



# **Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szabályzat**

**Hatályba lépés napja: 2020. június 17.**

**A Semmelweis Egyetem  
Kancellárjának**

**K/8/2020 (VI.08.) számú határozata  
a Katasztrófavédelmi és polgári védelmi Szabályzat elfogadásáról**

Az SZMSZ I.1. Rész 30. § (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a Semmelweis Egyetem Kancellárja az alábbi döntést hozta:

- 1. § A Semmelweis Egyetem Kancellárja elfogadta a Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szabályzatot.**
  
- 2. § Jelen határozat és azzal a szabályozó dokumentumok készítésének rendjéről szóló szabályzat a Jogi és Igazgatási Főigazgatóság (JIF) alhonlapján való közzétételt követő napon lép hatályba.**
  
- 3. § Jelen határozat hatálybalépésével egyidejűleg hatályon kívül helyezésre kerül a 34/2006. (IV. 27.) számú szenátusi határozattal elfogadott Polgári Védelmi Szabályzat.**

Budapest, 2020. június 8.

**Baumgartnerné Holló Irén**  
kancellár általános helyettese

## Tartalom

1.	ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....	6
1.1.	A szabályzat személyi és területi hatálya .....	6
1.1.1.	A szabályzat személyi hatálya .....	6
1.1.2.	A Szabályzat területi hatálya.....	6
1.2.	Fogalmak .....	6
2.	RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK.....	8
2.1.	Az egyetem egészségügyi válsághelyzeti és védelmi célú szervezetei .....	8
2.1.1.	A válsághelyzeti és védelmi szervezetekre vonatkozó általános szabályok .....	8
2.1.2.	Egészségügyi válsághelyzeti és veszélyelhárítási védelmi szervezetek .....	9
2.1.2.1.	Központi operatív szervek .....	9
2.1.2.2.	A klinikai tömbök operatív szervei .....	10
2.1.2.3.	Az oktatási tömbök operatív szervei .....	10
2.1.3.	Polgári védelmi szervezetek.....	11
2.1.3.1.	Köteles polgári védelmi szervezetek .....	11
2.1.3.2.	Önkéntes polgári védelmi szervezet .....	11
2.2.	Az Egyetem honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai.....	12
2.2.1.	Általános egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok .....	13
2.2.2.	A Semmelweis Egyetem polgárainak honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai.....	15
2.2.2.1.	A Rektor .....	15
2.2.2.2.	A Kancellár.....	16
2.2.2.3.	A Rektorhelyettesek .....	17
2.2.2.4.	A Dékánok .....	17
2.2.2.5.	A Klinikai Központ Elnöke .....	17
2.2.2.6.	Az Orvos-főigazgató.....	18
2.2.2.7.	A Klinikai Tömb egészségügyi szakmai vezetője és a Klinika vezetője (egészségügyi szakterület).....	18
2.2.2.8.	Az Oktatási Tömb védelmi vezetője (oktatási szakterület).....	19
2.2.2.9.	A Tömbigazgató (gazdasági, üzemeltetési szakterület).....	20

2.2.2.10.	A Kollégiumigazgató, Intézet igazgató .....	21
2.2.2.11.	Az Emberierőforrás-gazdálkodási főigazgató .....	22
2.2.2.12.	A Kommunikációs és rendezvényszervezési igazgató .....	22
2.2.2.13.	A Gazdasági főigazgató .....	22
2.2.2.14.	A Műszaki főigazgató.....	22
2.2.2.15.	A Biztonságtechnikai igazgató .....	24
2.2.2.16.	A Létesítményüzemeltetési igazgató .....	25
2.2.2.17.	A Szolgáltatási igazgató .....	25
2.2.2.18.	Az Informatikai igazgató .....	25
2.2.2.19.	A munkáltatói jogkörrel felruházott szervezeti egység vezető.....	26
2.2.2.20.	A Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport.....	26
2.2.2.21.	A Katasztrófavédelmi felelős, megbízott (tömbszerűen működő szervezeti egység esetében ezen felül a biztonságtechnikai ügyintéző).....	27
2.3.	Az egészségügyi válsághelyzeti, veszélyhelyzeti, a védelmi és a LÉR üzemeltetői biztonsági tervezés szabályai.....	28
2.3.1.	A tervezés közös szabályai .....	28
2.3.2.	A Honvédelmi Intézkedési Terv készítésének különös szabályai .....	28
2.3.3.	Az egészségügyi szolgáltatók egészségügyi válsághelyzeti terve készítésének különös szabályai.....	28
2.3.4.	Veszélyelhárítási Terv készítésének különös szabályai.....	29
2.3.5.	LÉR Üzemeltetői Biztonsági Terv készítésének szabályai.....	29
2.3.6.	Polgári védelmi tervek készítésének különös szabályai .....	30
2.3.6.1.	Megalakítási Terv .....	30
2.3.6.2.	Felkészítési Terv.....	30
2.3.6.3.	Riasztási, Mozgósítási és Készenlétbe helyezési Terv .....	31
2.3.6.4.	Bevetés Irányítási Terv .....	31
2.4.	A védelmi felkészítés, oktatás, tájékoztatás szabályai .....	31
2.4.1.	Katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítés, oktatás, tájékoztatás közös szabályai .....	31
2.4.2.	Az Egyetem alkalmazottainak katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítése .....	31
2.4.3.	Az újonnan belépő alkalmazottak központi oktatása.....	32
2.4.3.1.	Az alkalmazottak szervezeti egységeknél történő munkahelyi oktatása .	32
2.4.3.2.	Katasztrófavédelmi felelősök felkészítése.....	33
2.4.3.3.	A hallgatók általános katasztrófavédelmi, polgári védelmi tájékoztatása	33
2.4.4.	Katasztrófavédelmi, polgári védelmi tárgyú ismeretek egyetemi oktatása .....	33

2.4.4.1.	A „Polgári védelmi és katasztrófavédelmi ismeretek” tantárgy oktatása..	33
2.4.4.2.	A „Katasztrófa-felszámolás egészségügyi alapjai” tantárgy oktatása .....	34
2.4.4.3.	Katasztrófavédelmi, polgári védelmi oktatás az Egyetemen folyó rezidens- és posztgraduális képzés keretében .....	35
2.4.4.4.A	Semmelweis Önkéntes Mentőszervezet hallgatói állományának felkészítése	35
2.4.4.5.	Az egészségügyi járó- és fekvőbeteg ellátásban részesülő betegek tájékoztatása, felkészítése .....	35
2.5.	Gazdálkodás feladatai.....	35
2.6.	Felhatalmazó rendelkezések .....	36
1. sz. melléklet.....		37
2. sz. melléklet.....		39
3. sz. melléklet.....		41
4. sz. melléklet.....		43
5. sz. melléklet.....		44

## 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.1. A szabályzat személyi és területi hatálya

#### 1.1.1. A szabályzat személyi hatálya

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- (1) Az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló magyar és külföldi állampolgárságú hallgatókra (továbbiakban: hallgató).
- (2) A felnőttképzésre, a szakképzésre vonatkozó jogszabályok hatálya alá tartozó képzésben, valamint a szakirányú továbbképzésben, és más posztgraduális képzésben részt vevő hallgatókra.
- (3) A járó- és fekvőbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatásban részesülő betegekre.
- (4) Az Egyetemmel közalkalmazotti-, munka- és más foglalkoztatási jogviszonyban álló személyekre.
- (5) Az Egyetem területén tartózkodó személyekre (látogatók, szolgáltatók, ügyintézők, stb.) a vonatkozó mértékben.

#### 1.1.2. A Szabályzat területi hatálya

A Szabályzat területi hatálya kiterjed az Egyetem oktatási, kutatási, betegellátási tevékenységét ellátó, biztosító valamennyi szervezeti egységére azok állandó és ideiglenes működési helyén, különösen az Egyetem tulajdonában, kezelésében lévő, illetőleg az Egyetem által üzemeltetett, bérelt létesítményekre, területekre.

### 1.2. Fogalmak

**Egészségügyi válsághelyzet:** Minden – rendszerint váratlanul bekövetkező – esemény, amely a polgárok életét, testi épségét, egészségét vagy az egészségügyi szolgáltatók működését veszélyezteti vagy károsítja olyan mértékben, hogy az az egészségügyi ellátási szükségletek és a helyben rendelkezésre álló kapacitás közötti aránytalanság kialakulásához vezet, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv, az egészségügyi szolgáltatók, valamint más állami és önkormányzati szervek együttműködését teszi szükségessé, valamint az Egészségügyi Világszervezet Nemzetközi Egészségügyi Rendszabályainak kihirdetéséről szóló törvény szerinti nemzetközi horderejű közegészségügyi-járványügyi szükséghelyzet, függetlenül attól, hogy erre különleges jogrend idején vagy azon kívül kerül sor. Az előzőekben meghatározott eseteken kívül bármely olyan körülmény kialakulása, amely a gyógyintézet külön jogszabály szerinti ellátási területéhez tartozó lakosság egészségügyi ellátását súlyosan és közvetlenül akadályozza, feltéve, hogy az ellátási területéhez tartozó lakosság más gyógyintézet általi ellátása aránytalan nehézséggel járna.

**Katasztrófa:** A veszélyhelyzet kihirdetésére alkalmas, illetve e helyzet kihirdetését el nem érő mértékű olyan állapot vagy helyzet, amely emberek életét, egészségét, anyagi értékeiket, a lakosság alapvető ellátását, a természeti környezetet, a természeti értékeket olyan módon vagy mértékben veszélyezteti, károsítja, hogy a kár megelőzése, elhárítása vagy a következmények felszámolása meghaladja az erre rendelt szervezetek előírt együttműködési rendben

történő védekezési lehetőségeit, és különleges intézkedések bevezetését, valamint az önkormányzatok és az állami szervek folyamatos és szigorúan összehangolt együttműködését, illetve nemzetközi segítség igénybevételét igényli.

**Katasztrófa-veszély:** Olyan folyamat vagy állapot, amelynek következményeként okszerűen lehet számolni a katasztrófa bekövetkezésének valószínűségével, és amely ezáltal veszélyezteti az emberi egészséget, környezetet, az élet- és vagyonbiztonságot. Katasztrófaveszély esetén az egészségügyi feladatok biztosítása érdekében a Kormány, fővárosi és megyei kormányhivatal egészségügyi veszélyhelyzetet hirdethet a hatályos jogszabálynak megfelelően.

**Kritikus infrastruktúra, létfontosságú rendszerelemek:** A Magyarországon található azon eszközök, rendszerek vagy ezek részei, amelyek elengedhetetlenek a létfontosságú társadalmi feladatok ellátásához, az egészségügyhöz, a biztonsághoz, az emberek gazdasági és szociális jólétéhez, valamint amelyek megzavarása vagy megsemmisítése, e feladatok folyamatos ellátásának hiánya miatt jelentős következményekkel járna.

**Létfontosságú Rendszerelemek Üzemeltetői Biztonsági Terve** Az üzemeltetői biztonsági terv az ágazati kijelölő hatóság a határozatában meghatározott tartalmi és formai követelmények szerint készül. Az üzemeltetői biztonsági tervben kell megjelölni a létfontosságú rendszerelemeket és azt a szervezeti és eszközrendszert, biztonsági intézkedéseket, amelyek a különböző kockázati és veszélyszinteknek megfelelően fogantatosítva biztosítják azok védelmét.  
A nemzeti létfontosságú rendszerelem működésének védelmét és folyamatosságát az üzemeltetői biztonsági tervvel összhangban kell megszervezni.

**Különleges jogrend:** Az Alaptörvényben nevesített, az állam működésének különleges esetei, amikor a normál (béke-) időszak jogrendtől eltérő államhatalmi szervezeti és működési rend alkalmazása válik szükségessé a társadalom életét, az állam működését, az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát fenyegető természeti, vagy társadalmi eredetű veszélyek elhárítása érdekében.

**Polgári védelem:** Olyan ösztársadalmi feladat-, eszköz- és intézkedési rendszer, amelynek célja katasztrófa, illetve fegyveres összeütközés esetén a lakosság életének megóvása, az életben maradás feltételeinek biztosítása, valamint a lakosság felkészítése azok hatásainak leküzdése és a túlélés feltételeinek megteremtése érdekében.

- Rendkívüli esemény:** Az intézmény(ek) épületét, berendezését, felszerelését érintő káresemény, így különösen:
- a) a tüzeset, robbanás, az épületomlás, az árvízkar, belvízkar, egyéb természeti csapás okozta kár (például: viharkár), feltéve, hogy a kár összege valószínűsíthetően eléri a Büntető Törvénykönyv (a továbbiakban: Btk.) szerinti jelentős kár összegét;
  - b) az egészségügyi szolgáltatást jelentősen vagy tartósan veszélyeztető közüzemszolgáltatás megszűnés vagy egyéb műszaki meghibásodás, olyan külső körülmény (például: útviszonyok, demonstrációk), amely miatt a dolgozó akadályoztatott a munkahelyre való eljutásban;
  - c) az egészségügyi dolgozók sztrájkja;
  - d) az intézmény területén történt terrorcselekmény, bombariadó, lőfegyver használat, ismeretlen eredetű sugárzó anyag észlelése, vagy beavatkozást igénylő sugárszennyeződés, sugárzó anyag, illetve fertőző betegség okozására és elterjesztésére alkalmas kórokozó eltulajdonítása, eltűnése, a katasztrófavédelem (tűzoltóság, polgári védelem) beavatkozását igénylő vegyi szennyeződés, kábítószer vagy pszichotróp anyagot tartalmazó gyógyszer vagy alapanyag eltulajdonítása, eltűnése, rendőri intézkedést igénylő csoportos garázdaság;
  - e) természeti csapás, illetve veszélyhelyzet miatt történő kimenekítés, kitelepítés;
  - f) a fentiek szerinti eseményekkel összefüggésben történt személyi sérülés vagy haláleset;
  - g) az intézmény által észlelt halmozott fertőző megbetegedés, amelynél valószínűsíthető, hogy a megbetegedést biológiai fegyver készítésére is alkalmas kórokozó okozta;
  - h) az intézmény által észlelt, gyaníthatóan ugyanazon forrásból származó tömeges mérgezés, ha a mérgezettek száma az ötöt meghaladja.

## 2. RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

### 2.1. Az egyetem egészségügyi válsághelyzeti és védelmi célú szervezetei

#### 2.1.1. A válsághelyzeti és védelmi szervezetekre vonatkozó általános szabályok

- (1) Az Egyetem a hallgatók, a betegek és látogatók, továbbá az alkalmazottak általános köz- és környezeti biztonsága feltételeinek megőrzése, az egészségügyi szolgáltatások és az önvédelmi képességek biztosítása és fejlesztése érdekében, a hatóságokkal együttműködésben, a rendkívüli események kezelésére, a gyógyító tevékenység fenntartására, a kárelhárításban és mentésben, helyreállításban való közreműködésre, a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szakmai segítségnyújtásával és koordinációjával állandó és ideiglenes működésű védelmi jellegű operatív szervezet, szervezeteket, továbbá a hatályos, az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének határozatában megjelölt, polgári védelmi kötelezettségen alapuló munkahelyi polgári védelmi szervezete(ke)t hoz(nak) létre.
- (2) Az Egyetem egészségügyi válsághelyzeti feladati tervezésére, megvalósítására a vonatkozó hatályos rendelkezések alapján kerül sor.



- (3) Az Egyetem honvédelemhez kapcsolódó szervezet-megalakítási, objektum-fenntartási és biztosítási, továbbá erőforrás-gazdálkodási feladataira külön jogszabályok vonatkoznak.
- (4) A katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok megvalósulásával kapcsolatosan megalakításra tervezett védelmi szervezet(ek) típusára és összetételére a veszélyeztetettség és a lehetőségek függvényében a helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetője szakmai véleményt ad ki és az Egyetem vezetésével egyetértésben hivatalos javaslatot tesz.
- (5) A védelmi szervezetek létrehozása, a beosztott személyek kijelölése a hatályos jogszabályoknak megfelelően történik, mely során kiemelten kell kezelni az egészségügyi intézmények honvédelmi feladatainak elsődlegességét, továbbá azon személyek körét, akik polgári védelmi feladatukat hivatásuk gyakorlásával teljesítik, így a beosztás alól mentességet élveznek, de az Egyetem objektumaiban bekövetkezett rendkívüli események kezelésében, felszámolásában szakmai alkalmasságuk alapján nélkülözhetetlenek.

#### *2.1.2. Egészségügyi válsághelyzeti és veszélyelhárítási védelmi szervezetek*

##### *Megalakítás, tervezés, felkészítés: normál időszakban*

*Alkalmazás: normál időszakban rendkívüli esemény során, egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend időszakában*

- (1) Az Egyetem központi és alárendelt szervezeti egységeiből a normál időszakban bekövetkező rendkívüli események operatív kezelésére, az egészségügyi válsághelyzeti feladatokra, a védekezésre, mentésre történő megfelelő felkészülésre és a hatóságokkal való közreműködésre központi és alárendelt szervezeti egységei vonatkozásában egészségügyi válsághelyzeti és védelmi szervezet, szervezeteket hoz létre, melyek alkalmasak kell legyenek a különleges jogrend időszakában jelentkező feladatok ellátására is.
- (2) A válsághelyzeti és védelmi szervezetek centrális vezetésű szervezeti egységek, melyek kialakítása követi az Egyetem vezetési és szervezeti struktúráját. Az irányításban és működésben figyelembe kell venni a területileg és helyileg illetékes védelmi igazgatási, egészségügyi szakigazgatási és hivatásos katasztrófavédelmi szervek jogszabályokban rögzített szervezési és utasításadási jogköreit.

##### *2.1.2.1. Központi operatív szervek*

- (1) A Rektor az Egyetem első számú felelős vezetőjeként a Kancellárral egyetértésben, szakmai együttműködése mellett felelős az egyetem egészségügyi válsághelyzeti és védekezési feladatainak ellátásáért.
- (2) E feladatrendszer mindenoldalú támogatására, a döntés-előkészítésre a Rektor a Kancellárral egyetértésben hozott határozatával
  - a) az egészségügyi válsághelyzeti feladatok vonatkozásában a Klinikai Központ elnöke vezetésével Központi Válsághelyzeti Operatív Törzs (továbbiakban: KVHOT, egészségügyi terület),
  - b) a rendkívüli események kezelése és a védekezési feladatok koordinálása érdekében a Műszaki Főigazgató vezetésével Központi Veszélyhelyzeti Operatív Törzs (továbbiakban: KVOT, oktatási terület) jelöl ki és alakít meg.
- (3) Az operatív törzsek feladata az egészségügyi válsághelyzeti, valamint a védelmi feladatokra a felkészülés, továbbá az egészségügyi válsághelyzeti feladatok ellátása során,

és a védekezésben, mentésben, kárelhárításban történő közreműködésben a tevékenység irányítása, felügyelete és összehangolása. A vezető állomány a szervezetek vonatkozásában utasításadási jogkörrel rendelkezik.

#### 2.1.2.2. A klinikai tömbök operatív szervei

- (1) A klinikai tömbökben az Egészségügyi Válsághelyzeti Terv (továbbiakban: EVT) alapján a feladatok irányítására és koordinálására a klinikai tömb kijelölt egészségügyi szakmai vezetője a klinikai tömb igazgatójának egyetértésével a szervezeti egységek munkáltatói jogkörrel rendelkező vezetőinek bevonásával és az alkalmazottak köréből kijelölt és felkészített katasztrófavédelmi felelősök közreműködésével Klinikai Tömb Válsághelyzeti Operatív Csoportot (továbbiakban: KTVOCS) jelöl ki és alakít meg.
- (2) A klinikai tömbökben működő egészségügyi szolgáltatók egészségügyi válsághelyzet és a különleges jogrend időszakában feladataikat a jóváhagyott EVT-ben foglaltaknak megfelelően, a klinikai tömb kijelölt egészségügyi vezetőjének egészségügyi szakmai, a klinikai tömb igazgatójának anyagi-, műszaki-, és technikai irányításával és a KTVOCS koordinációja alapján a Gazdasági Főigazgatóság és a Műszaki Főigazgatóság támogatásával látják el.
- (3) Az EVT-ben meghatározott szervek, szervezetek megalakítását, felkészítését és működtetését a klinikai tömb egészségügyi szakmai vezetője és a klinikai tömb igazgatója egyetértésével, a klinikák vezetőinek közreműködésével a Gazdasági Főigazgatóság és a Műszaki Főigazgatóság támogatásával végzi.
- (4) A válsághelyzeti operatív szervek, szervezetek megalakításában, felkészítésük és működési szabályainak kidolgozásában a Klinikai Központ elnöke egyetértésével a Műszaki Főigazgató utasításának megfelelően az Orvos-főigazgató és a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szakmai segítséget nyújt.

#### 2.1.2.3. Az oktatási tömbök operatív szervei

- (1) Az oktatási tömbökben a katasztrófavédelmi és polgári védelmi feladatok irányítására és koordinálására a tömb Kancellár által kijelölt vezetője a szervezeti egységek munkáltatói jogkörrel rendelkező vezetőinek bevonásával az alkalmazottak köréből kijelölt és felkészített katasztrófavédelmi felelősök közreműködésével Veszélyhelyzeti Operatív Csoportot (továbbiakban: VECS) hoz létre, továbbá a Rector határozata alapján védelmi szervezeteket alakít.
- (2) Az oktatási tömbökben működő VECS-k normál időszaki, rendkívüli esemény bekövetkezése és különleges jogrend esetében szükséges védekezési feladataikat a Rector és a Kancellár által jóváhagyott Működési Rendjük szerint az oktatási tömb kijelölt vezetőjének irányítása és a VECS koordinációja alapján a Gazdasági Főigazgatóság és a Műszaki Főigazgatóság támogatásával látják el.
- (3) Az operatív szervek, szervezetek megalakítását, felkészítését és működtetését az oktatási tömb vezetője az oktatási és egyéb szervezeti egységek vezetői közreműködésével a Gazdasági Főigazgatóság és a Műszaki Főigazgatóság támogatásával végzi.
- (4) A veszélyhelyzeti operatív szervek, védelmi szervezetek megalakításában, felkészítésük és működési szabályainak kidolgozásában a Műszaki Főigazgató utasításának megfelelően a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szakmai segítséget nyújt.

### 2.1.3. Polgári védelmi szervezetek

#### 2.1.3.1. Köteles polgári védelmi szervezetek

Megalakítás, tervezés, felkészítés: normál időszakban

Alkalmazás: különleges jogrend időszakában

- (1) Az azonosított veszélyeztetettség alapján készült veszélyelhárítási tervben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtására a vonatkozó jogszabály és az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének határozata alapján az Egyetemen belül munkahelyi polgári védelmi szervezet kerül létrehozásra.
- (2) Az Egyetem polgári védelmi vezetője a Rektor, felelős a jogszabályokban leírt, az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének határozatában elrendelt polgári védelmi szervezetek megalakításáért és feladataik megvalósulásáért.
- (3) Az Egyetem alkalmazottai és az objektumokon belül más okból tartózkodók riasztására és tájékoztatására infokommunikációs, az egyéni- és kollektív védelmi feladatok ellátására lakosságvédelmi, az egészségügyi biztosítás érdekében egészségügyi, a műszaki-mentési és helyreállítási feladatokra műszaki- és kárfelszámolási polgári védelmi alegységek, továbbá ezek felkészítésére, irányítására és a feladatok összehangolására munkahelyi polgári védelmi parancsnokság kerülnek létrehozásra a megalakítási terv(ek)nek megfelelően.
- (4) A munkahelyi polgári védelmi szervezetbe való beosztásra az Egyetemen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló alkalmazottat a munkáltatói jogkörrel felruházott munkahelyi vezető javaslatára a területileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetőjének egyetértésével a Rektor jelöli ki. A beosztásba helyezésre az alkalmazott lakóhelyileg illetékes polgármestere jogerős beosztó határozata alapján kerül sor.
- (5) A polgári védelmi szervezetbe történő beosztásra minden, a jogszabályokban meghatározott feltételnek megfelelő, magyarországi lakóhellyel rendelkező, a mindenkori öregségi nyugdíjkorhatárt be nem töltött nagykorú magyar állampolgár hatósági határozat, valamint önkéntes jelentkezés alapján kijelölhető. A kijelölés alóli mentességről jogszabály rendelkezik.
- (6) A polgári védelmi szervezetekkel és beosztással kapcsolatos szervezési, felkészítési és begyakoroltatási feladatokat a Rektor a Kancellár egyetértésével kiadott határozata alapján a Műszaki Főigazgató irányításának megfelelően a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szakmai segítségnyújtásával és koordinációjával kell megtervezni és végrehajtani.

#### 2.1.3.2. Önkéntes polgári védelmi szervezet

Megalakítás, tervezés: normál időszakban

Alkalmazás: normál időszakban rendkívüli esemény során, egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend időszakában

- (1) A területileg illetékes katasztrófavédelmi hivatásos szerv szakmai támogatásával, az Egyetem Rektorának a Kancellárral egyetértésben meghozott határozata alapján az egyetemi hallgatók köréből önkéntes jelentkezés és részvétel alapján „Semmelweis Önkéntes Mentőszervezet” megnevezéssel önkéntes mentőszervezet kerül megszervezésre.

- (2) A szervezet célja: megfelelő szakmai felügyelet mellett szervezett keretek között részt vevő hallgatók számára az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi ismereteik bővítése, gyakorlati alkalmazása érdekében a humanitárius, azon belül kiemelten az egészségügyi és járványügyi támogatói feladatokban.
- (3) A mentőszervezet a hatályos jogszabályok szerinti tervek alapján alakul meg és működik. A mentőszervezet felkészítését és tevékenységét az Egyetem katasztrófavédelmi és egészségügyi szakértőiből kijelölt szakmai törzs irányítja, melynek vezetője a Műszaki Főigazgató, szakmai vezetője az ÁOK Honvéd- Katasztrófa- és Rendvédelem Orvostan Tanszéki Csoport vezetője. A mentőszervezet felkészítése és vizsgáztatása a Rektor és a Kancellár által jóváhagyott „Felkészítési Terv” alapján a területileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv és a Budapest Mentőszervezet közreműködésével történik. A mentőszervezet felkészítéséhez és működéséhez szükséges pénzügyi, anyagi-technikai feltételek kialakítása és fenntartása a Gazdasági Főigazgató és a Műszaki Főigazgató felügyeletével történik.
- (4) A hatóságok részéről meghatározott feladatokban történő közreműködésről a Szervezet vezetője dönt a rektor és a kancellár egyidejű tájékoztatásával. A mentőszervezet tevékenységébe a hallgatók kizárólag képzettségüknek és végzettségüknek, a szervezet minősítésének megfelelő feladatokba vonhatók be. A mentőszervezet aktivizálására, riasztására a hatályos jogszabály szerint, a hatóságokkal és a társadalmi szakmai szervezetekkel kötött együttműködési megállapodások alapján a hatóságok riasztását követően kerülhet sor.
- (5) A mentőszervezet tevékenysége során a rendszeresített megkülönböztető ruházatát, védőeszközait viseli, az egészségügyben engedélyezett és használatos eszközrendszerét alkalmazza, a hatósági rendszerrel kompatibilis önálló híradó rendszerét használja.
- (6) A mentőszervezet a Rektor és a Kancellár engedélye alapján képviseli az Egyetemet beavatkozásai során, valamint egyéb szakmai, társadalmi eseményeken, rendezvényeken.

## **2.2. Az Egyetem honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai**

Az Egyetem, mint Magyarország egyik meghatározó egészségügyi felsőoktatási, kutató és betegellátási intézménye kiemelt hallgatói, egészségügyi szolgáltatásban részt vevő beteg és alkalmazotti létszámmal, egyedülálló értéket képviselő objektumhálózattal és eszközparkkal, állandó felügyeletet igénylő, folyamatos működést biztosító infrastruktúrával rendelkezik, melynek megfelelően felelősséget visel a működési területén tartózkodó hallgatók, betegek, látogatók és alkalmazottak biztonsága, biztonságérzete, az infrastruktúra szabályozott működése fenntartásában.

Az Egyetem vezetése és szervezete elkötelezett az oktatási, kutatási és betegellátási alapfeladatához illeszkedő, az általános és környezeti biztonságot garantáló védelmi célú feltétel- és feladatrendszer magas szintű kialakításában, szabályozott, ellenőrzött működése fenntartásában és folyamatos fejlesztésében.

Az Egyetem feladatellátása során a társadalom igényeit is figyelembe véve kellő fontosságot tulajdonít a lakosság oltalmazásának, az élet- és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatások elleni védekezésre való felkészítésnek, kiemelt tekintettel az 1989. évi 20. törvényerejű rendelettel kihirdetett, a háború áldozatainak védelmére vonatkozóan, Genfben,

1949. augusztus 12-én kötött Egyezményekben, továbbá az I., II. és III. Kiegészítő Jegyzőkönyvekben meghatározott kötelezettségekből eredő feladatokra.

Az Egyetem honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi célú szabályozási, tervezési, szervezési, felkészülési, oktatási, létesítési, működési és fenntartási feladatait, az e területre vonatkozó előírásokat és módszereket Magyarország Alaptörvénye, a hatályos közjogi szabályzók, törvények, kormány-, és ágazati miniszteri rendeletek, továbbá jelen szabályzat határozzák meg.

### *2.2.1. Általános egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok*

- (1) Az Egyetem jogállása és alapfeladatai szerint honvédelmi és katasztrófavédelmi szempontból önálló felsőoktatási, kutatási feladatokat ellátó, járó-, és fekvőbetegszakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatói és gazdálkodási tevékenységet folytató, fővárosi központtal és helyi (kerületi) telephelyekkel rendelkező állami szerv.
- (2) Az Egyetem a normál időszakra, az egészségügyi válsághelyzetre, továbbá a különleges jogrend időszakára történő védelmi felkészítéssel összefüggő tervezési, erőforrás-, és készletgazdálkodási, mobilizálási feladatait a mindenkor hatályos törvényekben, ágazati szabályzókban és a védelmi igazgatás területileg és helyileg illetékes szervei vonatkozó intézkedései szerint végzi.
- (3) Az Egyetem a Nemzeti Védekezés Rendszerében a védekezés során felmerülő önvédelmi, közreműködői és végrehajtói feladatait személyi és tárgyi lehetőségei figyelembe vételével a hatóságokkal együttműködve, azok irányítása mellett, a hatályos jogszabályok alapján, mint közreműködő szervezet látja el.
- (4) Az Egyetem oktatási, kutatási és egészségügyi szakmai tevékenysége során kiemelten kezeli az egészségügyi válsághelyzetben, a különböző katasztrófák elleni védekezésben, továbbá fegyveres összeütközés esetén a részére meghatározott tervezési, szervezési, összehangolási, végrehajtási, irányítási, létesítési, működtetési, tájékoztatási, riasztási, adatközlési és ellenőrzési feladatait, melyek elősegítik a katasztrófák kialakulásának megelőzését, a közvetlen veszélyek elhárítását, az előidéző okok megszüntetését, a károsító hatások csökkentését, a lakosság felkészítését azok hatásainak leküzdésére, az élet-, és az anyagi javak védelmét az alapvető életfeltételek biztosítása érdekében.
- (5) Az Egyetem egészségügyi szolgáltatói, laboratóriumi tevékenységük során kiemelt figyelmet fordítanak a biztonságos üzemeltetés feltételeinek fenntartására. A hatályos jogszabályok alapján a szervezeti egységek a Biztonságtechnikai Igazgatóság koordinációjával és a Létesítményüzemeltetési Igazgatóság szakmai támogatásával folytatják le a Létfontosságú Rendszerelemek és Létesítmények (továbbiakban: LÉR) vonatkozásában az üzemeltetői biztonság helyzetére és fenntartására, a kockázatok felmérésére és értékelésére vonatkozó LÉR Azonosítási eljárásaikat, melynek eredményeképpen a hatóság és a szakhatóság részére benyújtják a LÉR Azonosítási Jelentéseiket.
- (6) A jelentést benyújtó szervezeti egységek a hatóság és a szakhatóság közigazgatási eljárásában hozott kijelölő határozatának megfelelően kerülnek Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelem-mé kijelölésre. A LÉR-ré kijelölt szolgáltató, laboratórium és a fenntartó kötelezettségeit jogszabály határozza meg.
- (7) Az Egyetem a megfelelő szintű felkészülés, a hatékony védekezés megvalósulása és az egészségügyi ellátás folyamatos biztosítása érdekében – a külső és belső

veszélyeztettség-elemzés eredményének figyelembe vételével – a normál időszakos tevékenységéhez illeszkedő állandó és ideiglenes operatív szerveket, továbbá alkalmazotti állományából az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének hatályos hatósági határozata alapján munkahelyi polgári védelmi szervezetet hoz létre, melyek feladatrendszerét beépíti a szervezeti és működési szabályzóba, biztosítja a felkészítéshez és működéshez szükséges erőforrásokat.

- (8) A jogszabályi előírások szerint a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (alapvetően az élelmiszer-, ivóvíz- és gyógyszerkészletek) megelőző radiológiai, biológiai, vegyi (továbbiakban: RBV) védelmét a helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv útmutatása szerint kell megtervezni és a szükséges szinten kialakítani.
- (9) Katasztrófaveszély bekövetkezésekor, továbbá a különleges jogrend bevezetése esetén a szükséges riasztás és veszélyhelyzeti tájékoztatás rendjét a jogszabályoknak megfelelően a Rektor a Kancellárral egyetértésben szabályozza. A földrajzilag különálló területeken (telephelyeken) a védekezésért felelős vezető köteles a riasztás és a tájékoztatás személyi és technikai feltételeit biztosítani.
- (10) A jogszabályi előírások szerinti elsötétítés és fényálcázás feladatait az Egyetem energetikáért és közműellátásért felelős szervezeti egysége tervezi, a központi irányítással történő végrehajtás telephelyenként történik.
- (11) Az Egyetem területén betegellátásban részesülők veszélyeztetett területről, objektumból történő kivonását és elhelyezését a helyileg illetékes védelmi igazgatási szerv hatályos veszélyelhárítási terve alapján, a katasztrófavédelmi szervek iránymutatása és az egészségügyi válsághelyzeti tevékenység szabályai szerint kell tervezni, és az Egyetem központi és a tömb szintű operatív szerveinek irányítása, koordinációja alapján a területileg illetékes betegellátó és szállító szervek bevonásával kell végrehajtani, biztosítva a betegek további gyógykezelését és a biztonságos elhelyezésük feltételeit.
- (12) Az Egyetem területén tartózkodók (alkalmazottak és más személyek) lakosságvédelmének módszereit, az egyéni védőeszközökkel történő ellátásának rendjét, a kollektív védelem, ezen belül az óvóhelyi védelem, a kimenekítés, kitelepítés és befogadás szabályait és vonatkozó feladatait külön jogszabály határozza meg, melynek végrehajtásában az Egyetem a helyileg illetékes hatóságok és a hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetőjének utasításai szerint a megalakított védelmi szervei és szervezetei bevonásával közreműködőként jár el.
- (13) Az Egyetem tudományos-kulturális értékeinek védelmét, azok biztonságos elhelyezését, esetleges kimenekítését normál időszakban az erre a feladatra létrehozott, a vagyontárgyak őrzés-védelmét ellátó szervezeti egység végzi a hatóságokkal együttműködve. Különleges jogrend időszakában a területileg illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének, szakigazgatási szerv vezetőjének határozata alapján a feladatba bevonásra kerül az Egyetem kulturális javakat kezelő szervezeti egysége (SE Központi Könyvtár, SE Központi Levéltár) és a kulturális javak mentésére tervezett és létrehozott polgári védelmi szervezetek állománya.
- (14) Az Egyetem a védelmi feladatokra vonatkozó jogszabályok és szakutasítások érvényre juttatása, ezen belül a tervezési, szervezési, felkészítési és védekezési feladatok szakszerű ellátása, felügyelete, koordinálása, az állam- és védelmi igazgatás szerveivel, valamint a hatóságokkal történő kapcsolattartás, továbbá a felsőoktatásban a katasztrófavédelmi, polgári védelmi célkitűzések és oktatási feladatok hatékony megvalósítása érdekében a Műszaki Főigazgatóság Biztonságtechnikai Igazgatóságán belül a jogszabály által előírt

katasztrófavédelmi szakképesítéssel rendelkező alkalmazottakból álló Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportot működtet.

- (15) Az Egyetem, a jogszabályok és a jogszabályokban arra feljogosított hatóság által előírt köteles védelmi, védekezési képességek fejlesztése mellett támogatja az egyetemi polgárok részéről felmerülő, önkéntességen alapuló védelmi célú szakmai, társadalmi önszerveződést.

*2.2.2. A Semmelweis Egyetem polgárainak honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai*

*2.2.2.1. A Rektor*

- (1) Az Egyetem SZMSZ 30. §-a alapján az Egyetem első számú felelős vezetőjeként, mint a polgári szerv vezetője a Kancellárral egyetértésben, szakmai együttműködése mellett felelős az egyetem egészségügyi válsághelyzeti és védelmi célú feladatainak ellátásáért. E feladatai ellátása érdekében az egyes hatásköröket, a szakterületi feladatrendszerek felügyeletét az alárendelt szervezeti egységek vezetőire átruházhatja.
- (2) Ennek keretében:
- a) az illetékes egészségügyi igazgatási szerv vezetőjének utasítása alapján irányítja az egészségügyi válsághelyzeti felkészülést, a Kancellárral együttműködésben meghatározza a tervezés rendjét, a tevékenység szervezeti kereteit, támogatásának rendjét,
  - b) irányítási, felügyeleti és munkáltatói jogkörében meghatározza az alkalmazottak, a betegek, látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítésének, riasztásának, veszélyhelyzeti tájékoztatásának rendjét, egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén irányítja a védekezést és az egészségügyi szakfeladatok végrehajtását,
  - c) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján a Kancellár egyetértésével és együttműködésével gondoskodik az Egyetemen a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelemek (kijelölt klinikák, laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósulásáról, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásáról,
  - d) az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének, szakigazgatási szerv vezetőjének hatósági határozata alapján a Kancellár egyetértésével és együttműködésével polgári védelmi kötelezettségen alapuló munkahelyi polgári védelmi szervezetet hoz létre, gondoskodik az Egyetem jogszabályokban meghatározott honvédelmi, katasztrófavédelmi és polgári védelmi terveinek elkészítéséről, majd az illetékes védelmi igazgatási és hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetőjével történő egyeztetést követően azok életbe léptetéséről, kijelöli a munkahelyi polgári védelmi szervezet tagjait, elősegíti a szervezet felkészítését és működését,
  - e) a Kancellár együttműködésével gondoskodik az Országos Sugárfigyelő, Jelző és Ellenőrző Rendszer részeként működő egyetemi radiológiai mérő-laboratóriumban dolgozók felkészítéséről, a laboratórium működtetéséről, fejlesztéséről, a nukleárisbaleset-elhárítás során szükséges eljárások megvalósulásáról,
  - f) a Kancellárral egyetértésben és támogatásával irányítja a védelmi igazgatás illetékes vezetőjének utasítása alapján a működési területén kívül a mentésben, a károk

csökkentésében, valamint a mentéshez szükséges halaszthatatlan munkákban történő közreműködést,

- g) a Kancellárral egyetértésben és útján gondoskodik a honvédelmi, az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a védelmi igazgatás illetékes vezetője részére a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítéséről.

#### 2.2.2.2.A Kancellár

- (1) A Kancellár a Rektoralal egyetértésben gondoskodik az egyetemre háruló, a Rektor felelősségébe utalt egészségügyi válsághelyzeti, védelmi felkészülési és a különleges jogrend időszakában szükséges egészségügyi szakfeladatok, a védekezés, mentés és helyreállítás humán erőforrás-, feladat- és eszközrendszere feltételeinek rendelkezésre állásáról. Jogkörében irányítja és felügyeli a védelmi tervezéssel, védekezéssel és az egészségügyi szakfeladatok ellátáshoz szükséges feltételrendszer biztosításával kapcsolatos jogi, szabályozási, humán erőforrás-gazdálkodási, működtetési és gazdálkodási területek tevékenységét. E feladata ellátása érdekében az egyes hatásköröket, szakterületi feladatrendszereket az alárendelt szervezeti egységek vezetőire átruházhatja.
- (2) Ennek keretében:
- a) a Rektoralal egyetértésben az illetékes védelmi igazgatási, szakigazgatási szerv vezetőjének utasítása alapján gondoskodik a honvédelmi és az egészségügyi válsághelyzeti feladatokra történő felkészülés feltételeinek biztosításáról, a tevékenység szervezeti keretei létrehozásáról, támogatásának megvalósulásáról;
  - b) a Rektoralal egyetértésben intézkedik az Egyetem jogszabályokban meghatározott honvédelmi, katasztrófavédelmi és polgári védelmi terveinek elkészíttetésére, majd az illetékes védelmi igazgatási és hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetőjével történő egyeztetést követően azok életbe léptetésére;
  - c) irányítási, felügyeleti és munkáltatói jogkörében az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének hatósági határozata alapján a Rektoralal együttműködik a polgári védelmi kötelezettségen alapuló munkahelyi polgári védelmi szervezet létrehozásában, gondoskodik a munkahelyi polgári védelmi szervezet tagjainak kijelöléséről, a szervezet felkészítéséről és működéséről;
  - d) a Rektoralal egyetértésben, jogkörében eljárva gondoskodik a betegek, látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítésének, riasztásának, veszélyhelyzeti tájékoztatásának, az egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén a védekezés és az egészségügyi szakfeladatok végrehajtásának feltétel rendszeréről;
  - e) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján a Rektor egyetértésével alárendelt szervezeti egységei útján gondoskodik az Egyetemen a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelemek (kijelölt klinikák, laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósulásáról, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásáról;
  - f) a Rektoralal egyetértésben a helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv útmutatása szerint megtervezteti a betegek, a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosítását, továbbá a lakosságvédelmi feladatok (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem) megvalósulásának módját, gondoskodik a szükséges erőforrások és



- feltételrendszer rendelkezésre állásáról;
- g) a Rektoral egyetértésben a helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv útmutatása szerint irányítja a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz, gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelmét, a létfontosságú rendszerelemek megóvását;
  - h) a Rektoral egyetértésben elősegíti az Országos Sugárfigyelő, Jelző és Ellenőrző Rendszer részeként működő egyetemi radiológiai mérő-laboratóriumban a dolgozók felkészítését, gondoskodik a laboratórium működtetéséről, fejlesztéséről, a nukleárisbaleset-elhárítás során szükséges feladatokhoz szükséges feltételrendszer rendelkezésre állásáról;
  - i) a Rektoral egyetértésben intézkedik a kulturális javak normál és különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülésre, a kijelölésre, a védett tárolás és szállítás megvalósulásának módjára, valamint az e feladatot végzők felkészítésére;
  - j) a Rektoral egyetértésben intézkedik a védelmi igazgatás illetékes vezetőjének utasítása alapján a működési területen kívüli mentésben, a károk csökkentésében, valamint a mentéshez szükséges halaszthatatlan munkákban történő közreműködéshez szükséges feltételek biztosítására;
  - k) a Rektoral egyetértésben intézkedik a honvédelmi, az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a védelmi igazgatás illetékes vezetője részére a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítéséről.

#### *2.2.2.3. A Rektorhelyettesek*

A Rektorhelyettesek a Rektor védelmi feladatait, vagy egy részét eseti vagy rendszeres jelleggel a Rektortól átruházott hatáskörben látják el.

#### *2.2.2.4. A Dékánok*

- (1) Gondoskodnak arról, hogy a hallgatók tanterven belüli és/vagy tanterven kívüli katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítése a kar által elfogadott tantárgyprogram, felkészítési program, vagy a tematikának az oktatási célok teljes körű megvalósulását biztosító módon történő egyéb tantárgyakba való beillesztése alapján valósuljon meg.
- (2) Intézkednek a posztgraduális képzésben résztvevők tantervében szereplő tantárgyak oktatásánál a katasztrófavédelmi, polgári védelmi egészségügyi speciális eljárások (radiológiai, vegyi sérülések, stb. ellátási feladatai) ismertetésének beépítésére. Felügyelik, hogy az Egyetem által szervezett posztgraduális képzés keretei között a katasztrófavédelmi, polgári védelmi, egészségügyi válsághelyzeti ismeretek szinten tartásánál, illetve az újabb ismeretek elsajátításánál a hallgatók és az alkalmazottak ez irányú felkészítése elsősorban a természeti csapások, ipari balesetek elleni védekezéshez, a tömeges sérülést okozó balesetek következményeinek felszámolásához szükséges ismeretek átadásával történjék, továbbá ezen ismeretek elsajátítása a szakorvosok részére a rezidensképzés, illetve a kötelezően előírt kredit pontrendszeren alapuló szaktovábbképzés keretében kerüljön sor.

#### *2.2.2.5. A Klinikai Központ Elnöke*

- (1) Az Orvos-főigazgató útján gondoskodik az irányítása alá tartozó egészségügyi szolgáltatók egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai tervezésének,

szervezésének és végrehajtásának megvalósulásáról.

(2) Ennek keretében:

- a) a Rector és a Kancellár irányításának megfelelően az Orvos-főigazgatóval, a Gazdasági Főigazgatóval és a Műszaki Főigazgatóval együttműködve az egészségügyi szolgáltatóknál megtervezteti, szervezi és ellenőrzi az egészségügyi szolgáltatók egészségügyi válsághelyzeti feladatokra történő felkészülését, melynek során gondoskodik a betegek, látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítéséről, riasztásáról, veszélyhelyzeti tájékoztatásáról, részt vesz az egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén a védekezési és az egészségügyi szakfeladatok irányításában, vezeti a Központi Válsághelyzeti Operatív Törzs tevékenységét;
- b) a Kancellár utasításának megfelelően az Orvos-főigazgató útján közreműködik a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz, gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelmének tervezésében, a létfontosságú rendszerelemek megóvására vonatkozó intézkedések megvalósulásában;
- c) a Rector utasítására intézkedik az Országos Sugárfigyelő, Jelző és Ellenőrző Rendszer részeként létrehozott egyetemi radiológiai mérő-laboratóriumban dolgozók felkészítésére, felügyeli a laboratórium működtetését, fejlesztését, a nukleárisbaleset-elhárítás során szükséges eljárások megvalósulását;
- d) a Kancellár utasításának megfelelően az Orvos-főigazgató útján közreműködik a betegek, a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosításának, a lakosságvédelmi feladatok végrehajtásának (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem) tervezésében;
- e) a Kancellár irányításának megfelelően közreműködik a kulturális javak védelmének különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülésben, a kijelölésben, a védett tárolás és szállítás irányításában;
- f) a Rector utasításának megfelelően részt vesz az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítésében.

#### *2.2.2.6. Az Orvos-főigazgató*

A Kancellár és a Klinikai Központ elnöke útmutatása és a jelen szabályzatban meghatározottak szerint közreműködik az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi és polgári védelmi egyetemi szintű feladatok megtervezésében és végrehajtásában.

#### *2.2.2.7. A Klinikai Tömb egészségügyi szakmai vezetője és a Klinika vezetője (egészségügyi szakterület)*

- (1) Az Egyetem klinikái az egészségügyi válsághelyzeti tevékenységre történő felkészülésüket, a feladatok végrehajtását a jelen Szabályzat mellékletében meghatározott Klinikai Tömbök szerinti csoportosításban, a Klinikai Tömb kijelölt egészségügyi szakmai vezetőjének szakmai irányításával működő Klinikai Tömb Válsághelyzeti Operatív Csoport koordinációjával végzik.
- (2) A Klinikai Tömb kijelölt egészségügyi szakmai vezetője, a Klinika vezetője felelős az irányítása alá tartozó klinikai tömb és az intézmény(ek) egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatainak tervezéséért, szervezéséért és végrehajtásáért.

(3) Ennek keretében:

- a) vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében a Klinikai Tömb kijelölt egészségügyi szakmai vezetője, a Klinika vezetője a vonatkozó rendeletek és a Rektor határozata szerint felelős a klinikai tömb/klinika EVT-ének elkészítéséért, pontosításáért, az abban meghatározott szervezeti elemek kialakításáért, a tervezési és adatszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a katasztrófavédelmi felelős kijelöléséért, az egészségügyi ellátási és védekezési feladatokra történő felkészüléséért, a feladatok végrehajtásáért és ellenőrzéséért;
- b) vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében a Klinikai Tömb kijelölt egészségügyi szakmai vezetője a klinikai tömb igazgatójának egyetértésével, a Klinikai Tömb Válsághelyzeti Operatív Csoportja közreműködésével irányítja egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén a Klinikai Tömb területén belül az egészségügyi szakfeladatok, a védekezés és mentés végrehajtását;
- c) vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében a Klinika vezetője a Klinika Válsághelyzeti Operatív Csoportja közreműködésével irányítja a Klinika területén belül az egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén az egészségügyi szakfeladatok, a védekezés és mentés végrehajtását, részt vesz a Klinikai Tömb Válsághelyzeti Operatív Csoportjának tevékenységében;
- d) a Rektor és a Kancellár irányításának megfelelően gondoskodik a betegek, látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítéséről, riasztásáról, veszélyhelyzeti tájékoztatásáról;
- e) a Kancellár utasításának megfelelően gondoskodik a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz, gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelméről, a létfontosságú rendszerelemek megóvására vonatkozó intézkedések megvalósulásáról;
- f) a Kancellár utasításának megfelelően tervezi a betegek, a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosítását, elosztását, irányítja a lakosságvédelmi feladatok végrehajtását (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem);
- g) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján gondoskodik a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelem (kijelölt klinikák, laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósulásáról, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásáról;
- h) a Kancellár irányításának megfelelően közreműködik a kulturális javak különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülésben, a kijelölésben, a védett tárolás és szállítás irányításában;
- i) a Rektor utasításának megfelelően gondoskodik az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítéséről.

2.2.2.8. *Az Oktatási Tömb védelmi vezetője (oktatási szakterület)*

- (1) Vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében felelős az irányítása alá tartozó Oktatási Tömb és az intézmény(ek) honvédelmi, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatainak tervezéséért, szervezéséért és végrehajtásáért.
- (2) Ennek keretében:

- a) vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében a Rector határozata szerint felelős az Oktatási Tömb veszélyelhárítási tervének elkészítéséért, pontosításáért, az abban meghatározott szervezeti elemek kialakításáért, a tervezési és adatszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a katasztrófavédelmi felelős kijelöléséért, a védekezési feladatokra történő felkészüléséért, a feladatok végrehajtásáért és ellenőrzéséért;
- b) a Rector és a Kancellár irányításának megfelelően gondoskodik az Oktatási Tömb területén a látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítéséről, riasztásáról, veszélyhelyzeti tájékoztatásáról;
- c) vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében az Oktatási Tömb Veszélyhelyzeti Operatív Csoportja közreműködésével irányítja rendkívüli esemény bekövetkezése, különleges jogrend bevezetése esetén az Oktatási Tömb területén a védekezés és mentés végrehajtását;
- d) a Kancellár utasításának megfelelően gondoskodik az Oktatási Tömb területén a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz, gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelméről;
- e) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján a Rector egyetértésével az érintett szervezeti egységekkel együttműködve gondoskodik az Egyetemen a Nemzeti (egészségügyi) Létfenntartású Rendszerelemek (kijelölt laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósulásáról, a folyamatos üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásáról;
- f) a Kancellár utasításának megfelelően tervezi az Oktatási Tömb területén a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosítását, irányítja a lakosságvédelmi feladatok végrehajtását (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem);
- g) a Kancellár irányításának megfelelően közreműködik az Oktatási Tömb területén a kulturális javak különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülésben, a kijelölésben, a védett tárolás és szállítás irányításában;
- h) a Rector utasításának megfelelően gondoskodik a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítéséről.

#### *2.2.2.9. A Tömbigazgató (gazdasági, üzemeltetési szakterület)*

- (1) Vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében közreműködik a felelősségébe tartozó klinikai/oktatási Tömb és az intézmény(ek) honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatainak tervezésében, szervezésében, felügyeli a feladatok végrehajtását.
- (2) Ennek keretében:
  - a) vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében a vonatkozó rendeletek és a Rector határozata szerint gondoskodik a Klinikai Tömb egészségügyi válsághelyzeti és védelmi terveinek elkészítéséről, pontosításáról, az abban meghatározott szervezeti elemek kialakításáról, a tervezési és adatszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a katasztrófavédelmi felelős kijelöléséről, az egészségügyi és védekezési feladatokra történő felkészülésről, a feladatok végrehajtásáról és ellenőrzéséről;

- b) a Rektor és a Kancellár irányításának megfelelően működési területén közreműködik a betegek, látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítésében, biztosítja riasztási, veszélyhelyzeti tájékoztatási feladatok megvalósulását;
- c) részt vesz a Klinikai Tömb Válsághelyzeti Operatív Csoportjának működésében, vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében felelős az egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén az egészségügyi szakfeladatok, a védekezés és mentés végrehajtásáért;
- d) a Kancellár utasításának megfelelően működési területén tervezi, szervezi és irányítja a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz, gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelmét;
- e) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján a szervezeti egységek közreműködésével gondoskodik a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelemek (kijelölt klinikák, laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósulásáról, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásáról;
- f) a Kancellár utasításának megfelelően működési területén tervezi a betegek, a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosítását, elősegíti a lakosságvédelmi feladatok végrehajtását (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem);
- g) a Kancellár irányításának megfelelően működési területén közreműködik a kulturális javak különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülésben, a kijelölésben, a védett tárolás és szállítás irányításában;
- h) a Kancellár utasításának megfelelően felel az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítéséért.

#### *2.2.2.10. A Kollégiumigazgató, Intézet igazgató*

- (1) Vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében közreműködik a felelősségébe tartozó intézmény(ek) honvédelmi, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatainak tervezésében, szervezésében, felügyeli a feladatok végrehajtását.
- (2) Ennek keretében:
  - a) vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében a Rektor határozata szerint gondoskodik az intézmény védelmi terveinek elkészítéséről, pontosításáról, az abban meghatározott szervezeti elemek kialakításáról, a tervezési és adatszolgáltatási feladatok ellátása érdekében a katasztrófavédelmi felelős kijelöléséről, a védekezési feladatokra történő felkészülésről, a feladatok végrehajtásáról és ellenőrzéséről;
  - b) a Rektor és a Kancellár irányításának megfelelően közreműködik a hallgatók védelmi célú felkészítésében, biztosítja riasztási, veszélyhelyzeti tájékoztatási feladatok megvalósulását;
  - c) részt vesz az Oktatási Tömb Veszélyelhárítási Operatív Csoportjának működésében, vezetői és/vagy munkáltatói jogkörében működési területén felelős rendkívüli esemény bekövetkezése, különleges jogrend bevezetése esetén a védekezés és mentés irányításáért;
  - d) a Kancellár utasításának megfelelően működési területén tervezi, szervezi és irányítja a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz,

- gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelmét, a létfontosságú rendszerelemek megóvására vonatkozó intézkedések megvalósulását;
- e) a Kancellár utasításának megfelelően működési területén tervezi a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosítását, elősegíti a lakosságvédelmi feladatok végrehajtását (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem);
  - f) a Kancellár irányításának megfelelően működési területén közreműködik a kulturális javak különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülésben, a kijelölésben, a védett tárolás és szállítás irányításában;
  - g) a Kancellár utasításának megfelelően felel a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítéséért.

#### *2.2.2.11. Az Emberierőforrás-gazdálkodási főigazgató*

A Rektor és a Kancellár irányításának megfelelően gondoskodik az Egyetem és intézményei honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti és katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai ellátásához szükséges munkáltatói/személyzeti feladatok tervezéséről, megvalósulásáról, közreműködik a hatóságok részére szükséges adatszolgáltatásban.

#### *2.2.2.12. A Kommunikációs és rendezvényszervezési igazgató*

A Rektor és a Kancellár irányításának megfelelően a Klinikai Központ elnökével és a Műszaki Főigazgatóval együttműködve tervezi és felügyeli az Egyetem és intézményei válsághelyzeti és veszélyhelyzeti kommunikációját, szervezi a szükséges tájékoztatási tevékenységet, elősegíti a hallgatók és betegek preventív tájékoztatásának megvalósulását, részt vesz központi operatív szervek tevékenységében.

#### *2.2.2.13. A Gazdasági főigazgató*

- (1) A Kancellár irányításának megfelelően a költségvetésből, az Egyetem rendelkezésére bocsátott költségkeretből és más forrásból a Klinikai Központ elnökével és a Műszaki Főigazgatóval egyeztetve tervezi és szervezi védelmi célú oktatáshoz, az egészségügyi válsághelyzetre, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatokra a felkészüléshez, a feladatok ellátásához, a riasztáshoz, tájékoztatáshoz, a védekezéshez szükséges szervezeti rend, az infrastruktúra és az eszközrendszer kialakításához, üzemeltetéséhez, az életvédelmi létesítmények fenntartásához és fejlesztéséhez szükséges pénzügyi, anyagi erőforrások rendelkezésre állását, részt vesz központi operatív szervek tevékenységében.
- (2) A tömbigazgatók útján gondoskodik az intézmények egészségügyi válsághelyzeti és védekezési feladatainak pénzügyi és gazdasági háttérének biztosításáról.

#### *2.2.2.14. A Műszaki főigazgató*

- (1) A Rektor és a Kancellár irányításának megfelelően felügyeli a védelmi célú (katasztrófavédelmi, polgári védelmi) intézkedések és eljárások szakszerűségét, alárendelt szervezeti egységei bevonásával közreműködik az egészségügyi válsághelyzeti feladatokra történő felkészülésben, tervezi és szervezi a védelmi célú felkészülési, megelőzési, védekezési, a mentési-kárelhárítási és helyreállítási tevékenységet, gondoskodik a szükséges szakmai-, oktatási-, műszaki-, technikai feltételrendszer kialakításáról, fenntartásáról és fejlesztéséről.

(2) Ennek keretében a *Rektor és a Kancellár irányításának megfelelően*:

- a) gondoskodik az Egyetem jogszabályokban meghatározott honvédelmi, katasztrófavédelmi és polgári védelmi terveinek elkészítéséről, napra készen tartásáról, majd az illetékes védelmi igazgatási és hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetőjével történő egyeztetést követően közreműködik azok életbe léptetésében;
- b) az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének hatósági határozata alapján megtervezteti a polgári védelmi kötelezettségen alapuló munkahelyi polgári védelmi szervezet megalakítását, és tagjainak kijelölését, kialakíttatja a szervezet felkészítésének és működtetésének rendjét;
- c) az illetékes egészségügyi igazgatási szerv vezetőjének utasítása alapján, a Klinikai Központ elnökével, az Orvos-főigazgatóval együttműködve alárendelt szervezeti egységei útján koordinálja és ellenőrzi az egészségügyi válsághelyzeti feladatokra történő felkészülést, a tevékenység szervezeti keretei létrehozását, működését, a szükséges tervek elkészítését és pontosítását;
- d) megtervezteti a betegek, látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítését, a Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatósággal együttműködve szervezi a veszélyhelyzeti tájékoztatást;
- e) az egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén a hatóságokkal és Orvos-főigazgatóval együttműködve biztosítja az egészségügyi szakfeladatok végrehajtásának logisztikai, műszaki, technikai feltételeit;
- f) Rektor és a Kancellár megbízásából és egyetértésével a Gazdasági Főigazgatóval együttműködve az Egyetem vezetői karából megtervezi rendkívüli események bekövetkezése, különleges jogrend bevezetése esetére a védekezés, mentés és a továbbműködés irányításához, fenntartásához és a koordinációjához a szükséges vezetői döntés-előkészítésre és a tevékenység operatív vezetésére alkalmas Központi Veszélyhelyzeti Operatív Törzs kialakítását, működési rendjét;
- g) a Rektor egyetértésével, a Kancellár megbízásából vezeti a Központi Veszélyhelyzeti Operatív Törzs tevékenységét, jogkörében eljárva döntéseket hoz, felelős az operatív szerv jogszerű működésért, a szükséges intézkedések időben történő meghozataláért, az Egyetem szervezeti egységeivel, a hatóságokkal és a tevékenységben közreműködőkkel az együttműködés kialakításáért, fenntartásáért;
- h) az illetékes védelmi igazgatási és hivatásos katasztrófavédelmi szerv útmutatása alapján közreműködik a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz, gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelmében;
- i) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján alárendelt szervezeti egységei útján gondoskodik az Egyetemen a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelemek (kijelölt klinikák, laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósulásáról, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásáról;
- j) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján az Egyetemen a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelemek (kijelölt klinikák, laboratóriumok) vonatkozásában a Kancellár kijelölése alapján végzi a jogszabályban meghatározott LÉR Biztonsági Összekötői feladatokat;

- k) az illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv útmutatása alapján közreműködik a betegek, a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosításának tervezésében, továbbá szervezi a lakosságvédelmi feladatok (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem) megvalósítását, közreműködik a szükséges erőforrások és feltételrendszer biztosításában;
- l) felelős a kulturális javak normál és különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülésért, a kijelölésért, a védett tárolás és szállítás megvalósulásáért, az e feladatot végzők felkészítéséért;
- m) szervezi a védelmi igazgatás illetékes vezetőjének utasítása alapján a működési területén kívül a mentésben, a károk csökkentésében történő részvételt, közreműködik a mentéshez, a halaszthatatlan munkák elvégzéséhez szükséges feltételek biztosításában;
- n) gondoskodik a honvédelmi, az egészségügyi válsághelyzeti, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a védelmi igazgatás illetékes vezetője részére a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítéséről.

#### 2.2.2.15. A Biztonságtechnikai igazgató

- (1) Szervezeti egységén belül gondoskodik az Egyetem honvédelmi, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatainak megvalósulásáról, a védelmi, az egészségügyi válsághelyzeti feladatok tervezése és koordinációja érdekében a Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport megalakításáról, fenntartásáról, meghatározza és ellenőrzi annak feladatait.
- (2) Részt vesz a Központi Válsághelyzeti Operatív Törzs és a Központi Veszélyhelyzeti Operatív Törzs munkájában, összehangolja a védelmi terület szakembereinek tevékenységét, felügyeli a jogszabályokban meghatározott honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi tervek és nyilvántartások készítését, pontosítását.
- (3) A Műszaki Főigazgató utasítása alapján koordinálja a kulturális javak különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülést, közreműködik a kijelölés, a védett tárolás és szállítás megvalósításában, az e feladatot végzők felkészítésében.
- (4) Koordinálja a LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatát, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatását, az üzemeltetés-biztonsági, működési adatok és körülmények változásairól szóló hatósági jelentések felterjesztését.
- (5) Gondoskodik az újonnan belépő alkalmazottak katasztrófavédelmi, polgári védelmi oktatásáról, a polgári védelmi szervezetbe beosztottak felkészítéséről, gondoskodik az előírt gyakorlatok megtartásáról.
- (6) Biztosítja az Egyetem karain folyó katasztrófavédelmi, polgári védelmi célú oktatáshoz és képzéshez a személyi és tárgyi feltételeket.
- (7) Közreműködik a riasztás, a preventív és a veszélyhelyzeti tájékoztatás rendjének, eszközparkjának kialakításában.
- (8) Meghatározza a katasztrófavédelmi, polgári védelmi célú eszközök, anyagok, védőfelszerelések mennyiségét, tervezi a beszerzési igényeket, meghatározza az ellátáson belüli prioritásokat.
- (9) Gondoskodik a polgári védelmi egyéni védőeszközök megfelelő tárolásáról, karbantartásáról, szükség szerinti selejtezéséről.



#### 2.2.2.16. A Létesítményüzemeltetési igazgató

- (1) Felelős az Egyetem egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai megvalósulása érdekében az objektumok és az infrastruktúra védelmi célú nyilvántartásához, tervezéséhez szükséges adatszolgáltatás biztosításáért, gondoskodik a fenntartási területen a védelmi célú műszaki és üzemeltetési feladatok tervezéséről, elvégzéséről, rendkívüli események bekövetkezése esetén, egészségügyi válsághelyzet, különleges jogrend időszakában a továbbműködés, az egészségügyi ellátás, a védekezés és kárelhárítás műszaki tartamú biztosításának megszervezéséről és fenntartásáról.
- (2) Az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján gondoskodik az Egyetemen a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelemek (kijelölt klinikák, laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósításáról, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásáról.
- (3) Részt vesz a Központi Válsághelyzeti Operatív Törzs, a Központi Veszélyelhárítási Operatív Törzs munkájában, összehangolja a védekezéshez szükséges műszaki szakemberek tevékenységét.
- (4) Felügyeli a jogszabályokban meghatározott műszaki vonatkozású védelmi, továbbá a hatóság által meghatározott a létfontosságú rendszer elemekkel kapcsolatos tevékenységet, a kapcsolódó egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi tervek és nyilvántartások készítését, felülvizsgálatát, pontosítását.

#### 2.2.2.17. A Szolgáltatási igazgató

- (1) Felelős az Egyetem egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai megvalósulása érdekében a logisztikai és ellátási rendszerek védelmi célú nyilvántartásához, tervezéséhez szükséges adatszolgáltatás biztosításáért, gondoskodik a szakterületét érintő feladatok tervezéséről, ellátásáról, rendkívüli események bekövetkezése esetén, egészségügyi válsághelyzet, különleges jogrend időszakában a továbbműködés, az egészségügyi ellátás, a védekezés és kárelhárítás logisztikai tartamú biztosításának megszervezéséről és fenntartásáról.
- (2) Részt vesz a Központi Válsághelyzeti Operatív Törzs, a Központi Veszélyelhárítási Operatív Törzs munkájában, összehangolja a védekezéshez szükséges logisztikai és ellátási szakemberek tevékenységét.
- (3) Felügyeli a jogszabályokban meghatározott logisztikai és ellátási vonatkozású feladatokkal kapcsolatos egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi tervek és nyilvántartások készítését, felülvizsgálatát, pontosítását.

#### 2.2.2.18. Az Informatikai igazgató

- (1) Felelős az Egyetem egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai megvalósulása érdekében az informatikai és távközlési rendszerek fenntartása, folyamatos működésének biztosítása tervezéséhez szükséges adatszolgáltatás biztosításáért, gondoskodik a szakterületét érintő feladatok tervezéséről, ellátásáról, rendkívüli események bekövetkezése esetén, egészségügyi válsághelyzet, különleges jogrend időszakában a továbbműködés, az egészségügyi ellátás, a védekezés és kárelhárítás informatikai és távközlési tartamú biztosításának megszervezéséről és fenntartásáról az Informatikai üzemeltetési Szabályzatban foglaltak szerint.

- (2) Részt vesz a Központi Válsághelyzeti Operatív Törzs, a Központi Veszélyelhárítási Operatív Törzs munkájában, összehangolja a védekezéshez szükséges informatikai és távközlési szakemberek tevékenységét.

*2.2.2.19. A munkáltatói jogkörrel felruházott szervezeti egység vezető*

Működési területén felelős a jogszabályokban meghatározott védelmi tervezési feladatok megvalósulásáért, biztosítja a polgári védelmi feladatok végzésére beosztott alkalmazottak felkészítését és gyakorlását, gondoskodik arról, hogy az alkalmazottak megismerjék a katasztrófa esetén a mentésre, valamint a károk enyhítésére vonatkozó rendszabályokat, a vonatkozó terveket és feladatokat, biztosítja a riasztáshoz és berendeléshez szükséges híradóeszközök, berendezések használatát.

*2.2.2.20. A Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport*

- (1) A Biztonságtechnikai Igazgató irányításának megfelelően közreműködik a védelmi célú (honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi, polgári védelmi) intézkedések és eljárások szakszerűségének felügyeletében, szakterületének megfelelően koordinálja a felkészülési, megelőzési, az egészségügyi válsághelyzeti, a védekezési, a mentési – kárelhárítási és helyreállítási tevékenység tervezését, a szükséges humánerőforrás-, műszaki-, technikai feltételrendszer kialakítását, javaslatot tesz a védelmi rendszerek fenntartására és fejlesztésére.
- (2) Ennek keretében:
- a) az illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének hatósági határozata alapján megtervezi a polgári védelmi kötelezettségen alapuló munkahelyi polgári védelmi szervezet megalakítását, a munkahelyi polgári védelmi szervezet tagjainak kijelölését, kialakítja a szervezet felkészítésének és működtetésének rendjét;
  - b) elkészíti és naprakészen tartja az Egyetem jogszabályokban meghatározott katasztrófavédelmi és polgári védelmi terveit, majd az illetékes védelmi igazgatási és hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetőjével történő egyeztetést követően közreműködik azok életbe léptetésében;
  - c) az illetékes egészségügyi szakigazgatási szerv vezetőjének utasítása alapján elősegíti az egészségügyi válsághelyzeti feladatokra történő felkészülést, a tevékenység szervezeti kereteinek kialakítását, működésének megtervezését, koordinálja a szükséges tervek elkészíttetését, pontosítását, és ellenőrzését;
  - d) tervezi a betegek, látogatók és a hallgatók védelmi célú felkészítését, a Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatósággal együttműködve részt vesz a veszélyhelyzeti tájékoztatásban;
  - e) az egészségügyi válsághelyzetben, különleges jogrend bevezetése esetén a hatóságokkal együttműködve részt vesz az egészségügyi szakfeladatok végrehajtásának szervezésében, segíti a logisztikai, műszaki, technikai feltételek megvalósulását;
  - f) megtervezi az Egyetem központi, tömb és intézményi szintű operatív szerveinek kialakítását, működési rendjét, szakmailag segíti azok működését, a hatóságokkal és a tevékenységben közreműködőkkel az együttműködés kialakítását, fenntartását;
  - g) az illetékes védelmi igazgatási és hivatásos katasztrófavédelmi szerv útmutatása alapján közreműködik a létfenntartáshoz nélkülözhetetlen anyagi javak (különösen az élelmiszer, ivóvíz, gyógyszer) műszaki-technikai, valamint megelőző RBV védelmének megtervezésében;

- h) az illetékes hatóság és szakhatóság határozata alapján közreműködik az Egyetemen a Nemzeti (egészségügyi) Létfontosságú Rendszerelemek (kijelölt klinikák, laboratóriumok) LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósításában, a folyamatos egészségügyi szolgáltatói és üzembiztonsági feltételek fenntartását biztosító szabályok érvényre juttatásában;
- i) az illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv útmutatása alapján közreműködik a betegek, a hallgatók és az alkalmazottak védelmét szolgáló egyéni védőeszközök biztosításának tervezésében, továbbá szervezi a lakosságvédelmi feladatok (riasztás, veszélyhelyzeti tájékoztatás, kimenekítés, kitelepítés, befogadás, óvóhelyi védelem) megvalósítását, koordinálja a szükséges adatszolgáltatást, elősegíti a szükséges erőforrások és feltételrendszer biztosítását;
- j) közreműködik a kulturális javak különleges jogrend időszakára meghatározott védelmére történő felkészülés tervezésében, részt vesz az e feladatra kijelöltek felkészítésében;
- k) közreműködik a védelmi igazgatás illetékes vezetőjének utasítása alapján a működési területén kívül a mentés, a károk csökkentésében történő részvétel szervezésében, a mentéshez, a halaszthatatlan munkák elvégzéséhez szükséges feltételek biztosításában;
- l) koordinálja a honvédelmi, az egészségügyi válsághelyzeti, végzi a katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok végrehajtásáról a védelmi igazgatás, szakigazgatás illetékes vezetője részére a jogszabályokban meghatározott jelentések, tájékoztatók elkészítését;
- m) részt vesz az újonnan belépő alkalmazottak központi szervezésű biztonsági, védelmi célú felkészítésében, tervezi az alkalmazottak időszakos ismétlő felkészítésének végrehajtását az Egyetem szervezeti egységei vonatkozásában;
- n) megszervezi a katasztrófavédelmi felelősök központi felkészítését, koordinálja tervezési, szervezési feladataik végrehajtását;
- o) kidolgozza a hallgatók katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítéséhez a szükséges ismeretanyagot, melyet a tanterv a kurrikulumban meghatározott, a karok által elfogadott tantárgyprogram szerint tartalmaz. Koordinálja és végzi a szakterületével összefüggő tárgyak oktatását az Egyetem karain;
- p) elősegíti a posztgraduális képzésben, és a kötelezően előírt kredit pontrendszeren alapuló szaktovábbképzés keretében résztvevők tantervében szereplő tantárgyak oktatásánál a katasztrófavédelmi, polgári védelmi egészségügyi válsághelyzeti feladatrendszer ismertetésének beépítését, továbbá, hogy ezen ismeretek elsajátítása a szakorvosok részére a rezidensképzés keretei között kerüljön sor;
- q) javaslatot tesz jelen Szabályzat szervezeti, vagy jogszabályi változások miatt szükséges módosítására.

*2.2.2.21. A Katasztrófavédelmi felelős, megbízott (tömbszerűen működő szervezeti egység esetében ezen felül a biztonságtechnikai ügyintéző)*

- (1) A Szabályzat 3. sz. mellékletében foglaltak szerint a szervezeti egység munkáltatói jogkörrel felruházott vezetője jelöli ki a szervezeti egység alkalmazotti köréből az előírt honvédelmi, egészségügyi válsághelyzeti, katasztrófavédelmi tervek készítése, karbantartása és pontosítása érdekében, közreműködik a válsághelyzeti, veszélyhelyzeti operatív csoportok tevékenységében.
- (2) A katasztrófavédelmi felelős/megbízott szakmai kapcsolatot tart a Biztonságtechnikai

Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport munkatársaival, a tervekészítéssel kapcsolatban adatot gyűjt és szolgáltat, részt vesz a központilag szervezett szakterületi felkészítésen, közreműködik a jogszabályban előírt tervben foglalt feladatokkal kapcsolatos tájékoztatók, felkészítések és gyakorlások levezetésében.

### **2.3. Az egészségügyi válsághelyzeti, veszélyhelyzeti, a védelmi és a LÉR üzemeltetői biztonsági tervezés szabályai**

#### *2.3.1. A tervezés közös szabályai*

Az Egyetem az egészségügyi válsághelyzeti, a védelmi, védekezési felkészülés keretében honvédelmi, egészségügyi, katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatai tervezett ellátása érdekében a hatályos törvények, ágazati szabályzók és a védelmi igazgatás szerveinek előírásai és hatályos határozatai alapján a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportjának közreműködésével, szakmai segítségnyújtásával és koordinációjával honvédelmi intézkedési tervet, egészségügyi válsághelyzeti tervet, veszélyelhárítási tervet, valamint polgári védelmi terveket készít.

#### *2.3.2. A Honvédelmi Intézkedési Terv készítésének különös szabályai*

- (1) Az Egyetem kulturális javakat kezelő, a honvédelemben közreműködő szervezeti egységei (SE Központi Könyvtár, SE Központi Levéltár) a jogszabály szerint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekre, feladatokra a szakigazgatási szerv vezetőjének határozata alapján Honvédelmi Intézkedése Tervet készít.
- (2) A terv formai, tartalmi követelményeit, felterjesztése, jóváhagyása és aktualizálása rendjét az egészségügyért felelős miniszter külön rendeletben szabályozza (az éves aktualizálás határideje minden év október 31. napja).

#### *2.3.3. Az egészségügyi szolgáltatók egészségügyi válsághelyzeti terve készítésének különös szabályai*

- (1) Az Egyetem szervezeti egységei köréből a fekvőbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók, a járóbeteg-szakellátás körében a rendelőintézeti szakrendelők és a nappali kórházak egészségügyi válsághelyzetre és különleges jogrend időszakára, továbbá a katasztrófának minősülő esemény következményeinek felszámolására a vonatkozó rendeletek szerint és a területileg illetékes egészségügyi szakigazgatási szerv vezetőjének utasítása alapján (az intézmény jellegének és kapacitásának megfelelő tartalommal és mértékben) EVT készítésére kötelezettek.
- (2) A hatályos jogszabályok értelmében a tervekészítésre kötelezettnek az egészségügyi szolgáltató által jóváhagyott Egészségügyi Válsághelyzeti Terve – az intézmény honvédelmi jellegű normál (béke) és különleges jogrendi időszakban végrehajtásra tervezett védelmi feladataival, eljárási rendekkel és szabályokkal kiegészülve – honvédelmi intézkedési tervnek minősül.
- (3) A terv formai, tartalmi követelményeit, felterjesztése, jóváhagyása és aktualizálása rendjét az egészségügyért felelős miniszter külön rendeletben szabályozza (az éves aktualizálás határideje minden év március 31.).
- (4) A terv elkészítéséről, naprakészen tartásáról, annak a végrehajtásban érintettekkel történő

megismertetéséről a tervekészítésre kijelölt egészségügyi szolgáltató (intézmény) vezetője gondoskodik, aki a tervekészítéshez, az éves felülvizsgálathoz a katasztrófavédelmi felelős vezetésével munkacsoportot hozhat létre.

- (5) Az Egyetem klinikái az egészségügyi válsághelyzeti tevékenységre történő felkészülésüket, a tervezést és az adatszolgáltatást a Klinikai Tömbök szerinti csoportosításban, a klinikai tömb kijelölt egészségügyi szakmai vezetőjének irányításával működő Klinikai Válsághelyzeti Operatív Csoport koordinációjával végzik.
- (6) A terv készítésében részt vesznek, ahhoz adatot szolgáltatnak a tervekészítésre kijelölt szolgáltató területén (telephelyén) lévő és annak működését biztosító más egészségügyi szolgáltatók – a saját tevékenységükre vonatkozóan – és a tervben foglaltak elfogadásáról írásos nyilatkozatot tesznek.

#### *2.3.4. Veszélyelhárítási Terv készítésének különös szabályai*

- (1) A veszélyelhárítási tervezés célja, hogy a jogszabályban meghatározott, prognosztizált természeti, civilizációs és egyéb eredetű veszélyekre a kockázatok azonosítása, elemzése és értelmezése alapján egységes okmányrendszerbe foglalja a katasztrófavédelmi feladatok és intézkedések rendjét, végrehajtását, az azt biztosító személyi, anyagi és technikai eszközök hozzárendelésével.
- (2) Az Egyetem és oktatási, valamint a hallgatók elhelyezését szolgáló szervezeti egységei a helyileg illetékes védelmi igazgatási szerv elnökének határozata alapján, kijelölés esetén munkahelyi veszélyelhárítási tervet készít(enek) a gazdálkodó szerv(ek) területén munkát végzők és az egyéb okból ott tartózkodók védelmére.
- (3) A tervezés alapjául az Egyetem objektumainak és infrastruktúrájának általános és specifikus veszélyeztetettségének értékelése szolgál, mely a helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv iránymutatása alapján és közreműködésével a szükséges kockázatelemzések eredményeinek figyelembe vételével készül.
- (4) A prognosztizált káros események emberi életet és egészséget károsító hatásainak, az épített és természetes környezetben keletkező károk csökkentésének feladatai szervezett végrehajtása érdekében a védekezést, kárelhárítást, szakfeladatokat irányító és azok végrehajtásában közreműködők feladat-, és eszköz-rendszerét, eljárási rendjét meghatározó veszélyelhárítási terv készítéséről a tervekészítésre kijelölt szervezeti egység munkáltatói jogkörrel rendelkező vezetője gondoskodik, aki a tervekészítéshez, felülvizsgálathoz a katasztrófavédelmi felelős vezetésével munkacsoportot hozhat létre.
- (5) A veszélyelhárítási tervezés belügyminiszteri rendeletben meghatározott részletes szabályainak, a tervek formai, tartalmi követelményeinek, felterjesztése, jóváhagyása és aktualizálása rendjének megvalósulását a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport koordinálja.
- (6) A veszélyelhárítási tervekben foglalt feladatok végrehajtásának irányításához, koordinálásához megalakításra tervezett állandó és ideiglenes operatív szervek, szervezetek összetételét, hatás-, és feladatkörét, felkészítésük, működésük, anyagi-technikai biztosításuk rendjét a Rektor és a Kancellár által jóváhagyott Megalakítási tervük tartalmazza.

#### *2.3.5. LÉR Üzemeltetői Biztonsági Terv készítésének szabályai*

- (1) A jogszabály alapján az Egyetem kijelölt szervezeti egységeinek, mint üzemeltetőnek a lehetséges LÉR megnevezését és a kockázatelemzés eredményét tartalmazó Azonosítási

Jelentést (továbbiakban: Jelentés) kell benyújtania az ágazati kijelölő hatósági feladatokat ellátó egészségügyért felelős miniszter felé, mellyel kezdeményezi a LÉR-ré történő kijelölését. A Jelentés elkészítésére kötelezettek az Egyetem vonatkozásában az aktív fekvőbeteg-ellátásban részt vevő egészségügyi szolgáltatók (klinikák), továbbá a közepes, valamint a magas biztonsági szintű laboratóriumok.

- (2) A Jelentés az üzemeltető adatain túl tartalmazza a LÉR megnevezését, a fenyegetettségi és kockázati tényezők vizsgálata alapján készített kockázatelemzést, a megzavarás, vagy megsemmisítés által okozott következmények értékelését, a kijelölésre vonatkozó javaslatot. A LÉR-ré kijelölés a Jelentésben szereplő kijelölési javaslat figyelembevételével a nyilvántartó szakhatóság és az ágazati kijelölő hatóság értékelése, döntése alapján történik.
- (3) A LÉR-ré történő kijelölés esetén az üzemeltető (kijelölt klinika, laboratórium) az ágazati kijelölő hatóság kijelölő határozatában meghatározott határidőn belül, és az abban meghatározott tartalmi és formai követelmények szerint készíti el az Üzemeltetői Biztonsági Tervet (továbbiakban: ÜBT), és megküldi azt a nyilvántartó hatóság (BM OKF), valamint az ágazati kijelölő hatóság (egészségügyért felelős minisztérium) részére.
- (4) Az ÜBT elkészítéséről, naprakészen tartásáról, a legalább 2 évenként történő felülvizsgálatáról, a végrehajtásban érintettekkel történő megismertetéséről a tervekészítésre kijelölt egészségügyi szolgáltató, laboratórium vezetője gondoskodik, a tervekészítéshez, felülvizsgálathoz Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szakmai segítséget nyújt.
- (5) A LÉR Azonosítási és Üzemeltetői Biztonsági tervezési folyamatának megvalósítását, a tervben és az üzemeltetés körülményeiben beálló változásokról a hatóság és a szakhatóság felé a tájékoztatások felterjesztését a Biztonságtechnikai Igazgatóság Igazgatója, mint az Egyetem Biztonsági Összekötője koordinálja.

#### *2.3.6. Polgári védelmi tervek készítésének különös szabályai*

A veszélyelhárítási tervben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtására tervezett polgári védelmi szervezetek létrehozásához, tevékenységük anyagi-technikai biztosításához, mozgósításukhoz és alkalmazásukhoz szükséges terveket a belügyminiszteri rendeletben meghatározottak alapján a helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetőjének közreműködésével a megalakításra kijelölt gazdálkodó szervezet (intézmény) munkáltatói jogkörrel felruházott vezetője készíti/készítteti és hagyja jóvá. Az Egyetem polgári védelmi terveinek készítését az Biztonságtechnikai Igazgató irányításával a Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szervezi és koordinálja.

##### *2.3.6.1. Megalakítási Terv*

Az Egyetemen belül a polgári védelmi szervezetek létrehozásának alapidokumentuma a megalakítási terv. A munkahelyi polgári védelmi szervezet megalakítási terve tartalmazza a polgári védelmi szervezet megnevezését, rendeltetését, feladatait, megalakításának pontos helyét, elvi és nevesített állománytábláját, készenlétének időnormáit, eszköz-szükségletét, a szakutasításokban előírt adatokat, a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.

##### *2.3.6.2. Felkészítési Terv*

A megalakított polgári védelmi szervezet vezető és beosztotti állománya felkészítését a hatályos jogszabályban meghatározottak alapján, a helyileg illetékes hivatásos

katasztrófavédelmi szerv vezetőjének közreműködésével, a védelmi igazgatás illetékes vezetőjének intézkedése alapján kell tervezni. A felkészítésre a megalakítás helyén, lehetőség szerint munkaidő alatt kerül sor. A helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetője biztosítja a felkészítés tervezéséhez és dokumentálásához szükséges szakmai, módszertani segédanyagokat, továbbá a felkészítés megtartásához a közreműködő szakértői állományt.

#### *2.3.6.3. Riasztási, Mozgósítási és Készenlétbe helyezési Terv*

- (1) A megalakított és felkészítésben részesített polgári védelmi szervezetek riasztásához, gyülekeztetéséhez, az alkalmazási készenlét eléréséhez Riasztási, Mozgósítási és Készenlétbe helyezési tervet kell készíteni a szakutasításokban előírt adatok felhasználásával, az adatvédelmi, formai és tartalmi követelményeknek megfelelően.
- (2) A terv „Riasztási” fejezete tartalmazza a polgári védelmi szervezet megnevezését, a vezető és beosztott állomány riasztási névjegyzékét, a riasztásra jogosultak nevét és beosztását, a riasztás módjának, végrehajtó szervének és eszközrendszerének meghatározását, a riasztás vételének, azonosításának szabályait, a riasztás fokozatait, kiterjedését, a riasztással kapcsolatban végrehajtandó feladatokat, az információáramlás és jelentések rendjét.
- (3) A terv „Mozgósítási” fejezete tartalmazza a szervezetbe beosztottak gyülekeztetésének formáját, módját, időnormáit, helyét, a mozgósítással kapcsolatos feladatokat, az információáramlás és jelentések rendjét.
- (4) A terv „Készenlétbe helyezési” fejezete tartalmazza a szervezet készenlétének fokozatait, a fokozat eléréséhez szükséges feladatokat és időnormákat, az információáramlás és a jelentések rendjét.

#### *2.3.6.4. Bevetés Irányítási Terv*

A polgári védelmi szervezetek műveleti irányításához a megalakított szervezet típusának megfelelő Bevetés Irányítási tervet szükséges készíteni a szakutasításokban előírt adatok felhasználásával, a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően, mely tartalmazza a szervezet szakalegységei vezetésének, irányításának és tevékenységének leírását, a polgári védelmi szakfeladatokat és a feladatokhoz rendelt eszközrendszer meghatározását.

## **2.4. A védelmi felkészítés, oktatás, tájékoztatás szabályai**

### *2.4.1. Katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítés, oktatás, tájékoztatás közös szabályai*

Az Egyetemen az általános katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítés, oktatás, tájékoztatás fő célja a védekezési, az önvédelmi képességek kialakítása, a szervezett védekezésben történő részvétel szabályainak elsajátítása, a katasztrófaveszély, különleges jogrend időszakában követendő magatartási szabályok ismeretének átadása szervezett oktatások, gyakorlatok keretében, továbbá tájékoztatók biztosításával valósul meg.

### *2.4.2. Az Egyetem alkalmazottainak katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítése*

- (1) Az Egyetemen munkaviszonyban álló oktatók és alkalmazottak katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítése elsősorban a természeti csapások, az ipari balesetek káros hatásai elleni védekezéshez, a tömeges sérülést okozó balesetek következményeinek

felszámolásához szükséges ismeretek átadásával történik.

- (2) A felkészítések célja az alkalmazottak munkavállalói jogviszonyából fakadó, azzal összefüggő katasztrófavédelmi, polgári védelmi ismereteinek megalapozása, különösen az állampolgárok általános és környezeti biztonságához kapcsolódó jogokkal és honvédelmi, polgári védelmi kötelezettségekkel összefüggő hatályos jogszabályok, a veszélyeztető körülmények, az Egyetemre, ezen belül az alkalmazottakra háruló riasztási, tájékoztatási, védekezési feladatok megismerése és szükséges mértékű elsajátítása.
- (3) Az alkalmazotti oktatáshoz a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja éves felkészítési tervet készít, melynek tematikája a területileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv ajánlása szerint kerül kidolgozásra.
- (4) Az Egyetem katasztrófavédelmi veszélyhelyzet-kezelési operatív szerveinek, szervezeteinek felkészítését külön terv szerint, megalakításukat követően a Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport bevonásával kell végrehajtani a területileg, helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv közreműködésével. A felkészítés célja az operatív szervbe beosztott személyek részére megfelelő ismeretek átadása a veszélyeztetettség értékeléséhez, a védekezésben történő közreműködés és a lakosságvédelmi feladatok ellátásának szervezéséhez, irányításához, a hatóságokkal történő együttműködéshez.
- (5) A megalakításra kerülő munkahelyi polgári védelmi szervezetek felkészítését a hatályos jogszabályoknak megfelelő formában és tartalommal kell tervezni és végrehajtani a helyileg illetékes hivatásos katasztrófavédelmi szerv közreműködésével.

#### *2.4.3. Az újonnan belépő alkalmazottak központi oktatása*

- (1) Az Egyetemmel szervezett munkavégzés keretében történő munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesítők a felvételi eljáráshoz kapcsolódóan katasztrófavédelmi, polgári védelmi alapismereteket biztosító oktatásban kell, hogy részesüljenek a tűz-, munka-, vagyon-, környezetvédelmi, ADR és infékcókontroll oktatás mellett.
- (2) Az oktatásra a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport által kidolgozott tematika alapján központilag vagy az érintett szervezeti egység által biztosított oktatáson kerül sor. Az oktatás megtörténtéről készített „oktatási bizonylat” egy-egy példánya a Biztonságtechnikai Igazgatóságon és az alkalmazott szervezeti egységénél megőrzésre kerül (10 évig).

##### *2.4.3.1. Az alkalmazottak szervezeti egységeknél történő munkahelyi oktatása*

- (1) Az Egyetemmel foglalkoztatási jogviszonyban álló alkalmazottak részére a szervezeti egységek vezetői éves gyakorisággal, a munkahely védelmi sajátosságaihoz illeszkedő, a katasztrófavédelmi, polgári védelmi ismereteket bővítő oktatást szerveznek. A felkészítés célja az adott szervezeti egység riasztási, tájékoztatási, védekezési feladatainak megismerése, pontosítása, a lakosságvédelmi feladatok szükséges mértékben történő gyakoroltatása. A felkészítésen megszerzett ismeretek képessé teszik az alkalmazottakat, hogy szakmailag a beosztásuknak, képzettségüknek megfelelő polgári védelmi feladatokat lássanak el.
- (2) Az oktatásra a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja által készített tematika alapján az illetékes szervezeti egységnél kerül sor, melyről feljegyzés készül. A jelenléti ívet, melyet az oktatáson résztvevő személyek aláírásukkal igazolnak, a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári



Védelmi Csoportja őrzi meg. Az oktatást az adott terv (Egészségügyi Válsághelyzeti Terv, Veszélyelhárítási Terv, stb.) készítésével megbízott személy végzi.

- (3) Az oktatásról igazoltan távolmaradó munkavállaló részére a lehető legrövidebb időn belül pótoktatást kell tartani.

#### *2.4.3.2. Katasztrófavédelmi felelősök felkészítése*

- (1) A katasztrófavédelmi felelősök kijelölése az egészségügyi válsághelyzeti, illetve a védelmi tervezésre, védelmi szervezet megalakítására kötelezett szervezeti egység munkáltatói jogkörrel rendelkező vezetőjének feladata (3. sz. melléklet).
- (2) A kijelöltek felkészítése éves rendszerességgel összevonás keretében kerül végrehajtásra, célja a válsághelyzeti, védelmi tervezés feladatai megvalósulásának elősegítése, a veszélyeztetettséggel, szabályzókkal, tervezéssel kapcsolatos aktuális feladatok, módszertani kérdések egyeztetése, új ismeretek átadása.
- (3) A felkészítést a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szervezi, melyen a kijelölt felelősök részvételét a szervezeti egységek munkáltatói jogkörrel rendelkező vezetői kötelesek biztosítani.

#### *2.4.3.3. A hallgatók általános katasztrófavédelmi, polgári védelmi tájékoztatása*

- (1) A hallgatók katasztrófavédelmi, polgári védelmi tájékoztatása elsősorban a nemzetközi és hazai jogszabályokban leírt katasztrófavédelmi, polgári védelmi eljárások megismertetésére irányul, melyen belül a hallgatók alapvető ismereteket kapnak a katasztrófavédelem, polgári védelem jogi szabályozásáról, szervezeti felépítéséről, a környezeti veszélyeztetettségéről, a védekezés módjairól, valamint a megelőzés, mentés és helyreállítás lehetőségeiről.
- (2) Az adott tanévben felvételt nyert hallgatók tájékoztatására a szemeszter megkezdésekor a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja által kidolgozott tematika alapján kerül sor a Karok által szervezett tűz-, munka-, vagyon-, és környezetvédelmi oktatáshoz kapcsolódóan vagy az Egyetem e-learning rendszerében.

#### *2.4.4. Katasztrófavédelmi, polgári védelmi tárgyú ismeretek egyetemi oktatása*

- (1) Az Egyetem hallgatóinak átfogó jellegű katasztrófavédelmi, polgári védelmi tárgyú egyetemi oktatásának célja: a katasztrófavédelem, polgári védelem jogi, szervezeti, és tevékenységi rendszerének, a katasztrófamedicina területének szakirányhoz igazított mélységű megismerése mellett, a védelmi szakterülethez köthető egészségügyi válsághelyzeti tervezési, szervezési feladatokról általános és átfogó ismeretek nyújtása a hallgatók számára.
- (2) Az Egyetemen a szakterületi ismeretek átadása a karokon az akkreditációnak megfelelően, önálló, aláírás köteles kritérium tantárgy oktatásával, vagy a Kari Tanács döntése szerint a tematikának egyéb tantárgy(ak)ba illesztésével, vagy tanterven kívüli formában megszervezett oktatásával – megfelelő szakmai tartalommal, az (1) pontban leírt célok teljes megvalósulását biztosító módon – valósul meg.

##### *2.4.4.1.A „Polgári védelmi és katasztrófavédelmi ismeretek” tantárgy oktatása*

- (1) Az Egyetem Gyógyszerésztudományi Karán, az akkreditált, aláírás köteles, kritérium tantárgy oktatása felmenő rendszerben történik, mely a kurrikulumban meghatározott, a Kar által elfogadott tantárgyprogram alapján valósul meg az I. és a II. évfolyam részére. A

tantárgyprogram tematikája a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja állományából kijelölt tantárgyfelelős javaslata alapján kerül meghatározásra. A tantárgyprogramot a tantárgyfelelős négy félévre, 4 x 2 órás időtartamra dolgozza ki, az oktatások megtartásáról a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja gondoskodik.

- (2) A tantárggyal kapcsolatos adminisztrációs tevékenység az Egyetem Kreditrendszerű Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának előírásai szerint történik.

#### *2.4.4.2.A „Katasztrófa-felszámolás egészségügyi alapjai” tantárgy oktatása*

- (1) Az Egyetem Általános Orvostudományi Karán és Fogorvostudományi Karán az akkreditált, aláírás köteles, kritérium tantárgy oktatása felmenő rendszerben történik, mely a kurikulumban meghatározott, a Karok által elfogadott tantárgyprogramok alapján valósul meg a III. és a IV. évfolyam részére. A tantárgyprogramok tematikája a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja állományából kijelölt tantárgyfelelős és az Általános Orvostudományi Kar Honvéd-, Katasztrófa- és Rendvédelem Orvostan Tanszék javaslata alapján kerül meghatározásra. A tantárgyprogram 2 x 2 félévre, 4 x 2 órás időtartamra kerül kidolgozásra, az oktatások megtartásáról a Biztonságtechnikai Igazgatóság az Általános Orvostudományi Karral együttműködve gondoskodik.
- (2) Az Egyetem Egészségtudományi Karán az akkreditált, aláírás köteles, kritérium tantárgy oktatása a kurikulumban meghatározott, a Kar által elfogadott tantárgyprogram alapján valósul meg a nappali tanulmányi rendszerben tanuló 3. évfolyam és a levelező/részidős tanulmányi rendszerben tanuló 1. évfolyam részére. A tantárgyprogramok tematikája a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja állományából kijelölt tantárgyfelelős javaslata alapján kerül meghatározásra. A tantárgyprogramot a tantárgyfelelős a katasztrófavédelmi és egészségügyi válsághelyzeti területet alapul véve egy félévre a nappali képzésben 1 x 4 órás, a levelező/részidős képzésben 1 x 2 órás időtartamra dolgozza ki, az oktatások megtartásáról a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoportja gondoskodik.
- (3) Az Egyetem Egészségügyi Közszolgálati Karán a Polgári védelmi és katasztrófavédelmi ismeretek tanórán kívüli oktatása a Kar által elfogadott program alapján e-learning formában valósul meg. A Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári védelmi Csoportja az oktatási tartalmat kettő db 45 perces Modulban (1.M., 2.M.) dolgozza ki. Az 1. és 2. modulok egymásra épülnek, írásbeli tesztek megírásával zárulnak, melyek eredményéről a hallgató értesítést kap. Az e-learning oktatásra az 1. és 2. évfolyamos hallgatók önállóan jelentkeznek be az e-learning rendszeren keresztül, a modulok teljesítésére a 4. félév végéig van lehetőség és ennek igazolása is az e-learning rendszerben valósul meg, amelyet a hallgatói dokumentációban is rögzít a tanulmányi felelős, továbbá tájékoztatást küld a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári védelmi Csoportjának.
- (4) A tantárggyal kapcsolatos adminisztrációs tevékenység az Egyetem Kreditrendszerű Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának előírásai szerint történik.

*2.4.4.3. Katasztrófavédelmi, polgári védelmi oktatás az Egyetemen folyó rezidens- és posztgraduális képzés keretében*

A rezidens- és posztgraduális képzések tematikájába - az alapszakterülettől függetlenül - beépítésre kerülő 2 napos elméleti-gyakorlati képzés gondoskodik a korábban elsajátított katasztrófavédelmi, polgári védelmi ismeretek szinten tartásáról, valamint az újabb, aktuális védelmi, egészségügyi és speciális ismeretek elsajátításáról. A képzés a Karok felkérése és ütemezése alapján a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport és meghívott külső előadók közreműködésével valósul meg.

*2.4.4.4. A Semmelweis Önkéntes Mentőszervezet hallgatói állományának felkészítése*

- (1) A mentőszervezet megalakulását követő felkészítése az Önkéntes Mentőszervezetek Nemzeti Minősítésére vonatkozó jogszabályokban meghatározott külön felkészítési terv alapján zajlik, mely az egyetemi oktatásban szereplő katasztrófa- és polgári védelmi tárgyú ismeretanyagra, mint alapozó ismeretekre épül.
- (2) Az önkéntesen belépő tagok részére a hazai és nemzetközi normákban elfogadott elméleti és gyakorlati képzést a Biztonságtechnikai Igazgatóság Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport szervezi, szükség szerint külsős akkreditált oktatók, szakértők bevonásával.

*2.4.4.5. Az egészségügyi járó- és fekvőbeteg ellátásban részesülő betegek tájékoztatása, felkészítése*

- (1) Az Egyetem és intézményei területén az egészségügyi járó-, és fekvőbeteg ellátásban részesülő betegek katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítése az intézményekben a betegek részére közzétett házirenden belül, külön fejezetben, a „Szabályok rendkívüli események bekövetkezése esetére” címmel kerül kidolgozásra.
- (2) A Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Csoport által tervezett fejezetben rögzíteni kell a betegeket érintő, a normál helyzettől eltérő körülményeket, a betartandó (elvárt) magatartási szabályokat, az egészségügyi szakszemélyzet, az intézmény alkalmazottai és a hatóságok jogosultságait, feladatait, az együttműködési kötelezettségből fakadó szabályokat.
- (3) Az Egyetem intézményeiben a prognosztizált, vagy bekövetkezett rendkívüli események során a betegek veszélyhelyzeti tájékoztatása az egészségügyi szakszemélyzet feladata, melyben részt vesznek az Egyetem biztonsági feladatokkal megbízott alkalmazottai és a külső, szerződés alapján biztonsági, rendészeti feladatot ellátó állomány.
- (4) A preventív, vagy az eseménykövető tájékoztatás célja a betegek részére a szükséges magatartási szabályok életbe léptetése, az együttműködés elősegítése. A veszélyhelyzeti tájékoztatáshoz az intézményben található valamennyi arra alkalmas hírközlő és tájékoztató eszköz igénybe vehető.
- (5) Az intézményben bekövetkezett eseménnyel kapcsolatos tájékoztatás (sajtó) az Egyetem vezetőinek intézkedése alapján Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgató irányításával történik.

## **2.5. Gazdálkodás feladatai**

- (1) A hatályos költségvetési törvény, az egészségügyi és a felsőoktatási ágazat honvédelmi, védelmi igazgatási, katasztrófavédelmi és egészségügyi válsághelyzeti feladatainak ellátására vonatkozó jogszabályok alapján a Kancellár a Rektorral egyetértésben – az alábbi pontokban foglaltak szerint – gondoskodik az alkalmazottak (kimenekítés esetén a betegek) védelmét szolgáló védelmi eszközök és felszerelések biztosításáról.
- (2) Az elégséges védelmi szint eléréséhez szükséges anyagok, eszközök beszerzését a Biztonságtechnikai Igazgatóság szakmai javaslata alapján, klinikai/oktatási tömb esetén a Tömbigazgató tervezi. A tömbhöz nem tartozó szervezeti egységek esetén az anyag-eszköz ellátásra a Biztonságtechnikai Igazgatóság készlete áll rendelkezésre, a készlet beszerzésének tervezése központi keretből történik.
- (3) Az Egyetem válsághelyzeti, védelmi operatív szervei, munkahelyi és önkéntes polgári védelmi szervezetei létrehozásával, működtetésével és felszerelésével kapcsolatos költségek tervezésekor külön kell szerepeltetni a szervezetek védőeszközei, felszereléseinek beszerzésének, karbantartásának költségeit. A felkészítés és gyakoroltatás, továbbá a saját hatáskörben elrendelt alkalmazás költségeit az éves költségvetés védelmi kiadások fejezetben kell ütemezve tervezni.
- (4) A polgári védelmi szervezetbe be nem osztott alkalmazottak, továbbá a hallgatók felkészítési költségeit az érintett karok oktatási költségei között kell tervezni.
- (5) Az Egyetem a nem várható rendkívüli események (vis major) kezelésével, felszámolásával kapcsolatos kiadásokra, a védekezéshez felhasznált eszközök és anyagok pótlására a Vezetői költségvetésben tervez fedezetet. A bekövetkezett eseményekkel kapcsolatos költségek leigazolására a Biztonságtechnikai Igazgató javaslata alapján a Műszaki Főigazgató jogosult.
- (6) Az elhasználódott, működésképtelenné vált, továbbá a lejárt szavatossági idejű anyagok és eszközök selejtezése az Egyetem vonatkozó szabályzatainak megfelelően történik, különös figyelemmel a veszélyes anyagként kezelendő cikkekre.

## **2.6. Felhatalmazó rendelkezések**

A Rektor és a Kancellár – az érintettek beszámoltatásával – rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal áttekinti az egyetem katasztrófavédelmi és polgári védelmi feladatainak megvalósulását és a tapasztalatokról beszámol a Szenátusnak.

## Jogszabályi környezet

Az Egyetem védelmi felkészítéssel, katasztrófavédelemmel, polgári védelemmel kapcsolatos tevékenységét a nemzetközi egyezmények szellemében Magyarország Alaptörvénye és a hatályos jogszabályok alapján végzi.

- (1) Védelmi felkészítéssel, honvédelemmel kapcsolatos feladatokat szabályzó joganyagok:
  - Magyarország Alaptörvénye,
  - 2011. évi CXIII. törvény a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről,
  - 290/2011. (XII.22.) Korm. rendelet a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról.
- (2) A katasztrófavédelemmel, a polgári védelemmel, az általános köz-, és környezeti biztonsággal kapcsolatos feladatokat szabályzó joganyagok:
  - 2011. évi CXXVIII. törvény a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról,
  - 2012. évi CLXVI. törvény a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről,
  - 1989. évi 20. törvényerejű rendelettel kihirdetett, a háború áldozatainak védelmére vonatkozóan, Genfben, 1949. augusztus 12-én kötött Egyezmények, továbbá az I.; II. és III. Kiegészítő Jegyzőkönyvek,
  - 219/2011. (X.20.) Korm. Rendelet 219/2011. (X.20.) Korm. rendelet a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről,
  - 234/2011. (XI.10.) Korm. rendelet a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról,
  - 65/2013. (III.8.) Korm. rendelet a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény végrehajtásáról.
  - 9/2015. (III.25.) BM rendelet a hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél, az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságoknál, az önkéntes tűzoltó egyesületeknél, valamint az ez irányú szakágazatokban foglalkoztatottak szakmai képzési követelményeiről és szakmai képzéseiről.
- (3) Az egészségügyi ágazat honvédelmi és katasztrófavédelmi feladatait szabályzó joganyagok:
  - 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről,
  - 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről,
  - 521/2013. (XII.30.) Korm. rendelet az egészségügyi válsághelyzeti ellátásról,
  - 18/1998. (VI.3.) NM rendelet 18/1998. (VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről,
  - 44/2000. (XII.27.) EüM rendelet 44/2000. (XII.27.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól,

- 10/2005.(IV.12.) EüM rendelet a rendkívüli eseményekkel, katasztrófákkal kapcsolatos bejelentés és adatközlés rendjéről,
  - 20/2009. (VI.18.) EüM rendelet 20/2009. (VI.18.) EüM rendelet az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről, e tevékenységek szakmai minimumfeltételeiről és felügyeletéről,
  - 1/2014. (I.16.) EMMI rendelet 1/2014. (I.16.) EMMI rendelet a fertőző betegségek jelentésének rendjéről,
  - 43/2014. (VIII.19.) EMMI rendelet az egészségügyi intézmények egészségügyi válsághelyzeti terveinek tartalmi követelményeiről, valamint egyes egészségügyi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról.
  - 49/2016. (XII.28.) EMMI rendelet az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról
- (4) A kulturális javakat kezelők védelmi felkészítését, feladatait szabályzó joganyagok:
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről,
  - 49/2016. (XII.28.) EMMI rendelet az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról.
- (5) A hallgatók katasztrófavédelmi, polgári védelmi felkészítését szabályzó joganyagok:
- 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról,
  - 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól,
  - 49/2016. (XII.28.) EMMI rendelet az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról.

## Simmelweis Egyetem Egészségügyi Válsághelyzeti Terv készítésre kötelezettek

<i>Szervezeti egység megnevezése</i>	<i>Szervezeti egység címe</i>	<i>Fekvőbetegellátás</i>	<i>Járóbetegellátás</i>
<b>1. Belső Klinikai Tömb</b>			
II. sz. Belgyógyászati Klinika	1088 Budapest, Szentkirályi utca 46	igen	igen
Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika Baross utcai telephely	1085 Budapest, Baross u. 27	igen	igen
Transzplantációs és Sebészeti Klinika	1082 Budapest, Baross u. 23.	igen	igen
Bőr-, Nemikórtani és Bőronkológiai Klinika	1085 Budapest, Mária utca 41.	igen	igen
Szemészeti Klinika	1085 Budapest, Mária u. 39.	igen	igen
Arc- Állcsont- Szájsebészeti és Fogászati Klinika	1085 Budapest, Mária u. 52.	igen	igen
<b>2. Külső Klinikai Tömb:</b>			
I. sz. Belgyógyászati és Onkológiai Klinika Korányi utcai telephely	1083 Budapest, Korányi Sándor u. 2/a	igen	igen
I. sz. Sebészeti Klinika	1082 Budapest Üllői út 78.	igen	igen
Orvosi Képzőintézmény	1082 Budapest, Üllői út 78/A	nem	igen
Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika Üllői úti telephely	1082 Budapest, Üllői út 78/A.	igen	igen
Urológiai Klinika	1082 Budapest, Üllői út 78/b.	igen	igen
Fül- Orr- Gégészeti és Fej- Nyaksebészeti Klinika	1083 Budapest, Szigony u. 36.	igen	igen
Neurológiai Klinika	1083 Budapest, Balassa J. u. 6.	igen	igen
Pszichiátriai és Pszichoterápiás Klinika	1083 Budapest, Balassa u. 6.	igen	igen
I. sz. Gyermekgyógyászati Klinika	1083 Budapest, Bókay János u. 53-54.	igen	igen
II. sz. Gyermekgyógyászati Klinika	1094 Budapest, Tűzoltó u. 7-9.	igen	igen
I. sz. Belgyógyászati és Onkológiai Klinika Onkológiai részleg	1083 Budapest, Tömő u. 25-29. IV.; V. em.	igen	igen
Pulmonológiai Klinika	1083 Budapest, Tömő u. 25-29.	igen	igen
Ortopédiai Klinika	1083 Budapest Korányi S. u. 2	igen	igen
<b>3. Kútvölgyi Klinikai Tömb</b>			
Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Klinika		igen	igen
III. sz. Belgyógyászati Klinika		igen	igen
Neurológiai Klinikai Csoport		igen	igen
Klinikai és Kutatási Mentálhigiénés Osztály		igen	igen

<b>4. Városmajori Klinikai Tömb</b>			
Városmajori Szív- és Érgyógyászati Klinika	1122 Budapest, Városmajor u. 68.	igen	igen
<b>5. FOK OC Tömb</b>			
Fogászati és Szájsebészeti Oktató Intézet	1088 Budapest, Szentkirályi u. 40.	nem	igen
Fogpótlástani Klinika	1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.	nem	igen
Konzerváló Fogászati Klinika	1088 Budapest, Szentkirályi u. 47.	nem	igen
Gyermekfogászati és Fogszabályozási Klinika	1088 Budapest, Szentkirályi u. 47. V. em.	nem	igen
Parodontológiai Klinika	1088 Budapest, Szentkirályi u. 47. IV. em.	nem	igen



## Ellenőrzési nyomvonal

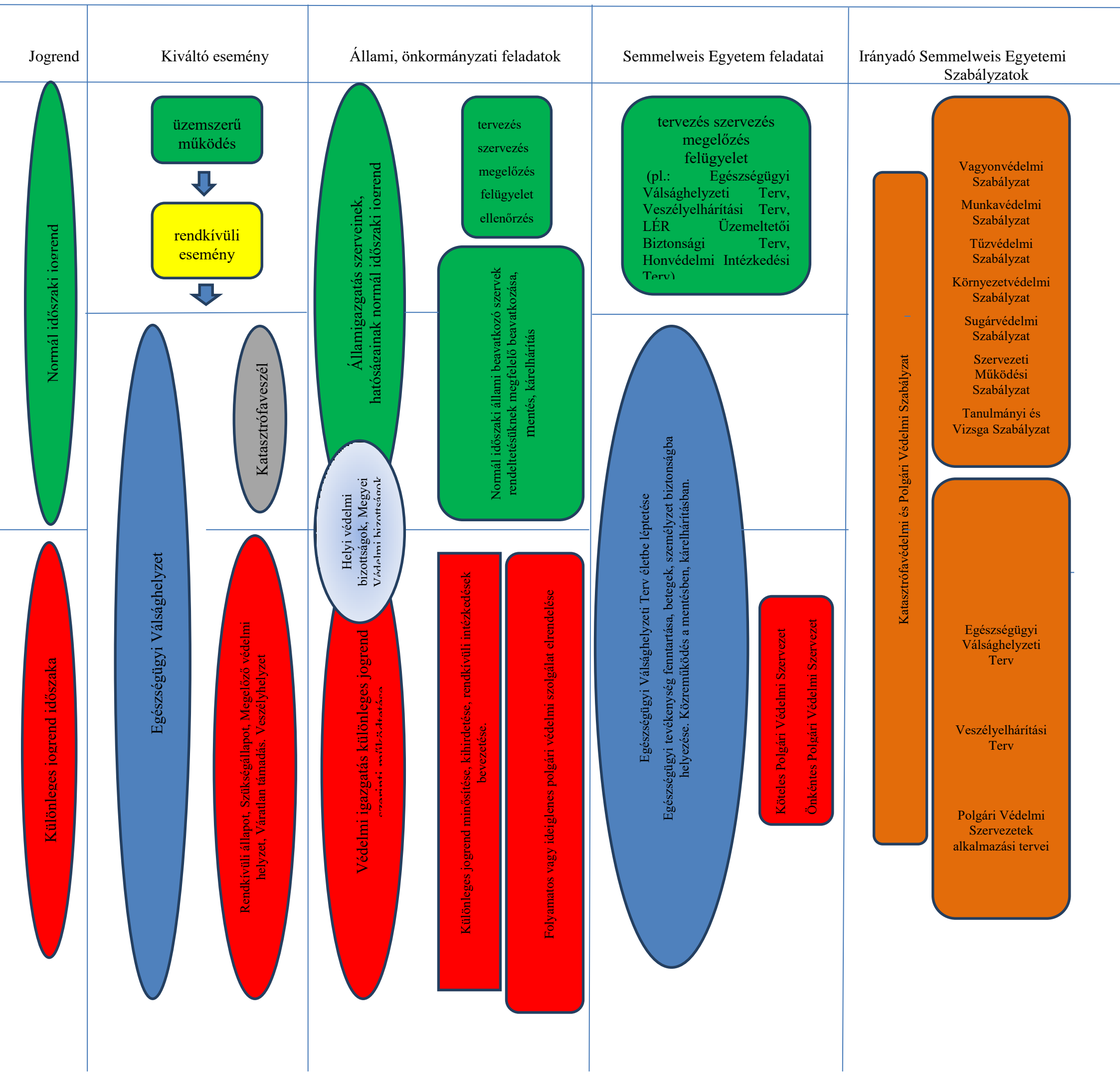
## A katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatok folyamata

	folyamat lépései	előkészítés lépései	felelősségi szintek					folyamat eredményeként keletkezett dokumentum
			feladatgazda	ellenőrző	ellenőrzés módja	jóváhagyó	jóváhagyás módja	
1.	Éves munkaterv elkészítése	Feladatrendszer, kötelező frissítések áttekintése	bszo. ov.	BTI igazgató	egyeztetés	MFI főigazgató	írásos	Éves munkaterv
2.	Katasztrófavédelmi, polgári védelmi és egészségügyi válsághelyzeti, LÉR üzemeltetői biztonsági feladatrendszer, szervezeti és képzési rend megtervezése	Szakmai egyeztetések alapján a minta tervek és okmányok elkészítése	kvpv. csv.	bszo. ov.	egyeztetés	BTI igazgató	írásos	Szakterületi minta okmányok, tervek, feljegyzés, javaslat, Katasztrófavédelmi és Polgári Védelmi Szabályzat, vonatkozó a jogszabályoknak megfelelő egyetemi tervek
3.	Felhívás, tájékoztató levelek készítése a tervek készítéséhez, pontosításához	Jegyzetek, tervek összevetése, tájékoztatók, minta okmányok készítése, kiadása	kvpv. csv.	bszo. ov.	egyeztetés	BTI igazgató	írásos	Előterjesztés, minta okmányok, tájékoztató anyagok
4.	Kapcsolattartás, szakmai támogatás (személyesen is)	Jegyzetek, tervek egyeztetése, összevetése	kvpv. csv.	bszo. ov.	egyeztetés	BTI igazgató	szóbeli	elektronikus tervkivonatok, dokumentumok

Katasztrófavédelmi és polgári védelmi szabályzat

5.	Tervek időszakos és szükség szerinti pontosítása, elrendelt esetben új terv készítése	Elektronikus tervkivonatok, dokumentumok, tervezetek készítése	terv készítésére kijelölt dolgozó a szervezeti egységnél	kvpv.csv.	egyeztetés	BTI igazgató	írásos	Egészségügyi Válsághelyzeti Terv, Veszélyelhárítási Terv, Polgári Védelmi Tervek, LÉR Üzemeltetői Biztonsági Tervek, képzési tervek
6.	Tervek egyeztetése, ellenőrzése, szükség szerinti aktualizálása	A tervek tanulmányozása, eltérések vizsgálata	kvpv. csv., terv készítésére kijelölt dolgozó a szervezeti egységnél	bszo. ov.	egyeztetés	BTI igazgató	írásos	Jóváhagyás esetén: felterjesztés; kiegészítés, hiány esetén: kiegészítési igény
7.	Felterjesztések	Szükséges dokumentáció elkészítése	kvpv. csv.	bszo.ov.	n.é.	BTI igazgató	n.é.	Felterjesztő vagy vezetői felszólítás (teljes hiány esetén) kíséreléssel
8.	Terveknek megfelelő, tájékoztatók, képzések és gyakorlatok megtartása	módszertani-, és szakutasítások alkalmazása	kvpv.csv.	bszo.ov.	n.é.	BTI igazgató	n.é.	Képzési dokumentumon
9.	Szakmai, oktatási, képzési tevékenységről az előírt dokumentumok elkészítése, archiválása	szükséges adminisztráció lefolytatása	kvpv.csv.	bszo.ov.	jóváhagyás	BTI igazgató	írásos	Feljegyzés, nyilvántartás, elektronikus bejegyzés
10.	Feladatok végrehajtásának visszaellenőrzése	Feladatrendszer áttekintése	Érintett szervezeti egységek	Rektor, Kancellár	beszámoltatás	Szenátus	írásos	határozat

A Semmelweis Egyetem Egészségügyi Válsághelyzeti, Katasztrófavédelmi, Polgári Védelmi keretrendszere



## A megbízotti rendszer részletezése

<b>SEMMELWEIS EGYETEM</b>		
<b>Szervezeti egység</b>	<b>Megbízott száma</b>	<b>Megbízott kinevezéséért felelős személy</b>
<b>TÖMŐ UTCAI KLINIKAI TÖMB</b>		
Pulmonológiai Klinika	1 fő	igazgató
Pszichiátriai és Pszichoterápiás Klinika	1 fő	igazgató
Neurológiai Klinika	1 fő	igazgató
Onkológiai Részleg	1 fő	igazgató
<b>KÜLSŐ KLINIKAI TÖMB</b>		
KKT Tömbigazgatóság	1 fő	tömbigazgató
KBE Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Klinika (összes telephelye vonatkozásában)	1 fő	igazgató
KBE Központi Labor (összes telephelye vonatkozásában)	1 fő	igazgató
KBE Kórházhigiénés Osztály (összes telephelye vonatkozásában)	1 fő	osztályvezető
Ortopédiai Klinika	1 fő	igazgató
Sürgősségi Betegellátó Osztály	1 fő	igazgató
Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika (Üllői úti részleg)	1 fő	igazgató
II. sz. Sebészeti Klinika	1 fő	igazgató
Orvosi Képzőintézet	1 fő	igazgató
Nukleáris Medicina Tanszék	1 fő	igazgató
Radiológiai Tanszék	1 fő	igazgató
Neuroradiológia Tanszék	1 fő	igazgató
Belgyógyászati és Onkológiai Klinika	1 fő	igazgató
Fül-Orr-Gégészeti és Fej-Nyaksebészeti Klinika	1 fő	igazgató
I. sz. Sebészeti Klinika	1 fő	igazgató
Urológiai Klinika	1 fő	igazgató

<b>SEMMELEWEIS EGYETEM</b>		
<b>Szervezeti egység</b>	<b>Megbízott száma</b>	<b>Megbízott kinevezéséért felelős személy</b>
Logisztikai Osztály (Szolgáltatási Igazgatóság – Illatos úti telephely vonatkozásában is)	1 fő	igazgató
Parkfenntartási Osztály (Szolgáltatási Igazgatóság – összes telephelye vonatkozásában)		
Textil Üzem Osztály (Szolgáltatási Igazgatóság)		
Genomikai Medicina és Ritka Betegségek Intézete	1 fő	igazgató
Klinikai Pszichológia Tanszék	1 fő	igazgató
<b>BELSŐ KLINIKAI TÖMB</b>		
BKT Tömbigazgatóság	1 fő	tömbigazgató
II. sz. Belgyógyászati Klinika	1 fő	igazgató
Bőr-, Nemikórtani és Bőronkológiai Klinika	1 fő	igazgató
Farmakognóziái Intézet	1 fő	igazgató
I. sz. Patológiai és Kísérleti Rákkutató Intézet	1 fő	igazgató
Szemészeti Klinika	1 fő	igazgató
Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika (Baross utcai részleg)	1 fő	igazgató
Transzplantációs és Sebészeti Klinika	1 fő	igazgató
Igazságügyi és Biztosítás-Orvostani Intézet	1 fő	igazgató
II. sz. Patológiai Intézet	1 fő	igazgató
<b>KÖZPONTI ÉPÜLET, BKT Gazdasági Épület, Üllői út 55. bérlemény és Központi Könyvtár</b>		
ÁOK Dékáni Hivatal	1 fő	műszaki főigazgató
Doktori Iskola		
FOK Dékáni Hivatal		
Gazdasági Főigazgatóság		
Oktatásigazgatási Hivatal		
Oktatási Hálózat-irányítási Igazgatóság		
Egészségügyi Hálózat-irányítási Igazgatóság		
Központi Gazdasági Hálózatirányítási Igazgatóság		
GYTK Dékáni Hivatal		

<b>SEMMEIWEIS EGYETEM</b>		
<b>Szervezeti egység</b>	<b>Megbízott száma</b>	<b>Megbízott kinevezéséért felelős személy</b>
Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóság		
Innovációs Igazgatóság		
Kancellári Titkárság		
Klinikai Központ		
EKK Dékáni Hivatal		
Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatóság		
Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatósága		
Orvosszakmai Főigazgatóság		
Jogi és Igazgatási Főigazgatóság	1 fő	műszaki főigazgató
Műszaki Főigazgatóság		
Beszerezési Igazgatóság		
Pénzügyi Igazgatóság		
Rektori Titkárság		
Központi Könyvtár		
<b>RÖKK SZILÁRD U. ÉPÜLET</b>		
Létesítmény-üzemeltetési Igazgatóság	1 fő	műszaki főigazgató igazgatókkal és főigazgatóval egyetértésben
Vagyongazdálkodási Igazgatóság		
Szolgáltatási Igazgatóság		
Műszaki Főigazgatóság Gazdasági Feladatait ellátó Hivatal		
Jogi és Igazgatási Főigazgatóság		
<b>ELMÉLETI ORVOSTUDOMÁNYI KÖZPONT</b>		
EOK Tömbigazgatóság (Ferenc téri Tömb vonatkozásában is)	1 fő	tömbigazgató
Biofizikai és Sugárbiológiai Intézet	1 fő	igazgató
Élettani Intézet	1 fő	igazgató
Klinikai Kísérleti Kutató Intézet	1 fő	igazgató
Orvosi Biokémiai Intézet	1 fő	igazgató
Orvosi Vegytani, Molekuláris Biológiai és Pathobiokémiai Intézet	1 fő	igazgató

<b>SEMMEIWEIS EGYETEM</b>		
<b>Szervezeti egység</b>	<b>Megbízott száma</b>	<b>Megbízott kinevezéséért felelős személy</b>
Transzgenikus Állatház	1 fő	igazgató
Anatómiai, Szövet- és Fejlődéstani Intézet	1 fő	igazgató
<b>FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR OKTATÁSI CENTRUM</b>		
FOK Tömbigazgatóság	1 fő	tömbigazgató igazgatókkal egyetértésben
FOK Fogpótlástani Klinika		
FOK Oktatási Centrum		
FOK Konzerváló Fogászati Klinika		
FOK Orális Diagnosztikai Tanszék		
FOK Gyermekfogászati és Fogszabályozási Klinika		
FOK Parodontológiai Klinika		
Fogászati és Szájsebészeti Oktató Intézet (FSZOI)	1 fő	igazgató
Arc- Állcsont- Szájsebészeti és Fogászati Klinika	1 fő	igazgató
<b>HÓGYES TÖMB</b>		
Gyógyszerészeti Intézet	1 fő	igazgató
Gyógyszerészi Kémiai Intézet	1 fő	igazgató
Egyetemi Gyógyszertár Gyógyszerügyi Szervezési Intézet (összes telephelye vonatkozásában)	1 fő	igazgató
Szerves Vegytani Intézet	1 fő	igazgató
<b>NAGYVÁRAD TÉRI ELMÉLETI TÖMB</b>		
Tömbigazgatóság	1 fő	tömbigazgató
Biofizikai és Sugárbiológiai Intézet Nanokémiai Kutatócsoport	1 fő	igazgató
Ellenőrzési Igazgatóság	1 fő	igazgató
Farmakológiai és Farmakoterápiás Intézet	1 fő	igazgató
Genetikai Sejt- és Immunbiológiai Intézet	1 fő	igazgató
Gyógyszerhatástani Intézet	1 fő	igazgató
Népegészségtani Intézet	1 fő	igazgató
Kísérletes és Sebészeti Műtéttani Intézet	1 fő	igazgató
Magatartástudományi Intézet	1 fő	igazgató
Nanomedicina Kutató és Oktató Központ	1 fő	igazgató

<b>SEMMEIWEIS EGYETEM</b>		
<b>Szervezeti egység</b>	<b>Megbízott száma</b>	<b>Megbízott kinevezéséért felelős személy</b>
Orálbiológiai Tanszék	1 fő	igazgató
Orvosi Mikrobiológiai Intézet	1 fő	igazgató
NET Állatház	1 fő	igazgató
<b>VÁROSMAJORI KLINIKAI TÖMB</b>		
Városmajori Klinikai Tömb Tömbigazgatóság	1 fő	tömbigazgató vezetővel egyetértésben
Szívsebészeti Tanszék		
Kardiológiai Tanszék		
Érsebészeti Tanszék		
Városmajori Szív- és Érgyógyászati Klinika		
<b>EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI KAR</b>		
Egészségtudományi Kar	1 fő	dékán
<b>GYEREK KLINIKÁK</b>		
I. sz. Gyermekgyógyászati Klinika	1 fő	igazgató
II. sz. Gyermekgyógyászati Klinika	1 fő	igazgató
<b>HERCEGHALOM</b>		
Kísérletes és Sebészeti Műtéttani Intézet	1 fő	igazgató
<b>KOLLÉGIUMOK IGAZGATÓSÁGA</b>		
Kátai Gábor Kollégium (ETK)	1 fő	igazgató további szervezeti egységek vezetőivel egyetértésben
Bókay János Kollégium (ETK)		
Nővérszállás (Biztonságtechnikai Igazgatóság)		
Korányi Frigyes Szakkollégium		
Balassa János Kollégium		
Selye János Kollégium (Egészségügyi Hálózat-irányítási Igazgatóság, Ápolásvezetési Igazgatóság)		
Markusovszky Lajos Kollégium		
Pető András Főiskolai Kar Kollégiuma		
<b>SPORTTELEPEK</b>		
Testnevelési és Sportközpont, Sporttelep Zágrábi út	1 fő	igazgató



Testnevelési és Sportközpont, Sporttelep Vajda Péter utca	
--	--

<b>SEMMEIWEIS EGYETEM</b>		
<b>Szervezeti egység</b>	<b>Megbízott száma</b>	<b>Megbízott kinevezéséért felelős személy</b>
<b>ERNŐ UTCAI ÉPÜLET</b>		
Informatikai Igazgatóság	1 fő	igazgató és laborvezető egyetértésben
SKILL Labor		
<b>PETŐ ANDRÁS KAR</b>		
Pető András Kar (Kútvölgyi út)	1 fő	dékán
Pető András Kar (Villányi út)	1 fő	dékán
<b>SZENT RÓKUS KLINIKAI TÖMB</b>		
Szent Rókus Klinikai Tömb	1 fő	igazgató
Központi Levéltár	1 fő	igazgató
<b>SZAKKÉPZŐ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK</b>		
Szakképző Köznevelési Intézmények Főigazgatósága	1 fő	főigazgató
SE Raoul Wallenberg Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája	1 fő	főigazgató igazgatókkal egyetértésben
SE Kanizsai Dorottya Egészségügyi Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája	1 fő	
SE Kanizsai Semmelweis Ignác Szakképző Iskolája	1 fő	
<b>TOVÁBBI ÉPÜLETEK</b>		
Semmelweis Egyetem Napköziotthonos Óvodája	1 fő	igazgató
Központi Könyvtár	1 fő	igazgató
Pető András Kar	1 fő	dékán
Beszerzési Igazgatóság	1 fő	igazgató
Egészségügyi Menedzserképző Központ	1 fő	igazgató
Liget utcai épület	1 fő	műszaki főigazgató igazgatókkal egyetértésben
Pénzügyi Igazgatóság (Szigetvári utcai épület)	1 fő	igazgató

<b>SEMMELWEIS EGYETEM</b>		
<b>Szervezeti egység</b>	<b>Megbízott száma</b>	<b>Megbízott kinevezéséért felelős személy</b>
Beruházási Igazgatóság	1 fő	igazgató
City Corner Irodaház épület	1 fő	szervezeti egységek igazgatóinak egyetértésben
Központi Raktár	1 fő	igazgató