

Dokumentum adatlap

I.

Szervezet neve:	Semmelweis Egyetem
Dokumentum címe:	Egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetések felterjesztési eljárásáról
Iktatószám:	19733/KEEGF/2019.
Elfogadó:	Szenátus ×
	1. 134/2015. (XI. 26.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2015. XII. 03.
	2. 44/2016. (IV. 28.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2016. V. 07.
	3. 53/2016. (V. 25.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2016. V. 27.
	4. 70/2016. (VI. 21.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2016. VI. 22.
	5. 122/2017. (X. 26.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2017. XI. 01.
Elfogadások száma:	6. 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.
	7. 61/2018. (V. 31.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2018. VI. 06.
	8. 126/2018. (X. 18.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2018. X. 27.
	9. 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.
	10. 17/2019. (II. 21.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2019. III. 06.
	11. 39/2019. (IV. 25.) számú szenátusi határozat Hatályba lépés napja: 2019. V. 01.

II.

Előkészítő	ügyintéző	vezető
Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóság	Dr. Thürmer Andrea igazgatóhelyettes	Dr. Reichert Péter főigazgató
Társelőkészítő	ügyintéző	vezető
Jogi és Igazgatási Főigazgatóság	Dr. Török Levente igazgató	Dr. Kovács Zsolt főigazgató
Tudományos rektorhelyettes		Dr. Bagdy György tudományos rektorhelyettes
Oktatásigazgatási Hivatal		Dr. Hermann Péter oktatási rektorhelyettes
Innovációs Igazgatóság	Szitáné dr. Kazai Ágnes tanácsadó	Balogh András igazgató

Jóváhagyó	rektor	<input type="checkbox"/>
	kancellár	<input type="checkbox"/>
	rektor és kancellár	×

Dr. Szél Ágoston
rektor

Dr. Szász Károly
kancellár

A SEMMELWEIS EGYETEM
Szenátusának

134/2015. (XI. 26.) számú¹
határozata

**az Egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetések
felterjesztési eljárásáról szóló
szabályzat elfogadásáról**

Az SZMSZ 21. § (14) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Semmelweis Egyetem Szenátusa az alábbi döntést hozta:

1. § A Semmelweis Egyetem Szenátusa elfogadta Az Egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetések felterjesztési eljárásáról szóló előterjesztést azzal a helyben tett és elfogadott módosítással, hogy az 5. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Az évente legfeljebb nyolc kitüntetésről a Szenátus dönt titkos szavazással. A kitüntetésben részesíthető személyek foglalkoztató szervezeti egység szerinti megoszlása a következő: ÁOK 3 fő, EKK 1 fő, ETK 1 fő, FOK 1 fő, GYTK 1 fő. A Hallgatói Önkormányzat 1 főre vonatkozóan nyújthat be önálló javaslatot. Amennyiben valamely kar esetében nem merül ki az előbbieken meghatározott keret, úgy az a többi karról kiegészíthető.”

2. § Jelen határozat és annak melléklete, a szabályzat a JIF alhonlapon való **közzétételt követő napon lép hatályba.**

3. § Jelen határozat hatálybalépésével egyidejűleg **hatályon kívül helyezésre kerül a**

- a) 106/2010. (XI. 25.) számú szenátusi határozattal elfogadott, és azóta módosított, Az egyetemi kitüntetések adományozásáról szóló szabályzat,
- b) 15/2004. (I.29.) számú szenátusi határozattal elfogadott, és azóta módosított, Huzella Tivadarról elnevezett emlékérem és jutalomdíj adományozásáról szóló szabályzat,
- c) 11/2007. (I.25.) számú határozattal elfogadott, és azóta módosított, Jendrassik Ernőről elnevezett emlékérem és jutalomdíj adományozásáról szóló szabályzat,
- d) 60/2009. (V.27.) számú határozattal elfogadott „Semmelweis Budapest Award” nemzetközi díj adományozásának rendje című szabályzat,
- e) 111/2014. (IX.01.) számú határozat a Hugonnai Vilma Emlékérem adományozásáról és a
- f) 79/2000. (X.26.) I. I. T. számú határozattal elfogadott és azóta módosított, Semmelweis Ignácról elnevezett emlékérem és jutalomdíj adományozásáról szóló szabályzat.

2015.12.01.
(módosította : 2015.12.21.)

Dr. Szél Ágoston
rektor

2015.12.01.
(módosította: 2015.12.18.)

Dr. Szász Károly
kancellár

Egyetértési záradék

Az SZMSZ I. rész 20.§ (4) bekezdés szerinti jogkörben eljárva az egyetértést megadom.
Budapest, 2015.12.01.
(módosította: 2015.12.18.)

Dr. Szász Károly
kancellár

¹ Módosította: KS/JIF/1322-2/2015 iktatószámú irat alapján, számelírás miatt

Tartalomjegyzék

I. FEJEZET	2
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	2
II. FEJEZET	4
A KITÜNTETÉSEKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	4
III. FEJEZET	8
AZ EGYES KITÜNTETÉSEKRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	8
PRO UNIVERSITATE ÉLETMŰDÍJ	8
PRO UNIVERSITATE DÍJ	8
PRO UNIVERSITATE ÉRDEMREND	9
A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ OKTATÓJA KITÜNTETÉS	10
A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ DOLGOZÓJA KITÜNTETÉS	10
A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ SZAKDOLGOZÓJA KITÜNTETÉS	11
KIVÁLÓ TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI NEVELŐ KITÜNTETÉS	11
A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ KONDUKTORA KITÜNTETÉS	12
A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ PHD OKTATÓJA KITÜNTETÉS	12
REKTORI DICSÉRET	13
KANCELLÁRI DICSÉRET	13
DÉKÁNI DICSÉRET	13
AZ EGYETEM CÍMERÉVEL DÍSZÍTETT ARANY PECSÉTFYŰRŰ	14
IV. FEJEZET	15
A JUTALOMDÍJAKRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	15
V. FEJEZET	16
AZ EGYES JUTALOMDÍJAKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	16
Jelöléssel megkapható jutalomdíjak	16
SEMMELWEIS IGNÁC JUTALOMDÍJ	16
SEMMELWEIS BUDAPEST AWARD JUTALOMDÍJ	16
Pályázható jutalomdíjak	17
HUGONNAI VILMA JUTALOMDÍJ	18
HUZELLA TIVADAR JUTALOMDÍJ	18
JENDRASSIK ERNŐ JUTALOMDÍJ	18
SEMMELWEIS INNOVÁCIÓS DÍJ	19
1. számú melléklet, A Semmelweis Innovációs Díj benyújtására vonatkozó rendelkezések ..	21
2. számú melléklet, Ellenőrzési nyomvonal	23

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) Jelen szabályzat hatálya

- a) a Semmelweis Egyetem által alapított, illetve adományozott kitüntetésekre (a továbbiakban: egyetemi kitüntetés),
- b) az állami és miniszteri kitüntetésekre (a továbbiakban: állami kitüntetés) vonatkozó javaslattételre, valamint
- c) a Semmelweis Egyetem által alapított, illetve adományozott emlékérmekre és jutalomdíjakra

terjed ki.

(2) Fogalmak:

1. kitüntetések: az egyetemi és az állami kitüntetések;

1a.² egyetemi kitüntetések: az egyetemi szinten adományozható kitüntetések és a kari szinten adományozható kitüntetések;

1b.³ állami kitüntetések:

- a Kossuth-díjról és a Széchenyi-díjról szóló 1990. évi XII. törvény,
- a Kossuth-díj, a Széchenyi-díj adományozásának rendjéről, valamint a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze, a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, a Magyar Köztársaság Babérkoszorúja díj alapításáról és adományozásáról szóló 271/2008. (XI. 18.) Korm. rendelet,
- a Magyarország címerének és Zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény,
- a Magyar Szent István Rend, a Magyar Becsület Rend, a Magyar Érdemrend és a Magyar Érdemkereszt kitüntetés adományozásának rendjéről szóló 224/2014. (IX.4.) Korm. rendelet,
- az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerésekről szóló 266/2016. (IX.8.) EMMI rendelet

alapján adományozható kitüntetések;

2. ^{4, 5, 6, 7, 8, 9} egyetemi szinten közalkalmazottaknak és egyéb foglalkoztatottaknak – valamint jelen szabályzat egyes kitüntetésekre vonatkozó eltérő rendelkezése alapján más személynek is – adományozható egyetemi kitüntetések: Pro Universitate életműdíj, Pro Universitate díj, Pro Universitate érdemrend, Semmelweis Egyetem Kiváló Oktatója, Semmelweis Egyetem Kiváló Dolgozója, Semmelweis Egyetem Kiváló Szakdolgozója, Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő, Semmelweis Egyetem Kiváló Konduktora,

² Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

³ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁴ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

⁵ Módosította: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

⁶ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁷ Módosította a 61/2018. (V. 31.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. VI. 06.

⁸ Módosította a 126/2018. (X. 18.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. X. 27.

⁹ Módosította a 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.

- Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója, Rektori Dicséret, Kancellári Dicséret, Dékáni Dicséret, Az egyetem címerével díszített arany pecsétgyűrű;
- 2a. ¹⁰, ¹¹ kari szinten adományozható egyetemi kitüntetés: a Pető András Kar által adományozható díjazással nem járó Pető Emlékérem;
- 2b. ¹² egyetemi szinten hallgatóknak adományozható egyetemi kitüntetések: „Jó tanuló-jó sportoló” kitüntetés; I., II., III. díjjal vagy dicsérettel jutalmazott rektori pályamunka; mely kitüntetések részletszabályairól Szenátus által elfogadott önálló szabályzatok rendelkeznek.
3. ¹³ egyetemi szinten adományozható egyetemi jutalomdíjak: Semmelweis Budapest Award jutalomdíj, Hugonnai Vilma jutalomdíj, Huzella Tivadar jutalomdíj, Jedrassik Ernő jutalomdíj, Semmelweis Ignác jutalomdíj, Semmelweis Innovációs Díj;
4. ¹⁴ kari szinten adományozható egyetemi jutalomdíjak: az Általános Orvostudományi Kar, az Egészségtudományi Kar és a Fogorvostudományi Kar által adományozható Merit-díj, a Fogorvostudományi Kar által adományozható Árkövy József Emlékérem és jutalomdíj, a Gyógyszerésztudomány Kar által adományozható Winkler Lajos Emlékérem és jutalomdíj.
- 4a. ¹⁵ kari szinten hallgatóknak adományozható egyetemi jutalomdíjak: az Általános Orvostudományi Kar által adományozható Dr. Beznák Aladár emlékérem és jutalomdíj és a Dr. Haynal Imre emlékérem és jutalomdíj, a Fogorvostudományi Kar által adományozható Dr. Balogh Károly emlékérem és jutalomdíj, a Gyógyszerésztudományi Kar által adományozható Dr. Schulek Elemér ifjúsági emlékérem és jutalomdíj.
- (3) Egyetemi kitüntetések, jutalomdíjak alapítására a Semmelweis Egyetem Szenátusa jogosult.
- (4) ¹⁶ A Semmelweis Egyetem hatáskörében történő rendszeres pénzjuttatással járó cím, elismerés alapításához, valamint cím, elismerés alapján rendszeres pénzjuttatás folyósításához a fenntartó hozzájárulása szükséges.
- (5) ¹⁷, ¹⁸ A kari szinten adományozható egyetemi kitüntetések adományozásának szabályait a Kari Tanács határozza meg azzal, hogy – a hallgatóknak adományozható kitüntetések kivételével – a kitüntetés mellé díjazást nem állapíthat meg.
- (6) ¹⁹ A kari szinten adományozható jutalomdíjak adományozásának szabályait a Kari Tanács határozza meg azzal, hogy az adományozható díjak számának és a díjazás mértékének meghatározására vagy módosítására vonatkozó Kari Tanácsi határozat vonatkozó részének érvényességéhez a Kancellár előzetes (a határozatot hozó Kari Tanács ülését megelőző) jóváhagyása szükséges.

¹⁰ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

¹¹ Módosította a 61/2018. (V. 31.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. VI. 06.

¹² Beiktatta a 61/2018. (V. 31.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. VI. 06.

¹³ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

¹⁴ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

¹⁵ Beiktatta a 61/2018. (V. 31.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. VI. 06.

¹⁶ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

¹⁷ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

¹⁸ Módosította a 61/2018. (V. 31.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. VI. 06.

¹⁹ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

II. FEJEZET

A KITÜNTETÉSEKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

2. §

- (1) Az Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóság (továbbiakban: EGFI)
- a) az állami kitüntetésre irányuló javaslatok megtételére tárgyévet megelőző év március 31-ig,
 - b) az egyetemi kitüntetésre irányuló javaslatok megtételére tárgyévet megelőző év szeptember 30-ig
- kéri fel tájékoztató megküldésével egyidejűleg a javaslatlételre jogosultakat. A kitüntetés adományozására vonatkozó, szakmai indoklást is tartalmazó előterjesztéseket az erre rendszeresített – az EGFI honlapjáról letölthető – űrlapon keresztül kell benyújtani.
- (1a)²⁰ A Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a javaslatlételre jogosultakat a javaslatok megtételére a Tudományos Diákköri Tanács (továbbiakban: TDT) kéri fel minden év október 31-ig. A kitüntetés adományozására vonatkozó javaslatokhoz csatolni kell a – TDK honlapjáról letölthető – kitöltött adatlapokat és a kitüntetési feltételeknek való megfelelést alátámasztó dokumentumot.
- (1b)²¹ A Semmelweis Egyetem Kiváló Szakdolgozója kitüntetés esetén a javaslatlételre jogosultakat a javaslatok megtételére az Ápolásvezetési és Szakdolgozói Oktatási Igazgatóság kéri fel.
- (1c)²² A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén a javaslatlételre jogosultakat a javaslatok megtételére a Doktori Iskola Hivatala kéri fel.
- (2)^{23, 24} Az egyetemi közalkalmazotti jogviszonyban állók részére adományozható kitüntetések esetében – amennyiben jelen szabályzat másként nem rendelkezik – kitüntetési javaslatot olyan személyre lehet benyújtani, aki
- a) legalább öt éves egyetemi közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezik, és
 - b) öt éven belül nem részesült egyetemi kitüntetésben.
- (3) Állami kitüntetések esetén a kitüntetett személy újabb kitüntetésre az előző állami kitüntetés adományozásától számított tíz éven belül csak kivételesen, abban az esetben javasolható, ha az előző állami kitüntetés adományozását követően szerzett, az annak alapjául szolgáló érdemeket felülmúló, kimagasló érdemek azt indokolják.
- (4) Egyetemi közalkalmazotti jogviszonyban álló személyre – amennyiben nem a közvetlen munkáltatói jogkör gyakorlója a javaslattevő – a közvetlen munkáltatói jogkör gyakorlójának egyetértésével lehet kitüntetési javaslatot tenni. A Semmelweis Egyetem Kiváló Oktatója kitüntetésre a HÖK által önállóan tett javaslat esetén a munkáltatói jogkör gyakorlójának véleményét az EGFI szerzi be.
- (5) A szervezeti egység vezetője – amennyiben az adott szervezeti egységben intézeti tanács működik – a felterjesztést megelőzően az intézeti tanáccsal véleményezteti a javaslatot.

²⁰ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

²¹ Kiegészítette: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

²² Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

²³ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

²⁴ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

- (6) Állami kitüntetésre
 - a) a rektor,
 - b) a kancellár,
 - c) a dékánok,
 - d) a szervezeti egységek vezetőitehetnek javaslatot.
- (7) Egyetemi kitüntetésre jelen szabályzat III. fejezetében az egyes kitüntetésekre vonatkozó egyedi rendelkezésekben meghatározott személy vagy szervezet tehet javaslatot.
- (8)^{25, 26, 27} A javaslattételre jogosult a kitüntetési javaslatokat az EGFI részére, a Semmelweis Egyetem Kiváló Szakdolgozója kitüntetés esetén az Ápolásvezetési és Szakdolgozói Oktatási Igazgatóság részére, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT részére, a Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén a Doktori Iskola Hivatala részére küldi meg a tájékoztatóban megjelölt határidőig.
- (9) Az EGFI ellenőrzi, hogy az állami kitüntetési javaslat a jogszabályi követelményeknek, illetve az egyetemi kitüntetési javaslat a jelen szabályzatban előírt feltételeknek megfelelő-e, majd az állami kitüntetésre, valamint a kari véleményt igénylő egyetemi kitüntetésre vonatkozó javaslatokat megküldi az érintett kar dékánja részére.
- (9a)²⁸ A Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a javaslatok megfelelőségét (a határidők betartását, a kitüntetési feltételeknek való megfelelést) a TDT ellenőrzi és biztosítja.
- (9b)²⁹ A Semmelweis Egyetem Kiváló Szakdolgozója kitüntetés esetén a javaslatok megfelelőségét (a határidők betartását, a kitüntetési feltételeknek való megfelelést) az Ápolásvezetési és Szakdolgozói Oktatási Igazgatóság ellenőrzi és biztosítja.
- (9c)³⁰ A beérkezett javaslatokat az Ápolási Bizottság értékeli és véleményezi, majd döntésre felterjeszti a Klinikai Központ elnökének, aki a döntéséről az Ápolásvezetési és Szakdolgozói Oktatási Igazgatóságon keresztül tájékoztatja az EGFI-t.
- (9d)³¹ A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén a javaslatok megfelelőségét a Doktori Iskola Hivatala ellenőrzi és biztosítja, majd döntésre felterjeszti az EDT felé.
- (10) A dékán a kitüntetések kari tanács elé terjesztését megelőzően a kitüntetési javaslatok véleményezésére eseti előkészítő bizottságot hozhat létre.
- (11) A dékán a kitüntetési javaslatokat – amennyiben a javaslatok a kari kritériumrendszernek is megfelelnek – a kari tanács elé terjeszti, ahol a kari tanács titkos szavazással véleményt nyilvánít.
- (12) A dékáni hivatalvezető a Dékáni dicséretre érkezett javaslatokat a kari tanács véleményének birtokában előterjeszti döntésre a dékán részére.
- (13) A dékán a kar által véleményezett kitüntetési javaslatokat a kari tanács határozatával, valamint dékáni dicséret esetében a dékáni döntéssel együtt megküldi az EGFI részére.
- (14) A rektori döntést igénylő egyetemi kitüntetési javaslatokat a kari tanácsok határozataival együtt az EGFI döntés céljából megküldi a rektor részére.

²⁵ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

²⁶ Módosította: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

²⁷ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

²⁸ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

²⁹ Kiegészítette: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

³⁰ Kiegészítette: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

³¹ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

- (15) A Kancellári dicséretre beérkezett egyetemi kitüntetési javaslatokat az EGFI felterjeszti döntésre a kancellár részére.
- (16)^{32,33} Abban az esetben, ha valamely kitüntetés típusra - a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő és a Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés kivételével - a jelen szabályzatban meghatározott maximális korlátot meghaladó javaslat érkezik, akkor
- a szenátusi döntést igénylő kitüntetések esetén a rektor elnöklete alatt működő eseti bizottság – melynek tagjai a kancellár, az illetékes karok dékánjai, valamint tanácskozási joggal az emberierőforrás-gazdálkodási főigazgató – dönt a Szenátus elé terjeszthető kitüntetési javaslatokról,
 - a szenátusi döntést nem igénylő kitüntetések esetén az EGFI javaslatára a kancellár engedélyezheti a szabályzatban meghatározott keretszám túllépését azzal a feltétellel, hogy a megemelt keretszám mellett sem léphető túl a jelen szabályzatban meghatározott eredeti keretszám alapján az egyetemi kitüntetésekre összesen rendelkezésre álló pénzösszeg.
- (17)^{34 35} Az EGFI előkészíti a szenátusi döntést igénylő egyetemi kitüntetési javaslatok szenátusi előterjesztését, és beterjeszti a Szenátus elé. A Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén az előterjesztést a TDT elnöke készíti elő és az oktatási rektorhelyettes minden év november 15-ig terjeszti a Szenátus elé.
- (18)³⁶ Az állami kitüntetési javaslatok jelen szabályzat 2. § (9) bekezdés szerinti ellenőrzésének eredményét és a véleményező testületek véleményét feltüntetve a javaslatokat az EGFI a rektor részére összesíti. A rektor – az általa felkért bizottság véleményének kikérését követően – előterjeszti a Szenátus részére az általa minisztériumi felterjesztésre javasolt kitüntetési javaslatokat, ennek keretében további személyek felterjesztésére is javaslatot tehet. Az előterjesztés benyújtását az EGFI készíti elő, a rektor által benyújtott előterjesztésről a Szenátus dönt, melyet követően az EGFI gondoskodik a Szenátus által támogatott állami kitüntetések határidőben történő minisztériumi felterjesztéséről.
- (19)³⁷ A Pedagógus Szolgálati Emlékérem kitüntetés mellé a Semmelweis Egyetem 100.000 Ft/fő összegű jutalmat biztosít. Az állami kitüntetésekre vonatkozó további egyedi rendelkezések a hatályos jogszabályok alapján évente kiadásra kerülő tájékoztatóban kerülnek összefoglalásra.
- (20)^{38 39} Az EGFI az egyetemi kitüntetések esetén az átadás időpontja előtt egy hónappal, az arany pecsétgyűrű kitüntetés esetén 2 hónappal értesíti a Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatóságot (KRI) a kitüntetésre támogatott jelöltekről. A Semmelweis Egyetem Kiváló Dolgozója, a Rektori Dicséret, a Kancellári Dicséret és a Dékáni Dicséret kitüntetésekhez kapcsolódó oklevelek elkészítéséről az EGFI gondoskodik. Az érmek és a pecsétgyűrűk, valamint a Pro Universitate életműdíjhoz, a Pro Universitate díjhoz és a Pro Universitate érdemrendhez kapcsolódó oklevelek elkészítéséről, továbbá az átadás megszervezéséről, valamint a Pro Universitate

³² Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

³³ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

³⁴ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

³⁵ Módosította: a 39/2019. (IV. 25.) számú szenátusi határozat, hatályba lépés napja: 2019. V. 01.

³⁶ Módosította: a 39/2019. (IV. 25.) számú szenátusi határozat, hatályba lépés napja: 2019. V. 01.

³⁷ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

³⁸ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

³⁹ Módosította a 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.

- életműdíjhoz kapcsolódó festmény elkészíttetéséről a KRI a kitüntetések odaítélése után gondoskodik. A KRI a kitüntetési érmek és pecsétgyűrűk beszerzését előre megtervezi, és a beszerzéseket a döntést követően haladéktalanul kezdeményezi. A festmény elkészíttetésének határideje a beszerzési eljárás, illetve a fotózás és a festés idejét figyelembe véve a lehető legrövidebb, de legfeljebb 10 hónap lehet. Az arany pecsétgyűrűk és a kitüntetési érmek, valamint a festmény készíttetésének költsége a KRI keretét terheli. Az egyes kitüntetések készíttetéséhez szükséges adatokat, információkat az EGFI – előzetes egyeztetést követően, írásban – a KRI-nek átadja. A kitüntetetteket az EGFI értesíti a kitüntetés elnyeréséről és meghívót küld számukra az átadó ünnepségre.
- (20a)⁴⁰ Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén az oklevelek elkészítéséről és a jutalmazottak értesítéséről a TDT gondoskodik. Az okleveleket a Semmelweis Egyetem mindenkorai Rektora és a TDT elnöke írja alá.
- (20b)⁴¹ A Semmelweis Egyetem Kiváló Szakdolgozója kitüntetés esetén az oklevelek elkészítéséről az Ápolásvezetési és Szakdolgozói Oktatási Igazgatóság gondoskodik és azt a Semmelweis Egyetem Klinikai Központjának elnöke írja alá.
- (20c)⁴² A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén az oklevelek elkészítéséről és a kitüntetettek értesítéséről a Doktori Iskola Hivatala gondoskodik. Az okleveleket a rektor és a Doktori Tanács elnöke írja alá.
- (21)⁴³ A Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT a pénzjutalomban részesülők névsorát, a jutalom összegének megjelölésével, valamint a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző aláírásával évente február 15. napjáig megküldi az EGFI részére.
- (21a)^{44, 45 46} Az EGFI intézkedik az Egyetem által utalandó, a II. fejezet 2. § (19) bekezdésében, valamint a III. fejezetben az egyes kitüntetéseknel meghatározott pénzjutalom átutalásáról, melynek forrása központi kereten kerül megtervezésre.
- (21b)⁴⁷ A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetében a Doktori Iskola Hivatala a kitüntetésben részesülők névsorát a jutalom összegének megjelölésével, valamint a pénzügyi ellenjegyző és a kötelezettségvállaló aláírásával évente október 31. napjáig megküldi az EGFI részére.
- (22) Az egyetemi kitüntetések átadására jelen szabályzat III. fejezetében az egyes kitüntetésekre vonatkozó egyedi rendelkezésekben meghatározott időpontokban ünnepségek, illetve szenátusi ülés keretében kerülhet sor.
- (23)^{48, 49} Az egyetemi kitüntetésekről az EGFI nyilvántartást vezet. A Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés nyilvántartásáról az oktatási rektorhelyettes gondoskodik a TDT-n keresztül, aki a kitüntetettekről az oklevél másolatának megküldésével értesíti az EGFI-t is. A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés nyilvántartásáról a Doktori Iskola Hivatala gondoskodik.

⁴⁰ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

⁴¹ Kiegészítette: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

⁴² Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁴³ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07, módosított szöveg hatályos: 2016.07.01.

⁴⁴ Kiegészítette a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁴⁵ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁴⁶ Kiegészítette: 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.07.01

⁴⁷ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁴⁸ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

⁴⁹ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

III. FEJEZET

AZ EGYES KITÜNTETÉSEKRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

PRO UNIVERSITATE ÉLETMŰDÍJ⁵⁰

3. §

- (1) A Pro Universitate életműdíjat olyan élő személy kaphatja, aki munkásságával hozzájárult az egyetem fejlődéséhez, célkitűzéseinek megvalósulásához, hazai és nemzetközi hírnevének öregbítéséhez, és aki életpályája során bizonyította, hogy méltó az egyetem elismerésére.
- (2) Évente egy fő díjazására a rektor tesz javaslatot, melynek során jelen szabályzat 2. § (2) bekezdés nem alkalmazandó. A díjra az egyetem hivatalban lévő és korábbi rektorai, dékánjai nem javasolhatók. A díj adományozására vonatkozó javaslatról a Szenátus titkos szavazással dönt.
- (3) A díj oklevéllel és éremmel jár.
- (4) Az érem arany bevonatú ezüst kivitelben készül, melyre a „Pro Universitate” felirat és az „Életműdíj” kiegészítő felirat kerül.
- (5) A díjazotról festmény készül, amely a Semmelweis Egyetem rektori épületében kerül elhelyezésre.
- (6) Az oklevél és a díj átadására, valamint a festmény leleplezésére egyetemi ünnepség keretében kerül sor.

PRO UNIVERSITATE DÍJ

3/A. §⁵¹

- (1) Az a közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi oktató, kutató kaphatja, aki
 - a) több éves kimagasló tevékenységével hozzájárult az egyetem célkitűzéseinek magas szintű megvalósításához,
 - b) az oktatói, kutatói követelményrendszerben meghatározottaknak minden területen eleget tett,
 - c) iskolateremtő oktatómunkájával, tudományos eredményeivel kivívta a hazai és nemzetközi szakmai körök elismerését, megbecsülését.
- (2) Az a nem oktatói, kutatói munkakörben foglalkoztatott egyetemi közalkalmazott is kaphatja, aki
 - a) területén kimagasló felkészültségével és tevékenységével hozzájárult az egyetem fejlődéséhez és gyarapodásához, és
 - b) tevékenységével hozzájárult az egyetem hírnevének öregbítéséhez.
- (3) A díjra egy-egy javaslatot tehetnek:
 - a) rektor,
 - b) kancellár,

⁵⁰ Módosította a 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.

⁵¹ Módosította a 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.

- c) dékánok.
- (4) A javaslatokról – amennyiben a kitüntetésre javasolt személy karhoz tartozó szervezeti egységben foglalkoztatott – a kari tanácsok véleményt nyilvánítanak.
- (5)^{52 53} Az évente legfeljebb nyolc díjról a Szenátus dönt titkos szavazással. A javaslattevők kezdeményezésére Pro Universitate díj adományozható nyugállományba vonulás alkalmából a nyolc fős keretszámon felül. A díj adományozása során jelen szabályzat 2. § (2) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.
- (6) A díj oklevéllel, éremmel és pénzjutalommal jár.
- (7)⁵⁴ Az érem bronz kivitelben készül, melyre a „Pro Universitate” felirat és az adományozott személy neve kerül.
- (8)⁵⁵ A pénzjutalom összege az 1. fizetési fokozatú egyetemi tanári munkakör mindenkori garantált illetményének 100 %-a.
- (9)⁵⁶ A díj posztumusz is adományozható (ebben az esetben a díjhoz pénzjutalom nem jár). A díjban a 3. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakon kívül posztumusz olyan személy is részesíthető, aki nem állt a Semmelweis Egyetemen – vagy jogelődjével – foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban, azonban kimagasló tevékenységével, példamutató magatartásával hozzájárult az egyetem hírnevének öregbítéséhez.
- (10)⁵⁷ A díj átadásának időpontja a *tanévnyitó ünnepség, illetve nyugállományba vonulás* alkalma. Különösen indokolt esetben más egyetemi ünnepségen is átadásra kerülhet.

PRO UNIVERSITATE ÉRDEMREND⁵⁸

4. §

- (1) Az az egyetemi közalkalmazotti jogviszonyban nem álló személy kaphatja, aki munkássága során segítette az egyetem célkitűzéseinek megvalósítását, illetve hozzájárult az egyetem fejlődéséhez és gyarapodásához.
- (2) Az az egyetemi közalkalmazotti jogviszonyban álló személy is kaphatja, aki huzamos időn át kiemelkedő munkát végez a Semmelweis Egyetemen.
- (2a)⁵⁹ A javaslat benyújtása során jelen szabályzat 2. § (2) bekezdése nem alkalmazandó.
- (3) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
- a) rektor,
 - b) kancellár,
 - c) rektorhelyettesek,
 - d) dékánok,
 - e) szervezeti egységek vezetői.
- (4) A kitüntetés odaítéléséről a rektor, illetve – kancellári területen dolgozó személyre

⁵² Módosította a 122/2017. (X. 26.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2017. XI. 01.

⁵³ Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁵⁴ Módosította a 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.

⁵⁵ Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁵⁶ Módosította a 126/2018. (X. 18.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. X. 27.

⁵⁷ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁵⁸ Módosította a 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.

⁵⁹ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

vonatkozó javaslat esetén – a kancellár dönt.

- (5) A kitüntetés éremmel és oklevéllel jár.
- (6) ⁶⁰ Az érem ezüst kivitelben készül, melyre a „Pro Universitate” felirat kerül.
- (7) A kitüntetés átadásának időpontja a rektor, illetve a kancellár által esetileg meghatározott időpont.
- (8) ⁶¹ A kitüntetésben részesült személy más egyetemi kitüntetésben öt éven belül is részesülhet.

A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ OKTATÓJA KITÜNTETÉS

5. §

- (1) Az a közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi oktató kaphatja, aki
 - a) több éven át kiemelkedő eredménnyel oktatta és nevelte az egyetemi hallgatókat, és
 - b) etikai, emberi magatartása is példaként állítható az ifjúság elé.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
 - a) rektor,
 - b) karok dékánjai,
 - c) oktatási szervezeti egységek vezetői,
 - d) Hallgatói Önkormányzat.
- (3) A javaslatokról a kari tanácsok véleményt nyilvánítanak. A dékán a kari tanács véleményének kikérését megelőzően gondoskodik a Kari Hallgatói Önkormányzat véleményének beszerzéséről.
- (4) ⁶² Az évente legfeljebb kilenc kitüntetésről a Szenátus dönt titkos szavazással. A kitüntetésben részesíthető személyek foglalkoztató szervezeti egység szerinti megoszlása a következő: ÁOK 3 fő, EKK 1 fő, ETK 1 fő, FOK 1 fő, GYTK 1 fő, PAK 1 fő. A Hallgatói Önkormányzat 1 főre vonatkozóan nyújthat be önálló javaslatot. Amennyiben valamely kar esetében nem merül ki az előbbieken meghatározott keret, úgy az a többi karról kiegészíthető.
- (5) ⁶³ A kitüntetés „Kiváló Oktató” kitüntető érem adományozásával és 350.000 Ft/fő pénzjutalommal jár.
- (6) A kitüntetés átadásának időpontja a tanévnyitó ünnepség.

A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ DOLGOZÓJA KITÜNTETÉS

6. §

- (1) Az a közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi oktató, kutató, vagy egyéb közalkalmazott kaphatja, aki az egyetem céljai érdekében huzamos időn át kiemelkedő munkát fejt ki.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
 - a) rektor,
 - b) kancellár,
 - c) rektorhelyettesek,

⁶⁰ Módosította a 167/2018. (XII. 20.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2019. I. 05.

⁶¹ Beiktatta a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁶² Módosította a 122/2017. (X. 26.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2017. XI. 01.

⁶³ Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

- d) dékánok,
 - e) szervezeti egységek vezetői.
- (2a) ⁶⁴ A javaslatokról – amennyiben a kitüntetésre javasolt személy karhoz tartozó szervezeti egységben foglalkoztatott – a kari tanácsok véleményét nyilvánítanak.
- (3) ⁶⁵ Évente legfeljebb 60 kitüntetés adományozható, amelyből 40 kitüntetésről a rektor, 20 kitüntetésről – kancellári területen dolgozó személyre vonatkozó javaslat esetén – a kancellár dönt.
- (4) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (5) ⁶⁶ A pénzjutalom összege 300.000 Ft/fő.
- (6) A kitüntetés átadásának időpontja Március 15-e, illetve Semmelweis Nap.

A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ SZAKDOLGOZÓJA KITÜNTETÉS **6/A. §⁶⁷**

- (1) A Klinikai Központ alá tartozó szervezeti egység azon közalkalmazott szakdolgozója kaphatja, aki a Semmelweis Egyetemen huzamos időn át példamutató és kiemelkedő tevékenységet fejt ki a magas szintű betegellátás érdekében.
- (2) A kitüntetésre a klinikai vezető ápoló, ill. intézeti vezető asszisztens tehet javaslatot a klinika/intézet/központ igazgatójával egyetértésben.
- (3) Évente legfeljebb 10 kitüntetés adományozásáról a Klinikai Központ elnöke dönt.
- (4) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (5) ⁶⁸ A pénzjutalom összege 200.000 Ft/fő.
- (6) A kitüntetés átadásának időpontja Semmelweis Nap.

KIVÁLÓ TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI NEVELŐ KITÜNTETÉS **6/B. §^{69,70}**

- (1) Az a közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi oktató, kutató, vagy egyéb közalkalmazott kaphatja, aki az egyetemen hallgatói jogviszonyban lévő diákkörös hallgató tudományos kutatómunkájának témavezetője és
 - a) szakmájának kiváló művelője,
 - b) legalább 10 éven át diákkörös hallgatóinak kutató munkáját eredményesen irányította és a hallgatókat a nyilvános szereplésre sikeresen felkészítette, akik ennek köszönhetően az egyetemi és az Országos Tudományos Diákköri Konferencián és egyéb tudományos rendezvényeken megfelelő eredményeket értek el,
 - c) etikai, emberi magatartása példaként állítható az ifjúság elé.
- (2) ⁷¹ A kitüntetés odaítélésénél figyelembe kell venni továbbá a jelöltek oktatói-nevelői tevékenységét, a hallgatókkal kialakított kapcsolatát, valamint a tudományos diákköri

⁶⁴ Beiktatta a 122/2017. (X. 26.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2017. XI. 01.

⁶⁵ Módosította a 122/2017. (X. 26.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2017. XI. 01.

⁶⁶ Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁶⁷ Kiegészítette: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

⁶⁸ Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁶⁹ Számozást módosította: az 53/2016. (V.25.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.06.02.

⁷⁰ Módosította: a 44/2016. (IV.28.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2016.05.07.

⁷¹ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

- konferenciákon való aktív részvételét. A javaslat benyújtása során jelen szabályzat 2. § (2) bekezdése nem alkalmazandó.
- (3) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
 - a) a TDT tagjai és
 - b) a tanszékvezetők, intézetigazgatók és
 - c) dékánok.
 - (4) Évenként legfeljebb hat kitüntetésről a Szenátus dönt titkos szavazással.
 - (5) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
 - (6) ⁷²A pénzjutalom összege 200.000 Ft/fő, mely a jutalmazottak részére minden év március 10-ig kifizetésre kerül.
 - (7) A kitüntetés átadására – a TDT szervezésében – az évenként megrendezett Egyetemi Tudományos Diákköri Konferencián kerül sor.

A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ KONDUKTORA KITÜNTETÉS **6/C. §⁷³**

- (1) Az a közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi konduktor kaphatja, aki az egyetem céljai érdekében huzamos időn át példamutató és kiemelkedő tevékenységet lát el.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
 - a) rektor,
 - b) kancellár,
 - c) dékánok,
 - d) szervezeti egységek vezetői
- (3) A javaslatokról – amennyiben a kitüntetésre javasolt személy karhoz tartozó szervezeti egységben foglalkoztatott – a kari tanácsok véleményt nyilvánítanak.
- (4) Évente legfeljebb 3 kitüntetés adományozható, amelyről a rektor – a dékán véleményének kikérését követően – dönt.
- (5) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (6) ⁷⁴A pénzjutalom összege 200.000 Ft/fő.
- (7) A kitüntetés átadásának időpontja Március 15-e, illetve Semmelweis Nap.

A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ PHD OKTATÓJA KITÜNTETÉS **6/D. §⁷⁵**

- (1) Az az egyetemi oktató kaphatja, aki több éven át kiemelkedő eredménnyel oktatta a PhD hallgatókat. A javaslat benyújtásához jelen szabályzat 2. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt feltétel fennállása nem szükséges.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek: az EDT tagjai, (EDT elnök, EDT elnökhelyettes EDT bizottsági elnökök, DÖK képviselő, doktori iskolavezetők, kari delegáltak).
- (3) Az évenként legfeljebb 5 kitüntetésről az EDT dönt titkos szavazással.
- (4) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.

⁷² Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁷³ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁷⁴ Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁷⁵ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

- (5) ⁷⁶A pénzjutalom összege 300.000 Ft/fő.
(6) A kitüntetés átadásának időpontja a Dies Academicus ünnepség.

REKTORI DICSÉRET

7. §

- (1) Az az egyetemi közalkalmazotti jogviszonyban álló oktató, kutató, vagy egyéb munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott kaphatja, aki az egyetem céljai érdekében huzamos időn át kitűnő munkát végez.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
- a) rektor,
 - b) rektorhelyettesek,
 - c) dékánok,
 - d) szervezeti egységek vezetői.
- (3) A javaslatokról a kari tanácsok véleményt nyilvánítanak.
- (4) Az évente legfeljebb 50 kitüntetésről a rektor dönt.
- (5) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (6) ⁷⁷A pénzjutalom összege 250.000 Ft/fő.
- (7) A kitüntetés átadásának időpontja Március 15-e, illetve Semmelweis Nap.

KANCELLÁRI DICSÉRET

8. §

- (1) Az az egyetemi közalkalmazott kaphatja, aki az egyetem céljai érdekében huzamos időn át kitűnő munkát végez.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
- a) kancellár,
 - b) kancellár közvetlen irányítása alá tartozó központi szervezeti egységek vezetői.
- (3) Az évente legfeljebb 20 kitüntetésről a kancellár dönt.
- (4) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (5) ⁷⁸A pénzjutalom összege 250.000 Ft/fő.
- (6) A kitüntetés átadásának időpontja Március 15-e, illetve Semmelweis Nap.

DÉKÁNI DICSÉRET

9. §

- (1) Az az egyetemi közalkalmazotti jogviszonyban álló oktató, kutató, vagy egyéb munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott kaphatja, aki az egyetem céljai érdekében huzamos időn át kitűnő munkát végez.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:
- a) rektor,
 - b) rektorhelyettes,
 - c) dékán,

⁷⁶Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁷⁷Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁷⁸Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

- d) dékán irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetői.
- (3) A javaslatokról a kari tanács véleményt nyilvánít a dékán részére.
- (4) Az Általános Orvostudományi Kar kivételével karonként évente legfeljebb 10, az Általános Orvostudományi Karon évente legfeljebb 30 kitüntetésről az illetékes dékán dönt.
- (5) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (6) ⁷⁹A pénzjutalom összege 200.000 Ft/fő.
- (7) A kitüntetés átadásának időpontja Március 15-e, illetve Semmelweis Nap.

AZ EGYETEM CÍMERÉVEL DÍSZÍTETT ARANY PECSÉTTYŰRŰ

10. §

- (1) ⁸⁰A vezetői tisztségéről leköszönő vezető oktató részére adományozható a követésre méltó, példaértékű etikai magatartás, illetve tevékenység elismeréseként. Az arany pecsétgyűrű az egyetem célkitűzéseit magas szinten szolgáló vezetői tevékenység, az utánpótlás nevelés, a szervezeti egység eredményes gazdálkodásának, valamint iskolateremtő munkásság elismerésére kerül adományozásra. A javaslat benyújtásához jelen szabályzat 2. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt feltétel fennállása nem szükséges.
- (2) A rektor javaslata alapján a kitüntetésről a Szenátus dönt titkos szavazással.
- (3) A kitüntetés átadásának időpontja a Semmelweis Nap.

⁷⁹ Módosította a 17/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat, hatályos: 2019.03.06.

⁸⁰ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

IV. FEJEZET

A JUTALOMDÍJAKRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

11. §⁸¹

- (1) A jutalomdíjak a tudományos rektorhelyettes által – a kancellár előzetes egyetértésével – kiírt felhívásra benyújtott jelölés, vagy pályázat útján nyerhetők el.
- (2) A jutalomdíjra egyénileg lehet pályázni.
- (3) A jutalomdíjakra tárgyévben beérkezett pályázatok véleményezésére és a pályázók, valamint a jelöltek (a továbbiakban együtt: jelöltek) rangsorolására a Tudományos Tanács titkos szavazással jogosult, mely javaslatot a tudományos rektorhelyettes terjeszti a Szenátus elé.
- (4) A jutalomdíjazottakra vonatkozó pályázatokat, jelöléseket és a Tudományos Tanács javaslatát a tudományos csoport részére kell megküldeni.
- (5) A javaslatok megfelelőségét (a határidők betartását, a jutalomdíj feltételeinek való megfelelőségét) a Tudományos Tanács biztosítja.
- (6) A tudományos csoport gondoskodik a pályázatok és javaslatok előkészítéséről a Tudományos Tanács részére, technikai segítséget nyújt a szavazás lebonyolításában, valamint gondoskodik az előterjesztések elkészítéséről és a jutalomdíjak nyilvántartásáról, a tudományos rektorhelyettes pedig az előterjesztés határidőben való betérjesztéséről.
- (7) A Szenátus a rangsorból kategóriánként kiválasztott legfeljebb egy-egy jutalmazottról titkos szavazással dönt.
- (8) A jelöléssel kapható jutalomdíjak közül a Semmelweis Ignác jutalomdíj emlékéremmel, oklevéllel és pénzjutalommal, a Semmelweis Budapest Award jutalomdíj oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (9) A pályázható jutalomdíjak emlékéremmel, oklevéllel és pénzjutalommal járnak.
- (10)⁸² A jutalomdíjak pénzügyi forrása az egyetem költségvetésében a központi feladatok között kerül biztosításra.
- (11)⁸³ Az (1)-(10) bekezdésekben foglalt rendelkezések nem vonatkoznak a Semmelweis Innovációs Díjra, amelynek eljárásrendjét a 18. § határozza meg.

⁸¹ Módosította: 70/2016 (VI. 21.) számú határozat, hatályos: 2016.06.22.

⁸² Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

⁸³ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

V. FEJEZET

AZ EGYES JUTALOMDÍJAKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK JELÖLÉSSSEL MEGKAPHATÓ JUTALOMDÍJAK

SEMMELWEIS IGNÁC JUTALOMDÍJ

12. §

- (1) Az orvostudomány azon kimagasló művelője kaphatja, aki az orvostudomány bármely ágának művelésében töretlenül és kimagasló eredménnyel tevékenykedik. A javaslattételnél a Tudományos Tanács figyelembe veszi a jelölt
 - a) iskolateremtő tudományos és oktató tevékenységét,
 - b) egyetemünkön vagy annak érdekében kifejtett, elévülhetetlen érdemeit,
 - c) példamutatását a jövő nemzedék számára.
- (2) A jutalomdíjra egy-egy javaslatot tehetnek
 - a) a kari Tudományos Bizottságok,
 - b) az intézetvezetők,
 - c) a klinikai igazgatók.
- (3) A jelöltről a javaslattal együtt benyújtandó dokumentumok és adatok:
 - a) a jelölő felterjesztése részletes indoklással,
 - b) a jelölt részletes önéletrajza, tudományometriai adatokkal (tudományos közlemények száma, összes idézettsége, független idézettsége; első/utolsó szerzős tudományos közlemények száma, összes idézettsége, független idézettsége, Hirsch-index),
 - c) a jelölt publikációs listája.
- (4) A pénzjutalom összege a mindenkori minimálbér tizenhatszorosának ésszerűen felkerekített összege.
- (5) A jutalomdíj átadásának időpontja a Magyar Tudomány Ünnepe havában van, ahol a rektor felkérésére a kitüntetett ünnepi emlékelőadást tart.
- (6) Az ünnepi ülésen a kitüntetett ismerteti élete fő munkájának vagy általános nagyjelentőségű orvostudományi kutatásának eredményeit, valamint megemlékezik Semmelweis Ignácról, a Semmelweis Egyetem egykori tanáráról és névadójáról.

SEMMELWEIS BUDAPEST AWARD JUTALOMDÍJ

13. §

- (1) Az orvosbiológiai kutatás világszerte elismert eredményeket felmutató, az élvonalból is kiemelkedő aktív tudósa kaphatja, akinek teljesítménye méltó az egyetem névadójának szellemiségéhez, és tekintélyes mértékben járul hozzá az élő természettudományos megismerés új útjainak felfedezéséhez és az emberiség javához.
- (2) A jutalomdíjra egy-egy javaslatot tehet
 - a) a rektor,
 - b) a rektorhelyettesek,
 - c) a dékánok,
 - d) a Doktori Tanács elnöke.
- (3) A jelöltről a javaslattal együtt benyújtandó dokumentumok és adatok:
 - a) a jelölő felterjesztése indoklással (maximum 2 oldal),

- b) a jelölt részletes önéletrajza tudományometriai adatokkal: tudományos közlemények száma, összegzett impakt faktor, összes idézettség, független idézettség, Hirsch-index (maximum 3 oldal),
 - c) a jelölt teljes publikációs listája.
- (4) A pénzjutalom összege 10.000 euró.
 - (5) A díszoklevél ünnepi tudományos ülésen kerül átadásra.
 - (6) A rektor felkérésére a kitüntetett ünnepi emlékelőadást tart. Az emlékelőadásra a Magyar Tudomány Ünnepe rendezvénysorozathoz kapcsolódóan, lehetőség szerint a Semmelweis Symposium rendezvényének részeként kerül sor.
 - (7) Az ünnepi ülésen a kitüntetett ismerteti élete fő munkájának vagy általános nagyjelentőségű orvostudományi kutatásának eredményeit.

PÁLYÁZHATÓ JUTALOMDÍJAK

14. §

- (1) A jutalomdíjak odaítélésének sajátos feltételeit a 15-17. § határozza meg.
- (2) A pályázó által benyújtandó dokumentumok és adatok:
 - a) a jutalmazni kívánt tudományos tevékenység tézisszerű összefoglalása (nem több mint két gépelt oldal terjedelemben), illetve annak címe,
 - b) a pályázó részletes önéletrajza tudományometriai adatokkal (tudományos közlemények száma, összes idézettsége, független idézettsége; első/utolsó szerzős tudományos közlemények száma, azok összes idézettsége, független idézettsége, Hirsch-index),
 - c) kitöltött tudományometriai mutatók táblázata (ld. Tudományometriai mutató számok adatlap),
 - d) a pályázó publikációs listája, hivatkozásaival együtt az MTMT-ből nyomtatva év szerinti csoportosításban.
- (3) A Hugonnai Vilma jutalomdíj esetén a (2) bekezdésben foglaltakon felül a pályázó által benyújtandó dokumentumok és adatok:
 - a) az adott szakterület 2 elismert hazai képviselőjének írásos ajánlása (ezek egyike lehetőleg az adott tanszék vezetőjétől),
 - b) az oktatási tevékenység részletes dokumentálása (gyakorlatvezetés, előadástartás, továbbképzés, TDK témavezetés, PhD képzés stb.) tanszékvezetői aláírással,
 - c) néhány mondatos összefoglalás arról, hogy a pályázó mit tart munkássága legkiemelkedőbb szakmai értékének.
- (4) A tudományometriai adatokat az MTMT honlapján fel kell tölteni és nyilvánossá kell tenni a releváns MTA osztály (pl: orvosi, biológiai, kémiai) speciális tudományometriai adataival együtt.
- (5) A pályázó a feltöltést követően jelzi az MTMT-be való feltöltést a Semmelweis Egyetem Központi Könyvtárának ellenőrzés és hitelesítés céljából a titkarsag@lib.sote.hu e-mail címen, amelyben a pályázó mellékeli a tudományometriai mutatók táblázatát. Az ellenőrzés határideje 10 munkanap. A hitelesítés elkészültéről a Könyvtár értesítést küld.
- (6) A Tudományos Tanács mérlegeli a pályázó egyetemünkön végzett tudományos tevékenységének színvonalát, és összeveti a hasonló tudományterületen tevékenykedő magyar tudósok hazai működése során elért tudományometriai átlagokkal. Tudományometriai szempontok alapján össze nem hasonlítható, ám egymással versengő tudományterületek esetében önmagában mérlegeli a munka mind nemzetközi, mind hazai

színvonalát, illetve az előző 5 év teljesítménye mellett figyelembe veszi a jelölt addigi összes tudományos teljesítményét.

- (7) A pénzjutalom összege a mindenkori minimálbér hatszorosának ésszerűen felkerekített összege.
- (8) A jutalomdíj átadásának időpontja a Magyar Tudomány Ünnepe havában van, ahol a tudományos rektorhelyettes felkérésére a kitüntetett ünnepi emlékelőadást tart.
- (9) Az ünnepi ülésen a kitüntetett ismerteti élete fő munkájának vagy általános nagyjelentőségű orvostudományi kutatásának eredményeit, valamint megemlékezik a díj névadójáról.

HUGONNAI VILMA JUTALOMDÍJ

15. §

- (1) Az a 45 év alatti egyetemi orvos-, oktató- vagy kutatókaphatja, aki
 - a) rendelkezik PhD fokozattal,
 - b) gyakorló orvos esetén szakorvosi képesítése van,
 - c) aktívan részt vesz az egyetemi oktatásban,
 - d) kimagasló a tudományos oktatói vagy gyógyítói tevékenysége, és
 - e) tevékenységének döntő többségét a Semmelweis Egyetemen végezte.
- (2) Az életkorhatár gyermekenként két évvel növekszik.

HUZELLA TIVADAR JUTALOMDÍJ

16. §

- (1) Az az egyetemi közalkalmazott kaphatja,
 - a) akinek az előző öt év alatt megjelent közleménye önálló kutatásokat tartalmaz az elméleti orvostudomány, illetőleg az elméleti orvosbiológia bármely ágában, és
 - b) az adott kutatási időszakának meghatározó részében egyetemünkön folytatta munkásságát.
- (2) Nem saját kutatásokon alapuló irodalmi összeállítás vagy külföldi eredményeket átültető (reproduktív jellegű) kutatómunka jutalmazásra nem tarthat igényt.

JENDRASSIK ERNŐ JUTALOMDÍJ

17. §

- (1) Az az egyetemi közalkalmazott kaphatja,
 - a) akinek az előző öt év alatt megjelent közleménye önálló kutatásokat tartalmaz a klinikai orvostudomány bármely ágában, és
 - b) az adott kutatási időszakának meghatározó részében Egyetemünkön folytatta munkásságát,
 - c) az egyetemen klinikai feladatokat lát el,
 - d) kutatásai többsége klinikai témákra fókuszál.
- (2) Nem saját kutatásokon alapuló irodalmi összeállítás vagy külföldi eredményeket átültető (reproduktív jellegű) kutatómunka jutalmazásra nem tarthat igényt.

SEMMEIWEIS INNOVÁCIÓS DÍJ

18. §⁸⁴

- (1) A díj adományozásával a Semmelweis Egyetem célja elismerni azon kutatók, doktorjelöltek, doktoranduszok és hallgatók kutatás-fejlesztési, innovációs tevékenységét, akik az Egyetemhez kötődő kutatómunkájuk során új, tudományos, kutatási eredményt, innovatív megoldást dolgoztak ki.
- (2) A Semmelweis Innovációs Díjra pályázni lehet az Egyetemhez kötődő kutatómunka során létrehozott új, tudományos, kutatási eredménnyel, innovatív megoldással, amely szellemi alkotásnak minősül, alkalmazható, üzleti szempontból is hasznosítható.
- (3) Az Egyetem a díjat a következő kategóriákban hirdeti meg:
 - a) a leginnovatívabb TDK-munkáért;
 - b) a leginnovatívabb PhD-értekezésért;
 - c) a leginnovatívabb kutatómunkáért;
 - d) a leginnovatívabb klinikai kutatómunkáért.
- (4) A díj valamennyi kategóriájában lehetőség van egyéni, valamint csoportos pályázat benyújtására.
- (5) A leginnovatívabb TDK-munkáért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen hallgatói jogviszonyban álló, az Egyetemen folyó TDK-tevékenységben részt vevő személyek.
- (6) A leginnovatívabb PhD-értekezésért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetem doktorandusz hallgatói, doktorjelöltjei, valamint azok a PhD-fokozattal rendelkező személyek, akik a pályázat benyújtásának évében vagy az azt megelőző évben védtek meg értekezésüket az egyetemi szervezett doktori képzés keretében vagy képzés nélküli fokozatszerzőként.
- (7) A leginnovatívabb TDK-munkáért vagy PhD-értekezésért járó díjért pályázó személyek vagy csoportok témavezetőjükkel közösen adhatnak be pályaművet.
- (8) A leginnovatívabb kutatómunkáért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen közalkalmazotti vagy megbízási jogviszonyban álló személyek, továbbá e személyekből álló kutatócsoportok, aki részt vesznek az Egyetemen folyó tudományos, kutatás-fejlesztési (alap-, alkalmazott kutatási vagy kísérleti fejlesztési) tevékenységben.
- (9) A leginnovatívabb klinikai kutatómunkáért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen közalkalmazotti vagy megbízási jogviszonyban álló személyek, továbbá e személyekből álló kutatócsoportok, akik részt vesznek az Egyetemen folyó klinikai tudományos, kutatás-fejlesztési (alap-, alkalmazott kutatási vagy kísérleti fejlesztési) tevékenységben.
- (10) Amennyiben a pályázat tárgyát képező kutatómunka több személy kutatás-fejlesztési tevékenységének eredménye, több jogosult szellemi alkotása, a pályamű kizárólag valamennyi alkotó/kutató/feltaláló által együttesen nyújtható be. E feltétel hiányában a pályázat formai hiba miatt elutasításra kerül.
- (11) A díj valamennyi kategóriájának nyertese vándordíjban, oklevélben és pénzjutalomban részesül. A vándordíj a következő évi díjátadó rendezvényig a díjazottnál marad. A pénzjutalom összege
 - a) A leginnovatívabb TDK-munkáért 250 ezer Ft;

⁸⁴ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

- b) A leginnovatívabb PhD-értekezésért 500 ezer Ft;
 - c) A leginnovatívabb kutatómunkáért 1 millió Ft;
 - d) A leginnovatívabb klinikai kutatómunkáért 1 millió Ft.
- (12) A díjjal járó pénzjutalomra az Egyetemnek biztosított kutatóegyetemi kiválósági támogatás, ennek hiányában az intézmény éves, vezetői költségvetése – ezen belül különösen a Semmelweis Tudományos és Innovációs Alap – nyújt fedezetet. Az Innovációs Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) gondoskodik arról, hogy a díj fedezete a kiválósági támogatásba vagy a vezetői költségvetésbe időben betervezésre kerüljön.
- (13) A díj elnyerésére irányuló pályázati felhívást a rektor és a kancellár közösen hirdeti meg legkésőbb a tárgyévben április 30-ig. A felhívás szövegét és a kapcsolódó nyomtatványokat az Igazgatóság készíti elő. A felhívás aláírását követően, az Igazgatóság honlapján közzéteszi és hírlevelében megjelenti a teljes dokumentációt, továbbá megküldi az egyetemi honlapon történő közzétételre és az érintett szervezeti egységek (karok, Doktori Iskola, hallgatói szervezetek) részére is. A pályázatok benyújtására a felhívás meghirdetésétől számítva legalább 2 hónapos határidőt kell biztosítani. A pályázat benyújtására vonatkozó rendelkezéseket jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
- (14) Az előterjesztés alapján a Szenátus titkos szavazással dönt a kategóriánként 1 nyertes pályázó (hallgató, doktorandusz hallgató, doktorjelölt, kutató, kutatócsoport) személyéről. A Szenátus tagjai egy kategóriában csak egy pályamunkára adhatnak le igenlő szavazatot. Az adott kategória nyertese az a pályamű lesz, amelyik esetében az igenlő szavazatok aránya a leadott szavazatokéhoz képest a legnagyobb. A szavazati arányok egyenlősége esetén a szavazást meg kell ismételni oly módon, hogy csak az első helyen álló, azonos szavazati arányban részesült pályamunkákra lehet szavazatot leadni.
- (15) A díjakat az Egyetem tudományos rektorhelyettese és az Igazgatóság igazgatója adja át a Semmelweis Innovációs Napon vagy más, az Egyetem által rendezett nagypresztízsű rendezvényen legkésőbb a tárgyév november 30-áig. Az eseményen - a tanév rendjéhez kötött, központi rendezvények kivételével - a díjazottak prezentációban mutatják be a nyertes pályamunkákat, továbbá a formailag befogadott pályaművek poszterként jelennek meg. Valamennyi, befogadott pályamű összefoglaló ismertetője felkerül az Igazgatóság honlapjára.

1. számú melléklet, A Semmelweis Innovációs Díj benyújtására vonatkozó rendelkezések⁸⁵

- (1) Szellemi alkotásnak minősül az az alkotás, műszaki megoldás, amely alkalmas arra, hogy iparjogvédelmi oltalom (szabadalom, használatiminta-, formatervezésiminta-, növényfajta- vagy topográfiaoltalom) tárgyát képezze, vagy amely jogszabály erejénél fogva szerzői jogi védelem alatt áll, ideértve azt is, amikor a hasznosítási célok, lehetőségek függvényében a megfelelő oltalom megszerzése helyett e megoldás titokban tartása célszerű.
- (2) A díj adományozásának feltétele, hogy kategóriánként legalább 1 db, formailag megfelelő és tartalmilag értékelhető pályázat kerüljön benyújtásra a beadási határidő végéig. E feltétel hiányában az adott évben az érintett kategóriában a díj nem adományozható. A nyertes pályázatok száma kategóriánként 1 db lehet, azaz egy kategórián belül a díjak megosztására nincs lehetőség.
- (3) A pályázati felhívás és a dokumentáció részét képező nyomtatványok letölthetők az Igazgatóság honlapjáról. A pályázat formai követelményeinek teljesítését a honlapon közzétett, alábbi dokumentumok teljes körű és megfelelő tartalmú kitöltése, aláírása és benyújtása jelenti.
 - a) Pályázati adatlap
 - b) Önéletrajz
 - c) Nyilatkozatok
 - d) Szakmai összefoglaló, amely tartalmazza a TDK-, a PhD- vagy a kutatómunka, kutatási eredmény, szellemi alkotás
 - da) tartalmi, műszaki leírását, eredményeit, jelentőségét, megvalósíthatóságát, fejlesztési lehetőségeit;
 - db) alkalmazási lehetőségeit, a pályázó elképzeléseit az üzleti hasznosításra és – a szellemi alkotás jellegétől függően – a szellemi tulajdon védelmére, továbbá a piaci lehetőségek és az ipari kapcsolatok, együttműködések ismertetését.
 - e) Amennyiben rendelkezésre áll a pályázat tartalmának bemutatását, megismerését segítő, képi vagy videó anyag, prezentáció, referencia (pl. szabadalmi bejelentés, publikáció), ezeket file-ként vagy hivatkozásként lehet csatolni.
- (4) Csoportos pályázat benyújtása esetén valamennyi pályázó önéletrajzát és nyilatkozatait csatolni szükséges, ennek hiányában a pályamunka formai hiba miatt elutasításra kerül. A csoportnak egy pályázati adatlapot kell kitöltenie, valamennyi pályázó adatainak feltüntetésével. Az adatlapon meg kell nevezni a kutatóközösség által felhatalmazott személyt, aki a pályázati, illetve a díjjal összefüggő további eljárások során a csoportot teljes körűen képviseli, és a nevében eljár.
- (5) A pályamunkákat kizárólag elektronikus változatban, magyar nyelven az innovaciosdij@semmelweis-univ.hu e-mail-címre kell megküldeni legkésőbb a pályázati felhívásban rögzített határidőig. Jelen melléklet (3) bekezdés a)-e) pontjaiban felsorolt, kitöltött, aláírt dokumentumokat egymást követő sorrendben szkennelve, 1 db pdf-formátumú file-t kell előállítani és a fenti e-mail-címre küldött elektronikus levélhez csatolni.
- (6) A beérkezett pályamunkákat az Igazgatóság iktatja, majd ellenőrzi, hogy azok

⁸⁵ Beiktatta a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

megfelelnek-e a pályázati felhívásban előírt formai feltételeknek. A formai elvárások tekintetében csak egy alkalommal van lehetőség hiánypótlásra. Amennyiben a pályamunka megfelel a formai feltételeknek, az Igazgatóság e-mailben tájékoztatja a pályázókat annak befogadásáról.

- (7) Az Igazgatóság a szakmai értékelést megelőzően, tisztázó kérdéseket tehet fel a pályázóknak, megjelölve a válaszadás pontos határidejét, majd a befogadott dokumentációk alapján előterjesztést készít az Egyetemi Tudományos Tanács tagjai közül kijelölt 5 tagú Bíráló Bizottság számára, amelynek feladata a pályamunkák szakmai értékelése és rangsorolása.
- (8) A szakmai értékelés szempontjai
 - a) a megoldás (ötlet / fejlesztés / kutatási eredmény /szellemi alkotás) újszerűsége, egyedisége;
 - b) a megoldás szakmai, műszaki színvonala, kidolgozottsági foka;
 - c) a megoldás megvalósíthatósága; a megvalósítás feltételei;
 - d) a szellemi tulajdonjogok védelmének lehetősége;
 - e) elképzelés az alkalmazásra, üzleti hasznosításra, a piaci lehetőségek, ipari kapcsolatok, együttműködések bemutatása;
 - f) a megoldás egyetemi (esetleg nemzetgazdasági, társadalmi) jelentősége.
- (9) A Bíráló Bizottság az értékelési szempontok alapján, kategóriánként rangsorolja a befogadott pályaműveket. Az értékelés során a bizottság lehetőséget adhat a pályázóknak pályaművük személyes bemutatására. A Bíráló Bizottság dönthet úgy, hogy egy adott kategóriában nem javasolja a díj odaítélését, amennyiben a benyújtott pályaművek egyike sem éri a megfelelő szakmai színvonalat. A bizottság által felállított rangsornak megfelelően, a tudományos rektorhelyettes előterjesztést nyújt be a Szenátus számára a díj kategóriánkénti odaítélésére.
- (10) A benyújtott pályamunkákban szereplő adatokat az Egyetem a vonatkozó jogszabályokban és belső szabályozókban foglaltaknak megfelelően kezeli. A pályamunkában szereplő megoldások, eredmények hasznosítására, a létrejövő szellemi alkotások kezelésére és jogvédelmére az Egyetem Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatában előírt rendelkezések érvényesek.

Kitüntetések

	folyamat lépései	előkészítés lépései	felelősségi szintek					folyamat eredményeként keletkezett dokumentum
			feladatgazda	ellenőrző	ellenőrzés módja	jóváhagyó	jóváhagyás módja	
1.	a kitüntetésekre vonatkozó tájékoztató kiküldése a szervezeti egységek részére	a tájékoztató elkészítése a jogszabályok és belső szabályozók alapján	az EGFI főigazgatója által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT által kijelölt személy	szervezeti egység vezetője/vagy általa ellenőrzésre kijelölt személy, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT által ellenőrzésre kijelölt személy	egyeztetés	főigazgató, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnöke	aláírás	tájékoztató
2.	a javaslatételre jogosult megküldi a kitüntetési javaslatot az EGFI részére, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT részére	azoknál a szervezeti egységeknél, ahol intézeti tanács működik, ott ki kell kérni az intézeti tanács véleményét	szervezeti egység vezetője által kijelölt személy	szervezeti egység vezetője/vagy általa ellenőrzésre kijelölt személy	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység vezetője	aláírás	az EGFI illetve a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT részére beérkező kitüntetési javaslatok
3.	a kitüntetési javaslatok jelen szabályzat szerinti és jogszabály szerinti ellenőrzése az EGFI által, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT által	beérkező javaslatok összegyűjtése	az EGFI főigazgatója által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnöke által kijelölt személy	szervezeti egység vezetője/vagy általa ellenőrzésre kijelölt személy, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnöke /vagy általa ellenőrzésre	egyeztetés	n. é.	n. é.	összefoglaló táblázat

⁸⁶ Módosította a 6/2018. (I. 25.) számú szenátusi határozat. Hatályba lépés napja: 2018. II. 01.

Egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetések felterjesztési eljárásáról

				kijelölt személy				
4.	a kitüntetési javaslatok továbbítása a véleményezésre jogosult fórumok részére, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT részére	kísérő levél elkészítése, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT összehívása	az EGFI főigazgatója által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő, a kiváló oktató kitüntetés esetében a HÖK véleményének bekérése az adott kar dékánja által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő által, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT titkárság erre kijelölt személye	szervezeti egység vezetője/vagy általa ellenőrzésre kijelölt személy, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT	egyeztetés	főigazgató/dékán, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnöke	aláírás	kísérő levél, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT által hozott döntés a kitüntetésre benyújtott javaslatokról
5.	a kari kritériumrendszerrel rendelkező karok esetében a javaslatok kari kritériumrendszerrel történő megfeleltetése	a szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	az adott kar dékánja által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő	a szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	a szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	dékán	aláírás	a szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint
6.	a véleményező fórumoktól beérkező javaslatok döntésre történő előkészítése, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT ülésen hozott döntés alapján a kitüntetésre javasoltaknak a Szenátus által hozandó döntésre	a beérkező vélemények összegyűjtése, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT ülésen hozott döntés	dékáni dicséret esetén a dékáni hivatalvezető, egyéb kitüntetés esetében az EGFI főigazgatója által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnöke	szervezeti egység vezetője/vagy az általa ellenőrzésre kijelölt személy, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén az oktatási rektorhelyettes	a szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén aláírás	főigazgató/ dékáni hivatalvezető, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén Szenátus	aláírás, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén határozati javaslat elfogadása	összefoglaló táblázat, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén szenátusi határozat

Egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetések felterjesztési eljárásáról

	történi előkészítése							
7.	egyetemi kitüntetések átadása	oklevelek, emléklapok, pecsétgyűrűk megrendelése	a kommunikációs és rendezvényszervezési igazgató által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnök által erre kijelölt személy	szervezeti egység vezetője/vagy az általa ellenőrzésre kijelölt személy, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnöke vagy általa ellenőrzésre kijelölt személy	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén egyeztetés	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnöke	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT elnök és a Rector aláírása	oklevél, emléklapok
8.	a pénzjutalom átutalása, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT a pénzjutalomban részesülők névsorát, a jutalom összegének megjelölésével, valamint a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző aláírásával megküldi az EGFI részére	A TDT összeállítja a pénzjutalomban részesülők névsorát	Folyamatszervezési és Bérigazgatási Igazgatóság	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	bérjegyzék

n.é.: nem értelmezhető

Jutalomdíjak

	folyamat lépései	előkészítés lépései	felelősségi szintek					folyamat eredményeként keletkezett dokumentum
			feladatgazda	ellenőrző	ellenőrzés módja	jóváhagyó	jóváhagyás módja	
1.	a jutalomdíjakra vonatkozó felhívó levelek kiküldése az intézetvezetők, klinikai vezetők részére	a felhívó levelek elkészítése a belső szabályozók alapján	tudományos csoport	tudományos rektorhelyettes	egyeztetés	tudományos rektorhelyettes	aláírás	felhívó levelek
2.	a javaslattételre jogosult/a pályázó megküldi a felterjesztéseket/pályázatokat a tudományos csoport részére	egyéni felterjesztések elkészítése, egyéni pályázatok elkészítése	jelölő/pályázó	tudományos csoport	átvétel igazolása	tudományos csoport	átvétel visszaigazolása	felterjesztés/pályázat
3.	a felterjesztések/pályázatok eljuttatása véleményezésre a jogosultak részére	Tudományos Tanács ülés összehívása	tudományos csoport	tudományos rektorhelyettes	ülés levezetése	tudományos rektorhelyettes	az ülésről készült összefoglaló aláírása	a Tudományos Tanács üléséről és az ott tett javaslatokról készült összefoglaló dokumentum
6.	a véleményező tanács által tett javaslatok döntésre történő előkészítése	szenátusi előterjesztések elkészítése	tudományos csoport	tudományos rektorhelyettes	egyeztetés	tudományos rektorhelyettes	aláírás	szenátusi előterjesztések
7.	egyetemi jutalomdíjak átadása	oklevelek, emlékplakettek megrendelése, rendezvények szervezése	kommunikációs és rendezvényszervezési igazgató által kijelölt ügyintéző/ ügyvivő-szakértő; tudományos csoport	szervezeti egység vezetője/vagy az általa ellenőrzésre kijelölt személy	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	oklevél, emlékplakett
8.	a pénzjutalom átutalása	a tudományos csoport megküldi a Folyamatszervezési és Bérgazdálkodási Igazgatóság részére az egyetem által utalandó pénzjutalom jogosultjainak nevét és a jutalom összegének megjelölését		szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	bérjegyzék

n.é.: nem értelmezhető

Semmelweis Innovációs Díj

A folyamat lépései	Az előkészítés lépései	Felelősségi szintek					A folyamat eredményeként keletkezett dokumentum
		Feladatgazda	Ellenőrző	Az ellenőrzés módja	Jóváhagyó	A jóváhagyás módja	
A pályázati felhívás előkészítése, aláírása	A felhívás tartalmi összeállítása	technológia-menedzser	csoportvezető, innovációs igazgató	egyeztetés	rektor, kancellár	aláírás	aláírt pályázati felhívás
A pályázati felhívás meghirdetése	Hirdetmény elkészítése, megküldése	technológia-menedzser	csoportvezető	beszámoltatás	innovációs igazgató	szóbeli v. írásbeli engedély	pályázati felhívás honlapon, hírlevélben
A pályaművek benyújtása	A pályaművek összeállítása	pályázó	n. é.	n. é.	pályázó	n. é.	pályamű
A beadott pályamunkák iktatása, formai ellenőrzése, befogadása, előterjesztés a Bíráló Bizottság számára	Az előterjesztés összeállítása	technológia-menedzser	csoportvezető	egyeztetés	innovációs igazgató	aláírás	értesítés a befogadásról, előterjesztés
A pályamunkák szakmai értékelése és rangsorolása	n. é.	BB-tag	BB-tag	n. é.	Bíráló Bizottság	döntés	értékelés, rangsor
Előterjesztés készítése a Szenátus számára	Az előterjesztés összeállítása	technológia-menedzser	csoportvezető, innovációs igazgató	egyeztetés	tudományos rektorhelyettes	aláírás	előterjesztés
Döntés a díj odaítéléséről	n. é.	n. é.	n. é.	n. é.	Szenátus	n. é.	határozat
Díjátadás	Az esemény megszervezése	technológia-menedzser	csoportvezető	egyeztetés, beszámolás	innovációs igazgató, tudományos rektorhelyettes	elfogadás	program

n.é.: nem értelmezhető