



A SEMMELWEIS EGYETEM

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I. KÖNYV

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND

I.10. RÉSZ

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

BUDAPEST

2019.

Tartalom

I.10. RÉSZ.....	3
ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	3
1.§ [Átmeneti rendelkezések].....	3
2. § [A Doktori Szabályzattal kapcsolatos átmeneti rendelkezések].....	9

I.10. RÉSZ¹

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.§ [Átmeneti rendelkezések]

- (1) A 2019. július 1-vel megalakult Szenátus egyéb munkakörben foglalkoztatott tagjainak megválasztására az általános választás során a 12/2019. (II.21.) sz. szenátusi határozat hatálybalépését megelőzően hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni azzal, hogy az így megválasztott tagok szenátusi tagi megbízatása a legutolsó teljes Közalkalmazotti Tanácsi választások eredményének megállapításától számítva négy évig tart, ezen időtartam elteltével megszűnik.
- (2) Egyes, szabályozó dokumentumban hivatkozott formanyomtatványok és más dokumentumok kezelésére az Egyetemen formanyomtatványtár működik. A formanyomtatványtárban szerepeltetendő formanyomtatvány megállapítására szabályozó dokumentum eltérő rendelkezése hiányában a rektor és a kancellár együttesen jogosult.
- (3) A Jogi és Igazgatási Főigazgatóság a szervezeti egységek részére jelen szabályzatban előírt szervezeti ügyrendre vonatkozó módszertani iránymutatást ad ki, a szervezeti egységek szervezeti ügyrendjének egységes tartalma és kötelező elemeinek meghatározása céljából.
- (4) Az SZMSZ I.1. rész 123. § (7) bekezdése szerinti Intézményi Érdekegyeztető Tanács szervezetére és működési rendjére az Egyetem és az intézményi szakszervezet közötti megállapodást 2019. december 31-ig kell megkötöni.
- (5) A Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sporttudományi Karával 2014. augusztus 31.-ig hallgatói jogviszonyban levő hallgatóival összefüggésben felmerülő dokumentumokkal kapcsolatos ügyekben – így különösen másolat vagy másodlat készítése, dokumentumok helyesbítése vagy pótlása, igazolása vagy kiállítása – a Semmelweis Egyetem és a Testnevelési Egyetem közötti átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglaltak végrehajtása érdekében szükséges feladatok elvégzése az oktatási rektorhelyettes javaslatára a kancellár által meghatározott szervezeti egység feladata.
- (6) A Szervezeti és Működési Szabályzat II.1. rész 33. § (5) bekezdésében foglaltak alól – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik – a kancellár vagy a rektor egyedi esetben felmentést adhat, ha a jelölt a Semmelweis Egyetemen legalább 5 éve fennálló közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezik és vezetői kinevezéséhez egyetemi érdek fűződik.

¹ Módosította a 80/2019. (VIII.29.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 17.§. Hatályos: 2019.09.05-től.

- (7) ²A (9) bekezdés h) pontjának hce) és hdd) alpontjában meghatározott egyetemi oktatói gyakorlat a Pető András Kar esetében egyetemen vagy főiskolán szerzett oktatói gyakorlatként értelmezendő.
- (8) ³A 2015. június 30. napját megelőzően adományozott Professor Emeritus címek esetében az Egyetem 2016. január 1-jétől kezdődően köt megállapodást a címhez kapcsolódó jogosultságokra és az esetleges pénzbeli juttatásra vonatkozóan. A Szenátus – a Karok, illetve az SZMSZ II.6. rész 12. § (4a) bekezdésében meghatározott összetétellel összeülő eseti bizottság javaslatának mérlegelése alapján – 2015. november 30-ig dönt arról, hogy a Professor Emeritus cím viselője a vele kötendő megállapodás alapján juttatásra jogosult-e. A 2015. június 30. napját megelőzően adományozott Professor Emeritus cím viselői 2015. december 31-ig havonta tiszteletdíj címen 131.200 Ft juttatásra jogosultak. A 2015. június 30. napját megelőzően adományozott Professor Emeritus cím viselői közül azok, akikkel a Szenátus döntése alapján az Egyetem 2016. január 1-jétől kezdődően juttatással járó megállapodást köt, havi rendszeres juttatásként 131.200 Ft összegű tiszteletdíjra – vagy ha az egyetemi tanári munkakör 1. fizetési fokozatának garantált illetményére megállapított összeg 25 %-a ezt meghaladja, akkor ezen összegre – jogosultak. A juttatást a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt közteherviselési kötelezettség terheli. A juttatás fedezetét a Kar a 2016. évtől saját költségvetéséből biztosítja.
- (9) ⁴A jelen bekezdés a) - j) pontjaiban felsorolt egyes munkáltatói jogkörrel kapcsolatos rendelkezések a 102/2019. (IX.26.) számú határozat hatálybalépését követően az SZMSZ II. Könyv Foglalkoztatási Követelményrendszerbe történő beépítésükig alkalmazandók:
- a) A dékáni megbízásra vonatkozó rendelkezések:
- aa) A rektor nyilvános pályázatot ír ki.
- ab) A dékáni megbízás határozott időre, legfeljebb öt évre adható, és egy alkalommal - pályázat alapján - meghosszabbítható. A dékán megbízása és megbízásának visszavonása a rektor hatáskörébe tartozik, és felette a munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.
- ac) A pályázati határidő lejártá után a pályázatok elbírálására a rektor egy elnökből és négy tagból álló bizottságot hoz létre, melynek magasabb vezetői megbízásra kiírt pályázat esetén a Kjt. 20/A. §-a alapján nem lehet tagja a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.
- ad) A Kari Tanács meghallgatja a dékáni megbízásra pályázók bemutatkozását és programját, ezt követően meghallgatja a rektor véleményét, majd titkos szavazással véleményt nyilvánít a pályázatokról. Egy jelölt esetében a jelen levők abszolút többségének, azaz a jelen lévők több mint a felének igenlő szavazata szükséges a pályázat támogatásához; több jelölt esetén a Kari Tanács a pályázatokról az igenlő szavazatok arányában történő rangsorolással nyilvánít

² Módosította a 110/2019. (X.24.) szenátusi határozat 2. §. Hatályos: 2019.11.05-től

³ Megállapította a 102/2019. (IX.26.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 8. §. Hatályos: 2019.10.02-től.

⁴ Megállapította a 110/2019. (X.24) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 8. § (1). Hatályos: 2019.11.05-től

- véleményt; szavazategyenlőség esetén a pályázatokat azonos rangsor-helyre kell sorolni.
- ae) A dékáni megbízásra benyújtott pályázatok rangsorolásáról a Szenátus - a Kari Tanács ülését követő első ülésén – a Kari Tanács véleményének mérlegelésével dönt. Egy jelölt esetében a jelen levők abszolút többségének, azaz a jelen levők több mint a felének igenlő szavazata szükséges a pályázat támogatásához; több jelölt esetén a pályázatokat a Szenátus az igenlő szavazatok arányában rangsorolja. Szavazategyenlőség esetén a pályázatokat azonos rangsor-helyre kell sorolni.
- af) A rektor a Kari Tanács és a Szenátus véleményének mérlegelésével - legkésőbb a Szenátus ülését követő 30 napon belül - dönt a dékáni megbízás kiadásáról. A rektor a PAK esetében konduktor végzettséggel rendelkező személyt nevez ki dékánként.
- ag) A dékáni megbízás megszűnik, amikor a dékán betölti a 65. életévét.
- b) A dékán által gyakorolt munkáltatói jogkörre vonatkozó rendelkezések:
- ba) A rektor és a kancellár által átruházott jogkörben és a munkáltatói jogkör gyakorlásának rendjében meghatározott körben munkáltatói jogkört gyakorol.
- bb) A dékán - a Kari Tanács, a Szenátus és az illetékes szakmai fórumok véleményének beszerzése után - az oktatási-kutatási szervezeti egységek (intézetek, klinikák és tanszékek, stb.) igazgatóit megbízza, gyakorolja az egyetemi klinikák és a betegellátásban részt vevő intézetek igazgatói tekintetében valamennyi alapvető munkáltatói jogot azzal, hogy a vezetői megbízás, illetve annak visszavonása tekintetében a Klinikai Központ elnöke egyetértési jogot gyakorol.
- bc) A dékán előzetes véleményezési és javaslattevési jogot gyakorol a Kar gazdasági igazgatójának kinevezésével kapcsolatban.
- bd) A dékán a munkáltatói jogköre gyakorlása során az illetmény, illetve juttatás megállapítására a kancellár egyetértésével jogosult.
- c) A dékánhelyettesi megbízásra vonatkozó rendelkezések:
- ca) A dékánhelyettesi megbízásra a dékán pályázatot ír ki.
- cb) A pályázati határidő lejártá után a Kari Tanács meghallgatja a dékánhelyettesi megbízásra a pályázók bemutatkozását és programját, majd a dékán véleményének megismerését követően titkos szavazással véleményt nyilvánít a pályázatokról. Egy jelölt esetében a jelen levők abszolút többségének, azaz a jelen levő, szavazati jogú tagok több mint a felének igenlő szavazata szükséges a pályázat támogatásához. Több jelölt esetén a Kari Tanács a pályázatokról az igenlő szavazatok arányában történő rangsorolással nyilvánít véleményt. Szavazategyenlőség esetén a pályázatokat azonos rangsor-helyre kell sorolni.
- cc) A dékánhelyettesi megbízásra benyújtott pályázatok rangsorolásáról a Szenátus – a Kari Tanács ülését követő első ülésén – a Kari Tanács véleményének mérlegelésével dönt. Egy jelölt esetében a jelen levők abszolút többségének, azaz a jelen levők több mint a felének igenlő szavazata szükséges a pályázat

- támogatásához. Több jelölt esetén a pályázatokat a Szenátus az igenlő szavazatok arányában rangsorolja. Szavazategyenlőség esetén a pályázatokat azonos rangsorhelyre kell sorolni.
- cd) A dékán a Kari Tanács és a Szenátus véleményének mérlegelésével – legkésőbb a Szenátus ülését követő 30 napon belül – dönt a dékánhelyettesi megbízás kiadásáról, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.
- ce) A megbízás legfeljebb öt évre szól, mely – a Kari Tanács véleményének kikérését követően, pályázat alapján – legfeljebb öt évre többször meghosszabbítható.
- cf) A dékánhelyettesi megbízás megszűnik, amikor a dékánhelyettes betölti 65. életévét.
- d) A dékánhelyettes a munkáltatói jogkörei gyakorlása során az illetmény, illetve juttatás megállapítására a kancellár egyetértésével jogosult.
- e) Az EDT elnöke és elnökhelyettese megbízására vonatkozó rendelkezések:
- ea) Az EDT elnökét - az EDT véleményezését és a Szenátus által történő rangsorolást követően - a rektor bízza meg, azzal, hogy az illetmény megállapítása tekintetében a kancellár egyetértése szükséges.
- eb) Az EDT elnöke felett a munkáltatói jogot a rektor gyakorolja.
- ec) Az elnök megbízása legfeljebb 5 évre szól és egy alkalommal, további legfeljebb 5 évig terjedő időtartamra meghosszabbítható. A leköszönő elnök további 5 évre hivatalból az EDT tagja.
- ed) Az EDT elnökeként doktori fokozattal és egyetemi tanári kinevezéssel rendelkező személy bízható meg.
- ee) Az EDT elnökhelyettesét - az EDT elnökének javaslatára, az EDT és a Szenátus véleményének kikérését követően - a rektor bízza meg legfeljebb 5 évre, azzal, hogy az illetmény megállapítása tekintetében a kancellár egyetértése szükséges. Az elnökhelyettes egyenként legfeljebb 5 éves ciklusokra több alkalommal is megbízható.
- f) Az Egészségügyi Technológiaértékelő és Elemzési Központ (a továbbiakban: Központ) igazgatóját a rektor bízza meg és vonja vissza megbízását azzal, hogy az illetmény megállapítása tekintetében a kancellár egyetértése szükséges.
- g) Oktatási-kutatási szervezeti egység vezetőjére vonatkozó általános rendelkezések:
- ga) Az oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője egyetemi vagy főiskolai tanár, egyetemi vagy főiskolai docens, vagy kutatóprofesszor.
- gb) Az oktató, kutató és betegellátó szervezeti egységek vezetőinek megbízása általában 5 évre szól, és többször meghosszabbítható. A szervezeti egység vezetésére szóló megbízás abban az esetben lehet kevesebb 5 évnél, ha a kinevezés és a 65. életév betöltése közötti időtartam az 5 évet nem éri el.
- h) Az intézetigazgató megbízására vonatkozó rendelkezések:
- ha) megbízása nyilvános pályázat útján történik,

- hb) az igazgatói megbízás határidejének lejárta előtt legalább egy évvel a dékán az érintett szakterület és rokonszakmák képviselőjéből álló háromtagú – elnök és két tag – előkészítő bizottságot hozhat létre, melynek feladata, hogy számba vegye az az(oka)t a szakember(eke)t aki(ke)t a legalkalmasabb(ak)nak tart az igazgatói megbízás elnyerésére. A bizottság javaslatát előterjeszti a dékánnak, aki egyetértése esetén felkérheti a javasolt szakembereket a pályázat benyújtására.
- hc) A pályázati hirdetésnek tartalmaznia kell:
- hca) egyetemi végzettségre,
 - hcb) szakvizsgára,
 - hcc) szakmai gyakorlatra,
 - hcd) tudományos fokozatra,
 - hce) egyetemi oktatói gyakorlatra,
 - hcf) nyelvismeretre vonatkozó követelményeket.
- hd) A pályázónak rendelkeznie kell:
- hda) a pályázott szak művelésére alkalmas egyetemi végzettséggel,
 - hdb) a megpályázott szakterületen megfelelő szakmai gyakorlattal a szakvizsga megszerzése után (amennyiben az, az adott szakterületen megszerezhető),
 - hdc) doktori fokozattal (PhD),
 - hdd) egyetemi oktatói gyakorlattal,
 - hde) legalább egy világnyelven előadóképes ismerettel.
- he) A pályázó tevékenységének értékelése során vizsgálni kell, hogy az megfeleljen az általános- oktatással és szakmai etikai normáknak.
- hf) A munkáltatói jogkör gyakorlója az hd) pontban foglalt követelményekhez kapcsolódóan meghatározza az adott oktatási egységre vonatkozó speciális feltételeket, valamint azokon túl további feltételeket is meghatározhat.
- hg) A pályázatok elbírálására a terület felügyeletéért felelős magasabb vezető vagy a dékán egy elnökből négy tagból álló bizottságot hoz létre. A bíráló bizottság munkájában tanácskozási joggal részt vesz a kari hallgatói önkormányzat, valamint az Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóság képviselője. Az intézetigazgatói pályázat hc) – hd) pontok szerinti kiírását a dékán által készített javaslat alapján a rektor hirdeti ki – figyelemmel a Foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározott szabályokra. A rektor által kihirdetett pályázat tekintetében, a közzétételt megelőzően a dékán egyetértési jogot gyakorol. Az egyetemi klinikák és a betegellátásban részt vevő intézetek igazgatói pályázatának elbírálását végző bíráló bizottság esetében a bizottság egy tagját a Klinikai Központ elnöke delegálja.
- hh) Ha az igazgatói megbízás – a megbízás határidejének lejárta előtt – megszűnik, a Kar dékánja a Kar vagy az oktatási-kutatási szervezeti egység vezető munkatársának, vagy az igazgató általános helyettesének határozott időre, vagy feltétel bekövetkezéséig – az állás betöltéséig – a vezetői feladatok ellátására megbízást ad, amelyről a Kart a következő kari tanácsülésen tájékoztatja.
- hi) Az intézetigazgató az alkalmazotti fórum meghallgatása után dönt az alkalmazotti fórum véleményezési és az intézetigazgató munkáltatói jogkörébe tartozó pályázatokról.

- hj) Az intézetigazgató a munkáltatói jogkörei gyakorlása során az illetmény, illetve juttatás megállapítására a kancellár egyetértésével jogosult.
- i) Az intézetigazgató helyettese(i)t - az alkalmazotti fórum véleményét kikérve - az intézetigazgató megbízási idejéhez igazodó határozott időre az intézetigazgató biz meg, és a megbízásokról tájékoztatja a kar dékánját, azzal, hogy az illetmény megállapítása tekintetében a kancellár egyetértése szükséges.
- j) Az EDT elnökhelyettesre vonatkozó feltételek megegyeznek az EDT elnökére vonatkozó feltételekkel.
- (10)⁵2020. január 1.-től 2020. június 30-ig a betegek biztonságos ellátása érdekében a megszűnő Kútvölgyi Klinikai Tömbigazgatóság által korábban ellátott feladatok közül egyes gazdálkodási és üzemeltetési feladatokat a gazdasági főigazgató által kijelölt és az általa gyakorolt munkáltatói jog alapján meghatározott munkatársak végzik.
- (11)⁶A jelen bekezdés a) - e) pontjaiban felsorolt egyes, a Gazdasági Főigazgatóság alkalmazottai tekintetében gyakorolt munkáltatói jogkörökkel kapcsolatos rendelkezések a 3/2020. (I.30.) számú határozat hatálybalépését követően az SZMSZ II. Könyv Foglalkoztatási Követelményrendszerbe történő beépítésükig alkalmazandók:
- a) A Gazdasági Főigazgatóság vezetője a gazdasági főigazgató, akit a kancellár biz meg és vonja vissza a megbízását. A gazdasági főigazgató felett a munkáltatói jogokat teljes körűen a kancellár gyakorolja.
- b) A gazdasági főigazgató gyakorolja
- ba) a munkáltatói jogokat - eltérő rendelkezés hiányában - a Gazdasági Főigazgatósághoz tartozó szervezeti egységek vezetői tekintetében,
- bb) az 51.§ (1) bekezdés d) pont db)-df) és az e) bekezdés ec) alpontjai szerinti tömbigazgatók esetében az SZMSZ I.1.–2. melléklet 4.a) pontja szerinti munkáltatói jogokat,
- bc) az 51.§ (1) bekezdés e) pont eb) alpontjai szerinti kari gazdasági igazgatók esetében az SZMSZ I.1.–2. melléklet (4) a) pontja szerinti munkáltatói jogokat,
- bd) az 51.§ (1) bekezdés e) pont ed) – eg) alpontjaiban meghatározott szervezeti egységek gazdasági hivatalvezetői tekintetében az SZMSZ I.1.–2. melléklet (4) a) pontja szerinti munkáltatói jogokat.
- c) A Gazdasági Főigazgatóság szervezeti egységeiben dolgozó közalkalmazottak tekintetében a munkáltatói jogokat - a b) pont bb) – bd) alpontjaiban, és a jelen pont ca) és cb) alpontjaiban felsorolt kivételekkel a - szervezeti egység vezetők gyakorolják.
- ca) az Egészségügyi Hálózat - irányítási Igazgatóság központi (alegységekhez nem tartozó) szervezetében, valamint az 51. § (1) d) da) alpont szerinti szervezeti egységben dolgozó közalkalmazottak esetében a munkáltatói jogokat az egészségügyi hálózat-irányítási igazgató gyakorolja,

⁵ Megállapította a 132/2019. (XII.12) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 1.§. Hatályos: 2020.01.01-től

⁶ Megállapította a 3/2020. (I.30.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 11.§ (2). Hatályos: 2020.02.11-től

- cb) az Oktatási Hálózat-irányítási Igazgatóság központi (alegységekhez nem tartozó) szervezetében, valamint az 51. § (1) e) ea) alpont szerinti szervezeti egységben dolgozó közalkalmazottak esetében a munkáltatói jogokat az oktatási hálózat-irányítási igazgató gyakorolja.
- d) A Gazdasági Főigazgatóság szervezetéhez tartozó vezető kinevezésével kapcsolatos véleményezési, javaslattevési joggyakorlásra vonatkozó rendelkezések:
- da) a Klinikai Központ elnöke véleményezési, javaslattevési jogot gyakorol az egészségügyi hálózat-irányítási igazgató kinevezésével kapcsolatban,
- db) A dékán és/vagy Klinikai Központ elnöke, vagy az általuk delegált személy véleményezési, javaslattevési jogot gyakorol a tömbigazgatók kinevezésével kapcsolatban,
- dc) Az oktatási rektorhelyettes véleményezési, javaslattevési jogot gyakorol az oktatási hálózat-irányítási igazgató kinevezésével kapcsolatban,
- dd) A nemzetközi képzésekért felelős rektorhelyettes véleményezési, javaslattevési jogot gyakorol a Nemzetközi Hallgatók Képzéseinek Központja Gazdasági Hivatalának vezetője kinevezésével kapcsolatban.
- e) A gazdasági főigazgató, valamint a hálózat-irányítási igazgató kari gazdasági igazgatókkal, tömbigazgatókkal és gazdasági hivatalvezetőkkel kapcsolatos munkáltatói jogkör gyakorlásából adódó feladatainak ellátásában, a munkakör átadás-átvételek lebonyolításában a Gazdálkodás-felügyeleti Osztály közreműködik.
- (12)⁷A jelen bekezdés a) - b) pontjaiban felsorolt egyes, a Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatóság alkalmazottai tekintetében gyakorolt munkáltatói jogkörökkel kapcsolatos rendelkezések a 3/2020. (I.30.) számú határozat hatálybalépését követően az SZMSZ II. Könyv Foglalkoztatási Követelményrendszerbe történő beépítésükig alkalmazandók:
- a) A Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatóság vezetője az igazgató, aki felett a munkáltatói jogokat teljes körűen a rektor gyakorolja
- b) A Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatósághoz tartozó szervezeti egységek vezetői, valamint a KRI közalkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja.

2. § [A Doktori Szabályzattal kapcsolatos átmeneti rendelkezések]⁸

A Doktori Szabályzat Szenátus által elrendelt átfogó felülvizsgálatának megtörténteig 2020. február 28-ig – figyelemmel a Szenátus 110/2019. (X.24.) számú határozat 1. sz. mellékletében foglalt módosításokra – az Egyetemi Doktori Iskolára vonatkozó rendelkezéseket akként kell alkalmazni, hogy a Doktori Szabályzat feladatkört és hatáskört meghatározó rendelkezéseit az Egyetemi Doktori Tanácsra, az igazgatási jellegű rendelkezéseit Doktori Iskola Hivatalára megfelelően kell alkalmazni. Értelmezési kérdésben a jogi és igazgatási főigazgató állásfoglalása irányadó.

⁷ Megállapította a 3/2020. (I.30.) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 11.§ (2). Hatályos: 2020.02.11-től

⁸ Megállapította a 110/2019. (X.24) szenátusi határozat 1. sz. melléklet 8. § (2). Hatályos: 2019.11.05-től