



*Innováció, Kutatás, Szakértelem – több mint 250 éve*

**A Semmelweis Egyetem**

pályázatot hirdet

**az Egészségügyi Menedzserképző Központ**

**igazgatói**

beosztás ellátására.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű munkaviszony

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:** A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 éves időtartamra szól.

**A munkavégzés helye:** 1125 Budapest, Kútvölgyi út 2., továbbá a Semmelweis Egyetem budapesti működési területe

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Központ működésével és gazdálkodásával kapcsolatos irányítási feladatok ellátása. Az oktatási és a tudományos munka szervezése és irányítása, nemzetközi szakmai kapcsolatok építése. A munkáltatói jogkör gyakorlása az Egyetem belső szabályozó dokumentumaiban foglaltak alapján.

**Pályázati feltételek:**

- általános orvosi diploma,
- menedzsment területen szerzett szakképzettség,
- legalább 10 éves dokumentált és folyamatos oktatói múlt a felsőoktatás területén,
- egészségügyi vezetőképző intézmény fejlesztésében és vezetésében szerzett legalább 15 éves tapasztalat,
- doktori fokozat,
- legalább egy világnyelven való előadóképesség mind az általa művelt tudományterületen, mind az oktatott tantárgy teljes tematikai spektrumában,
- a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére, szervezésére való alkalmasság,
- hazai és nemzetközi szintű, sikeresen elnyert kutatási pályázatok témavezetője vagy résztvevője,

- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség (vagyonyilatkozatot a vezetői megbízás elnyerése esetén szükséges tenni!),
- megfelelés az általános, oktatási és szakmai etikai normáknak,
- amennyiben a pályázó nem rendelkezik egyetemi tanári munkaköri címmel vagy a Semmelweis Egyetemen egyetemi docensi vagy kutatóprofesszori munkakörben betöltött munkaviszonnyal, akkor meg kell felelnie az egyetemi docensi munkakör betöltésére előírt törvényi és speciális egyetemi feltételeknek. A docensi munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozó követelményeket az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi vezetőképzés fejlesztésében, valamint nemzetközi egészségügyi fejlesztési program vezetésében szerzett tapasztalat,
- egészségügyi menedzsmenthez kapcsolódó oktatási és kutatási tapasztalat, emellett egészségügyi szervezetfejlesztésben szerzett jártasság,
- egészségügyi menedzsment témakörben megvédett Ph.D,
- egészségügyi közigazgatásban szerzett tapasztalat.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- eddigi szakmai, vezetői, oktató és tudományos munkájának részletes ismertetését, vagy vezetői beszámolóját,
- vezetői programját,
- idegennyelv-tudás és jelentősebb tanulmányút feltüntetését,
- egyetemi végzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást, egyéb szakmai képzést tanúsító okirat másolatát,
- kérdőívet az egyetemi/főiskolai tanári /igazgatói/tanszékvezetői pályázatok/tanszékvezetői pályázatok elbírálásának szempontjaihoz (letölthető a <http://semmelweis.hu/human> weboldaltól),
- az MTMT rendszerből kinyert publikációs listát és tudományometriai táblázatot (csak elektronikusan!). (A tudományometriai táblázatot és a tudományos munkák jegyzékét a Semmelweis Egyetem Központi Könyvtárában kell hitelesíttetni.),
- Az egyetem Központi Könyvtára általi hitelesítés 10 munkanapot vesz igénybe. Kérem ezt a pályázatok beadási határidejének betartása érdekében vegyék figyelembe.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázóval szemben etikai eljárás nem volt folyamatban (illetve, amennyiben volt, akkor annak határozata szerint nem követett el etikailag kifogásolható cselekedetet),
- A szabályszerűen összeállított pályázatot elektronikus levélben megküldve az Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára (ügyintéző: Márczi János Tel: 06-1-459-1500/55281-es mellék, [marczy.janos@semmelweis.hu](mailto:marczy.janos@semmelweis.hu)) kell benyújtani,

A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:** A beosztás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. február 21.

**A pályázatok benyújtásának módja:** Elektronikus úton Márczi János részére, a marczi.janos@semmelweis.hu e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a Semmelweis Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata alapján.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025.04.30.

**A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:** a Semmelweis Egyetem honlapja (<https://semmelweis.hu>), 2025. január 23.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A próbaidő mértéke 3 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: **5716/KEEGF/2025**. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

Budapest, 2025. január 23. 2025. JAN. 17.

  
**Prof. Dr. Merkely Béla**  
rektor



