



A **Semmelweis Egyetem**
Corvin-negyedi Klinikai Tömbigazgatósága

pályázatot hirdet

munkaügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama: határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő, 2023. január 1-től tölthető be.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Budapest, 1085, Üllői út 26.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A Tömbigazgatósághoz tartozó szervezeti egységek gazdasági eseményeivel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása:

- árajánlatok bekérése,
- megrendelések elkészítése
- szerződések elkészítése
- beszerzések indítása, dokumentálása
- számlákkal kapcsolatos feladatok elvégzése
- számlázás

Munkaügyi feladatok elvégzése:

- felvétellel kapcsolatos dokumentumok elkészítése (közvetítési adatlap, felvételi javaslat)
- munkáltatói intézkedések készítése szerződés módosításokhoz
- időrögzítés
- szabadságnylvántartás
- Szép-kártya ügyintézés
- adózáshoz kapcsolódó nyilatkozatok bekérése, továbbítása a felettes szervezeti egységhez
- orvosi alkalmassági vizsgálatokról nyilvántartás, a vizsgálatok megszervezése

Pályázati feltételek:

- érettségi bizonyítvány megléte
- büntetlen előélet és cselekvőképesség
- önálló munkavégzés a munkát szabályzó eljárásrendek betartásával
- precizitás

Előnyt jelent:

- Ms Office felhasználói szintű ismerete
- Poszeidon, SAP rendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz

- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. december 13.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyzat.human@semmelweis-univ.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 28.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 117840/CKT/2022

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást nem vette fel. A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.