



SEMMELWEIS EGYETEM

Informatikai Főigazgatóság



SE11570194

Alapinfrastruktúra és Kiemelt Alkalmazások Igazgatósága
igazgató

Sándor László

IGAZGATÓI UTASÍTÁS

a készenléti napló elektronikus vezetéséről és a beosztások nyilvántartásáról

Hatálybalépés dátuma: 2025.07.01.

Iktatószám: 75920/IFIG/2025

Tárgy: A készenléti napló vezetésének és beosztások nyilvántartásának előírásai

Címzettek:

Semmelweis Egyetem, Informatikai Alapinfrastruktúra és Kiemelt Alkalmazások Igazgatóságának minden, készenlétet biztosító munkatársa

Utastítás:

Az Informatikai Alapinfrastruktúra és Kiemelt Alkalmazások Igazgatóságának vezetőjeként elrendelem, hogy minden készenlétet ellátó munkatárs **köteles készenléti naplót vezetni** az alábbi szabályok szerint:

1. A készenléti napló formája és elérése

- A készenléti napló vezetése **központilag biztosított, SharePoint-on tárolt közös Excel táblában** történik vagy a **HelpDesk rendszerben a Készenlét címke** megjelöléssel.
- Minden szervezeti egység (osztály) egységesen, vagy SharePoint vagy a HelpDesk rendszerben vezeti a készenléti eseményeket.
- A SharePoint elérési útját az Osztályvezető biztosítja.

2. A rögzítendő adatok

Minden készenléti beavatkozás esetén az alábbi adatokat kötelező rögzíteni a **beavatkozást követő legkésőbb 24 órán belül**:

1. **Bejelentés időpontja** (dátum, óra, perc)
2. **Bejelentő neve és elérhetősége**
3. **Bejelentés tárgya / probléma rövid leírása**
4. **A megoldás rövid leírása** (amennyiben nem egyértelmű a beavatkozás jellege vagy eredménye)

3. Készenléti beosztás nyilvántartása

- A beosztást **legalább 2 hétre előre** szükséges rögzíteni, és folyamatosan karbantartani.
- A beosztás terv rögzíthető az OLM rendszerben, vagy az érintettek közt megosztott Sharepoint Excel táblában.
- A beosztás alapján egyértelműen azonosíthatónak kell lennie, hogy adott időszakban ki látja el a készenléti feladatokat.

4. Felelősség és ellenőrzés

- Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése a készenléti szolgálat része, elmulasztása az éves teljesítményértékelés során figyelembe vehető, illetve fegyelmi következményeket vonhat maga után.
- Az osztályvezetők felelősek a naplóvezetés és a beosztás naprakészségének ellenőrzéséért.

Jelen utasítás 2025.07.01-i hatállyal lép életbe.

Budapest, 2025.06.16.



Sándor László

Igazgató
Informatikai Alapinfrastruktúra és Kiemelt Alkalmazások Igazgatósága
Semmelweis Egyetem

