

## 1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések 4. fejezete Az Egyetem szimbólumai és méltóságjelvényei a következő 10/A. §-al egészül ki:

*4. Az Egyetem szimbólumai és méltóságjelvényei*

...

**„10/A. § [Az Egyetem egységes arculatának biztosítása]**

**(1) Az egységes arculat meghatározása a rektor jogköre. Az egyetemi szervezetpolitika kiemelt eleme az Egyetem megjelenéseinek alkalmával a tradíciókhoz méltó, egységes arculati elemek használata, amelynek érvényesítése – az Arculati Kézikönyvben foglaltak szerint - valamennyi szervezeti egység és az egyetem valamennyi polgárának kötelezettsége.**

**(2) Az egyetemi rendezvényeken szervezeti egységtől függetlenül szükséges az Arculati Kézikönyv által biztosított egységes megjelenés érvényesítése.**

**(3) Az Egyetem nevének és arculati elemeinek harmadik személy által történő használata rektori engedélyhez kötött.”**

## 2. §

Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 6. A Szenátus 24. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*24. § [Elektronikus szavazás](...)*

~~„(8) A Szenátus tagjai—a Hallgatói Önkormányzat képviselőinek kivételével—csak az Egyetem által biztosított, személyes elektronikus postafiókon, a groupwise rendszeren keresztül kaphatják meg az előterjesztést, illetve adhatják le szavazatukat. A Hallgatói Önkormányzat képviselői az általuk megadott email-címre kapják meg az előterjesztést, valamint azon keresztül adhatják le a szavazatukat. A Szenátus tagjainak email-címét, amelyen keresztül az elektronikus szavazást lebonyolítják, a Szenátusi főtitkár tartja nyilván. Érvényes szavazat csak a nyilvántartásban szereplő email-címről adható le.”~~

## 3. §

Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 11. A Központi szervezeti egységek 40. § (5) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(5) Az Alumni Igazgatóság feladata (...)*

b) az Alumni közösség építése céljából Alumni rendezvények megszervezésének támogatása, egyetemi kedvezményrendszer és egyéb szolgáltatások szervezése, ~~egyetemi ajándéktárgy rendszer működtetése~~, az egyetem elvégzéséhez kapcsolódó hagyományos szolgáltatások szervezése és nyújtása,

**4. §**

Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 11. A Központi szervezeti egységek 51. § a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

*51. § [A Gazdasági Főigazgatósághoz tartozó szervezeti egységek](...)*

**„(2) Az Összevont Elméleti Tömbigazgatóság, olyan funkcionális tömbigazgatóság, amely az ÁOK tekintetében – nem kizárólag az adott tömbben - ellátja mindazon intézet, tanszék vagy tanszéki csoport gazdasági és műszaki feladatait, amelyet más gazdasági feladatot ellátó szervezeti egység nem lát el.”**

**5. §**

(1) Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 11. A Központi szervezeti egységek 76. § (3) bekezdés m) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(3) A Rektori Kabinet további feladatai különösen: (...)*

**„m) a kiemelt kommunikációs, rendezvényszervezési és nemzetközi kapcsolatokkal, egységes egyetemi arculat megjelenésével összefüggő feladatok ellátása, valamint e téren a rektor és az általa meghatározottak szerint a további magasabb vezető feladatellátásának segítése.”**

(2) Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 11. A Központi szervezeti egységek a következő 76. § (7) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:

*(7) A Rektori Kabinet szervezeti egységei a következők (...)*

**„i) Semmelweis Brand és Marketing Igazgatóság”**

(3) Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 11. A Központi szervezeti egységek a következő 76. § (30) bekezdésének h) és k) pontja hatályon kívül helyezésre kerül:

*(30) A KRI feladatai különösen: (...)*

~~„h) az egyetemi ajándéktárgy-rendszer működtetéséhez a reprezentatív egyetemi ajándéktárgyak tervezése, mintadarabok készíttetése,~~

~~k) az Arculati kézikönyv gondozása;”~~

(4) Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 11. A Központi szervezeti egységek a következő 76. § - a következő (36) – (37) bekezdéssel egészül ki:

*76. § [A Rektori Kabinet](...)*

**„(36) A Semmelweis Brand és Marketing Igazgatóság (a továbbiakban: SBMI) a Rektori Kabinet részét képező, a rektor közvetlen irányítása alatt álló, önálló keretgazdálkodási jogkörrel felruházott szervezeti egység, amelyet az igazgató vezet.**

**(37) SBMI feladatai különösen:**

- a) az egységes egyetemi arculat megtervezése, az arculati elemek terveinek rektori jóváhagyásra történő előkészítése,**
- b) az arculati elemek használatának érvényesítése,**
- c) az Arculati Kézikönyv folyamatos karbantartása,**
- d) az egyetemi ajándéktárgy-rendszer működtetése, valamint az ehhez kapcsolódó reprezentatív egyetemi ajándéktárgyak tervezése, mintadarabok készíttetése,**
- e) a szervezeti egységek megkeresése alapján az arculati elemek egyetemen kívüli harmadik személyek általi jogszerű felhasználásának vizsgálata, rektor részére döntési javaslat előkészítése,**
- f) az egyetem egységes megjelenése érdekében előzetes ellenőrzési és jóváhagyási jogkört gyakorol a Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatóság, Alumni Igazgatóság, a Nemzetközi Kapcsolatos Igazgatósága – ide nem értve a Nemzetközi Marketing Csoportot –, a Hallgatói Önkormányzat, valamint a Semmelweis Kiadó és Multimédia Stúdió Kft. arculati elemek használatával kapcsolatos tevékenysége felett.”**

## 6. §

Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 12. A betegellátás szervezeti keretei 84. § (3) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül:

*84. § [Az Orvosszakmai Főigazgatóság](...)*

~~(3) Az Orvosszakmai Főigazgatóság alkalmazottai felett – beleértve a főigazgatóság szervezeti egységeinek alkalmazottait is – az orvosszakmai főigazgató gyakorolja a munkáltatói jogköröket.~~

## 7. §

Az SZMSZ I.1. rész Általános Szervezeti és Működési Rendelkezések, III. Fejezet Az Egyetem szervezete és vezetése, 15. Az egyetem további döntéshozó és döntéselőkészítő testületei 117. § (7) bekezdés a) pontjának ad) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*117. § [Az Egyetemi Doktori Tanács]*

*(7) Az EDT tagja*

*a) hivatalból (...)*

**„ad) a tudományos és innovációs rektorhelyettes Tudományos Tanács elnöke,”**

8. §

Az SZMSZ I.1.-2. melléklet táblázata a következő 84a. sorral egészül ki:

Ssz.	Munkáltatói jogkör gyakorlásával érintett alkalmazottak köre	Munkáltatói jogkör gyakorlója: Rektor saját hatáskörben	Munkáltatói jogkör gyakorlója: Kancellár saját hatáskörben	Munkáltatói jogkört gyakorló vezető: a Rektor által átadott hatáskörben	Munkáltatói jogkört gyakorló vezető: a kancellár által átadott hatáskörben	Megjegyzés
84a.	<b>Semmelweis Brand és Marketing Igazgatóság igazgatója</b>	X				<b>az illetmény megállapítása tekintetében a kancellár egyetértése szükséges</b>
84b.	<b>Semmelweis Brand és Marketing Igazgatóság közalkalmazottai</b>			<b>Semmelweis Brand és Marketing Igazgatóság igazgatója</b>		<b>az illetmény megállapítása tekintetében a kancellár egyetértése szükséges</b>

## 9. §

Az SZMSZ I.1.-3. melléklet Az egyetem szabályzatainak felsorolása táblázat a következő sorokkal egészül ki:

	<b>EGYÉB ÖNÁLLÓ SZABÁLYOZÓ DOKUMENTUM</b>		
<b>1</b>	<b>Arculati kézikönyv</b>	<b>Szenátus</b>	<b>Semmelweis Brand és Marketing Igazgatóság</b>

## 10. §

Az SZMSZ I.6. rész A hallgatói rendezvények és a hallgatók számára nyújtott szolgáltatások szervezésének rendje 2. § (5) pontját követő két számozatlan bekezdés hatályon kívül helyezésre kerül:

~~„Az Egyetem magasabb vezetőinek, vezetőinek, illetve közalkalmazottainak vagyonyilatkozat tételre vonatkozó kötelezettségeit az SZMSZ II.8. rész szerinti szabályzat tartalmazza.~~

~~A munkáltatói jogkör gyakorlásának rendjét az I.1. 2. melléklet tartalmazza.”~~

## 11. §

Az SZMSZ I.10. rész Átmeneti és záró rendelkezések 1. § (9) bekezdés g) pontjának gb) alpontja hatályon kívül helyezésre kerül:

*1.§ [Átmeneti rendelkezések]*

*g) Oktatási-kutatási szervezeti egység vezetőjére vonatkozó általános rendelkezések: (...)*

~~„gb) Az oktató, kutató és betegellátó szervezeti egységek vezetőinek megbízása általában 5 évre szól, és többször meghosszabbítható. A szervezeti egység vezetésére szóló megbízás abban az esetben lehet kevesebb 5 évnél, ha a kinevezés és a 65. életév betöltése közötti időtartam az 5 évet nem éri el.”~~

## 12. §

(1) Az SZMSZ III.4. rész Térítési és Juttatási Szabályzat 20/B. § a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

*20/B. § [A demonstrátori megbízás időtartama, díjazásának módja, mértéke, forrása](...)*

**"(4a) Az idegennyelvű devizatandíjas képzésben részt vevő demonstrátor hallgató a demonstrátori ösztöndíjat a tanulmányi félév végén egy összegben, a feladat elvégzésének az érintett oktatási-kutatási szervezeti egység vezetője általi igazolását követően (teljesítésigazolás) kapja meg."**

(2) Az SZMSZ III.4. rész Térítési és Juttatási Szabályzat 20/B. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

**„(7) A demonstrátori megbízásban részesülők számát a Kar dékánja évente határozza meg, amely nem haladhatja meg a Karon a hallgatóik képzési nyelvek szerinti külön-külön számított létszámának 5 %-át.”**