

6/2018. (I. 25.) számú határozata

**Az egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetések
felterjesztési eljárásáról szóló szabályzat módosításáról**

Az SZMSZ 21. § (14) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Semmelweis Egyetem Szenátusa az alábbi döntést hozta:

1. § A Semmelweis Egyetem Szenátusa elfogadta **Az egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetésekelterjesztési eljárásáról szóló szabályzat** jelen előterjesztés melléklete szerinti módosítását.
2. § Jelen határozat a Jogi és Igazgatási Főigazgatóság (JIF) alhónlapján való **közzétételt követő napon lép hatályba** azzal, hogy a 6/C. § (7) bekezdésében a Semmelweis Egyetem Kiváló Konduktora kitüntetés átadásának időpontjaként meghatározott „Március 15-e” rendelkezés első alkalommal 2019. évben alkalmazható.
3. § A melléklet szerinti módosító rendelkezések az egységes szerkezetű szabályzat közzétételével végrehajtottá válnak, ezért az egységes szerkezetű szabályzat közzétételét követő napon jelen módosító határozat melléklete hatályát veszti.
4. § Jelen határozattal elfogadott szabályzat rendelkezéseinek megfelelő, kari szinten adományozható jutalomdíjak adományozásának részletszabályairól szóló kari tanácsi határozatokat a karoknak 2018. április 30-ig kell elkészíteniük.
5. § A Szenátus felhatalmazza az Innovációs Igazgatóság vezetőjét, hogy a Semmelweis Innovációs Díj adományozásával összefüggő nyomtatványokat elkészítse és az Innovációs Igazgatóság honlapján közzétegye.
6. § Jelen határozat hatálybalépésével egyidejűleg hatályon kívül helyezésre kerül a
 - a) 162/2015. (XII.17.) számú szenátusi határozattal elfogadott, a Semmelweis Innovációs Díj adományozásának rendje című szabályzat,
 - b) 42/2000. (V. 23.) I.I.T. számú határozat az Egyetem kitüntetési formáiról,
 - c) 59/2005. (IX. 29.) ET. számú határozata a 42/2000. (v. 23.) I.I.T. számú, az Egyetem kitüntetési formáiról szóló határozat módosításáról.

Budapest, 2018. 01.30.

Dr. Szél Ágoston
rektor

Budapest, 2018. 01.30.

Dr. Szász Károly
kancellár

Egyetértési záradék

Az SZMSZ I. rész 20. § (4) bekezdés szerinti jogkörben eljárva az egyetértést megadom.

Budapest, 2018. 01.30.

Dr. Szász Károly
kancellár

Hatályba lépés napja: 2018. 02.01.

hívó hívó

A Semmelweis Egyetem Szenátusa a Szervezeti és Működési Szabályzat 21. § (14) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján *Az egyetemi kitüntetések, díjak adományozásáról, valamint az állami kitüntetések felterjesztési eljárásáról szóló szabályzat* (a továbbiakban: Kitüntetési Szabályzat) módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

A Kitüntetési Szabályzat 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Fogalmak:

1. kitüntetések: az egyetemi és az állami kitüntetések;

1a. egyetemi kitüntetések: az egyetemi szinten adományozható kitüntetések és a kari szinten adományozható kitüntetések.

1b. állami kitüntetések:

– a Kossuth-díjról és a Széchenyi-díjról szóló 1990. évi XII. törvény,

– a Kossuth-díj, a Széchenyi-díj adományozásának rendjéről, valamint a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze, a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, a Magyar Köztársaság Babérkoszorúja díj alapításáról és adományozásáról szóló 271/2008. (XI. 18.) Korm. rendelet,

– a Magyarország címerének és Zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény,

– a Magyar Szent István Rend, a Magyar Becsület Rend, a Magyar Érdemrend és a Magyar Érdemkereszt kitüntetés adományozásának rendjéről szóló 224/2014. (IX.4.) Korm. rendelet,

– az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerésekről szóló 266/2016. (IX.8.) EMMI rendelet

alján adományozható kitüntetések.

2. egyetemi szinten adományozható egyetemi kitüntetések: Pro Universitate Díj, Pro Universitate Díj ezüst fokozat, Semmelweis Egyetem Kiváló Oktatója, Semmelweis Egyetem Kiváló Dolgozója, Semmelweis Egyetem Kiváló Szakdolgozója, Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő, Semmelweis Egyetem Kiváló Konduktora, Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója, Rectori Dicséret, Kancellári Dicséret, Dékáni Dicséret, Az egyetem címerével díszített arany pecsétgyűrű;

2a. kari szinten adományozható egyetemi kitüntetés: a Pető András Kar által adományozható díjazással nem járó Pető András Emlékérem.

3. egyetemi szinten adományozható egyetemi jutalomdíjak: Semmelweis Budapest Award jutalomdíj, Hugonnai Vilma jutalomdíj, Huzella Tivadar jutalomdíj, Jedrassik Ernő jutalomdíj, Semmelweis Ignác jutalomdíj, Semmelweis Innovációs Díj

4. kari szinten adományozható egyetemi jutalomdíjak: az Általános Orvostudományi Kar, az Egészségtudományi Kar és a Fogorvostudományi Kar által adományozható Merit-díj, a Fogorvostudományi Kar által adományozható Árkövy József Emlékérem és jutalomdíj, a Gyógyszerésztudomány Kar által adományozható Winkler Lajos Emlékérem és jutalomdíj.”

2. §

A Kitüntetési Szabályzat 1. §-a a következő (4)-(6) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A Semmelweis Egyetem hatáskörében történő rendszeres pénzjuttatással járó

cím, elismerés alapításához, valamint cím, elismerés alapján rendszeres pénzjuttatás folyósításához a fenntartó hozzájárulása szükséges.

(5) A kari szinten adományozható egyetemi kitüntetések adományozásának szabályait a Kari Tanács határozza meg azzal, hogy a kitüntetés mellé díjazást nem állapíthat meg.

(6) A kari szinten adományozható jutalomdíjak adományozásának szabályait a Kari Tanács határozza meg azzal, hogy az adományozható díjak számának és a díjazás mértékének meghatározására vagy módosítására vonatkozó Kari Tanácsi határozat vonatkozó részének érvényességéhez a Kancellár előzetes (a határozatot hozó Kari Tanács ülését megelőző) jóváhagyása szükséges.”

3. §

- (1) A Kitüntetési Szabályzat 2. §-a a következő (1c) bekezdéssel egészül ki:

„(1c) A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén a javaslatlételre jogosultakat a javaslatok megtételére a Doktori Iskola Hivatala kéri fel.”

- (2) A Kitüntetési Szabályzat 2. § (2) bekezdés bevezető mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az egyetemi közalkalmazotti jogviszonyban állók részére adományozható kitüntetések esetében – amennyiben jelen szabályzat másként nem rendelkezik – kitüntetési javaslatot olyan személyre lehet benyújtani, aki”

- (3) A Kitüntetési Szabályzat 2. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A javaslatlételre jogosult a kitüntetési javaslatokat az EGFI részére, a Semmelweis Egyetem Kiváló Szakdolgozója kitüntetés esetén az Ápolásvezetési és Szakdolgozói Oktatási Igazgatóság részére, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT részére, a Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén a Doktori Iskola Hivatala részére küldi meg a tájékoztatóban megjelölt határidőig.”

- (4) A Kitüntetési Szabályzat 2. §-a a következő (9d) bekezdéssel egészül ki:

„(9d) A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén a javaslatok megfelelőségét a Doktori Iskola Hivatala ellenőrzi és biztosítja, majd döntésre felterjeszti az EDT felé.”

- (5) A Kitüntetési Szabályzat 2. § (16) bekezdés bevezető mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„(16) Abban az esetben, ha valamely kitüntetés típusra - a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő és a Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés kivételével - a jelen szabályzatban meghatározott maximális korlátot meghaladó javaslat érkezik, akkor”

- (6) A Kitüntetési Szabályzat 2. § (19) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(19) A Pedagógus Szolgálati Emlékérem kitüntetés mellé a Semmelweis Egyetem 100.000 Ft/fő összegű jutalmat biztosít. Az állami kitüntetésekre vonatkozó további

egyedi rendelkezések a hatályos jogszabályok alapján évente kiadásra kerülő tájékoztatóban kerülnek összefoglalásra.”

- (7) A Kitüntetési Szabályzat 2. § (20) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(20) Az EGFI az egyetemi kitüntetések esetén az átadás időpontja előtt egy hónappal, az arany pecsétgyűrű kitüntetés esetén 2 hónappal értesíti a Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatóságot (KRI) a kitüntetésre támogatott jelöltekről. A Semmelweis Egyetem Kiváló Dolgozója, a Rektori Dicséret, a Kancellári Dicséret és a Dékáni Dicséret kitüntetésekhez kapcsolódó oklevelek elkészítéséről az EGFI gondoskodik. Az érmek és a pecsétgyűrűk, valamint a Pro Universitate Díjhoz és a Pro Universitate Díj ezüst fokozatához kapcsolódó oklevelek elkészítéséről, továbbá az átadás megszervezéséről a KRI gondoskodik. **A KRI a kitüntetési érmek és pecsétgyűrűk beszerzését előre megtervezi, és a beszerzéseket a beszerzés lebonyolításához elegendő időben kezdeményezi.** Az arany pecsétgyűrűk és a kitüntetési érmek készíttetésének költsége a KRI keretét terheli. Az egyes kitüntetések készíttetéséhez szükséges adatokat, információkat az EGFI – előzetes egyeztetést követően, írásban – a KRI-nek átadja. A díjazottakat az EGFI értesíti a díj elnyeréséről és meghívót küld számukra az átadó ünnepségre.”

- (8) A Kitüntetési Szabályzat 2. §-a a következő (20c) bekezdéssel egészül ki:

„(20c) **A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetén az oklevelek elkészítéséről és a kitüntetettek értesítéséről a Doktori Iskola Hivatala gondoskodik. Az okleveleket a rektor és a Doktori Tanács elnöke írja alá.**”

- (9) A Kitüntetési Szabályzat 2. § (21a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(21a) Az EGFI intézkedik az Egyetem által utalandó, a **II. fejezet 2. § (19) bekezdésében, valamint a III. fejezetben** az egyes kitüntetéseknel meghatározott pénzjutalom átutalásáról.”

- (10) A Kitüntetési Szabályzat 2. §-a a következő (21b) bekezdéssel egészül ki:

„(21b) **A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés esetében a Doktori Iskola Hivatala a kitüntetésben részesülők névsorát a jutalom összegének megjelölésével, valamint a pénzügyi ellenjegyző és a kötelezettségvállaló aláírásával évente október 31. napjáig megküldi az EGFI részére.**”

- (11) A Kitüntetési Szabályzat 2. § (23) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(23) Az egyetemi kitüntésekről az EGFI nyilvántartást vezet. A Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés nyilvántartásáról az oktatási rektorhelyettes gondoskodik a TDT-n keresztül, aki a kitüntetettekről az oklevél másolatának megküldésével értesíti az EGFI-t is. **A Semmelweis Egyetem Kiváló PhD Oktatója kitüntetés nyilvántartásáról a Doktori Iskola Hivatala gondoskodik.**”

4. §

A Kitüntetési Szabályzat 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) A díj átadásának időpontja a *tanévnyitó ünnepség, illetve nyugállományba vonulás* alkalma. **Különösen indokolt esetben más egyetemi ünnepségen is átadásra kerülhet.**”

5. §

A Kitüntetési Szabályzat 4. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A javaslat benyújtása során jelen szabályzat 2. § (2) bekezdése nem alkalmazandó.”

6. §

A Kitüntetési Szabályzat 6/B. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kitüntetés odaítélésénél figyelembe kell venni továbbá a jelöltek oktatói-nevelői tevékenységét, a hallgatókkal kialakított kapcsolatát, valamint a tudományos diákköri konferenciákon való aktív részvételét. **A javaslat benyújtása során jelen szabályzat 2. § (2) bekezdése nem alkalmazandó.**”

7. §

A Kitüntetési Szabályzat a következő 6/C. § és 6/D. §-sal egészül ki:

„6/C. §

A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ KONDUKTORA KITÜNTETÉS

(1) Az a közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi konduktor kaphatja, aki az egyetem céljai érdekében huzamos időn át példamutató és kiemelkedő tevékenységet lát el.

(2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek:

a) rektor,

b) kancellár,

c) dékánok,

d) szervezeti egységek vezetői

(3) A javaslatokról – amennyiben a kitüntetésre javasolt személy karhoz tartozó szervezeti egységben foglalkoztatott – a kari tanácsok véleményt nyilvánítanak.

(4) Évente legfeljebb 3 kitüntetés adományozható, amelyről a rektor – a dékán véleményének kikérését követően – dönt.

(5) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.

(6) A pénzjutalom összege 100.000 Ft/fő, amely a javaslatot tevő személy, illetve szervezeti egység keretét terheli.

(7) A kitüntetés átadásának időpontja Március 15-e, illetve Semmelweis Nap.

6/D. §

A SEMMELWEIS EGYETEM KIVÁLÓ PHD OKTATÓJA KITÜNTETÉS

- (1) Az az egyetemi oktató kaphatja, aki több éven át kiemelkedő eredménnyel oktatta a PhD hallgatókat. A javaslat benyújtásához jelen szabályzat 2. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt feltétel fennállása nem szükséges.
- (2) A kitüntetésre javaslatot tehetnek: az EDT tagjai, (EDT elnök, EDT elnökhelyettes EDT bizottsági elnökök, DÖK képviselő, doktori iskolavezetők, kari delegáltak).
- (3) Az évente legfeljebb 5 kitüntetésről az EDT dönt titkos szavazással.
- (4) A kitüntetés oklevéllel és pénzjutalommal jár.
- (5) A pénzjutalom összege 200.000 Ft/fő, amely a Doktori Iskola keretét terheli.
- (6) A kitüntetés átadásának időpontja a Dies Academicus ünnepség.”

8. §

A Kitüntetési Szabályzat 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A vezetői tisztségéről leköszönő vezető oktató részére adományozható a követésre méltó, példaértékű etikai magatartás, illetve tevékenység elismeréseként. Az arany pecsétgyűrű az egyetem célkitűzéseit magas szinten szolgáló vezetői tevékenység, az utánpótlás nevelés, a szervezeti egység eredményes gazdálkodásának, valamint iskolateremtő munkásság elismerésére kerül adományozásra. **A javaslat benyújtásához jelen szabályzat 2. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt feltétel fennállása nem szükséges.**”

9. §

- (1) A Kitüntetési Szabályzat 11. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) A jutalomdíjak pénzügyi forrása az egyetem költségvetésében a központi feladatok között kerül biztosításra.”

- (2) A Kitüntetési Szabályzat 11. §-a a következő (11) bekezdéssel egészül ki:

„(11) Az (1)-(10) bekezdésekben foglalt rendelkezések nem vonatkoznak a Semmelweis Innovációs Díjra, amelynek eljárásrendjét a 18. § határozza meg.”

10. §

A Kitüntetési Szabályzat a következő 18. §-sal egészül ki:

„18. §

SEMMELWEIS INNOVÁCIÓS DÍJ

- (1) A díj adományozásával a Semmelweis Egyetem célja elismerni azon kutatók, doktorjelöltek, doktoranduszok és hallgatók kutatás-fejlesztési, innovációs tevékenységét, akik az Egyetemhez kötődő kutatómunkájuk során új, tudományos, kutatási eredményt, innovatív megoldást dolgoztak ki.

(2) A Semmelweis Innovációs Díjra pályázni lehet az Egyetemhez kötődő kutatómunka során létrehozott új, tudományos, kutatási eredménnyel, innovatív megoldással, amely szellemi alkotásnak minősül, alkalmazható, üzleti szempontból is hasznosítható.

(3) Az Egyetem a díjat a következő kategóriákban hirdeti meg:

- a) a leginnovatívabb TDK-munkáért;
- b) a leginnovatívabb PhD-értekezésért;
- c) a leginnovatívabb kutatómunkáért;
- d) a leginnovatívabb klinikai kutatómunkáért.

(4) A díj valamennyi kategóriájában lehetőség van egyéni, valamint csoportos pályázat benyújtására.

(5) A leginnovatívabb TDK-munkáért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen hallgatói jogviszonyban álló, az Egyetemen folyó TDK-tevékenységben részt vevő személyek.

(6) A leginnovatívabb PhD-értekezésért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetem doktorandusz hallgatói, doktorjelöltjei, valamint azok a PhD-fokozattal rendelkező személyek, akik a pályázat benyújtásának évében vagy az azt megelőző évben védték meg értekezésüket az egyetemi szervezett doktori képzés keretében vagy képzés nélküli fokozatszerzőként.

(7) A leginnovatívabb TDK-munkáért vagy PhD-értekezésért járó díjért pályázó személyek vagy csoportok témavezetőjükkel közösen adhatnak be pályaművet.

(8) A leginnovatívabb kutatómunkáért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen közalkalmazotti vagy megbízási jogviszonyban álló személyek, továbbá e személyekből álló kutatócsoportok, akik részt vesznek az Egyetemen folyó tudományos, kutatás-fejlesztési (alap-, alkalmazott kutatási vagy kísérleti fejlesztési) tevékenységben.

(9) A leginnovatívabb klinikai kutatómunkáért c. díj elnyeréséért pályázhatnak a Semmelweis Egyetemen közalkalmazotti vagy megbízási jogviszonyban álló személyek, továbbá e személyekből álló kutatócsoportok, akik részt vesznek az Egyetemen folyó klinikai tudományos, kutatás-fejlesztési (alap-, alkalmazott kutatási vagy kísérleti fejlesztési) tevékenységben.

(10) Amennyiben a pályázat tárgyát képező kutatómunka több személy kutatás-fejlesztési tevékenységének eredménye, több jogosult szellemi alkotása, a pályamű kizárólag valamennyi alkotó/kutató/feltaláló által együttesen nyújtható be. E feltétel hiányában a pályázat formai hiba miatt elutasításra kerül.

(11) A díj valamennyi kategóriájának nyertese vándordíjban, oklevélben és pénzjutalomban részesül. A vándordíj a következő évi díjátadó rendezvényig a díjazottnál marad. A pénzjutalom összege

- a) A leginnovatívabb TDK-munkáért 250 ezer Ft;
- b) A leginnovatívabb PhD-értekezésért 500 ezer Ft;
- c) A leginnovatívabb kutatómunkáért 1 millió Ft;
- d) A leginnovatívabb klinikai kutatómunkáért 1 millió Ft.

(12) A díjjal járó pénzjutalomra az Egyetemnek biztosított kutatóegyetemi kiválósági támogatás, ennek hiányában az intézmény éves, vezetői költségvetése – ezen belül különösen a Semmelweis Tudományos és Innovációs Alap – nyújt fedezetet. Az Innovációs Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) gondoskodik arról, hogy a díj fedezete a kiválósági támogatásba vagy a vezetői költségvetésbe időben betervezésre kerüljön.

(13) A díj elnyerésére irányuló pályázati felhívást a rektor és a kancellár közösen hirdeti meg legkésőbb a tárgyévben április 30-ig. A felhívás szövegét és a kapcsolódó nyomtatványokat az Igazgatóság készíti elő. A felhívás aláírását követően, az Igazgatóság honlapján közzéteszi és hírlevelében megjelenteti a teljes dokumentációt, továbbá megküldi az egyetemi honlapon történő közzétételre és az érintett szervezeti

egységek (karok, Doktori Iskola, hallgatói szervezetek) részére is. A pályázatok benyújtására a felhívás meghirdetésétől számítva legalább 2 hónapos határidőt kell biztosítani. A pályázat benyújtására vonatkozó rendelkezéseket jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

(14) Az előterjesztés alapján a Szenátus titkos szavazással dönt a kategóriánként 1 nyertes pályázó (hallgató, doktorandusz hallgató, doktorjelölt, kutató, kutatócsoport) személyéről. A Szenátus tagjai egy kategóriában csak egy pályamunkára adhatnak le igenlő szavazatot. Az adott kategória nyertese az a pályamű lesz, amelyik esetében az igenlő szavazatok aránya a leadott szavazatokéhoz képest a legnagyobb. A szavazati arányok egyenlősége esetén a szavazást meg kell ismételni oly módon, hogy csak az első helyen álló, azonos szavazati arányban részesült pályamunkákra lehet szavazatot leadni.

(15) A díjakat az Egyetem tudományos rektorhelyettese és az Igazgatóság igazgatója adja át a Semmelweis Innovációs Napon vagy más, az Egyetem által rendezett nagypresztízsű rendezvényen legkésőbb a tárgyév november 30-áig. Az eseményen - a tanév rendjéhez kötött, központi rendezvények kivételével - a díjazottak prezentációban mutatják be a nyertes pályamunkákat, továbbá a formailag befogadott pályaművek poszterként jelennek meg. Valamennyi, befogadott pályamű összefoglaló ismertetője felkerül az Igazgatóság honlapjára."

11. §

A Kitüntetési Szabályzat 1. számú melléklete helyébe jelen módosító határozat 1. számú melléklete lép és egyidejűleg a Kitüntetési Szabályzat eredeti 1. számú melléklet számozása 2. számozásra módosul.

12. §

(1) A Kitüntetési Szabályzat 2. számú melléklet Kitüntetésekre vonatkozó ellenőrzési nyomvonal 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

8.	a pénzjutalom átutalása, a Kiváló Tudományos Diákköri Nevelő kitüntetés esetén a TDT a pénzjutalomban részesülők névsorát, a jutalom összegének megjelölésével, valamint a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző aláírásával megküldi az EGFI részére	A TDT összeállítja a pénzjutalomban részesülők névsorát	Folyamatszervezési és Bérgazdálkodási Igazgatóság	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	bérjegyzék
----	--	--	--	--	--	--	--	------------

(2) A Kitüntetési Szabályzat 2. számú melléklet Jutalomdíjakra vonatkozó ellenőrzési nyomvonal 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

8.	a pénzjutalom átutalása	a tudományos csoport megküldi a Folyamatszervezési és Bérgazdálkodási Igazgatóság részére az egyetem által utalandó pénzjutalom jogosultjainak nevét és a jutalom összegének megjelölését	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	szervezeti egység működési rendje, ügyrendje szerint	bérjegyzék
----	-------------------------	--	--	--	--	--	------------

(3) A Kitüntetési Szabályzat 2. számú melléklete a következő „Simmelweis Innovációs Díj”-ra vonatkozó ellenőrzési nyomvonallal egészül ki:

„Simmelweis Innovációs Díj

	A folyamat lépései	Az előkészítés lépései	Felelősségi szintek					A folyamat eredményeként keletkezett dokumentum
			Feladatgazda	Ellenőrző	Az ellenőrzés módja	Jóváhagyó	A jóváhagyás módja	
	A pályázati felhívás előkészítése, aláírása	A felhívás tartalmi összeállítása	technológia-menedzser	csoportvezető, innovációs igazgató	egyeztetés	rektor, kancellár	aláírás	aláírt pályázati felhívás
	A pályázati felhívás meghirdetése	Hirdetmény elkészítése, megküldése	technológia-menedzser	csoportvezető	beszámoltatás	innovációs igazgató	szóbeli v. írásbeli engedély	pályázati felhívás honlapon, hírlevélben
	A pályaművek benyújtása	A pályaművek összeállítása	pályázó	n. é.	n. é.	pályázó	n. é.	pályamű
	A beadott pályamunkák iktatása, formai ellenőrzése, befogadása, előterjesztés a Bíráló Bizottság számára	Az előterjesztés összeállítása	technológia-menedzser	csoportvezető	egyeztetés	innovációs igazgató	aláírás	értésítés a befogadásról, előterjesztés
	A pályamunkák szakmai értékelése és rangsorolása	n. é.	BB-tag	BB-tag	n. é.	Bíráló Bizottság	döntés	értékelés, rangsor
	Előterjesztés készítése a Szenátus számára	Az előterjesztés összeállítása	technológia-menedzser	csoportvezető, innovációs igazgató	egyeztetés	tudományos rektorhelyettes	aláírás	előterjesztés
	Döntés a díj odaítéléséről	n. é.	n. é.	n. é.	n. é.	Szenátus	n. é.	határozat
	Díjátadás	Az esemény megszervezése	technológia-menedzser	csoportvezető	egyeztetés, beszámolás	innovációs igazgató, tudományos rektorhelyettes	elfogadás	program

n.é.: nem értelmezhető”

„1. melléklet, A Semmelweis Innovációs Díj benyújtására vonatkozó rendelkezések

(1) Szellemi alkotásnak minősül az az alkotás, műszaki megoldás, amely alkalmas arra, hogy iparjogvédelmi oltalom (szabadalom, használatiminta-, formatervezésiminta-, növényfajta- vagy topográfiaoltalom) tárgyát képezze, vagy amely jogszabály erejénél fogva szerzői jogi védelem alatt áll, ideértve azt is, amikor a hasznosítási célok, lehetőségek függvényében a megfelelő oltalom megszerzése helyett e megoldás titokban tartása célszerű.

(2) A díj adományozásának feltétele, hogy kategóriánként legalább 1 db, formailag megfelelő és tartalmilag értékelhető pályázat kerüljön benyújtásra a beadási határidő végéig. E feltétel hiányában az adott évben az érintett kategóriában a díj nem adományozható. A nyertes pályázatok száma kategóriánként 1 db lehet, azaz egy kategórián belül a díjak megosztására nincs lehetőség.

(3) A pályázati felhívás és a dokumentáció részét képező nyomtatványok letölthetők az Igazgatóság honlapjáról. A pályázat formai követelményeinek teljesítését a honlapon közzétett, alábbi dokumentumok teljes körű és megfelelő tartalmú kitöltése, aláírása és benyújtása jelenti.

- a) Pályázati adatlap
- b) Önéletrajz
- c) Nyilatkozatok
- d) Szakmai összefoglaló, amely tartalmazza a TDK-, a PhD- vagy a kutatómunka, kutatási eredmény, szellemi alkotás
 - da) tartalmi, műszaki leírását, eredményeit, jelentőségét, megvalósíthatóságát, fejlesztési lehetőségeit;
 - db) alkalmazási lehetőségeit, a pályázó elképzeléseit az üzleti hasznosításra és - a szellemi alkotás jellegétől függően – a szellemi tulajdon védelmére, továbbá a piaci lehetőségek és az ipari kapcsolatok, együttműködések ismertetését.
- e) Amennyiben rendelkezésre áll a pályázat tartalmának bemutatását, megismerését segítő, képi vagy videó anyag, prezentáció, referencia (pl. szabadalmi bejelentés, publikáció), ezeket file-ként vagy hivatkozásként lehet csatolni.

(4) Csoportos pályázat benyújtása esetén valamennyi pályázó önéletrajzát és nyilatkozatait csatolni szükséges, ennek hiányában a pályamunka formai hiba miatt elutasításra kerül. A csoportnak egy pályázati adatlapot kell kitöltenie, valamennyi pályázó adatainak feltüntetésével. Az adatlapon meg kell nevezni a kutatóközösség által felhatalmazott személyt, aki a pályázati, illetve a díjjal összefüggő további eljárások során a csoportot teljes körűen képviseli, és a nevében eljár.

(5) A pályamunkákat kizárólag elektronikus változatban, magyar nyelven az innovaciosdij@szemmelweis-univ.hu e-mail-címre kell megküldeni legkésőbb a pályázati felhívásban rögzített határidőig. Jelen melléklet (3) bekezdés a)-e) pontjaiban felsorolt, kitöltött, aláírt dokumentumokat egymást követő sorrendben szkennelve, 1 db pdf-formátumú file-t kell előállítani és a fenti e-mail-címre küldött elektronikus levélhez csatolni.

(6) A beérkezett pályamunkákat az Igazgatóság iktatja, majd ellenőrzi, hogy azok megfelelnek-e a pályázati felhívásban előírt formai feltételeknek. A formai elvárások tekintetében csak egy alkalommal van lehetőség hiánypótlásra. Amennyiben a pályamunka megfelel a formai feltételeknek, az Igazgatóság e-mailben tájékoztatja a pályázókat annak

befogadásáról.

(7) Az Igazgatóság a szakmai értékelést megelőzően, tisztázó kérdéseket tehet fel a pályázóknak, megjelölve a válaszadás pontos határidejét, majd a befogadott dokumentációk alapján előterjesztést készít az Egyetemi Tudományos Tanács tagjai közül kijelölt 5 tagú Bíráló Bizottság számára, amelynek feladata a pályamunkák szakmai értékelése és rangsorolása

(8) A szakmai értékelés szempontjai

- a) a megoldás (ötlet / fejlesztés / kutatási eredmény /szellemi alkotás) újszerűsége, egyedisége;
- b) a megoldás szakmai, műszaki színvonala, kidolgozottsági foka;
- c) a megoldás megvalósíthatósága; a megvalósítás feltételei;
- d) a szellemi tulajdonjogok védelmének lehetősége;
- e) elképzelés az alkalmazásra, üzleti hasznosításra, a piaci lehetőségek, ipari kapcsolatok, együttműködések bemutatása;
- f) a megoldás egyetemi (esetleg nemzetgazdasági, társadalmi) jelentősége.

(9) A Bíráló Bizottság az értékelési szempontok alapján, kategóriánként rangsorolja a befogadott pályaműveket. Az értékelés során a bizottság lehetőséget adhat a pályázóknak pályaművük személyes bemutatására. A Bíráló Bizottság dönthet úgy, hogy egy adott kategóriában nem javasolja a díj odaítélését, amennyiben a benyújtott pályaművek egyike sem éri a megfelelő szakmai színvonalat. A bizottság által felállított rangsornak megfelelően, a tudományos rektorhelyettes előterjesztést nyújt be a Szenátus számára a díj kategóriánkénti odaítélésére.

(10) A benyújtott pályamunkákban szereplő adatokat az Egyetem a vonatkozó jogszabályokban és belső szabályozókban foglaltaknak megfelelően kezeli. A pályamunkában szereplő megoldások, eredmények hasznosítására, a létrejövő szellemi alkotások kezelésére és jogvédelmére az Egyetem Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatában előírt rendelkezések érvényesek.”