint a fentiekben megjelölt készletet egyedül kezelő, vagy több munkavállalóval együtt kezelő személy, vétkességére tekintet nélkül, kártérítési felelősséggel tartozik.
2. Az Mt. 182. § rendelkezéseire figyelemmel a munkáltató a munkavállaló leltárhiányért való felelősség feltételeit a következők szerint határozzák meg:

a) A leltáridőszakban a forgalmazási veszteség mértékét, arányát a **Készletgazdálkodási szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza**. Nem számolható el forgalmazási veszteség a fel nem sorolt árukra, anyagokra:

b) A leltáridőszak megkezdése előtt a munkavállaló számára a leltári készletet a következő szabályok szerint kell átadni:

A munkáltató köteles gondoskodni arról, hogy a munkavállaló a leltár körébe tartozó készletet **szabályszerűen átadó-átvevő leltárral** vegye át.

c) *A leltárhiány meghatározásának szabályai:* A munkáltató köteles gondoskodni arról, hogy a leltárhiányt a leltározási rend szerint lebonyolított, teljes leltári készletet érintő leltárfelvétel alapján állapítsák meg. Leltárhiány: a könyv szerinti készlet leltár időpontban mennyisége, értéke és a leltározással megállapított készlet mennyisége, értéke közötti eltérés, a 2. a) b) pontban leírtak alkalmazásával.

d) A leltári készlet biztonságos megőrzését szolgáló munkáltatói kötelezettségek:

- zárhatóság és biztonságos őrzés
- munkaköri leírások kiadása

3. A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a munkavállaló a leltárhiányért a Kollektív Szerződés szerinti felelősséggel tartozik.
4. A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a leltáridőszak letelte előtt leltározást kell tartani a következő esetekben:

**raktárvezető és/vagy helyettes személyében történő változás esetén**

5. A munkáltató és a munkavállaló megállapodnak abban, hogy a munkavállaló mentesül a leltárhiányért való felelősség alól, ha
  - a munkáltató nem biztosította a *jelen megállapodásban* szabályozott, a készlet biztonságos megőrzésére vonatkozó szabályokat
  - a leltári készlet nem szabályszerűen került átadásra, átvételre
  - a leltárhiányt nem a leltározási rend szerint lebonyolított, teljes leltári készletet érintő leltárfelvétel alapján állapítják meg.

A felek megállapodnak abban, hogy a munkavállaló felelősségének, és a kártérítés mértékének megállapítása során figyelembe kell venni az eset összes körülményeit, amelyek a munkavállaló felelősségére kihatnak, valamint amelyek a biztonságos és előírászerű kezelést befolyásolhatták, továbbá a munkavállaló esetleges távollétének időtartamát.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv., a Kollektív Szerződés és a Számviteli Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

Kelt:.....20.....hó.....nap

.....

munkáltató

A fentieket tudomásul vettem, és azokat betartom

.....

munkavállaló

Kapja:

- aa) 1 példányt a raktári dolgozó,
- ba) 1 példányt az osztály-, illetve Hálózat Irányítási Igazgatók/Tömb Igazgatók/ Gazdasági Igazgatók/ Vezető gazdasági koordinátorok/Hivatalvezetők,
- bc) 1 példányt a Leltárellenőrzési Csoport.