



A **Semmelweis Egyetem**
Beszerezési Igazgatósága
pályázatot hirdet
beszerzési munkatárs/beszerzési szakértő
munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama:

határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1091 Budapest, Üllői út 55.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Beszerzési eljárások teljes körű lefolytatásával összefüggő feladatok ellátása, iratanyag és vezetői döntés előkészítés, adminisztratív feladatok ellátása,
- Központosított közbeszerzési rendszer keretein belül megrendelések, (köz)beszerzések lefolytatása, adatszolgáltatás,
- Beszerzési ügyekben Semmelweis Egyetemen belüli kapcsolattartás, beszerzési kérdésekben vélemények, állásfoglalások készítése.

Pályázati feltételek:

- Érettségi bizonyítvány megléte
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Terhelhetőség, kitartás
- Önálló, precíz, felelősségteljes munkavégzés
- Ügyfélcentrikus hozzáállás
- Jó kommunikációs és tárgyalókészség

Előnyt jelent:

- Központosított közbeszerzésben szerzett gyakorlat
- Felsőfokú iskolai végzettség (műszaki/jogi/gazdasági/közigazgatási)
- Angol vagy német nyelvből államilag elismert nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű idegennyelv-ismeret

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz

- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. október 6.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a palyazat.human@semmelweis-univ.hu hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. október 21.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 93245-2/KEEGF/2022.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen a hatályos utasítás alapján nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást és – amennyiben egy dózisú oltóanyag esetén az első dózis felvételét, kétdózisú oltóanyag esetén a második dózis felvételét követően több mint 180 nap eltelt – az emlékeztető védőoltást nem vette fel.

A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.