



A Semmelweis Egyetem  
GYTK Gazdasági Igazgatósága

pályázatot hirdet

**kézbcsítő**

munkakör betöltésére.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:** Budapest, 85, Üllői út 26.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- az intézeti postai levélküldemények feladása és felvétele – hivatali ügyintézés – és egyéb küldemények eljuttatása (illetve elhozatala) utasítás szerint, postai úton vagy személyes kézbesítés útján
- a hivatali adminisztratív teendőkben történő segítségnyújtás, fénymásolási feladatok ellátása
- részvétel az Intézet oktatási feladatainak segítésében a tantermi előadások és speciálkollégiumok technikai előkészítése (vetítés, demonstrációs anyagok előkészítése és mozgatása)
- bizonyos fogyóeszközök esetenkénti beszerzése (azaz boltban történő vásárlások)
- az intézet mosodai dolgainak (tisztaruha-csere) intézése

**Pályázati feltételek:**

- érettségi bizonyítvány
- precíz munkavégzés
- csapatmunkába való beilleszkedés
- alkalmazkodóképesség
- büntetlen előélet és cselekvőképesség

**Előnyt jelent:**

- intézeti gyógyszerári, egészségügyi munkahelyen szerzett tapasztalat

**Jelentkezését a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) e-mail címre várjuk 2023. január 4-ig.**

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított,

elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

**Hivatkozási szám: 131044/GYTKKGIE/2022**

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.