

- 1. § Az SZMSZ III. Könyv Hallgatói Követelményrendszer III. 12. Rész helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:**

A SEMMELWEIS EGYETEM

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

III. KÖNYV

HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER

III.12. RÉSZ

**A MAGYAR NYELVŰ ÖNKÖLTSÉGES KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓK
EGYES JOGAIRÓL ÉS KÖTELEZETTSÉGEIRŐL**

BUDAPEST

2020.

Tartalom

III.12. RÉSZ	4
A MAGYAR NYELVŰ ÖNKÖLTSÉGES KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓK EGYES JOGAI RÓL ÉS KÖTELEZETTSÉGEIRŐL	4
2. § [<i>Önköltséges hallgatói jogviszony létesítése</i>].....	5
3. § [<i>Az önköltség és egyéb díjak befizetése, illetve az Egyetem visszatérítési kötelezettsége</i>]	5
4. § [<i>Az önköltséges képzésben részt vevő hallgatónak nyújtható kedvezmények</i>]	6
5. § [<i>Az egyes kedvezmények feltételei</i>]	8

III.12. RÉSZ

A MAGYAR NYELVŰ ÖNKÖLTSÉGES KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓK EGYES JOGAIRÓL ÉS KÖTELEZETTSÉGEIRŐL

Minden magyar állampolgárnak joga, hogy a vonatkozó jogszabályban meghatározott feltételek szerint felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytasson, magyar állami ösztöndíjjal, magyar állami részösztöndíjjal támogatott [a továbbiakban együtt: magyar állami (rész)ösztöndíj] vagy önköltséges képzésben.

A magyar állami ösztöndíjjal támogatott hallgató képzésének jogszabályban meghatározott költségét, valamint a magyar állami részösztöndíjjal támogatott hallgató képzési költségének felét az állam, az önköltséges képzés költségeit a hallgató viseli.

1. § [A szabályzat hatálya]

(1) A Szabályzat hatálya kiterjed

- a) a Semmelweis Egyetem magyar állami (rész)ösztöndíjjal nem támogatott, magyar nyelvű önköltséges képzésében részt vevő magyar állampolgárságú hallgatóira,
- b) jogszabály, vagy nemzetközi megállapodás alapján az a) pont szerinti hallgatókkal azonos elbírálás alá eső, de magyar állami (rész)ösztöndíjjal nem támogatott magyar nyelvű önköltséges képzésben résztvevő külföldi állampolgárságú hallgatóira,
- c) arra a hallgatóra, aki állami (rész) ösztöndíjas képzésben vesz részt, de az Nftv-ben meghatározott támogatási időt kimerítette,

(2) A Szabályzat hatálya nem terjed ki a Semmelweis Egyetem doktori képzésében részt vevő önköltséges hallgatóira, akikre a Doktori Szabályzat vonatkozó rendelkezései irányadók.

(3) Ahol a Szabályzat önköltséges képzésben részt vevő hallgatót említ, azon érteni kell a költségtérítéssel képzésben részt vevő hallgatót is kivéve, ha az adott rendelkezés alkalmazásában kifejezetten meg kell különböztetni az e két költségviselési formában tanulókat.

2. § [Önköltséges hallgatói jogviszony létesítése]

(1) A Semmelweis Egyetem önköltséges képzésben részt vevő hallgatójává válni

- a) felvételi eljárás keretében felvétellel,
- b) más egyetem vagy főiskola, valamint az Egyetem karai közötti átvételi eljárás keretében átvétellel,
- c) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 47.§ (1) bekezdésben meghatározott támogatási idő kimerítésével
- d) állami ösztöndíjas képzési formáról önköltséges képzési formára történő átsorolással lehet.

(2) A hallgatói jogviszony a beiratkozás/bejelentkezés napján jön létre.

3. § [Az önköltség és egyéb díjak befizetése, illetve az Egyetem visszatérítési kötelezettsége]

(1) A magyar nyelvű önköltséges képzésben részt vevő hallgatók által fizetendő díjak és térítési jogcímeket valamint ezek összegét egyrészt a kari térítési és juttatási rend, valamint a Térítési és Juttatási Szabályzat határozza meg.

(2) Az önköltséges képzésben a tanulmányok második, illetve további éveiben az önköltség összege - a TJSZ 23. § (2) bekezdésben foglaltak kivételével - legfeljebb az előző tanévben megállapított önköltségnek a Központi Statisztikai Hivatal által előző évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árindexszel növelt összege lehet. Az önköltség összegét a megelőző tanév május 31-éig az intézményben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

- (3) A magyar nyelvű önköltséges képzésben részt vevő hallgató beiratkozásának, ill. a tanulmányok folytatására való bejelentkezés feltétele, hogy a hallgató a kar által – az erre vonatkozóan a hallgatóval kötött megállapodásban – meghatározott önköltséget befizesse és annak hivatalos igazolását a Kar Dékáni Hivatalába/Hallgatói Információs Irodájába/Képzésért felelős oktatási-kutatási szervezeti egységébe bemutassa.
- (4) Az Egyetem abban az esetben, ha a hallgató a képzési időszak megkezdése után 30 napon belül írásban bejelenti, hogy
- a) megszünteti a hallgatói jogviszonyát, akkor a hallgató kérésére a szociális helyzetét alátámasztó igazolások alapján a rektor döntése szerint az adott képzési időszakra befizetett önköltségi díj 75%-a visszatéríthető,
 - b) szünetelteti a hallgatói jogviszonyát, akkor a hallgató kérésére a szociális helyzetét alátámasztó igazolások alapján a rektor döntése szerint az adott képzési időszakra befizetett önköltségi díj 75%-a visszatéríthető.
- (5) Egyéb esetben - ide nem értve az utólagos passzív félévvé nyilvánítás esetét- a hallgató részére az önköltség összege nem téríthető vissza.

4. § [Az önköltséges képzésben részt vevő hallgatónak nyújtható kedvezmények]

- (1) A magyar nyelvű önköltséges képzésben részt vevő hallgatóknak kérelem alapján
- a) önköltség összegének mérséklése,
 - b) részletfizetési kedvezmény,
 - c) fizetési haladék,
 - d) önköltség fizetése alóli mentesség
- adható.

- (2) A támogatás iránti kérelmet a beiratkozáskor/bejelentkezéskor a Karok Tanévtárában meghatározott határidőig az illetékes Kar Dékáni Hivatalában /Hallgatói Információs Irodájába/ Képzésért felelős oktatási-kutatási szervezeti egységébe kell benyújtani.
- (3) Az (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti kérelmet a rektor bírálja el, azzal, hogy az (1) b)-d) pontjaiban benyújtott kérelmek vonatkozásban – annak beadásától számított legfeljebb 30 napon belül- a Hallgatók Szociális és Esélyegyenlőségi Ügyeivel Foglalkozó Bizottság (továbbiakban: SZEB), valamint az (1) a) pontjában benyújtott kérelmek vonatkozásában a kari Tanulmányi és Vizsgabizottság előzetesen véleményt nyilvánít.
- (4) A hallgatót a meghozott döntésről írásban értesíteni kell. A kedvezményt biztosító határozatban rögzíteni kell a teljesítés határidejét és ütemezését, valamint az elmaradás jogkövetkezményeit.
- (5) A hallgató az (1) a)-d) kérelmek tárgyában hozott döntés ellen a Felülbírálati Bizottsághoz címzett, de a Kar Dékáni Hivatalán/Hallgatói Információs Irodáján papír alapon benyújtandó jogorvoslattal élhet. A jogorvoslati kérelem elbírálására az egyetemi Szervezeti és Működési Szabályzat III. Könyv Hallgatói követelményrendszer III. 7. Rész rendelkezései az irányadók.
- (6) A jelen szakasz (1) bekezdés d) pontjában meghatározott esetben
- a) nincs helye méltányosságnak, ha a hallgató a saját felróható magatartása vagy mulasztása miatt került rendkívüli helyzetbe;
 - b) a méltányosságon alapuló határozatban rendelkezni kell az engedély feltételeiről, és utalni kell arra, hogy a továbbiakban önköltség fizetése alóli mentesség nem adható.

5. § [Az egyes kedvezmények feltételei]

- (1) Az önköltség összegének mérséklésére kérelmet nyújthat be az a hallgató, aki:
- a) az adott karon legalább két lezárt félévvel rendelkezik,
 - b) tanulmányait a második lezárt félév végén, illetve azt követően félévenként megszakítás nélkül 3,51 feletti korrigált kreditindex-szel zárta,
 - c) a kérelem benyújtásának időpontjáig nem indult ellene etikai, fegyelmi- vagy büntetőeljárás.
- (2) Az önköltségi díj mérséklése egy félévre szól, melynek mértékét a korrigált kreditindex határozza meg:
- a) az 3,51 - 4,51 közötti eredmény esetén 10%,
 - b) 4,51 feletti eredmény esetén 20 %.
- (3) A hallgató kérelmére részletfizetési kedvezmény adható, amennyiben a TJSZ 9/A § (8)-(9) bekezdésében meghatározott rászorultsági csoportokba tartozik.
- (4) A hallgató kérelmére fizetési haladék adható
- a) érvényes Diákhitel szerződés esetén az engedményezési adatlap leadásával,
 - b) ha az önköltséget a hallgató az általa benyújtott költségviselői nyilatkozata vagy a hallgatói információs rendszerbe általa felvezetett adata alapján -több mint 60%-os arányban- saját maga fizeti.
- Részletfizetési és fizetési haladéokra vonatkozó kérelem indoklásában feltüntetett indokokat a TJSZ 1. számú mellékletében meghatározott módon kell igazolni.
- (6) A hallgató kérelmére önköltség fizetése alóli mentesség adható amennyiben az **SZMSZ III. Könyv III. 4. Rész Térítési és Juttatási Szabályzat (továbbiakban: TJSZ) 1. számú mellékletében meghatározott igazolások alapján rendkívüli szociális helyzete indokoltá teszi.**