

A Semmelweis Egyetem

Szenátusának

155/2018. (XII. 20.) számú határozata

A Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. rész III/IV. fejezet a Pető András Kar kreditrendszerű képzés tanulmányi és vizsgaszabályzat módosításának elfogadásáról

1. § A Semmelweis Egyetem Szenátusa elfogadta a Szervezeti és Működési Szabályzat III/IV. fejezetének 1. számú melléklet szerinti módosítását.
2. § Jelen határozat a Jogi és Igazgatási Főigazgatóság alhonlapján való közzétételt követő napon lép hatályba. Jelen határozat 1. számú melléklete a Hallgatói Önkormányzat egyetértése megadását követően a Jogi és Igazgatási Főigazgatóság alhonlapján való közzétételt követő napon lép hatályba.

Budapest,
2019 JAN 02


Dr. Merkely Béla
rektor



Hallgatói Önkormányzat egyetértése megadásának napja:

Hatályba lépés napja: 2019. 01. 05.

Handwritten signature

A Semmelweis Egyetem Szenátusa a Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. rész III/IV. fejezet a Pető András Kar kreditrendszerű képzés tanulmányi és vizsgaszabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) módosításáról a következőket rendeli el:

- 1. § A Szabályzat fenti fejezetének számozása módosításra kerül, korábbi gépelési hiba miatti 2 számjeggyel való kezdés javításra kerül 1 számjegyre.**
- 2. § A Szabályzat fenti fejezetének 1.2 A kreditrendszer alapfogalmai, definíciók címe rendelkezései helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„alapképzés: többciklusú képzésben a képzés első ciklusa. A képzési idő legalább hat, legfeljebb nyolc félév;

aktív félév: az a félév, amelyre a hallgató bejelentkezett, a hallgatói jogviszony fennállása alatti valamennyi félév, amelyben a hallgatói jogviszony nem szünetel;

beiratkozás: a hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgató minden félévi kötelezettsége, amely a Neptun rendszerben való bejelentéssel történik a következő félévre vonatkozó tanulmányi szándékról;

évközi jegy: a hallgató évközi teljesítményének kifejezésére szolgáló érdemjegy, amely szorgalmi időszakban a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott értékelési eljárás keretében szerezhető;

egyéni tanulmányi rend: a tanulmányokban történő minden olyan eltérés, mely az átlagos ütemű előrehaladás esetére a Pető András Kar által ajánlott tantervtől eltér;

ekvivalencia: kölcsönös megfeleltetés, az egymást helyettesíteni képes tantárgyak, kurzusok különös elszámolhatóságát biztosító egyenértékűség;

előadásnak nevezzük azt az oktatási formát, ahol a meghirdetett tantárgy egészét, ahol valamely tárgy rutinszerű elemeinek begyakorlása vagy begyakoroltatása folyik. Egyes tantárgyaknál az előadás és a gyakorlat kiegészítheti egymást.

előfeltétel (előtanulmányi követelmény): egy tantárgy ismeretéhez szükséges másik tantárgyban szereplő ismeretanyag igazolt teljesítése. (Az adott tárgy akkor vehető fel, ha annak előfeltétele teljesítésre került);

gyakorlatnak tekintjük azt az oktatási formát, amely során az elméletben tanultak gyakorlatban történő alkalmazására és megvalósítására kerül sor, szervezett formában, a konduktív nevelés alapelvei mentén. Egyes tantárgyaknál az előadás és a gyakorlat kiegészítheti egymást.

NEPTUN: Egységes Tanulmányi Rendszer

ismételt vizsga: sikertelen eredményű vizsgát követően az adott követelményből tett újabb vizsga

javító vizsga: sikeres vizsgaeredményt követően ugyanabban a félévben, ugyanabból a tárgyból tett a korábban szerzett vizsga eredményének javítása céljából tett vizsga.

kollokvium: az ismertek elsajátításának félév végén történő szóbeli vagy írásbeli számonkérése;

komplex zárófoglalkozás: a konduktor alapszak végzettség megszerzéséhez szükséges gyakorlati beszámoló. A komplex zárófoglalkozás szigorlatnak minősül, így bizottság előtt kell tenni. A bizottság elnöke konduktor végzettségű oktató. A bizottság létszáma minimum 2 fő. A komplex zárófoglalkozásról jegyzőkönyvet kell készíteni. A komplex zárófoglalkozás követelményeit a félév megkezdése előtt közzé kell tenni. Sikertelen a komplex zárófoglalkozás, ha a jegyzőkönyvben szereplő bármely részjegy elégtelen. Sikertelen

zárófoglalkozás egyszer ismételhető. Sikeres komplex zárófoglalkozás esetén a hallgatónak nincs lehetősége javító vizsgát kérni.

kontaktóra (tanóra): a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc;

konzulens: témavezető a szakdolgozat elkészítésében;

kreditindex: a félévben teljesített tárgyak kreditértékének és érdemjegyek szorzatából képzett összeg, osztva 30-al, felételezve azt, hogy az átlagos félévenkénti haladás kreditértéke: 30.

mintatanterv: a tantervben szereplő olyan tárgyak elosztása félévekre, amelyet átlagos ütemben haladni akaró hallgató úgy követhet, hogy eleget tesz minden tantárgy felvételénél az előtanulmányi követelményeknek, minden félévben 30 (+/-3) kreditet teljesít és tanulmányi követelményeit a képesítési követelményekben meghatározott képzési idő alatt fejezi be.

opponens: szakdolgozat bírálójára kijelölt oktató.

szakdolgozat: a képesítési követelmények, illetve a képzési és kimeneti követelmények által előírt tartalmú, felsőfokú végzettség érdekében folytatott tanulmányok lezárásakor írt dolgozat.

szeminárium: olyan oktatási forma, ahol a hallgatók lehetőleg kis létszámú csoportokban aktív módon, a tanárral történő intenzív kommunikáció lehetőségét kihasználva tanulnak egy teljes tárgyat vagy annak egy részét. Egyes tantárgyaknál az előadás és a szeminárium kiegészítheti egymást. Az elméleti foglalkozások típusairól a hallgatók tájékoztatást kapnak az NEPTUN rendszerben az adott szemeszter megkezdésekor.

szigorlat: Bizottság előtt letett, több tantárgy ismeretanyagát összefoglaló elméleti vagy gyakorlati vizsga. Sikertelen szigorlat háromszor ismételhető. Javító vizsga háromszor tehető. Szigorlati bizottság létszáma minimum 2 fő."

3. § A Szabályzat fenti fejezetének 1.3 A tanulmányi ügyekben eljáró szervek és személyek címének első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A hallgató tanulmányi- és vizsgaügyeivel kapcsolatos kérdésekkel írásban, vagy szóban fordulhat a Tanulmányi és Hallgatói Központ, Karrieriroda882 vezetőjéhez, munkatársaihoz, az oktatókhoz, az intézetvezetőkhez, a szakfelelősökhöz, évfolyamfelelősökhöz valamint a HÖK-höz.

4. § A Szabályzat fenti fejezetének A hallgató beiratkozási és bejelentési kötelezettsége címének 8. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A hallgató akkor tekinthető az adott félévben beiratkozottnak, ha

- a) rendelkezik végleges egyéni tantervvel, amely tartalmazza a minimális tanegység felvételét,
- b) nyilatkozatot tesz tanulmánya folytatásáról,
- c) egyéb beiratkozási kötelezettségeit (adategyeztetés, díjbefizetések, igazolások, stb.) teljesítette.

5. § A Szabályzat fenti fejezetének Az ismeretek ellenőrzése címének 6. bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Osztályzat megszerzése szempontjából a tantárgyak az alábbi csoportokba sorolhatók:

- a) *Folyamatos számonkérésen alapuló osztályzat, vizsga időszaki javítási lehetőség nélkül. Értelemszerűen ide tartoznak a gyakorlati jeggyel záruló tantárgyak.*

- b) *Folyamatos számonkérésen alapuló osztályzat, vizsga időszaki vizsga lehetőséggel.*
- 6. § A Szabályzat fenti fejezetének 1.4.9.4. Kedvezményes tanulmányi rend címének negyedik bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

A kedvezményes tanulmányi rend nem mentesíti a hallgatót szakdolgozatának elkészítése, továbbá kötelezően előírt vizsgáinak letétele alól.

- 7. § A Szabályzat fenti fejezetének 2.7. Pető András Kari foglalkozások, részvétel a foglalkozásokon cím rendelkezései helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:** *Az egyes tantárgyelemek elsajátításához az intézetek oktatói különböző jellegű tanulmányi foglalkozásokat írnak elő. Ezek típusai: előadás, szeminárium, gyakorlat, zárófoglalkozás, konzultáció.*

Az alapozó egyéni, az egyéni módszertani és a csoportos konduktív nevelési gyakorlaton a részvétel kötelező. A gyakorlatról a gyakorlati óraszám maximum 20%-t lehet hiányozni, melyet pótolni kötelező. Az alapozó egyéni és egyéni módszertani gyakorlatról történő hiányzást a vizsgaidőszak végéig pótolni kell. Az alapozó egyéni és az egyéni módszertani gyakorlat heti időbeosztását a gyakorlatvezető konduktor készíti a csoport sajátosságait, napirendjét és a hallgatói követelményeket figyelembe véve. A csoportos konduktív nevelési gyakorlatról történő hiányzás pótlására a szorgalmi időszak végéig van lehetőség. A pótlás a hallgató felelőssége.

Az iskolai csoportos tanítási gyakorlatról, az óvodai csoportos módszertani gyakorlatról és a csoportos nevelési gyakorlatról a hallgató legfeljebb három alkalommal hiányozhat (lásd: Iskolai tanítási és óvodai nevelési és módszertani gyakorlatok tartalma és követelményei). Az iskolai és óvodai csoportos nevelési/módszertani/tanítási gyakorlaton nem vehet részt az a hallgató, aki a tárgy előfeltételét, az adott félévben esedékes módszertani követelményeket eredményesen nem teljesítette.

A gyakorlatot vezető oktató (az alapozó egyéni, az egyéni módszertani, a csoportos konduktív nevelési gyakorlat, az iskolai csoportos tanítási gyakorlat, az óvodai csoportos módszertani gyakorlat, a csoportos nevelési gyakorlat) vizsgaidőszak első hetében jelentést küld az oktatási dékánhelyettesnek, hogy az általa oktatott hallgatók közül kik azok, akik a maximum 20%-nál többet hiányoztak, ezért a félévvégi aláírást megtagadja. A félévvégi aláírást megtagadását a THKK rögzíti az elektronikus hallgatói nyilvántartási rendszerben. Elmélethez kapcsolódó gyakorlatról 20 %-ot lehet hiányozni.

- 8. § A Szabályzat fenti Fejezetének 2.8. Az ismeretek ellenőrzése cím A folyamatosan teljesítendő konduktív szakmai gyakorlat „elégtelen” osztályzat esetén a tárgy nem javítható, a tárgy egyszeri újrafelvétele lehetséges bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

Az alapozó egyéni, az egyéni módszertani gyakorlat esetében amennyiben az összesített jegy „elégtelen” javításra nincs lehetőség, a tárgy egyszeri újrafelvétele lehetséges.

- 9. § A Szabályzat fenti Fejezetének 2.10.3. A jegymegajánlás címe rendelkezése helyébe az alábbi rendelkezés lép:**

Kollokviummal záródó tantárgyakból az oktató a hallgatóknak a szorgalmi időszakban nyújtott teljesítménye alapján „jeles” vagy „jó” osztályzatot ajánlhat meg.

A megajánlott osztályzatot legkésőbb az utolsó foglalkozáson a hallgató tudomására kell hozni.

A megajánlott értékelést (osztályzatot) a hallgató nem köteles elfogadni, kérheti a vizsgára bocsátását.

10. § A Szabályzat fenti Fejezetének 2.10.4. A sikertelen vizsgák megismétlése cím utolsó bekezdésének rendelkezése helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

A sikertelen vizsga másodszori és további javítása a tanulmányi kötelezettség késedelmes teljesítésének minősül, ezért a vizsga ebben az esetben a késedelmi díj befizetésének igazolása után kezdhető meg. A késedelmi díj mértékét a Térítési és Juttatási rend határozza meg.

Kivételt képez ez alól az alapozó egyéni és az egyéni módszertani gyakorlat. Az alapozó egyéni és az egyéni módszertani gyakorlat osztályzata/minősítése évfolyamonként eltérő részjegyekből és aláírásokból áll. Az összesített osztályzat/minősítés feltétele az összes aláírás és a részjegy megléte. Ha a félév lezárásához szükséges aláírás vagy részjegy hiányzik, akkor a félév végi aláírás megtagadására kerül sor. Amennyiben a folyamatos gyakorlati részjegy „elégtelen”, az összesített jegy is „elégtelen”, a félévet ismételni kell. Ha a gyakorlati beszámoló osztályzata „elégtelen” a beszámoló egyszer megismételhető a vizsgaidőszak végéig oktatói jelenléttel. Ha az ismételt beszámoló osztályzata is „elégtelen” az összesített jegy is „elégtelen”. Sikeres beszámoló esetén javító beszámolóra nincsen lehetőség.

Amennyiben az alapozó egyéni és az egyéni módszertani gyakorlat összesített jegye elégtelen a gyakorlati tárgy teljesítése újbóli tantárgyfelvétellel lehetséges.

Az óvodai és iskolai nevelési és módszertani (egyéni és csoportos, külső, belső, integrált) gyakorlat osztályzata/minősítése részjegyekből áll. Az összesített osztályzat/minősítés feltétele a részjegyek megléte. Ha a félév lezárásához szükséges részjegyek hiányoznak, akkor a félév végi minősítés megtagadásra kerül. Ha a gyakorlati beszámoló osztályzata „elégtelen” a beszámoló egyszer megismételhető a vizsgaidőszak végéig. Ha az ismételt beszámoló osztályzata is „elégtelen” az összesített jegy is „elégtelen”. Sikeres beszámoló esetén javító beszámolóra nincsen lehetőség.

Amennyiben az óvodai és iskolai (nevelési, módszertani, külső, belső, integrált) gyakorlat összesített jegye elégtelen a gyakorlati tárgy teljesítése újbóli tantárgyfelvétellel lehetséges.

11. § A Szabályzat fenti Fejezetének 2.12. címe helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A végbizonyítványra, a szakdolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések.”

12. § A Szabályzat fenti Fejezetének 2.12.1 – 2.12.3 alcímei rendelkezései helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

2.12.1. A végbizonyítvány

A végbizonyítvány (abszolutórium): a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét, - a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat elkészítésének kivételével - más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a szakdolgozathoz rendelt kreditpontok kivételével a képesítési követelményben előírt kreditpontok (ezen belül a kötelező és a kötelezően

választható tantárgyakhoz rendelt összes kreditpont) megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.

2.12.2. A szakdolgozat

A hallgató a Pető András Kar oktatási-szervezeti egységei által ajánlott, vagy esetenként a saját maga által választott és az illetékes intézetigazgató, vagy intézetvezető által jóváhagyott témát dolgozhatja fel. A témajegyzéket legkésőbb az 5. félév első felében kell közzétenni. Erről a Tanulmányi és Hallgatói Központ, Karrieriroda921 gondoskodik.

A szakdolgozat elkészítésének menetét, követelményeit, leadásának feltételeit a Pető András Kar „Intézkedés és útmutató a szakdolgozat elkészítéséhez és értékeléséhez” című, minden tanévben kiadott és a hallgató rendelkezésre bocsátott dokumentum írja elő.

Az oktatási dékán-helyettes határozza meg:

- a témák meghirdetésének és választásának időpontját;
- a szakdolgozat beadásának határidejét;
- a szakdolgozat formai követelményeit;

A témaváltoztatásra az utolsó szorgalmi év első hónapjának végéig az intézetvezető engedélyével van lehetőség.

Az elkészült szakdolgozat a hallgató a Tanulmányi és Hallgatói Központ, Karrierirodához922 nyújtja be 2 példányban a konzulens írásos, védésre bocsáthatósági nyilatkozatával: 1 példányt bekötve, 1 példányt fűzve.. A szakdolgozatot a benyújtást követő öt napon belül a bírálóhoz kell továbbítani, melyről az egységvezetők gondoskodnak.

szakdolgozatot leadni késedelmi díj megfizetése mellett a leadási határidőt követő harmadik munkanapig lehet.

A szakdolgozat minősítését opponens és konzulens végzi pontozással (0-10-ig). A bírálatot, két példányban a záróvizsgát megelőzően egy hónappal meg kell küldeni a Tanulmányi és Hallgatói Központ, Karrierirodának923. Az értékeléseket a Tanulmányi és Hallgatói Központ, Karrieriroda924 továbbítja a konzulensnek, aki tájékoztatja a hallgatót a bírálatokról, valamint azok alapján felkészíti a dolgozat védésére, és egy-egy példányt átad a hallgatónak. Elégtelen minősítésű szakdolgozat javításáról az illetékes intézet vezetője dönt.

A szakdolgozatot ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. Az elégtelen dolgozat kijavításáról, átdolgozásáról vagy új téma kiadásáról az érdekelt intézet vezetője dönt, aki az elégtelen szakdolgozat pótlásának formájáról és határidejéről is határoz. Amennyiben a szakdolgozat kijavítására, átdolgozására az utolsó félév szorgalmi időszakának befejezéséig nem kerülhet sor, a hallgató a tanév végén nem bocsátható záróvizsgára.

A szakdolgozat érdemjegyét a témavezető a NEPTUN rendszerben rögzíti.925A bejegyzésre a /szakdolgozat és a bírálatok átadásakor kerül sor.

A helyi Tudományos Diákköri Konferencia és Verseny első helyezette tudományos munkáját benyújthatja szakdolgozatként. A szakdolgozat bírálati érdemjegye: jeles, azonban a záróvizsgán védeni köteles.

Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián 1–3. helyezést elért dolgozatot jeles szakdolgozat, védés nélkül el kell fogadni.

2.12.3. A záróvizsga

A hallgató tanulmányait az alapképzésben záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése. Végbizonyítványt a Pető András Kar annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi- és vizsgakövetelményeket, az előírt szakmai gyakorlatot, - a nyelvvizsga letétele, a szakdolgozat, elkészítése kivételével - teljesítette, az előírt krediteket megszerezte, és a főiskolával szemben fizetési kötelezettsége nincs. A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, határidő nélkül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint letehető. A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után a Pető András Kar feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.

A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja Pető András Kari tanár, illetve Pető András Kari docens legyen, továbbá legalább egy tagja ne álljon foglalkoztatási jogviszonyban a felsőoktatási intézménnyel. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni.

A záróvizsga két részből - szakdolgozat megvédéséből, és szóbeli vizsgából áll. A szóbeli vizsga témaköreit úgy kell megállapítani, hogy a jelölt az orvosbiológiai, (neurológiai) pszichológiai, pedagógiai, tantárgypedagógiai és a konduktív-pedagógiához kapcsolódó ismereteiről is számot adhasson.

A jelölt a záróvizsgán két tételt húz. Felkészüléshez használhatja az alsó tagozatos tankönyveket és feladatgyűjteményeket, a Nemzeti Alaptantervet, az általános iskolai nevelés és oktatás korrigált tervét, valamint az óvodai nevelés programját és a konduktív pedagógiai tantárgyakhoz használatos segédanyagokat, valamint a saját maga által összeállított pedagógiai naplót és portfóliót.

A záróvizsgán a jelöltnek arról kell tanúságot tennie, hogy rendelkezik a konduktori szakmában végzendő helyreállító - nevelő-oktató munkához szükséges szaktudással és a tanult ismereteket alkalmazni is tudja.

A záróvizsga követelményeit, valamint témaköreit és annak szakirodalmi megjelölését a 8. félév kezdetéig közzé kell tenni.

A záróvizsga a Tanulmányi rend által meghatározott záróvizsga-időszakban tehető.

Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget.

A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.

13. § A Szabályzat fenti Fejezet 2.12.5. A záróvizsga eredménye alcím rendelkezései helyébe az alábbi rendelkezés lép:

A záróvizsga érdemjegyet a bíráló(k) által a szakdolgozatra adott osztályzat, valamint a szakdolgozat megvédésére és a szóbeli vizsga értékeléseként adott osztályzat figyelembe vételével ötfokozatú osztályzattal kell megállapítani.

Ha a jelölt bármelyik részjegye elégtelen, a záróvizsga értéke elégtelen.

A záróvizsga eredményét a vizsga napján a bizottság elnöke hirdeti ki.

14. § A Szabályzat fenti Fejezetének 2.12.8. A kitüntetéses oklevél alcím rendelkezései helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsgán jeles eredményt ért el, továbbá szakdolgozatának, komplex zárófoglalkozásának, iskolai tanítási gyakorlatának minősítése

illetve valamennyi szigorlatának osztályzata jeles, és az összes többi vizsgán szerzett érdemjegye közepes értékűnél nem rosszabb.

A másoddiplomás tanítói oklevele alapján kitüntetéses oklevelet akkor kaphat, ha a főiskolán tett záróvizsgálója, komplex zárófoglalkozása és szigorlatának osztályzata jeles, valamint a bemutatott tanítói leckekönyve alapján tanulmányi átlaga legalább 4,51 és nincs közepes értékűnél rosszabb jegye.

