



*Innováció, Kutatás, Szakértelem – több mint 250 éve*

**A Semmelweis Egyetem**

pályázatot hirdet

**a Gyógyszerésztudományi Kar**

**oktatási dékánhelyettesi**

beosztás ellátására.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű munkaviszony

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 éves időtartamra szól.

**A munkavégzés helye:** 1085 Budapest, Üllői út 26. továbbá a Semmelweis Egyetem budapesti működési területe

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- részvétel a Kar munkájának szervezésében, irányításában, ellenőrzésében,
- oktatással kapcsolatos feladatok operatív irányításában való részvétel,
- a dékán távollétében helyettesítése, a Kar képviselése,
- rendezvények támogatása, koordinálása,
- dékán által meghatározott egyéb feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

- gyógyszerész diploma,
- szakvizsga,
- legalább 10 éves dokumentált és folyamatos oktatói múlt a felsőoktatás területén,
- doktori fokozat,
- legalább egy világnyelven való előadóképesség mind az általa művelt tudományterületen, mind az oktatott tantárgy teljes tematikai spektrumában,
- a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, szervezésére való alkalmasság,
- hazai és nemzetközi szintű, sikeresen elnyert kutatási pályázatok témavezetője vagy résztvevője,

- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség (vagyonyilatkozatot a vezetői megbízás elnyerése esetén szükséges tenni!),
- megfelelés az általános, oktatási és szakmai etikai normáknak,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- amennyiben a pályázó nem rendelkezik egyetemi tanári munkaköri címmel vagy a Semmelweis Egyetemen egyetemi docensi vagy kutatóprofesszori munkakörben betöltött munkaviszonnyal, akkor meg kell felelnie az egyetemi docensi munkakör betöltésére előírt törvényi és speciális egyetemi feltételeknek. A docensi munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozó követelményeket az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó szakmai, vezetői, oktató és tudományos munkájának részletes ismertetése, vezetői beszámolója (amennyiben releváns) valamint vezetői programja,
- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, munkakört, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képesítést tanúsító okirat másolata,
- az MTMT rendszerből kinyert publikációs lista és tudományometriai táblázat (A tudományometriai táblázatot és a tudományos munkák jegyzékét a Semmelweis Egyetem Központi Könyvtárában kell hitelesíttetni.) Az egyetem Központi Könyvtára általi hitelesítés 10 munkanapot vesz igénybe. Kérem, ezt a pályázatok beadási határidejének betartása érdekében vegyék figyelembe.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázóval szemben etikai eljárás nem volt folyamatban (illetve, amennyiben volt, akkor annak határozata szerint nem követett el etikailag kifogásolható cselekedetet).

A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:** A beosztás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025...*Május 7*....

**A pályázatok benyújtásának módja:** Elektronikus úton Márczi János részére, a marczy.janos@semmelweis.hu e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata alapján.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025.09.30.

**A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:** a Semmelweis Egyetem honlapja (<https://semmelweis.hu>), 2025..*április 8*..

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A próbaidő mértéke 3 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 35519/KEEGF/2025. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

2025 ÁPR. 03

Budapest, 2025.....



**Prof. Dr. Merkely Béla**  
rektor

Budapest, 2025.....



**Prof. Dr. Antal István**  
dékán



