Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság Ügyrendje

Tagjai:

- A vonatkozó szabályzat szerint a Szenátus által megválasztott hallgatók és oktatók.
- A Bizottság tagságáról, megbízatási időtartamáról és a tagság megszűnéséről, az ide vonatkozó szabályzatok rendelkeznek (Szenátusi bizottság SZMSZ 11.§.(1)(2) és a 24. §.(2).).

A Bizottság feladata:

- Szociális ösztöndíj pályázatok elbírálása.
- Speciális esetekben a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos hallgatói élethelyzet megállapítása.
- Olyan eljárásokban állásfoglalás, amelyben a Bizottság véleményezését kéri valamely kari testület.

Elnök feladata:

- Összehívja és vezeti a Bizottság üléseit.
- Biztosítja a bizottság zavartalan működésének feltételeit.
- Feladata állást foglalni (a bizottság tagjainak véleményezését összegezve), hogy a támogatást igénylő valóban a szociálisan hátrányos csoportba tartozik-e vagy sem.

A Bizottság működése:

- A hallgatók szociális ösztöndíj kérése írásban, a szükséges dokumentumokkal együtt a Bizottság HÖK képviselőihez érkezik. A szociális ösztöndíj pályázatok leadása után a HÖK képviselők kérik a Bizottság összehívását.
- A Bizottság akkor határozatképes, ha a tagok 60%-a jelen van.
  Határozathozatalra szavazás útján kerül sor. A szavazás lebonyolítására a Kar Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak az irányadók. (Nyílt szavazással, egyszerű többséggel történik). Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- A Bizottság határozatairól a hallgatók írásban kapnak értesítést, felhívva a figyelmet a jogorvoslati lehetőségekre.
- A Bizottság ülésének összehívását a Bizottság bármely tagjai kérhetik az elnöktől, aki köteles a Bizottságot 15 napon belüli időpontra összehívni. A Bizottság tagjait az ülés összehívásáról legalább 7 nappal az ülés időpontja előtt értesíteni kell.

Budapest. 2016.06.