

Kizárólag elektronikus úton kell megküldeni:

bolyaipluszunkp@semmelweis-univ.hu

Elektronikus formában, emailben:

1. Pályázati Adatlap:

- ✓ a sablon szerinti formában
- ✓ magyar nyelven kitöltve
- ✓ szerkeszthető excel formátumban is, majd
- ✓ aláírva: A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárások: **A)** az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával vagy bármely más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírás-szolgáltatással hitelesített dokumentum VAGY **B)** nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

2. Kutatási terv:

- ✓ a sablon szerinti formában
- ✓ magyar nyelven kitöltve
- ✓ szerkeszthető word formátumban is, majd
- ✓ a pályázó által aláírva: A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárások: **A)** az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával vagy bármely más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírás-szolgáltatással hitelesített dokumentum VAGY **B)** nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

3. Pályázói nyilatkozat:

- ✓ a sablon szerinti formában
- ✓ magyar nyelven kitöltve
- ✓ 4. és 11. pontnál a megfelelő szövegrészt aláhúzva
- ✓ szerkeszthető word formátumban is, majd
- ✓ aláírva: A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárások: **A)** az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával vagy bármely más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírás-szolgáltatással hitelesített dokumentum VAGY **B)** nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

4. Felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata:

- ✓ a sablon szerinti formában
- ✓ magyar nyelven kitöltve
- ✓ szerkeszthető word formátumban
- ✓ aláírás nélkül - az Egyetem intézi az aláíratását a dokumentumnak

5. Az MTA Bolyai János Kutatási Ösztöndíj elnyeréséről, vagy a 2021. évi Bolyai János Kutatási Ösztöndíj nyílt pályázata keretében a pályázat befogadásáról szóló értesítés

Külső pályázóra vonatkozó információk

1. a pályázat benyújtásakor még nem rendelkezik jogviszonnal a Semmelweis Egyetemen
 2. munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonya várhatóan legkésőbb 2022. szeptember 1. napjáig keletkezik
 3. ismert olyan Egyetemi szervezeti egység, amely befogadja az esetlegesen nyertes ösztöndíjast és kutatásának megvalósításhoz biztosítja a szükséges feltételeket
 4. a pályázat benyújtásához szükséges mellékelnie a leendő kutatást befogadó egység (intézet, klinika, stb.) vezetőjének aláírt, írásos befogadó nyilatkozatát
 5. jelen levél mellékleteként található a benyújtandó nyilatkozat
- Az elektronikusan benyújtott dokumentumok az alábbi formátumban/kiterjesztésben fogadhatóak el: Word, Excel, Power Point, PDF, JPG.
- A benyújtott pályázatok befogadásáról visszaigazoló e-mail kerül megküldésre az e-mail beérkezésétől számított 5 munkanapon belül - amely nem azonos a pályázat formai és tartalmi ellenőrzésével.
- Idegen nyelvű dokumentum esetén, kérjük a hiteles magyar nyelvű fordítást is elektronikusan benyújtani.