



Iktsz: 83756/KEEGF/2022

***Innováció, Tudás, Szakértelem***

Magyarország és a közép-európai régió vezető orvos-egészségügyi felsőoktatási intézménye a **Szemmelweis Egyetem**

**Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatósága**

**Bérgazdálkodási szakértő**

**pozíció betöltésére munkatársat keres**

A Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatósága központi funkcionális szervezeti egység, amely gondoskodik az Egyetem működéséhez és feladatellátásához szükséges számú és minőségű humánerőforrás biztosításáról és menedzseléséről. A Főigazgatóság feladata az Egyetem humánerőforrásával kapcsolatos feladatok teljes körű ellátása, így különösen a munkaügyi, a bérszámfejtési, a teljesítményértékelési, a bértervezési, a HR-kontrolling feladatok elvégzése, a szervezetfejlesztéssel járó szervezeti változások menedzselése, aktív részvétel a szervezeti kultúra fejlesztésében.

**Önt keressük, ha:**

- biztos háttérrel rendelkező, megbízható szervezetnél szeretne elhelyezkedni,
- keresi a szakmai kihívásokat, a folyamatos fejlődési lehetőséget.

**A munkakörbe tartozó főbb feladatok:**

- a bérszámfejtéssel, tb ügyintézással, és megbízási szerződéssel kapcsolatos feladatok támogatása számfejtési, tb- és adóügyekben,
- Statisztikák elkészítése, ellenőrzése, változások tesztelése, leegyeztetése a tanácsadó céggel, [előnegyedéves munkaügyi jelentés (OSAP 2009), éves munkaügyi jelentés (OSAP 2241), munkaerőköltség-felvétel (OSAP 1117)],



- a jogszabályi változások és az SAP HR rendszerben történő javításokra kiadott note-ok, színtemelések teljes körű tesztelése, szükséges egyeztetése a tanácsadó céggel,
- felhasználói igények SAP-val való egyeztetése, a fejlesztések, beállítások tesztelése,
- tagdíjlevonásokkal kapcsolatos ügyintézés, egyeztetés külső partnerrel, kapcsolattartás a munkavállalókkal.

#### **A munkakörhöz tartozó elvárások:**

- Bér és társadalombiztosítási szakterületen szerzett képzettség,
- SAP HR modul magas szintű ismerete,
- MS Office magas szintű ismerete,
- gyors, logikus, rendszerszemléletű gondolkodás,
- bérszámfejtési és társadalombiztosítási területen szerzett több éves munkatapasztalat,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- felsőoktatásban szerzett munkatapasztalat.

#### **Amit kínálunk:**

- céges telefon, laptop,
- versenyképes fizetés,
- belvárosi iroda (munkavégzés helye: 1091 Budapest, Üllői út 25.),
- Családbarát Egyetem program keretében nyújtott szolgáltatások és egyéb juttatások (pl. cafeteria, egészségügyi szűrővizsgálatok, gyermekek nyári táborozási lehetősége, egyetemi óvoda),
- felelősségteljes munkakör.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok:**

- részletes szakmai önéletrajz.

A pályázat benyújtásának határideje: **2022.09.01.**

Elektronikus úton a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) e-mail címen keresztül.



A pályázat elbírálásának határideje: **2022. szeptember 20.**

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám:  
**83756/KEEGF/2022**

A próbaidő mértéke 3 hónap. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást és - amennyiben egy dózisú oltóanyag esetén az első dózis felvételét, kétdózisú oltóanyag esetén a második dózis felvételét követően több mint 180 nap eltelt - az emlékeztető védőoltást nem vette fel.

A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.