

A Semmelweis Egyetem

Kancellárjának

K/31/ 2017. (IX. 26.) számú határozata

a Kiküldetési és Utazási Költségtérítési Szabályzat módosításáról

Az SZMSZ 3/A. § (8) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a Semmelweis Egyetem **Kancellárja** az alábbi döntést hozta:

1. § A Semmelweis Egyetem **Kancellárja** elfogadta a K/11/2015. (.XI. 23.) számú kancellári határozattal elfogadott és a K/3/2017. (I. 23. számú kancellári határozattal módosított Kiküldetési és Utazási Költségtérítési Szabályzat melléklet szerinti módosítását.
2. § A melléklet szerinti módosító rendelkezések az egységes szerkezetű szabályzat közzétételével végrehajtottá válnak, ezért az egységes szerkezetű szabályzat közzétételét követő napon jelen módosító határozat hatályát veszti.
3. § Jelen határozat és melléklete (a Kiküldetési és Utazási Költségtérítési Szabályzat módosítása) a Jogi és Igazgatási Főigazgatóság (JIF) alhonlapján való közzététel napján lép hatályba.

Budapest, 2017. szeptember 26.



Dr. Szász Károly
kancellár



Hatályba lépés napja: 2017. IX. 27.

1. §. A szabályzat 1.1. pontjának (2) bekezdése a következő c) ponttal kerül kiegészítésre:

„c) munkába járás és munkavégzéshez kapcsolódó utazási költségtérítésre”

2. §. A szabályzat 2.1.1. pontjának (2) bekezdése a következő szövegrésszel kerül kiegészítésre:

„vagy a pályázat projektvezetője”

3. §. A szabályzat 2.2.1. pontjának (5) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül.

4. §. A szabályzat 2.2.5. pontjának (2) bekezdés b) pont 1. alpontjában a „dokumentáltan. Napijegy bérlet továbbra sem számolható el!” szövegrész hatályon kívül helyezésre kerül.

5. §. A szabályzat 2.2.6. pontjának (2) bekezdés a) pontjában a „14” szövegrész helyébe a „21” szövegrész lép.

6. §. A szabályzat 2.2.6. pontjának (3) bekezdés b) pontjában a „a szakmai beszámolóval való alátámasztottság esetén” szövegrész helyébe a „(tételes indoklással alátámasztva) szövegrész lép.

7. §. A szabályzat 3.2. pontjának (1) bekezdése a következő szövegrésszel kiegészítésre kerül:

„Amennyiben a munkaköri leírásban nem szerepel a jogosultság indoklása, a munkáltatói jogkör gyakorlója BKK jegyet biztosíthat a közalkalmazott számára, elszámolási kötelezettség mellett.”

8. §. A szabályzat 3.2. pontjának (3) bekezdése helyébe a következő szövegrész kerül:

„A gazdálkodási jogkörrel rendelkező szervezeti **egység vezetőjének hatáskörébe** tartozik a BKK bérlet és a BKK jegy iránti jogosultság elbírálása.”

9. §. A szabályzat 3.2. pontjának (4) bekezdése helyébe a következő szövegrész kerül:

„Amennyiben a szervezeti egység a munkavállalónak nem havi, hanem negyedéves vagy éves bérletet biztosít, részére a több szelvényből álló bérlet adott hónapra vonatkozó szelvényét havonta kell rendelkezésére bocsátani. Ha a munkavállaló munkavégzése szünetel – a rendes szabadság és 30 napot meg nem haladó betegállomány időtartama kivételével –, 30 napot meghaladó kiküldetés miatt, vagy a jogviszonya év közbeni megszűnik, akkor a több szelvényből álló bérlet adott időpontban érvényes szelvényét, illetve az azt követő időszakra érvényes szelvényeket az érintett szervezeti egységnek le kell adnia a BKK-nál (visszaváltás).”

10. §. A szabályzat 3.2. pontja a következő (7a) bekezdéssel egészül ki:

„(7a) A munkavállalók számára a bérletet az érintett szervezeti egységek rendelik meg a BKK kiemelt ügyfelek felületén keresztül és ők intézik az SAP megrendelést. Az egyetem szervezeti egysége - saját döntése szerint – havi, negyedéves, vagy éves bérletet biztosíthat a jogosult munkavállalók részére.”

11. §. A szabályzat 3.2. pontja a következő (7b) bekezdéssel egészül ki:

„(7b) A szervezeti egység a BKK kiemelt ügyfelek felületén benyújtott sikeres megrendelését követően, a megrendelésre vonatkozó díjbekérő alapján a banki utalást a Pénzügyi Igazgatóság Pénzforgalmi Csoportján keresztül kezdeményezi minden hónap 20-ig. Az átutaláshoz a kötelezettségvállaló és ellenjegyző személy aláírásával ellátott díjbekérőt, illetve az SAP rendszerben rögzített megrendelés adatlapját kell továbbítani a Pénzügyi Igazgatóság Pénzforgalmi Csoportja részére.”

12. §. A szabályzat 3.2. pontja a következő (7c) bekezdéssel egészül ki:

„(7c) A munkavállaló bérlethez való jogosultságát minden esetben a szervezeti egység vezetője és a pénzügyi ellenjegyző köteles ellenőrizni és aláírásával ezt igazolni az átvételi elismervény összesítőjén (13/A. sz. melléklet).”

13. §. A szabályzat 3.2. pontjának (8) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül.

14. §. A szabályzat 3.2. pontjának (9) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül.

15. §. A szabályzat 3.2. pontjának (10) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül.

16. §. A szabályzat 3.2. pontjának (11) bekezdése helyébe a következő szövegrész kerül:

„A számlákat, a havi, negyedéves és éves bérletet, valamint a BKK gyűjtőjegyeket, a felhasználás hónapját, illetve évét, jogviszony év közbeni megszűnése esetén a kilépést követően a szervezeti egység az adózásra vonatkozó rendelkezések betartásának utólagos megállapíthatósága és ellenőrzése végett a juttatás évét követő 5 naptári évig meg kell őrizze.”

17. §. A szabályzat 11. számú melléklete hatályon kívül helyezésre kerül.

18. §. A szabályzat 12. számú melléklete hatályon kívül helyezésre kerül.

19. §. A szabályzat 13. számú melléklete hatályon kívül helyezésre kerül.

20. §. A szabályzat kiegészítésre kerül a 13/A számú melléklettel.

21. §. A szabályzat kiegészítésre kerül a 15. számú melléklettel.