



**A Semmelweis Egyetem,
Pankréász Betegségek Intézete**
pályázatot hirdet
onkológiai ápoló
munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama: határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1083 Budapest, Tömő utca 25-29.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Szakmai tudása, gyakorlata és kompetenciája szerint végzi az ápolói tevékenységeket.
- Ápoló szakmai kommunikációt folytat a betegekkel és a hozzátartozójával.
- Ápolási folyamatoknak megfelelően ápolja, gondozza, segíti a beteget.
- Önálló vagy szakmai csoportban történő munkavégzés a jogi és etikai normák betartásával a szakmai szabályoknak megfelelően.
- Minőségbiztosítás, minőségfejlesztés és az ápolási folyamat elvei szerinti munkavégzés, ápolási folyamat megvalósításához szükséges információk, erőforrások feltárásával és felhasználásával.
- Szakápolást végez, a beavatkozások körüli ápolói tevékenységeket ellátja, sürgősségi eseteket, vészhelyzeteket felismer.
- Citosztatikumok elkészítését végzi, illetve szakszerű átadását biztosítja a betegeknek.
- A kemoterápiás kezeléssel kapcsolatos mellékhatásokat, akut kórképeket felismeri.
- Kompetencia szintjének megfelelően közreműködik a prevencióban, egészségnevelő tevékenységben, edukációban és rehabilitációban.
- Egészségügyi dokumentációt vezet az érvényben lévő jogszabályban meghatározott előírások szerint.

Pályázati feltételek:

- emelt szintű szakképesítés (OKJ 57, 55, 56) vagy felsőfokú iskolai végzettség
- 3 éves onkológiai osztályon vagy onkológiai kúraszerű ellátásban eltöltött munkavégzés
- idegen nyelvi tudás
- jó kommunikációs készség
- empatikus hozzáállás a betegekhez és a kollegákhoz
- rugalmasság, fejlődőképesség, problémamegoldó készség
- büntetlen előélet és cselekvőképesség

Előnyt jelent:

- MedSol rendszer ismerete
- középfokú angol vagy német általános vagy szaknyelvi nyelvvizsga
- Windows, Excel, PowerPoint rendszerek ismerete

Jelentkezését a palyazat.human@semmelweis.hu e-mail címre várjuk 2023. április 24-ig.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- **Önéletrajz**
- **Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék.**
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok.
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 33947/PBI/2023

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.