



A SEMMELWEIS EGYETEM

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

III. KÖNYV

HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER

III.4. RÉSZ

MELLÉKLETEK

BUDAPEST

2019.

Tartalom

III.4. - 1. melléklet	3
III.4. - 2. melléklet	11
III.4. - 3. melléklet	12
III.4. - 4.1. melléklet	14
III.4. - 4.2. melléklet	15
III.4. - 5. melléklet	17
III.4. - 6.1. melléklet	18
III.4. - 6.2. melléklet	21
III.4. - 6.3. melléklet	25
III.4. - 6.4. melléklet	27
III.4. - 6.5. melléklet	29
III.4. - 7. melléklet	31
III.4. - 8. melléklet	32
III.4. – 9. melléklet	34

III.4. - 1. melléklet

tény	adható pontszám		benyújtandó igazolás	benyújtott dokumentum ellenőrzésének módja
	pályázó	pályázóval élő		
				<ul style="list-style-type: none"> - minden benyújtott dokumentum általános hitelességvizsgálata szükséges, amely arra irányul, hogy felmerül-e kétség a benyújtott dokumentum eredetisége, hitelessége kapcsán - minden nyilatkozat teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell beadni - külföldi okiratok esetében az adott országban azonos feladatot ellátó szerv által kiállított – ennek hiányában a külképviseleti szerv által kiállított vagy általa felülhitelesített – igazolás nyújtandó be, egyszerű magyar fordítással (teljes dokumentum fordítás szükséges, kivonat nem fogadható el.) - A TJSZ. 13/B. (5) bekezdés alapján hiánypótlásra nincs lehetőség; a hiányos pályázat a rendelkezésre álló adatok alapján kerül elbírálásra.
A pályázó lakóhelyén élő személyekről igazolás	a személyek száma önmagában nem pontozandó, hanem az egy főre jutó jövedelemhez adja meg az osztó számát		<ul style="list-style-type: none"> - a pályázó lakóhelyén élő személyek számáról és nevééről a helyi önkormányzat által kiállított 3 hónapnál nem régebbi, eredeti igazolás - ha az igazoláson szereplő valamely személy ténylegesen nem tartozik egy háztartásba a pályázóval (pl. elköltözött, külön lakrészben él, osztatlan közös tulajdonú ingatlan) nyilatkozat - ha olyan személy él a hallgatóval egy háztartásban, aki nem szerepel az igazoláson, akkor erről nyilatkozat 	<ul style="list-style-type: none"> - népszerűségi-nyilvántartási adatok vizsgálata a feladatot ellátó szerv által kiállított dokumentum alapján - a nyilatkozat igazolással összhangban való vizsgálata
A pályázó albérletének havi lakbére vagy kollégiumi díja				
0-10.000 Ft		1	<ul style="list-style-type: none"> - egyetemi kollégisták esetében nyilatkozat/a pályázati adatlapon szükséges jelölni a tény, a pontszám a Kollégiumok Igazgatósága általi – a karoknak adott – adatszolgáltatás alapján adható meg. - nem a Semmelweis Egyetem kollégiumában élő hallgató esetén igazolás a kollégium vezetőségétől arról, hogy az illető az adott félévben a kollégiumban lakik és mekkora összeget fizet - albérletben lakó pályázó esetén az albérleti szerződés csatolása szükséges, mely tartalmazza a rezszi nélkül fizetendő albérleti díjat - amennyiben a szerződés a rezszi nélküli díjat nem tartalmazza, a hallgatónak nyilatkoznia kell az általa fizetett rezszi nélküli albérleti díj mértékéről 	<ul style="list-style-type: none"> - minden dokumentumot úgy kell vizsgálni, hogy a rezszi összege nem számít bele a lakbérbe/díjba. - ha valamely igazolás nem kerül csatolásra erre a tényre nem adható pont.
10.001-15.000 Ft		2		
15.001-20.000 Ft		3		
20.001 Ft felett		4		
A pályázó lakóhelyének távolsága Budapesttől				

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

- 0 km	0		
- 1-50 km	1		
- 51-100 km-ig	2		
- 101–150 km-ig	3		
- 151-200 km-ig	4		
- 201-250 km-ig	5		
- 251-300 km	6		
- 301-350 km	7		
- 351 km felett	8		
alkalmazott	az a tény, hogy alkalmazott nem pontozandó, hanem az ehhez kapcsolódó igazoláson szereplő adat adja meg az egy főre jutó jövedelme számítandó összegét		- utolsó 3 havi munkáltatói jövedelemigazolás (1 hónapnál nem régebben kiállított eredeti dokumentum), valamint - nyilatkozat, hogy csak a beadott munkáltatói igazolás szerinti jövedelemmel rendelkezik (ha rendelkezik más jövedelemmel, akkor arról a jövedelem általános igazolási szabályait kell alkalmazni)
regisztrált álláskereső, aki juttatásban részesül	0	2	- állami foglalkoztatási szerv által kiadott igazolás (eredeti), mely tartalmazza, hogy az érintett személy álláskereső, részére meddig folyósítanak, és milyen összegű ellátást, valamint - amennyiben az igazolás nem tartalmazza a folyósított ellátás összegét arról nyilatkozni szükséges
regisztrált álláskereső, aki már nem részesül juttatásban	0	3	- állami foglalkoztatási szerv által kiadott igazolás (eredeti), mely tartalmazza, hogy az érintett személy álláskereső, valamint - nyilatkozat arról, hogy nem részesül támogatásban, és önálló jövedelemmel rendelkezik/nem rendelkezik
vállalkozó	az a tény, hogy vállalkozó nem pontozandó, hanem az ehhez kapcsolódó igazoláson szereplő adat adja meg az egy főre jutó jövedelme számítandó összegét		- nyilatkozatot arról, hogy a vállalkozás milyen tevékenységet végez, és e tevékenységből havonta mekkora jövedelem származik, valamint - NAV igazolás (eredeti)
			- közlekedési társaságok hivatalos honlapján lévő menetrendből - ha az igazolás nem pontos távolságot tartalmaz, akkor a hivatalos menetrend szerinti távolsággal kell számolni - ha nincs csatolt igazolás, akkor erre a körülményre akkor sem jár pont, ha egyébként más benyújtott dokumentumok alapján feltételezhető a pontos lakóhely
			- ha valamely igazolás nem kerül csatolásra az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
			- ha valamely igazolás nem kerül csatolásra erre a tényre nem adható pont, illetve az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
			- ha valamely igazolás nem kerül csatolásra erre a tényre nem adható pont, illetve az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
			- az egy főre jutó jövedelem számításánál az összeg figyelembe veendő, - a NAV igazolásból számított jövedelem számításának módja: az összevontan és elkülönülten adózó jövedelem összegének 0,815-ös szorzata mínusz az igazoláson szereplő személyi jövedelemadó fizetési kötelezettség osztva 12-vel - NAV-nyilatkozat ütközése esetén a hallgató számára kedvezőbbet kell figyelembe venni

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

			- ha valamely igazolás nem kerül csatolásra az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
őstermelő	az a tény, hogy őstermelő nem pontozandó, hanem az ehhez kapcsolódó igazoláson szereplő adat adja meg az egy főre jutó jövedelme számításának összegét	- őstermelői igazolvány másolata, valamint - nyilatkozat a tevékenységről és átlagos havi jövedelemről, valamint - NAV igazolás (eredeti)	- az egy főre jutó jövedelem számításánál az összeg figyelembe veendő - a NAV igazolásból számított jövedelem számításának módja: az összevontan és elkülönülten adózó jövedelem összegének 0,815-ös szorzata mínusz az igazoláson szereplő személyi jövedelemadó fizetési kötelezettség osztva 12-vel - NAV-nyilatkozat ütközése esetén a hallgató számára kedvezőbbet kell figyelembe venni - ha valamely igazolás nem kerül csatolásra az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
nyugdíjas (Ide értve a korekedvményes és a korengedményes nyugdíjat, az előnyugdíjat és az egyes nyugdíjak felülvizsgálatáról, illetőleg egyes nyugdíjkiegészítések megszüntetéséről szóló törvény 2. § (2) és (3) bekezdésének alapján folyósított pótlékot is, valamint a Magyar Köztársaság Művészeti Alapjának megszüntetéséről és a Magyar Alkotóművészeti Alapítvány létesítéséről szóló kormányrendelet 1. § (2)-(5) bekezdésében meghatározott nyugellátásokat és az egyházi nyugdíjalapból kifizetett nyugdíjat, a mezőgazdasági szövetkezeti tagok öregségi és munkaképtelenségi járadékot, a mezőgazdasági szövetkezeti tag özvegyének özvegyi járadékot, a szakszövetkezeti tag részére járó növelt összegű öregségi járadékot, a munkaképtelenségi járadékot, a nyugdíjas bányász részére jogszabály alapján folyósított pénzben megváltott szénjáradóságot, valamint a nyugdíjas magánszemély tagsági pótlékát. Nyugdíjnak minősül továbbá a külföldről származó, nyugdíj címén folyósított jövedelem, valamint a nemzeti helytállásért folyósított pótlék is, és a politikai üldözésre tekintettel a nyugdíjfolyósító szervezet által törvény vagy kormányrendelet alapján folyósított ellátás.)	4	4	- a nyugdíjfolyósító hivatalos igazolása (másolat) az adott évre folyósítandó ellátás összegéről, valamint - nyilatkozat arról, hogy más jövedelemmel nem rendelkezik (ha rendelkezik más jövedelemmel, akkor arról a jövedelem általános igazolási szabályait kell alkalmazni)
háztartásbeli (=GYES/GYED, gyereknevelési támogatás részesül)	0	1	- igazolás a GYES/GYED, gyereknevelési támogatás folyósításáról (másolat), valamint - nyilatkozat arról, hogy más jövedelemmel nem rendelkezik (ha rendelkezik más jövedelemmel, akkor arról a jövedelem
			-- ha valamely igazolás nem kerül csatolásra erre a tényre nem adható pont, illetve az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

			általános igazolási szabályait kell alkalmazni)	adandó
rokkantsági ellátásban részesül	4	4	- a nyugdíjfolyósító hivatalos igazolása vagy határozata az adott évre folyósítandó ellátás összegéről (másolat), valamint - nyilatkozat arról, hogy más jövedelemmel nem rendelkezik (ha rendelkezik más jövedelemmel, akkor arról a jövedelem általános igazolási szabályait kell alkalmazni)	- ha valamely igazolás nem kerül csatolásra erre a tényre nem adható pont, illetve az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
ápolási díjas	2	2	- az ápolási díj megállapítására vonatkozó határozat, valamint az összegét igazoló szelvény másolata, valamint - nyilatkozat arról, hogy más jövedelemmel nem rendelkezik (ha rendelkezik más jövedelemmel, akkor arról a jövedelem általános igazolási szabályait kell alkalmazni)	- ha valamely igazolás nem kerül csatolásra erre a tényre nem adható pont, illetve az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
nem tanuló/hallgató, nem áll semmilyen foglalkoztatási jogviszonyban, egyetlen fenti jövedelemszerzésre vonatkozó kategóriába se tartozó	0	2	- nyilatkozat arról, hogy önálló jövedelemmel rendelkezik/nem rendelkezik (ha rendelkezik más jövedelemmel, akkor arról a jövedelem általános igazolási szabályait kell alkalmazni)	- ha nyilatkozat nem kerül csatolásra erre a tényre nem adható pont, illetve az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
Az egy főre jutó jövedelem				
0 - 35000	10		<p>Nem minősül jövedelemnek</p> <ul style="list-style-type: none"> - a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, - a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, - egyszeri anyasági támogatás, - az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, - ösztöndíj vagy ösztöndíj jellegű juttatás; 	<p>- nem forintban igazolt jövedelmek árfolyamának számítási módja: beadási időszak első napján, ennek hiányában a kiírásban meghatározott napon érvényes árfolyam - 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 16. § (2) bekezdése alapján a rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a VAGY 10%-a, feltéve, hogy a hallgató szociális helyzete alapján a SZEB bírálata szerint rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult ÉS igazoltan a rendelet 16. § (2) bekezdés a)-e), VAGY (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti kategóriák egyikébe tartozik.</p>
35001 - 40000	9			
40001 - 45000	8			
45001 - 50000	7			
50001 - 55000	6			
55001 - 60000	5			
60001 - 65000	4			
65001 - 70000	3			
70001 - 75.000	2			
75001 - 80000	1			
80001 - 85000	0			
e fölött minden megkezdett + 5000 Ft	-1 pont, de összesen legfeljebb -17 pont			
amennyiben az egy főre jutó jövedelem az igazolások hiánya miatt nem megállapítható	-17 pont			
árva	10	0	- halotti anyakönyvi kivonat másolata, valamint - nyugdíjfolyósító hivatalos igazolása az adott évre folyósítandó ellátás összegéről vagy	- a hallgatóval egy háztartásban élő esetén külön pont nem jár érte, de az egy főre jutó jövedelem megállapításához szükséges az

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

			- nyilatkozat az árvaellátás megszűnéséről	árvaellátására vonatkozó igazolás másolata - halotti anyakönyvi kivonat másolatának csatolása esetén a tényre a pont megadható, de az ellátás folyósítására/megszűnésére vonatkozó igazolás hiányában az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
félfárva	5	0	- halotti anyakönyvi kivonat másolata, valamint - nyugdíjfolyósító hivatalos igazolása az adott évre folyósítandó ellátás összegéről vagy - nyilatkozat az árvaellátás megszűnéséről	- a hallgatóval egy háztartásban élő esetén külön pont nem jár érte, de az egy főre jutó jövedelem megállapításához szükséges az árvaellátására vonatkozó igazolás másolata - halotti anyakönyvi kivonat másolatának csatolása esetén a tényre a pont megadható, de az ellátás folyósítására/megszűnésére vonatkozó igazolás hiányában az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
gyermekét egyedül neveli, mert a szülők külön élnek	10	5	- a pályázó lakóhelyén élő személyek számáról és nevééről a helyi önkormányzat által kiállított 3 hónapnál nem régebbi, eredeti igazolás, valamint - nyilatkozat a különélésről, valamint a folyósított/nem folyósított támogatás összegéről	- népszerűségi nyilvántartási adatok vizsgálata a feladatot ellátó szerv által kiállított dokumentum alapján a nyilatkozat az igazolással összhangban van, a tényre a pont megadható, de - a támogatás folyósítására/megszűnésére vonatkozó nyilatkozat hiányában az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
gyermekét egyedül neveli, mert özvegy	10	5	- a halotti anyakönyvi kivonat másolata, valamint - nyugdíjfolyósító hivatalos igazolása az adott évre folyósítandó ellátás összegéről vagy - nyilatkozat az ellátás megszűnéséről	- halotti anyakönyvi kivonat másolatának csatolása esetén a tényre a pont megadható, de az ellátás folyósítására/megszűnésére vonatkozó igazolás hiányában az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
gyermekét egyedül neveli, mert elvált	10	5	- a válásról szóló bírósági döntés vagy az azt tartalmazó anyakönyvi kivonat másolata, valamint - nyilatkozat a folyósított/nem folyósított támogatás összegéről	- a válásról szóló bírósági döntés vagy az azt tartalmazó anyakönyvi kivonat másolatának csatolása esetén a tényre a pont megadható, de a támogatás folyósítására/megszűnésére vonatkozó nyilatkozat hiányában az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
0-6 éves kor közötti gyermek	5	1	- születési anyakönyvi kivonat másolata valamint - a MÁK által kiállított igazolás a folyósított családi pótlék összegéről	

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

7-25 éves kor közötti gyermek	6	2	- eredeti iskolalátogatási vagy hallgatói jogviszony igazolás a jogosultsági időszak szerinti félévről/tanévről, - amennyiben hallgatói jogviszony igazolás nem beszerezhető, akkor az előző félévi igazolás vagy felvételi határozat másolata ÉS az érintett nyilatkozata arról, hogy tanulmányait folytatni kívánja, - amennyiben a közoktatási intézmény nem megfelelő időszakra vonatkozó igazolást ad ki, akkor a tankötelezettségi korhatárt elérő tanuló esetén a törvényes képviselő nyilatkozata csatolandó arról, hogy a tanuló a tanulmányait folytatni fogja. - amennyiben a iskolalátogatási igazolás nem beszerezhető a törvényes képviselő nyilatkozata szükséges a nem beszerezhetőség tényéről, valamint - a MÁK által kiállított igazolás a folyósított családi pótlék összegéről	- iskolalátogatási igazolás csatolandó közoktatási tanulmányok esetén, - hallgatói jogviszony igazolás csatolandó felsőoktatási tanulmányok esetén - megfelelő jogviszony igazolás vagy jogviszony igazolás és nyilatkozat vagy nyilatkozat hiányában erre a tényre nem adható pont, illetve az egy főre jutó jövedelem nem meghatározható, így arra a tényre -17 pont adandó
Ha a pályázó hátrányos helyzetű	6		- a gyámhatóság határozat másolata a hátrányos helyzet megállapításáról	
Ha a pályázó halmozottan hátrányos helyzetű	8		- a gyámhatóság határozat másolata a halmozottan hátrányos helyzet megállapításáról	
Ha a gyámság nagykorúság miatt szűnt meg	6		- a gyámhatóság határozat másolata a gyámság megszüntetéséről	
tény	adható pontszám		benyújtandó igazolás	benyújtott dokumentum ellenőrzésének módja
	pályázó	pályázóval élő		- minden benyújtott dokumentum általános hitelességvizsgálata szükséges, amely arra irányul, hogy felmerül-e kétség a benyújtott dokumentum eredetisége, hitelessége kapcsán - minden nyilatkozat teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell beadni - külföldi okiratok esetében az adott országban azonos feladatot ellátó szerv által kiállított – ennek hiányában a külképviseleti szerv által kiállított vagy általa felülhitelesített – igazolás nyújtandó be, egyszerű magyar fordítással (teljes dokumentum fordítás szükséges, kivonat nem fogadható el.) - A TJSZ. 13/B. (5) bekezdés alapján hiánypótlásra nincs lehetőség; a hiányos pályázat a rendelkezésre álló adatok alapján kerül elbírálásra.

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

Életminőségét jelentősen befolyásoló egészségkárosodás esetében			
a)* a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásra szoruló személy, illetve 2001. 07. 01. előtt megállapított vakok személyi járadékában részesülő személy, vagy	10	4	Az illetékes kormányhivatal által kiállított igazolás másolata
b)* a rokkantsági járadékról szóló 83/1987. (XII. 27.) MT rendelet alapján megállapított rokkantsági járadékra jogosult személy, vagy	10	4	
c)* a komplex minősítésre vonatkozó részletes szabályokról szóló 7/2012. (II. 14.) NEFMI rendelet alapján megváltozott munkaképességű D-E kategóriában (az egészségkárosodás mértéke >70%), illetőleg a 2008. előtt megállapított 100 %-os munkaképesség-csökkenés – a kormányhivatal, valamint jogelődei szakvéleménye (a 2016. 12. 31-et megelőzően a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, 2001. 01.01-et megelőzően vasutas biztosítások esetében a Magyar Vasutak Orvosszakértői Intézet szakvéleménye) szerint, vagy	10	4	
d)* a komplex minősítésre vonatkozó részletes szabályokról szóló 7/2012. (II. 14.) NEFMI rendelet alapján megváltozott munkaképességű C1-C2 kategóriában (az egészségkárosodás mértéke 50-69%), illetőleg a 2008. előtt megállapított 67-99 %-os munkaképesség-csökkenés – a kormányhivatal, valamint jogelődei szakvéleménye (a 2016. 12. 31-et megelőzően a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, 2001. 01.01-et megelőzően vasutas biztosítások esetében a Magyar Vasutak Orvosszakértői Intézet szakvéleménye) szerint, vagy	6	3	
e) a komplex minősítésre vonatkozó részletes szabályokról szóló 7/2012. (II. 14.) NEFMI rendelet alapján megváltozott munkaképességű B1-B2 kategóriában (az egészségkárosodás mértéke 40-49 %), illetőleg a 2008. előtt megállapított 50-66 %-os munkaképesség-csökkenés – a kormányhivatal, valamint jogelődei szakvéleménye (a 2016. 12. 31-et megelőzően a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, 2001. 01.01-et megelőzően vasutas biztosítások esetében a Magyar Vasutak Orvosszakértői Intézet szakvéleménye) szerint, vagy	4	2	
f) az összevont adóalap adóját csökkentő kedvezmény igénybevétele szempontjából súlyos fogyatékoságnak minősülő betegségekről szóló 335/2009. (XII.29.) Korm. rendeletben meghatározottak esetében, vagy	2	1	A súlyos fogyatékoság minősítéséről és igazolásáról szóló 49/2009. (XII. 29.) EüM rendelet alapján szakambulancia vagy kórházi osztály szakorvosa vagy, ha az állapot végleges a háziorvos által kiállított igazolás másolata
g) a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről vagy fogyatékoságról szóló 5/2003. (II.19.) ESzCsM rendelet alapján a magasabb összegű családi pótlékra jogosult, tartósan beteg, illetőleg súlyosan fogyatékos személy	2	1	A magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről vagy fogyatékoságról szóló 5/2003. (II.19.) ESzCsM rendelet alapján a gyermekklinika, gyermekszakkórház, kórházi gyermekosztály, szakambulancia, szakrendelés vagy szakgondozó szakorvosa által kiállított igazolás másolata

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

Az egészségi állapot miatt rendszeresen felmerülő kiadások			
0-4.999 Ft között	0	- rendszeres orvosi/gyógyszeres kezeléssel szembeni igazolás szakorvostól/házi orvostól, valamint ezekre fordított összeget igazoló dokumentum/számla másolata	- megfelelő igazolás hiányában a tényre pont nem adható
5.000-9.999 Ft között	1		
10.000-14.999 Ft között	2		
15.000-	3		

* A felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm.r. 16.§ (2) bekezdés a) pontja és a TJSZ 9/A.§ (8) bekezdés a)-b) pontjai alapján 20%-os rászorultsági csoportba sorolandó hallgatók.

III.4. - 2. melléklet

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY PONTRENDSZERÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA A KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉS ESETÉBEN

A tanulmányi teljesítmény értékelése során a pontszám megállapításának módszere:

pontszám = utolsó aktív félév kreditekkel súlyozott tanulmányi átlaga-2.

A kreditekkel súlyozott tanulmányi átlag számítása során az utolsó aktív félév során felvett, de a vizsgaidőszak végéig nem teljesített tárgyakat elégtelen érdemjeggyel kell figyelembe venni.

III.4. - 3. melléklet

A HALLGATÓKÉRT VÉGZETT KÖZÖSSÉGI MUNKA PONTRENDSZERE A KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉS ESETÉBEN

- csak azon megszűnt tisztségért/tagságért adható pont, melyet az adott személy a pályázat beadási határideje előtti 365 napban legalább 200 napig betöltött

- a b) pontban felsorolt tevékenységekért összesen maximum 6 pont adható
- az a), b) és e) pontban felsorolt tevékenységért összesen maximum 20 pont adható
- a a), b), d) és f) pontban felsorolt tevékenységért összesen maximum 24 pont adható
- a c) pont alapján tudományos közlemény és rektori pályamunka esetében az elmúlt 4 év, egyéb esetben az elmúlt 365 nap eredménye alapján szerezhető pont, legfeljebb 15 pont szerezhető
- az e) és f) pontokban felsorolt tisztségek közül csak egy tisztségért adható pont
- j) pont alapján világversenyeken az elmúlt 4 év, egyéb esetben az elmúlt 365 nap eredménye alapján szerezhető pont, legfeljebb 15 pont szerezhető
- a) hallgatói egyesület tagja¹ 2 pont
kivéve:
kollégiumi bizottság munkájában, kollégiumi önszerveződő körben, sporteseményen, stb. részt vett 2-6 pont
(kollégiumi bizottság javaslata alapján)

b)

Egyetemhez köthető kulturális tevékenység	
kulturális esemény szervezője, lebonyolítója	1
egyéb önszerveződő körök vezetője	3
egyéb önszerveződő körök tagja	1
Véradás	
véradó (5 alkalmanként)	1
segítő, tolmács (alkalmanként)	1

c)

Tudományos tevékenység	
helyi TDK konferencián elhangzott, díjazott (1-3. hely) előadás ⁵	3
OTDK konferencián elhangzott, díjazott (1-3. hely) előadás ⁵	5
helyi TDK konferencián elhangzott előadás ⁵	1
OTDK konferencián elhangzott előadás ⁵	2
nemzetközi szakmai konferencián tartott poszter/előadás ⁵	5
hazai szakmai konferencián tartott poszter/előadás ⁵	2
Tudományos közlemény (peer reviewed, nemzetközi tudományos folyóirat) elsőszerzője ⁵	10
Tudományos közlemény (peer reviewed, nemzetközi tudományos folyóirat) társszerzője ⁵	6
Tudományos közlemény (peer reviewed, hazai tudományos folyóirat) elsőszerzője ⁵	4
Tudományos közlemény (peer reviewed, hazai tudományos folyóirat) társszerzője ⁵	2
Rektori pályamunka elsőszerzője ⁵	4
Rektori pályamunka másodszerzője ⁵	1
Demonstrátor	4
TDK munka	1

Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat – III. KÖNYV Hallgatói
Követelményrendszer – III.4. RÉSZ MELLÉKLETEK

--	--

- | | | | |
|----|--|---------|--------|
| d) | HÖK megválasztott képviselője, Kollégiumi Albizottság tagja ⁴
egyetemi Küldöttgyűlés tagja ⁴ | 9 pont | 6 pont |
| e) | Hallgatói egyesület vezetőségi/elnökségi tagja ¹
hallgatói egyesület elnöke, Kollégiumi Albizottság elnöke ¹
kari hallgatói részönkormányzat elnökségi tag/bizottsági elnök/munkacsoportvezető, kari
hallgatói részönkormányzat alelnök/elnökhelyettes ² | 5 pont | 8 pont |
| | 10 pont | | |
| | egyetemi HÖK referens | 15 pont | |
| f) | egyetemi HÖK alelnök ²
kari hallgatói részönkormányzat elnök ² | 20 pont | |
| | | 20 pont | |
| g) | HÖK elnök ² /HÖOK elnökségi tag ³
HÖOK elnök ³ | 25 pont | |
| | | 30 pont | |
| h) | DÖK elnök
DÖK választmányi tag | 25 pont | |
| | | 6 pont | |
| j) | sporttevékenység | | |

Sporttevékenység	
Aerobic foglalkozás tartása (10 alkalmanként)	2
szervezett kollégiumi sportrendezvényen részvétel (10 alkalom)	1
Olimpiai sportágak – olimpia, universiade, ifjúsági olimpia, (korosztályos és felnőtt) EB, VB – 1.hely	10
Olimpiai sportágak – olimpia, universiade, ifjúsági olimpia, (korosztályos és felnőtt) EB, VB – 2-3.hely	9
Olimpiai sportágak – olimpia, universiade, ifjúsági olimpia, (korosztályos és felnőtt) EB, VB – 4-8.hely	8
Olimpiai sportágak – olimpia, universiade, ifjúsági olimpia, (korosztályos és felnőtt) EB, VB – részvétel	7
Nem olimpiai sportágak EB, VB; összes sportág országos bajnokság (mind koroszt. és felnőtt) 1-3. hely	6
Nem olimpiai sportágak EB, VB; összes sportág országos bajnokság (mind koroszt. és felnőtt) 4-8. hely	5
Nem olimpiai sportágak EB, VB – részvétel	4
Regionális bajnokságok (korosztályos és felnőtt), MEFOB, Diákolimpia 1-3. helyezés	3
Regionális bajnokságok (korosztályos és felnőtt), MEFOB, Diákolimpia 4-8. helyezés	2
Regionális bajnokságok (koroszt. és fn.), MEFOB, Diákolimpia részvétel	1
Medikus-kupa sport- vagy pompomcsapattag	1

Hallgatói egyesületnek minősül: MOE(BOE), MFHE, HUPSA, IÖCS, Medikus Zenekar.

¹ az adott szervezetben betöltött legmagasabb tisztség alapján jár csak pont

² az adott szervezetben betöltött legmagasabb tisztség alapján jár csak pont

³ az adott szervezetben betöltött legmagasabb tisztség alapján jár csak pont

⁴ az adott szervezetben betöltött legmagasabb tisztség alapján jár csak pont

⁵ azonos című művek esetén a legmagasabb pontszámmal rendelkező fogadható csak el

III.4. - 4.1. melléklet

A 8. § (7) bekezdés szerinti intézményi szakmai, tudományos, közéleti, valamint 20. § (4) bekezdés szerinti, saját bevétel terhére adható ösztöndíj juttatásának szempontjai (ETK)

- (1) Juttatásban részesülhet teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, felsőfokú szakképzésben részt vevő aktív hallgatói jogviszonyú hallgató, aki
 - a) kiemelkedő közéleti tevékenységet végez,
 - b) kiemelkedő szakmai tevékenységet végez,
 - c) kiemelkedő kulturális közösségi munkát végez,
 - d) kiemelkedő tudományos tevékenységet végez,
 - e) kiemelkedő sport és szabadidős tevékenységet végez.
- (2) A keretfelhasználásra benyújtott pályázatok esetén a Kari Tanács döntése értelmében meghatározott keret terhére, a szervezeti egységek által kiírt pályázatok pályázatkírási, valamint értékelési szempontjait a – *keretfelhasználási pályázaton nyertes* – szervezeti egység határozza meg.
- (3) A szempontrendszert minden pályázati kiírás alkalmával előre meg kell határozni, közérthető módon megfogalmazva nyilvánosságra kell hozni.
- (4) A választott testületekben való részvétel esetén a választási procedúra jelen mellékletben meghatározott ösztöndíj tekintetében pályázati eljárásnak minősül.
- (5) Kiemelt ösztöndíj számítási módja: alapösztöndíj = 3000.- Ft, amely az elvégzett munka mennyiségétől és minőségétől függő (1-5szörös) szorzóval számítandó.
- (6) Az elvégzett tevékenységet ellenőrzi, a tárgyhóra esedékes összeget meghatározza:
 - a) Tudományos Diákköri Tanács elnöke felel a TDK-s hallgatók díjazásáért,
 - b) Egészség DSE vezetője felel a DSE-aktív segítő hallgatóinak, valamint kiemelt sportteljesítményt elérő hallgatók díjazásáért,
 - c) a Tanulmányi és Vizsgabizottság elnöke a saját bevétel terhére adható kiemelkedő szakmai tevékenység után járó díjazásért,
 - d) egyéb pályázó szerv esetén annak vezetője felel az elnyert összeg felosztásáért.
- (7) Elvégzett tevékenységet értékelése a tárgyhót követő hónap 5. napjáig történik. A (3) bekezdésben megnevezett szervezeti egység vezetője végzi el, és névre szóló teljesítésigazolás kibocsátásával értesíti a Tanulmányi Osztályt legkésőbb a tárgyhó 8. napjáig. Amennyiben a teljesítésigazolásokat a (3) bekezdésben megnevezett szervezeti egység vezetője a megadott határidőig nem nyújtja be, az adott szervezeti egység az adott hónapban közéleti ösztöndíjban nem részesülhet.

III.4. - 4.2. melléklet

DEMONSTRÁTOROK ALKALMAZÁSÁRÓL és a DEMONSTRÁTOROK RÉSZÉRE, A SAJÁT BEVÉTEL TERHÉRE ADHATÓ ÖSZTÖNDÍJRÓL

- (1) A Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Karának arra legalkalmasabb hallgatói demonstrátori megbízással bevonhatók az oktató-nevelő munkába, a tudományos kutatómunkába, valamint a tanszékek által szervezett szakmai-tudományos rendezvények szervezésébe, szakmai feladatok teljesítésébe.
- (2) Demonstrátori megbízást az a felsőbb évfolyamos BSc vagy MSc képzésben részt vevő első-, másodévfolyamos hallgató kaphat, akinek hallgatói aktivitása és tanulmányi eredménye kiemelkedő, különös tekintettel a választott szakterületre.
- (3) A demonstrátori megbízás és az ahhoz kapcsolódó ösztöndíj nyilvános pályázat útján nyerhető el, az alábbiak szerint:
 - a) ¹Az oktatási-kutatási szervezeti egységek vezetői a szorgalmi időszakának utolsó napjáig megküldik a Dékáni Hivatalba a demonstrátori pályázati kiírást, melynek tartalmaznia kell a következő adatokat:
 - a kiíró szervezeti egység, a témakör/tantárgy megnevezését,
 - a pályázat benyújtási helyének, a végzendő feladat, a jelentkezés feltételeinek, valamint a pályázati anyag kötelező tartalmi elemeinek a meghatározását,
 - a feladat végzésével járó elfoglaltság várható időtartamát.
 - b) A beküldött pályázati kiírások jóváhagyásáról a dékán 10 napon belül értesíti a szervezeti egységeket, mellyel egyidejűleg a Dékáni Hivatal gondoskodik a pályázat meghirdetéséről.
 - c) A hallgatóknak a pályázatban meghatározott módon az adott félév vizsgaidőszakának utolsó napjáig kell benyújtaniuk.
 - d) A szervezeti egységek a beérkezett pályázatokat, a tanszék véleményét tükröző hallgatói rangsorral a határidő lejártát követő 10 napon belül a Dékáni Hivatalba továbbítják.
 - e) A beérkezett pályázatok elbírálásáról a dékán legkésőbb a következő félév szorgalmi időszakának megkezdéséig dönt, mely alapján a STUDINF-rendszeren keresztül értesíti a hallgatókat, valamint tájékoztatja az érintett szervezeti egységeket.
- (4) A demonstrátor feladatainak ellátásáért havonként demonstrátori ösztöndíjban részesül. Az ösztöndíj összege havi: 15.000.-Ft, amelyet a hallgatói normatívából – kiemelkedő szakmai, tudományos, közéleti teljesítményért járó ösztöndíj – vagy saját bevétel terhére adható ösztöndíj keretből kell fizetni.
- (5) A demonstrátori megbízást el nem nyert hallgató – dékáni engedéllyel – ösztöndíj folyósítása nélkül bevonható a tanszéki munkába, elősegítve ezzel a demonstrátor hallgatók utánpótlásának nevelését.
- (6) Ha a demonstrátor tanulmányi, demonstrátori kötelezettségeit nem látja el, illetve elhanyagolja, ha hallgatóhoz méltatlan magatartást tanúsít, megbízását a megbízó

¹ Módosította a 102/2019. (IX.26.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 10. §. Hatályos: 2019.10.02-től

visszavonhatja. A megbízás megszüntetését a demonstrátor is kezdeményezheti. Demonstrátor jogviszony megszűnésekor a szervezeti egység által a Dékáni Hivatalba leadott kérelem jóváhagyása esetében a dékán pályázatok véleményezésekor leadott rangsorban soron következő hallgatónak demonstrátori megbízást ad vagy soron kívüli pályázatot ír ki.

- (7) A demonstrátor a szorgalmi időszak utolsó napjáig részletes beszámolót készít tevékenységéről a tanszékvezetőnek. A tanszékvezető az elfogadott beszámolót megküldi a Dékáni Hivatal és a Tanulmányi Osztály részére. A demonstrátori tevékenységet a megküldött beszámoló alapján a Tanulmányi Osztály a hallgató elektronikus leckekönyvébe bevezeti.
- (8) A demonstrátor konkrét feladatait, munkatervét, foglalkoztatási idejét a szervezeti egység vezetője állapítja meg.
 - a) A demonstrátor alapvető feladataként részt vesz az intézet (tanszék) oktató-nevelő, tudományos munkájában.
 - b) A havi foglalkoztatási idő az 50 órát nem haladhatja meg.
 - c) A demonstrátori munka nem mentesíti a hallgatót a tantárgyak követelményeinek teljesítése alól, azonban kérelmére – a Tanulmányi és Vizsgabizottság döntése alapján – egyéni tanulmányi rend szerint teljesítheti kötelezettségeit.
 - d) A demonstrátor munkavédelmi képzéséért az egység munkavédelmi megbízottja felelős.
 - e) A demonstrátor az oktatási egység házi és munkarendjét köteles betartani, az oktatási anyagokért és eszközökért anyagi és erkölcsi felelősség terheli.
 - f) A demonstrátori megbízás munkaviszonynak nem tekinthető.

III.4. - 5. melléklet²
**A BÓKAY JÁNOS ÖSZTÖNDÍJ FOKOZATAI ÉS AZ ÖSZTÖNDÍJ
ÖSSZEGE**

	A	B	C	D	
1	felvett kreditszám	tanulmányi átlag eléri...			
2		a gyémánt fokozat határértékét	az arany fokozat határértékét	az ezüst fokozat határértékét	a bronz fokozat határértékét
3	24 kredit vagy több	50 000 Ft	33 200 Ft	20 000 Ft	10 500 Ft
4	18-23 kredit	25 000 Ft	16 600 Ft	10 000 Ft	-
5	12-17 kredit	12 500 Ft	8 300 Ft	-	-

² Módosította a 81/B/2019. (VIII.29.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 3.§ (18). Hatályos: 2019.08.30-tól.

III.4. - 6.1. melléklet

A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra pályázók rangsorolása a tanulmányi munka, a nyelvismeret, a tudományos és szakmai tevékenység valamint az egyetemi közéleti és sporttevékenység figyelembe vételével, az alábbiak szerint történik az ÁOK-n.

1. Tanulmányi munka (maximum 100 pont)

a.) tanulmányi eredmény

a tanulmányi eredmény alapján adható pontszám: [a teljes tanulmányi időre számított, kreditekkel súlyozott tanulmányi átlag - 4]X50

b.) tanulmányi verseny

I. helyezés 10 pont

II. helyezés 6 pont

III. helyezés 4 pont

(több féléves tárgy esetén legfeljebb két különböző félév teljesítményéért adható pont tárgyanként)

2. Nyelvismeret

Azonos nyelvből csak egy, a legtöbb pontot érő nyelvvizsga kerül beszámításra.

Államilag elismert felsőfok „C” („A” vagy „B” a felét éri) 15 pont

Államilag elismert középfok „C” („A” vagy „B” a felét éri) 10 pont

Egyéb (fok megjelölés nélkül) 5 pont

Orvosi szakmai nyelvvizsga esetén +3 pont

3. Tudományos és szakmai tevékenység

Csak első szerzős előadások, cikkek, dolgozatok stb. vehetők figyelembe.

Ugyanazon témában (tartalmilag azonos címmel) beadott munkák közül teljes pontszámmal veendő figyelembe a legmagasabb pontértékű egy-egy teljesítmény az a) és a b) pontban feltüntetettek közül.

a) TDK munka, TDK-konferencia részvétel, diákkonferencia-részvétel, tudományos konferencia - előadás vagy poszter

b) rektori pályamunka, tudományos cikk, könyvfejezet; Az ugyanazon témában elért további teljesítmények az eredeti pontszám fele, negyede, nyolcada stb. egészre felfelé kerekített értékében számítandók be az összpontszámba. Cikk, szakmai konferencián bemutatott absztrakt és könyvfejezet esetén csatolandó azok fénymásolata a TDK-témavezető vagy az intézet vezetőjének aláírásával. TDK-konferencián elért helyezések esetén a részvételért járó pontszám nem kerül beszámításra.

Abban az esetben, ha azonos intézetben eltöltött 4 féléves TDK-munka után nem született TDK-konferencia előadás vagy szakmai konferencián poszter/előadás vagy publikáció (nemzetközi vagy hazai) a témában, akkor a TDK-munka után maximum 4 félévéért jár pontszám.

a.) Tudományos Diákköri és demonstrátori munka

- azonos intézetben eltöltött min. 2 félév után 3 pont / félév

- demonstrátor 3 pont / félév

- demonstrátorként csoportvezetői feladatok ellátása felügyelet mellett 4 pont / félév

b.) TDK konferencia

ba./ egyetemi TDK konferencia

I. helyezés 16 pont

- II. helyezés 10 pont*
Rektori dicséret 8 pont
részvétel 4 pont
- bb./ Korányi Frigyes Tudományos Fórum*
I. helyezés 10 pont
II. helyezés 6 pont
III. helyezés 4 pont
részvétel 2 pont
- bc./ Országos TDK Konferencia*
I. helyezés 20 pont
II. helyezés 14 pont
III. helyezés 12 pont
részvétel 4 pont
- bd./ nemzetközi diákköri, ifjúsági, stb. konferencia*
részvétel – magyar nyelven 2 pont
idegen nyelven 3 pont
különdíj, helyezés – magyar nyelven 4 pont
idegen nyelven 6 pont
- c.) Rektori pályamunka*
I. helyezés 16 pont
II. helyezés 10 pont
III. helyezés 8 pont
dicséret 4 pont
Dr. Beznák Aladár vagy Dr. Haynal Imre díj 20 pont
- d.) Szakmai publikáció, cikk*
hazai tudományos cikk 16 pont
nemzetközi tudományos cikk:
- | | |
|-----------------|----------------|
| <i>IF: 0</i> | <i>16 pont</i> |
| <i>0,1-1,49</i> | <i>20 pont</i> |
| <i>1,5-2,99</i> | <i>26 pont</i> |
| <i>3,00<</i> | <i>32 pont</i> |
- könyvfejezet (terjedelem, nyelv, szakmai relevancia alapján) max. 32 pont*
- e.) Szakmai konferencián előadás/poszter (nem hallgatói/TDK-konferencia)*
hazai konferencián 8 pont
nemzetközi konferencián 16 pont
- f.) Mentőzés, egyéb ápolási tevékenység vagy egyéb igazolt, regisztráción alapuló, az egészségügyi ellátással összefüggésben végzett szakmai tevékenység (segédápolói, ápolói munka, fizetett ügyelet, önkéntes segítői tevékenység stb.)/munkavégzésre irányuló szerződés másolata szükséges, valamint az elvégzett munkatartam igazolása, melyből megállapítható az eddig elvégzett munkaórák száma illetve a munka jellege/*
40 igazolt munkaóránként 1 pont jár. max. 20 pont
4 Egyetemi közéleti és sportteljesítmény (a hallgató összteljesítményének maximum 10 %-a)
a.) Egyetemi közéleti tevékenység: (a szervezet vezetőjének igazolása szükséges, egy szervezeten belül az adott időben betöltött legmagasabb tisztség után jár a pont, tört évig

betöltött tisztség esetén a pontok arányosan járnak)

- aa.) MOE / MFHE / MGYE / IÖCS / egyéb hallgatói szervezet aktív tag: 2 pont/év*
 - ab.) Hallgatói önkormányzat aktív tagja 3 pont/év*
 - ac.) MOE - MFHE - MGYE – IÖCS vezetőségi tagok 6 pont/év*
 - ad.) Hallgatói Önkormányzat részönkormányzata: elnökségi tag/ bizottsági elnök munkacsoport-vezető 8 pont/év*
 - ae.) Hallgatói Önkormányzat referens/MOE – MFHE - MGYE elnök/ IÖCS elnök, alelnök 10 pont/év*
 - af.) Hallgatói Önkormányzat részönkormányzati alelnök 12 pont/év*
 - ag.) Hallgatói Önkormányzat részönkormányzati elnök, Hallgatói Önkormányzat alelnök/HÖÖK választmányi tag 15 pont/év*
 - ah.) Hallgatói Önkormányzat elnök 18 pont/év*
 - ai.) HÖÖK elnökségi tag 20 pont/év*
 - aj.) HÖÖK elnök 25 pont/év*
 - ak.) Korányi Frigyes Szakkolégiumban végzett munka (maximum 5 pont)*
 - Szakkolégiumi tagság: 2 pont/év*
 - Szakkolégiumi bizottsági tagság: 3 pont/év*
 - Szakkolégiumi bizottsági elnökség: 5 pont/év*
 - Korányi Frigyes Tudományos Fórum főszervezője: 5 pont*
 - al.) Kerpel-Fronius Ödön Tehetséggondozó Programban végzett tevékenység (maximum 5 pont) 2 pont/év*
- b.) Sportteljesítmény*
- ba.) Országos vagy nemzetközi felnőtt sportversenyen elért 1-3. helyezés 16 pont (olimpiai sportágban felnőtt olimpia, VB, EB, országos bajnokság) / igazolás, oklevél szükséges; csak az egyetemi hallgatói jogviszony alatti eredmények számíthatók be/*
 - bb.) Medikus kupa csapattag 2 pont/év /igazolás a Testnevelési és Sportközponttól/*

III.4. - 6.2. melléklet

A nemzeti felsőoktatási ösztöndíj elbírálási rendjének és feltételeinek kari elbírálási szempontjai (ETK)

(1) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázatok elbírálásának pontozási rendszere

a) **Tanulmányi eredmény** (az utolsó két aktív félév súlyozott tanulmányi átlaga alapján)

átlag	pont
4,50 – 4,59	1
4,60 – 4,69	2
4,70 – 4,79	3
4,80 – 4,89	4
4,90 – 4,99	5
5,00	6
5,00	feletti súlyozott tanulmányi átlagok esetén a sávok 0,09-dal, a pontok sávonként eggyel emelkednek.

b) **Tudományos és szakmai tevékenység**

- csak első szerzős előadás, cikk, dolgozat vehetők figyelembe,
- tartalmilag azonos témában beadott TDK munka, konferencia részvétel, cikk, szakmai konferencia esetén a legmagasabb pontszámot érő pontszámot 100%-ban, a többi 50%-ban vesszük figyelembe,
- csak az adott tanévhez kapcsolódó tevékenység vehető figyelembe.

TEVÉKENYSÉG MEGNEVEZÉSE	PONT
TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI MUNKA	
Kari TDK konferencián előadás	1
Kari TDK konferencián elnyert Nívódíj	5
Kari TDK konferencián elnyert OTDK konferencián való részvételi lehetőség	5
Kari TDK konferencián elnyert Szakmai nívódíj	2
Kari TDK konferencián elnyert Különdíj	2
Országos TDK konferencián részvétel	1
Országos TDK konferencián elnyert Különdíj	2
Országos TDK konferencián elnyert I. helyezés	5
Országos TDK konferencián elnyert II. helyezés	4

TEVÉKENYSÉG MEGNEVEZÉSE	PONT
Országos TDK konferencián elnyert III. helyezés	3
DEMONSTRÁTORI TEVÉKENYSÉG	
ha az az utolsó két aktív félévben történt, félévenként	3
SZAKMAI PUBLIKÁCIÓ	
Hazai tudományos cikk	2
Nemzetközi tudományos cikk	4
Impakt faktorral rendelkező folyóirat esetén	+2
SZAKMAI KONFERENCIÁN ELŐADÁS	
Hazai konferencián	2
Nemzetközi konferencián	4
TDK-N KÍVÜLI KUTATÁSI TEVÉKENYSÉG	1
TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGHEZ NEM KAPCSOLÓDÓ PÁLYAMUNKÁK/DOLGOZATOK	1
SZAKMAI, ILLETVE TANULMÁNYI VERSENYEN VALÓ RÉSZVÉTEL	1
SZAKMAI, ILLETVE TANULMÁNYI VERSENYEN ELYERT HELYEZÉS	1
EGYÉB KIEMELKEDŐ SZAKMAI TEVÉKENYSÉG	1

c) Egyéb tevékenység

- a pontszám igazolt tevékenységenként adható,
- az adott szervezetben betöltött legmagasabb tisztség alapján jár csak pont,
- hallgatói egyesület: MOE, MFHE, HUPSA, IÖCS, Semmelweis Zenekar, kollégiumi diákbizottság, kollégiumi szakmai klub,
- közéleti tevékenysége alapján, csak azért a tisztségért adható pont, melyet az adott személy a pályázat beadási határideje előtti 365 napban legalább 200 napig betöltött, 125-200 nap között a pontszám fele adható

TEVÉKENYSÉG MEGNEVEZÉSE	PONT
HALLGATÓI KÖZÉLETI TEVÉKENYSÉG	
EHÖK elnök	5
EHÖK alelnök	3

TEVÉKENYSÉG MEGNEVEZÉSE		PONT
EHÖK Elnökség tagja		2
kari hallgatói részönkormányzat elnök		3
kari hallgatói részönkormányzat alelnök		2
kari hallgatói részönkormányzat elnökségi tag-bizottsági elnök		1
hallgatói egyesület elnöke		2
hallgatói egyesület vezetőségi/elnökségi tagja		1
AKTÍV, EREDMÉNYES, ILL. KIEMELKEDŐ SPORTTEVÉKENYSÉG		1
KIEMELKEDŐ TÁRSADALMI, SZOCIÁLIS, KULTURÁLIS TEVÉKENYSÉG		1
NYELVVIZSGA MEGSZERZÉSE		
államilag elismert nyelvvizsga, ha azt a hallgató az utolsó két aktív félévében szerezte (azonos nyelvből csak a legmagasabb szintű nyelvvizsgára adható többletpont)		
nyelvenként	középfokú „C”	2
	középfokú „A” vagy „B”	1
	felsőfokú „C”	4
	felsőfokú A” vagy „B”	2

- (2) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázatok rangsorolásának ütemterve
- A kérelem és igazolások beadásának határideje: (A határidő lejártá után sem kérelmet, sem indexet nem áll módunkban elfogadni.) adott tanév tavaszi félévéhez tartozó javító-vizsgaidőszak utolsó napja
 - a pályázók pontszámának megállapítása és a hallgatók Neptun-rendszeren keresztül történő kiértékelése: a beadást követő 5 munkanapon belül
 - a hallgatók jogorvoslati kérvényük benyújtása a kar Dékáni Hivatalába: kiértékelést követően 5 napon belül
 - A jogorvoslati kérelmeket a dékán 5 napon belül elbírálja, melynek eredményéről a Dékáni Hivatal a döntést követően azonnal értesíti a hallgatót a Neptun rendszeren keresztül.
 - a hallgatók Neptun-rendszeren keresztül történő kiértékelése a végleges helyezésekről: felvételi ponthatárok, a felvételi eredmények kihirdetését követő 3 napon belül.
- (3) A rangsorolással szembeni jogorvoslati eljárás rendje
- A hallgatók a (2) bekezdésben d) pontjában megállapított határidőig jogorvoslati kérelmet terjeszhetnek elő a kar Dékáni Hivatalánál a kar dékánjának címezve,

írásban, indokolással ellátva. A jogorvoslati kérelemhez a hallgató minden olyan mellékletet csatolni köteles, amely az általa eladottak alátámasztására alkalmas, vagy amely ahhoz szükséges.

- g) A jogorvoslati eljárásban hiánypótlásnak, igazolási kérelem előterjesztésének nincs helye.
- h) A jogorvoslati kérelmeket a dékán bírálja el.
- i) Az elkésett, vagy a nem a jogosulttól származó jogorvoslati kérelmeket a dékán érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.
- j) Az eljárásban csak okirati bizonyításnak van helye.
- k) A jogorvoslati eljárásban a hallgató meghallgatására csak kivételesen indokolt esetben kerülhet sor, melyről a dékán soron kívül értesíti a hallgatót. A meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni a Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata A hallgatói jogvisztonnyal kapcsolatosan benyújtott kérelmek elbírálásának rendjében foglalt tartalommal.
- l) A dékán amennyiben a kérelemben foglaltakkal részben vagy egészben egyetért, a pályázatok pontszámát, és/vagy a pályázati rangsort ennek megfelelően módosítja.
- m) Amennyiben a dékán a jogorvoslati kérelemben foglaltakkal nem ért egyet, a jogorvoslati kérelmet elutasítja. A helyt adó és az elutasító döntést a dékán egyaránt röviden indokolja és döntését a (2) bekezdés e) pontjában foglaltak szerint közli a hallgatóval.
- n) A jogorvoslati kérelmet elbíráló döntéssel szemben további jogorvoslatnak helye nincs.

Formanyomtatvány letölthető a kar honlapjáról, mely tartalmazza a csatolandó dokumentumok listáját is.

III.4. - 6.3. melléklet

NFŐ-pontrendszer (EKK)

A NEMZETI FELSŐOKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJ ELNYERÉSÉRE PÁLYÁZÓ HALLGATÓK RANGSOROLÁSA AZ ALÁBBI SZEMPONTOK SZERINT TÖRTÉNIK:

I. TANULMÁNYI MUNKA ÉS TELJESÍTMÉNY

A. TANULMÁNYI EREDMÉNY:

teljes tanulmányi időre számított, kreditekkel súlyozott átlag 4,00-t meghaladó része * 100

B. SE EKK HALLGATÓI JOGVISZONY KERETÉBEN TANULMÁNYI VERSENYEN ELÉRT

- I. helyezés 8 pont
- II. helyezés 6 pont
- III. helyezés 4 pont

C. NYELVISMERET

*Egy nyelvből csak egy, a legtöbb pontot érő nyelvvizsga kerül beszámításra (A+B=C)
és a nyelvvizsgák számától és típusától függetlenül legfeljebb 12 pont szerezhető!*

- Államilag elismert felsőfokú „C” típusú vizsga 12 pont
- Államilag elismert felsőfokú „A” vagy „B” típusú vizsga 6 pont
- Államilag elismert középfokú „C” típusú vizsga 8 pont
- Államilag elismert középfokú „A” vagy „B” 4 pont

II. TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG

Ugyanazon témában (tartalmilag azonos címmel) beadott TDK munka, konferencia részvétel, cikk, rektori pályamunka, szakmai konferencia esetén a legmagasabb pontszámot érő kritériumot 100%-ban, a többit 50%-ban vesszük figyelembe.

A. TDK MUNKA, KONFERENCIA

- TDK munka 3 pont/félév
- egyetemi TDK konferencia I. helyezés 16 pont
- egyetemi TDK konferencia II. helyezés 12 pont
- egyetemi TDK konferencia III. helyezés 8 pont
- részvétel megtartott előadással 4 pont
- országos TDK konferencia I. helyezés 16 pont
- országos TDK konferencia II. helyezés 12 pont
- különdíj vagy III. helyezés 10 pont
- részvétel megtartott előadással 8 pont
- külföldi TDK konferencia (pl. Marosvásárhely) az országos TDK konferencia pontjaival megegyező azzal, hogy ugyanazon előadásra – ha országos és külföldi TDK konferencián is szerepel – csak egyszer adható (a magasabb) pontszám

B. REKTORI PÁLYAMUNKA

- I. helyezés 16 pont
- II. helyezés 12 pont
- III. helyezés 8 pont

C. TUDOMÁNYOS CIKK, KONFERENCIA RÉSZVÉTEL

- hazai lapban tudományos cikk 18 pont
- nemzetközi lapban tudományos cikk 20 pont + IF * 15
- könyvfejezet 20 pont
- absztrakt/poszter tudományos konferencián 8 pont
- tudományos konferencia részvétel 2 pont/konferencia
- tudományos konferencia részvétel előadás tartásával 4 pont/konferencia

D. DEMONSTRÁTORI MUNKA

4 pont/félév

III. EGYÉB

maximum az I-II. szerinti saját összpontszám 10%-a

A. SPORT ÉS KÖZÉLETI TEVÉKENYSÉG

a) a Hallgatói szervezet (HÖK, IÓCS, Medikus Zenekar, NJSZT, HuMánia, stb.) aktív tagja	2 pont/év
b) Hallgatói szervezet vezetőségi tagja (IÓCS, Medikus Zenekar, NJSZT, HuMánia, stb.) aktív tagja	8 pont/év
c) kari HÖK bizottsági elnök	6 pont /év
d) kari HÖK alelnök	8 pont/év
e) kari HÖK elnök	10 pont/év
f) EHÖK alelnök, elnök	15 pont/év
g) Országos sportversenyen részvétel	4 pont
h) Igazolt egyetületi sportoló	4 pont
i) Országos sportversenyen elért helyezések	
• I. helyezés	10 pont
• II. helyezés	8 pont
• III. helyezés	6 pont
j) Nemzetközi sportversenyen részvétel	12 pont
k) Nemzetközi sportversenyen elért helyezések	
• I. helyezés	20 pont
• II. helyezés	16 pont
• III. helyezés	15 pont
l) Medikus kupa csapattag (ha a versenyen is részt vesz sportolóként)	2 pont/kuparészvétel

B. EGÉSZSÉGÜGYI/SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYBEN, A HALLGATÓI JOGVISZONY FENNÁLLÁSA ALATT, NEM GYAKORLATKÉNT VÉGZETT DÍJAZÁS NÉLKÜLI/ÖNKÉNTES MUNKA

1 pont / 40 óra

Budapest, 2018. május 14.

III.4. - 6.4. melléklet

Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj elbírálási pontrendszere (FOK)

1. Tanulmányi munka:

A már lezárt tanulmányi félévek után számolt kumulált átlag alapján:

4,01-4,05	5 pont
4,06-4,10	10 pont
4,11-4,15	15 pont
...	
4,96-5,00	100 pont

2. Konferenciák:

a, egyetemi TDK konferencia:

I. helyezés	50 pont
II. helyezés	45 pont
III. helyezés	40 pont
Különdíj	25 pont

b, Korányi Frigyes Tudományos Fórum:

I. helyezés	50 pont
II. helyezés	45 pont
III. helyezés	40 pont
Különdíj	25 pont

c, országos/nemzetközi konferencia:

10 pont a részvételért+ a helyezés pontértékének a felével számítható be

Bármely másodszerzős előadás a helyezésnek megfelelő pontérték felével számítható be. Ugyan azon cím és előadó esetén az előadás csak egyszer számítható be. (Kivéve az OTDK.) Pontszámítás során maximum 2 előadás vehető figyelembe.

3. Szakmai cikk vagy poster

- elsőszerzős cikk esetén 10 pont + IF*10 pont
- másodszerzős cikk esetén 5 pont

4. Tudományos tevékenység/tehetséggondozás:

- TDK munka (min. 1 eltöltött év) 10 pont/ tanév
- Demonstrátori munka 10 pont/ tanév
- KTP részvétel 5 pont/ félév
- Korányi Frigyes Szakkollégium tagja 2 pont/ félév
- Kerpel-Fronius Ödön Tehetséggondozó Program 5 pont/ félév

5. Tanulmányi verseny:

I. helyezés	30 pont
II. helyezés	25 pont
III. helyezés	20 pont

Két verseny eredmény beszámítása után minden további eredmény csak fele pontértékkel számítható.

6. Rektori pályamunka:

I. díj	50 pont
II. díj	45 pont
III. díj	40 pont
Dicséret	25 pont

Maximum két pályamunka számítható be. Bármely intézetnél benyújtott másodszerzős pályamunka az megfelelő pontszámérték felével számítható be.

7. Nyelvvizsga:

– szakmai felsőfokú „C”	20 pont
– szakmai középfokú „C”	15 pont
– általános felsőfokú „C”	15 pont
– általános középfokú „C”	10 pont

8. közéleti tevékenység (maximum 50 pont):

	tag	vezetőségi tag
HÖK	2 pont/félév	5 pont/félév
IÖCS	2 pont/félév	5 pont/félév
MFHE/MOE	2 pont/félév	5 pont/félév
Kollégiumi bizottság	2 pont/félév	5 pont/félév

Országos Sportbajnokság dobogós helyezett	10 pont/verseny
Egyéb (Szinapszis, Semmelweis Egyetem újság, Alumni, stb.)	5 pont/félév

III.4. - 6.5. melléklet

A köztársasági ösztöndíj pályázatok elbírálásának pontrendszere (GYTK)

1. Tanulmányi eredmény:

Az utolsó két félév átlagának minimum 4,50-nek kell lenni.

A már lezárt tanulmányi félévek tanulmányi átlagainak átlaga:

4,01-4,04	1 pont
4,05-4,08	2 pont
4,09-4,12	3 pont
4,13-4,16	4 pont
4,17-4,20	5 pont
4,21-4,24	6 pont
4,25-4,28	7 pont
4,29-4,32	8 pont
4,33-4,36	9 pont
4,37-4,40	10 pont
4,41-4,44	11 pont
4,45-4,48	12 pont
4,49-4,52	13 pont
4,53-4,56	14 pont
4,57-4,60	15 pont
4,61-4,64	16 pont
4,65-4,68	17 pont
4,69-4,72	18 pont
4,73-4,76	19 pont
4,77-4,80	20 pont
4,81-4,84	21 pont
4,85-4,88	22 pont
4,89-4,92	23 pont
4,93-4,96	24 pont
4,97-5,00	25 pont

2. Tudományos diákköri munka:

Eltöltött idő (minimum 1 év) 5 pont/év

Demonstrátor (csak az adott évre) 5 pont

TDK konferencia:

I. helyezés 20 pont

II. helyezés 15 pont

III. helyezés 10 pont

Bármely intézetnél benyújtott második munka az eredeti pontszám felét éri.

3. Szakmai cikk, konferencia, poszter:

	Hazai	Külföldi
Szakmai cikk, konferencia	7 pont	9 pont
Poszter		5 pont

4. Tanulmányi verseny:

I. helyezés	8 pont
II. helyezés	6 pont
III. helyezés	4 pont

5. Rektori pályamunka:

I. helyezés	12 pont
II. helyezés	10 pont
III. helyezés	8 pont

Bármely intézetnél benyújtott második munka az eredeti pontszám felét éri.

6. Nyelvvizsga:

	Adott évben	Korábban
Állami középfok C	8 pont	6 pont
Nemzetközi középfok	8 pont	6 pont
Állami felsőfok A illetve B	10 pont	8 pont
Állami felsőfok C	15 pont	10 pont
Nemzetközi felsőfok	15 pont	10 pont

7. Közéleti tevékenység maximum 10 pont

(HÖK, DJB , DB , HUPSA , IÖCS , csoportvezető , Medikus újság ,
SE kamarazenekar , sport)

III.4. - 7. melléklet

Állami ösztöndíjas képzésben elérendő tanulmányi átlagok

	2017/2018-as tanévben elérendő	2018/2019- es tanévben elérendő	2019/2020- as tanévben elérendő	2020/2021-es tanévben és később elérendő
bölcsészettudomány	2,75	3,0	3,25	3,5
orvos- és egészségtudomány	2,5	2,75	3,0	3,0
pedagógusképzés	2,75	3,0	3,25	3,5
társadalomtudomány	2,75	3,0	3,25	3,5

III.4. - 8. melléklet³
Térítési díjak jogcímei és mértéke

Jogcímek		Összeg
I. Hallgatók által az alapszolgáltatásért fizetendő díjak		
1	1) nem magyar nyelven meghirdetett államilag finanszírozott képzés önköltségi díjához kapcsolódóan fizetendő idegen nyelvi hozzájárulás	Az adott képzésre vonatkozó -SE Önköltségszámítási Szabályzata szerint számított - önköltség összegének, kormányrendeletben meghatározott- állami ösztöndíj felső korláton felüli része.
2	2) az alap- és mesterképzés tantervében magyar nyelven meghatározott, magyar nyelven oktatott ismereteknek - a hallgató választása alapján - nem magyar nyelven történő hallgatása, amennyiben az idegen nyelven hallgatott tárgyak összesített kredit száma a hallgató adott képzésében meghaladja a képzés összes előírt kredit számának 10%-át	idegen nyelvű képzés önköltsége 50%-ának kredit arányos értéke
3	3) kreditet érő tantárgy méltányosságon alapuló, méltányosság gyakorlását követő felvétele	5.000 Ft/kredit
4	4) kritérium tantárgy méltányosságon alapuló, méltányosság gyakorlását követő felvétele	5.000 Ft kontakt óra /12 (teljes idősz. képzés) 5.000 Ft kontakt óra/4 (részidős képzés)
5	TJSZ 22/B. § (5) bek. d) pontja szerinti tárgyfelvétel	kreditenként a féléves önköltség összege, osztva 30-cal.
II. Tanulmányi kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódó egyéb díjak		
6	1) adott tárgyból tett 3. vagy további vizsga (ideértve a tantárgy újrafelvételét is, ha a hallgató korábban már két vizsgát tett)	4.000Ft/vizsga
7	2) vizsgához kapcsolódó adminisztrációs és mulasztási díjak	a) vizsgaszervezési adminisztrációs díj (a vizsgáról való igazolatlan távolmaradás esetén, illetve ha a hallgató megjelenik a vizsgán, de nem tudja személyazonosságát igazolni)
8		b) vizsgamulasztási díj, a vizsgáról való igazolatlan távolmaradás esetén, ha a távolmaradását a lejelentkezési határidő és a vizsga időpontja között nem jelenti be a hallgató
9	3) záróvizsga	a) megismétlése 8.000Ft/vizsga
10	4) késedelmek	Tanulmányi ügyek intézésével kapcsolatos, határidőhöz kötött feladatok határidőn túli teljesítése (különösen, de nem kizárólagosan: tantárgy felvétele illetve leadása a tantárgyfelvevési időszak után, kurzus átjelentkezés határidőn túl, későbbi beiratkozás, bejelentkezés, leckeönv. késedelmes leadása,- a hallgatói információs rendszerben szereplő kötelező adatok megadásának elmulasztása, záródolgozati témaválasztás vagy módosítás késedelmes benyújtása, átvételhez előírt különbözeti vizsga díja stb)
11		
12	5) Szakdolgozat leadási határidejének halasztása (engedély alapján, ha az adott képzés esetén sor kerül engedély megadására), szakdolgozat késedelmes leadása (ha az adott képzésben erre lehetőség van).	első két hét halasztás 3.500 Ft minden további hét 2.500 Ft
13	6) vizsgaidőszakon kívüli vizsga (TKSZV-t ide nem értve)	7.450 Ft/alkalom
III. Iratok kiállításáért fizetendő díjak		

³ Megállapította a 81/B/2019. (VIII.29.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 3.§ (17). Hatályos: 2019.08.30-tól.

14		a) matrica pótlása	3.500Ft
15	1) Diákigazolvány	b) másodlat kiadása	4.000Ft
16	2) Leckekönyv	a) hallgatói jogviszonnal rendelkező részére hitelesített leckekönyvi kivonat, törzslap-kivonat	500 Ft/oldal, de maximum 5.000Ft;
17		b) Leckekönyvi kivonat kiadása, hitelesítése végzett hallgatónak	5.000Ft
18		ba) képzés nyelvén	10.000Ft
19	3) Kreditigazolás kiadása (neptunból nyomtatott)	bb) képzés nyelvétől eltérő nyelven (angol/német)	ingyenes
20		aa) első példány	2.500Ft
21		ab) további példányok	10.000Ft
22		a) képzés nyelvein	4.000Ft
23	5) Oklevélmásolat kiadása és hitelesítése	b) képzéstől eltérő (angol/német) nyelven	5.000Ft
24		6) Oklevélmelléklet másodlat, hitelesített másolat kiállítása	500 Ft/oldal
25		7) Hallgatói jogviszonnal kapcsolatos igazolások a hallgatói jogviszony megszűnése után	5.000Ft
26		8) Tanulmányokkal kapcsolatos dokumentumok kiadása, képzés nyelvein, a végzés után, illetve jogszabályi vagy szabályzati kötelezettségen felüli igény esetén (pl. tantárgyi program, tematika, gyakorlati igazolás, tanterv (mintatanterv))	500 Ft/oldal
27		9) Igazolás a szigorlati jegyeiről képzés nyelvén	első példány 5.000 Ft, minden további 3.000 Ft
28		10) Igazolás a szigorlati jegyeiről a képzés nyelvétől eltérő nyelven (angol/német)	első példány 6.000 Ft, minden további 3.000 Ft
29		11) idegen nyelven (a képzés nyelvein vagy a képzés nyelvétől eltérő angol/német nyelven) kiadott ajánló levelek	legfeljebb 5.000 Ft/alkalom
		IV. Felvételi eljáráshoz kapcsolódó díjak	
30		1) intézményi eljárási díj	6000 Ft / jelentkezés

III.4. – 9. melléklet⁴

Az Egészségügyi Közszolgálati Karon önköltséges/költségtérítéssel járó képzésben résztvevő hallgatók esetén a 24. § (7) bekezdése alapján fizetendő önköltség:

1. Az Egészségügyi Közszolgálati Karon önköltséges/költségtérítéssel járó képzésben résztvevő hallgatók esetén a 24. § (6) bekezdéstől eltérően a fizetendő önköltség/költségtérítés mértéke a felvett tárgyak kreditarányos önköltségi díja alapján számított összeg az alábbiak szerinti esetekben:
 - a) a nem a mintatanterv szerinti haladás, tárgy- és vizsgafelvétel,
 - b) FM vizsga.
2. Az 1. pontban leírt fizetési kötelezettséget képzésenként kell megállapítani az egyetemi önköltségszámítási szabályok szerint és a Kari Tanács által meghatározott kreditarányos önköltségi díj alapján. Az Egészségügyi Közszolgálati Karon önköltséges/költségtérítéssel járó képzésben résztvevő hallgatók esetén a 24. § (6) bekezdés nem alkalmazandó.

⁴ Megállapította az 5/2020. (I.30.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet. Hatályos: 2020.02.11-től