

**A Semmelweis Egyetem rektora és kancellárja**  
**Elméleti intézet és a betegellátási tevékenységében résztvevő klinikák és intézetek**  
**együttműködésén alapuló, további kutatási projekteket megalapozó humán**  
**vizsgálatok támogatása a Semmelweis Egyetemen**  
**STIA-2024**

1. **Pályázati kiírás célja** az alap-, a preklinikai és klinikai kutatások közötti együttműködés erősítése, amely által az alábbi, kulcsfontosságú tényezők, folyamatok facilitálása valósítható meg a Semmelweis Egyetemen:
  - A preklinikai vizsgálatok segítenek megérteni a betegségek mechanizmusait és a lehetséges kezelések hatásait. A klinikai kutatókkal való együttműködés biztosítja, hogy az eredményeket hatékonyan lehessen emberi felhasználásra fordítani.
  - Hatékonyság: A szoros együttműködés ésszerűsítheti a kutatási folyamatot, lehetővé téve az ígéretes kezelések gyorsabb azonosítását és csökkenti a kutatási erőfeszítések redundanciáját.
  - Fokozott biztonság: A preklinikai kutatás segít azonosítani a lehetséges biztonsági problémákat. A klinikai csapatokkal való együttműködés segíthet olyan tanulmányok tervezésében, amelyek minimalizálják a résztvevők kockázatát, és javítják a megfigyelési protokollokat.
  - Jobb vizsgálattervezés: A preklinikai vizsgálatokból származó betekintések megalapozhatják a klinikai vizsgálatok tervezését, beleértve a dózis kiválasztását, a végpontokat és a betegek kiválasztását, ami hatékonyabb és informatívabb vizsgálatokhoz vezethet.
  - Szabályozási megfelelés: Az együttműködés biztosíthatja, hogy mind a preklinikai, mind a klinikai fázisok összhangban legyenek a szabályozási követelményekkel, megkönnyítve a jóváhagyásokat és a felügyeletet.
  - Tudásmegosztás: A tudományágak közötti együttműködés elősegíti az ötletek és a szakértelem áramlását, ami innovatív megközelítésekhez és módszertanokhoz vezet, amelyek javíthatják a kutatási eredményeket.
  - Betegközpontúság: A klinikai kutatók bevonása a folyamat korai szakaszában biztosítja, hogy a betegek igényei és tapasztalatai prioritást élvezzenek, ami javíthatja a toborzást és a klinikai vizsgálatok során való megtartást.

Összességében ez az együttműködés áthidalja a szakadékot az alapkutatás és a klinikai alkalmazás között, ami végső soron hatékonyabb és biztonságosabb terápiákat eredményez a betegek számára.

## 2. **Rendelkezésre álló forrás**

A Semmelweis KFI Alap tárgyévi szabad felhasználású kerete.

## 3. **Pályázat teljes keretösszege**

25 millió Ft

## 4. **Egy pályázatban igényelhető támogatás összege**

Legfeljebb 5-15 millió Ft

## 5. **Pályázók köre**

- a) a Semmelweis Egyetemmel főállású oktatói/kutatói munkaviszonyban áll,
- b) jelenleg nem rendelkezik önálló témavezetőként elnyert más kutatási támogatással,
- c) korábban témavezetőként elnyert NKFIH kutatási pályázatot és 2024-ben benyújtott Starting, Advanced, Excellence vagy HU-RIZONT pályázatot,
- d) a pályázat beadásakor már rendelkezik a humán vizsgálatok elvégzéséhez szükséges etikai engedéllyel,
- e) vállalja, hogy a projekt megvalósítása során humán biológiai mintabankot hoz létre, melyet a Semmelweis Egyetem más munkacsoportjai számára is kutatási célból elérhetővé tesz,
- f) rendelkezik, elméleti intézeti pályázó esetén legalább egy klinika részéről, klinikai pályázó esetén, legalább egy elméleti intézet részéről a pályázat megvalósításában együttműködésre irányuló nyilatkozattal a vezető- és a vizsgálatban a feladatok elvégzéséért felelős részéről.
- g) rendelkezik a projektbe bevonható témavezetett PhD hallgatóval, aki a kutatás eredményeit értekezésében felhasználhatja,
- h) vállalja, hogy a kutatási projektet 2025. december 31-ig megvalósítja.

## 6. Támogatható tevékenységek:

A pályázatokból támogatható tevékenységek különösen:

- a) a Semmelweis Egyetem KFI stratégiájához illeszkedő, tudományos kutatás-fejlesztési (azaz alap-, alkalmazott kutatási, kísérleti fejlesztési) tevékenység,
- b) az egyetem számára kiemelt jelentőséggel bíró, kutatási infrastruktúra vásárlása, bérlete, szolgáltatásainak igénybevétele;
- c) a kutatásokhoz szükséges fogyóeszközök, anyagok, vegyszerek, állatok beszerzése;
- d) részvétel a tudományos kutatás, kutatás-fejlesztés és innováció területén működő, jelentős nemzetközi szervezetekben, konzorciumokban, konferenciákon;
- e) a fenti tevékenységek megvalósításához szükséges adatbázisokhoz történő hozzáférés s egyéb, tagdíj jellegű befizetések;
- f) kutatási eredmények személyes jelenléti vagy online konferencián történő ismertetése (konferencia részvételi díj, konferencia részvételhez kapcsolódó utazások), illetve publikációs költségek és díjak,
- g) az egyetem számára kiemelt jelentőséggel bíró szellemi alkotások (immateriális javak) (rész)tulajdonjogának megszerzése; iparjogvédelmi oltalmának biztosítása és fenntartása;
- h) az oktatás területén megvalósuló innovációs tevékenység, elsősorban olyan fejlesztések, amelyek hozzájárulnak a Semmelweis Egyetem versenyképességéhez, vonzóbbá teszik az Egyetemet a felsőoktatásba bekerülni kívánók, szakorvosok és orvoskutatók továbbképzése számára.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a kutatási terv korábban publikált saját eredményeken alapszik,
- a projekt eredményei további hazai/nemzetközi pályázatok elnyerését alapozzák meg,
- a projekt eredményei felhasználhatók egészség-megőrző és betegség-megelőző koncepciók kialakításában,
- a projekt eredményei az oktatásban felhasználhatók.

## 7. Elszámolható költségek:

- a) **személyi juttatások:** munkavállalói díj és keresetkiegészítés, megbízási díj (külsős foglalkoztatás esetén); napi díj
- b) **járadékok:** a személyi juttatások 13 %-a
- c) **dologi kiadások:** fogyóeszközök, anyagok, vegyszerek, állatok, konferencia-részvétel (szállás, utazás, regisztráció), publikációs költségek, irodaszer, tagdíj, külső szolgáltatás, eszköz, műszer bérleti díja;
- d) **felhalmozási kiadások:** beruházási és felújítási kiadások: pl. eszköz, műszer, alkatrész és tartozékok beszerzése, eszköz, műszer felújítása, immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználási joga, licencek).

## 8. Pályázat benyújtásának határideje:

2024. december 02.

## 9. A pályázat benyújtása

A teljes pályázatot elektronikusan (aláírással, pdf formátumban) kell benyújtani az Pályázati Menedzsment Központ által kezelt, [project@semmelweis.hu](mailto:project@semmelweis.hu) email-címre a jelen pályázati kiírás szerinti benyújtási határidőig. **A pályázati e-mail tárgysorában kérjük a „STIA-2024” megnevezést és a pályázó nevét feltüntetni.** Nyertes pályázat esetén a pályázati adatlap és költségterv 1 db kinyomtatott, aláírt példányát legkésőbb a támogatási szerződés/támogatói okirat aláírásáig el kell juttatni az Pályázati Menedzsment Központba munkaidőben (1085. Bp. Baross u. 22. 2.emelet).

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a támogatni kívánt szakmai feladat leírását, indoklását max. 5 oldal (12-es betűméret, maximum 1,3 sorköz) terjedelemben;
- b) az együttműködésben az egyes elméleti, valamint klinikai entitások szerepét, a szinergiákat
- c) a vállalt indikátorokat
- d) a költségvetést.

A pályázatok formai ellenőrzésével, befogadásának elbírálásával, a szakértői értékelés és a támogatói döntés meghozatalának koordinálásával, továbbá a támogatási jogviszony létrehozásával és fenntartásával (ide értve

a beszámolási időszakot is) kapcsolatos adminisztratív feladatokat az Pályázati Menedzsment Központ látja el.

A pályázat formai ellenőrzése során automatikusan elutasításra kerül a pályázat, ha:

- a) a pályázó nem felel meg a jelen pályázati kiírás 5. pontja szerinti feltételeknek,
- b) a pályázat határidőn túl került benyújtásra,
- c) a pályázat nem a jelen kiírás 6. pontja szerinti támogatható tevékenységre irányul,
- d) a pályázat nem a közzétett pályázati dokumentáció formájában került benyújtásra,
- e) a pályázó hamis vagy valótlan adatokat adott meg.

A pályázat során 1 alkalommal van lehetőség hiánypótlásra, az Pályázati Menedzsment Központ által kitűzött határidőn belül. Ha a pályázó a hiánypótlást határidőre nem vagy nem megfelelően teljesíti, az Pályázati Menedzsment Központ a Tudományos Tanács részére a pályázatot elutasító javaslatot tesz.

## **10. Projektmegvalósítás időszaka**

2025. január 1 – 2025. december 31.

## **11. Pályázatok értékelésének és a támogatói döntés meghozatalának időtartama**

2024. december 03 – 2024. december 18.

## **12. Támogatói döntés**

A pályázatokról a 44/2020. (IV.2) sz. szenátusi határozattal elfogadott, a Semmelweis Tudományos és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának eljárásrendje (a továbbiakban: Eljárásrend, [https://semmelweis.hu/innovacio/files/2020/07/Semmelweis\\_Tudomanyos\\_es\\_Inn\\_Alap\\_mukodtetesenek\\_es\\_felhaszn\\_eljarasrendje.pdf](https://semmelweis.hu/innovacio/files/2020/07/Semmelweis_Tudomanyos_es_Inn_Alap_mukodtetesenek_es_felhaszn_eljarasrendje.pdf)) alapján, az Eljárásrend szerinti szakértői értékelés alapján az Tudományos Tanács dönt.

A nyertes pályázókkal az Egyetem támogatói okiratot ír alá.

## **13. A támogatás felhasználása**

Az elnyert támogatás csak a pályázatban foglalt feladatok megvalósítására és a pályázati kiírásban foglaltak szerint használható fel, figyelemmel a releváns egyetemi szabályozásokra is.

## **14. Beszámolás a támogatás felhasználásáról**

Az elnyert támogatás felhasználásáról, valamint a pályázatban foglalt célok, feladatok teljesítéséről a támogatott szakmai és pénzügyi részt tartalmazó beszámolót készít és ad be a Pályázati Menedzsment Központ ([project@semmelweis.hu](mailto:project@semmelweis.hu) email-címen) keresztül a Tudományos Tanács számára, legkésőbb 2025. december 31-ig.

A beszámoló szakmai és formai követelményeit az Eljárásrend és az Pályázati Menedzsment Központ által közzétett formanyomtatványok és útmutatók tartalmazzák.

A beszámolókról a Tudományos Tanács dönt, szükség szerint szakértők bevonásával. A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha annak fizikai befejezése megtörtént, a támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a Tudományos Tanács a (szakmai és pénzügyi) beszámolót elfogadta.

Amennyiben a szakmai és/vagy pénzügyi beszámoló határidőre nem érkezik be, továbbá ha a beszámoló tartalmilag vagy formailag nem megfelelő, az Pályázati Menedzsment Központ határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítja fel a pályázót. Ha a pályázó a hiánypótlást határidőre nem vagy nem megfelelően teljesíti, az Pályázati Menedzsment Központ intézkedési javaslatot (helyszíni szemle, támogatás részleges vagy teljes visszafizetése, felelősségvizsgálat stb.). terjeszt elő a Tudományos Tanácsnak. A Tudományos Tanácsa előbbieken alapján dönt a szükséges intézkedésekről, annak ütemtervéről és az intézkedések felelőseiről. Amennyiben a támogatott a támogatással nem számol el, vagy a támogatást nem szabályszerűen használja fel, a Tudományos Tanács döntése alapján, a pályázati kiírásban és a támogatási szerződésben foglaltak szerint a támogatottnak a támogatást vissza kell fizetni.

Budapest, 2024. 11. 12.

.....  
**Dr. Merkely Béla**  
rektor

.....  
**Dr. Pavlik Livia**  
kancellár