



A **Semmelweis Egyetem**
HR-Kontrolling és Karriermenedzsment Igazgatósága

pályázatot hirdet

HR rendszertámogatási szakértő

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama: határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1091 Budapest, Üllői út 25.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Szakmailag támogatja az Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóság működési területét érintő rendszerek (SAP HR, E-tárhely, Célprémium applikáció) üzemeltetését
- Támogatja a felhasználókat a rendszerrel kapcsolatban felmerülő problémák és kérdések kezelésében
- Felméri a fejlesztési igényeket (szakmai és technikai specifikálása, fejlesztések tesztelése)
- Működő folyamatok optimalizálására javaslatot tesz, az új folyamatokat és rendszerfunkciókat kidolgozza
- A rendszer hibáit feltárja, dokumentálja, javító intézkedéseket eszközöl
- Koordinációs feladatokat lát el szakmai kérdésekben

Pályázati feltételek:

- legalább 5 év releváns szakmai tapasztalat
- SAP HR rendszer átfogó ismerete
- büntetlen előélet és cselekvőképesség
- rendszerszemlélet
- innovatív gondolkodásmód
- problémák felismerésének, meghatározásának és megoldásának képessége

Előnyt jelent:

- informatikai végzettség
- HR területen szerzett tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított,

elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.

- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. november 24.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a palyazat.human@semmelweis-univ.hu hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 9.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 115895/KEEGF/2022

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást nem vette fel. A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.