



Innováció, Kutatás, Szakértelem – több mint 250 éve

A Semmelweis Egyetem

pályázatot hirdet

az Egészségtudományi Kar

klinikai kapcsolatok dékánhelyettesi

beosztás ellátására.

A jogviszony időtartama: határozatlan idejű munkaviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott időre, 3 éves időtartamra szól.

A munkavégzés helye: 1088 Budapest, Vas u. 17. továbbá a Semmelweis Egyetem budapesti működési területe

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- részvétel a Kar munkájának szervezésében, irányításában, ellenőrzésében,
- a Kar képzéseinek részét képző klinikai gyakorlatokkal kapcsolatos feladatok operatív irányítása,
- irányítja és ellenőrzi a tanszékek által szervezett klinikai, területi szakmai gyakorlatok megvalósításának folyamatát,
- koordinálja, felügyeli a Kar nemzetközi képzéseihez kapcsolódó szakmai gyakorlatok minőségi megvalósulását,
- a dékán távollétében helyettesítése, a Kar képviselése,
- szakmai állásfoglalások megírása, előkészítése a kari vezetők számára,
- rendezvények támogatása, koordinálása,
- dékán által meghatározott egyéb feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- egészségtudományok területén szerzett egyetemi diploma/mesterfokozat,
- legalább 10 éves dokumentált és folyamatos oktatói múlt a felsőoktatás területén,
- doktori fokozat,
- legalább egy világnyelven való előadóképesség mind az általa művelt tudományterületen, mind az oktatott tantárgy teljes tematikai spektrumában,

- a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, szervezésére való alkalmasság,
- hazai és nemzetközi szintű, sikeresen elnyert kutatási pályázatok témavezetője vagy résztvevője,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség (vagyonyilatkozatot a vezetői megbízás elnyerése esetén szükséges tenni!),
- megfelelés az általános, oktatási és szakmai etikai normáknak,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- amennyiben a pályázó nem rendelkezik egyetemi/főiskolai tanári munkaköri címmel vagy a Semmelweis Egyetemen egyetemi/főiskolai docensi vagy kutatóprofesszori munkakörben betöltött munkaviszonnyal, akkor meg kell felelnie az egyetemi/főiskolai docensi munkakör betöltésére előírt törvényi és speciális egyetemi feltételeknek. A docensi munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozó követelményeket az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó szakmai, vezetői, oktató és tudományos munkájának részletes ismertetése, vezetői beszámolója (amennyiben releváns) valamint vezetői programja,
- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat másolata,
- az MTMT rendszerből kinyert publikációs lista és tudományometriai táblázat (A tudományometriai táblázatot és a tudományos munkák jegyzékét a Semmelweis Egyetem Központi Könyvtárában kell hitelesíttetni.) Az egyetem Központi Könyvtára általi hitelesítés 10 munkanapot vesz igénybe. Kérem, ezt a pályázatok beadási határidejének betartása érdekében vegyék figyelembe.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázóval szemben etikai eljárás nem volt folyamatban (illetve, amennyiben volt, akkor annak határozata szerint nem követett el etikailag kifogásolható cselekedetet).

A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

A beosztás betölthetőségének időpontja: A beosztás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.10.31.

A pályázatok benyújtásának módja: Elektronikus úton Márczi János részére, a marczy.janos@semmelweis.hu e-mail címen keresztül.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.10.31.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: a Semmelweis Egyetem honlapja
(<https://semmelweis.hu>), 2025. 08. 11.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A próbaidő mértéke 3 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám:
15266/KEEGF/2025. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás
eredménytelenné nyilvánításának jogát.

Budapest, 2025. 2025. AUG. 06.



Budapest, 2025.


Bednárikné Dr. Dörnyei Gabriella
dékán

