



A Semmelweis Egyetem,
Oktatásfejlesztési, -módszertani és -szervezési Központja

pályázatot hirdet

oktatásmódszertani szakértő

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama: határozott idejű munkajogviszony 2026. áprilisig, 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1089 Budapest, Nagyvárad tér 4.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- oktatásmódszertani fejlesztésekben történő közreműködés, oktatástámogatási rendszerek (oktatásmódszertani képzések, oktatásfejlesztési programok, Moodle felület és honlap ezekre vonatkozó része) tervezése, szervezése és működtetése, az ehhez kapcsolódó kapcsolatépítési, kapcsolattartási, szervezési, kommunikációs, információgyűjtési, dokumentációs és publikációs feladatok ellátása
- Moodle rendszer működtetése: adatbevitel és adatkezelés, részvétel a kurzusok menedzselésében, valamint segítségnyújtás a felhasználóknak a Moodle rendszer nyújtotta lehetőségek megismerésében és alkalmazásában és a felmerülő nehézségek/problémák megoldásában, a rendszerben történő vizsgáztatás megszervezésében, lebonyolításában való aktív részvétel
- egyéb informatikai rendszerek működtetésében történő közreműködés (EduRoam, Zoom, Kaltura, SeKa stb.), informatikai fejlesztésben történő közreműködés, programozási feladatok, adatbázis kezelés

Pályázati feltételek:

- érettségi bizonyítvány megléte
- középfokú angol nyelvtudás, angol nyelvű számítástechnikai szövegek megértése
- MS Office (különösen Word, Excel, PowerPoint) magabiztos ismerete
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- Moodle rendszer használatának, lehetőségeinek ismerete
- kiváló kommunikációs képesség
- problémamegoldó és szervező készség
- megbízhatóság
- önálló, a határidők betartásával történő, pontos munkavégzés
- tanulékony
- lelkes, dinamikus, udvarias, rugalmas, nyitott személyiség
- büntetlen előélet és cselekvőképesség

Előnyt jelent:

- oktatásfejlesztési tapasztalat oktatási közép- vagy felsőfokú intézményben
- e-learning tananyagfejlesztői képesítés
- ügyfélszolgálati munkában szerzett tapasztalat
- felsőfokú angol nyelvismeret
- középfokú német nyelvismeret

- ECDL vizsga
- jártasság a linux operációs rendszer használatában
- SQL-adatbázisok ismerete
- egyéb informatikai képzettség
- adatbázis-kezelési, programozási ismeretek (Python, R, php, bash, perl)

**Jelentkezését a palyazat.human@semmelweis.hu e-mail címre várjuk
2023. április 11-ig.**

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 31212/KEEGF/2023.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.