

1. Járóbeteg előjegyzés

A **Járóbeteg előjegyzés** segítségével a betegeket ütemezni tudjuk a járóbeteg osztályok számára. Ennek segítségével a munkaidő kihasználtság tervezhető, jobban karbantartható. A **Járóbeteg előjegyzés** alkalmazásával a munkalistát felváltja a **Munkaidő részletezés** képernyő, de természetesen a hagyományos munkalista is használható (viszont csak az egyik).

A MedSolution'97-ben járóbeteg előjegyzés vagy a **Főmenü Beteg nyilvántartás** menüpont **Járóbeteg menü** menüpontjának **Járóbeteg előjegyzés** műveletén keresztül, vagy a **Járóbeteg munkaidő naptár** menüponton keresztül a **Munkaidő feladatok** képernyő **Ütemezés** műveletével lehetséges.

1.1 Járóbeteg menü

A **Járóbeteg előjegyzés** menüpont a **Járóbeteg menü**ben található. Ennek a menüpontnak a segítségével lehet a járó betegeket előjegyezni az alábbiakban ismertetett módon. A **Járóbeteg menü**:

```
Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Sűgő pts/20 cust
+-----+
< Járóbeteg felvétel >
< Riportok (napi rutin) >
< Riportok (statisztikák) >
< Járóbeteg előjegyzés >
+-----+
PMMADOS Járóbeteg menü [Beteg nyilvántar]
```

1.2 Járóbeteg munkaidők

A **Járóbeteg előjegyzés** menüpontot kiválasztva a fenti menüpontok közül az itt látható képernyő jelenik meg:

| Osztály | Orvos | Tól | Ig | Foglaltság | Szabad | Ma | TJ |
|---------|------------|-------|---------|------------|--------|-------|----|
| >HÉT | 1999.06.21 | 07:00 | - 12:00 | kov03 | 0% | 07:00 | * |
| HÉT | 1999.06.21 | 08:00 | - 12:00 | Bacon | 15% | 08:35 | * |
| HÉT | 1999.06.21 | 08:00 | - 12:00 | kov04 | 0% | 08:00 | * |
| HÉT | 1999.06.21 | 12:30 | - 18:00 | doc6u | 0% | 12:30 | * |
| KED | 1999.06.22 | 08:00 | - 12:00 | kov01 | 0% | 08:00 | * |
| KED | 1999.06.22 | 08:00 | - 12:00 | doc6u | 0% | 08:00 | * |
| KED | 1999.06.22 | 08:00 | - 12:00 | Bacon | 0% | 08:00 | * |
| KED | 1999.06.22 | 09:00 | - 13:00 | kov03 | 0% | 09:00 | * |
| PÉN | 1999.06.25 | 08:00 | - 19:00 | bacon | 0% | 08:00 | * |

Ezen a képernyőn választhatjuk ki azt a munkaidőt, amelyre elő akarjuk jegyezni a beteget. Csak azoknak az orvosoknak a munkaidejét láthatjuk, akiket előzőleg engedélyeztük a számunka.

A képernyő két részből áll. A felső részben az előjegyzés adatai láthatók. A *Szakterület* mezőben annak a szakterületnek a megnevezése olvasható, amelyhez tartozik az *Osztály*, amelyre a beteget előjegyezzük. A *Szolgáltatás* mezőbe az elvégzendő szolgáltatás kerül. A *Perc* mezőben a szolgáltatáshoz megadott alapértelmezett időtartam található (alapbeállítás 15). Az *Orvos* mezőben annak az orvosnak a kódja található akihez előjegyeztük a beteget. Ezek a mezők a szűrés értékeit mutatják. A *beteg neve*, *TAJ száma*, *anyja neve*, *születési ideje*, vagyis az előjegyezni kívánt betegre vonatkozó adatok szerepelnek a többi mezőben. Ha még nem választottunk ki beteget, akkor a *Beteg neve* mezőben „??” szerepel. A képernyő alsó, lista részében látható mezők jelentése:

| Oszlop címke | Oszlop rövid megnevezése | Leírás |
|--------------|------------------------------|--|
| Nap | Nap rövidítése | A hét melyik napjára vonatkozik a munkaidő beosztása. <ul style="list-style-type: none"> • HÉT – Hétfő • KED – Kedd • SZE – Szerda • CSÜ – Csütörtök • PÉN – Péntek • SZO – Szombat • VAS – Vasárnap |
| Dátum | Dátum | Az adott napnak a dátuma látható ebben a mezőben. Egy hónapra előre láthatók a listán a bejegyzések. |
| Tól | Munkaidő kezdete | Az orvos munkaidejének a kezdete kerül ebbe a mezőbe. |
| Ig | Munkaidő vége | A munkaidő befejezése szerepel ebben a mezőben. |
| Orvos | Orvos kódja | Annak az orvosnak a kódja akinek a rendelési idejére beteget lehet előjegyezni. |
| Foglaltság | Foglaltság mértéke | A rendelési idő foglaltságát jelző szemléltető ábra, ahol „.” jelöli az üres helyeket, „ ” a foglaltságot, és %-ban kifejezve is látható a foglaltság. |
| Szabad | Első szabad időpont | Ez a mező a következő előjegyezhető időpontot mutatja. |
| Ma | Maximális előjegyzés jelzése | Azt jelzi, hogy az Össz. mező értéke elérte-e a Ma. mező értékét. <ul style="list-style-type: none"> „**” – Igen. (későbbi felhasználásra fenntartva) „” – Nem. |
| TJ | Túljegyzés | Túljegyezhetőség jelzője. (Túljegyzés: egy időpontra egyszerre több beteg is felvehető) <ul style="list-style-type: none"> „**” – Túljegyzés engedélyezett. „” – Túljegyzés nem engedélyezett. |

| | | |
|------|-------------------------|--|
| Össz | Összes előjegyzés száma | Az összes előjegyzett betegek száma. |
| Ma | Ma . előjegyzés száma | Az előjegyezhető betegek (esetek) maximális száma. |

A képernyőn a következő műveleteket lehet elvégezni:

- Munkaidő kiválasztása
- Új beteg választása
- Szűrés
- Szűrés – alapértelmezett
- Munkaidő átütemezés

Amíg nincsenek heti sablonok generálva addig csak a középső három menüpont jelenik meg, ilyenkor mindenféleképpen fel kell venni a sablonokat, ugyanis nélkülük nem lehet előjegyezni beteget.

Járóbeteg munkaidők - - Szűrés

A **Szűrés** művelettel a következő szűrő ablakot használhatjuk:

```

+-----[ Szűrő ablak ]-----+
| Szakterület.....*: BEL_____
| Osztály.....+: _____
| Szolgáltatás.....+: _____
| Orvos.....+: _____
| Dátumtól.....|: 1999.06.21
| Múlva (nap).....: ?_____
| Múlva (hét).....: ?_____
| Hét napja.....+: _____
+-----+

```

A szűrő ablakon a *Szakterület* kötelező mezőben az adott szakterület kódja kerül be alapértelmezésben, a *Dátumtól* kötelező mezőben az aktuális dátum. Sűgő használható a *Szakterület*, *Osztály*, *Szolgáltatás*, *Orvos*, *Hét napja* mezőknél. A *Szakterület* mezőnél használható sűgő az összes létező szakterület kódját felhossa. Az *Osztály* mezőhöz tartozó sűgő a *Szakterület* mezőnél megadott kódhoz tartozó osztályokat jeleníti meg. A *Szolgáltatás* mezőnél használható sűgő a kiválasztott osztályhoz megadott szolgáltatások listáját tartalmazza. Az *Orvos* mező sűgőjában az orvosok listázódnak. A *Hét napja* mezőben a napok szerinti szűrést tehetjük meg, a sűgő a napokat tartalmazza pl.: HÉT – Hétfő formában. A *Múlva (nap)* és *Múlva (hét)* mezőkben alapbeállításban „?” szerepel. A *Múlva (nap)* mezőben azt tudjuk megadni, hogy hányadik naptól kezdődően lássuk a munkaidőket a listán. A *Múlva (hét)* mezőben azt tudjuk megadni, hogy hányadik hétre előre lássuk a munkaidőket a képernyőn. Természetesen csak akkor látunk valamit, ha van elkészített munkaidő arra az időre. Ha újra akarunk szűrést végezni és ismét ezt a műveletet hívjuk meg, akkor az előzőleg beállított feltételek fognak szerepelni az ablakban. Az első négy mező beállítása a **Járóbeteg munkaidők** képernyő fejlécében is láthatóvá válik.

Járóbeteg munkaidők - - Szűrés – alapértelmezett

Ezt a műveletet kiválasztva az alábbi szűrő ablak jelenik meg:

```

+-----[ Szűrő ablak ]-----+
| Szakterület.....*: BEL_____
| Osztály.....+: _____
| Szolgáltatás.....+: _____
| Orvos.....+: _____
| Dátumtól.....|: 1999.06.21
| Múlva (nap).....: 0_____
| Múlva (hét).....: 0_____
| Hét napja.....+: _____
+-----+

```

A különbség az előző szűrő ablakhoz képest az, hogy ez az alapértelmezett szűrési feltételeket adja vissza. Ha különféle módokon végeztünk szűréseket és az eredeti állapotot szeretnénk visszakapni, akkor ezzel a művelettel nagyon könnyen megtehetjük ezt. Ebben az ablakban a *Múlva (nap)* és *Múlva (hét)* mezőkben alapbeállításban „0” szerepel.

1.3 Munkaidő részletezés

Ha a **Munkaidő kiválasztása** műveletet választjuk ki a **Járóbeteg munkaidők** képernyőn, akkor a **Munkaidő részletezés** képernyőt érjük el. Ekkor az adott munkaidőről kapunk egy részletes listát. Itt dönthetjük el, hogy melyik időpontra szeretnénk a beteget előjegyezni vagy, ha a túljegyzés engedélyezett túljegyezni a beteget.

| Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Sűgő | | | | | | | | pts/11 | cust |
|--|----------------------|------|---------------|--------------------|----------------|-------|----|--------|-------------------|
| Munkaidő..... | 1999.06.21 | HÉT | 08:00 - 12:00 | Orvos... | Barabás Kornél | | | | |
| Szakterület.. | Belgyógyászat (GEIM) | | | Szolg... | (15p) | | | | |
| Beteg neve... | Aba Amália Izodóra | | | TAJ..... | 345-345-347 | | | | |
| Anyja neve... | Alapos Gizella | | | Szül..... | 1998.01.01 | | | | |
| Tól | Ig | Időt | Státusz | Beteg | Szül. idő | Szolg | Mj | | |
| 08:00 | 08:35 | 35 | ELŐJEGY | Bokor György | 1967.12.25 | UJ | | | |
| > 08:35 | 09:10 | 35 | ELŐJEGY | Aba Amália Izodóra | 1998.01.01 | UJ | | | |
| - 09:10 | 12:00 | 170 | | | | | | | |
| TSOUTPDS Munkaidő részletezés | | | | | | | | | [Járó előjegyzés] |

A képernyő két részből áll. A felső (fejléc) részben az előjegyzésre vonatkozó adatok láthatók (Nem szerkeszthetők). Ezek az adatok a következők:

Munkaidő:

A **Járóbeteg munkaidők** képernyőn kiválasztott munkaidő részletes adatai találhatóak itt. A teljes dátum (év, hónap, nap), a hét melyik napja ez (HÉT – hétfő) és a munkaidő (8:00 – 12:00).

Orvos:

Annak az orvosnak a teljes neve akihez előjegyezzük a beteget.

Szakterület:

Annak a szakterületnek a megnevezése, amelyhez az osztály tartozik, melyre előjegyezzük a beteget. Az osztály kódja zárójelben megtalálható a szakterület megnevezése után.

Szolg:

A szűrésnél esetlegesen megadott szolgáltatás kódja (zárójelben az időtartama) olvasható itt, ha nincs rá szűrés üresen marad. Ha üresen marad akkor zárójelben az alapértelmezett járóbeteg ellátási időtartam látható, ami a rendszerparaméterek között adható meg.

Beteg neve:

Az előjegyezhető beteg neve szerepel ebben a mezőben.

Taj:

A beteg TAJ száma.

Anyja neve:

A beteg anyjának a neve.

Szül:

A beteg születési ideje látható itt.

Az lista részben a munkaidő teljes részletezése látható. Az itt szereplő adatok:

| Oszlop címke | Oszlop rövid megnevezése | Leírás |
|--------------|--------------------------|---|
| Tól | Vizsgálat kezdete | Az adott előjegyzés tervezett időpontja. |
| Ig | Vizsgálat vége | Az előjegyzés befejező időpontja. |
| Időtartam | Tervezett időtartam | Az elvégzett vizsgálat időtartama, vagy az előjegyzés időtartama. |
| Státusz | Státusz | Az adott munkaidő szelet státusza. Értékei: |

| | | |
|-----------|------------------|--|
| | | „ ELŐJEGY ” – Előjegyzett „ FOGLALT ” – Foglalt |
| Beteg | Beteg neve | Az előjegyzett beteg neve. |
| Szül. idő | Születési idő | Az előjegyzett beteg születési ideje. |
| Szolg. | Szolgáltatás kód | Az előjegyzésnél megadott szolgáltatás. Paraméterezhető pl KONZ – konzílium, CONT – kontroll stb. |
| MJ | Megjegyzés | Ha a megjegyzés mező ki volt töltve az előjegyzés során, akkor a mezőben „*” található, különben üres. |

Ezeket az adatokat a **Járóbeteg előjegyzés** képernyőn vihetjük be a rendszerbe, amelyet képernyő művelettel érhetünk el. A lista első oszlopában (címké nélküli oszlop), ha „-” jel szerepel, akkor az adott időpont szabad, ha „++” szerepel, akkor túljegyzett. A szabad mezőknél a tól-ig időponton kívül a rendelkezésre álló időtartam látható.

A listán a következő műveletek érhetők el:

- Előjegyzés
- Túljegyzés
- Szűrés
- Új beteg választása
- Kiválasztott előjegyzés
 - Előjegyzés módosítás
 - Előjegyzés visszavonás
 - Előjegyzés áttekintés
 - Átütemezés
- Egyéb műveletek
 - Időpont lefoglalás
 - Időpont felszabadítás
 - Munkaidő foglaltság

Munkaidő részletezés - - Szűrés

A **Munkaidő részletezés** képernyőn a lent látható szűrő ablak jelenik meg. A *Szolgáltatás* mező megadása nem kötelező, sűgő használható hozzá, amely az osztályhoz tartozó szolgáltatási kategóriákat listázza ki, így az előjegyzésnél a *Felvételi kategória* mezőbe ez automatikusan bekerül. Ha kitöltjük a mezőt, akkor a képernyő fejlécében a *Szolg.* mezőben látható a beállított érték. A *Státusz* mező megadása kötelező, sűgő használható hozzá és az ütemezés státuszát mondja meg. Lehetséges értékei „**Ö**” – Összes, „**S**” – Szabad. Az alapértelmezett beállítás az „**Ö**”. Ha a szabad időpontokat szeretnénk látni, akkor „**S**”-et beállítva könnyen előjegyezhetünk beteget ezekre az időpontokra. Ha már egy beteget kiválasztottunk, és ennek a betegnek van előjegyzése erre a munkaidőre, akkor az „**S**”-re szűrve ez az előjegyzés látszani fog. A *Tól* mezőben egy időpont adható meg, amelytől szeretnénk látni az előjegyzéseket. A lenti beállításnál minden az adott munkaidőre vonatkozó bejegyzést látunk.

```

+-----[ Szűrő ablak ]-----+
| Szolgáltatás.....+: _____|
| Státusz.....*: Ö |
| Tól.....: 00:00 |
+-----+

```

1.4 Előjegyzés

A **Munkaidő részletezés** képernyőn az **Előjegyzés** műveletet kiválasztva tudunk egy beteget előjegyezni, de az előjegyzés előtt egy beteget mindenféleképpen ki kell választanunk az Új beteg választása fejezetben leírtak szerint.

Csak olyan beteget lehet előjegyezni aki még nem szerepel a listán, különben hibüzenetet kapunk. Ha már van előjegyzése ennek a betegnek akkor a következő kérdés jelenik meg egy párbeszéd ablakban: „A betegnek van későbbi előjegyzése! Kívánja azokat megtekinteni?”. Igen válasz esetén megtekinthetjük ezeket az eseteket és akár át is ütemezhetjük őket a későbbiekben megadott módon. Nem válasz esetén a **Járóbeteg előjegyzés** képernyőre jutunk. Az előjegyzés műveletet kiválasztva az alábbi képernyőt láthatjuk:

```

Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Sűgő                                pts/11  cust
+-----+-----+-----+-----+
| Beteg neve... : Ábrahám Zsuzsa                                Szül... : 1978.04.12
| KBA..... : 00000004417          TAJ... : 989-898-982      Krit. adat... : Nem
+-----+-----+-----+-----+
| Osztály kód..... : BEL1          Belgyógyászati szakrendelő
| Kezelő orvos..... : kov03         Kovács Elemér
| Felvételi kategória.*: _____ Időtartam (perc)... : 15
| Előjegyzés dátum.... : 1999.06.21 07:25      (07:25 - 07:45)
| Felvétel jellege...+ : _          |||
| Beküldő megnevezése.+ : _____ |||
| Alapért. térítési kat. _          |||
| Finanszírozó.....+ : _____   |||
|
| Megjegyzés..... : _____
|
| Sport státusz.....+ : _
+-----+-----+-----+-----+
PPAOIS Járóbeteg előjegyzés                                [Járó előjegyzés]

```

A képernyő felső részében a beteg adatai láthatók: *Beteg neve, Születési ideje, KBA-ja, TAJ száma, Kritikus adat jelzője.*

A képernyőn megadható információk

Osztály kód:

Annak az osztálynak a kódja, amelyre előjegyezzük a beteget. Ezt a mezőt nem lehet szerkeszteni, a kiválasztott munkaidő alapján töltődik ki. Az osztály teljes megnevezése is megjelenik a képernyőn a kód mellett.

Kezelő orvos:

Annak az orvosnak a kódja akihez előjegyezzük a beteget, a kiválasztott munkaidő alapján töltődik ki. Ez a mező nem szerkeszthető. Az orvos teljes neve is megjelenik a képernyőn.

Felvételi kategória:

Az előjegyzéshez kötelező megadni. Az osztályhoz tartozó szolgáltatások szerepelnek a mező sűgőjában. (például konzílium, új stb.)

Időtartam:

Az időtartam adja meg a szolgáltatás tervezett hosszát, az alapértelmezett beállítás 15 perc, ekkora időszel lesz lefoglalva előjegyzésnél. Minden vizsgálatra meg kell adni az alapértelmezett időtartamokat.

Előjegyzés dátuma:

Az előjegyzés dátuma és időpontja látható itt. A dátum nem szerkeszthető, az idő viszont igen. Zárójelben látható időintervallumon belüli adatokat tudunk csak megadni. Alapértelmezésben a kezdő időpont kerül be.

Felvétel jellege:

A mező a felvétel jellegére vonatkozó információt tartalmazza, a megadható értékek felsorolása lent olvasható, a megnevezés ugyancsak megjelenik a képernyőn:

- 4 - Házi orvos, egyéb alapellátó beutalta
- 5 - Más int.járób. szakrendelő beutalta
- 6 - Saját int.járób. szakrendelő beutalta
- 7 - Beutaló nélkül, mentővel
- 8 - Beutaló nélkül
- 9 - Saját osztály visszarendelte

- **B** - Egyéb felvétel
- **F** - Intézetben belüli fekvő beküldő
- **G** - Más fekvő intézmény
- **H** - Egyéb eü. intézmény
- **I** - Hozzátartozó orvos v. eü. int. orvosa

A mező kitöltése nem kötelező.

Beküldő megnevezése:

A beküldőt lehet megadni ebben a mezőben, kitöltése nem kötelező, sűgő használható hozzá.

Alapért. térítési kat.:

A kórházi ellátásért való térítés módja, a mező megadása nem kötelező, de sűgő használható hozzá, melynek értékei a következők lehetnek:

- **1** - Magyar egészségbiztosítás alapján
- **2** - Magyar biztosítással nem rend. menekült
- **3** - Államközi szerződés alapján
- **4** - Egyéb nem magyar biztosítás alapján
- **5** - Magyar biztosítással nem rend. menedékes
- **6** - Fekvőbeteg részére végzett ellátás
- **9** - Külf. magyarok közp. költségvetésből támogatva
- **A** – **A** - Befogadott külföldi állampolgár
- **D** - Menekült, menedékes státuszt kérelmező

Finanszírozó:

Kód a finanszírozó megadására. A megadható értékek az Alapértelmezett térítési kategória mezőben megadott kód függvényében változhatnak.

Megjegyzés:

Az előjegyzéshez fűzhetünk megjegyzéseket ebben a szövegszerkesztő mezőben. (a mezőt a <TAB> illetve <F10> billentyűk használatával lehet elhagyni.)

Sport státusz:

A sport státuszra vonatkozó információk adhatók meg ebben a mezőben.

A *Felvétel jellege*, *Beküldő megnevezése*, *Alapért. térítési kat.*, *Finanszírozó* mezőket nem kötelező megadni, viszont megadásuk esetén a beteg felvételénél ezek az adatok automatikusan bekerülnek a felvételi képernyőre.

Nyomtatás

Lehetőség van ennél a képernyőnél az elkészített beosztás kinyomtatására. A nyomtatási ablak az <F5> billentyű leütésére jelenik meg:

```

+-----[ Nyomtatás ]-----+
| Eszköz.....*: H1      Internal Medicine Default Prin |
| Példányszám...|: 1     |
| Lapméret.....+: A4      A4-es méret                    |
| Betűtípus.....+: N       Normál                         |
+-----+

```

Az *Eszköz* mező alapértelmezett beállítása az osztályhoz tartozó alapértelmezett nyomtató, de a sűgő használatával más nyomtató is megadható. A *Példányszám* mezőt is kötelező megadni, annak alapértelmezett beállítása „1”. A *Lapméret* és *Betűtípus* mezőknél ugyancsak használható sűgő. Alapértelmezett beállítások az ábrán láthatók.

1.5 Túljegyzés

Az előzőekben már ismertetett képernyő (*Járóbeteg előjegyzés*) jelenik meg ennek a műveletnek a hatására. A különbség ahhoz a képernyőhöz képest az, hogy az *Előjegyzés dátuma* mezőben a teljes rendelési

időintervallumon felvehetünk kezdő időpontot a beteg előjegyzésére. Csak akkor lehetséges ennek a műveletnek a végrehajtása, ha az adott munkaidőre megengedett a túljegyzés, azaz a **Járóbeteg munkaidők** képernyőn a *TJ* oszlop megfelelő sorában „*” szerepel. A képernyő szintén nyomtatható.

1.6 Új beteg választása

Az **Új beteg választása** művelettel tudunk újabb beteget kiválasztani és előjegyezni. Ezt a műveletet, vagy a **Járóbeteg munkaidők**, vagy a **Munkaidő részletezése** képernyőn hajthatjuk végre. Csak akkor tudunk beteget előjegyezni, ha már kiválasztottuk a beteget. Amennyiben ezt a műveletet választjuk a következő képernyő jelenik meg előttünk:

| Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Súgó pts/20 cust | | | | |
|--|-----------------------|---------------------------|------------------|------------------------|
| Beteg neve: _____ TAJ: ____-____-____ | | Esetszám: _____ | | |
| KBA.....: _____ | | Azonosító: ____-____-____ | | |
| S | Beteg neve | Nem | Anyja neve | Szül. dátum TAJ |
| >V | Aba Amália Izodóra | N | Alapos Gizella | 2000.01.01 345-345-378 |
| | Aba Jolán | N | Abaházy Jolán | 2000.06.07 213-412-344 |
| | Aba Károly | F | Aba Judit | 1999.09.30 !!!-!!!-!!! |
| | Abe E odus | F | | 1988.10.10 - - |
| | Abon Krisztina | N | Maládi Csilla | 1965.07.02 - - |
| | Abonyi Klára | N | Maládi Csilla | 1965.07.02 - - |
| | Ábrahám Zsuzsa | N | Török Rozália | 1978.04.12 989-898-982 |
| | Address-Próba Kamilla | N | | 1955.01.01 - - |
| | Agyalapi Jenő | F | | 1990.10.10 733-333-332 |
| V | Agyas Géza | F | Tóth Magdolna | 1948.12.01 455-555-557 |
| | Aladár Karola | N | Felföldi Karolin | 1950.05.05 765-765-725 |
| | Alföldi Kázmér | F | Felföldi Karolin | 1950.05.05 444-444-440 |
| PREGLISS Regisztrált betegek listája [Járó előjegyzés] | | | | |

A **Kiválasztás** műveletet elvégezve az általunk előjegyezni kívánt betegre a **Munkaidő részletezés** képernyő jelenik meg előttünk a fejléc részben az általunk kiválasztott beteg adataival. Ekkor erre a betegre tudjuk az előjegyzést vagy valamely más műveletet végrehajtani.

1.7 Előjegyzés módosítás

Az **Előjegyzés módosítás** művelettel, ugyancsak a **Járóbeteg előjegyzés** képernyő jelenik meg. Ekkor módosíthatjuk az itt megadott adatokat az **Előjegyzés dátuma** és a **Felvételi kategória** mezők kivételével. Az új adatok megadása után egy ellenőrző kérdés jelenik meg: „Elfogadja az adatot?”, ha igennel válaszolunk a módosított adatok kerülnek eltárolásra.

1.8 Előjegyzés visszavonás

Az **Előjegyzés visszavonás** művelettel a **Járóbeteg előjegyzés visszavonás** képernyő jelenik meg, amely megegyezik a **Járóbeteg előjegyzés** képernyővel. A megjelenés pillanatában egy ellenőrző kérdés is feltűnik a képernyőn: „Törli az információt?”. Ha nem a válaszunk, akkor az előző képernyőre jutunk vissza, ha igennel válaszolunk, akkor az előjegyzés kitörlődik. A **Járóbeteg munkaidők** képernyőn a megfelelő sorban az **Összes** előjegyzés mező értéke csökkenni fog, illetve a **Foglaltság** is ezt fogja mutatni.

1.9 Előjegyzés áttekintés

Az **Áttekintés** művelettel csak a már bevitt előjegyzési adatok megtekintésére nyílik lehetőségünk. Ekkor az adatokban semmilyen változtatást nem végezhetünk.

1.10 Átütemezés

Az **Átütemezés** művelettel egy beteg kiválasztott előjegyzését lehet átütemezni. Ha ezt a műveletet választjuk akkor a **Járóbeteg munkaidők képernyő** jelenik meg előttünk. A lista képernyőn az adott orvoshoz tartozó munkaidők listája látható:

```
Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Sűgő pts/11 cust
-----
Szakterület..: Nőgyógyászat           Osztály..:
Szolgáltatás.: KONZ           Perc..: 15           Orvos....: Dr. Bánki Orsolya
Beteg neve...: Aba Amália Izodóra      TAJ.....: 345-345-347
Anyja neve...: Alapos Gizella         Születés.: 1998.01.01
-----
--[ ÁTÜTEMEZÉS: 1999.06.22 08:00 ORSI -> ? ]--
-----
Nap Dátum      Tól      Ig      Orvos Foglaltság           Szabad Ma | TJ
-----
KED 1999.06.22 08:00 - 12:00 orsi ||||.....| 19% 08:00 * *
>SZE 1999.06.23 12:00 - 16:00 orsi .....| 0% 12:00 *
CSÜ 1999.06.24 08:00 - 12:00 orsi .....| 0% 08:00 * *
PÉN 1999.06.25 12:00 - 16:00 orsi .....| 0% 12:00 * *
HÉT 1999.06.28 08:00 - 12:00 orsi .....| 0% 08:00 * *
KED 1999.06.29 12:00 - 16:00 orsi .....| 0% 12:00 *
SZE 1999.06.30 08:00 - 12:00 orsi .....| 0% 08:00 * *
CSÜ 1999.07.01 12:00 - 16:00 orsi .....| 0% 12:00 *
PÉN 1999.07.02 08:00 - 12:00 orsi .....| 0% 08:00 * *
-----
TSOUTPSS Járóbeteg munkaidők           [Járó átütemezés]
```

A képernyő fejlécében az *Orvos* mezőben a kiválasztott orvos megnevezése olvasható, míg a beteg adatainál az átütemezni kívánt beteg adatai olvashatók. A lista képernyő fejlécében az átütemezésre vonatkozó információk szerepelnek: melyik *napon*, milyen *időpontban* kezdődő munkaidő, mely *orvosnak* a munkaideje lesz átütemezve. A listán ki kell választanunk azt a munkaidőt amelyre át szeretnénk ütemezni a beteget. Ha ez megtörtént az <ENTER> billentyű megnyomása után három művelet közül választhatunk:

- Munkaidő kiválasztása
- Szűrés
- Szűrés – alapértelmezett

Átütemezés - - Szűrés

Ezzel a művelettel a **Járóbeteg munkaidők** képernyőnél már ismertetett szűrőablak jelenik meg. A különbség annyi, hogy az *Osztály* mező nem lesz szerkeszthető és az *Orvos* mezőben az adott orvos kódja lesz beírva, míg a *Szolgáltatás* mezőben az átütemezendő betegnél megadott szolgáltatás kódja lesz az alapértelmezett bejegyzés. Ha más orvos kódot adunk meg a szűrésnél, akkor annak az orvosnak a létező rendelésére is át tudjuk ütemezni a betegünket.

Átütemezés - - Szűrés – alapértelmezett

Ezzel a művelettel a **Járóbeteg munkaidők** képernyőnél már ismertetett szűrőablak jelenik meg. A különbség annyi, hogy az *Osztály* mező nem szerkeszthető ebben az esetben.

Munkaidő kiválasztása

A **Munkaidő kiválasztása** művelettel annak a munkaidőnek a részletezés képernyője jelenik meg, amelyen a kiválasztáskor álltunk. A **Munkaidő részletezése** képernyőn ugyancsak három műveletet találunk:

- Átütemezés
- Átütemezés túljegyzéssel
- Szűrés

Ha az **Átütemezés** műveletet választjuk ki, akkor megjelenik a **Járóbeteg előjegyzés** képernyő, ahol megadhatjuk az előzőekben már ismertetett adatokat. Csak olyan időpontra (dátumra) tudjuk átütemezni, amelyre nincsen előjegyezve beteg. Ha olyan időpontra akarjuk átütemezni, ahol már szerepel beteg, akkor azt csak az **Átütemezés túljegyzéssel** funkcióval tehetjük meg. A szűrés művelet a **Munkaidő részletezés** képernyőn elérhető szűrőablakkal egyezik meg, azzal a különbséggel, hogy itt a *Szolgáltatás* mezőben az alapértelmezett beállítás az átütemezendő előjegyzésnek a szolgáltatás kódjával egyezik meg.

1.11 Időpont lefoglalás

```

+-----[ Időpont lefoglalás ]-----+
| Orvos.....: orsi   Dr. Bánki Orsolya
| Munkaidő....: 1999.06.22 KED 08:00 - 12:00
|
| Időpont.....|: 08:00 - 08:05 ( 08:00 - 10:25 )
| Foglалás oka.: _____
+-----+

```

Ezzel a művelettel a fent látható **Időpont lefoglalás** ablak jelenik meg a képernyőn. Ekkor a megadott rendelési időpontot le lehet foglalni, azaz nem lehet beteget előjegyezni erre az időintervallumra. Ha lefoglaltuk az intervallumot, akkor a **Munkaidő részletezés** képernyő **Státusz** mezőjében „**FOGLALT**” felirat jelenik meg az adott időpontra. Az ablak mezői:

Orvos: Annak az orvosnak az azonosítója (belső) és megnevezése kerül ide, akinek a munkaidejét akarjuk lefoglalni. A mező nem szerkeszthető.

Munkaidő: A lefoglalni kívánt munkaidő teljes leírása olvasható ebben a nem szerkeszthető mezőben. Az adott nap dátuma, a nap kódja (KED – Kedd), és a rendelés időtartama (08:00 – 12:00).

Időpont: Ebben a mezőben kell megadni azt az időintervallumot, amit le szeretnénk foglalni. Az alapértelmezett beállítás a legelső ütemezhető időponttól (08:00) a legkisebb ütemezhető intervallumra (5 perc – 08:05) vonatkozik. A lefoglalható intervallum alsó és felső határértékei a mező mellett zárójelben láthatók.

Foglалás oka: ebben a mezőben lehet megadni a lefoglалás okát. Ez az adat a **Munkaidő feladatok** képernyő **Beteg neve** mezőjében fog megjelenni.

Miután beállítottuk a kívánt értékeket egy kérdés jelenik meg: „Lefoglalja az időpontot?”. Ha igennel válaszolunk, akkor a **Munkaidő részletezés** képernyő **Státusz** mezőjében „**FOGLALT**” felirat jelenik meg az adott időpontra. Csak olyan munkaidőre lehet elvégezni ezt a műveletet, amelyhez még nincs előjegyzés.

1.12 Időpont felszabadítás

Ezzel a művelettel lehet a lefoglalt intervallumot felszabadítani, azaz újra lehet előjegyezni beteget arra az időpontra. Az **Időpont felszabadítás** menüpontot kiválasztva egy kérdés jelenik meg a képernyőn: „Felszabadítja az időpontot?”. Ha igennel válaszolunk az időpont felszabadítás meg fog történni, ha nemmel akkor az időpont továbbra is foglalt marad. Ezt a műveletet csak „**Foglalt**” státusszal rendelkező munkaidőre lehet elvégezni.

1.13 Munkaidő foglaltság

A **Munkaidő foglaltság** művelettel tudunk a munkaidőről egy áttekintést megnézni, amelyen látható, hogy a munkaidő milyen foglaltsági szinten van óránkénti bontásban. A műveletet kiválasztva a következő ablak jelenik meg a képernyőn:

```

+-----[ Munkaidő foglaltság ]-----+
| Orvos.....: cust   Rendszergazda 5
| Munkaidő....: 1999.07.06 KED 10:00 - 12:00
|
|       1 2 3 4 5
|       0 0 0 0 0
| 10:00: ****.*...
| 11:00: .....
|
|                                     <  OK  >
+-----+

```

Ez az ablak csak tájékoztató jellegű, módosítható mező nem szerepel rajta, miután megtekintettük az <ENTER> billentyű leütésével visszatérhetünk az előző képernyőre. Az ablakon látható az orvos kódja és megnevezése illetve a munkaidő adatai (dátum, időpont). Alatta a munkaóra látható (10:00), mellette a foglaltság látható „*“-gal jelölve minden már foglalt 5 perces intervallumot, a szabad 5 perces időseleteket pedig „.” (pont) jelöli.

Minden 10 perc is meg van adva számmal a könnyebb áttekinthetőség kedvéért (0, 10, 20, 30, 40, 50 függőlegesen olvasva).

1.14 Járóbeteg munkaidő naptár

A **Járóbeteg munkaidő naptár**on keresztül egy beteg előjegyzése a következő módon történhet. A menüponttal a **Munkaidők listája** képernyőre kerülünk, ahol a **Kiválasztás** művelettel egy adott munkaidő részletes adatai tekinthetők meg (**Munkaidő feladatok** képernyő). A **Munkaidő feladatok** képernyőn a következő műveleteket lehet elvégezni:

- Eset kiválasztása
- Szűrés
- Vizsgálatkérő lap
- Előző esetek listája
- Felvételi adatok
 - Felvétel módosítás
 - Felvétel visszavonás
 - Járó -> fekvő átminősítés
- Ütemezés
 - Előjegyzés
 - Átütemezés
 - Beteg előjegyzései
 - Időpont felszabadítás
 - Munkaidő foglaltság
 - Előjegyzések listája
- Nem várt beteg felvétele

A műveletek közül az **Előjegyzés** műveletet kiválasztva jegyezhetünk elő beteget. A **Járóbeteg munkaidők** képernyő jelenik meg a monitoron, ezután az előjegyzés a **Járóbeteg menü** fejezetben ismertett módon történik. A következőkben az eddig még nem ismertett képernyők és műveletek leírása olvasható. Csak amelyek az ütemezéssel kapcsolatba kerülnek. A többi ismertetése a dokumentum más részeiben található meg.

1.15 Munkaidők listája

A **Főmenü Járóbeteg munkaidő naptár** menüpontjába belépve a **Munkaidők listája** képernyő jelenik meg. Ezen a képernyőn az orvosnak az adott napi munkaidő listája látható. A képernyő fejlécében az orvos azonosítója (belső), megnevezése és a megfelelő osztály kódja látható (az amelyen a rendelés történik). A listán láthatók:

```

Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Súgó pts/11 cust
+-----+
| Felhasználó..: cust Rendszergazda 5 Dátum.: 1999.06.22 (KEDD) |
+-----+
+-----+
| Dátum Tól Ig Orvos Szolg.k. Foglaltság Osztály |
+-----+
| >1999.06.22 10:00 - 12:00 cust OBEL |||||.....| 54% BEL2 |
+-----+
+-----+
TSOUTPCS Munkaidők listája [Járó előjegyzés]

```

| Oszlop címke | Oszlop rövid megnevezése | Leírás |
|--------------|--------------------------|--|
| Dátum | Dátum | A munkaidő mely napon van. Év, hónap, nap formátumban van megadva. |
| Tól | Kezdő időpont | A munkaidő kezdő időpontja. |
| Ig | Befejező időpont | A munkaidő befejező időpontja. |
| Orvos | Orvos kód | Annak az orvosnak a kódja aki erre a munkaidőre van beosztva. |
| Szolg.k. | Szakterület | Szakterület. Annak a szakterületnek a kódja, amelyhez az osztály tartozik. |
| Foglaltság | Foglaltság | A munkaidő foglaltságát jelző mező. A foglalt időszakokat „X”-el jelölve és a szabadokat „.”-al (pont) szemléltetve. Látható még százalékban megadva a foglaltság mértéke. |
| Osztály | Osztály | Az osztály kódja, amelynek a munkaideje látható. |
| Helyszín | Helyszín | A rendelés helyszíne (járóbeteg), a nővérállomás és a szoba kódja szerepel benne vesszővel elválasztva. |

A képernyőn a következő műveleteket találhatók:

- Kiválasztás
- Szűrés

A **Kiválasztás** művelettel egy adott munkaidő részletes adatait tekinthetjük meg. A részletes leírás a Munkaidő feladatok fejezetben található. A képernyő kinyomtatható. Az <F5> billentyű lenyomása után az Előjegyzés fejezet Nyomtatás alfejezetében már ismertetett nyomtatási ablak jelenik meg.

Szűrés

A szűrő ablakban meg kell adni azt az időintervallumot amire meg szeretnénk nézni a feladatokat: *Dátumtól - Dátumig*. Alapértelmezésben mindkettő a mai nap értékét veszi fel. Az *Orvos* mezőben az adott orvos kódja szerepel, de ha másik orvosnak szeretnénk a feladatait megtekinteni az ő kódját beírva ezt megtehetjük. A kódot súgó segítségével is megadhatjuk. A súgóban azok a felhasználók lesznek felsorolva, akik munkaidejének a megtekintése engedélyezve van számunkra.

| [Szűrő ablak] | |
|-----------------|--------------|
| Dátumtól..... | : 1999.06.22 |
| Dátumig..... | : 1999.06.22 |
| Orvos..... | +: cust |

1.16 Munkaidő feladatok

A *Munkaidők listája* képernyőn a **Kiválasztás** művelettel a *Munkaidő feladatok* képernyő jelenik meg előttünk. A *Munkaidő feladatok* képernyőn egy adott orvosnak a munkaidő beosztását lehet megtekinteni. A képernyő fejlécében az orvos azonosítója (belső), megnevezése és a megfelelő osztály kódja látható (az amelyen a rendelés történik). A lista képernyő címsora tartalmazza a munkaidő leírását, a dátumot, zárójelben a hét melyik napja ez és a rendelés időtartamát. A listán a következő adatok jelennek meg:

| Oszlop címke | Oszlop rövid megnevezése | Leírás |
|--------------|--------------------------|---|
| F | Foglaltság jelző | Ha „++” szerepel akkor túljegyzett, ha „-” akkor szabad az a munkaidő intervallum. |
| Ütem. | Ütemezés időpontja | Az ütemezés kezdő időpontja, ebben az időpontban kell a betegnek megjelennie a szakrendelésen. |
| Időt | Ütemezés időtartama | Azt a lefoglalt időtartamot jelzi, amelyet az ütemezésnél megadtunk. Ha a túljegyzés nem engedélyezett az adott osztályon, akkor erre az időtartományra nem lehet új beteget felvenni. Az időtartam függhet a szolgáltatástól, vagy az osztály legkisebb ütemezhető időtartamától is. |
| Beteg | Beteg neve | A beteg teljes neve. Ha az adott időpont le lett foglalva (időpont lefoglalás), akkor az ott megadott „Foglalás oka” mező tartalma jelenik meg itt. |
| Kor | Beteg életkora | A beteg életkora években megadva. |
| Státusz | A beteg státusza | Értéke lehet „ Felvett ”, „ Foglalt ”, „ Előjegy ” (előjegyzett), „ Visszavo ” (visszavont) |
| Szolg | Szolgáltatás kód | Az előjegyzésnél megadott „Felvételi kategória”. Ha szolgáltatást rendeltek meg az osztálytól (pl.: konzílium), akkor annak a kódja kerül ide. Ha Rendkívüli felvétellel lett a beteg felvéve a mező üres lesz. |
| Eredmény | Eredmény | A rendelés mechanizmuson keresztül kért szolgáltatás eredményének a státuszát jeleníti meg ez a mező. Lehetséges értékei: „ Rendelt ”, „ Nincs er ” (nincs eredmény), „ Kész ”, „ Visszau. ” (visszautasított), „ Visszav. ” (visszavont). |
| B | Beavatkozások | Az <i>Elszámolási adatok</i> illetve <i>Beavatkozás kódok</i> rögzítését jelzi. Ha már rögzítve lettek, akkor egy „*” karakter látható ebben a mezőben, különben üresen marad. |
| Beküldő | Beküldő kód | A beteget beküldő osztály vagy intézmény kódja. |
| Rendelő | Rendelő kód | A rendelési mechanizmuson keresztül érkezett esetben a rendelő kódja szerepel itt. |
| Oszt | Osztály kód | Annak az osztálynak a kódja látható ebben a mezőben, amelyik osztályra van felvéve a beteg. |
| Esetszám | Esetszám | A beteg adott esetének esetszáma. |
| Anyja neve | Anyja neve | A beteg anyjának teljes neve. |
| Szül. idő | Születési idő | A beteg születési ideje. |
| TAJ | TAJ szám | A beteg TAJ száma. |

```

Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Súgó pts/11 cust
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Orvos.....: cust Rendszergazda 5 Osztály.: BEL2 |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
+-----[ 1999.06.22 (KEDD): 10:00 - 12:00 ]-----+
| F Ütem. Időt Beteg Kor Státusz Szolg Eredmény B Beküld |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| >++ 09:59 15 Aba Amália Izodóra 1 Felvett BEL2 |
| 10:25 15 Alsó Kázmér 5 Felvett |
| 10:52 15 Aba Amália Izodóra 1 Felvett KONZ Nincs Er BEL2 |
| 11:10 20 ! műtét Foglalt |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
TSOUTPWS Munkaidő feladatok [Járó előjegyzés]

```

Ez a képernyő felel meg funkcióját tekintve a járóbeteg munkalistának. A listán szereplő betegek közül egyet kiválasztva a Beteg információ képernyőt látjuk. A képernyőn a következő műveletek találhatóak:

- Eset kiválasztása
- Szűrés
- Vizsgálatkérő lap
- Előző esetek listája
- Felvételi adatok
 - Felvétel módosítás
 - Felvétel visszavonás
 - Járó -> fekvő átminősítés
- Ütemezés
 - Előjegyzés
 - Átütemezés
 - Beteg előjegyzései
 - Időpont felszabadítás
 - Munkaidő foglaltság
 - Előjegyzések listája

1.17 Eset kiválasztása

Ezzel a művelettel lehet egy esetet kiválasztani. Ha a beteg nincsen felvéve csak előjegyezve, akkor a következő párbeszéd ablak jelenik meg: „A beteg csak előjegyzett, felveszi a mai napra?”. Ennek elfogadása után a **Járóbeteg felvételi** képernyő jelenik meg, melyben az előjegyzésnél megadott adatok szerepelnek. A képernyő adatait elfogadva, vagy módosítva rajtuk a **Beteg információ** képernyőre jutunk.

Az **Eset kiválasztása** menüpont csak akkor jelenik meg, ha a munkaidő dátuma az éppen aktuális dátum, azaz csak az adott napra lehet felvenni a beteget. Ha a beteget felvesszük akkor a státusza „Előjegyzett”-ről „Felvett”-re fog változni. A művelettel az OGOPISS **Beteg információ** képernyőre kerülünk.

1.18 Beteg előjegyzései

Egy beteg összes előjegyzésének listája megtekinthető a **Beteg előjegyzései** művelettel. A lista képernyő fejléc részében a beteg adatai láthatók (név, születési idő, KBA, TAJ, Kritikus adat).

A listán látható adatok:

| Oszlop címke | Oszlop rövid megnevezése | Leírás |
|--------------|--------------------------|---|
| Dátum | Dátum | Az előjegyzés dátuma és időpontja. |
| Oszt. | Osztály kód | Annak az osztálynak a kódja, amelyre a beteg elő lett jegyezve. |
| Szakterület | Szakterület | Annak a szakterületnek a megnevezése, amelyhez az osztály tartozik. |
| Orvos neve | Orvos neve | Az orvosnak a neve, akihez előjegyeztük a beteget. |
| Szolg. | Szolgáltatás | A megadott szolgáltatás kódja. |
| Hely | Helyszín | A megadott nővérállomás, szoba ahol a rendelés zajlik. |
| Esetszám | Esetszám | Az adott eset esetszáma. |
| Időt | Időtartam | Az adott szolgáltatás elvégzéséhez szükséges időtartam. |

A képernyő:

```

Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Sűgő pts/11 cust
+-----+
| Beteg neve... : Aba Amália Izodóra          Szül... : 1998.01.01 |
| KBA..... : 00000004409          TAJ... : 345-345-347   Krit. adat... : Nem |
+-----+
| Dátum          Oszt  Szakterület          Orvos neve          Szolg.  H |
+-----+
| >1999.06.22 10:45 NOGY  Nőgyógyászat        Dr. Bánki Orsolya  KONZ    1 |
| 1999.07.06 10:00 BEL2  Belgyógyászat        Rendszergazda 5   RECE    1 |
+-----+
TSOUTPPS Beteg előjegyzései [Járó előjegyzés]

```

1.19 Előjegyzések listája

Az adott orvosnak az adott osztályon lévő munkaidejére vonatkozó előjegyzéseket lehet megjeleníteni ezzel a művelettel.

```

+[ RPTTSTSU - Előjegyzések listája ]+
| Dátumtól... : 1999.06.22 |
| Dátumig... : 1999.06.22 |
+-----+

```

Az első ablakban megadható az intervallum, amelyen belül szeretnénk megtekinteni az előjegyzéseket.

```

+-----[ Nyomtatás ]-----+
| Eszköz.....*: H1 |
| Példányszám...|: 1 |
+-----+

```

A második ablakban adható meg, hogy hova legyen kinyomtatva a lista (például: képernyő, nyomtató) és hány példányban. A képernyőre nyomtatva a lent látható módon jelenik ez meg:

```

Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Sűgő pts/11 cust
+-----+
| IBM - MedSolution'97 Lap: 0000 |
| RPTTSTSU - Előjegyzések listája Nyomatva: cust 1999.06.22 16:04 |
+-----+

Orvos.....: cust Rendszergazda 5
Dátumtól....: 1999.06.22
Dátumig.....: 1999.06.22

Dátum      Tól      Időt      Beteg              Kor Státusz  Szolg      Eredmény B Be
+-----+
1999.06.22 09:59   15  Aba Amália Izodóra   1  Felvett
1999.06.22 10:25   15  Alsó Kázmér          5  Felvett
1999.06.22 10:52   15  Aba Amália Izodóra   1  Felvett  KONZ      Nincs Er  BE
1999.06.22 11:10   20  ! műtét
+-----+

CPRDISPS Nyomatás áttekintés [Járó előjegyzés]

```

1.20 Munkaidő átütemezés

A **Munkaidő átütemezés** művelettel lehet egy orvos teljes munkaidejét átütemezni egy másik napra, vagy akár az orvost is kicserélni. Ha csak az orvost szeretnénk cserélni, akkor csak az *Orvos* mezőben kell megadni a megfelelő kódot, amihez sűgőt használhatunk, amely az adott osztályra jogosultsággal rendelkező orvosokat listázza ki. Ha az orvos munkaidejét akarjuk átütemezni, akkor a *Dátum* mezőben tudjuk megadni a megfelelő dátumot. Ha egy olyan időpontot akarunk megadni, amikor már van előjegyezve betege az orvosnak és ott nem engedélyezett a túljegyzés, akkor ezt nem tehetjük meg. Az átütemezés során a régi munkaidőre előjegyzett betegek átkerülnek az új munkaidőre. Az átütemezés párbeszéd ablaka:

```

+-----[ Munkaidő átütemezés ]-----+
| Orvos.....: kov01 Dr. Kovács Erika |
| Munkaidő....: 1999.06.22 KED 08:00 - 12:00 |
|
| Orvos.....*: kov01 |
| Dátum.....|: 1999.06.22 |
+-----+

```

1.21 Előjegyzettek listája

Az **Előjegyzettek listája** műveletet kiválasztva megtekinthetjük az adott osztályra előjegyzett betegeket. A listán csak azokat a betegeket láthatjuk akik egy olyan orvos munkaidejére vannak előjegyezve amely munkaidő megtekintése engedélyezve vannak számunkra. A lista felépítése:


```

Fájl Szerkesztés Műveletek Opciók Súgó pts/11 cust
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Osztály...: BEL1 Belgyógyászati szakrendelés Dátum...: 1999.12.09 |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Beteg neve Szül. idő Előjegyzés Idő Kiértésítés K TAJ |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
> Agyas Géza 1948.12.01 1999.12.10 09:00 455-5
Agyalapi Jenő 1990.10.10 1999.12.10 10:10 733-3
Búj Benedek 1952.04.09 1999.12.10 09:10 121-0
Agyalapi Jenő 1990.10.10 1999.12.13 10:00 733-3
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
OGOODPPS Előjegyzett járóbetegek listája [Rend. nyilvánt.]

```

A lista fejlécében az osztály kódja megnevezése és az aktuális dátum szerepel.

A képernyő oszlopainak jelentése:

| Oszlop címke | Oszlop rövid megnevezése | Leírás |
|--------------|--------------------------|---|
| Beteg neve | Beteg neve | Az előjegyzett beteg neve. |
| Szül. idő | Születési idő | Az előjegyzett beteg születésének dátuma. |
| Előjegyzés | Előjegyzés dátuma | A beteg előjegyzésének a dátuma. |
| Idő | Előjegyzés időpontja | A beteg előjegyzésének az időpontja. |
| Kiértésítés | Kiértésítés | A kiértésítés dátuma. |
| K | Kiértésítve | Ha beteg már ki lett értesítve egy „I” betű szerepel itt, egyébként üres. |
| TAJ | TAJ szám | A beteg TAJ száma. |
| Oszt | Osztály kód | Annak az osztálynak a kódja, ahova előjegyezték a beteget. |
| Orvos | Orvos kód | Annak az orvosnak a kódja akinek a munkaidejére előjegyezték a beteget. |
| Esetszám | Esetszám | Az előjegyzett eset esetszáma. |

A képernyőn végezhető műveletek:

- Kiértésítés
- Szűrés

A **Kiértésítés** művelettel a beteg számára egy értesítő levelet tudunk nyomtatni, mely tájékoztatja őt az előjegyzésről. Lehetőségünk van csak levél, levél és címke illetve csak címke nyomtatására is. A kiértésítés egy adott időpontra vonatkozik és ekkor a *Kiértésítés* mezőben a kiértésítés elküldésének a dátuma fog szerepelni. Lehetőségünk van arra is, hogy megadjuk, melyik betegeket szeretnénk kiértésíteni. A betegeket a szóköz billentyű lenyomásával választhatjuk ki. A kiválasztott beteg adatainak első oszlopában egy „*” karakter látható.

A szűrés műveletet kiválasztva a következő szűrőablakot látjuk:

```

+-----[ Szűrő ablak ]-----+
| Beteg neve.....: _____|
| Klinika.....+: GE         |
| Osztály.....+: BEL1       |
| Előjegyzés dátuma >=.....X: 1999.12.09 |
| Kezelő orvos.....+: _____|
| Kiértesítés dátuma.....: . . . |
| Kiértesítve?.....+: _____|
+-----+

```

A *Beteg neve* mező segítségével egy adott beteg előjegyzéseire szűrhetünk. A *Klinika* mezőben az adott klinikához tartozó előjegyzéseket olvashatjuk. Alapértelmezésben annak a klinikának a kódja szerepel a mezőben, melyhez az osztály tartozik, amelynek a munkalistájáról kiválasztottuk az előjegyzettek listája menüpontot. A klinika és az osztály mezők kitöltését sűgó segíti. Az *Osztály* mezőben alapértelmezésben annak az osztálynak a kódja szerepel, amelynek a munkalistájáról dolgozunk. Az osztály sűgó a klinika mezőben megadott klinikához tartozó osztályokat jeleníti meg. Más osztályt is megadhatunk, de a klinika kódjának is ennek megfelelően kell változnia. Ekkor az adott osztályhoz tartozó előjegyzések szerepelnek a listán, illetve a fejléc mezőben az osztály kód ennek megfelelően változik. Az *Előjegyzés dátuma* mezőben alapértelmezésben az adott napi dátum szerepel, melyet változtathatunk egy másik jövőbeni időpontra. Ha így teszünk az adott napra és későbbi időpontokra előjegyzett betegeket látjuk a listán. A *Kezelő orvos* mezőben egy orvos munkaidejére előjegyzett betegeket tudjuk kiválasztani. A fejlécben az osztály helyett ekkor az orvos kódja és megnevezése fog szerepelni. Csak azokat az orvosokat (kódjukat és nevüket) látjuk a sűgóban akiknek az osztályhoz hozzáférési joguk van. A *Kiértesítés dátuma* mezővel egy adott időpont után kiértésített betegeket látjuk a listán. A *Kiértésítve* mezővel azokra a betegekre szűrhetünk akik már ki lettek értesítve, illetve azokra akik nem. Alapértelmezésben a még nem értesített betegek láthatók.

1.22 Behívottak listája

Az osztályos beteglistákról érhető el a Műveletek menüpontból. A behívottak listája tartalmazza az adott osztályra behívott betegek listáját.

Behívott betegek listája

| Sémakód | Á. | Dátumtól | Dátumig | Beteg neve | Ért. dát. |
|----------|----|------------|------------|----------------|------------|
| >bell_cs | G | | | Aba Judit | 2002.09.28 |
| bell_cs | G | | | Ajax Alexandra | 2002.09.28 |
| bell_cs | K | 2002.09.16 | 2002.09.27 | Mór Paula | 2002.09.28 |
| bell_cs | N | 2002.09.16 | 2002.09.27 | Aba Károly | 2002.09.28 |
| bell_cs | N | 2002.09.16 | 2002.09.27 | Barna Bálint | 2002.09.28 |

PCSPATLS Behívott betegek listája [Behívási rendsze]

| Sémakód | Á. | Szül. idő | Köv. ért. dát. | Köv. figy. dát. | Anyja neve |
|----------|----|------------|----------------|-----------------|-----------------|
| >bell_cs | G | 1984.09.22 | 2002.09.10 | | Abaházy Jolán |
| bell_cs | G | 1973.01.01 | 2002.09.10 | | |
| bell_cs | K | 1955.08.01 | 2002.09.10 | | Tallár Daniella |
| bell_cs | N | 1997.08.21 | 2002.09.10 | | Aba Judit |
| bell_cs | N | 1934.04.09 | 2002.09.10 | | Beteg Karola |

PCSPATLS Behívott betegek listája [Behívási rendsze]

| Sémakód | Á. | Köv. figy. dát. | Anyja neve | TAJ |
|----------|----|-----------------|-----------------|-------------|
| >bell_cs | G | | Abaházy Jolán | 445-331-318 |
| bell_cs | G | | | !!!-!!!-!!! |
| bell_cs | K | | Tallár Daniella | 445-215-210 |
| bell_cs | N | | Aba Judit | 123-456-661 |
| bell_cs | N | | Beteg Karola | 123-455-781 |

PCSPATLS Behívott betegek listája [Behívási rendsze]

A mezők jelentései:

Sémakód:

A behívási séma kódja.

Á.:

Állapot, melynek lehetséges értékei:

- G: Generált
- K: Kiküldött
- L: Lezárt
- N: Nem jelent meg

Dátumtól:

A behívási intervallum kezdete

Dátumig:

A behívási intervallum vége

Beteg neve

A beteg neve

Ért. dát.:

Értesítés dátuma

Szül. idő:

A beteg születési ideje

Köv. ért. dát.:

Mikor kell legközelebb értesíteni a beteget. Ha minden megfelelően történik, akkor a betegnek ekkor kell új behívást generálni a gyakoriság alapján.

Köv. figy. dát.:

Mikor kell figyelmeztetni a beteget

Anyja neve:

A beteg anyjának neve

TAJ:

A beteg TAJ száma

A képernyőn <ENTER>-t ütve a következő műveletek hajthatók végre:

Áttekintés Betegre vonatkozó behívási információk megtekintése.

Új: Új beteg hozzáadása, „G” (generált) állapottal.

Módosítás: Behívási adatok módosítása

Szűrés Az adott beteglistán szűrés

Másolás Betegre vonatkozó behívási információk másolása

Törlés A generált, de nem kiküldött behívás törlése

Eset lezárás A kijelölt behívási eset(ek) lezárása, "lezárt" vagy "nem jelent meg" státusszal. Csak K státuszú behívást lehet lezárni. A lezárás utáni státuszt a program ugyanúgy dönti el, mint a frissítés esetén, de itt lényegtelen a figyelmeztetés dátuma.

Eset behívó nyomtatás: A kiválasztott esetek behívóinak nyomtatása

A képernyőn <F2>→ Műveletek-ből elérhető menük:

Frissítés A lista aktualizálása (kiküldött státuszú behívások ellenőrzése)

Behívás generálás Generálás

Behívó nyomtatás Generált státuszú behívások nyomtatása

Behívási s. karbantartó Sémakarbantartó indítása. Csak az adott osztályhoz tartozó sémák láthatók.

A listán egyszerre több sort is ki lehet jelölni a <SPACE> (szóköz) billentyűvel, de a Lezárás kivételével mindig csak az számít, hogy melyik elemen állunk, amikor meghívjuk az adott funkciót.

A behívott betegek listájáról érhető el a behívott beteg információs képernyő (*Áttekintés* művelet), amely a következőképpen néz ki:

```
-----+-----
Sémakód.....*: bell_cs           Állapot.....: K Kiküldött
Behívás dát. kezdete.: 2002.09.16   Behívás dát. vége.: 2002.09.27

KBA.....*: 0000000003
Beteg neve.....: Mór Paula
Születési idő.....: 1955.08.01   TAJ.....: 445-215-210
Anyja neve.....: Tallár Daniella

Generálás dátuma....: 2002.09.10
Értesítés dátuma....: _____
Következő ért. dátuma: 2002.09.28
Köv. figyelm. dátuma.: 2002.09.10

Gyakoriság.....: 1H:1
-----+-----
Behívás alapja esetsz: 5
-----+-----
Megjegyzés.....: _____
-----+-----
CSPATIS Behívott beteg inf.képernyő                   [Behívási rendsze]
```

A képernyőn a következő adatok szerepelnek:

- A séma kódja: A séma kódja amihez a behívás tartozik.
- A behívás állapota
- A beteg regisztrációs adatai
- A behívással kapcsolatos dátumok:
 - Behívási dátum kezdete: az intervallum eleje, amelyben a páciens behívták. (A generálás dátumánál későbbi lehet)
 - Behívási dátum vége: az intervallum vége, amelyben a páciens behívták. (a generálás dátumánál későbbi lehet)
 - Generálás dátuma: Az adatlap keletkezésének dátuma (generálás, vagy az adatbevitel dátuma)
 - Értesítés dátuma: A behívó nyomtatásának dátuma.
 - Következő ért. dátuma: A következő értesítésre mikor kerül sor. (A behívás dátum végénél nagyobbak kell lennie)
 - Köv. figyelm. dátuma: A figyelmeztető levélre mikor kerüljön sor. (a behívás dátum kezdete és a következő értesítés dátum közé kell, hogy essen)
- Gyakoriság: ebből számolódik a következő értesítés dátuma.
- A megjegyzés mezőben a generálás/nyomtatás során fellépett hibák is megjelennek.

A *Behívás alapja esetsz* mezőn mezősűgő található, amely felhossa az adott beteg eseteit, amelyre az adott felhasználónak osztályos joga van. A mezőn lévő validáló nem ellenőrzi az osztályos jogokat, ennek az az oka, hogy egy másik felhasználó által módosított esetet is el lehessen fogadtatni:

```

+-----[ Beteg összes esetszáma ]-----+
| Beteg AZ....: 00000004550
| Esetszám....:
|   Esetszám Oszt Felvétel           Orvos
|-----+
| >      5229 BEL2 2000.10.12 11:03 Csaba
|        5215 JP01 2000.10.10 10:55 cust
|-----+

```

Adott esetet kiválasztva, F1 hatására egy másik sűgő jelenik meg, amelyen a kiválasztott eset beavatkozásait és diagnózisait lehet megtekinteni.

```

+-----[ Beteg összes eseteszáma ]-----+
| Esetszám:      5895
| Kód:
| Kód   Megnevezés
|-----+
| >00001 Ápolási osztályon végzett ellátás
| 00007 Speciális rehabilitáció (koponya-, gerin
| 54701 Appendectomy et drainage
| 87121 Intermittáló pozitív nyomású gépi lélege
| K37H0 Appendicitis k.m.n.
|-----+

```

Abban az esetben ha az adott eset nem felel meg a behívási rendszer feltételeinek, az ellenőrzés során a rendszer megpróbál egy megfelelő esetet találni ha nincs ilyen eset, akkor kérdőjelre (?) állítja a mezőt. A behívás alapjául szolgáló eset csak új behívási eset rögzítésekor szerkeszthető.

1.22.1 Generálás

Elérhető a sémakarbantartóról és a behívott betegek listájáról. Beteglista generálásakor a képernyőn a kiválasztott séma adatai jelennek meg. A következő adatokat lehet felülbírálni: (ez a felülbírálás csak az aktuális generálást érinti, a séma az adatbázisban nem változik).

```

+--[ Behívási lista generálás ]--+
| Rendszerkód:   bell_cs
| Dátum mód:     IGR
| Dátumtól:      4N
| Dátumig:       19N
| Legkorábbi behí 2N
| Beteg/nap:     5
| Előjegyzés:   N
|-----+

```

A dátum módot nem lehet megváltoztatni. A Dátumtól, a Dátumig, és a Beteg/nap paramétereket a Dátum módtól függően kell megadni.

Beteglistáról indulva rendszer kódnak csak olyan kódot lehet megadni, aminek az aktuális osztály a tulajdonosa. A kórházi szervezet menüből indulva bármely sémához generálható lista. A rendszer kód megváltoztatásakor <ENTER>-t kell nyomni, hogy a képernyő frissítődjön, ilyenkor a megadott séma adatai kerülnek a képernyőre. Újabb <ENTER> megnyomásakor létrejön a beteglista és a most kigenerált esetek állapota G lesz. Egy sémához tartozó beteglista generálása első alkalommal sok időt vehet igénybe, mert az összes regisztrált beteget megvizsgálja. Későbbi alkalmazással már csak az adott séma beteglistájában nem szereplő betegeket kell vizsgálni. A listában már szereplő betegeknek csak a következő értesítés dátumát kell megvizsgálni.

1.22.2 Értesítő nyomtatás

Ennek segítségével lehet kinyomtatni a behívókat a betegek számára. Értesítő levél nyomtatásának két módszere van:

- **Behívó nyomtatás:** Egy adott sémához tartozó összes G állapotú esethez tartozó levelek és címkék nyomtatása:

A sémakarbantartóról és a behívott betegek listájáról érhető el. Az esetek állapota K lesz. Nyomatáskor meg kell adni a rendszerkódot, a nyomtatandó levelek számát. A nyomtatandó levelek számát akkor kell megadni, ha nem akarjuk egyszerre kinyomtatni az összes behívót, hanem csak annyit, amennyit megadunk, a többi egy későbbi időpontban lehet kinyomtatni:

```

+--[ Behívási levél nyomtatás ]--+
| Rendszerkód:    bell_cs          |
| Levelek száma:  _____      |
+-----+

```

- **Eset behívó nyomtatás:** Adott a listán kijelölt betegekhez tartozó behívok nyomtatása: A behívott betegek listájáról érhető el. Beállítható hogy az esetek státuszát átállítsa-e vagy sem. Szintén beállítható mit nyomtasson: levelet, címkét vagy mindkettőt.

```

+-----[ Behívási levél nyomtatás ]-----+
| Nyomtatás:      (X)Levelek és címkék nyomtatása |
|                  ( )Levelek nyomtatása          |
|                  ( )Címkék nyomtatása          |
|                  [X]Státusz állítás             |
| Levelek száma:  _____                      |
+-----+

```

1.22.3 Frissítés

A behívott betegek listájáról érhető el. A K státuszú eseteken megy végig. A frissítés menüponttal aktualizálható a behívott betegek listája. Azok a betegek, akik teljesítették az adott sémában lévő feltételeket, L állapotúvá változnak. Akik nem teljesítették a feltételeket, és a következő figyelmeztetési dátumuk már elmúlt, N állapotúvá változnak, illetve ha van felszólító riport definiálva, akkor generál neki a rendszer egy újabb behívási esetet.

Paraméterként a behívási rendszer kódját kell megadni:

```

+--[ Behívási rendszer frissítés ]--+
| Rendszer kód:   bell_cs          |
+-----+

```

1.22.4 Esetlezárás

A behívott betegek listájáról érhető el. A kijelölt eseteket nézi végig, hogy megfelelt-e a teljesülés feltételének. Ha megfelelt, akkor "Megjelent" státusszal, egyéb esetben "nem Jelent meg" státusszal zárja le.

1.22.5 Dinamikus Riportelemek

A behívási rendszerhez két új dinamikus riportelem készült, amivel az adott behívás dátumát lehet megjeleníteni:

| AZ | Név | Szélesség | Sortörés | Perzisztens |
|-----|------------------------|-----------|----------|-------------|
| 804 | Behívási időszak eleje | 10 | nem | nem |
| 805 | Behívási időszak vége | 10 | nem | nem |

1.23 Sűritett esetenyomtatás

A csoportos esetenyomtatás funkció az *OGOODP3S Járóbeteg osztályos lista* képernyőről érhető el a **Műveletek -> Riportok...** -> **Sűritett esetenyomtatás / Sűritett leletnyomtatás** funkciókkal. A megadott műveletek kiválasztása esetén a következő ablak jelenik meg, amelyen a riportban szereplő adatokra adhatunk szűrőfeltételeket:

```

+-----[ RPTDPTCC Sűrített esetenyomatás ]-----+
| Intézet:      GE                                |
| Osztály:    ATD1                               |
| Dátumtól:   2000.04.18                          |
| Dátumig:    2000.04.18                          |
| Kategória:                                      |
|                [ ] Lapdobás osztályonként         |
|                [x] Csak esettel rendelkező osztályok |
+-----+

```

A szűrőablakon látható mezők ismertetése (az újonnan feltett mezők vastag betűvel vannak jelölve):

Intézet

Azon klinikát lehet megadni, amelyhez tartozó osztályokról szeretnénk riportot készíteni. A mező alapértelmezett értéke az aktuális kórház. A mező kitöltését sűgő segíti.

Osztály

Azon osztályt lehet megadni, amelyről riportot szeretnénk készíteni. A mező alapértelmezett értéke az aktuális szakrendelő. A mező kitöltését sűgő segíti.

Dátumtól

Dátumintervallum alsó határa. A megadott intervallumban a megadott szakrendelés(ek)en megjelent betegek szerepelnek a riportban. A mező kitöltése kötelező.

Dátumig

Dátumintervallum felső határa. A megadott intervallumban a megadott szakrendelés(ek)en megjelent betegek szerepelnek a riportban. A mező kitöltése kötelező.

Kategória

Kategória. A mező kitöltését sűgő segíti.

Lapdobás osztályonként

Ha a mező be van jelölve, akkor nyomtatás esetén minden osztály külön oldalra kerül. Ellenkező esetben (alapértelmezett beállítás) a nyomtatott oldalakon az osztályok folyamatosan (oldaltörés nélkül) jelennek meg.

Csak esettel rendelkező osztályok

Amennyiben a mező be van jelölve (alapértelmezett beállítás), a riportban csak azon osztályok szerepelnek, amelyek az adott időintervallumban jelent meg új beteg. Ha a mező üres, akkor a riportban látható lesz minden osztály, amelyhez a felhasználónak joga van (és a megadott klinikához tartozik, ha az intézet mező ki volt töltve).

Ha az intézet mezőt kitöltjük, akkor a program olyan osztályokat keres, amelyek a megadott klinikához tartoznak, és a felhasználónak joga van hozzájuk. Ha az osztályt is megadjuk, akkor a felhasználónak joga kell legyen ahhoz az osztályhoz. Ha az intézet mezőt nem töltjük ki, akkor a program olyan osztályokat keres, amelyekhez a felhasználónak joga van. Ha az osztály mező ki van töltve, akkor a megadott osztályhoz a felhasználónak joga kell legyen, különben hibüzenetet kapunk.

A szűrőfeltételek pontosítása után egy újabb ablak jelenik meg, amelyen be tudjuk állítani, hogy a riportot nyomtatóra, állományba esetleg a képernyőre küldjük:

A nyomtatási ablakban látható mezők ismertetése:

Eszköz

Azon eszközt lehet megadni, amelyre a riportot küldeni szeretnénk. Az alapértelmezett érték „L” (lokális nyomtató). A mező kitöltése kötelező. Az elérhető eszközöket egy sűgő segítségével megtekinthetjük.

Példányszám

Meg tudjuk adni, hogy a riport hány példányban készüljön el. A mező kitöltése kötelező.

A riport formátuma:

A riport elején az aktuális kórházról láthatunk információkat (kód, név, cím), illetve a szűrőfeltételben megadott dátumintervallum is itt van megjelenítve.

A riportban szereplő osztály(ok) adatai (belső kód, név, ÁNTSZ kód) vastag betűvel és aláhúzva láthatóak. A betegeket egy osztályon belül egy szaggatott vonal választja el egymástól.

A riport végén a kelteztést láthatjuk. Ha képernyőre nyomtatunk a riport megtekintése után az <F3> funkció billentyűvel jutunk vissza a munkalistára.

A riporton található adatok:

- 1.) Fejléc
- 2.) Szűrő mezők:
 - Intézet kódja: a kórház ÁNTSZ kódja.
 - Intézet neve: a kórház teljes megnevezése.
 - Intézet címe: a kórház teljes címe.
 - Osztály külső kódja: annak az osztálynak a külső kódja, amelyet a szűrésnél megadtunk.
 - Osztály neve: annak az osztálynak a megnevezése, amelyet a szűrésnél megadtunk.
 - Dátum: az a befejező dátum jelenik itt meg, melyet a szűrésnél megadtunk.
- 3.) A riporton megjelenő adatok:

Ez egy dinamikus riport ezért az itt szereplő adatok osztályonként változhatnak. A megjelenítendő adatokra vonatkozó igényeket a rendszergazdához kell eljuttatni.

1.24 Előjegyzések listája

Az **Előjegyzések listája** riporttal egy osztály adott intervallumon belülről előjegyzett esetei láthatók. A menüpontot kiválasztva egy párbeszédablak jelenik meg melyben megadhatjuk azt az intervallumot, melynek az előjegyzéseit látni szeretnénk. A *Dátumtól* és *Dátumig* mezőkben az aznapi dátum szerepel alapértelmezésben. Ezeket a dátumokat tetszés szerint változtathatjuk. A következő ablakban pedig azt adhatjuk meg, hogy milyen *Eszközre* és hány *Példányban* szeretnénk nyomtatni a riportot. Ha képernyőre nyomtatunk a riport megtekintése után az <F3> funkció billentyűvel jutunk vissza a munkalistára.

A riporton található adatok:

- 1.) Fejléc
- 2.) Szűrő mezők:
 - Dátumtól: az a kezdődátum jelenik itt meg, melyet a szűrésnél megadtunk.
 - Dátumig: az a befejező dátum jelenik itt meg, melyet a szűrésnél megadtunk.

- 3.) A riporton megjelenő adatok:

A riporton az előjegyzéseket egymás után listázva láthatjuk. Az előjegyzés adatai:

| | |
|--------------|---|
| Dátum: | az előjegyzés dátuma. |
| Tól: | az előjegyzés időpontja. |
| Időt: | az előjegyzés időtartama. |
| Beteg: | az előjegyzett beteg neve. |
| Kor: | az előjegyzett beteg életkora. |
| Státusz: | az előjegyzés státusza. |
| Szolg: | az előjegyzett szolgáltatás. |
| Eredmény: | az eredmény státusza szövegesen megadva. |
| B: | elszámolási adatok meg voltak adva, akkor „*” látható, egyébként üres. |
| Beküldő kód: | a beteg beküldőjének kódja, belső beküldőnél MedSolution kód, külsőnél ÁNTSZ kód. |
| Rendelő: | konzílium kéréshez tartozó előjegyzésnél, a rendelő osztály kódja. |
| Orvos: | annak az orvosnak a kódja akinek a munkaidejére előjegyezték a beteget. |
| Esetszám: | a beteg előjegyzett esetének esetszáma. |
| Szül. idő: | a beteg születési ideje. |
| Taj: | a beteg TAJ száma. |