Pályázatfigyelés, kiírás megjelenése, pályázati igény

Pályázati Szabályzatot alkalmazni kell
(1.2 pont)

Pályázati Szabályzatot nem kell alkalmazni *(1.2 pont)*
- pályázati kiírás speciális szabályokat ír elő (pl. ösztöndíjak)
- SE szabályzat, rektor vagy TIR-helyettes mentesít

Pályázat Támogatóhoz való benyújtása előtt 8 munkanappal

tájékoztatásul

Pályamű elkészítése

PNYR Lap megküldése az Innovációs Központnak (pályázó, *2.5.1 pont*)
http://semmelweis.hu/innovacio/palyazat/pnyr/
projekt@semmelweis-univ.hu
1085 Budapest, Üllői út 26.

SE szervezeti egységek segítsége (IK, GFI, JIF, EGFI, MF)
www.semmelweis.hu
1085 Budapest, Üllői út 26.

Pályázat aláírattatása
- gazdasági főigazgató *(http://semmelweis.hu/gfi/)*
- kancellár *(www.semmelweis.hu)*
- rektor *(www.semmelweis.hu)*

1085 Budapest, Üllői út 26.

PFB köteles pályázat *(2.5 pont)*

IK értékelteti a pályázatot, PFB elé terjeszti
(PFB folyamatosan működik, elektr. döntéshozatal)

PFB döntés *(2.3 pont)*
(IK 8 munkanapon belül elektronikus úton értesíti a pályázót a döntésről)

Elutasító PFB döntés

Támogató PFB döntés

Nem PFB köteles pályázat (IK áttekinti)
Együttesen *(2.5.1 pont)*:
a) összköltségvetés 50 M Ft alatti;
b) támogatási intenzitás 100 %
c) fejlesztési hozzájárulás tervezett értéke megegyezik a pályázati felhívás szerint általános (közvetett) költségként elszámolható összeg max. mértékével;
d) korlátlan számban beadható,
e) infrastruktúrafejlesztési, eszközbeszerzési pályázatok, ha nincs a működtetésre (karbantartás, javítás, stb.) irányuló fenntartási kötelezettség

Pályázat benyújtása a támogatóhoz

Támogatási szerződés megkötése
- gazdasági főigazgató *(http://semmelweis.hu/gfi/)*
- jog *(http://semmelweis.hu/jogigfoig/)*
- kancellár *(www.semmelweis.hu)*
- rektor *(www.semmelweis.hu)*

1085 Budapest, Üllői út 26.

Végleges pályamű releváns iratainak benyújtása az IK-hoz
2.5.4 pont
(legkésőbb a pályázatnak a Támogatóhoz való benyújtása előtt 8 munkanappal)
1085 Budapest, Üllői út 26.

Hiánypótlás

Pályázat aláírattatása (IK), *2.5.4 pont*
(2 munkanapon belül indítja az IK, max. 6 munkanap az a teljes aláírattatás)

- gazdasági főigazgató
- kancellár
- rektor

Pályázat benyújtása a támogató szervhez, hiánypótlás, tisztázó kérdések (pályázó) *2.5.5 pont*

Támogatói döntés
(pályázó értesíti az IK-t max. 5 munkanapon belül)
http://semmelweis.hu/innovacio
project@semmelweis-univ.hu

Támogatási szerződés-tervezetet és SE űrlapokat a pályázó megküldi az IK-nak *(2.5.6 pont)*
http://semmelweis.hu/innovacio/, **1085 Budapest, Üllői út 26.**

Szerződés aláírattatása (IK) *2.5.4 és 2.5.6 pontok*
- jogi ellenjegyzés *(JIF: http://semmelweis.hu/jogigfoig/)*
- pénzügyi ellenjegyzés *(GFI: (http://semmelweis.hu/gfi/)*
- kancellár *(www.semmelweis.hu)*
- rektor *(www.semmelweis.hu)*

Aláírt szerződést az IK visszajuttatja a pályázónak

Projektmegvalósítás *(2.6 pont)*

Projektmenedzsment felelős a megvalósításért

IK és az SE szervezeti egységei szakterületükön segítséget nyújtanak
1085 Budapest, Üllői út 26.

- **Innovációs Központ**
  (http://semmelweis.hu/innovacio/)
- **Jogi és Igazgatási Főigazgatóság**
  (http://semmelweis.hu/jogigfoig/)
- **Gazdasági Főigazgatóság**
  (http://semmelweis.hu/gfi/)
- **Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóság**
  (http://semmelweis.hu/human/)
- **Műszaki Főigazgatóság**
  (http://semmelweis.hu/mfi/)

Szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítése
2.6.2 pont

Kész szakmai és pénzügyi beszámoló megküldése az IK-nak *(2.6.2 pont)*
projekt@semmelweis-univ.hu
1085 Budapest, Üllői út 26.

Beszámolók aláírattatása (IK)
2.6.2 pont

- gazdasági főigazgató
- kancellár
- rektor

Beszámolók benyújtása a támogatóhoz (projektmenedzsment)

Hiánypótlás, egyeztetés a támogatóval (projektmenedzsment)

Projektzárás (projektmenedzsment)
2.6.3 pont

Fenntartási időszak
2.6.6 pont